

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Севера Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 19.09.2023 09:22:44

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Этика и культура управления
Содержание	Тема 1. Теоретические основы этики как науки о морали. Понятие административной этики в системе науки управления Тема 2. Современные проблемы профессиональной этики Тема 3. Основы политической этики Тема 4. Этика и культура организации Тема 5. Этика государственной службы и управленческая этика Тема 6. Деловое общение и управление им. Тема 7. Вербальное и невербальное общение Тема 8. Этикет делового человека Тема 9. Культура поведения Тема 10. Деловой этикет в государственной службе
Реализуемые компетенции	ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Код компетенции: ОПК-1 Знать: -нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; - этические требования к служебному поведению; - приоритет прав и свобод человека. Уметь: - использовать этические требования к служебному поведению; - обеспечивать приоритет прав и свобод человека; - соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; - применять профессиональную деятельность в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и служебной этики. Владеть: - владеет навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, исходя из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих; - способами использования этических требований к служебному поведению; - навыками взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению, исходя из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих.
Трудоемкость, з.е.	5
Форма отчетности	зачет с оценкой

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	1. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виговская М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57115.— ЭБС «IPRbooks» 2. Троянская А.И. Деловая этика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Троянская А.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 145 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83263.html.— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература	1. Брянцев И.И. Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брянцев И.И., Гребенникова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 85 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82668.html.— ЭБС «IPRbooks»