

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 25.09.2025 18:21:46

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c6a931

Дисциплина (Модуль)	ОП.07 Психология делового общения				
Содержание	Общение как восприятие людьми друг друга. Формы делового общения и их характеристики. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения. Этические формы общения				
Реализуемые компетенции	ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.5; 2.1 – 2.4; 3.1 - 3.4; 4.1 - 4.4				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -взаимосвязь общения и деятельности; -цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении; -техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять техники и приемы эффективного общения профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 				
Трудоемкость, час.	97				
Объем занятий, часов	62	Лекций	Практических (семинарских) занятий	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
	Всего	34	34	Не предусмотрены	29
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Дифференцированный зачет – 7 семестр				