

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 23.09.2023 18:09:46
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40679275c3ba2f58486412a1c8c7901

Дисциплина (Модуль) Программный ключ: 79275c3ba2f58486412a1c3af50f Содержание	ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей				
	МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей				
	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности. Организация подготовки производства ТО и ремонта. Основы управленческого учета. Принципы и методы управления персоналом				
Реализуемые компетенции	ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.3				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: - действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - положения действующей системы менеджмента качества; - методы нормирования и формы оплаты труда; - основы управленческого учета; - порядок разработки и оформления технической документации; - правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа. - основные технико-экономические показатели производственной деятельности Уметь: - планировать работу участка по установленным срокам; - осуществлять руководство работой производственного участка; - своевременно подготавливать производство; - обеспечивать рациональную расстановку рабочих; - контролировать соблюдение технологических процессов; - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - проверять качество выполненных работ; - осуществлять производственный инструктаж рабочих; - анализировать результаты производственной деятельности участка; - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; - организовывать работу по повышению квалификации рабочих; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности Иметь практический опыт: -планирования и организации работ производственного поста, участка; -проверки качества выполняемых работ; -оценки экономической эффективности производственной деятельности; -обеспечения безопасности труда на производственном участке				
Трудоемкость, час.	136				
Объем занятий, часов		Лекций	Практических (семинарских) занятий	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа
	Всего	48	48	Не предусмотрены	40
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Контрольная работа – 7 семестр Дифференцированный зачет – 8 семестр				