

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
работе Пятигорского института
(филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело		
Направленность (профиль)	<u>Управление гостиничным и санаторно-курортным бизнесом</u>		
Год начала обучения	<u>2023</u>		
Форма обучения	очная	заочная	очно-заочная
Реализуется в семестре	<u>1</u>	<u>1</u>	-

Разработано

канд. ист. наук, доцент кафедры ЛиМК

Мальшкина Е.В.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является систематизация и углубление знаний в области норм письменной речи.

Задачами освоения дисциплины являются: развитие представлений о формировании системы русской орфографии, ее реформировании, истории формирования пунктуационной системы; изучение закономерностей орфографической и пунктуационной систем; совершенствование знаний об орфографии и пунктуации; углубление навыка владения орфографическими и пунктуационными нормами литературного языка.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» относится к дисциплинам факультативной части (ФТД.01).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК – 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах;	Осуществляет внутренние и внешние профессиональные коммуникации
	ИД-2 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках;	
	ИД-3 оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных речевых средств.	

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: 2 з. е., 54 астр. ч.		ОФО, в астр. часах	ЗФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:		-	-	-
Лекции/из них практическая подготовка		13,5 / -	3 / -	-
Лабораторных работ/из них практическая подготовка		-	-	-
Практических занятий/из них практическая		13,5 / -	3 / -	-

подготовка			
Самостоятельная работа	27	48	-
Формы контроля			
Зачет	1 семестр	1 семестр	-

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
Раздел 1: Основы орфографии														
1	Тема 1. Понятие об орфографии. Правописание приставок. Правописание И – Ы после приставок. Правописание безударных гласных в корнях слов. Правописание корней с чередованием Е//И, А//О.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	4,5	-	-	-	-
2	Тема 2. Правописание корней с чередованием Е//И. Правописание корней с чередованием А//О. Правописание безударных окончаний. Правописание суффиксов.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	4,5	-	-	-	

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12C0000073E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

3	Тема 3. Правописание гласных после шипящих и Ц. Гласные Е(Ё) или О в корне. Буквы Э, Ё, Ю, Я в нарицательных и собственных именах. Правописание суффиксов. Разделительные Ъ и Ь знаки.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	4,5	-	-	-	
Раздел 2: Слитно, отдельно, через дефис														
4	Тема 4. Правописание НЕ с именами существительными, именами прилагательными и наречиями. НЕ с именами существительными. НЕ с именами существительными, обозначающими лиц и выражающими качественный оттенок. Правописание НЕ с причастиями. НЕ и НИ в местоимениях.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	1,5	-	4,5	-	-	-	-
5	Тема 5. Написание разных частей речи слитно, отдельно или через дефис. Правописание сложных существительных. Правописание предлогов и союзов. Правописание числительных. Нерусские многословные имена собственные. Написание заимствованных слов.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	1,5	-	-	6	-	-	-	
Раздел 3: Пунктуация														
6	Тема 6. Основы русской пунктуационной системы. Пунктуация в простом предложении. Современная система знаков препинания. Виды осложнений простого предложения, знаки препинания при них.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	6	-	-	-	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

7	Тема 7. Виды обособлений. Выделение обособлений в письменной речи. Добавочный характер сообщения. Наличие полупредикативных отношений между обособленным определением и определяемым словом. Одиночные определения, стоящие после определяемого слова.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	1,5	-	-	6	-	-	-	
8	Тема 8. Пунктуация в сложном предложении: БСП, ССП. Пунктуация в сложном предложении: СПП. Структурные части сложного предложения. Смысловые и грамматические функции знаков препинания.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	1,5	-	6	-	-	-	
9	Тема 9. Знаки препинания при прямой речи. Порядок следования главных членов в речи автора. Прямая речь перед словами автора. Прямая речь после слов автора. Разрыв структуры.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	6	-	-	-	
	ИТОГО за 1 семестр		13,5	13,5	-	27	3	3	-	48	-	-	-	-
	ИТОГО		13,5	13,5	-	27	3	3	-	48	-	-	-	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Боева, О.И. Практикум по орфографии и пунктуации. Электронный ресурс: практикум / Ф.Р. Одекова / О.И. Боева. – Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 133 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограничено

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Валгина, Н.С. Орфография и пунктуация: справочник / Н.С. Валгина, В.Н.Светлышева. – М.: Авторская академия, 2008. – 353 с.

2. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Орфография. Пунктуация / Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб. – 16-е изд. – М.: Айрис-Пресс, 2013. – 384 с.

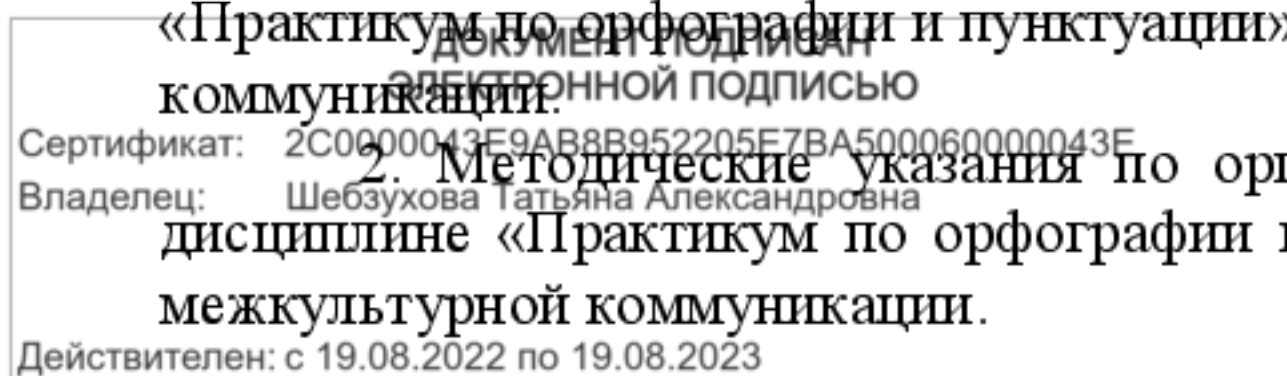
3. Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие / С.В. Рябушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 172 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5993-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>.

4. Хворикова, Е.Г. Изучаем русский язык. Орфография: учебно-методическое пособие / Е.Г. Хворикова, И.П. Маханькова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Российский университет дружбы народов, 2013. – 84 с. – ISBN 978-5-209-05215-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226867>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» - разработано кафедрой лингвистики и межкультурной коммуникации.

2. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» - разработано кафедрой лингвистики и межкультурной коммуникации.



8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.gramota.ru>
2. <http://www.grammar.ru>
3. <http://www.biblioclub.ru>
4. <http://www.iprbookshop.ru>
5. <http://www.catalog.ncstu.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Специальные информационные справочные системы не требуются.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Грамота. Ру: справочно-информационный портал «Русский язык». – Режим доступа: http://www.gramota.ru
2	Культура письменной речи. – Режим доступа: http://www.grammar.ru
3	Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система. – Режим доступа: http://www.ruskorpora.ru
4	Русский филологический портал Philologi.ru. – Режим доступа: http://www.philologi.ru

Программное обеспечение:

1	ОС Windows Professional Russian
2	Microsoft Office Russian License

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

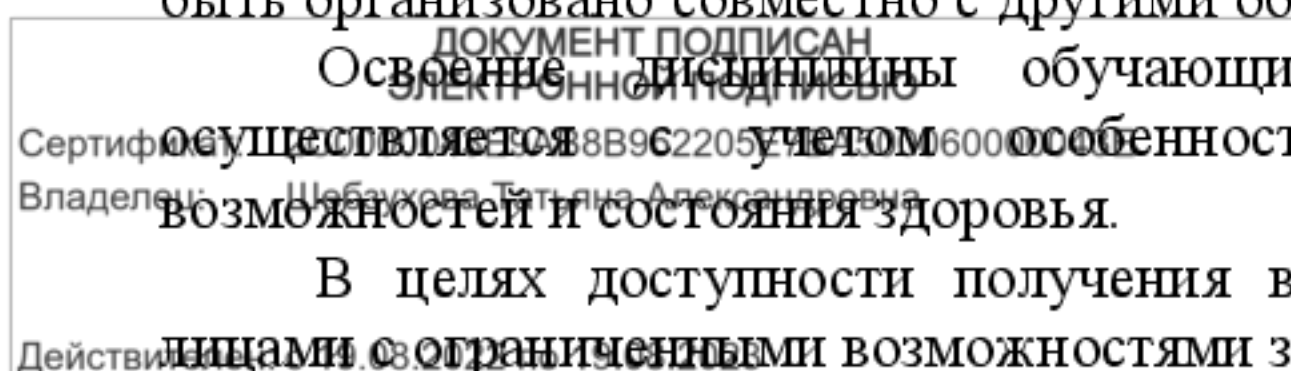
11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:



1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели, для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат
Владелец: Шебтукова Татьяна Александровна
Действителен: 08.08.2023

проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН «О направлении методических рекомендаций»).

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей).

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023