

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Медиапланирование

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент	
Направленность (профиль)	Управление бизнесом	
Год начала обучения	2023	
Форма обучения	очная	очно-заочная
Реализуется в семестре	5	6

Разработано доцентом кафедры
экономики, менеджмента и госу-
дарственного управления
Вирабова М.Р.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Медиапланирование является формирование универсальной (УК-3) и профессиональной (ПК-8) компетенции будущего бакалавра по направлению подготовки «38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина направлена на формирование универсальной компетенции в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, а также может быть рекомендована для изучения студентами иных направлений подготовки.

Задачами освоения дисциплины «Медиапланирование» являются:

- иметь представление о медиапланировании;
 - овладеть основными понятиями и категориями;
 - понимать специфику медиаконтактов и медиапланирования в России;
- уметь использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Медиапланирование» является дисциплиной по выбору и входит в часть дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений подготовки бакалавра направления 38.03.02 Менеджмент.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1. УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Способен участвовать в межличностном и групповом взаимодействии, при этом используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
ПК-8. Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку, вести документооборот организации и поддерживать электронные коммуникации	ИД-3. ПК – 8. Способен проводить, переговоры, совещания, деловую переписку для решения задач межличностного взаимодействия	При межличностном взаимодействии умеет проводить, переговоры, совещания, вести деловую переписку

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

4. Объем учебной дисциплины/модуля и формы контроля*

Объем занятий: всего: 4 з.е. 108 астр.ч.	ОФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	54	12
Лекции/из них практическая подготовка	27	6
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	27	6
Самостоятельная работа	54	96
Формы контроля		
Зачет с оценкой	-	-
Контрольная работа		

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам с указанием количества часов и видов занятий часов

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			очно-заочная форма		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов		
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1.	Тема 1. Медиапланирование в современной рекламной деятельности Медиапланирование как средство решения маркетинговых и рекламных задач. Виды стратегий в медиапланирования	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6				10,5
2.	Тема 2. Обзор основных носителей рекламы Обоснование выбора носителя рекламы в медиапланирование Принципы отбора медианосителей. Традиционные и специализированные СМИ и СМК. Новые СМИ. Основные параметры в медиапланировании	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6	1,5	1,5		10,5
3.	Тема 3. Медиаисследования. Разновидности. Специфика использования Методы оценивания средств распространения рекламы. Применение оценки средств рекламы.	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6				10,5
4.	Тема 4. Новейшие коммуникационные каналы и их использование в рекламе Коммуникативный процесс. Разработка эффективных коммуникаций. Выбор каналов. Управление и координация.	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6	1,5	1,5		10,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

5.	Тема 5. Медиаплан Название кампании/фирмы. Бюджет (общее количество выделенных средств на всю рекламную кампанию). Товар (его описание). Продолжительность. Региональный охват. Аудиторный охват. Цели. Задачи (частота, время, охват, интенсивность). Медиа-носители. Паттерн-охват. Медиаобсчет. Бюджет медиаплана. График размещения рекламы. Прогноз результатов.	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6				10,5
6.	Тема 6. Анализ эффективности РК и медиаплана Эффективная частота. (М.Нэглес). STAS. Дж. Остров. СМДС. Росситера-Данахера. Пустой полки».	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6				10,5
7.	Тема 7. Бюджет. Особенности формирования, виды Разновидности формирования бюджета. Распределение бюджета медиаплана в рамках рекламной кампании.	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6				10,5
8.	Тема 8. Рейтинг в медиапланировании Творческая медиа-стратегия. Типичные медиа-стратегии и их альтернативы. «Взрывная» реклама.	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6	1,5	1,5		10,5

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

9.	Тема 9. Модели и эффективность медиапланирования Эффективная частота. (М.Нэглес). STAS. Дж. Остров. СМДС. Росситера-Данахера. «Пустой полки».	ИД-1. УК-3 ИД-3. ПК-8	3	3		6				12
	ИТОГО за семестр		27,0	27,0		54,0	6,0	6,0		96
	ИТОГО		27,0	27,0		54,0	6,0	6,0		96

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

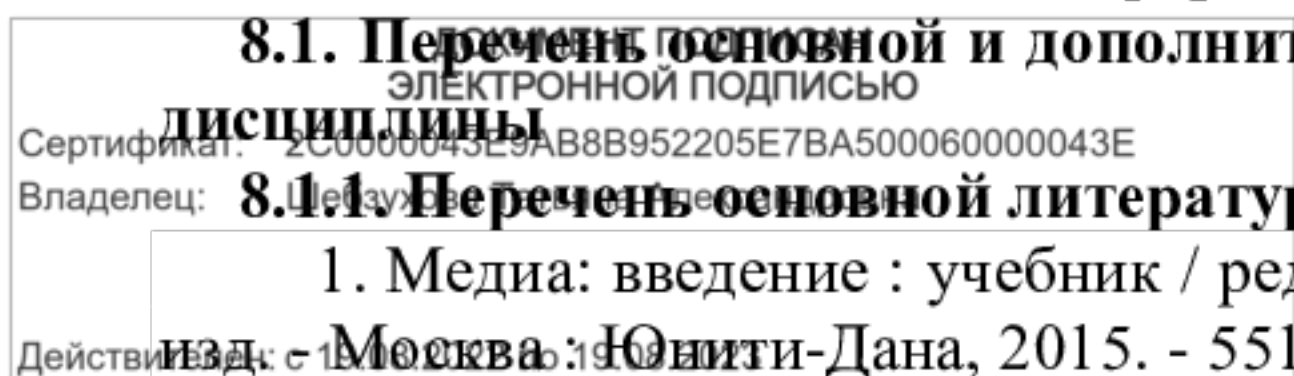
Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Медиа: введение : учебник / ред. А. Бриггз, П. Кобли ; пер. Ю.В. Никуличев. - 2-е изд. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. : ил., табл. - (Зарубежный учебник). - Библиогр.



в кн. - ISBN 5-238-00960-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114784> (27.02.2019).

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Калмыков, А.А. Интерактивная гипертекстовая журналистика в системе отечественных СМИ / А.А. Калмыков ; науч. ред. В.С. Хелемендик. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 97 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-6072-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428741>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Вирабова М.Р. Медиапланирование: практикум для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. – Пятигорск. СКФУ, 2023 (электронная версия)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – www.biblioclub.ru;
- электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
- «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;
- система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – susu.antiplagiat.ru;
- справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) – <http://www.consultant.ru>.
- справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

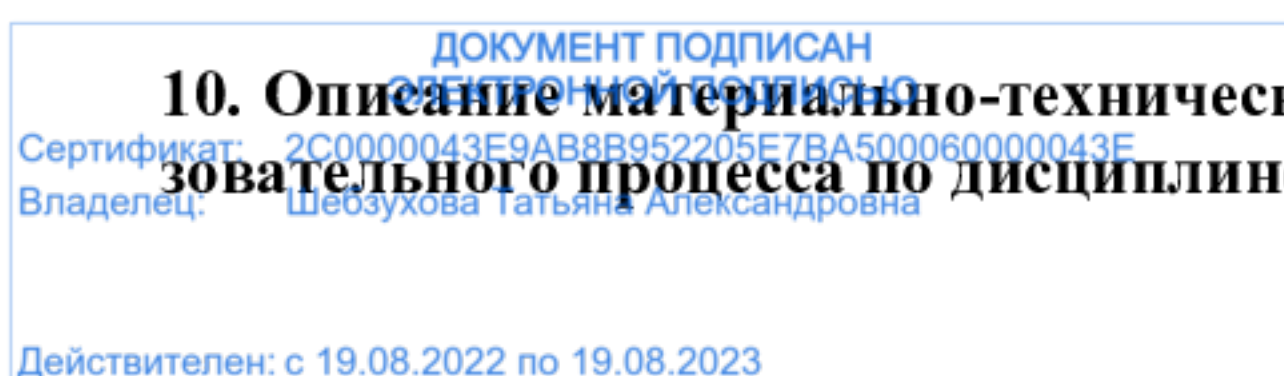
Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://catalog.ncstu.ru/catalog – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВПО СКФУ.
2	http://www.consultant.ru – Официальный сайт Консультант плюс
3	https://www.garant.ru/ – Информационно-правовой портал «Гарант»
4	http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level
2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)



Лекционные занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный проектор экран; персональный компьютер в сборе; дока магнитно-маркерная переносная; трибуна
Практические занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронную информационно-образовательную среду вуза
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» с обеспечением доступа к электронной образовательной среде
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

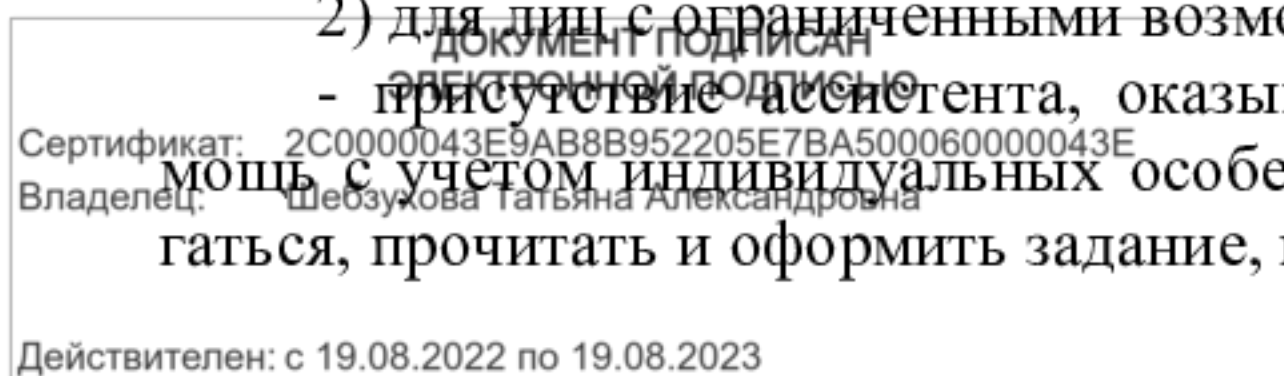
В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),



Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023