

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета

Дата подписания: 19.09.2023 09:47:20

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А. Шебзухова
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

По дисциплине

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Квалификация выпускника

Форма обучения

Год начала обучения

Изучается в __7__ семестрах

Муниципальный менеджмент

38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Региональное управление

бакалавр

Очно-заочная

2021 г.

Предисловие

1. Назначение фонда оценочных средств - обеспечение научно-методической основы для организации и проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине Муниципальный менеджмент. Текущий и промежуточный контроль по дисциплине – вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. Задача текущего контроля – получить первичную оперативную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Задача промежуточного контроля – получить достоверную информацию о степени освоения дисциплины.
2. Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации составлен на основе рабочей программы дисциплины в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденной на заседании Учебно-методического совета СКФУ протокол № ____ от _____ 2021 г
3. Разработчик: Медяник Наталья Витальевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.
4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры экономики, менеджмента и государственного управления., Протокол № ____ от «____» _____ 2021 г..
5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления., Протокол № ____ от «____» _____ 2021 г..
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: Штапова Ирина Сергеевна, заведующая кафедрой ЭМиГУ

Коваленко Алла Анатольевна, доцент кафедры ЭМиГУ

Дзиева Ю.С., начальник управления экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение _____

«____» _____ 2021 г..

_____ И.С. Штапова

_____ А.А. Коваленко

_____ Ю.С. Дзиева

**Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

По дисциплине
Направление подготовки

Муниципальный менеджмент
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль)
Квалификация выпускника

Региональное управление
бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала обучения

2021 г.

Код оцениваем ой компетенц ии (или её части)	Модуль, раздел, тема (в соответствии с программой)	Вид контроля	Тип контроля	Компонент фонда оценочных средств	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
					Базов ый	Повы шенн ый
ПК-1, ПК-2	Тема 1-4	текущий	устный	Вопросы для собеседования	18	14
	Тема 1-4	текущий	письменны й	Паспорт фонда тестовых заданий	5	5

Составитель _____ Н.В. Медяник

_____ 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

Зав.кафедрой «Экономики,
менеджмента и государственного
управления»

_____ И.С. Штапова
«__» _____ 2021 г.

**Вопросы для собеседования
по дисциплине Муниципальный менеджмент**

№ темы	Базовый уровень	Повышенный уровень
1	1. Сущность муниципального менеджмента 2. Функции муниципального менеджмента	1. Субъекты и объекты муниципального менеджмента
1	1. Понятие и сущность муниципального управления (МУ) 2. Субъект и объект муниципального управления	1. Основные задачи муниципального управления
2	1. Классификация органов местного самоуправления 2. Структура органов местного самоуправления 3. Формирование структуры местной администрации	1. Организационные структуры управления местной администрацией 2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями
2	1. Федеральный закон № 131 о структуре органов местного самоуправления 2. Модели формирования органов местного самоуправления для разных типов МО	1. Представительный орган местного самоуправления 2. Исполнительный орган местного самоуправления
3	1. Функции муниципального менеджмента 2. Планирование в органах местного самоуправления	1. Организация деятельности органов местного самоуправления 2. Исполнение контроля в органах местного самоуправления
3	1. Особенности принятия управленческих решений в муниципальном менеджменте 2. Классификация	1. Регламент как инструмент принятия муниципальных управленческих решений 2. Процесс утверждения

	управленческих решений муниципального менеджмента	муниципальных управленческих решений
4	1. Понятие «муниципальная служба» 2. Принципы муниципальной службы 3. Задачи и функции муниципальной службы	1. Особенности муниципальной службы 2. Аттестация муниципальных служащих
4	1. Ответственность органов местного самоуправления перед населением 2. Ответственность органов местного самоуправления перед государством	1. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами 2. Контроль за деятельностью местной администрации со стороны государственных органов власти

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он демонстрирует полноту раскрытия вопроса, логичность и последовательность изложения материала, аргументированность ответа, способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению проблемной ситуации по существу вопроса, готовность отвечать на дополнительные вопросы по существу темы. Студент даёт правильный и полный ответ на вопросы как базового, так и повышенного уровня, отражающий сформированность компетенций ПК-2, ПК-1

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он демонстрирует полноту раскрытия вопроса, логичность и последовательность изложения материала, аргументированность ответа, готовность отвечать на дополнительные вопросы по существу темы, однако не в полной мере способен анализировать и сравнивать различные подходы к решению проблемной ситуации по существу вопроса. Студент даёт правильный и полный ответ на вопросы базового уровня, однако недостаточно аргументированно отвечает на вопросы повышенного уровня, отражающие сформированность компетенций ПК-2, ПК-1

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не полно раскрывает вопрос, нарушена логичность и последовательность изложения материала, слабая аргументированность ответа, неготовность отвечать на дополнительные вопросы по существу темы, не способен анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемной ситуации по существу вопроса. Студент даёт правильный, но не достаточно аргументированный ответ на вопросы базового уровня, не отвечает на вопросы повышенного уровня, отражающие сформированность компетенций ПК-2, ПК-1

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не раскрывает вопрос, отсутствует логичность и последовательность изложения материала, отсутствует аргументированность ответа, неготовность отвечать на дополнительные вопросы по существу темы, студент не способен анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемной ситуации по существу вопроса. При этом не связаны с вопросами, присутствует наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы. Студент не даёт правильный и полный ответ на вопросы как базового, так и повышенного уровня, отражающий сформированность компетенций ПК-2, ПК-1

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя беседу со студентом на практическом занятии на соответствующую тему.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции: ПК-1, ПК-2

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: до практического занятия - изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники. Примерное время, отводимое на подготовку – 2 часа на каждую тему.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полнота и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

3. Оценочный лист

№ п/п	ФИО студента	Полнота раскрытия вопроса	Логичность и последовательность изложения материала	Аргументированность ответа студента	Способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению проблемной ситуации по существу вопроса	Готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу темы	Итоговый балл

Составитель _____ Н.В. Медяник

«___» _____ 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой ЭМиГУ

И.С. Штапова

« ____ » _____ 2021 г..

ПАСПОРТ ФОНДА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Что имеет отношение к муниципальной собственности(верное выбрать):

- 1) Разновидность районная
- 2) Тип частная
- 3) Форма государственная
- 4) Разновидность региональная;
- 5) Тип общая
- 6) Форма муниципальная
- 7) Разновидность поселенческая

2. Что имеет отношение к государственной собственности (верное выбрать):

- 1) Имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность),
- 2) Имущество муниципальной казны
- 3) Имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации - республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономной области, автономным округам (собственность субъекта Российской Федерации).
- 4) Имущество муниципальных организаций
- 5) Земля и другие природные ресурсы, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц либо муниципальных образований,
- 6) Средства муниципального бюджета
- 7) Имущество, закрепленное за государственными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение
- 8) Средства федерального бюджета
- 9) Земельные участки в границах поселений
- 10) Имущество государственной казны Российской Федерации,

3. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в собственности муниципальных образований может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления
- 3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления региональными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;
- 5) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий
- 6) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

4. Не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная РФ на основе имущественного вклада для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций:

- 1) Казенное предприятие;
- 2) Государственное учреждение;
- 3) Унитарное государственное предприятие;
- 4) Государственная корпорация;
- 5) Акционерное общество с государственным участием

5. Под приватизацией муниципального имущества понимается:

- 1) Возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц.
- 2) Процесс разграничения государственной собственности на федеральную и субъектов РФ
- 3) Обращения в государственную собственность имущества, находящегося в собственности частных лиц
- 4) Процесс коренной трансформации отношений собственности
- 5) Процесс трансформации государственной собственности в частную,

6. Отчуждение имущества в пользу государства по суду происходит в случае:

- 1) обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством;
- 2) оформления договора;
- 3) в силу закона не может принадлежать данному лицу;
- 4) выкупа бесхозно содержащихся культурных ценностей;
- 5) коммерческой и некоммерческой деятельности государственных (муниципальных) предприятий и учреждений;
- 6) выкупа земельного участка для госнужд;
- 7) уступки контроля, допуская вложения государственного капитала или имущества в масштабах, обеспечивающих контроль государства.
- 8) реквизиции - в случаях обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, имущество в интересах общества по решению государственных органов может быть изъято у собственника, с выплатой стоимости имущества
- 9) конфискации - по решению суда в виде санкции за совершение преступления или иного правонарушения (конфискация).
- 10) банкротства;

7. Одна сторона передает другой стороне на определенный срок имущество, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя) – это:

- 1) Лизинг
- 2) Аренда
- 3) Ипотека
- 4) Доверительное управление
- 5) Делегированное управление (концессия)
- 6) Ссуда

8. Что имеет отношение к концессии (выбрать верное):

- 1) предметом всегда является государственное/муниципальное имущество, а также монопольные виды деятельности государства или муниципального образования, а целью – удовлетворение общественных нужд и потребностей;
- 2) одним из субъектов соглашения выступают органы государственного/муниципального управления;
- 3) механизм обеспечения гарантий возврата привлекаемых заемных средств внешних инвесторов
- 4) всегда имеет договорную основу (в форме соглашения) и опирается на возвратность предмета соглашения, который предоставляется частному партнеру за плату, определяемую в соглашении.
- 5) одна сторона передает имущество в безвозмездное временное пользование другой стороне, последняя обязуется вернуть имущество в том состоянии, в каком она его получила, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

9. К федеральной собственности относятся:

- 1) Лесные участки в составе земель лесного фонда
- 2) Недра в границах территории Российской Федерации, включая подземное пространство и содержащиеся в недрах полезные ископаемые, энергетические и иные ресурсы
- 3) Добытые из недр полезные ископаемые и иные ресурсы по условиям лицензии могут находиться в федеральной государственной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной, частной и в иных формах собственности.
- 4) Водные биоресурсы, за исключением водных биоресурсов, обитающих в прудах, обводненных карьерах, в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной и частной собственности.
- 5) Земельные участки, право собственности субъектов РФ на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю;
- 6) Водные объекты, за исключением прудов, обводненных карьеров, расположенных в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию, физическому лицу, юридическому лицу

10. Информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов, содержащих сведения о государственном имуществе, и информационных технологий, реализующих процессы учета государственного имущества и предоставления сведений о нем – это:

- 1) учет государственного имущества
- 2) реестр государственного имущества
- 3) кадастровая оценка государственного имущества

4) контроль за использованием государственного имущества

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 90-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 70-89% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 50-69% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 0-49% правильных ответов.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя ответ на тестовые задания.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции: ПК-2, ПК-1

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники.

3. Оценочные листы

№ п/п	ФИО студента	№ вопроса теста										Итоговый балл
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Ключ к тесту												
№ вопроса		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Правильный ответ		1,5, 6,7	1,3, 5,7, 8,10	1,2, 4,6	4	1,5	1,3, 4,6, 8,9	4	1,2, 4	1,4, 6	2	

Составитель _____ Н.В. Медяник

«___» _____ 2021 г.