

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета

Дата подписания: 27.09.2021 17:26:01

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8e5966f

<b>Дисциплина (Модуль)</b>	<b>ОГСЭ.03 Психология общения</b>				
<b>Содержание</b>	Предмет, задачи психологии делового общения; методы психологических исследований; психические свойства личности как субъекта делового общения; мораль, ее сущность, структура и функции; коммуникация и её особенности; межличностное взаимодействие; конфликт, его структура, конфликт в профессиональной деятельности, профилактика; приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; особенности делового общения и этикета; проблема толерантности.				
<b>Реализуемые компетенции</b>	ОК 1 – ОК 11				
<b>Результаты освоения дисциплины (модуля)</b>	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>- виды социальных взаимодействий;</li><li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>- этические принципы общения;</li><li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li></ul>				
<b>Трудоемкость, час.</b>	46				
<b>Объем занятий, часов</b>	<b>Всего</b>	<b>Лекций</b>	<b>Практических (семинарских) занятий</b>	<b>Лабораторных занятий</b>	<b>Самостоятельная работа</b>
	46	30	16	Не предусмотрены	-
<b>Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)</b>	Зачет – 6 семестр				