Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 05.09.2023 17:05:34

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e59273c5ba2f58486412a1c8ef96f

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Дисциплина (Модуль)		ОГСЭ.05 Психология общения				
Содержание		Предмет, задачи психологии делового общения; методы психологических исследований; психические свойства личности как субъекта делового общения; мораль, ее сущность, структура и функции; коммуникация и её особенности; межличностное взаимодействие; конфликт, его структура, конфликт в профессиональной деятельности, профилактика; приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; особенности делового общения и этикета; проблема толерантности.				
Реализуемые компетенции		ОК 1 – ОК - 11				
Результаты освоения дисциплины (модуля)		Знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;				
Трудоемкость, час.		48				
Объем занятий, часов		Всего	Лекций	Практических (семинарских) занятий	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
		48	24	24	Не предусмотрены	-
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)		Дифференцированный зачет – 7 семестр				