

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 10:37:40
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала)
СКФУ

М.В. Мартыненко

«_____» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по дисциплине

«Контроллинг в деятельности предприятия»

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Форма обучения	Очно-заочная
Год начала обучения	2022
Реализуется в 9 семестре	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплине «Контроллинг в деятельности предприятия» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» (направленность (профиль) «Управление бизнесом») очная форма обучения.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Контроллинг в деятельности предприятия»
3. Разработчик: Шибиченко Г.И., доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления.

Члены комиссии:

Жуковская Н.П. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления;

Куликова Е.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.

Представитель организации-работодателя: Мельников Игорь Юрьевич, генеральный директор ООО «Мелисса», г. Пятигорск

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

«_____»_____2022 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код оцениваемой компетенции, индикатора (ов)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация (текущий/промежуточный)	Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств)	Наименование оценочного средства
ИД-2 УК-1. ИД-3 ПК – 6	1-7	Опрос, собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования

2. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-1				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: ИД-2 УК-1 Рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации;	Не способен рассмотреть различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации;	Способен рассмотреть различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации; на минимальном уровне	Способен рассмотреть различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации; на среднем уровне, использует полученные знания в профессиональной деятельности	Способен рассмотреть различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации в полном объеме;
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: ИД-3 ПК – 6 Способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	Не способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным	Способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления на минимальном уровне.	Способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления на среднем уровне.	Способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления в полном объеме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка успеваемости студентов ОЗФО не предусмотрена.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Критерии оценивания компетенций*

* в соответствии с результатами освоения дисциплины

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Оценка «зачтено» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; он исчерпывающе, последовательно, четко и логично излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено на достаточно высоком уровне; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. Компетенция УК-2 освоена на высоком уровне.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Зачет не выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, компетенция УК-2 не сформирована, большинство предусмотренных программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Процедура выставления зачета проводится на последнем практическом занятии; оценивание знаний обучающегося происходит по результатам защиты практических работ и оценки знаний студента. Перед зачетом студенту необходимо полностью выполнить практические задания, оформить лекционный материал. При наличии задолженностей по текущей аттестации по данной дисциплине студент к сдаче зачета не допускается. Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование и защита практических работ. Основанием для снижения оценки являются: выполнение задания не в полном объеме; несвоевременность предоставления выполненных работ, слабое знание тем и основной терминологии; пассивность участия в групповой работе; отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач.

Вопросы для собеседования

1. Дайте определение контроллинга.
2. Какова сущность контроллинга?
3. Как связан контроллинг с управленческим учетом?
4. Каковы функции контроллинга?
5. Контроллинг занимается сбором информации или ее анализом?
6. Каковы задачи контроллинга?

7. Какому документу нужен контроллинг и зачем?

8. Анализ контроллинга и его роль в управлении

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

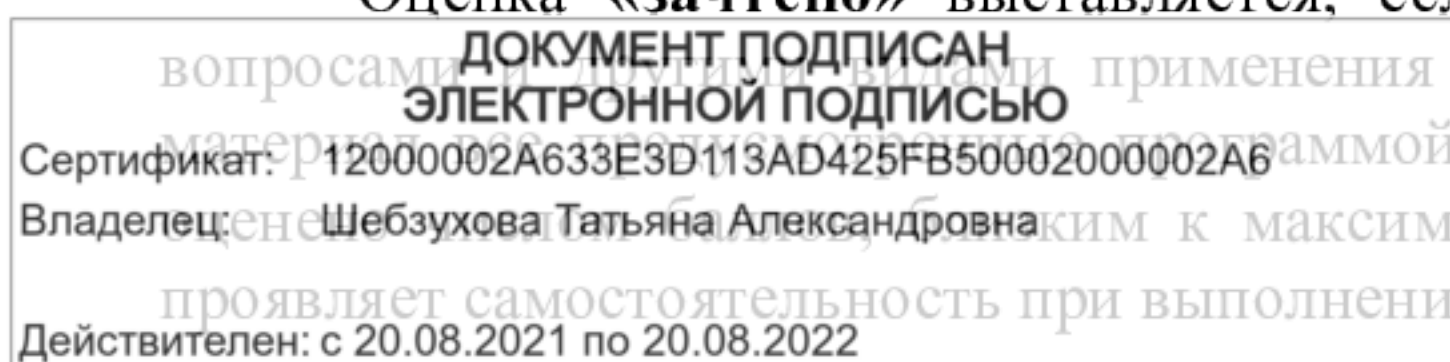
10. Координацию стратегических планов

поддержку менеджмента при выборе и обосновании

11. Какие подсистемы включаются в контроллинг маркетинга.
12. Дайте определение контроллинга маркетинга.
13. Дайте определение маркетинг-микс.
14. Какие основные сферы деятельности маркетинга выделяют?
15. В чем заключается регулирующая деятельность контроллинга маркетинга?
16. Перечислите основные принципы контроллинга маркетинга.
17. Назовите известные вам методы стратегического контроллинга маркетинга.
18. Назовите известные вам методы оперативного контроллинга маркетинга.
19. Определение финансового контроллинга.
20. Контроллинг – это управленческий учет.
21. Контроллинг – инструментальная база для осуществления всех функций менеджмента.
22. Контроллинг совмещает в себе элементы бюджетирования и управленческого учета.
23. Для осуществления контроллинга на предприятии необходимо четко формулировать цели.
24. Цель контроллинга – достижение всех поставленных перед организацией целей.
25. Внутренние источники информации.
26. Внешние источники информации.
27. Информационные потоки предприятия.
28. Информационные роли руководителя
5. Особенности консалтинга в государственном секторе.
29. Анализа информационных потоков информации.
30. Сопоставления внешней деловой среды и внутренней деловой среды.
31. Какова структура контроллинга?
32. Каковы функции контроллинга?
33. Какие элементы контроллинга Вы знаете?
34. От каких факторов зависит организация службы контроллинга на предприятии?
35. Зачем нужна служба контроллинга предприятию?
36. Может ли руководитель службы контроллинга принимать управленческие решения?
37. Каковы требования к созданию службы контроллинга?
38. Каков алгоритм создания службы контроллинга?
39. Каковы отличия создания службы контроллинга на среднем (крупном) предприятии и в холдинге?
40. Кто формирует состав службы контроллинга?
41. Какие подразделения организации передают информацию в службу контроллинга?
42. Кто является источником информации для службы контроллинга?
- 43.. Каков состав службы контроллинга?
44. Каков порядок создания службы контроллинга на крупном (среднем) предприятии?
45. Каков порядок создания службы контроллинга в корпорации (холдинге)?

11. Критерии оценивания компетенций*

Оценка «зачтено» выставляется, если студент свободно справляется с задачами, знаний; использует в ответе дополнительный задания выполнены, качество их выполнения; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.



- если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

- если большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя разработку проекта в сфере социального предпринимательства или некоммерческой деятельности, основываясь на материалах, изучение которых происходило на лекционных, практических занятиях, а также студентом самостоятельно.

Предлагаемое студенту задание позволяет проверить компетенцию УК-1; ПК-6

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: выдачу задания, его выполнения в течение 1-16 недель учебного семестра, сдачу на проверку, доработку (при необходимости), защиту работы.

При проверке задания оцениваются: последовательность выполнения; обоснованность сделанных выводов; практичность предложенных рекомендаций и управленческих решений.

При оценке работы студента оцениваются: умение грамотно излагать свою точку зрения; умение обосновывать выводы; навыки разработки управленческих решений; корректность ответов на дополнительные вопросы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ АПРОБАЦИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

по дисциплине (модулю) «**Контроллинг в деятельности предприятия**»,

разработанного по направлению подготовки/специальность 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) «Управление бизнесом»

Автор разработки: доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного
управления, к.с.н., доцент Шибиченко Г.И..

(должность, звание, Ф.И.О. автора)

Апробация проводилась кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления
в 2021 - 2022 учебном году.

Для апробации предоставлены следующие элементы УМК:

- 1) рабочая программа дисциплины;
- 2) фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации по дисциплине;
- 3) курс лекций;
- 4) методические указания по выполнению практических работ, по организации и
проведению самостоятельной работы.

Контроль за формированием данного УМК осуществлялся на всех этапах его
разработки.

На заседании экспертной группы (Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики,
менеджмента и государственного управления; Жуковская Н.П. – доцент кафедры экономики,
менеджмента и государственного управления; Куликова Е.А. - доцент кафедры экономики,
менеджмента и государственного управления; Мельников Игорь Юрьевич, генеральный
директор ООО «Мелисса», г. Пятигорск) проведена:

(перечислить членов экспертной группы)

1. Оценка результатов экспертного заключения на учебно-методические материалы:

- соответствие содержания учебного материала ФГОС ВО и рабочей программе
дисциплины (модуля)/практики _____
*содержание учебного материала полностью соответствует ФГОС ВО и рабочей
программе дисциплины;*
- модульность – учебный модуль выступает единой структурной единицей УМК (при
наличии модуля) _____
дисциплина выступает единой структурной единицей УМК;
- соответствие объема учебного материала количеству учебных часов _____
объем учебного материала соответствует количеству учебных часов;
- логичность, стиль и последовательность изложения материала _____
*материал изложен логически последовательно, грамотно; охватывает
теоретические аспекты, эмпирические данные, исследовательский блок;*
- научный и методический уровень материала _____
научный и методический уровень материала _____
- наличие и качество дидактического аппарата (обобщений, выводов, вопросов, заданий
исследования, обобщение академической литературы и научных исследований)

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- в представленных материалах приведены теоретический базис, практические задания, тестовые задания, разноуровневые задачи, вопросы для самопроверки;
- наличие электронного контента УМК, обеспечение электронными учебно-методическими материалами всех видов учебных занятий и учебной и внеаудиторной деятельности
 - основной материал дисциплины выложен в электронной образовательной среде на платформе LMS Moodle, что обеспечивает студентам доступ к электронным учебно-методическим материалам по всем видам учебных занятий и внеаудиторной деятельности;
 - доступность и полнота методических указаний _____
методические указания изложены доступным языком, имеют необходимые пояснения;
 - качество иллюстративного материала (рисунков, схем, чертежей) и его соответствие изучаемому предмету (при наличии) _____
в лекционном материале и практических заданиях представлено множество рисунков и иллюстративного материала, оформленного в соответствии с предъявляемыми требованиями и полностью соответствующего содержанию дисциплины;

Выводы:

Учебно-методический комплекс имеет стройную логичную внутреннюю структуру, представлен всеми необходимыми компонентами, материал изложен логично, грамотно, по существу. Методические материалы охватывают все темы дисциплины. Практические задания предполагают выполнение заданий репродуктивного, реконструктивного и творческого уровней. Имеются тесты и вопросы для самопроверки.

(аргументировать достоинства и недостатки предоставленных материалов).

1. Оценка содержания **фонд оценочных средств**:

- соответствие форм и методов контроля дескрипторам компетенций
формы и методы контроля соответствуют дескрипторам компетенций;
- наличие и правильность эталонов ответов _____
соответствуют требованиям;
- соответствие общего количества заданий для контроля содержанию программы и объему учебного материала _____
общее количество заданий для контроля полностью соответствует содержанию программы и объему учебного материала;
- наличие использования различных типов и видов заданий _____
имеются практические задачи, тестовые задания, разноуровневые задачи, вопросы для самопроверки;
- наличие согласований с работодателем _____
на учебно-методический комплекс имеется положительный отзыв работодателя;

Выводы:

Учебно-методический комплекс полностью соответствует Положению об учебно-методическом комплексе образовательных программ высшего образования – специалитета, программ магистратуры в автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», представлен всеми компонентами, материал изложен логично, грамотно, по существу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН	
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

(аргументировать достоинства и недостатки предоставленных материалов).

Обобщенное экспертное заключение по итогам апробации УМК:

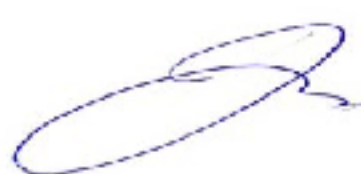
Учебно-методический комплекс рекомендуется к использованию в учебном процессе.

(Общие выводы о качестве и эффективности УМК рекомендовать к использованию, необходима доработка или переработка, отклонить)

Экспертная группа



Штапова И.С.



Жуковская Н.П.



Куликова Е.А.

« _____ » 2022 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022