

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 23.09.2025 15:12:07

Уникальный идентификационный ключ:

d74ce93cd40e3920d8a6412a1c8e90a

Аннотация дисциплины «Информационное право»

Наименование дисциплины	Информационное право
Содержание	Понятие, предмет и методы информационного права. Источники и принципы информационного права. Основы государственной политики в информационной сфере. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Право на информацию, его охрана и защита. Интернет и право. Документированная информация как объект информационных правоотношений. Правовые основы обеспечения информационной безопасности. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Институт интеллектуальной собственности в системе информационного права. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении массовой информации. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела, архивного дела и архивов. Информационно-правовые отношения в области государственной тайны. Правовые основы защиты коммерческой тайны. Особенности информационных отношений в области персональных (конфиденциальных) данных. Тайна частной жизни.
Реализуемые компетенции	ОК-3 - владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией ОК-4 - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Код компетенции: ОК-3 Знать: приёмы владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; основные приемы работы с компьютером; сущность обращения информации в гражданском обороте; элементы структуры и инфраструктуры информационного рынка; регулирование отношений в сфере обращения информации на законодательном и корпоративном уровне; основные положения о правовой охране информации и юридическую ответственность за правонарушения в информационной сфере. Уметь: применять на практике приемы владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; охарактеризовать правовые основы информационного учета; охарактеризовать порядок и правила предоставления информации, понимать и правильно использовать в своей профессиональной деятельности научную терминологию информационного права; ориентироваться по вопросам, связанным с правовым обеспечением деятельности государственных органов и коммерческих организаций в информационной сфере. Владеть: навыками владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками

работы с компьютером как средством управления информацией; навыками эффективного информационного учета; навыками составления документов; навыками обеспечения реализации актов применения права; навыками самостоятельного толкования норм информационного права, а также их применения на практике; навыками анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования информационных отношений.

Код компетенции: ОК-4

Знать: основные методы, способы и средства работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; понятие и место информационного права в системе российского права; структуру и состав законодательства в информационной сфере; виды информационных ресурсов общества; сущность правового регулирования информационных отношений; особенности правовой охраны различных видов информации, защищаемой в интересах личности, общества и государства; защищенность человека в информационном обществе (защита персональных данных), особенности деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в условиях информатизации и создания «электронного правительства»; сущность обращения информации в гражданском обороте.

Уметь: использовать на практике основные методы, способы и средства работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; оценивать социально-экономические и правовые последствия использования информации для нужд государства; принимать правовые решения и разрабатывать документы, касающиеся правового регулирования, использования и защиты информации в интересах организации; охарактеризовать право собственности и другие вещные права на информацию; охарактеризовать гражданско-правовые основания возникновения прав на информационные ресурсы; охарактеризовать сделки с информационными ресурсами; охарактеризовать осуществление, ограничение и прекращение прав на информационные ресурсы.

Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; навыками определения основных институтов информационного права; навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста в области правового регулирования информационных отношений; навыками разработки нормативно-правовых актов в области информационных отношений; навыками осуществления профессиональной деятельности в области информационных отношений на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Код компетенции: ПК-5

Знать: основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, основы анализа правовых явлений в информационной сфере, правовых норм правоприменительной практики, процесс разрешения правовых проблем и коллизий информационного права; методику правового обеспечения обращения информации; основные приемы выявления и основы оценки неправомерного поведения; правила юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в области информационных

	отношений; правила подготовки юридических документов по вопросам охраны информации; правила выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка в области охраны информации; правила осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности по охране информации. Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; охарактеризовать управление информационной сферой; охарактеризовать правовые режимы информации; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области информационных отношений; подготавливать юридические документы по вопросам охраны информации; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка в области охраны информации; осуществлять квалифицированные юридические заключения и консультации в деятельности по охране информации; эффективно осуществлять правовое воспитание в области охраны информации. Владеть: навыками применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками выявления правонарушений в области информационно права и содействовать его пресечению; навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального информационного права в профессиональной деятельности; навыками подготовки юридических документов по вопросам охраны информации; приемами разработки мероприятий по организационно-правовому обеспечению информационной безопасности организации; навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности по охране информации.
Трудоемкость, з.е.	3
Форма отчетности	Экзамен - 1 семестр
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	Шибает Д.В. Информационное право [Электронный ресурс] : практикум по курсу / Д.В. Шибает. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 277 с. — 978-5-4486-0016-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67340.html
Дополнительная литература	Васюк А.В. Информационное право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А.В. Васюк ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2015. - 48 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438349 (05.12.2016). Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352

	с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57155.— ЭБС «IPRbooks», по паролю. Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52038.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
--	--