

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 10:07:13
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

ИСТиД (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

_____ М.В. Мартыненко

« ____ » _____ 2022 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в 4 семестре

38.04.02 Менеджмент
Управление бизнесом
Очно-заочная
2022

Разработано:

доцент кафедры экономики, менеджмента и
государственного управления Шибиченко Г.И.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 2022

1. Цели практики

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студентов, обучающихся по программе направления подготовки 38.04. 02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление бизнесом проводится в целях получения научно-исследовательских умений и опыта в научно-исследовательской работе для выполнения и применения общенаучных и специальных методов исследований в области управления бизнесом.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) имеет своей целью формирование творческих способностей и приобретение знаний студентами в области проведения, планирования и организации различных исследований, позволяющие освоить сложные явления в современном мире бизнеса, чтобы сознательно ориентироваться в них, а также разобраться в существующих методах исследований для выработки эффективных управленческих решений, итоговым результатом чего являются подготовка к прохождению технологической и преддипломной практик

2. Задачи практики

В процессе Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студентов решаются следующие задачи:

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление бизнесом;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением программы обучения;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующими интенсификации познавательной деятельности;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие умений организовать свой труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	лиз и диагностику на основе системного подхода; И-2 УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; И-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	ного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИД-1 ОПК – 2 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; ИД-2 ОПК – 2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение; ИД-3 ОПК – 2 Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование; ИД-4 ОПК – 2 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; ИД-5 ОПК – 2 Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; ИД-6 ОПК – 2 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа; ИД-7 ОПК – 2 Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.	Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК - 6 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий ИД-2 ОПК – 6 Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК – 6 Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.	Осуществляет анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом.
ПК-6. Способен использовать количественные методы принятия решений в управлении организацией, применять в профессиональной деятельности навыки обработки информации для проведения прикладных исследований	ИД-1 ПК – 6 Способен использовать методы принятия решений в управлении организацией, применять в профессиональной деятельности навыки обработки информации для проведения прикладных исследований ИД-2 ПК – 6 Способен пользоваться методами принятия решений в управлении организацией, применять в профессиональной деятельности навыки обработки информации для проведения прикладных исследований	Осуществляет анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

и научных исследований, принятия управленческих решений в области бизнеса	тодами количественного и качественного анализа информации, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений; ИД-3 ПК – 6 Способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	
ПК-9. Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес решения	ИД-1 ПК – 9 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; ИД-2 ПК – 9 Способен осуществлять планирование новых направлений предпринимательской деятельности и конкурентных преимуществ в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; ИД-3 ПК – 9 Способен применять инновационные технологии и продукты при реорганизации бизнес-процессов.	Оценивает рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента

5. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
1	1 этап - подготовительный			20	
1.1	Ознакомление с методическими указаниями по прохождению практики.	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	Ознакомление с заданием	3	Календарный план и график выполнения исследования
1.2	Определение направления научно-исследовательской работы	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	1) сбор информации об основных научных направлениях по исследуемой теме. 2) работа с научной литературой	17	
2	2 этап – исследовательский			41	
2.1	Разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	1) выработка основных направлений и определение основных источников сбора информации, научной литературы; 2) подготовка к	10	Отчет (письменный)

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

			участию и сбор информации о проводимых конференциях по исследуемой теме		
2.2	Теоретико-методологические аспекты исследования	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	1) систематизация информации; 2) оформление результатов работы в соответствии с установленными требованиями	20	Отчет (письменный)
2.3	Диагностика состояния проблемы области исследования	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	работа с научной литературой и нормативными документами	11	Отчет (письменный)
3	3 этап – заключительный			20	Отчет (письменный)
3.1	Оформление итогов практики в виде отчета	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	1) систематизация информации; 2) оформление результатов работы в соответствии с установленными требованиями; 3) согласование с руководителем практики; 4) представление отчета на кафедру	10	Отчет (письменный)
	Подготовка публикаций	УК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9	предоставление публикации по теме исследования	10	Отчет (письменный)

Задания и порядок их выполнения

1) Составление плана по тематике выбранного индивидуального задания (См. Приложение 1 Методических указаний).

2) Подготовку теоретического обзора литературных источников и основных нормативно-правовых актов по тематике выбранного задания;

3) Ознакомление с теоретическими основами учета по теме исследования;

4) На выбор студента в зависимости от выбранного задания он должен: а) дать обзорную характеристику основных материалов по теме исследования; б) рассмотреть теоретические основы темы исследования;

5) Формирование обобщенных источников и литературы;

6) Участие в конференциях.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

6. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6.1 Использование материала учебно- методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой научно-исследовательской работы (получением первичных навыков научно-исследовательской работы), обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по научно-исследовательской работе (получением первичных навыков научно-исследовательской работы), студенту необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по научно-исследовательской работе (получением первичных навыков научно-исследовательской работы), базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- *описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;*
- *методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;*
- *типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики. ФОС является приложением к данной программе практики.*

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

8.1 Рекомендуемая литература

8.1.1 Основная литература:

1. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 978-5-4486-0185-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н.В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>
2. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks»

8.1.3. Методическая литература:

1. Методические указания по организации и проведению Научно-исследовательской работы (получением первичных навыков научно-исследовательской работы).

8.1.4. Интернет -ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ

5. www.ssc.ru - Единая реферативная база данных;

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

8.3 Материально-техническое обеспечение практики

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

8.4 Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	