

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 18.09.2023 15:47:29

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Аннотация практики

Наименование дисциплины	Ознакомительная практика
Содержание	1 этап - подготовительный Ознакомление с методическими указаниями по прохождению практики. Определение направления научно- исследовательской работы 2 этап – исследовательский Разработка индивидуального плана научно- исследовательской работы Утверждение направления научного исследования Сбор материала и составление библиографического списка по направлению научного исследования Подготовка доклада по направлению исследования Подготовка публикаций 3 этап – заключительный Оформление итогов практики в виде отчета
Реализуемые компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. ОПК-3Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику ОПК-5Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Код компетенции: Знать: УК-1 экономических и социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе в различных сферах деятельности УК-7 основных этапов и закономерностей исторического развития общества; событий и процессов экономической истории; место и

	роль своей страны в истории человечества и в современном мире; систем категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления УК-8 нормативно-правовых документов, применяемых в профессиональной деятельности ОПК-3 нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-5 основы делового общения и публичные выступления, вести переговоры, совещания ОПК-7 сущности решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информацион-ной и библиографи-ческой культуры с применением ин-формационно-коммуникационных технологий и с уче-том основных требо-ваний информацион-ной безопасности Уметь: УК-1 анализировать и оценивать экономические, социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе в различных сферах деятельности, и прогнозировать возможное их развитие в будущее УК-7 учитывать исторический опыт, применять его в качестве основы для формирования гражданской позиции и анализа социокультурных явлений; культурой мышления, необходимой для работы в профессиональной деятельности УК-8 использовать нормативно-правовые документы в практической деятельности ОПК-3 поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-5 осуществлять деловое общение и публичные выступления ОПК-7 решать стандартные задачи професси-ональной деятельно-сти на основе ин-формационной и библиографической культуры с приме-нением ин-формацион-но-коммуникационных технологий и с уче-том основных требо-ваний информацион-ной безопасности Владеть: УК-1 владеет навыками применять полученные знания в практической деятельности УК-7 владеть культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации УК-8 владеет навыками работы с нормативно- правовыми документами ОПК-3 поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-5 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления ОПК-7 решения стандарт-ных задач професси-ональной деятельно-сти на основе ин-формационной и библиографической культуры с приме-нением ин-формацион-но-коммуникационных технологий и с уче-том основных требо-ваний информацион-ной безопасности
Трудоемкость, з.е.	3

Форма отчетности	Зачет с оценкой
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	1.Тараненко, О.Н. (Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске). Инновационный менеджмент: учеб. пособие / О.Н. Тараненко, Н.В. Боровикова; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 162 с. 2.Барышев, А.Ф. Маркетинг: учебник / А.Ф. Барышев. - 11-е изд., стер. - М.: Академия, 2014. - 224 с. 3.Русинова, О.С. (Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске). Региональное управление и территориальное планирование: учеб. пособие / О.С. Русинова; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2016. -220 с.
Дополнительная литература	1. Экономический анализ : учебник / [Ю.Г. ИONOва, И.В. Косорукова, А.А. Кешокова и др.] ; под общ. ред. И.В. Косоруковой ; Мос. фин.-промыш. акад. - М. : МФПА, 2012. - 432 с. : ил. - (Университетская серия). - На учебнике гриф: Рек.УМО. - Библиогр.: с. 424-427. - ISBN 978-5-4257-0008-7