

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ М.В. Мартыненко

« ____ » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения

43.03.03 Гостиничное дело
Гостиничная деятельность
Заочная
2022 год

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой ТиГД

_____ И. В. Огаркова

Доцент кафедры ТиГД

_____ Т.Г. Гарбузова

Пятигорск, 2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

1. Состав государственной итоговой аттестации

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержден Приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515 в состав государственной итоговой аттестации входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

2. Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями:

- образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, Приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515,
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело;
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Положения о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3. Компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы высшего образования:

В результате выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Гостиничная деятельность» должен обладать следующими *универсальными компетенциями (УК)*:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и контроль за деятельностью персонала департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства

ПК-2. Способен принимать решения об организации деятельности предприятия индустрии гостеприимства

ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений

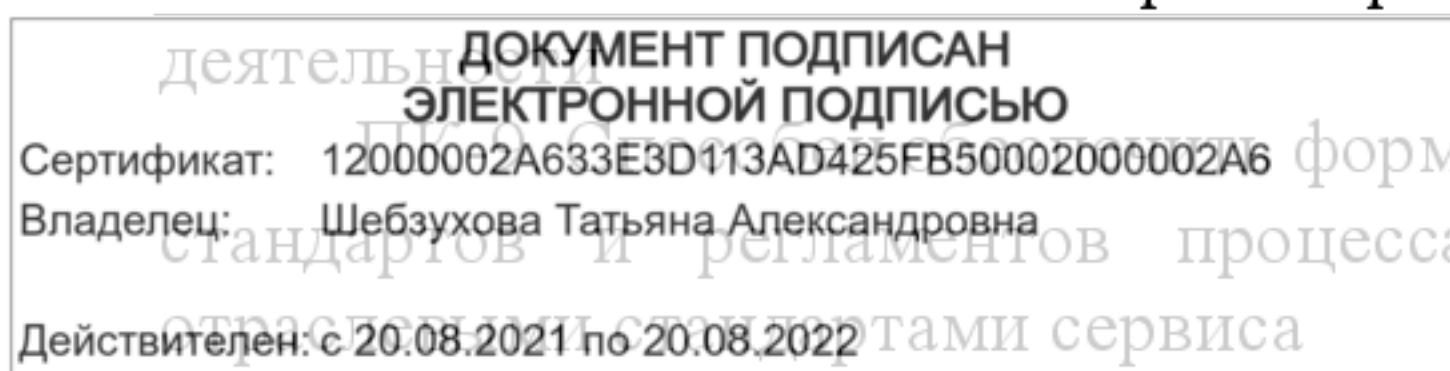
ПК-4. Способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта

ПК-5. Готов к ведению документации на основе современных требований

ПК-6. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в профессиональной сфере

ПК-7. Способен применять информационные технологии в процессе обслуживания клиентов

ПК-8. Способен проектировать объекты профессиональной



формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процесса обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса

ПК-10. Способен к профессиональной деятельности в избранной сфере в соответствии с квалификационными требованиями

ПК-11. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, в том числе на иностранных языках

ПК-12. Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ПК-13. Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства

ПК-14. Способен адаптировать и модифицировать специализированное программное обеспечение, методы и алгоритмы систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ М.В. Мартыненко

«__» _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль)	Гостиничная деятельность
Форма обучения	Заочная
Год начала обучения	2022 год

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой ТиГД

_____ И. В. Огаркова

Доцент кафедры ТиГД

_____ Т.Г. Гарбузова

Пятигорск, 2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Цели и задачи государственного экзамена

Целью государственного экзамена является оценка степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений, уровня сформированности компетенций для решения профессиональных задач на уровне, требуемом образовательным стандартом.

Задачей проведения государственного экзамена является определение подготовленности студента к применению полученных теоретических знаний в процессе практической деятельности бакалавра по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело».

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен на государственном экзамене:

универсальные компетенции их достижения:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИД-1 УК-3 Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи

ИД-3 УК-3 Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.

ИД-1 УК-5 Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;

ИД-2 УК-6 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ИД-1 УК-9 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

ИД-1 УК-10 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

общепрофессиональные компетенции:

ИД-1 ОПК-1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-2 ОПК-1 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-1 ОПК-2 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-2 ОПК-2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-1 ОПК-3 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.

ИД-2 ОПК-4 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий

ИД-3 ОПК-4 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет

ИД-1 ОПК-5 Выполняет экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания

ИД-2 ОПК-5 Выполняет сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение

профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и контроль за деятельностью персонала департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства

ИД-1 ПК-2 Организует процесс деятельности гостиничного предприятия

ИД-2 ПК-2 Организует анимационную деятельность

ИД-3 ПК-2 Организует деятельность предприятий питания

ИД-5 ПК-2 Организует деятельность туристского предприятия

ИД-3 ПК-3 Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений

ИД-2 ПК-4 Организует продвижение услуг организаций индустрии гостеприимства

ИД-1 ПК-5 Применяет основополагающие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий

ИД-1 ПК-6 Применяет современные технологии оказания услуг в

организации профессиональной сферы, отвечающих требованиям безопасности, цене и уровню качества обслуживания,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ПК-8. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности

ИД-2 ПК-9 Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сфере

ПК-11. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, в том числе на иностранных языках

ИД-2 ПК-12 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства

ИД-3 ПК-12 Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности

И-2 ПК-13 Оценивает проблемы и перспективы развития организаций сферы гостеприимства

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3. Структура государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» направленность (профиль) «Гостиничная деятельность» носит междисциплинарный характер и включает вопросы по следующим дисциплинам:

1. Организация функционирования гостиничных комплексов.
2. Законодательство в гостиничном бизнесе.
3. Экономика гостиничного предприятия.
4. Профессиональная этика и этикет
5. Анимационная деятельность в гостиничном сервисе
6. Сервис и технологии гостиничной деятельности.
7. Технологии Public Relations в гостиничном и санаторно-курортном бизнесе
8. Контроль качества в индустрии гостеприимства
9. Гостиничный менеджмент.
10. Маркетинг гостиничного предприятия.
11. Страноведение
12. Индустрия гостеприимства
13. Основы туристской деятельности.
14. Организация гостиничной деятельности.
15. Проектирование в гостиничном бизнесе.
16. Устойчивое развитие региона
17. Реклама в гостиничном бизнесе.
18. Организация питания в гостиничном сервисе.
19. Физическая культура и спорт.

Структура экзаменационного билета включает 60 вопросов, по 3 теоретических вопроса в каждом билете. Обязательно включаются в билеты вопросы для повышенного уровня.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

4. Содержание государственного экзамена 43. 03. 03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничная деятельность»

Анимационная деятельность в гостиничном сервисе

Предмет и сущность анимационной деятельности. История развития анимационной деятельности. Виды анимации. Технология проектирования мероприятий и создание анимационных программ. Структура анимационной службы гостиничного предприятия. Анимационный гостиничный менеджмент. Правила техники безопасности в анимации. Игра – основная форма работы в организации досуга.

Гостиничный менеджмент

Отечественный и зарубежный опыт гостиничного менеджмента. Система и структура управления туризмом. Гостиничное предприятие как система и объект управления. Менеджер в системе управления. Внутренняя и внешняя среда гостиничного бизнеса. Функции и принципы менеджмента в гостиничной индустрии. Методы менеджмента в гостиничной деятельности. Стиль руководства в гостиничном бизнесе. Организационные структуры органов управления гостиничным предприятием. Возможности использования системы TQM в сфере услуг.

Контроль качества в индустрии гостеприимства

Место и роль стандартизации в системе технического регулирования. Национальная система стандартизации. Международная и европейская стандартизация в обеспечении качества гостиничных услуг. Качество гостиничных услуг: формирование и оценка. Роль стандартизации и подтверждения соответствия в обеспечении качества. Правовые основы стандартизации и подтверждения соответствия. Международное сотрудничество в области стандартизации и сертификации. Стандартизация. Стандартизация в сфере гостиничного хозяйства. Подтверждение соответствия. Сертификация качества. Сертификация услуг. Государственное регулирование в индустрии гостеприимства. Законодательство в индустрии гостеприимства. Нормативные документы по стандартизации. Ответственность исполнителей за качество услуг, достоверность и полноту информации об услуге.

Маркетинг гостиничного предприятия

Управленческая концепция маркетинга в гостиничном предприятии. Сущность маркетинга. Категории маркетинга. Маркетинговая среда гостиничного предприятия. Маркетинговые мероприятия по продвижению гостиничного продукта. Маркетинговая коммуникационная стратегия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Индустрия гостеприимства

Индустрия гостеприимства. Развитие мировой гостиничной индустрии. Индустрия рекреационных систем. Организационно-административная структура мирового гостиничного комплекса. Организация и управление общественным питанием. Организация музыкально-развлекательных программ. Транспортные услуги в сфере гостеприимства. Правила предоставления гостиничных услуг. Обеспечение безопасности на предприятиях гостиничного сервиса.

Основы туристской деятельности

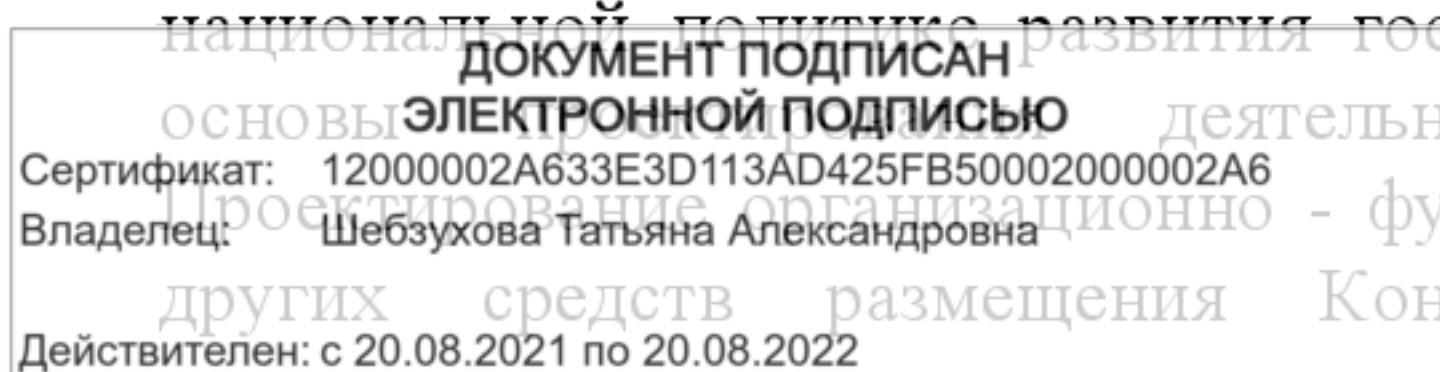
Понятие туристской деятельности. Место туризма в экономике страны. История мирового туризма. История развития туризма в РФ. Международный туристский рынок. Государственное регулирование туристской деятельности в Российской Федерации. Технология туроператорской и турагентской деятельности. Теория туристского продукта. Технология формирования туров. Технология обслуживания клиентов. Взаимодействие турфирмы с гостиницами. Взаимодействие турфирмы с предприятиями питания. Взаимодействие турфирмы с сферой досуга и развлечений. Технология транспортного обеспечения. Взаимодействие турфирмы с экскурсионными фирмами. Сотрудничество турфирмы с рекреационной сферой. Взаимодействие турфирмы с страховыми компаниями. Информационные технологии в туристской деятельности. Технологии безопасности в туризме.

Законодательство в гостиничном бизнесе

Система нормативных источников в области сервиса и предоставления гостиничных услуг. Международное сотрудничество в сфере сервисного обслуживания и оказание гостиничных услуг за пределами Российской Федерации. Законодательная основа, направленная на обеспечение гражданам права на полноценный гостиничный сервис. Коррупция как явление общественной жизни. Основы гражданского законодательства в сфере гостеприимства. Административное правовое нарушение и ответственность за его совершение. Организация работы с корпоративными документами. Государственные органы, осуществляющие защиту прав потребителей. Законодательные требования для присвоения гостинице «звезд» (подготовка сообщения-презентации).

Проектирование в гостиничном бизнесе

Проект как основа инновационной гостиничной деятельности. Проектирование как процесс: основные этапы. Проектирование в национальной политике развития гостиничной индустрии. Теоретические основы проектирования гостиничного предприятия. Проектирование организационно-функциональных процессов гостиниц и других средств размещения. Концепция создания инновационного



гостиничного продукта. Технологии разработки и реализации проектов как новых региональных гостиничных продуктов и услуг. Формирование гостиничного продукта и услуг, соответствующих запросам потребителя. Бизнес-планирование как основа управления проектом.

Профессиональная этика и этикет

Понятие этики как науки. Основные этические учения. Мораль как предмет этики. Содержание профессиональной этики. Нравственные аспекты личности и профессиональной деятельности. Этика профессионального общения. Служебный этикет. Этика специалиста гостиничной сферы. Специфика организации устных форм делового общения. Проблема этических отношений в коллективе. Корпоративная культура. Управленческая этика. Этика партнерских отношений в индустрии гостеприимства. Этикет как социальное явление. Особенности делового этикета. Этика и этикет делового человека.

Реклама в гостиничном бизнесе

Понятие, сущность и задачи рекламы в гостиничном бизнесе. Правовое регулирование рекламной деятельности. Понятие системы маркетинговых коммуникаций и ее роль в комплексе маркетинга. Реклама в СМИ. Компьютерная реклама. Реклама на выставках. Планирование рекламной деятельности в гостиничном бизнесе. Эффективность рекламной деятельности в гостиничном бизнесе.

Сервис и технологии в гостиничной деятельности

Вопросы истории развития сервиса в России. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности. Виды сервисной деятельности. Учреждения сферы сервиса и тенденции их развития. Конфликты в сфере сервиса и пути их разрешения. Категории потребителей и особенности их обслуживания. Технологии обслуживания. Организация разработки новых гостиничных продуктов. Технология развития малого гостиничного бизнеса. Правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность. Современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг. Гостиничная деятельность как средство размещения капитала. Организационная структура управления гостиничным предприятием. Организация функциональных процессов в административно-хозяйственных службах гостиницы. Технология работы административно-хозяйственной службы гостиницы. Квалификационные требования к работникам сферы гостиничного сервиса. Формы и стили обслуживания клиентов. Учет материальных ценностей гостиницы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

Страноведение

Страноведение как наука. Становление страноведения как науки. Феномен территории в страноведении. Параметры территории страны.

Методические основы изучения географического положения страны. Методические основы изучения природы. Методические основы изучения народонаселения страны. Методические основы изучения расселения населения. Изучение территориальной структуры хозяйства. Инфраструктурная составляющая страноведения. Методика проведения анализа экономики страны. Мир-системное устройство мирового хозяйства. Политические условия развития туризма. Административно-территориальное устройство. Программа страноведческой характеристики. Новые концепции страноведческого исследования. Страноведческая характеристика стран Европы. Страноведческая характеристика стран мира.

Технологии Public Relations в гостиничном и санаторно-курортном бизнесе

Паблик рилейшнз: понятие, история, структура. PR: сущность, задачи и цели. Коммуникационные модели PR и особенности их применения. Направления работы деятельности PR. Стратегические цели и задачи PR-службы и их реализация в кампаниях. PR-технологии: разновидности и базовые инструменты. PR-кампании в коммерческой сфере и их особенности. Гостиничная услуга как объект рекламы. Виды гостиничных услуг. Сегментация рынка гостиничных услуг. Позиционирование гостиничного продукта. Организация и проведение рекламной кампании гостиничным предприятием: планирование, подготовка и организация рекламных кампаний. Виды основных мероприятий в рамках рекламной кампании в гостиничном бизнесе. Имидж гостиничного предприятия как средство рекламы. Эффективность различных видов рекламной деятельности в сфере гостиничного бизнеса. Public Relations в сфере гостиничного бизнеса. Внешние коммуникации гостиничного предприятия. Внутренние коммуникации гостиничного предприятия. Реклама гостиничных услуг на выставках и ярмарках. Продвижение гостиничного предприятия в сети Интернет. Работа с постоянными гостями как эффективное направление рекламной деятельности в сфере гостиничного бизнеса.

Организация питания в гостиничном сервисе

Способы организации производства продуктов питания и напитков. Организации производства продукции общественного питания с использованием охлаждения и замораживания. Особенности планировочных решений блока питания при гостиницах (зона обслуживания). Особенности планировочных решений блока питания при гостиницах (зона производства). Продвижение ресторана. Характеристика основных групп продуктов питания. Мясные, рыбные, молочные продукты. Свежие и переработанные плоды и овощи.

Характеристика основных групп продуктов питания. Алкогольные и безалкогольные напитки. Организация питания иностранных туристов из стран Европы, Азии, Африки и Северной и Латинской Америки. Организация детского и диетического питания в гостиничных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

комплексах.

Устойчивое развитие

История и предпосылки появления концепции устойчивого развития. Современные научные представления об устойчивом развитии. Содержание конференций ООН по окружающей среде и развитию и их основные документы. Система принципов устойчивого развития. Триединая концепция устойчивого развития. Индикаторы устойчивого развития. Возможности обеспечения устойчивого развития общества. Международное сотрудничество по обеспечению устойчивого развития. Концепция устойчивого развития Российской Федерации. Устойчивое развитие в России: перспективы и проблемы. Инновации как путь перехода на принципы устойчивого развития. Система управления устойчивым развитием.

Физическая культура и спорт

Цель и задачи физического воспитания. Основные понятия, термины физической культуры. Виды физической культуры. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления студентов, их физического и спортивного совершенствования. Профессиональная направленность физической культуры.

Экономика гостиничного предприятия

Предприятие – как основное звено экономики. Внутренняя среда предприятия. Предпринимательская и производственная функция гостиничных предприятий. Организация производственно-хозяйственного цикла на предприятиях гостиничного бизнеса. Основные фонды предприятия.оборотные средства предприятия. Учет источников образования хозяйственных средств гостиничных предприятий. Фонды (капитал). Издержки производства и себестоимость услуг гостиничного предприятия. Трудовые ресурсы гостиничного предприятия. Формирование цен на услуги гостиничного предприятия. Планирование финансово-хозяйственной деятельности гостиничного предприятия. Налогообложение гостиничных предприятий. Прибыль и безубыточность гостиничного предприятия. Финансовая устойчивость и рентабельность деятельности гостиничного предприятия. Анализ результатов, финансового состояния и эффективности экономической деятельности гостиничного предприятия. Повышение эффективности экономической деятельности. Инвестиционная политика. Экономическое развитие и инвестиционная политика гостиничного предприятия. Анализ и прогнозирования показателей предоставляемых услуг. Капиталовложения в гостиничном бизнесе. Бизнес

планирование
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Организация гостиничной деятельности

История становления гостиничного дела. Особенности гостиничного продукта. Типы, виды и классификация средств размещения. Основные категории отелей. Основные службы гостиничного предприятия. Структура управления гостиничным предприятием. Особые приемы продажи гостиничных услуг. Повышение доходности гостиничного предприятия. Организация обслуживания в гостинице. Типология постояльцев поколений Y, Z и A (альфа). Технологический цикл обслуживания гостей отеля. Правовое обеспечение услуг отелей. Правила предоставления гостиничных услуг. Обеспечение безопасности на предприятиях гостиничного сервиса. Действия персонала гостиницы при возникновении чрезвычайных ситуаций. Схемы взаимодействия отеля и туроператора. Инвестиционные стратегии в гостиничном бизнесе.

Организация функционирования гостиничных комплексов

Определение целей гостиничного предприятия. Процесс планирования. Средства планирования и проектирования. Организация функционирования предприятия. Государственная поддержка гостиничного бизнеса. Стратегическое планирование деятельности организации. Антикризисное управление гостиничным комплексом. Маркетинговая работа в рамках антикризисного управления. Определение процесса контроля. Успешное функционирование системы контроля. Контроль и организационный менеджмент в гостиничном комплексе. Управление доходами в гостиничном бизнесе. Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**5. Перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену для подготовки к государственному экзамену
43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничная деятельность»**

Анимационная деятельность в гостиничном сервисе

1. Технология создания анимационной программы в гостиничном комплексе
2. Формы организации анимационных мероприятий в гостинице.
3. Характеристика анимационных услуг гостиницы

Гостиничный менеджмент

1. Методы стратегического анализа. SWOT-анализ
2. Обучение и мотивация персонала гостиницы
3. Организация системы управления персоналом на предприятиях индустрии гостеприимства

Контроль качества в индустрии гостеприимства

1. Корпоративные стандарты в гостиничных предприятиях
2. Методы оценки качества гостиничных услуг
3. Основные требования к качеству гостиничных услуг.

Маркетинг гостиничного предприятия

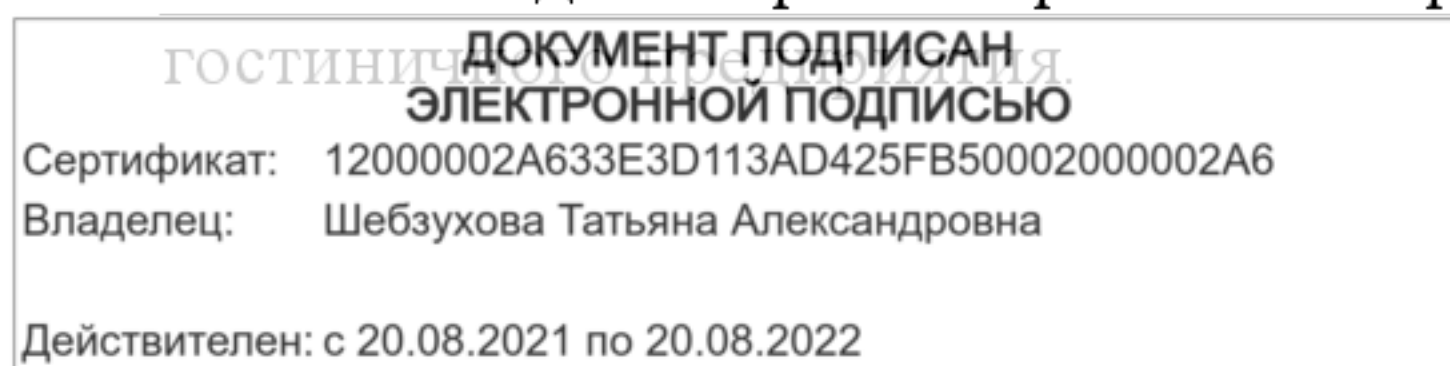
1. Внешняя среда гостиничного предприятия
2. Внутренняя среда гостиничного предприятия
3. Процесс сегментирования рынка.
4. Специфика маркетинга гостиничных услуг

Организация гостиничной деятельности

1. Организация технологического цикла обслуживания в средствах размещения.
2. Классификация и виды средств размещения.
3. Особенности и свойства гостиничной услуги.
4. Жизненный цикл гостиничного продукта.
5. Этапы технологического цикла в гостинице, их характеристика.

Организация функционирования гостиничных комплексов

1. Виды организационной структуры гостиничного предприятия.
2. Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе.
3. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы



Основы проектирования в гостиничном бизнесе

1. Зарубежный и отечественный опыт проектирования гостиничной услуги
2. Инновационные технологии гостиничного проектирования
3. Этапы процесса проектирования гостиничных продуктов и услуг

Профессиональная этика и этикет

1. Профилактика стрессов в деловом общении.
2. Специфика управленческой этики. Стили управления
3. Устные формы делового общения.

Реклама в гостиничном бизнесе

1. Интернет - реклама в гостиничной деятельности.
2. Особенности наружной рекламы в индустрии гостеприимства.
3. Печатная реклама, ее виды.
4. Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере гостеприимства.

Сервис и технологии гостиничной деятельности

1. Европейская классификация гостиничных номеров.
2. Классификация гостиничных номеров в РФ.
3. Особенности и виды гостиничного продукта.

Страноведение

1. Инфраструктурная составляющая индустрии гостеприимства в страноведении
2. Методические основы изучения географического положения страны.
3. Методические основы изучения народонаселения страны.

Технологии Public Relations в гостиничном и санаторно-курортном бизнесе

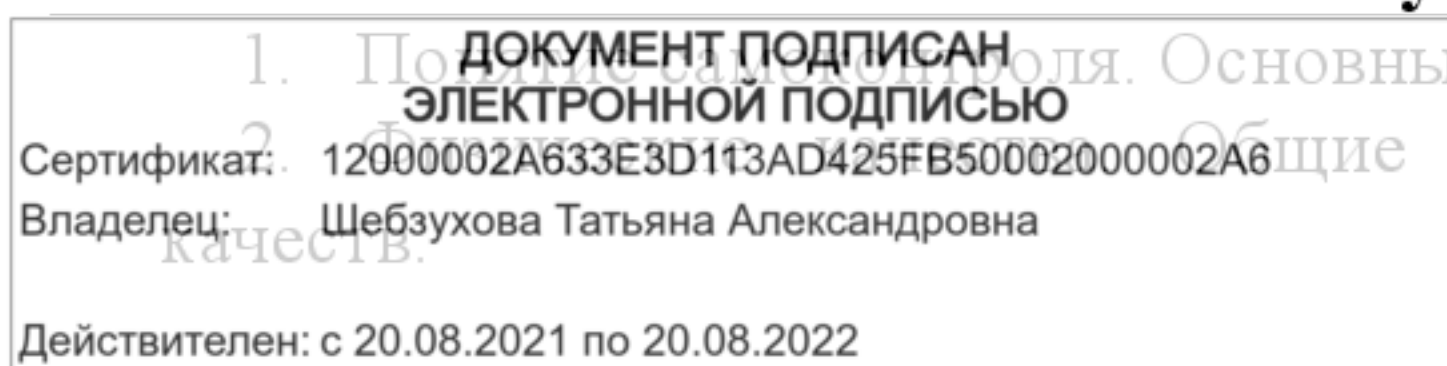
1. Основные методы создания имиджа гостиничного предприятия.
2. Специальные PR-мероприятия в гостиничном бизнесе
3. Участие специалистов по связям с общественностью в прогнозировании и преодолении кризисных ситуаций.

Устойчивое развитие региона

1. Критерии и индикаторы устойчивого развития региона.
2. Основные положения стратегии устойчивого развития в России.
3. Стратегии как механизмы продвижения идей устойчивого развития региона.

Физическая культура и спорт

1. Основные методы и показатели самоконтроля.
2. Общие положения воспитания физических качеств.



Экономика гостиничного предприятия

1. Сущность и состав оборотных средств гостиничного предприятия.
2. Сущность основных производственных фондов гостиничного предприятия.
3. Экономические показатели развития индустрии гостеприимства.

Организация питания в гостиничном сервисе

1. Особенности организации питания иностранных туристов.
2. Основные этапы развития мировой индустрии питания.
3. Принципы функционирования предприятий питания в гостинице.

Индустрия гостеприимства

1. Гостиничные сети, независимые и франчайзинговые отели
2. Модели организации гостиничного бизнеса и виды гостиниц.
3. Перспективы развития гостиничной индустрии

Основы туристской деятельности

1. Сущность и специфика туристского рынка, его классификация
2. Классификация туризма.
3. Понятие туристского продукта. Классификация туристских продуктов.

Законодательство в гостиничном бизнесе

1. Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.
2. Нормативно-правовая база гостиничного дела.
3. Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6. Список рекомендуемой литературы

1. Баумгартен, Л. В. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования [Текст] / Л. В. Баумгартен. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 288 с.
2. Берновский, Ю.Н. Стандарты качество продукции: учебно-практическое пособие [Текст] / Ю.Н. Берновский. – М.: АСМС, 2014. – 257 с.
3. Брашнов, Д.Г. Гостиничный сервис и туризм: учебное пособие [Текст] / Д.Г. Брашнов. – М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2012. – 224 с.
4. Бугаенко, В.С. Техника обслуживания и культура работы в гостиницах: учебное пособие [Текст] / В.С. Бугаенко, И.М. Каминский, В.В. Никульшин. – Киев: Вища школа, 2014. – 205 с.
5. Ветитнев, А.М. Организация санаторно-курортной деятельности: учебное пособие [Текст] / А.М. Ветитнев, Я.А. Войнова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с.
6. Волков Ю.Ф. Гостиничный и туристический бизнес: учебное пособие [Текст] / Ю.Ф. Волков. – 2-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2015. – 352 с.
7. ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО: УЧЕБНИК [ТЕКСТ] / С.Г. ШКУРОПАТ. – СПб.: ИЗД-ВО СПбГУСЭ, 2013. – 314 С.
8. Гостиничный бизнес и индустрия размещения туристов: учебное пособие [Текст] / И.С. Барчуков, Л.В. Баумгартен, Ю.Б. Башин и др. – 3-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2014. – 280 с.
9. Гукова, А.М. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие [Текст] / О.Н. Гукова. – М. : ФОРУМ, 2017. – 160 с.
10. Елохов А. М. Управление качеством. [Текст] / А. М. Елохов, Т. А. Арбузова. – Пермь, 2020. – 672 с.
11. Елфимова, Ю.М. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: учебное пособие [Текст] / Ю.М. Елфимова, А.Г. Иволга, К.Ю. Михайлова, Т.А. Радишаускас. – М.: СЕКВОЙЯ, 2016. – 74 с.
12. Елфимова, Ю.М. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: учебное пособие [Текст] / Ю.М. Елфимова, А.Г. Иволга, К.Ю. Михайлова. – М.: СЕКВОЙЯ, 2016. – 74 с.
13. Ефимов, А.В. Типология гостей средств размещения, критерии выделения и классификация [Текст] / А.В. Ефимов, Т.В. Юмаева. – М.: Логос, 2016. – 187 с.
14. Ефремова, М. В. Управление качеством гостиничных услуг : учебник и практикум для вузов [Текст] / М. В. Ефремова. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 350 с.
15. Ёхина, М.А. Организация обслуживания в гостиницах [Текст] / М.А. Ёхина. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 320 с.
16. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник [Текст] / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 518 с.
17. Колодяжная, И.С. Организация службы приема и размещения: учебное пособие [Текст] / И.С. Колодяжная. – М.: Юрайт, 2015. – 346 с.

18. Колочева В.В. Управление качеством услуг: учебное пособие [Текст] / В.В. Колоева. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2018. – 99 с.
19. Корнеев, Н.В. Технология гостиничного сервиса: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Сервис» [Текст] / Н.В. Корнеев. – М.: Академия, 2014. – 269 с.
20. Корнеев, Н.В. Технология гостиничного сервиса : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования [Текст] / Н.В. Корнеев. – М. : Издательский центр «Академия», 2011. – 272 с.
21. Котлер, Ф. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм [Текст] / Котлер Ф., Боуэн Дж., Мейкенз Дж. – М.: «Юнити-Дана», 2015. - 1063 с.
22. Кулибанова, В. В. Сервисная деятельность. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования [Текст] / В. В. Кулибанова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 259 с.
23. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / А. Ю. Курочкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 172 с.
24. Лансков, Д.П. Анализ качества услуг как необходимое условие повышения конкурентоспособности организаций сервиса: учебник [Текст] / Д.П. Лансков. – М. : Экономические науки, 2011. – 140 с.
25. Овчаренко, Н.П. Организация гостиничного дела: учебное пособие [Текст] / Овчаренко Н.П., Руденко Л.Л., И.В. Барашок. – М.: Дашков и К, 2015. – 208 с.
26. Сенин, В. С. Гостиничный бизнес: классификация гостиниц и других средств размещения: учебное пособие [Текст] / В. С. Сенин, А. В. Денисенко. – М. : Финансы и статистика, 2011. – 144 с.
27. Сорокина, А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: учебное пособие [Текст] / А.В. Сорокина. – М. : Альфа-М.: ИНФРА-М, 2014. – 304 с.
28. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела: учебник для прикладного бакалавриата [Текст] / Т. Л. Тимохина. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 331 с.
29. Физическая культура и физическая подготовка: учебник [текст] / И.С. Барчуков [и др.]; ред.: В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 315 с.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7. Организация и проведение государственного экзамена

Организация и проведение государственного экзамена осуществляется в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам – бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Для работы – экзаменационной комиссии ее секретарь представляет следующие документы: приказ ректора СКФУ о допуске студентов к ГИА, справки о выполнении учебного плана (из автоматизированной системы ИАСУ-ВУЗ) по каждому студенту, допущенному к ГИА в соответствии с приказом, экзаменационную ведомость, форму оценки членами ГЭК уровня сформированности компетенций (Оценочный лист).

При сдаче государственного экзамена допускается присутствие в аудитории не более 7 студентов. Каждый студент самостоятельно выбирает экзаменационный билет один раз посредством произвольного извлечения. Номер билета фиксируется секретарем ГЭК в соответствующем протоколе.

На подготовку к ответу на экзаменационный билет студенту отводится, как правило, 30 минут. При подготовке студент имеет право пользоваться программой государственного экзамена, а также с разрешения ГЭК – справочной литературой.

Студенты, использующие при подготовке к ответу другую учебную литературу, средства связи и электронно - вычислительную технику (кроме калькулятора) с государственного экзамена удаляются. В протоколе после слов «Признать, что студент сдал государственный экзамен с оценкой» заносится запись «неудовлетворительно. Студент удален с государственного экзамена за нарушение порядка проведения государственного экзамена». В экзаменационной ведомости студенту также проставляется оценка «неудовлетворительно».

При оценке ответа студента на государственном экзамене учитывается уровень сформированности компетенций, другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой по каждой образовательной программе. По окончании ответа студента председатель и члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы (как правило, не более трех). Секретарь комиссии вносит в протокол задания билета, дополнительные вопросы членов комиссии, а также общую характеристику ответа студента на все вопросы. В целом ответ студента на экзаменационный билет и дополнительные вопросы занимает, как правило, 30 минут.

В случае если студент по состоянию здоровья не смог ответить на

задания билета, в протокол после слов «Общая характеристика ответа студента на задания билета» заносится запись «Студент по состоянию здоровья не смог ответить на задания экзаменационного билета». Факт болезни должен быть подтвержден заключением медицинских работников. По окончании

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ответов студентов академической группы объявляется совещание экзаменационной комиссии, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждаются ответы каждого студента на задания билета и дополнительные вопросы. По итогам обсуждения каждому студенту в протокол проставляется соответствующая оценка. Секретарь комиссии заполняет экзаменационную ведомость по итогам проведения государственного экзамена. После совещания комиссии в аудиторию приглашаются студенты академической группы. Председатель комиссии информирует студентов о результатах государственного экзамена.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

8. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

8.1. Описание показателей

Уровни сформированности компетенций, индикатор (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;
ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
ИД-1 _{УК-3} Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Не участвует в межличностном и групповом взаимодействии, не знает инклюзивный подход, не способен воспроизводить эффективную коммуникацию, не использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, не знает инклюзивный подход, слабо воспроизводит эффективную коммуникацию, не использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, воспроизводит эффективную коммуникацию, частично использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
ИД-3 _{УК-3} Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Не обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и не способен своевременно реагировать на существенные отклонения	Слабо обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы, не своевременно реагирует на существенные отклонения	Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы, с опозданием реагирует на существенные отклонения	Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
ИД-1 _{УК-5} Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Не способен выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления	Способен выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Способен выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач	Способен выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022

учения,				
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
ИД-2 УК-6 реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	не способен к осуществлению тенденций развития систем управления гостиничным предприятием; производственной-технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	с затруднениями проводит осуществлению тенденций развития систем управления гостиничным предприятием; производственной-технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	На достаточно хорошем уровне знает основные понятия и определения дисциплины, классификации ИС; - тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; - особенности производственно-технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	В совершенстве владеет основными понятиями и определениями дисциплины, классификации ИС; - тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; - особенности производственной-технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
ИД-1 УК-7 выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма и условий жизнедеятельности;	Не способен определить место физической культуры в общекультурной системе социума. Не владеет методами организации физкультурно-спортивной деятельности. Не способен раскрыть оздоровительный эффект физических упражнений на организм человека.	Определяет место физической культуры в общекультурной системе социума. Помогает организовать физкультурно-спортивную деятельность. Способен раскрыть оздоровительный эффект физических упражнений на организм человека.	Определяет место физической культуры в общекультурной системе социума. Способен самостоятельно организовать физкультурно-спортивную деятельность. Раскрывает оздоровительный эффект физических упражнений на организм человека. Применяет комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные,	Определяет место физической культуры в общекультурной системе социума. Проявляет творческие способности в организации физкультурно-спортивной деятельности. Использует на практике оздоровительный эффект физических упражнений на организм человека. Создает и применяет

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные, двигательные возможности и адаптационные ресурсы организма человека. Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Студент не демонстрирует индикаторы достижения формирования компетенций. Компетентность отсутствует	физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные, двигательные возможности и адаптационные ресурсы организма человека. Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует	двигательные возможности и адаптационные ресурсы организма человека. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Студент демонстрирует средний достаточный уровень сформированности компетенций	комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные, двигательные возможности и адаптационные ресурсы организма человека. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий,
--	--	---	---	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

поправок,
коррекции

Студент
демонстрирует
крайне низкий

		уровень сформированности компетентности		исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций
ИД-2 УК-7 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности;	В рамках профессиональной деятельности не применяет средства и методы физической культуры для восстановления организма после физической и умственной нагрузки. Не способен составить комплексы производственной гимнастики с учетом характера производственного труда и обеспечения работоспособности; не контролирует уровень и интенсивность нагрузки при самостоятельных занятиях физической культурой; не определяет оптимальный уровень физической и умственной нагрузки для увеличения работоспособности.	В рамках профессиональной деятельности частично применяет средства и методы физической культуры для восстановления организма после физической и умственной нагрузки. Составляет комплексы производственной гимнастики с учетом характера производственного труда и обеспечения работоспособности; частично контролирует уровень и интенсивность нагрузки при самостоятельных занятиях физической культурой; определяет оптимальный уровень физической и умственной нагрузки для увеличения работоспособности.	В рамках профессиональной деятельности может применять средства и методы физической культуры для восстановления организма после физической и умственной нагрузки. Составляет комплексы производственной гимнастики с учетом характера производственного труда и обеспечения работоспособности; частично контролирует уровень и интенсивность нагрузки при самостоятельных занятиях физической культурой; частично определяет оптимальный уровень физической и умственной нагрузки для увеличения работоспособности. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки,	В рамках профессиональной деятельности применяет средства и методы физической культуры для восстановления организма после физической и умственной нагрузки. Проявляет творческие способности при составлении комплексов производственной гимнастики с учетом характера производственного труда и обеспечения работоспособности; контролирует уровень и интенсивность нагрузки при самостоятельных занятиях физической культурой; определяет оптимальный уровень физической и умственной нагрузки для увеличения работоспособности.
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022				

	вопросам дисциплины. Студент не демонстрирует индикаторы достижения формирования компетенций. Компетентность отсутствует	недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует крайне низкий уровень сформированности компетентности	причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Студент демонстрирует средний достаточный уровень сформированности компетенций	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций	
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022			ИД-3 УК-7 Не применяет Частично применяет	Может применять методы и средства	Применяет методы и

должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.	средства самоконтроля для реализации производственной физической культуры и основ здорового образа жизни. Не проводит самоконтроль, и не анализирует полученные результаты состояния своего здоровья. Не определяет оптимальный уровень физической нагрузки по ЧСС и ЧДД и не может анализировать и делать выводы. Не использует технологии регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и в профессиональной деятельности; методики оценки функциональной подготовленности и физического развития; технологии определения уровня физической подготовленности и посредством функциональных проб и физиологических индексов здоровья.	методы и средства самоконтроля для реализации производственной физической культуры и основ здорового образа жизни. Проводит самоконтроль, но не анализирует полученные результаты состояния своего здоровья. Может определять оптимальный уровень физической нагрузки по ЧСС и ЧДД, но не может анализировать и делать выводы. Не в полной мере использует технологии регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и в профессиональной деятельности; методики оценки функциональной подготовленности и физического развития; технологии регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и в профессиональной деятельности; методики оценки функциональной подготовленности и физического развития; технологии определения уровня физической подготовленности и посредством функциональных проб и физиологических индексов здоровья.	самоконтроля для реализации производственной физической культуры и основ здорового образа жизни. Проводит самоконтроль и анализирует полученные результаты состояния своего здоровья. Может определять оптимальный уровень физической нагрузки по ЧСС и ЧДД. Использует технологии регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и в профессиональной деятельности; методики оценки функциональной подготовленности и физического развития; технологии определения уровня физической подготовленности посредством функциональных проб и физиологических индексов здоровья. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки.	средства самоконтроля для реализации производственной физической культуры и основ здорового образа жизни. Полноценно проводит самоконтроль и анализирует полученные результаты состояния своего здоровья. Определяет оптимальный уровень физической нагрузки по ЧСС и ЧДД. Максимально использует технологии регулирования психоэмоционального состояния на занятиях физическими упражнениями и в профессиональной деятельности; методики оценки функциональной подготовленности и физического развития; технологии определения уровня физической подготовленности посредством функциональных проб и физиологических индексов здоровья. Дан полный,
--	--	---	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	дисциплины. Студент не демонстрирует индикаторы достижения формирования компетенций. Компетентность отсутствует	подготовленности посредством функциональных проб и физиологических индексов здоровья. Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует	Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Студент демонстрирует средний достаточный уровень сформированности компетенций	развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна		крайне низкий уровень сформированности		

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
ИД-1	УК-9	Не способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;	Не совсем корректно понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	В целом правильно понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Грамотно понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
И-1	УК-10	Не может определить сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Не совсем корректно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	В целом правильно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Грамотно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания					
И-1	ОПК-1	Не знает методы и способы определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы	Слабо знает методы и способы определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы	Имеет представление о методах и способах определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; функции управления организацией;	определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, отлично умеет определять потребность в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	организацией; не умеет определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	функции управления организацией; слабо умеет определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	хорошо умеет определять технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; хорошо владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	технологически х новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; отлично владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
И-2 ОПК-1 Осуществляет поиск и применяет технологически е новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает способы осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; Не умеет осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного	слабо знает способы осуществления поиска и применения технологически х новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо умеет осуществлять поиск и применять технологически е новации в организациях сферы гостеприимства и общественного	хорошо знает способы осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; хорошо умеет осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; хорошо владеет навыками осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и	Отлично знает способы осуществления поиска и применения технологически х новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; отлично умеет осуществлять поиск и применять технологически е новации в организациях сферы гостеприимства и общественного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	навыками осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	общественного питания	навыками осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
--	--	--	-----------------------	--

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

И-1 ОПК-2 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает основы планирования деятельности по достижению задач; основные методы контроля выполнения задач; не контролирует и не корректирует выполнение задач в зоне своей ответственности	Слабо знает основы планирования деятельности по достижению задач; основные методы контроля выполнения задач; слабо корректирует выполнение задач в зоне своей ответственности.	Имеет представление о планировании деятельности по достижению задач; основных методах контроля выполнения задач; умеет корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности.	Отлично знает основы планирования деятельности по достижению задач; основные методы контроля выполнения задач; умеет в совершенстве корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности
--	---	--	--	--

И-2 ОПК-2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает методы управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; не анализирует производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;	Слабо знает методы управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; слабо анализирует производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;	Имеет представление о методах управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; умеет анализировать производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;	Отлично знает методы управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; умеет в совершенстве анализировать производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;
--	---	---	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: ОПК-2 Шебзухова Татьяна Александровна

сфере профессиональной деятельности

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

стрессогенных факторов;

требуемое качество процессов оказания услуг в избранной

И-1 ОПК-3 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	Не знает принципы и технологии обеспечения, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы); не умеет обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000	Слабо знает принципы и технологии обеспечения, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы); слабо умеет обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000	Имеет представление о принципах и технологиях обеспечения, требуемого отечественными и международными стандартами, качества процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы); умеет обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000	Отлично знает принципы и технологии обеспечения, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы); умеет в совершенстве обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000
---	--	--	---	---

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

И-2 ОПК-4 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью	Не способен к осуществлению продаж услуг, организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн	С затруднениями проводит маркетинговые исследования рынка с использованием современных методик	На достаточно хорошем уровне знает роль и значение маркетинговых исследований рынка в деятельности гостиничного предприятия, виды маркетинговых исследований, этапы проведения маркетинговых исследований, методы и орудия	В совершенстве осуществляет продвижение и продажу гостиничного продукта
---	--	--	--	---

Онлайн ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

			сбора первичных данных	
И-3 ОПК-4 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет	Не способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	С трудом осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет	На достаточно хорошем уровне применяет методы маркетинга в гостиничной деятельности	На высоком профессиональном уровне осуществляет продвижение и продажу гостиничного продукта
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: И-1 ОПК-5 Выполняет экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	Не способен раскрыть понятие экономической эффективности гостиничных предприятий; понятие затрат, себестоимости и цены гостиничного продукта; технологию калькуляции при разработке гостиничного продукта.	С затруднением обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	На достаточно хорошем уровне обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	В совершенстве владеет навыками применения экономически обоснованных решений по разработке и/или продвижению гостиничного продукта; - навыками обеспечения экономической эффективности организаций при разработке или внедрению гостиничного продукта; - навыками сравнения разных предприятий индустрии гостеприимства.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Результаты обучения по дисциплине (модулю): И-2 ОПК-5 Выполняет сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение	Не способен раскрыть понятие экономической эффективности гостиничных предприятий; понятие затрат, себестоимости и цены гостиничного продукта; технологию калькуляции при разработке гостиничного продукта.	С затруднением обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	На достаточно хорошем уровне обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	В совершенстве владеет навыками применения экономически обоснованных решений по разработке и/или продвижению гостиничного продукта; - навыками обеспечения экономической эффективности организаций при разработке или внедрению гостиничного продукта; - навыками сравнения разных предприятий индустрии гостеприимства.
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и контроль за деятельностью персонала департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства				
И-1 ПК-1 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) предприятий индустрии гостеприимства в персонале	Не владеет навыками применения современных технологий предоставления гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами;	владеет навыками применения современных технологий предоставления гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами;	владеет навыками применения современных технологий предоставления гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами;	владеет навыками применения современных технологий предоставления гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами; -

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-2 ПК-1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства	Не владеет навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.	- владеет навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; - и персонале.	владеет навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе;	владеет навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; -
И-3 ПК-1 Осуществляет управление и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства	Не владеет стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов	владеет стратегическим и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах	- владеет стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.	владеет стратегическим и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.

ПК-2. Способен принимать решения об организации деятельности предприятия индустрии гостеприимства

И-1 ПК-2 Организует процесс деятельности гостиничного предприятия	Не умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия	Не достаточно умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия	В целом умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия	Отлично умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия
И-2 ПК - 2 Организует анимационную деятельность	Не способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации деятельности предприятия	С затруднениями применяет ресурсную базу организации процесса сервисного обслуживания туристов на основе нормативно-правовых актов; основные этапы процесса	На достаточно хорошем уровне обосновывает и разрабатывает технологии процесса сервисного обслуживания туристов с учетом клиентоориентированности; организует процесс	В совершенстве организует деятельность предприятия в сфере туризма и гостеприимства, в том числе процесс планирования, контроля и управления операциями в процессе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

		сервисного обслуживания туристов	обслуживания потребителя	турдеятельность и
И-3 ПК-2 Организует деятельность предприятий питания	Имеет понятие о науке о питании, теорию сбалансированного и адекватного питания, принципы рационального питания. По основным разделам дисциплины отсутствуют умения, необходимые для решения поставленных задач. Навыки применения знания не сформированы.	Теоретические знания имеются, но они разрознены. По отдельным фундаментальным разделам дисциплины демонстрирует уровень знаний недостаточный для решения поставленных задач. В основном умеет применять базовые знания в области подбора оборудования и устройств для определения содержания основных пищевых веществ в составе продуктов питания. Владеет навыками для решения задач по заданному алгоритму, способами пополнения профессиональных знаний, не всегда верно выбирает способ достижения образовательной цели.	Имеются знания по фундаментальным разделам дисциплины в достаточном объеме для решения поставленных задач, но отмечается недостаточно уверенное владение в решении конкретных задач по внедрению инноваций в производство. Допускает незначительные ошибки в выборе способа достижения образовательной цели.	Способен осуществлять организацию работы конкурентоспособного предприятия питания
И-5 ПК-2 Организует	Не демонстрирует знания	Демонстрирует поверхностное знание	Демонстрирует знание предметного материала, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует полное и глубокое знание предметного материала – осуществлять выбор оптимальных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий;	оптимальных технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий; – применять на практике правовые и нормативные документы, регулирующие туристическую деятельность	– осуществлять выбор оптимальных технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий; – применять на практике правовые и нормативные документы, регулирующие туристическую деятельность –использовать документооборот в процессе обслуживания гостей;	технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий; – применять на практике правовые и нормативные документы, регулирующие туристическую деятельность –использовать документооборот в процессе обслуживания гостей; - применять профессиональные стандарты обслуживания
--	---	--	---	---

ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений

И-3 ПК-3 Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений	Не способен раскрыть основные понятия и определения дисциплины, классификации ИС; тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; особенности производственной-технологической	с затруднением обосновывает - основные понятия и определения дисциплины, классификации ис; - тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; - особенности производственной	на достаточно хорошем уровне обосновывает основные понятия и определения дисциплины, классификации ис; - тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; - особенности производственно-технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	В совершенстве владеет навыками принятия управленческих решений в организации деятельности гостиницы, - навыками применения технологии профессионального развития и совершенствования, - навыками распределения обязанностей и определения
---	---	--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	средств размещения	подразделений гостиниц и иных средств размещения		объемов работ исполнителей, - навыками координации работы функциональных подразделений гостиницы
ПК-4. Способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта				
И-2 ПК-4 Организует продвижение услуг организаций индустрии гостеприимства	Не способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта	С затруднениями организует продвижение услуг организаций индустрии гостеприимства	На достаточно хорошем уровне знает специфику продаж услуг организаций сферы гостеприимства	Не способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта
ПК-5 готов к ведению документации на основе современных требований				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: И-1 ПК-5 применяет основополагающие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий.	Не имеет представления о нормативно-правовых нормах, регламентирующих деятельность гостиничных предприятий.	С затруднениями применяет нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий.	На достаточно хорошем уровне знает основные нормативные документы, регламентирующие организацию делопроизводства, кадровой службы, архивного дела; умеет применять нормативно-правовую и технологическую документацию в профессиональной деятельности.	В совершенстве знает основные нормативно-правовые документы, необходимые для эффективной деятельности гостиничного предприятия; владеет приемами предоставления гостиничных услуг на основе профессиональных стандартов, нормативно-правовой и технологической документации, регламентирующей деятельность гостиниц и иных средств размещения.
ПК-6. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в профессиональной сфере				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-1 ПК-6 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	Не знает о меблировке и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; не может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; не владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний об аппаратном обеспечении информационных технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	Плохо знает меблировку и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях ; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; слабо может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; не в полной мере владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний об аппаратном обеспечении информационных технологий; - методиками	Хорошо знает меблировку и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; хорошо может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний об аппаратном обеспечении информационных технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	Отлично знает меблировку и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; Отлично может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; В совершенстве владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний об аппаратном обеспечении информационных технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.
--	--	--	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ПК-8. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности				
И-1 ПК-8 Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Не умеет определять цели и задачи проекта, не умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Недостаточно умеет определять цели и задачи проекта, недостаточно умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Умеет определять цели и задачи проекта, умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Отлично умеет определять цели и задачи проекта, отлично умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
И-2 ПК-8 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности	Не умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности	Недостаточно умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности	Умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности	В совершенстве умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности
ПК-9. Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процесса обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса				
И-2 ПК-9 Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной сферы профессиональной деятельности	Не знает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; Не умеет	Слабо знает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; слабо умеет	знает правила внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; хорошо умеет обеспечивать внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую	В совершенстве знает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; В совершенстве умеет обеспечивать внедрение разработанных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; не владеет навыками организации работы по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.	практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; слабо владеет навыками организации работы по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.	деятельность организации избранной профессиональной сферы; хорошо владеет навыками организации работы по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.	стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; отлично владеет навыками организации работы по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.
--	--	---	---	--

ПК-11. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, в том числе на иностранных языках

И-1 ПК-11 Ведет переговоры с потребителями и партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации гостиничных продуктов.	Не умеет определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в сфере туризма	Умеет определить формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в сфере туризма	Хорошо определяет формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в сфере туризма	В совершенстве определяет формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в сфере туризма
И-2 ПК-11 Осуществляет внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Не знает правила обслуживания клиентов; не знает современные подходы и точки зрения	Слабо знает правила обслуживания клиентов; слабо знает современные подходы и точки зрения	знает правила обслуживания клиентов; знает современные подходы и точки зрения представителей различных школ на сущность и содержание современного	В совершенстве знает правила обслуживания клиентов; современные подходы и точки зрения представителей различных школ на сущность и содержание современного

с требованиями профессиональной этики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	гостиничного менеджмента; Не знает проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.	содержание современного гостиничного менеджмента; проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.	гостиничного менеджмента; проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.	гостиничного менеджмента; проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.
И-3 ПК-11 Применяет технологии стрессоустойчивости в профессиональной деятельности	Не применяет технологии стрессоустойчивости в профессиональной деятельности	Слабо применяет технологии стрессоустойчивости в профессиональной деятельности	Применяет технологии стрессоустойчивости в профессиональной деятельности	В совершенстве применяет технологии стрессоустойчивости в профессиональной деятельности.
ПК-12. Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности				
И-2 ПК-12 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства	Не способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	С затруднениями организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства	На достаточно хорошем уровне разрабатывает меры по совершенствованию маркетинговой политики предприятий сферы гостеприимства	В совершенстве находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации гостиничной деятельности
И-3 ПК-12 Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере деятельности	Не знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Частично знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Хорошо знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	В совершенстве знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ПК-13. Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства				
И-2 ПК-13 Оценивает проблемы и перспективы развития организаций сферы гостеприимства	Не способен оценивать проблемы и перспективы развития организаций сферы гостеприимства	С затруднениями владеет навыками по разработке и предоставлению гостиничного продукта в соответствии с международным и требованиями	На достаточно хорошем уровне знает современные технологии формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего международным стандартам	В совершенстве находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации гостиничной деятельности

9.2 Критерии оценивания компетенций на государственном экзамене

В качестве критериев оценки ответа выпускников выделяются:

- уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующую компетенцию;
- знание производственной ситуации и умение применить правильный научный и методический подход и инструментарий для решения задач;
- умение выделять приоритетные направления туристской деятельности;
- способность устанавливать причинно - следственные связи в изложении материала, делать выводы;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем современной экономики отрасли;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день сдачи экзамена после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий и заполнения зачётных книжек студентов.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответы на теоретические вопросы исчерпывающие, даны в полном объеме. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности. Студент демонстрирует свои знания и информированность при ответах на дополнительные вопросы по направлению подготовки, при ответах логически рассуждает, проявляя аналитическое мышление.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответы на теоретические вопросы достаточно полные и допускаются им неточности при ответе на 3-ый вопрос; студент демонстрирует свои знания и информированность при ответах на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дан достаточно развернутый ответ. Логика и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответы на теоретические вопросы отсутствуют, студент не знает ответа на 2 из 3-х поставленных вопросов. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей.

9.3 Описание шкалы оценивания

Государственный экзамен оценивается по 5-балльной системе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

М.В. Мартыненко

« ____ » _____ 2022 г.

**ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
РАБОТАМ (ПО ВИДАМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения

43.03.03 Гостиничное дело
Гостиничная деятельность
Заочная
2022 год

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой ТиГД

И. В. Огаркова

Доцент кафедры ТиГД

Т.Г. Гарбузова

Пятигорск, 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа представляет собой как теоретическое, связанное с анализом и обобщением известных теоретических и (или) экспериментальных результатов в области знаний соответствующего направления подготовки, так и собственное экспериментальное исследование. Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям образовательного стандарта направления, рекомендациям соответствующего УМО и методическим рекомендациям по выполнению выпускной квалификационной работы выпускающей кафедры.

Выпускная квалификационная работа позволяет комплексно оценить уровень его знаний, умение самостоятельно и творчески решать конкретные профессиональные задачи в соответствии с современными требованиями и перспективами развития туризма.

Настоящие методические указания разработаны с целью организации выполнения студентами требований по подготовке выпускных квалификационных работ, выполняемых по кафедре туризма и гостиничного дела.

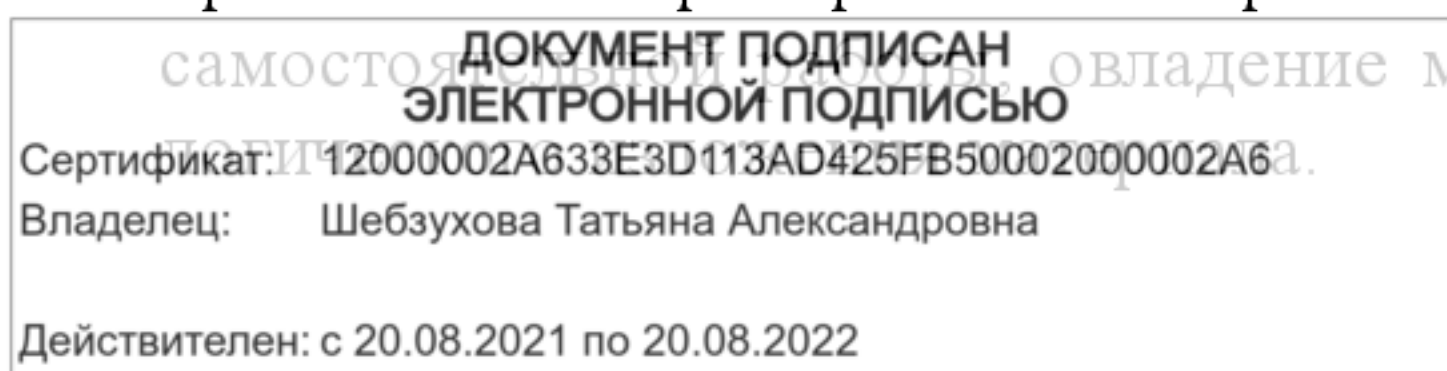
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПО ВИДАМ)

Выпускная квалификационная работа – это квалификационное, комплексное исследование, выполненное обучающимся (несколькими обучающимися совместно), демонстрирующее уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и являющееся, как правило, заключительным этапом обучения студентов по образовательной.

Выпускная квалификационная работа должна иметь комплексный характер и отражать общий уровень теоретических знаний и практических навыков студентов по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются образовательной программой. Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования стандартов и ОП ВО по направлению подготовки или специальности.

Дипломная работа – это самостоятельное научно-практическое исследование, в котором необходимо показать знания специальной литературы, умение самостоятельно ее анализировать и делать обобщение. Целью выполнения дипломной работы является систематизация и углубление знаний по направлению подготовки или специальности, их применение при решении практических задач, применение навыков самостоятельного овладения методикой исследования, обобщения и

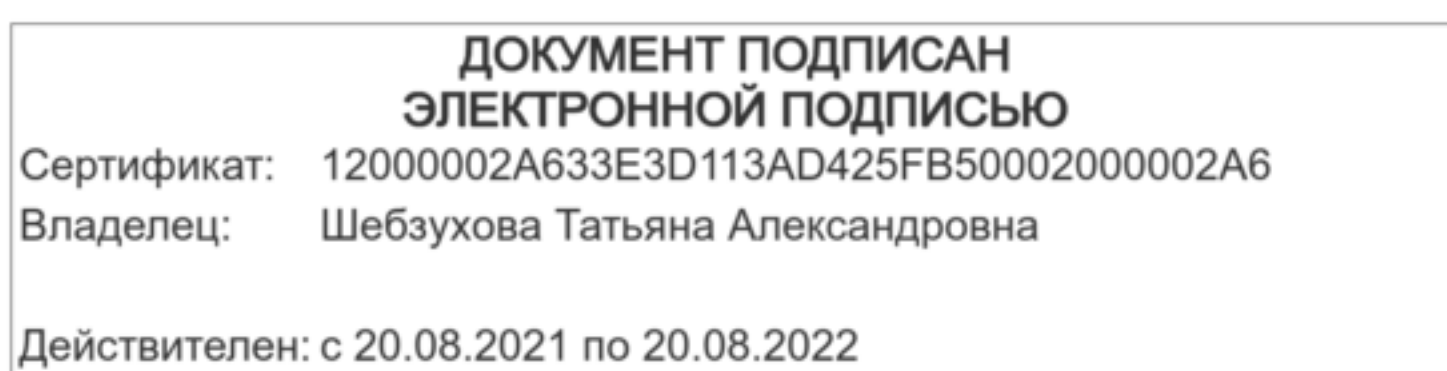


При написании дипломной работы используются материалы, полученные студентом в ходе прохождения преддипломной практики, отражающие деятельность предприятий, организаций и др.

Комплексная проектно-ориентированная выпускная квалификационная работа (комплексная ВКР) – совместная проектно-ориентированная разработка одной сложной темы двумя или несколькими студентами СКФУ, обучающимися по одному или нескольким направлениям подготовки по одному (при необходимости – по нескольким) объекту преддипломной практики. При этом каждый студент выполняет самостоятельную часть выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), которая является составной частью комплексной выпускной квалификационной работы.

Основная цель комплексных ВКР – овладение студентами навыками глубокой проработки различных аспектов профессиональной деятельности, а также принятия самостоятельных решений.

Выполнение и защита комплексных ВКР студентами-выпускниками способствует формированию компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, образовательными стандартами, разрабатываемыми и утверждаемыми СКФУ самостоятельно (далее – стандарты).



3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОТОРЫХ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРОВЕРЕН В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В результате освоения ОП по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничная деятельность» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания

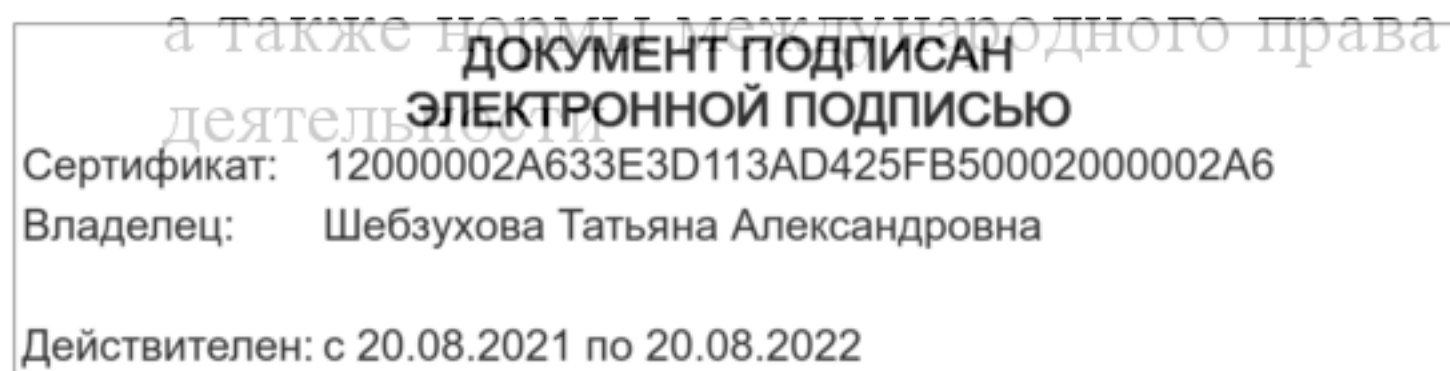
ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности



ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и контроль за деятельностью персонала департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства

ПК-2. Способен принимать решения об организации деятельности предприятия индустрии гостеприимства

ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений

ПК-4. Способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта

ПК-5. Готов к ведению документации на основе современных требований

ПК-6. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в профессиональной сфере

ПК-7. Способен применять информационные технологии в процессе обслуживания клиентов

ПК-8. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности

ПК-9. Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процесса обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса

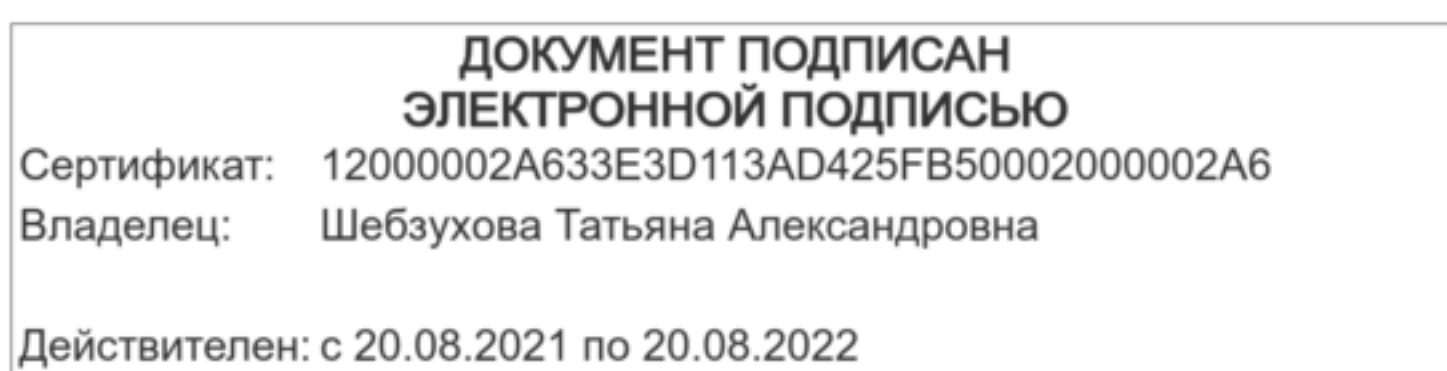
ПК-10. Способен к профессиональной деятельности в избранной сфере в соответствии с квалификационными требованиями

ПК-11. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, в том числе на иностранных языках

ПК-12. Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ПК-13. Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства

ПК-14. Способен адаптировать и модифицировать специализированное программное обеспечение, методы и алгоритмы систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности



4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПО ВИДАМ), В Т. Ч. ОБЪЕМ КАЖДОГО ИЗ РАЗДЕЛОВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и практики, учитывать основные принципы и перспективы развития индустрии гостеприимства. Тему выпускной квалификационной работы рекомендуется увязывать с характером будущей работы студента.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение конкретных научных и практических задач. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы выдается научным руководителем и утверждается на заседании кафедры. Научный руководитель несет ответственность за актуальность темы, методический и научный уровень выпускной квалификационной работы. Выбранная студентом тема работы согласовывается с руководителем выпускной квалификационной работы и затем утверждается заведующим кафедрой и приказом по университету. Студент, приступивший к работе по выбранной и утвержденной теме не вправе ее самостоятельно менять или корректировать.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в автоматизированной информационно - библиотечной системе СКФУ.

ВКР проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат» в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в СКФУ. Оригинальность текста не менее – 50%.

Текстовая часть должна быть представлена пояснительной запиской, текст которой должен быть напечатан на одной стороне листов белой бумаги формата А4 (210×297 мм).

ВКР рекомендуется представлять в объеме не менее 60-70 печатных страниц (без библиографии и приложения). Текстовая часть представлена пояснительной запиской, текст которой должен быть напечатан на одной стороне листов белой бумаги формата А4 (210×297 мм).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

5. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПО ВИДАМ), В Т. Ч. СОДЕРЖАНИЕ КАЖДОГО ИЗ РАЗДЕЛОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СТРУКТУРУ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К написанию и защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью прошедшие теоретический курс обучения и все виды производственных практик согласно учебному плану, собравшие необходимый для выпускной квалификационной работы материал в соответствии с заданием.

Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

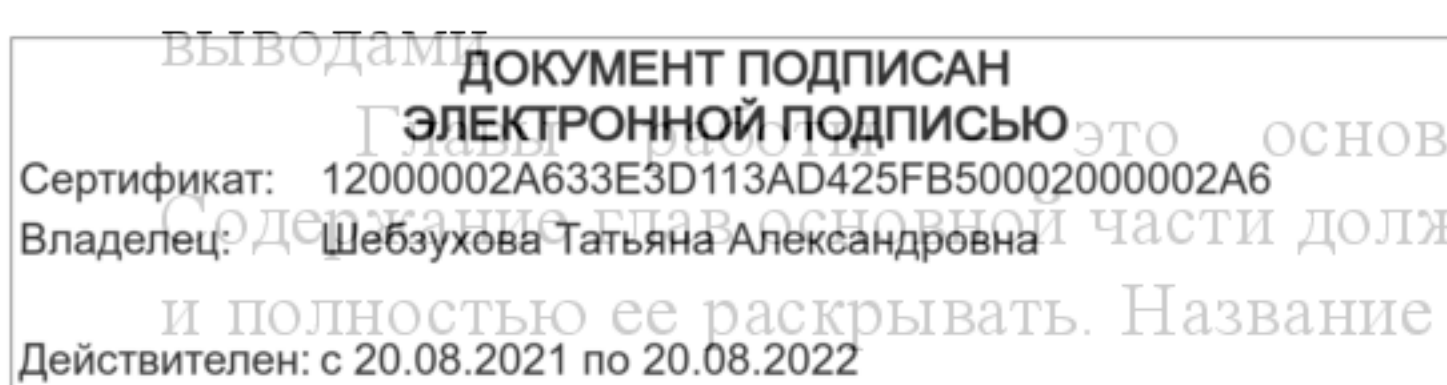
Содержание ВКР должно соответствовать требованиям стандартов и включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий, и результатов патентного поиска;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;
- результаты, полученные в ходе подготовки ВКР, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);
- выводы и рекомендации;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

Введение содержит обоснование проблемы, актуальность, цель и задачи работы, предмет, объект, определение методологической основы исследования и новизны, методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы, структуру выпускной квалификационной работы. Определение методологической основы исследования предполагает изучение степени разработанности проблемы выпускной квалификационной работы. На первой странице введения ставится «5». Введение составляет 3 страницы.

Основной текст должен быть представлен двумя главами: теоретическим и эмпирическим разделами. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой, разделы – завершаться

выводами.



ГЛАВНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ЕДИНИЦЫ ТЕКСТА. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Название каждой из них нужно сформулировать

так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность. Повторение названий недопустимо. Ни одна из глав не может называться так же, как и работа в целом.

В заключении содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой. Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Заключение составляет 3-4 страницы.

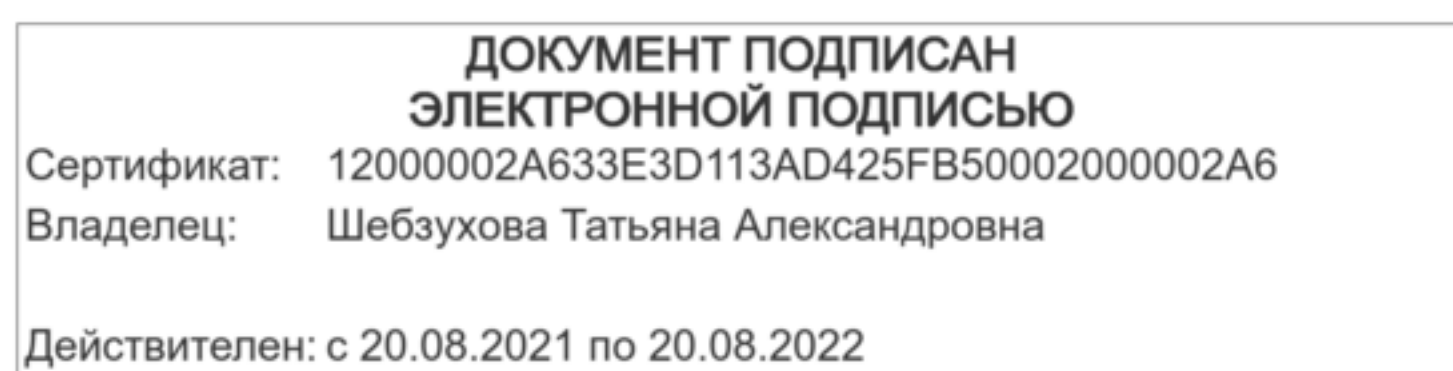
Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены научных терминов их бытовыми аналогами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

Список литературы (список использованных источников) представляет собой перечень источников, используемых, цитируемых, рассматриваемых, упоминаемых и (или) рекомендуемых в работе. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии.

Приложения. Для лучшего понимания и пояснения основной части выпускной квалификационной работы в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем работы не влияют.

В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.



6. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПО ВИДАМ)

Выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки и приложений. Нормоконтроль осуществляется выпускающей кафедрой. Нормоконтролер имеет право возвращать ВКР в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д.; требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам; не подписывать ВКР в случаях невыполнения требований. Пояснительная записка выпускной квалификационной работы должна быть сброшюрована в твердый переплёт.

Выпускные квалификационные работы должны оформляться:

В соответствии с требованиями государственных стандартов (ГОСТ):

ГОСТ 7.32-2001. Отчет по научно-исследовательской работе.

Структура и правила оформления;

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание;

ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов;

ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

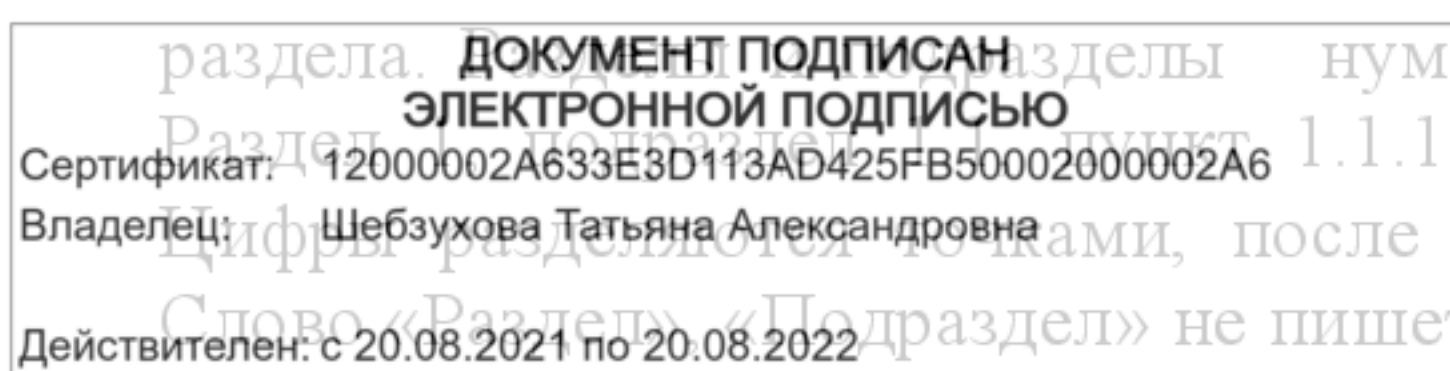
ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

Текст ВКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А 4, шрифт – Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа.

Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк – 30 мм; в конце строк – 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 12,5 мм.

Основную часть выпускной квалификационной работы следует делить на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание

раздела. Разделы нумеруют арабскими цифрами, например: 1.1.1, подпункт 1.1.1.1, не более 4 цифр. Цифры разделяются точками, после последней цифры точка не ставится. Слово «Раздел», «Подраздел» не пишется.



Например:

1. НАИМЕНОВАНИЕ ПЕРВОГО РАЗДЕЛА

1.1 }
1.2 }
1.3 }

Нумерация подразделов первого раздела

2. НАИМЕНОВАНИЕ ВТОРОГО РАЗДЕЛА

2.1 }
2.2 }
2.3 }

Нумерация подразделов второго раздела

Расстояние между заголовками раздела, подраздела и текстом предыдущего параграфа равно одному интервалу. Между заголовком подраздела и текстом подраздела интервал не ставится. Например:

**1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ
ПРОЦЕССА ДИВЕРСИФИКАЦИИ САНАТОРНО-КУРОРТНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ**

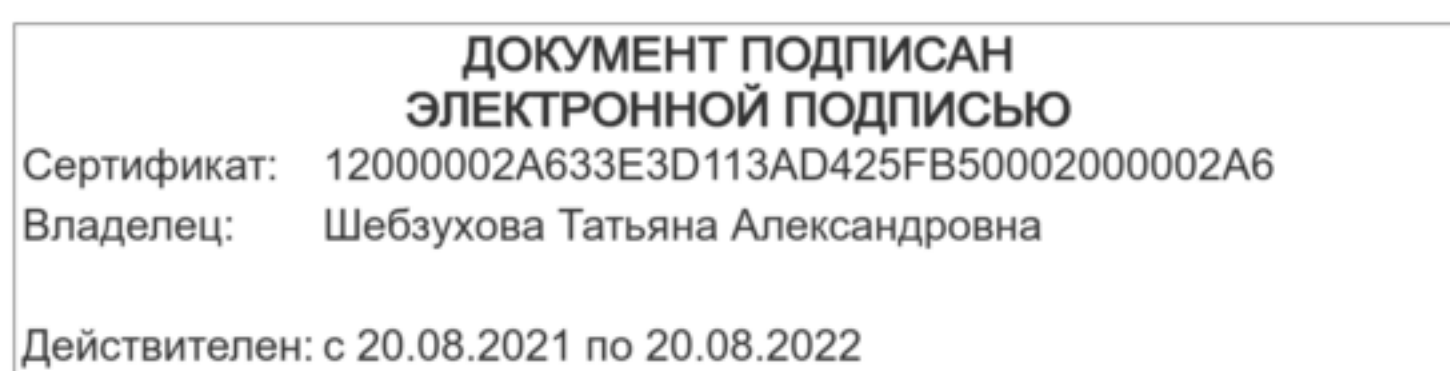
1.1 Основные понятия и виды диверсификации предприятия

В гостиничной и санаторно-курортной деятельности существует и вновь появляется немалое количество стратегических идей развития и роста отелей, и санаторно-курортных учреждений в современных рыночных

Рисунок 1 – Образец оформления текста

Название структурных элементов – «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» – следует располагать в середине строки и печатать заглавными буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовок подразделов печатается с прописной буквы. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, то они разделяются точкой.

Каждый раздел, «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» начинаются с новой страницы.



Оформление иллюстративного материала

Иллюстрации (чертежи, схемы, графики, эскизы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) располагают так, чтобы их было удобно рассматривать, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок». На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту пояснительной записки. Рисунки должны иметь наименования, которые помещают под рисунком. Точка после наименования рисунка не ставится.

Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы, или в пределах разделов, например (второй рисунок первого раздела):



Рисунок 1.1 – Динамика выдачи заработной платы по отделам

Оформление таблиц

Цифровой материал оформляется, как правило, в виде таблиц. Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении к работе. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте выпускной квалификационной работы, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать над таблицей. Например:

Таблица 1.1 – Название таблицы

Заголовок 1		Заголовок 2			Заголовок 3
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		подзаголовок			
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6					
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна					
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022					

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы, или в пределах разделов, например (вторая таблица первого раздела).

Если таблица выходит за формат страницы, часть её переносят на другую страницу. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Над второй частью таблицы располагают строку с нумерацией граф.

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и название помещают только над первой частью таблицы, над другими частями пишут, со сдвигом к правому полю, слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижней горизонтальной линией, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицы с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице.

Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения марок материала, обозначения нормативных документов не допускается.

При наличии в тексте небольшого по объему цифрового материала его нецелесообразно оформлять таблицей, а следует давать в виде вывода (текста), располагая цифровые данные в колонки.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знака (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке.

Формулы и уравнения в работе следует нумеровать в пределах раздела арабскими цифрами в круглых скобках напротив формулы в крайне правом положении. Например, (1.1), (1.2).

Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него.

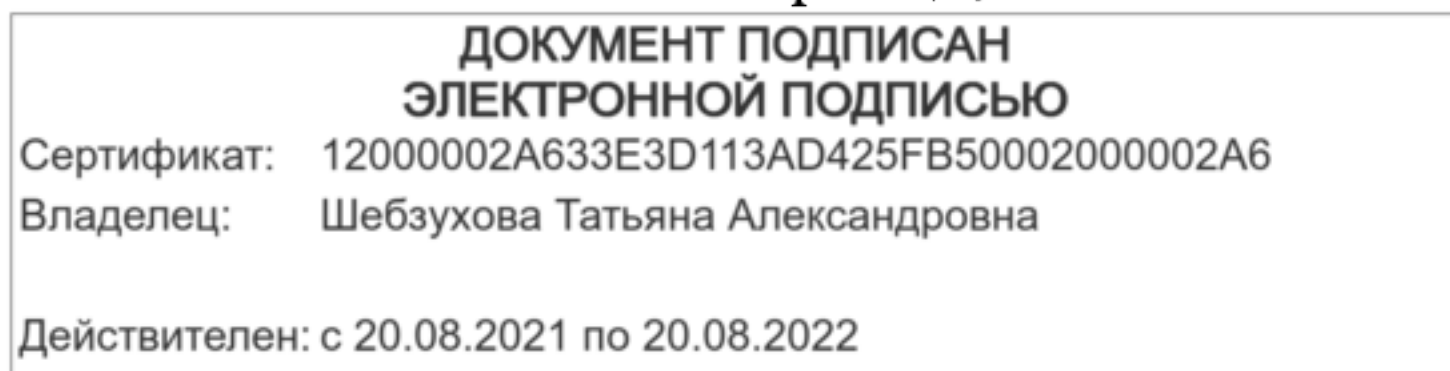
Например:

Плотность каждого образца P , кг/м³, вычисляют по формуле

$$P=m/V, \quad (1)$$

где m – масса образца, кг;

V – объем образца, м³



Оформление приложения

В приложения включают дополнительный вспомогательный материал, к которому относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации, заполненные формы отчетности и другие документы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложения нумеруются соответственно прилагаемым документам. На верхней строке каждого документа приложения, по центру располагается слово «Приложение» с заглавной буквы без знаков препинания и порядковый номер. Приложение должно иметь заголовок, расположенный строкой ниже посередине.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. В тексте пояснительной записки должны быть ссылки на все приложения. Ссылка на них в тексте оформляется в скобках, например (приложение А).

Страницы приложений нумеруются в сквозном порядке с пояснительной запиской, но в общий (основной) объем работы не засчитываются.

В содержание работы включают приложения с указанием номера страницы, с которого начинаются приложения.

Оформление цитат и ссылок

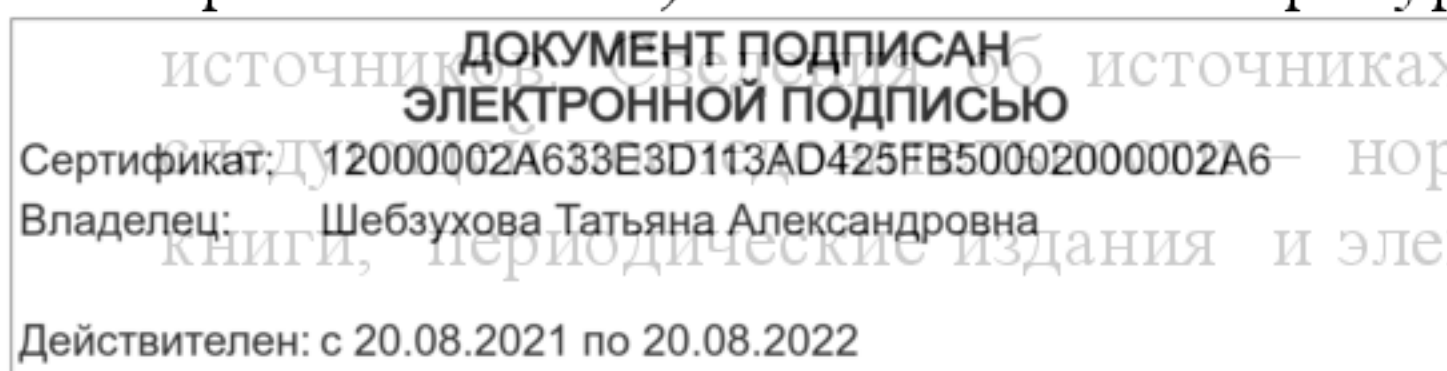
При ссылке в тексте на литературный источник после упоминания о нем проставляют в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, а также указывается, и конкретная страница с которой была взята информация: например, [25, с. 14] или [28, т.1, с. 128].

Также можно применять подстрочную сноску, которая помещается внизу той страницы, на которой было осуществлено цитирование, под текстом. В конце цитаты ставится арабская цифра, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице, эта цифра располагается несколько выше данной строки. Этот же номер затем проставляется, внизу данной страницы и далее описываются реквизиты цитируемого. Источник в ссылке оформляется также, как в списке использованных источников. Вместо общего количества страниц указывается конкретная страница с которой была взята информация: например, С. 25.

Оформление библиографии

Список использованных источников указывается в конце (перед приложениями). Список литературы должен включать в себя 40-45

источников. В списке источников следует располагать по алфавиту в первую очередь – нормативно-правовые документы, далее – книги, периодические издания и электронные ресурсы. Источники следует



нумеровать арабскими цифрами без точки после номера и печатать с абзацного отступа. Например:

Список литературы формируется в следующем порядке:

1. Законы и подобные источники;
2. Учебники, учебные пособия и статьи в периодических изданиях;
3. Электронные ресурсы.

В свою очередь законы и подобные источники располагаются по значимости – от законодательных актов высшей юридической силы к низшим.

1. Международные нормативные акты (принятые к исполнению в РФ);
2. Конституция РФ;
3. Федеральные конституционные законы;
4. Постановления Конституционного Суда;
5. Кодексы;
6. Федеральные законы;
7. Законы;
8. Указы Президента;
9. Акты Правительства:
 - а) постановления;
 - б) распоряжения;
10. Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов;
11. Нормативные акты министерств и ведомств:
 - а) постановления;
 - б) приказы;
 - в) распоряжения;
 - г) письма;
12. Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские);
13. ГОСТы;
14. СНИПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Законодательные акты одного типа в списке оформляются по хронологическому принципу.

Внутри остальных разделов источники располагаются в алфавитном порядке

1. Образец оформления нормативно-правового акта:

О защите прав потребителей (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 3 июля 2016 года) [Текст]:
Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 2-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, № 3, 15.01.96, ст. 140

О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года [Текст]: указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 // **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** – Федеральный выпуск №4912 (88)

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A61 программе «Социально-экономическое развитие Чеченской Республики на 2008-2012 годы» [Текст]: постановление
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Правительства РФ от 15 июля 2008 г. № 537 // Собрание законодательства Российской Федерации, № 30, 28.07.2008, (ч. II), ст. 3629

Об утверждении правил проведения предполетного и послеполетного досмотров (с изменениями на 6 июля 2016 года) [Текст] : Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 25 июля 2007 г. № 104 // Российская газета, № 180, 17.08.2007

ГОСТ Р 50644-2009. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов [Текст]. – М. : Стандартинформ, 2010. – 10 с.

2. Образец оформления, если у источника 1 автор:

Амирова, З.Б. Инфраструктура туризма и гостеприимства: учебное пособие [Текст] / З.Б. Амирова. – М. : Альтаир-МГАВТ, 2014. – 85 с.

3. Образец оформления, если у источника 2-3 автора:

Главчева, С.И. Организация производства и обслуживания в ресторанах и барах: учебное пособие [Текст] / С.И. Главчева, Л.Е. Чередниченко. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 206 с.

4. Образец оформления, если у источника 4 и более авторов:

Коробкин, М.В. Современная экономика [Текст] / М.В. Коробкин [и др.] – СПб. : Питер, 2014. – 325 с.

5. Образец оформления источника под редакцией:

Правовое обеспечение туризма: учебник [Текст] / коллектив авторов ; под общ. ред. Е.Л. Писаревского. – М. : Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с.

Психология делового общения в туризме и гостеприимстве: учебное пособие [Текст] / А.А. Федупин и др.; под общ. ред. Е.С. Сахарчук. – М. : Федеральное агентство по туризму, 2014. – 189 с.

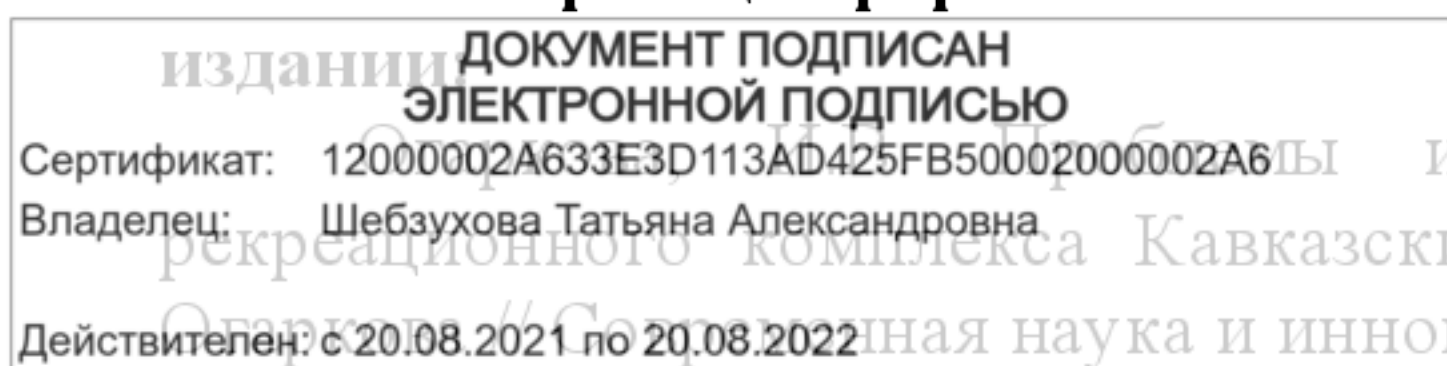
6. Образец оформления статьи одного автора в сборнике по материалам конференции:

Карташева, О.А. Инновационные формы работы пятигорского краеведческого музея [Текст] / О.А. Карташева // Современное общество, образование и наука. сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции в 16 частях. – 2015. – С. 39-42.

7. Образец оформления статьи двух или нескольких авторов в сборнике по материалам конференции:

Карташева, О.А. Современное состояние экскурсионного туризма на Кавказских Минеральных Водах (КМВ) [Текст] / О.А. Карташева, В.Б. Малахов // Новая наука: от идеи к результату: Международное научно-периодическое издание по итогам Международной научно-практической конференции (22 ноября 2016 г, г. Сургут) / в 4 ч. Ч.3 – Sterlitaмак : АМИ, 2016. – С. 127-130.

8. Образец оформления статьи одного автора в периодическом



и перспективы развития туристско-рекреационного комплекса Кавказских Минеральных Вод [Текст] / И.В. Огарков // Современная наука и инновации. – 2013. – № 4. – С. 7 –14.

9. Образец оформления статьи двух или нескольких авторов в периодическом издании:

Огаркова, И.В. Современное состояние и перспективы развития сельского туризма в СКФО [Текст] / И.В. Огаркова, Н.Ю. Климова // Международное научное издание Современные фундаментальные и прикладные исследования. – 2015. – № 4 (19). – С. 80-84.

10. Образец оформления электронных ресурсов:

Иванченко, М. Д. Что такое «проект»? [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pandia.ru/365896/> (Дата обращения 28.06 2019).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПО ВИДАМ) И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ (ПО ВИДАМ)

Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтролер. Нормоконтролерами могут назначаться высококвалифицированные преподаватели выпускающей кафедры, также функции нормоконтролера может выполнять сам руководитель ВКР. При проведении нормоконтроля следует руководствоваться указателями (каталогами, перечнями) государственных, международных и отраслевых стандартов, технических условий, действующими нормативными документами, распространяющимися на объект стандартизации, терминологическими словарями (справочниками, сборниками), картотеками внедрения нормативных документов, таблицами систематизации и др. Нормоконтролер имеет право возвращать ВКР в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д.; требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам; не подписывать ВКР в случаях невыполнения требований.

В соответствии с Требованиями к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, разработанными выпускающими кафедрами в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами и нормативно-технической документацией по направлению.

Для работы экзаменационной комиссии секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет следующие документы: копию приказа ректора СКФУ о допуске студентов к ГИА, справки о выполнении учебного плана по каждому студенту, допущенному к ГИА в соответствии с приказом о допуске, экзаменационные ведомости по защите ВКР, распоряжение директора института об утверждении тем выпускных квалификационных работ студентов, научных руководителей (консультантов) и рецензентов, справку о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования (Антиплагиат.Вуз), направление на защиту и заключение кафедры о допуске к защите ВКР, форму оценки членами ГЭК уровня сформированности компетенций (Оценочный лист).

На заседании экзаменационной комиссии оглашается фамилия, имя, отчество выпускника, тема выпускной квалификационной работы, научный

руководитель (консультант) и рецензент. Секретарь комиссии фиксирует

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Секретарь комиссии фиксирует не более 10 минут (15 минут для выпускника - магистра) для доклада основных положений выпускной квалификационной

работы. В ходе доклада студент должен осветить: актуальность выбранной темы, объект и предмет исследования, цель и основные задачи, научную разработанность и новизну, теоретические и практические результаты исследования.

Требованием к процедуре защиты ВКР является использование информационных технологий, чертежей и плакатов, демонстрация действующих образцов, макетов и программных модулей, разработанных, изготовленных и отлаженных при выполнении выпускной квалификационной работы. После выступления студента председатель и члены комиссии задают вопросы. После ответа студента на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя и рецензия на работу (научный руководитель и рецензент могут выступать в ходе защиты студента). Студенту и предоставляется право ответа на замечания рецензента. Секретарь комиссии заносит в протокол вопросы и общую характеристику ответа студента на вопросы и замечания рецензента.

Продолжительность защиты, как правило, составляет 30 минут. По окончании защиты выпускных квалификационных работ объявляется совещание, на котором присутствуют только председатель и члены комиссии. На совещании обсуждается выпускная квалификационная работа и защита каждого студента. По итогам обсуждения в протоколы и ведомость выставляются оценки.

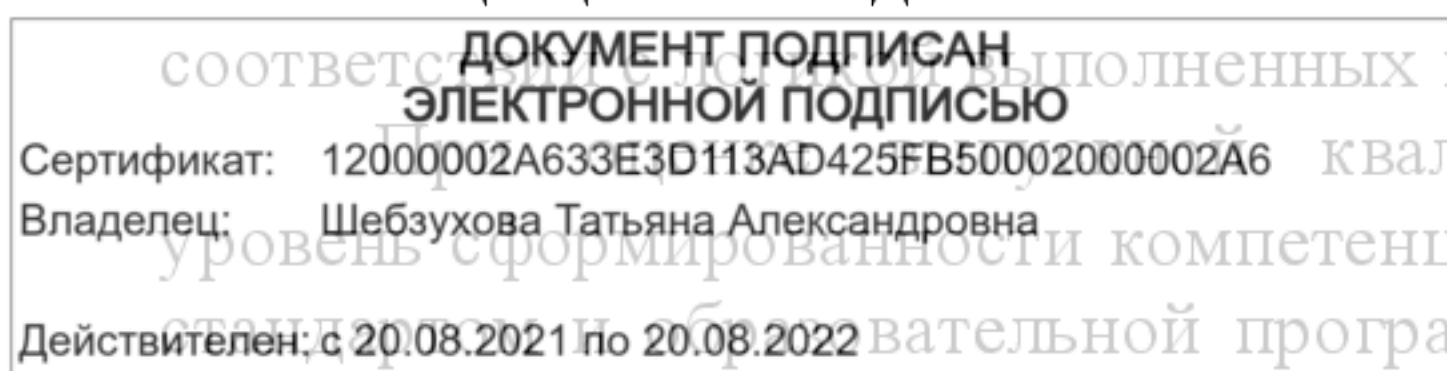
Порядок защиты комплексных ВКР определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СКФУ и настоящим Регламентом.

При выполнении комплексной ВКР студентами разных направлений ВКР защищается на объединенных заседаниях государственных экзаменационных комиссий по данным направлениям подготовки по утвержденному графику.

Для организации объединенного заседания государственных экзаменационных комиссий и подготовки расписания проведения защит комплексных ВКР дирекции институтов на основании представления координатора проекта представляют в отдел итоговой аттестации учебно-методического управления свои предложения по расписанию проведения защиты комплексной ВКР не позднее двух месяцев до ГИА по данным направлениям подготовки.

Защита комплексной ВКР происходит отдельно каждым дипломником с представлением соответствующих частей работы раздаточных материалов, презентации и доклада.

Защищаются дипломники последовательно один за другим в соответствии с расписанием защиты. Защита комплексных ВКР осуществляется на основании утвержденного расписания защиты. Защита комплексных ВКР осуществляется на основании утвержденного расписания защиты. Защита комплексных ВКР осуществляется на основании утвержденного расписания защиты.



квалификационной работы учитывается уровень сформированности компетенций (в соответствии с образовательной программой), а также отзыв руководителя и

оценка работы рецензентом и другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой по каждой образовательной программе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

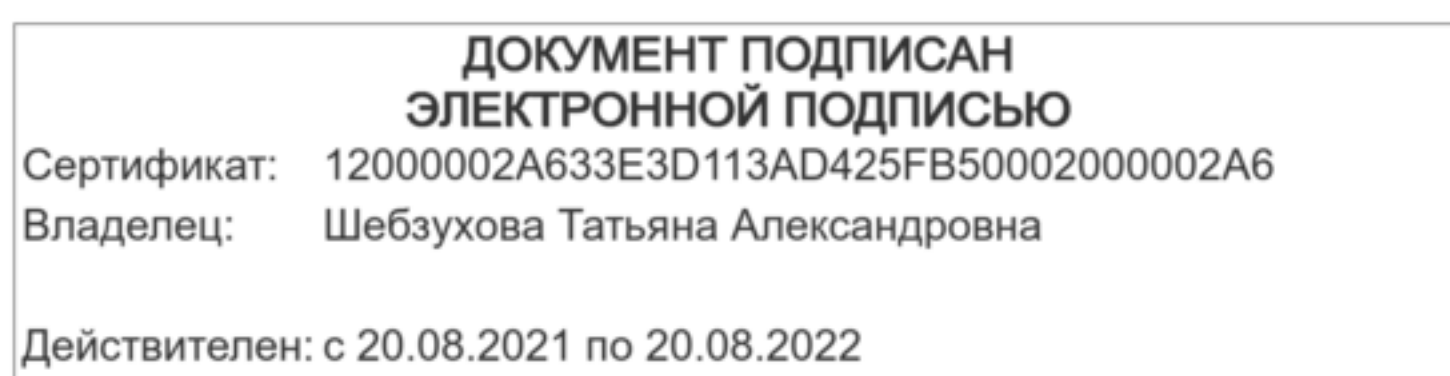
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Баумгартен, Л. В. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования [Текст] / Л. В. Баумгартен. – М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 288 с.
 2. Берновский, Ю.Н. Стандарты качество продукции: учебно-практическое пособие [Текст] / Ю.Н. Берновский. – М.: АСМС, 2014. – 257 с.
 3. Брашнов, Д.Г. Гостиничный сервис и туризм: учебное пособие [Текст] / Д.Г. Брашнов. – М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2012. – 224 с.
 4. Бугаенко, В.С. Техника обслуживания и культура работы в гостиницах: учебное пособие [Текст] / В.С. Бугаенко, И.М. Каминский, В.В. Никульшин. – Киев: Вища школа, 2014. – 205 с.
 5. Ветитнев, А.М. Организация санаторно-курортной деятельности: учебное пособие [Текст] / А.М. Ветитнев, Я.А. Войнова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с.
 6. Волков Ю.Ф. Гостиничный и туристический бизнес: учебное пособие [Текст] / Ю.Ф. Волков. – 2-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2015. – 352 с.
 7. ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО: УЧЕБНИК [ТЕКСТ] / С.Г. ШКУРОПАТ. – СПб.: ИЗД-ВО СПБГУСЭ, 2013. – 314 С.
 8. Гостиничный бизнес и индустрия размещения туристов: учебное пособие [Текст] / И.С. Барчуков, Л.В. Баумгартен, Ю.Б. Башин и др. – 3-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2014. – 280 с.
 9. Гукова, А.М. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие [Текст] / О.Н. Гукова. – М. : ФОРУМ, 2017. – 160 с.
 10. Елохов А. М. Управление качеством. [Текст] / А. М. Елохов, Т. А. Арбузова. – Пермь, 2020. – 672 с.
 11. Елфимова, Ю.М. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: учебное пособие [Текст] / Ю.М. Елфимова, А.Г. Иволга, К.Ю. Михайлова, Т.А. Радишаускас. – М.: СЕКВОЙЯ, 2016. – 74 с.
 12. Елфимова, Ю.М. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: учебное пособие [Текст] / Ю.М. Елфимова, А.Г. Иволга, К.Ю. Михайлова. – М.: СЕКВОЙЯ, 2016. – 74 с.
 13. Ефимов, А.В. Типология гостей средств размещения, критерии выделения и классификация [Текст] / А.В. Ефимов, Т.В. Юмаева. – М.: Логос, 2016. – 187 с.
 14. Ефремова, М. В. Управление качеством гостиничных услуг : учебник и практикум для вузов [Текст] / М. В. Ефремова. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 320 с.
- Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

16. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов / [Текст] М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 518 с.
17. Колодяжная, Н.С. Организация службы приема и размещения: учебное пособие [Текст] / Н.С. Колодяжная. – М.: Юрайт, 2015. – 346 с.
18. Колочева В.В. Управление качеством услуг: учебное **пособие** [Текст] / В.В. Колочева. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2018. – 99 с.
19. Корнеев, Н.В. Технология гостиничного сервиса: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Сервис» [Текст] / Н.В. Корнеев. – М.: Академия, 2014. – 269 с.
20. Корнеев, Н.В. Технология гостиничного сервиса : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования [Текст] / Н.В. Корнеев. – М. : Издательский центр «Академия», 2011. – 272 с.
21. Котлер, Ф. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм [Текст] / Котлер Ф., Боуэн Дж., Мейкенз Дж. – М.: «Юнити-Дана», 2015. - 1063 с.
22. Кулибанова, В. В. Сервисная деятельность. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования [Текст] / В. В. Кулибанова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 259 с.
23. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / А. Ю. Курочкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 172 с.
24. Лансков, Д.П. Анализ качества услуг как необходимое условие повышения конкурентоспособности организаций сервиса: учебник [Текст] / Д.П. Лансков. – М. : Экономические науки, 2011. – 140 с.
25. Овчаренко, Н.П. Организация гостиничного дела: учебное пособие [Текст] / Овчаренко Н.П., Руденко Л.Л., И.В. Барашок. – М.: Дашков и К, 2015. – 208 с.
26. Сенин, В. С. Гостиничный бизнес: классификация гостиниц и других средств размещения: учебное пособие [Текст] / В. С. Сенин, А. В. Денисенко. – М. : Финансы и статистика, 2011. – 144 с.
27. *Сорокина, А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: учебное пособие [Текст] / А.В. Сорокина. – М. : Альфа-М.: ИНФРА-М, 2014. – 304 с.*
28. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела: учебник для прикладного бакалавриата [Текст] / Т. Л. Тимохина. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 331 с.
29. Физическая культура и физическая подготовка: учебник [текст] / И.С. Барчуков [и др.]; ред.: В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 315 с.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

9. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

9.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенци(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Результаты обучения: И-1 УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода; И-2 УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; И-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации,	Не способен выделять проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода;	Способен выделять проблемную ситуацию,	Способен выделять проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику	Способен выделять проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода;
	Не способен осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации;	Способен осуществлять поиск, отбор информации	Способен осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации	Способен осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации;
	Не способен определять и оценивать риски возможных вариантов решений	Способен определять риски возможных вариантов решений проблемной ситуации,	Способен определять и оценивать риски возможных вариантов решений проблемной ситуации,	Способен определять и оценивать риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирать оптимальный вариант

вариант решения.	ее решения.			решения.
------------------	-------------	--	--	----------

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

И-1 УК-3 Применяет правовые основы системы управления при разработке командной стратегии	Не участвует в межличностном и групповом взаимодействии, не знает инклюзивный подход, не способен воспроизводить эффективную коммуникацию, не использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, не знает инклюзивный подход, слабо воспроизводит эффективную коммуникацию, не использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, воспроизводит эффективную коммуникацию, частично использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
--	--	--	---	---

И-2 УК-3 Осуществляет анализ зарубежного и отечественного опыта в управлении персоналом, создании интеллектуального потенциала	Не обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, не осознает индивидуальные возможности	Слабо обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, не осознает индивидуальные возможности её членов, слабо владеет знанием методологии достижения	Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, частично использует методологию достижения успеха, методов, информационных технологий и	Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения
--	--	---	--	---

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	технологий форсайта.	успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.
И-3 УК-3 Применяет методы организационно-управленческой деятельности	Не обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и не способен своевременно реагировать на существенные отклонения	Слабо обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы, не своевременно реагирует на существенные отклонения	Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы, с опозданием реагирует на существенные отклонения	Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременно реагирует на существенные отклонения.
И-4 УК-3 Осуществляет анализ команды как системы, определяет функции и роли членов команды	Не участвует в межличностном и групповом взаимодействии и, не знает инклюзивный подход, не способен воспроизводить эффективную коммуникацию, не использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, не знает инклюзивный подход, слабо воспроизводит эффективную коммуникацию, не использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, воспроизводит эффективную коммуникацию, частично использует методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи	Участвует в межличностном и групповом взаимодействии и, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ИД-1 УК-4 выбирает	Не способен осуществлять	Осуществляет коммуникацию	Осуществляет деловую коммуникацию	Осуществляет деловую коммуникацию
		в устной форме, не учитывая в полной мере специфику делового	в устной и письменной формах в большинстве	в устной и письменной формах в каждой из

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
государственно
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

иностранных(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах;	каждой из разновидностей (беседа, совещание, переговоры, телефонный разговор, консультация, деловое письмо); не использует соответствующие стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия.	взаимодействия; не дифференцирует языковые особенности книжных стилей; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия. Обучающийся допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.	разновидностей (беседа, совещание, переговоры, телефонный разговор, консультация, деловое письмо); использует соответствующие стили общения, допуская отдельные ошибки, использует вербальные и невербальные средства взаимодействия. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.	разновидностей (беседа, совещание, переговоры, телефонный разговор, консультация, деловое письмо); использует соответствующие стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логично его излагает.
---	--	---	---	--

ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе	Не способен осуществлять профессиональное взаимодействие с применением информационно-коммуникативных технологий; не владеет речевыми техниками и	Осуществляет профессиональное взаимодействие с применением отдельных информационно-коммуникативных технологий; владеет некоторыми речевыми техниками и	Осуществляет профессиональное взаимодействие с применением информационно-коммуникативных технологий; владеет большинством речевых техник и техниками слушания в информационно-коммуникативных системах; приводит в действие техники психологического влияния,	Осуществляет профессиональное взаимодействие с применением информационно-коммуникативных технологий; владеет речевыми техниками и техниками слушания в информационно-коммуникацио
---	--	--	---	---

решения ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

государственно м(-ых) и иностранном(- ых) языках;	коммуникацио нных системах; не приводит в действие техники психологическ ого влияния, вербализации эмоций и чувств, техник «малого разговора».	ных системах.	вербализации эмоций и чувств.	нных системах; приводит в действие техники психологическ ого влияния, вербализации эмоций и чувств, техник «малого разговора».
ИД-3 УК-4 оценивает эффективность применяемых коммуникативны х технологий в профессионально м взаимодействии на государственном(- ых) и иностранном(- ых) языках, производит выбор оптимальных.	Не способен применять основные типы языковых норм, соблюдение которых позволяет логически верно, аргументирова нно, ясно и правильно строить речь. Не способен оформлять деловые бумаги, редактировать их тексты. Понимает, но не обобщает, слабо анализирует получаемую информацию в рамках деловой коммуникации. Не соблюдает общепринятые правила речевого поведения.	Применяет отдельные языковые нормы, соблюдение которых позволяет логически верно, аргументирован но, ясно и правильно строить речь. Оформляет деловые бумаги с многочисленны ми ошибками. Частично понимает, обобщает, анализирует получаемую информацию в рамках деловой коммуникации. Соблюдает отдельные правила речевого поведения.	Применяет основные типы языковых норм, соблюдение которых позволяет логически верно, аргументированн о, ясно и правильно строить речь. Оформляет деловые бумаги, допуская отдельные ошибки. Понимает, обобщает, анализирует получаемую информацию в рамках деловой коммуникации. Соблюдает общепринятые правила речевого поведения, совершенствует уровень собственной речевой культуры в деловой сфере.	Применяет основные типы языковых норм, соблюдение которых позволяет логически верно, аргументирова нно, ясно и правильно строить речь. Оформляет деловые бумаги, редактирует их тексты. Понимает, обобщает, анализирует получаемую информацию в рамках деловой коммуникации. Соблюдает общепринятые правила речевого поведения, совершенствуе т уровень собственной речевой культуры в деловой сфере.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-
историческом, этическом и философском контекстах

ИД-1 УК-5 выбирает способы конструктивно го взаимодействия с людьми с учетом их социокультурны х особенностей в целях успешного выполнения профессиональн ых задач и усиления социальной интеграции; учения;	Не способен выбирать способы конструктивно го взаимодействи я с людьми с учетом их социокультурн ых особенностей в целях успешного выполнения профессиональ ных задач и усиления социальной интеграции;	Способен выбирать способы конструктивно го взаимодействия с людьми с учетом их социокультурны х особенностей	Способен выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональны х задач	Способен выбирать способы конструктивно го взаимодействи я с людьми с учетом их социокультурн ых особенностей в целях успешного выполнения профессиональ ных задач и усиления социальной интеграции;
ИД-2 УК-5 демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны м традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач	Не способен демонстрирова ть уважительное отношение к историческому наследию и социокультурн ым традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных	Способен демонстрироват ь уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны м традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач	Способен демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии,	Способен демонстрирова ть уважительное отношение к историческому наследию и социокультурн ым традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Щербанова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

философские и этические учения;	образования), включая мировые религии, философские и этические учения;			образования), включая мировые религии, философские и этические учения;
ИД-3 УК-5 анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя.	Не способен анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя.	Способен анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития,	Способен анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимать взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки.	Способен анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимать взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИД-1 УК-6 устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов	Не знает методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста; не может	Плохо знает методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста; слабо может	Хорошо знает методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста; хорошо может	Отлично знает методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста; Отлично может
	определять приоритеты и цели собственной	определять приоритеты и цели собственной	определять приоритеты и цели собственной деятельности;	определять приоритеты и цели

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

сфере профессиональной деятельности;	деятельности; Не владеет способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.	деятельности; Не в полной мере владеет способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.	владеет способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.	собственной деятельности; В совершенстве владеет способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.
ИД-2 УК-6 реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	не способен к осуществлению тенденций развития систем управления гостиничным предприятием; производственной технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	с затруднениями проводит осуществлению тенденций развития систем управления гостиничным предприятием; производственной технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	На достаточно хорошем уровне знает основные понятия и определения дисциплины, классификации ИС; - тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; - особенности производственно-технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	В совершенстве владеет основными понятиями и определениями дисциплины, классификации ИС; - тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; - особенности производственной технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения
ИД-3 УК-6 критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач	Не знает общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психического и	Плохо знает общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического	Хорошо знает общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития; применяет комплекс практических диагностических средств, для	Отлично знает общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития; может

	применять комплекс практических диагностических средств, для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса; Не владеет методикой определения результатов своих профессиональных действий, и комплексом практических диагностических средств для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса.	практических диагностических средств, для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса; Не в полной мере владеет методикой определения результатов своих профессиональных действий, и комплексом практических диагностических средств для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса.	оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса; В основном владеет методикой определения результатов своих профессиональных действий, и комплексом практических диагностических средств для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса.	использовать методы системного подхода для решения в совершенстве применяет комплекс практических диагностических средств, для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса; В совершенстве владеет методикой определения результатов своих профессиональных действий, и комплексом практических диагностических средств для оценки регуляции поведения и деятельности в ситуации стресса.
--	---	--	--	---

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ИД-1 УК-8 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности;	Не ориентируется в общей характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах	Ориентируется в характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, слабо используют классификацию чрезвычайных ситуаций	Хорошо ориентируется в характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, используют классификацию чрезвычайных ситуаций военного	Отлично ориентируется в характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, слабо используют классификацию
--	--	---	---	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;	чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий
ИД-2 УК-8 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;	Не использует знания по возникновению потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;	Слабо использует знания по возникновению потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;	Хорошо использует знания по возникновению потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;	Отлично использует знания по возникновению потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;
ИД-3 УК-8 использует основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Не применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Слабо использует знания по возникновению потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;	Хорошо применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Отлично применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

		при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности		
--	--	--	--	--

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания

ИД-1 ОПК-1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает методы и способы определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; функции управления организацией; не умеет определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо владеет навыками	Слабо знает методы и способы определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; функции управления организацией; слабо умеет определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного	Имеет представление о методах и способах определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; функции управления организацией; хорошо умеет определять технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; хорошо владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного	определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; отлично умеет определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; отлично владеет навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы
---	---	---	---	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	информационн ом обеспечении в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания	организациях сферы гостеприимства и общественного питания	питания	гостеприимств а и общественного питания
ИД-2 ОПК-1 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает способы осуществления поиска и применения технологическ их новаций в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания; Не умеет осуществлять поиск и применять технологическ ие новации в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания; Не владеет навыками осуществления поиска и применения технологическ их новаций в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания	слабо знает способы осуществления поиска и применения технологически х новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо умеет осуществлять поиск и применять технологически е новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; слабо владеет навыками осуществления поиска и применения технологически х новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	хорошо знает способы осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; хорошо умеет осуществлять поиск и применять технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; хорошо владеет навыками осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Отлично знает способы осуществления поиска и применения технологическ их новаций в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания; отлично умеет осуществлять поиск и применять технологическ ие новации в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания; в совершенстве владеет навыками осуществления поиска и применения технологическ их новаций в организациях сферы гостеприимств а и общественного питания

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-3 ОПК-1 Использует современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	не умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности.	имеет поверхностные знания об основных информационно-коммуникационных технологиях и специализированном программном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	на среднем уровне владеет навыками организации обслуживания с использованием информационно-коммуникационных технологий; достаточно уверенно применяет специализированное программное обеспечение в процессе решения профессиональных задач.	успешно применяет полученные знания на практике, все виды услуг и прогрессивные виды обслуживания; способен разработать новую услугу с учетом предпочтений потребителей; организует профессиональную деятельность с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; специализированное программное обеспечение.
--	--	---	---	---

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-1 ОПК-2 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает основы планирования деятельности по достижению задач; основные методы контроля выполнения задач; не контролирует и не корректирует	Слабо знает основы планирования деятельности по достижению задач; основные методы контроля выполнения задач; слабо корректирует выполнение задач в зоне	Имеет представление о планировании деятельности по достижению задач; основных методах контроля выполнения задач; умеет корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности.	Отлично знает основы планирования деятельности по достижению задач; основные методы контроля выполнения задач; умеет в совершенстве корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности
---	---	---	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	И.			И.
ИД-2 ОПК-2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Не знает методы управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; не анализирует производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;	Слабо знает методы управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; слабо анализирует производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;	Имеет представление о методах управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; умеет анализировать производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;	Отлично знает методы управления коллективом, особенности управленческих и организационных отношений на предприятии; функции управления организацией; технику групповой работы; умеет в совершенстве анализировать производственные ситуации на выявления стрессогенных факторов;

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ИД-1 ОПК-3 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	Не знает принципы и технологии обеспечения, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере	Слабо знает принципы и технологии обеспечения, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства	Имеет представление о принципах и технологиях обеспечения, требуемого отечественными и международными стандартами, качества процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы); умеет обеспечивать,	Отлично знает принципы и технологии обеспечения, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП,
--	--	--	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	ГОСТ, интегрированные системы); не умеет обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000	интегрированные системы); слабо умеет обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000	требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000	ГОСТ, интегрированные системы); умеет в совершенстве обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000
ИД-2 ОПК-3 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)	Не знает основные понятия в области качества процессов в гостиничном деле, национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства; не умеет применять понятия в области качества при оказании услуг в гостиничном деле; не владеет навыками оценки качества при	Слабо знает основные понятия в области качества процессов в гостиничном деле, национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства; слабо умеет применять понятия в области качества при оказании услуг в гостиничном деле; слабо владеет навыками оценки качества при	Имеет представление основные понятия в области качества процессов в гостиничном деле, национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства; умеет применять понятия в области качества при оказании услуг в гостиничном деле; хорошо владеет навыками оценки качества при оказании процессов в гостиничном деле.	Отлично знает основные понятия в области качества процессов в гостиничном деле, национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства; умеет в совершенстве применять понятия в области качества при оказании услуг в гостиничном деле; владеет навыками оценки качества при оказании

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

				процессов в гостиничном деле.
ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания				
ИД-1 ОПК-4 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	Не способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	С затруднениями Владеет информацией о структуре гостиничных предприятий разного уровня и основными формами деятельности гостиничного предприятия	На достаточно хорошем уровне способен обслуживать клиентов гостиницы в соответствии запросами.	В совершенстве осуществляет продвижение и продажу гостиничного продукта
ИД-2 ОПК-4 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	Не способен к осуществлению продаж услуг, организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	С затруднениями проводит маркетинговые исследования рынка с использованием современных методик	На достаточно хорошем уровне знает роль и значение маркетинговых исследований рынка в деятельности гостиничного предприятия; виды маркетинговых исследований; этапы проведения маркетинговых исследований; методы и орудия сбора первичных данных	В совершенстве осуществляет продвижение и продажу гостиничного продукта
ИД-3 ОПК-4 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и	Не способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и	С трудом осуществляет продвижение услуг организаций сферы	На достаточно хорошем уровне применяет методы маркетинга в гостиничной деятельности	На высоком профессиональном уровне осуществляет продвижение и продажу гостиничного продукта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	а и общественного питания	Интернет		
--	---------------------------------	----------	--	--

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: ИД-1 ОПК-5 Выполняет экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	Не способен раскрыть понятие экономической эффективности гостиничных предприятий; понятие затрат, себестоимости и цены гостиничного продукта; технологию калькуляции при разработке гостиничного продукта.	С затруднением обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	На достаточно хорошем уровне обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	В совершенстве владеет навыками применения экономически обоснованных решений по разработке и/или продвижению гостиничного продукта; - навыками обеспечения экономической эффективности организаций при разработке или внедрению гостиничного продукта; - навыками сравнения разных предприятий индустрии гостеприимства.
---	--	--	--	--

Результаты обучения по дисциплине (модулю): ИД-2 ОПК-5 Выполняет сопоставление экономических показателей и	Не способен раскрыть понятие экономической эффективности гостиничных предприятий; понятие затрат, себестоимости	С затруднением обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию	На достаточно хорошем уровне обосновывает экономическую составляющую при разработке гостиничного продукта; проводит калькуляцию проекта при разработке гостиничного	В совершенстве владеет навыками применения экономически обоснованных решений по разработке и/или продвижению гостиничного продукта;
--	---	---	---	---

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	калькуляции при разработке гостиничного продукта.	рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	продукта; рассчитывает себестоимость продукта и его продажную цену, прибыль от реализации.	- навыками обеспечения экономической эффективности организаций при разработке или внедрению гостиничного продукта; - навыками сравнения разных предприятий индустрии гостеприимства.
И-3 ОПК-5 Рассчитывает показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	Не в состоянии рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	Не на должном уровне рассчитывает показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	Рассчитывает показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	В совершенстве умеет рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

ИД-1 ОПК-6 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в	Затрудняется обозначить правовые нормы, регулирующие отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями	Имеет неполное представление о правовых нормах, регулирующих отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями	Достаточно успешно осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; знает правовые нормы,	Уверенно применяет на практике различные виды документов, регламентирующих организацию и функционирование гостиничной деятельности; способен апеллировать
--	---	---	---	---

избранной
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	муниципальной, федеральной власти;	муниципальной, федеральной власти;	регулирующие отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями услуг, юридическими лицами, органами муниципальной, федеральной власти	к правовым нормам, регулирующим отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями услуг, юридическими лицами, органами муниципальной, федеральной власти;
ИД-2 ОПК-6 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Отсутствуют знания о законодательстве Российской Федерации и нормах международного права;	Имеет поверхностное представление о законодательстве Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности;	На достаточно высоком уровне разбирается в законодательстве Российской Федерации и основных нормах международного права при осуществлении профессиональной деятельности;	В совершенстве знает и соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
ИД-3 ОПК-6 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	Допускает ошибки при оформлении документов на этапах процедуры бронирования и регистрации гостей гостиничного предприятия;	Имеет поверхностное представление о документообороте гостиничного предприятия; знает отдельные официальные документы гостиничного предприятия;	хорошо справляется с оформлением необходимых документов на этапах бронирования и регистрации гостей гостиничного предприятия; вести документацию на основе современных требований;	На высоком уровне оформляет основные официальные документы; способен вести документацию на основе современных требований, контролировать выполнение должностных инструкций, правил и нормативно-правовых актов в гостиничной деятельности;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

				владеет знаниями о процедуре по организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения; обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
--	--	--	--	--

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ИД-1 ОПК-7 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Не обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Слабо обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Хорошо умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Отлично умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания
ИД-2 ОПК-7 Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Не обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Слабо обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности образовательным программам	Хорошо умеет обеспечивать соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Отлично умеет обеспечивать соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		работы современных информационных технологий
---	--	--

ИД-1 ОПК-8 использует в теории и практике применение информационно-коммуникационных технологий, информационные ресурсы и базы данных в профессиональной деятельности.	Затрудняется объяснить значение информационно-коммуникационных технологий;	Имеет неполное представление об информационно-коммуникационных технологиях, информационных ресурсах .	Достаточно успешно использует в теории и практике применение информационно-коммуникационных технологий,	Уверенно использует в теории и практике применение информационно-коммуникационных технологий, информационные ресурсы и базы данных в профессиональной деятельности.
ИД-2 ОПК-8 применяет прикладное программное обеспечение для решения задач в профессиональной деятельности, самостоятельно расширяет и углубляет знания в области информационных технологий;	Отсутствуют знания о прикладном программном обеспечении для решения задач в профессиональной деятельности.	Имеет поверхностное представление о прикладном программном обеспечении для решения задач в профессиональной деятельности.	На достаточно высоком уровне применяет прикладное программное обеспечение для решения задач в профессиональной деятельности,	применяет прикладное программное обеспечение для решения задач в профессиональной деятельности, самостоятельно расширяет и углубляет знания в области информационных технологий.
ИД-2 ОПК-8 имеет навыки решения задач профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Затрудняется перечислить требования информационной безопасности.	Имеет поверхностное представление об основных требованиях информационной безопасности в гостиничных предприятиях.	хорошо справляется с решением профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий;	На высоком уровне применяет навыки в решение задач профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и контроль за деятельностью персонала департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-1 ПК-1 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) предприятий индустрии гостеприимства в персонале	Не владеет навыками применения современных технологий предоставлени я гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами;	владеет навыками применения современных технологий предоставления гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами;	владеет навыками применения современных технологий предоставления гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами;	владеет навыками применения современных технологий предоставлени я гостиничного продукта; - способностью обслуживать клиентов гостиницы в соответствии с их запросами; -
И-2 ПК-1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства	Не - владеет навыками деловых и межличностны х коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.	- владеет навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; - и персонале.	владеет навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе;	владеет навыками деловых и межличностны х коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; -
И-3 ПК-1 Осуществляет управление и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов)	Не - владеет стратегически ми и тактическими методами анализа потребности департаментов	владеет стратегическим и и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов)	- владеет стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале.	владеет стратегически ми и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

				персонале.
--	--	--	--	------------

ПК-2. Способен принимать решения об организации деятельности предприятия индустрии гостеприимства

И-1 ПК-2 Организует процесс деятельности гостиничного предприятия	Не умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия	Не достаточно умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия	В целом умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия	Отлично умеет организовывать процесс деятельности гостиничного предприятия
И-2 ПК - 2 Организует анимационную деятельность	Не способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации деятельности предприятия сферы гостеприимства	С затруднениями применяет ресурсную базу организации процесса сервисного обслуживания туристов на основе нормативно-правовых актов; основные этапы процесса сервисного обслуживания туристов	На достаточно хорошем уровне обосновывает и разрабатывает технологии процесса сервисного обслуживания туристов с учетом клиентоориентированности; организует процесс обслуживания потребителя	В совершенстве организует деятельность предприятия в сфере туризма и гостеприимства, в том числе процесс планирования, контроля и управления операциями в процессе турдеятельности
И-3 ПК-2 Организует деятельность предприятий питания	Имеет понятие о науке о питании, теорию сбалансированного и адекватного питания, принципы рационального питания. По основным разделам дисциплины	Теоретические знания имеются, но они разрознены. По отдельным фундаментальным разделам дисциплины демонстрирует уровень знаний недостаточный для решения поставленных задач. В основном умеет применять базовые знания в области	Имеются знания по фундаментальным разделам дисциплины в достаточном объеме для решения поставленных задач, но отмечается недостаточно уверенное владение в решении конкретных задач по внедрению инноваций в производство.	Способен осуществлять организацию работы конкурентоспособного предприятия питания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	задач. Навыки применения знания не сформированы.	оборудования и устройств для определения содержания основных пищевых веществ в составе продуктов питания. Владеет навыками для решения задач по заданному алгоритму, способами пополнения профессиональных знаний, не всегда верно выбирает способ достижения образовательной цели.	Допускает незначительные ошибки в выборе способа достижения образовательной цели.	
И-4 ПК-2 Применяет инновационные методы, средства и технологии осуществления профессиональной деятельности	Не способен к профессиональной деятельности в гостиничной индустрии; не владеет техникой планирования и организации работы, стандартами ее качества, затрудняется перечислить инновационные технологии в гостиничной деятельности	С затруднениями реализует свою роль в коллективе, слабо применяет разнообразные тактические и психологические приемы взаимодействия с клиентами гостиничного предприятия, имеет поверхностное представление об инновационных технологиях, применяемых в деятельности гостиничных предприятий	На достаточно хорошем уровне знает основные понятия и терминологию в сфере гостиничного бизнеса; основы развития гостиничного дела, правила поведения и общения в сфере гостиничного бизнеса, инновационные методы и средства предоставления гостиничных услуг	В совершенстве владеет навыками бесконфликтной профессиональной деятельности при взаимодействии и с деловыми партнерами, коллегами и клиентами; методикой планирования рабочего дня и времени, необходимого для решения конкретных задач в условиях пиковой нагрузки, умеет

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

				применять инновационные методы, средства и технологии осуществления профессиональной деятельности.
И-5 ПК-2 Организует деятельность туристского предприятия	Не демонстрирует знания предметного материала – осуществлять выбор оптимальных технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий;	Демонстрирует поверхностное знание предметного материала – осуществлять выбор оптимальных технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий; – применять на практике правовые и нормативные документы, регулирующие туристическую деятельность	Демонстрирует знание предметного материала, но допускает незначительные ошибки – осуществлять выбор оптимальных технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий; – применять на практике правовые и нормативные документы, регулирующие туристическую деятельность –использовать документооборот в процессе обслуживания гостей;	Демонстрирует полное и глубокое знание предметного материала – осуществлять выбор оптимальных технологических процессов туристической деятельности в соответствии с требованиями потребителя; – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий; – применять на практике правовые и нормативные документы, регулирующие туристическую деятельность –использовать документооборот в процессе обслуживания гостей; - применять профессиональные стандарты обслуживания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-6 ПК-2 Организует деятельность санаторно-курортных предприятий и SPA	Не демонстрирует знания предметного материала -использовать навыки и умения в организации деятельности гостиницы и других средств размещения, – управлять коллективом организации,	Демонстрирует поверхностное знание предметного материала -использовать навыки и умения в организации деятельности гостиницы и других средств размещения, – управлять коллективом организации, – формировать благоприятный морально-психологический климат в коллективе для достижения поставленных целей,	Демонстрирует знание предметного материала, но допускает незначительные ошибки использовать навыки и умения в организации деятельности гостиницы и других средств размещения, – управлять коллективом организации, – формировать благоприятный морально-психологический климат в коллективе для достижения поставленных целей, – оценивать качество результатов личной и коллективной деятельности;	Демонстрирует полное и глубокое знание предметного материала -использовать навыки и умения в организации деятельности гостиницы и других средств размещения, – управлять коллективом организации, – формировать благоприятный морально-психологический климат в коллективе для достижения поставленных целей, – оценивать качество результатов личной и коллективной деятельности; ориентироваться в системе трудового законодательства и нормативных правовых актов

ПК-3. Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений

И-1 ПК-3 Осуществляет сбор и анализ	Не способен анализировать организационн	Не совсем корректно способен	В целом правильно способен анализировать организационную структуру и разрабатывать	Грамотно применяет и способен анализировать организационную структуру и разрабатывать
--	---	------------------------------	--	---

данная документ подписан
затрагах ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
сферы
гостеприимства
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

их структурных подразделений	совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач сферы гостеприимства, их структурных подразделений	предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач сферы гостеприимства, их структурных подразделений	предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач сферы гостеприимства, их структурных подразделений	предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач сферы гостеприимства, их структурных подразделений
И-2 ПК-3 Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства	Не участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства	Не на должном уровне участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства	Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства	На высоком уровне участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства
И-3 ПК-3 Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства, их структурных подразделений	Не способен раскрыть основные понятия и определения дисциплины, классификации ИС; тенденции развития систем управления гостиничным предприятием; особенности производственной технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и	С ЗАТРУДНЕНИЕМ ОБОСНОВЫВАЕТ - ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, КЛАССИФИКАЦИИ ИС; - ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ; - особенности производственной технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	НА ДОСТАТОЧНО ХОРОШЕМ УРОВНЕ ОБОСНОВЫВАЕТ ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, КЛАССИФИКАЦИИ ИС; - ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ; - особенности производственной технологической деятельности функциональных подразделений гостиниц и иных средств размещения	В совершенстве владеет навыками принятия управленческих решений в организации деятельности гостиницы, - навыками применения технологии профессионального развития и совершенствования, - навыками распределения обязанностей и определения объемов работ исполнителей, - навыками координации работы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

				функциональн ых подразделений гостиницы
--	--	--	--	--

ПК-4. Способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта

И-1 Применяет современные стратегии ценовой сбытовой политики организаций индустрии гостеприимства	ПК-4 И В	Не знает и не умеет использовать инновационные формы продаж гостиничного продукта; - методику поиска клиентуры;	Частично знает и умеет использовать - инновационные формы продаж гостиничного продукта; - методику поиска клиентуры;	Знает и умеет использовать - инновационные формы продаж гостиничного продукта; - методику поиска клиентуры;	В совершенстве знает и умеет использовать - инновационные формы продаж гостиничного продукта; - методику поиска клиентуры;
И-2 Организует продвижение услуг организаций индустрии гостеприимства	ПК-4	Не способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта	С затруднениями организует продвижение услуг организаций индустрии гостеприимства	На достаточно хорошем уровне знает специфику продаж услуг организаций сферы гостеприимства	Не способен осуществлять продвижение и продажу гостиничного продукта

ПК-5 готов к ведению документации на основе современных требований

Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор: И-1 применяет основополагаю щие нормативно- правовые документы, регламентирую щие деятельность гостиничных предприятий.	ПК-5	Не имеет представления о нормативно- правовых нормах, регламентирую щих деятельность гостиничных предприятий.	С затруднениями применяет нормативно- правовые документы, регламентирую щие деятельность гостиничных предприятий.	На достаточно хорошем уровне знает основные нормативные документы, регламентирую щие организацию делопроизводства , кадровой службы, архивного дела; умеет применять нормативно- правовую и технологическую документацию в профессионально й деятельности.	В совершенстве знает основные нормативно- правовые документы, необходимые для эффективной деятельности гостиничного предприятия; владеет приемами предоставлени я гостиничных услуг на основе профессиональ ных стандартов, нормативно- правовой и технологическ ой
--	------	--	---	--	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

				документации, регламентирующей деятельность гостиниц и иных средств размещения.
И-2 ПК-5 Умеет организовать процесс делопроизводства в гостиничных предприятиях;	Затрудняется обозначить основные правила оформления служебных документов, основные правила составления документов.	Имеет неполное представление о современной технологии организации делопроизводства гостиничных предприятий.	Достаточно успешно использует в теории и практике применение информационно-коммуникационных технологий,	Уверенно применяет навыки оформления служебных документов; приемы работы с телефонограммами, факсами, электронными письмами; приемы ведения делопроизводства различных служб организаций сферы гостеприимства с использованием информационных технологий.
И-3 ПК -5 Владеет навыками деловой переписки, систематизации документов, обработки исходящих и внутренних документов.	Отсутствуют знания о процессах систематизации и документов, обработки исходящих и внутренних документов.	Имеет поверхностное представление о навыках деловой переписки, систематизации документов, обработки исходящих и внутренних документов.	На достаточно высоком уровне применяет основные правила оформления служебных документов; умеет использовать официально-деловую речь.	Уверенно применяет основные правила оформления служебных документов; умеет обрабатывать информацию о гостях с использованием специализированных программных комплексов; использовать официально-деловую речь.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ПК-6. Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в профессиональной сфере

И-1 ПК-6 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	Не знает о меблировке и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; не может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; не владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений;	Плохо знает меблировку и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; слабо может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; не в полной мере владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений;	Хорошо знает меблировку и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; хорошо может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний об аппаратном обеспечении информационных технологий; - методиками расчета	Отлично знает меблировку и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникациях; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; Отлично может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; В совершенстве владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний об
--	---	---	--	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	ых технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	х технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	потребности в технических средствах.	аппаратурном обеспечении информационн ых технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.
И-2 ПК-6 Разрабатывает предложения по совершенствован ию материально- технической базы и инновационных технологий в организациях избранной профессиональн ой сферы с учетом индивидуальны х и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья гостеприимства	Не знает о меблировке и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникация х; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологическ ого и торгового оборудования; не может использовать средства автоматическо го контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; не владеет методиками расчета потребности	Плохо знает меблировке и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникация х; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологическо го и торгового оборудования; слабо может использовать средства автоматическог о контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; не в полной мере владеет методиками расчета потребности	Хорошо знает меблировке и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникация х; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологического и торгового оборудования; хорошо может использовать средства автоматического контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; владеет методиками расчета потребности оборудования при принятии технических и организационных решений; - системой знаний	Отлично знает меблировке и эстетическом оформлении внутренних помещений гостиниц; - об инженерных сетях и коммуникация х; - о правилах технической эксплуатации гостиниц и их оборудования. - конъюнктуру рынка технологическ ого и торгового оборудования; Отлично может использовать средства автоматическо го контроля за состоянием окружающей среды; - находить оптимальные режимы работы оборудования; В совершенстве владеет методиками расчета потребности оборудования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	ых решений; - системой знаний об аппаратурном обеспечении информационн ых технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	х решений; - системой знаний об аппаратурном обеспечении информационны х технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	об аппаратурном обеспечении информационных технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.	при принятии технических и организационн ых решений; - системой знаний об аппаратурном обеспечении информационн ых технологий; - методиками расчета потребности в технических средствах.
--	--	---	--	--

ПК-7 Способен применять информационные технологии в процессе обслуживания клиентов

И-1 ПК-7 Вводит данные о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом или иным средством размещения	Не имеет полного представления о современных специализиров анных программных продуктах для сферы гостиничного бизнеса.	Имеет поверхностное представление о специализирова нных программных комплексах, применяемых с целью автоматизации деятельности гостиничного предприятия.	Умеет вводить данные о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом.	В совершенстве владеет навыками работы с автоматизиров анными системами управления, умеет вводить данные о гостях в единую базу отеля, умеет работать с облачными продуктами и демо-версиями программных продуктов, используемых в малых и средних гостиничных предприятиях.
---	--	--	---	--

И-2 ПК-7 Обрабатывает информацию о гостях с	Не имеет полного представления о современных	Имеет поверхностное представление об	знает современные подходы к использованию ИТ-решений в гостиничном бизнесе; умеет настраивать и	В совершенстве владеет знаниями о специализиров анных программных комплексах,
--	---	---	--	--

ИСПОЛЬЗОВАНО ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

КОМПЛЕКСОВ	умеет перечислить компоненты программного и технического обеспечения гостиничного бизнеса.	затрудняется охарактеризовать специализированные программные комплексы, применяемые с целью автоматизации деятельности гостиничного предприятия.	использовать в практическом применении программный продукт гостиничного назначения; разрабатывать отдельные информационные продукты для решения функциональных задач в сфере гостиничного бизнеса.	навыками работы с программным обеспечением и основами Интернет-технологий; основными навыками работы с компьютером как средством управления информацией, с информацией в глобальных компьютерных сетях.
------------	--	--	--	---

ПК-8. Способен проектировать объекты профессиональной деятельности

И-1 ПК-8 Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Не умеет определять цели и задачи проекта, не умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Недостаточно умеет определять цели и задачи проекта, недостаточно умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Умеет определять цели и задачи проекта, умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности	Отлично умеет определять цели и задачи проекта, отлично умеет составлять технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
--	--	--	--	--

И-2 ПК-8 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях	Не умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной	Недостаточно умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях	Умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности	В совершенстве умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной
--	---	---	--	--

избранной сферы профессиональной деятельности ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	избранной сферы профессиональной деятельности	избранной сферы профессиональной деятельности	избранной сферы профессиональной деятельности	избранной сферы профессиональной деятельности
---	--	--	--	--

				деятельности
--	--	--	--	--------------

ПК-9. Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процесса обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса

И-1 ПК-9 Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности	Не умеет разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности	Умеет разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности	Хорошо умеет разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности	Отлично умеет разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности
---	--	---	--	---

И-2 ПК-9 Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сфере	Не знает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; Не умеет обеспечивать внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; не владеет	Слабо знает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; слабо умеет обеспечивать внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; слабо владеет	знает правила внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; хорошо умеет обеспечивать внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; хорошо владеет навыками	В совершенстве знает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности; В совершенстве умеет обеспечивать внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы; отлично
--	---	--	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.	прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.	процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.	владеет навыками организации работы по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности.
ПК-10. Способен к профессиональной деятельности в избранной сфере в соответствии с квалификационными требованиями				
И-1 ПК-10 Соблюдает стандарты обслуживания и регламенты технологических процессов с использованием международных и национальных нормативных документов	не имеет представления о стандартах обслуживания и регламентах технологического процесса в гостиничных предприятиях	умеет применять стандарты обслуживания в деятельности гостиничного предприятия.	на достаточно высоком уровне знает стандарты обслуживания и умеет применять регламенты технологических процессов на предприятиях индустрии гостеприимства.	в совершенстве знает квалификационные требования и стандарты обслуживания, умеет применять и регламенты технологических процессов с использованием международных и национальных нормативных документов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ИД-2 ПК-10 изучает требования гостей, анализ мотивации спроса на реализуемые гостиничные продукты и услуги.	не имеет представления о теории организации обслуживания, особенностях формирования клиентурных отношений;	умеет классифицировать потребности туристов, определять мотивы поведения и факторы, влияющие на покупательское поведение;	на достаточно высоком уровне владеет приемами обслуживания и бесконфликтной работы в процессе сервисной деятельности;	уверенно владеет методами выявления потребностей клиентов, приемами обслуживания и бесконфликтной работы в процессе сервисной деятельности.
ИД-3 ПК-10 выбирает и применяет клиентоориентированные гостиничные технологии	не имеет представления о специфике возникновения профессиональных взаимоотношений между потребителями сферы услуг и специалистами сервиса.	слабо применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания, затрудняется использовать приемы установления контакта с клиентом	хорошо применяет навыки эффективного взаимодействия специалиста по сервису и туризму и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности;	уверенно владеет психологическими приемами общения с потребителем при установлении личностных контактов; навыками профессиональной коммуникации, способствующей эффективному взаимодействию с клиентами.

ПК-11. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, в том числе на иностранных языках

И-1 ПК-11 Ведет переговоры с потребителями и партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации гостиничных продуктов.	Не умеет определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в	Умеет определить формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в	Хорошо определяет формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в сфере туризма	В совершенстве определяет формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ в сфере туризма
--	---	--	---	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-2 ПК-11 Осуществляет внутренние и внешние профессиональн е коммуникации с учетом требований профессионально й этики	Не знает правила обслуживания клиентов; не знает современные подходы и точки зрения представителей различных школ на сущность и содержание современного гостиничного менеджмента; Не знает проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.	Слабо знает правила обслуживания клиентов; слабо знает современные подходы и точки зрения представителей различных школ на сущность и содержание современного гостиничного менеджмента; проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.	знает правила обслуживания клиентов; знает современные подходы и точки зрения представителей различных школ на сущность и содержание современного гостиничного менеджмента; проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.	В совершенстве знает правила обслуживания клиентов; современные подходы и точки зрения представителей различных школ на сущность и содержание современного гостиничного менеджмента; проблемы и пути их решения в сфере реализации системы гостиничного управления.
И-3 ПК-11 Применяет технологии стрессоустойчи вости в профессиональн ой деятельности	Не применяет технологии стрессоустойчи вости в профессиональ ной деятельности	Слабо применяет технологии стрессоустойчи вости в профессиональн ой деятельности	Применяет технологии стрессоустойчиво сти в профессиональн ой деятельности	В совершенстве применяет технологии стрессоустойчи вости в профессиональ ной деятельности.
ПК-12. Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности				
И-1 ПК-12 Использует прикладные методы для исследования рынка, технологических и управленческих инноваций в избранной сфере деятельности	Не знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональ ной деятельности	Частично знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональ ной деятельности	Хорош знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональ ной деятельности	В совершенстве знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональ ной деятельности

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-2 ПК-12 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства	Не способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	С затруднениями организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства	На достаточно хорошем уровне разрабатывает меры по совершенствованию маркетинговой политики предприятий сферы гостеприимства	В совершенстве находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации гостиничной деятельности
И-3 ПК-12 Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности	Не знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Частично знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Хорошо знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	В совершенстве знает методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-13. Способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства				
И-1 ПК-13 Организует систему мониторинга развития рынка услуг сферы гостеприимства	Не способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства	С затруднениями организует систему мониторинга развития рынка услуг сферы гостеприимства	На достаточно хорошем уровне знает основные технологии мониторинга международной гостиничной деятельности	В совершенстве находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации гостиничной деятельности

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

И-2 ПК-13 Оценивает проблемы и перспективы развития организаций сферы гостеприимства	Не способен оценивать проблемы и перспективы развития организаций сферы гостеприимства	С затруднениями владеет навыками по разработке и предоставлению гостиничного продукта в соответствии с международными требованиями	На достаточно хорошем уровне знает современные технологии формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего международным стандартам	В совершенстве находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации гостиничной деятельности
И-3 ПК-13 Осуществляет на основе полученной информации прогнозирование деятельности организаций сферы гостеприимства	Не способен осуществлять на основе полученной информации прогнозирование деятельности организаций сферы гостеприимства	С затруднениями владеет методикой планирования рабочего дня и времени, необходимого для решения конкретных задач в условиях пиковой нагрузки	На достаточно хорошем уровне прогнозирует деятельность в индустрии гостеприимства	В совершенстве находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации гостиничной деятельности

ПК-14 Способен адаптировать и модифицировать специализированное программное обеспечение, методы и алгоритмы систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности

И-1 ПК-14 Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач	Не ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, не выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач	Демонстрирует поверхностное знание в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач	Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует полное и глубокое знание в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач
---	--	---	--	---

И-2 ПК-14 Применяет программные средства для решения поставленных задач	Не применяет программные средства для решения поставленных задач	Демонстрирует поверхностное знание специализированного программного обеспечения	Демонстрирует знание специализированного программного обеспечения	Демонстрирует полное и глубокое знание специализированного программного обеспечения
--	--	---	---	---

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

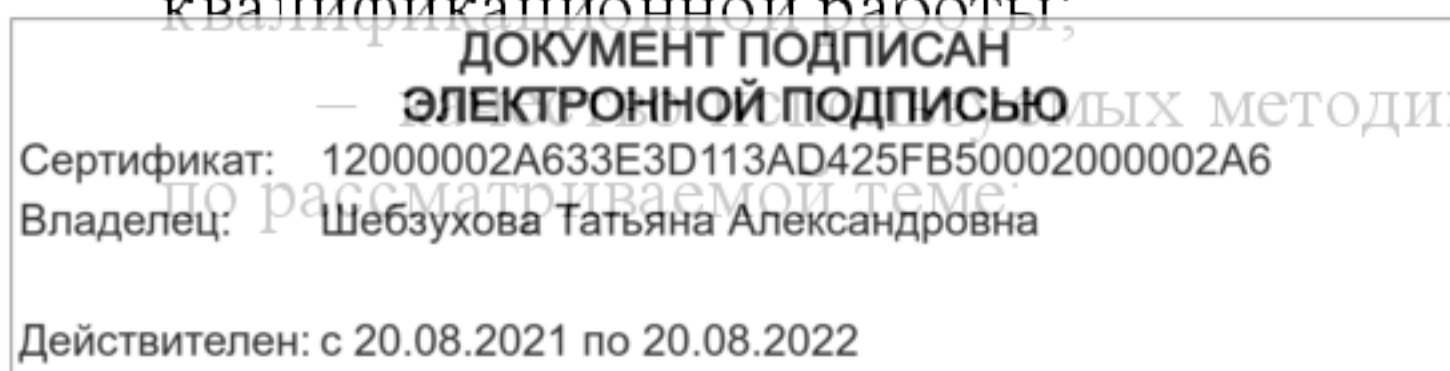
ное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения	деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта	программного обеспечения и методов искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности	обеспечения и методов искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности, но допускает незначительные ошибки	анного программного обеспечения и методов искусственного интеллекта при решении задач профессиональной деятельности
И-3 ПК-14 Способен обосновать применение того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи	Не способен обосновать применение того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи поставленных задач	Демонстрирует поверхностное знания алгоритмов машинного обучения и их применение для решения конкретной задачи	Ориентируется в применении того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует полное и глубокое знание в применении того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи
И-4 ПК-14 Разрабатывает оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	Не разрабатывает оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	Демонстрирует поверхностное знание в разработке оригинальных моделей и алгоритмов искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	Демонстрирует знание в методах разработки оригинальных моделей и алгоритмов искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует полное и глубокое знание в методах разработки оригинальных моделей и алгоритмов искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности

9.2 Критерии оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Критерии оценки:

— актуальность и научно-практическое значение темы выпускной квалификационной работы;

— оригинальность методов, полнота и системность предложений



- разработка новых методических и методологических подходов решения научных проблем;
- значимость результатов теоретических и экспериментальных исследований;
- полнота решения поставленных в выпускной квалификационной работе задач;
- самостоятельный характер изложения и обобщения материала и качество выполнения выпускной квалификационной работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования.

Оценка «отлично» выставляется, если выпускник в ходе защиты использует углубленные современные теоретические и практические знания в области индустрии гостеприимства; способен ставить задачи и выбирать методы исследования, использует современные достижения науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах в сфере гостиничной деятельности. В ходе написания исследования выявил приоритетные направления проектирования. Работа написана на актуальную тему и отражает творческую самостоятельность автора.

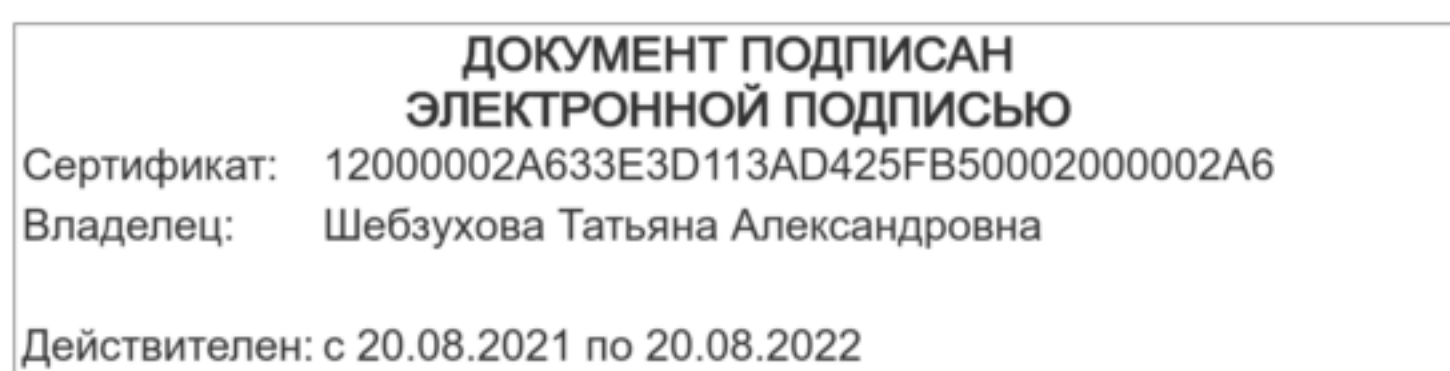
Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если, работа не полностью отвечает указанным выше критериям, но отражает хороший уровень теоретических знаний выпускника и умение практически исследовать материал. В ходе защиты выпускник уверенно формулирует концепцию гостиничного предприятия. Применяет методы анализа и принятия конструктивных решений в деятельности предприятий гостиничной индустрии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если работа содержит грамотное изложение изученной теоретической литературы, но не представляет точку зрения автора на проблемы, затронутые в работе. В ходе защиты выпускник допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор показал способность ставить задачи и выбирать методы исследования

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, работа не отвечает ни одному из указанных выше критериев. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

9.3 Описание шкалы оценивания

Защита выпускной квалификационной работы оценивается по 5-балльной системе.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Кафедра туризма и гостиничного дела

Утверждена распоряжением по институту
от _____ № _____
Выполнена по заявке организации

Допущена к защите
«_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой ТиГД

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Рецензенты:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

Выполнил (а):

(ФИО)

студент(ка) ____ курса, ____ группы
направления подготовки(специальности)

направленность (профиль) / специализации
_____ формы обучения

(Подпись)

Нормоконтролер

(ФИО)

(Подпись)

Дата защиты

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

(Подпись)

Оценка _____

Пятигорск, 20__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

Кафедра туризма и гостиничного дела

Направление _____

Направленность (профиль) _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия

« _____ » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)**

Студент _____ группа _____

фамилия, имя, отчество

1. Тема

Утверждена распоряжением по институту № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

2. Срок представления работы к защите « ____ » _____ 201__ г.

3. Исходные данные для исследования _____

4. Содержание дипломной работы:

4.1 _____

4.2 _____

4.3 _____

4.4 _____

4.5 Другие разделы дипломной работы _____

Приложение _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель работы

подпись

инициалы, фамилия

Консультанты по разделам

подпись

инициалы, фамилия

подпись

инициалы, фамилия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

1. Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) _____
2. Кафедра туризма и гостиничного дела _____
3. Направление подготовки _____
4. Направленность (профиль) _____

Календарный план

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

Тема ВКР _____

Руководитель _____

Консультанты: _____

№	Наименование этапов Выполнения дипломной работы	Срок выполнения работы	Примечание

Руководитель _____

Зав. кафедрой _____

«___» _____ 20___ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Рецензия на выпускную квалификационную работу

 Фамилия, имя, отчество студента
 выпускника ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

Направление подготовки или специальность _____

Направленность (профиль) / специализация _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

 Дата представления выпускной квалификационной работы на
 рецензию _____

 Дата возвращения выпускной квалификационной работы _____

 Фамилия, имя, отчество и должность рецензента _____

« ____ » _____ 20__ г. Подпись рецензента

Памятка рецензенту: При рецензировании ВКР просим учесть, что рецензия должна содержать заключения:

- об актуальности темы;
- о степени обоснованности темы и соответствия выполненной выпускной квалификационной работы заданию;
- целесообразности постановки задач исследования;
- уровне и качестве теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;
- полноте и проблемности вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- объеме экспериментальных исследований и возможности внедрения в производство;
- характеристике каждого раздела работы /проекта и степени использования выпускником последних достижений науки и техники;
- оценке качества пояснительной записки и графической части;
- перечне положительных качеств ВКР и основных недостатках; критические замечания;
- теоретической и практической значимости работы;
- о степени самостоятельности разработки;
- об уровне освоения компетенций и готовности выпускника к практической деятельности;
- дать общую оценку выпускной квалификационной работы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт (филиал) _____
Кафедра _____

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы**

Фамилия, имя, отчество студента

студента _____
направления подготовки / специальности _____
направленности (профиля) / специализации _____
Над выпускной квалификационной работой на тему _____

Фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание и должность

Руководитель выпускной квалификационной работы

1. Заключение о степени соответствия ВКР теме, утвержденной распоряжением директора института и заданию на ВКР _____

2. Характеристика работы студента в период подготовки выпускной квалификационной работы _____

3. Оценка студента как специалиста _____

4. Замечания руководителя _____

5. Заключение и оценка ВКР (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, рекомендуемая оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно): _____

6. Заключение о допуске к защите в государственной экзаменационной комиссии _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись руководителя ВКР

