

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 05.09.2023 18:50:47

Уникальный идентификатор документа:

d74ce93cd40e0927f57ba2f58486412a1c80966

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Дисциплина
(Модуль)

ПД.03 ПРАВО

Содержание

Современное правопонимание. Правовое регулирование общественных отношений.

Теоретические основы права как системы. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации. Отрасли права. Гражданское право. Защита прав потребителей. Семейное право и наследственное право. Трудовое право. Административное право и административный процесс. Уголовное право и уголовный процесс. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.

Реализуемые компетенции

-

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Знать:

- основные теоретические подходы к происхождению права и государства;
- типы, формы, элементы (структуру) и функции государства, а также перспективы развития государства;
- базовые институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества и государства, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;
- понятие, типы и источники права;
- основные правовые понятия и термины;
- общие особенности деления права на частные и публичные отрасли и их взаимосвязь;
- место и значение юридической науки в системе наук и роль права в современном демократическом обществе и правовом государстве и управлении ими;
- основные понятия, категории права, институты базовых отраслей российского права: конституционного, гражданского, административного и трудового;
- основы конституционного строя государства;
- конституционную систему органов государственного и муниципального управления;
- основные положения правового статуса человека и гражданина;
- виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- применять теоретические и конституционные положения о государстве и праве при изучении специальных дисциплин;
- отличать правомерное поведение (социально активное, законопослушное, маргинальное) от неправомерного и активно внедрять правомерное поведение в жизнь;
- применять на практике знания по основам права;
- работать с нормативно-справочными материалами, правовыми актами и

	правильно использовать их в своей практической работе и повседневной жизни. - выявлять проблемы, возникающие в повседневной деятельности, связанные с правом и находить пути правового их разрешения.				
Трудоемкость, час.	86				
Объем занятий, часов		Лекций	Практических (семинарских) занятий	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
	Всего	46	40	Не предусмотрены	-
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	1 семестр – контрольная работа. 2 семестр – дифференцированный зачёт.				