

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 05.10.2023 17:05:24
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a10e9961

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
по дисциплине
«Социология управления в профессиональной деятельности»
для студентов специальности
38.05.02 Таможенное дело
(Направленность (профиль) - Таможенное контроль)

Пятигорск
2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. Социальное управление в обществе, его особенности и характеристики

ТЕМА 2. Зарождение и основные этапы становления науки социального управления

ТЕМА 3. Основные категории и модели социального управления

ТЕМА 4. Среда управления

ТЕМА 5. Управление в условиях агрессивной среды

ТЕМА 6. Группа в социальной организации

ТЕМА 7. Групповая динамика в малой группе

ТЕМА 8. Сущность, типология и структура власти

ТЕМА 9. Законы социального управления

ТЕМА 10. Власть и социальный контроль

ТЕМА 11. Организационная культура и ее влияние на организационную жизнь

ТЕМА 12. Изучение и диагностика организационной культуры

ТЕМА 13. Руководитель в системе управления

ТЕМА 14. Мотивация персонала в организации

ТЕМА 15. Особенности управления персоналом в России и за рубежом

ТЕМА 16. Конфликты в управлении и управление конфликтами

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ВВЕДЕНИЕ

Умение будущего специалиста ориентироваться в управленческой системе, определять наиболее важные процессы, выявлять их причины и следствия, применять инструментарий для анализа социально-управленческих проблем, возникающих в процессе функционирования и развития общества, во многом определяют успешность его деятельности.

Социология управления в профессиональной деятельности – одна из самых молодых отраслей, но уже успевшая завоевать авторитет. Возникновение социологии управления в профессиональной деятельности обусловлено как объективными, так и субъективными предпосылками. В условиях рыночной экономики продолжается поиск новых ценностных ориентаций руководителей и работников предприятий различных форм собственности. Эти ориентации нашли отражение в современных принципах управления, которые исследуются в рамках курса «Социология управления в профессиональной деятельности».

Дисциплина «Социология управления в профессиональной деятельности» призвана помочь студентам понять сущность социальных явлений, познать объективные зависимости между экономическими, социальными и духовными процессами в обществе.

Целью освоения дисциплины является формирование универсальной компетенции (УК-3) будущего специалиста по специальности 38.05.02 Таможенное дело (специализация - Таможенное контрольное дело).

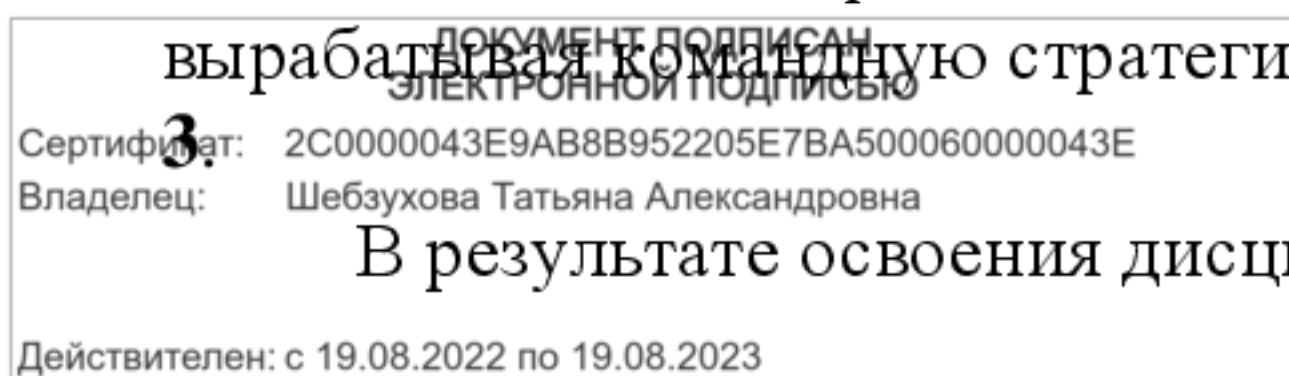
Задачи освоения дисциплины:

- овладение студентами общетеоретическими знаниями в области социологического изучения процессов управления в профессиональной деятельности;
- овладение навыками проведения социологического анализа систем управления и процессов управления;
- углубление знаний и активизация творческих способностей студентов в области изучения и исследования процессов управления;
- овладение необходимым понятийным аппаратом;
- формирование исследовательских навыков.

Место и роль дисциплины как составной части ступени высшего профессионального обучения определяется необходимостью развития у студентов навыков, необходимых для их будущей профессиональной деятельности.

В результате усвоения тем и разделов дисциплины «Социология управления в профессиональной деятельности», работы на практических занятиях у студентов должны сформироваться следующие компетенции:

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели - **УК-**



В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы, методы оценки эффективности командной работы

Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации

Владеть: навыками определения и корректировки командной роли

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Система менеджмента	Метод производства	Ведущий метод управления	Структура труда	Индивидуальное вознаграждение	Качество работы
Управление путем участия в деятельности (XVIII-XIX вв.)					

Литература: 1,2,3,4,5,6,7.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2

Тема занятия: «Зарождение и основные этапы становления науки социального управления»

Цель: формирование универсальной компетенции – УК- 3.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы (семинара), в рамках формируемых компетенций или их части.

В результате освоения темы студенты приобретают: знание основ зарождения и основных этапов становления науки социального управления.

Актуальность темы обусловлена востребованностью современных специалистов, обладающих знаниями в области управления в профессиональной деятельности.

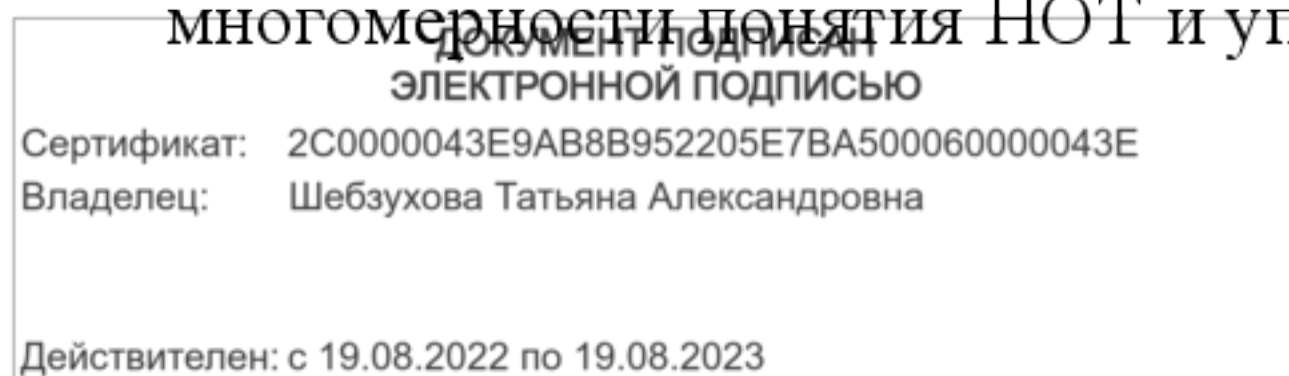
Теоретическая часть.

Историю становления социологии управления в России принято делить на три периода: довоенный, послевоенный и современный.

В России серьезное внимание вопросам управления начали уделять уже в XVII в. Заметный след в истории нашей страны и улучшении системы управления ею оставили известные русские государственные и военные деятели, дипломаты, ученые: А.Л. Ордин-Нащокин, А.П. Волынский, В.Н. Татищев, М.В. Ломоносов, П.А. Столыпин и др.

Движение за научную организацию труда (сокращенно НОТ) и управления зародилось в России примерно в то же время, что в США и странах Европы. Начинает формироваться и первая отечественная научная школа профессора Н.И. Савина, издавшего труд «Резание металла», который в западноевропейской литературе ставился на один уровень с трудами Ф. Тейлора.

Л.Д. Троцкий созвал *Первую Всероссийскую инициативную конференцию по научной организации труда и производства*, которая дала толчок для становления отечественного научного менеджмента. В целом конференция показала достаточно глубокое понимание сложности, многомерности понятия НОТ и управления.



Перечень дискуссионных тем для круглого стола

1. Административная теория А. Файоля.
2. «Классическая» теория организаций.
3. Концепция управления М. Фоллетт.
4. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу.
5. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга.
6. Теория стилей руководства Д. Макгрегора.
7. Теория "человеческих отношений". Э. Мэйо. Хоторнский эксперимент.
8. Развитие российской социологии управления в довоенный период.
9. Формирование социологии управления в послевоенный период.

Вопросы для собеседования и задания:

1. Проследите и объясните эволюцию научных взглядов на процессы социального управления на примере известных вам теорий управления.
2. В чем вы видите отличительные особенности отечественных концепций управления по сравнению с зарубежными?
3. Заполните таблицу:

Название научной школы (направление)	Представители	Содержание
1. Научная школа управления (школа научного менеджмента)		
2. Административная школа управления		
3. Классическая школа управления (1910-1930)		
4. Бюрократическая школа управления		
5. Концепция управления		
6. Школа человеческих отношений		
7. Поведенческий подход (школа лидерского поведения)		
8. Эмпирическая школа		
9. Комплексный подход к управлению		

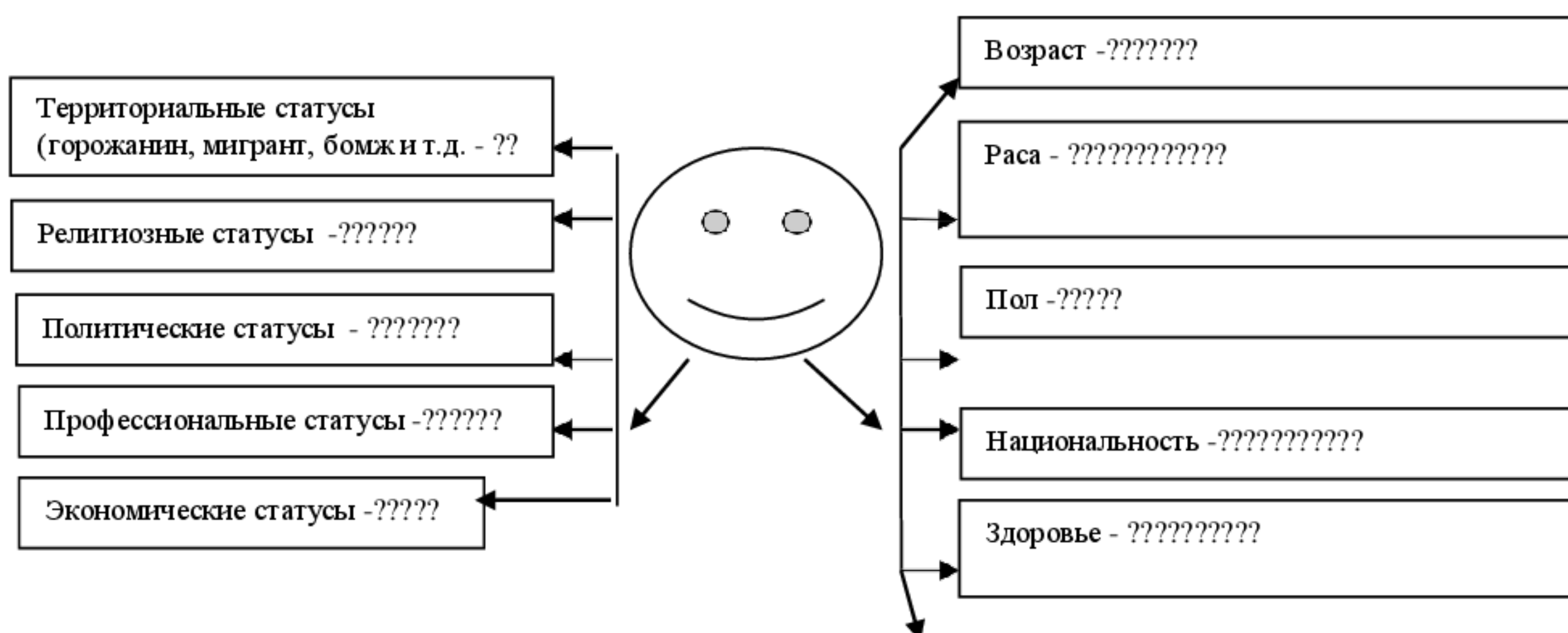
Сертификат: 2C0000043E2AB0B357205E7BA5000600000043E
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

обеспечить их целостность, нормальное функционирование, совершенствование и развитие, достижение заданной цели». Другими словами, управление - воздействие субъекта на объект с тем, чтобы обеспечить его целостность и достигнуть заданной цели.

Вопросы для собеседования и задания:

1. Что характеризуют категории время и социальное пространство?
2. Какие модели социального управления вы знаете?
3. Какая из моделей управления наиболее распространена?
4. Что такое статусный портрет человека?
5. О чем свидетельствует несовпадение статусов?
6. Проанализируйте цитату В.Г.Афанасьева, который отмечал: «Субординация... есть вертикальная упорядоченность, подчинение и соподчинение компонентов. Здесь речь идет уже о взаимодействии компонентов различных уровней».
7. Определите количественное значение социальных статусов:



Литература: 1,2,3,4,5,6,7.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4

Тема занятия: «Среда управления»

Цель: формирование универсальной компетенции –УК -3.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы (семинара), в рамках формируемых компетенций или их части.

В результате освоения темы студенты приобретают: знания особенностей среды управления.

Актуальность темы обусловлена востребованностью современных специалистов, обладающих знаниями в области управления в профессиональной деятельности.

Теоретическая часть.

В общем виде, схему управления в любой организации от торговой компании, предприятия до государственного учреждения аппарата можно представить в виде пирамиды. В иерархии выделяют три уровня: высшее звено

управления (от англ. top -менеджеры), среднее звено (middle) и низшее звено (first или low). Верхний уровень: руководитель предприятия, исполнительный директор, президент компании и т.д. Средний уровень: начальники подразделений, цехов, филиалов, т.е. руководители тех единиц, которые считаются основными в рамках системы в целом. Сюда же относятся заместители руководителей. Нижний уровень: руководители первичных коллективов, бригадиры, начальники участков, супервайзеры (в переводе с англ. «надсмотрщик», «надзиратель», «контролер»); ниже могут находиться мастера и десятники.

Вопросы для собеседования и задания:

1. Проанализируйте основные схемы построения систем управления.
2. Рассмотрите жизненный цикл организации, выявите особенности функционирования управленческих структур на разных стадиях развития жизненного цикла.
3. Изучите особенности среды управления и выявите факторы, влияющие на динамику и изменение среды.
4. Какова типичная схема управления организацией?
5. Как влияет инертная, оптимальная и агрессивная среда управления на развитие социальной организации?
6. Приведите примеры организаций с соответствующим типом построения структуры управления: линейным, штабным, матричным.

Литература: 1,2,3,4,5,6,7.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5

Тема занятия: «Управление в условиях агрессивной среды»

Цель: формирование универсальной компетенции –УК-3.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы (семинара), в рамках формируемых компетенций или их части.

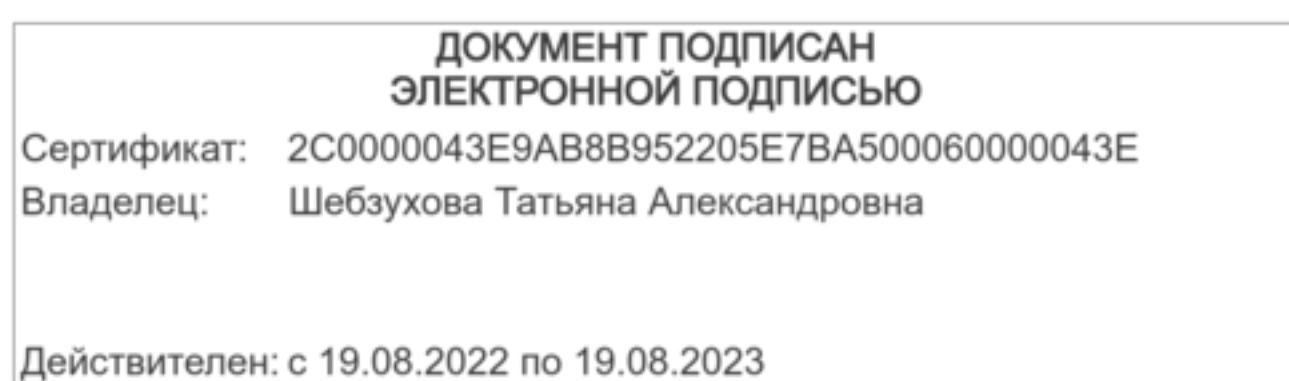
В результате освоения темы студенты приобретают: знание основ управления в условиях агрессивной среды.

Актуальность темы обусловлена востребованностью современных специалистов, обладающих знаниями в области управления в профессиональной деятельности.

Теоретическая часть.

Неопределенность внешней среды – это неуверенность в точности информации о среде, которой обладает организация. Чем неопределеннее среда, тем труднее процесс принятия эффективного решения.

Уровень неопределенности определяется, исходя из двух характеристик:



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине «Социология управления в профессиональной сфере»
для студентов
специальности 38.05.02 – Таможенное дело
(Направленность (профиль) - Таможенное контроль)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023	

Пятигорск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика самостоятельной работы студента
2. План-график выполнения самостоятельной работы
3. Контрольные точки и виды отчетности по ним
4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала
5. Методические рекомендации по работе с литературой
6. Методические рекомендации подготовке к «круглому столу»
7. Методические рекомендации по самостоятельному решению проблемных и ситуационных задач
8. Список рекомендуемой литературы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023