

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 24.07.2023 12:00:47
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЯТИГОРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) СКФУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): уголовно-правовой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): уголовно-правовой) являются закрепление теоретических знаний, полученных студентом при изучении уголовного права. Данная практика призвана ознакомить студентов с работой правоохранительных органов по рассмотрению различных категорий дел, и позволяет приобрести навыки составления процессуальных документов.

Практика способствует реализации преемственности перенесения полученных студентами теоретических знаний в умения и навыки практической работы. В ходе ее проведения обучающиеся знакомятся с проблемами, возникающими при отправлении правосудия, изучают особенности разрешения споров в судебном порядке.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): гражданско-правовой) являются:

- изучение техники безопасности на предприятии (организации);
- изучение общей характеристики места прохождения практики;
- изучение нормативно-правовые акты регулирующей деятельность организации;
- проведение анализа основных направлений деятельности организации;
- систематизация теоретических знаний, полученные в ходе обучения;
- формирование умений работать в коллективе;
- развитие способностей решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- воспитание исполнительской дисциплины, умения самостоятельно решать поставленные задачи.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и навыков обучающиеся должны:

Знать:

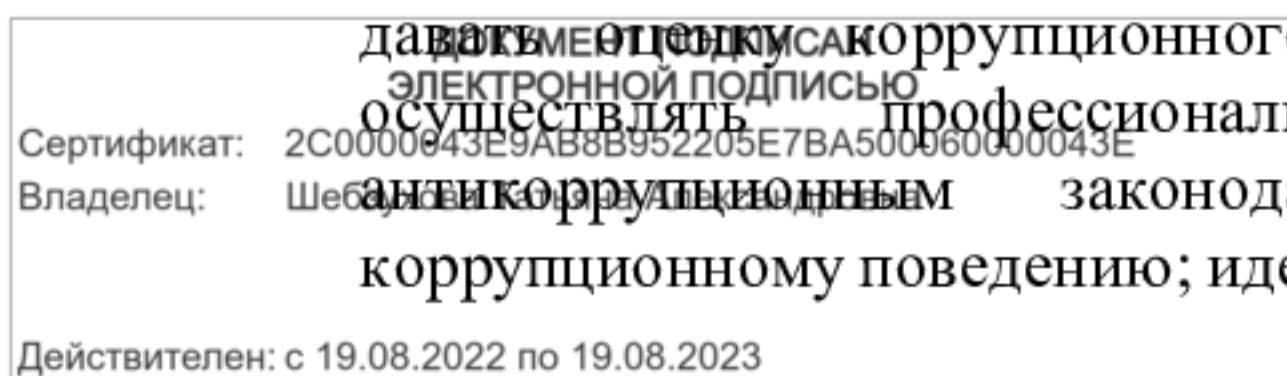
- способы реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности;
- способы понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); способы выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
- основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности.

- правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности; сущность и формы проявления коррупционного поведения в различных сферах общественной жизни; нормативные правовые и этические основы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; способы предупреждения конфликта интересов в процессе профессиональной деятельности; правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
- специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;
- значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;
- сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы;
- специфику и виды правоохранительной деятельности; компетенции, функции и полномочия государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;
- способы с соблюдением норм материального и процессуального права осуществления мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- способы юридически правильно квалификации правонарушения; способы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформления результатов профессиональной деятельности в юридических документах;

Уметь:

- реализовывать социальную и профессиональную деятельность на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности;
- понимать особые потребности и особенности функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
- критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений. анализировать зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения и коэффициентами ценовой эластичности; различать оценку полезности общей и предельной; устанавливать связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов; оценивать зависимости в правилах максимизации прибыли, нулевой прибыли и закрытия фирмы и аналогичные правила на рынке факторов производства.
- анализировать, толковать и правильно применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;

давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством; обосновывать нетерпимость к коррупционному поведению; идентифицировать и оценивать коррупционные риски;



соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

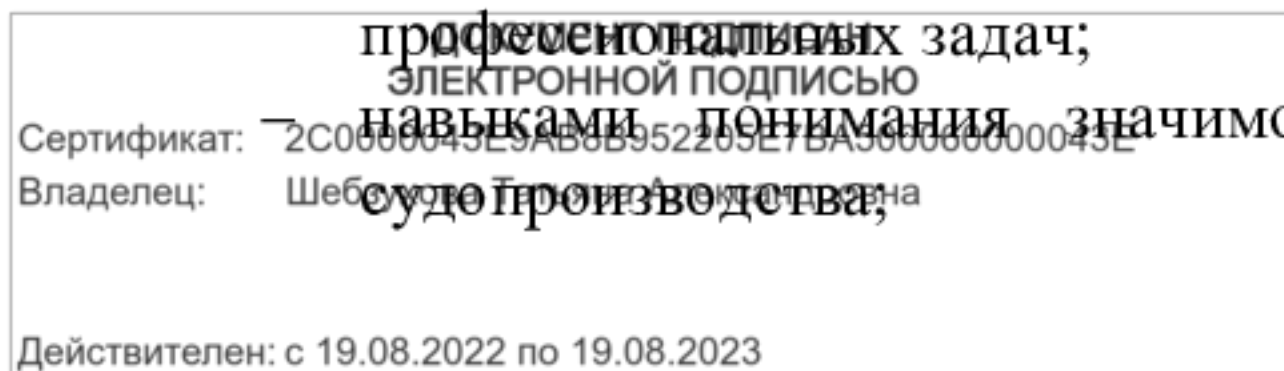
- различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; понимать значимость и сущность правосудия, различать виды судопроизводства;
- понимать сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различать виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- понимать значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы;
- определять на практике специфику и виды правоохранительной деятельности;
- демонстрировать знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;
- с соблюдением норм материального и процессуального права осуществлять мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- юридически правильно квалифицировать правонарушение; с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформлять результаты профессиональной деятельности в юридических документах;

Владеть:

- навыками реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности;
- навыками понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
- навыками использования различных источников информации, понятийным аппаратом в области предпринимательства, навыками проведения финансовых вычислений при управлении финансами; различиями экономических явлений и процессов общественной жизни, умением выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов
- навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; навыками обоснования и принятия в пределах должностных полномочий решений на основе антикоррупционного законодательства; навыками правовой квалификации коррупционного поведения; навыками профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения; навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
- навыками различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- навыками анализа правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач;

навыками понимания значимости и сущности правосудия, различать виды

судопроизводства;



- навыками понимания сущности контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различать виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- навыками понимания значения и специфики правоприменения в системе государственной и муниципальной службы; навыками определения на практике специфики и видов правоохранительной деятельности;
- навыками демонстрации знания компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;
- навыками с соблюдением норм материального и процессуального права осуществления мероприятия/совершения действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- навыками юридически правильно квалифицировать правонарушение; навыками с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформления результатов профессиональной деятельности в юридических документах.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; ИД-2 УК-9 применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10 понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2 УК-10 применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИД-3 УК-10 использует финансовые инструменты для	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-1 УК-11 Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-1 УК-11 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; ИД-3 ПК-2 Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.
ПК-3 Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по	ИД-1 ПК-3 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности; ИД-2 ПК-3 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите	Осуществляет правоохранительную деятельность, в том числе выявляет, раскрывает, расследует и квалифицирует преступления и иные правонарушения, а также осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений.
обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по	прав и свобод человека и гражданина	

часов в неделю, от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю, от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю.

6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА И/ИЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Руководитель практики обязан:

- знакомиться с местом прохождения практики обучающихся;
- принимать участие в подготовке и проведении собрания со обучающимися, направляемыми для прохождения производственной практики;
- организовать явку обучающихся на места прохождения производственной практики, встречаться со обучающимся в период прохождения преддипломной практики для осуществления текущего консультирования;
- осуществлять систематический контроль над выполнением обучающимся программы практики и индивидуального задания;
- оценивать результаты выполнения обучающимся программы практики;
- принимать зачет и своевременно представлять отчет (зачетные ведомости) о прохождении обучающимся производственной практики.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 81 час.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов (астр.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап: - выбор места прохождения практики; - получение направления на практику; - получение материалов для прохождения практики (программа, методические рекомендации); - подготовка плана практики; - инструктаж по технике безопасности.	УК-9 УК-10 УК-11 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Установочная конференция	1,5 часа	Собеседование
		Инструктаж по технике безопасности	1,5 часа	Собеседование
		Постановка практических и исследовательских задач	3 часа	Отчет (письменный)
		Подготовка методического обеспечения	3 часа	Отчет (письменный)
Основной этап: - выполнение заданий программы практики - обработка и анализ полученных материалов по результатам практики.	УК-9 УК-10 УК-11 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Изучение производственной деятельности предприятия	13,5 часов	Отчет (письменный)
		Изучение деятельности подразделения предприятия-базы	30 часов	Отчет (письменный)

Документ подписан
электронной подписью
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шабзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

		практики, на котором непосредственно проходит практика.		
Заключительный этап: - с учетом отзыва преподавателя кафедры подготовка к защите отчета по практике; - защита отчета - заключительная конференция по практике	УК-9 УК-10 УК-11 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Самостоятельная работа (сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала, составление отчета)	27 часов	Отчет (письменный), защита отчета по практике
		Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	1,5 часа	Собеседование
			81	

8. ЗАДАНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-9 УК-10 УК-11	Задание 1	Изучить организацию работы места практики, его структуру, деятельность
	Задание 2	Изучить распределение обязанностей между работниками организации, на котором непосредственно проходила практика
ПК-2 ПК-3 ПК-4	Задание 3	Изучить организацию приема посетителей, рассмотрение жалоб и заявлений.

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-9 УК-10 УК-11	Задание 1	Ознакомиться с работой канцелярии суда, прокуратуры, организацией делопроизводства.
	Задание 2	Изучить работу суда, прокуратуры по приему почты, регистрации поступающей корреспонденции, вещественных доказательств
ПК-2 ПК-3 ПК-4	Задание 3	Проанализировать порядок рассмотрения уголовных дел в суде по следующей схеме:

		1. подготовительные действия к судебному заседанию его участников; 2. общие условия судебного разбирательства; 3. подготовительная часть судебного заседания; 4. судебное следствие; 5. судебные прения (анализ выступления истца, ответчика в уголовном процессе); 6. вынесение постановления, решения.
--	--	---

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-9 УК-10 УК-11	Задание 1	Изучить надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, порядок рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры РФ, участие прокурора в целях защиты прав и законных интересов граждан в судах
	Задание 2	Участвовать в анализе доказательств по конкретным делам, высказывает свое мнение об их достаточности.
ПК-2 ПК-3 ПК-4	Задание 3	Составить проекты процессуальных документов (акты прокурорского реагирования: протест, представление, постановление, предостережение о недопустимости нарушения закона

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-9 УК-10 УК-11	Задание 1	Изучить процессуальное положение прокурора по уголовным делам. Участвовать в работе по оформлению судебных дел после их рассмотрения, по ведению переписки, связанной с подготовкой рассмотрения судебных дел, направлением их с жалобами и протестами в вышестоящий суд.
	Задание 2	Проанализировать статистическую отчетность по уголовным делам. Ознакомиться со статистическими отчетами, обзорами и обобщениями судебной практики рассмотрения конкретных дел. Дать анализ в отчете примеров судебной практики.
ПК-2 ПК-3 ПК-4	Задание 3	Изучить не менее 3-х архивных дел и отразить в отчете их анализ по следующей схеме: 1. в связи с чем, кем и когда возбуждено данное дело; 2. кто является участниками данного процесса; 3. какие процессуальные документы имеются в деле;

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

		4. по поводу чего и кем составлены процессуальные документы; 5. какие виды доказательств использовались в деле, каковы способы их собирания и исследования.
--	--	--

9. ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики обучающиеся представляют отчеты по практикам. Они являются специфической формой письменных работ, позволяющей обобщить знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики.

В течение практики обучающиеся ведут дневник по практике, описывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение индивидуального задания). Они собирают материалы к отчету по практике на протяжении всего периода работы в организации и в течение последних трех дней практики оформляют итоговый отчет.

С отчетом и дневником практики обязательно должен ознакомиться руководитель практики от организации, после чего он дает письменный отзыв (характеристику) о выполнении обучающимся программы практики, приобретенных им умениях и навыках. В характеристике также отражается отношение обучающихся к трудовой деятельности, наличие особенных деловых качеств и возможности самостоятельной работы обучающихся в качестве юриста.

Данный отзыв оформляется в дневнике практиканта либо отдельно от него и скрепляется печатью организации.

Отчет оформляется на стандартной бумаге формата А4, общим объемом 20-25 страниц. Оформление текстовой и иллюстративной части отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

В отчете обучающиеся описывают свою деятельность в период прохождения практики, оформляет выполнение индивидуального задания, анализирует наиболее сложные вопросы, встретившиеся на практике, трудности при ее прохождении, вносит предложения по совершенствованию ее организации.

Наиболее интересные результаты работ докладываются на заключительной конференции.

Последовательность изложения материала в отчете по практике:

Титульный лист.

Введение.

Содержание практики (конкретные виды деятельности).

Выполнение индивидуальных заданий.

Заключение.

Приложения (копии изученных документов).

Отзыв руководителя практики от организации.

10. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если присутствуют знания способов реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности; способы понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной

понимать значение и сущность правос
сущности контрольно-надзорной дея
различных видов контрольно-надзорн
понимать значение и специфику пр
муниципальной службы; определять на

разнообразия, постигания сущности
потребностей и особенностей функци-

здоровья (инвалидностью); основы рыночного обмена и закономерност

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

государственной и муниципальной службы; определять на практике специфику и виды правоохранительной деятельности; демонстрировать знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина; с соблюдением норм материального и процессуального права осуществлять мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; юридически правильно квалифицировать правонарушение; с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформлять результаты профессиональной деятельности в юридических документах; владеть: Владеть: навыками реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности; навыками понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия; навыками использования различных источников информации, понятийным аппаратом в области предпринимательства, навыками проведения финансовых вычислений при управлении финансами; различиями экономических явлений и процессов общественной жизни, умением выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов; навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; навыками обоснования и принятия в пределах должностных полномочий решений на основе антикоррупционного законодательства; навыками правовой квалификации коррупционного поведения; навыками профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения; навыками различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; навыками анализа правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач; навыками понимания значимости и сущности правосудия, различать виды судопроизводства; навыками понимания сущности контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различать виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов; навыками понимания значения и специфики правоприменения в системе государственной и муниципальной службы; навыками определения на практике специфики и видов правоохранительной деятельности; навыками демонстрации знания компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина; навыками с соблюдением норм материального и процессуального права осуществления мероприятия/совершения действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; навыками юридически правильно квалифицировать правонарушение;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если присутствует знание способов реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности; способы понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития,

Документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 200000073E9A0B932205E7BA530600000005E
Владелец: Небатуров Тимур Александрович
Действителен до: 2023-09-20

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если присутствует знание способов реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности; способы понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности; правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности; сущность и формы проявления коррупционного поведения в различных сферах общественной жизни; нормативные правовые и этические основы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; способы предупреждения конфликта интересов в процессе профессиональной деятельности; правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции и способы выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия, специфики и особенностей конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; правоприменительную

практику в целях решения профессиональных задач, различает виды суопроизводства; уметь осуществлять деятельность на основе принципов недисциплинарности, восприятия человеческого разнообразия, способности к особым потребностям и особенностям

возможностями здоровья (инвалидностью); выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия; критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений. анализировать зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения и коэффициентами ценовой эластичности; различать оценку полезности общей и предельной; устанавливать связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов; оценивать зависимости в правилах максимизации прибыли, нулевой прибыли и закрытия фирмы и аналогичные правила на рынке факторов производства; анализировать, толковать и правильно применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством; обосновывать нетерпимость к коррупционному поведению; идентифицировать и оценивать коррупционные риски, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; понимать значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства; понимать сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов; понимать значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы; владеть: навыками реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности; навыками понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия; навыками использования различных источников информации, понятийным аппаратом в области предпринимательства, навыками проведения финансовых вычислений при управлении финансами; различиями экономических явлений и процессов общественной жизни, умением выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов; навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; навыками обоснования и принятия в пределах должностных полномочий решений на основе антикоррупционного законодательства; навыками правовой квалификации коррупционного поведения; навыками профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения; навыками различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; навыками анализа правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач; навыками понимания значимости и сущности правосудия, различать виды судопроизводства; навыками понимания сущности контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различать виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов; навыками понимания значения и специфики правоприменения в системе государственной и муниципальной службы.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000649E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Детков А.П. Уголовное право России: учебное пособие/А.П. Детков, И.Н. Федорова. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 591 с.: ил. – ISBN 978-5-4475-9232-5; То же

[Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462195>

Дополнительная литература:

1. Головки И.И. Основы делопроизводства в органах прокуратуры [Электронный ресурс]: учебное пособие/И.И. Головки, Э.Р. Исламова, Д.М. Плугарь. – Электрон. Текстовые данные. – СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. – 145 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65499.html>
2. Попова Е.Э. Криминология [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Э. Попова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 96 с. – 978-5-93916-619-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74162.html>
3. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. – 8-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИДАНА, 2017. – 471 с. – 978-5-238-02258-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71042.html>
4. Методика расследования отдельных видов преступлений против личности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/Д.В. Алехин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИДАНА, 2015. – 503 с. – 978-5-238-02634-3. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34479.html>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023