Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухом И РРИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Должность: Директор ФЕДЕРАЛЬНОЕ ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

федерального университета

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дата подписания: 19.09.2023 12:33:14

ОБРЕВО И А ВИСАЗСКИЙ ФЕНЕРА И ИМИТОВ ОБГАТИТЕТА В ОТВЕТИТЕТА В ОБГАТИТЕТА В О

дата подписания: 19.09.2023 12:55:14 Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f Пятигорский институт (филиал) СКФУ

| 3 | УТВЕРЖДАЮ | |
|------------|------------------|-----------|
| Директор | Пятигорского | института |
| филиал) С | СКФУ | |
| | Т.А. Ш | ебзухова |
| <i>Y y</i> | 20 г | - |

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

По дисциплине Организация гостиничной деятельности

Направление подготовки/специальность

Квалификация выпускника Форма обучения Год начала обучения

Изучается в 7 семестре

43.03.02 Туризм/Туристическая деятельность

Бакалавр заочная 2021

Предисловие

| обучения, запланированных в обр всех компетенций, заявленных в о 2. Фонд оценочных средств текул на основе рабочей программы дис соответствии с образовательной п | иентированы на оценку достижения результатов азовательной программе, и уровень сформированности образовательной программе щего контроля и промежуточной аттестации разработан сциплины «Организация гостиничной деятельности» в рограммой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, СКФУ протокол № от «» |
|---|--|
| 3. Разработчик Казначеева А. А., | доцент кафедры ТиГД |
| 4. ФОС рассмотрен и утвержден20 г. | и на заседании кафедры ТиГД протокол № от «» |
| 20 г. | ей кафедрой ТиГД протокол № от «» Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю |
| Председатель | _Огаркова И.В., зав кафедрой ТиГД |
| | Шибиченко Г.И., канд.соц.наук, доцент кафедры ГМУ |
| | Наумова А.О., директор турфирмы ООО «Валькирия» |
| Экспертное заключение: фонд оц соответствует ФГОС ВО. «» | Г.И. Шибиченко |
| Срок действия ФОС: | |

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине Организация гостиничной деятельности

43.03.02 Туризм Направление подготовки

Туристическая деятельность

Профиль подготовки Квалификация (степень) бакалавр Форма обучения заочная Учебный план 2021

| Код | Модуль, | Тип | Вид контроля | Компонент фонда | Колич | ество |
|---------------|------------|-------------------|--------------|---------------------------|---------|---------|
| оцениваем | раздел, | контроля | | оценочных средств | задани | й для |
| ой | тема | | | | каждого | уровня, |
| компетенц | (в | | | | Ш | Γ. |
| ии (или её | соответств | | | | Базо | Повы |
| части) | ии с | | | | вый | шенн |
| | Программо | | | | | ый |
| | й) | | | | | |
| ОПК-2 | 1-4 | текущий | устный | Вопросы для собеседования | 10 | 5 |
| ПК-3 | | | | | | |
| ОПК-2 | 5-9 | текущий | устный | Вопросы для собеседования | 10 | 5 |
| ПК-3 | | | | | | |
| ОПК-2 ПК-3 | 1-9 | промежуточ ный | устный | Вопросы к экзамену | 6 | 0 |
| 11K-3 | | ПВИ | | Вопросы для проверки | 15 | 5 |
| | | | | уровня знаний | 13 | 3 |
| | | | | Вопросы (задания) для | 20 | 20 |
| | | | | проверки умений и | | |
| | | | | навыков | | |

| Составитель | А.А.Казначеева |
|-------------|----------------|
| Составитель | A.A.Nashaqee |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

| УТВЕРЖДАЮ | : |
|------------------|---|
|------------------|---|

Зав. кафедрой ТиГД И.В.Огаркова_____

Вопросы для собеседования по дисциплине «Организация гостиничной деятельности»

Базовый уровень

Тема 1. История развития мировой гостиничной индустрии

- 1. Развитие индустрии гостеприимства в Европе.
- 2. Эволюция американской индустрии гостеприимства.
- 3. Становление гостиничного дела в России.

Тема 2. Процесс управления отелем

- 1. Организационная структура гостиницы.
- 2. Учредительные и организационные документы.
- 3. Организация труда в гостинице.

Тема 3. Особые приемы продажи гостиничных услуг

- 1. Служба маркетинга, ее структура и функции.
- 2. Цена и ценообразование в гостиницах.
- 3. Система продаж.
- 4. Выставочная деятельность.

Повышенный уровень

Тема 1. История развития мировой гостиничной индустрии

- 1. Проблемы и перспективы развития гостиничного хозяйства в России.
- 2. Динамика развития гостиничного сектора на Северном Кавказе.

Тема 2. Процесс управления отелем

- 1. Техническая и технологическая документация.
- 2. Управление гостиничным предприятием.

Тема 3. Особые приемы продажи гостиничных услуг

1. Рекламная и информационно-справочная деятельность.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если выставляется студенту, если в процессе проведения собеседования он показывает исчерпывающе знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55.** Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

| Уровень выполнения контрольного | Рейтинговый балл (в % от максимального |
|---------------------------------|--|
| задания | балла за контрольное задание) |
| Отличный | 100 |
| Хороший | 80 |
| Удовлетворительный | 60 |
| Неудовлетворительный | 0 |

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя отбор и изучение литературы по теме собеседования, краткое конспектирование изученного материала. Собеседование позволяет проверить сформированность ОПК-2: способность к разработке туристского продукта и ПК-3: способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов.

При ответе на вопросы базового уровня бакалавр должен показать свободное владение основными терминами и понятиями, раскрывая содержания вопросов повышенного уровня, необходимо продемонстрировать понимание сути излагаемого.

При подготовке к собеседованию студенту предоставляется право пользования подготовленными им материалами

При проведении собеседования оцениваются: умение вести беседу, грамотность, уровень владения материалом, последовательность и рациональность изложения материала.

| No | Ф.И.О. | Уровень | Правильность | Логичность | Полнота | Оценка |
|----|--------|------------|--------------|------------|---------|--------|
| | | владения | речи | | ответа | |
| | | материалом | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Составитель | А.А.Казначеева |
|---------------------|----------------|
| «26» августа 2021 г | |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой ТиГД И.В.Огаркова______ «26» августа 2021 г.

Темы докладов по дисциплине «Организация гостиничной деятельности»

Базовый уровень

- 1. Особенности гостиничного продукта в разных странах.
- 2. Методы продвижения гостиничных услуг.
- 1. Роль персонала в продаже гостиничных услуг
- 2. Передовые технологии в сфере гостиничного бизнеса.
- 3. Технология обеспечения безопасности постояльцев в гостиничном предприятии.
- 4. Знаменитые отельеры и их вклад в развитие индустрии гостеприимства (на конкретном примере).
- 5. Элсворт Статлер и его преобразования в сфере гостиничного бизнеса.
- 6. Экзотические гостиницы.
- 7. Внедрение инноваций и новых видов услуг в сфере гостиничного бизнеса.
- 8. Веб-сайт туристского предприятия как инструмент эффективных продаж.
- 9. Самые известные школы индустрии гостеприимства за рубежом.
- 10. Особенности организации и приема иностранных туристов.

Повышенный уровень

- 1. Организация обслуживания гостей на высшем уровне (VIP) в гостиницах.
- 2. Пути формирования позитивного имиджа предприятий индустрии гостеприимства.
- 3. Роль и значение лояльности клиентов в гостиничном бизнесе.
- 4. Принципы разработки внутренних стандартов обслуживания в гостиничных предприятиях.
- 5. Зарубежный опыт организации гостиничного дела (на примере одной зарубежной страны).

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если в процессе выступления он показывает исчерпывающе знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные

формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55.** Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

| Уровень выполнения контрольного | Рейтинговый балл (в % от максимального |
|---------------------------------|--|
| задания | балла за контрольное задание) |
| Отличный | 100 |
| Хороший | 80 |
| Удовлетворительный | 60 |
| Неудовлетворительный | 0 |

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя отбор и изучение литературы по теме доклада, краткое конспектирование изученного материала. Представление докладов позволяет проверить сформированность ОПК-2: способность к разработке туристского продукта и ПК-3: способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию **базового** уровня необходимо подготовить и представить результаты мониторинга в виде доклада.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию **повышенного** уровня необходимо подготовить и представить доклад в сопровождении с мультимедийной презентацией.

При подготовке к выступлению студенту предоставляется право пользования подготовленными им материалами.

В процессе выступления студента оцениваются: грамотность, последовательность и рациональность изложения материала, техническое сопровождение.

| No | Ф.И.О. | Уровень | Правильность | Логичность | Полнота | Оценка |
|----|--------|------------|--------------|------------|---------|--------|
| | | владения | речи | | ответа | |
| | | материалом | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Составитель | А.А.Казначеева |
|----------------------|----------------|
| «26» августа 2021 г. | |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой ТиГД И.В. Огаркова______ «26» августа 2021 г.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Организация гостиничной деятельности»

Базовый уровень

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности Знать

- 1. Первые упоминания о гостиничном деле (Древний Египет)
- 2. История гостеприимства Древней Греции
- 3. Становление гостиничного дела в России
- 4. Возникновение и развитие гостиных и постоялых дворов
- 5. Четыре этапа развития гостиничного дела
- 6. Развитие гостиничного хозяйства в XIX XX веках
- 7. Развитие гостиничного дела от средних веков до XIX века
- 8. Гостиничное дело в провинции
- 9. Основные модели организации гостиничного дела
- 10. Организация гостиничного дела в Римской империи.
- 11. Отельный бизнес в России конца XIX начала XX века
- 12. Развитие гостиничного хозяйства в России после революции
- 13. Развитие гостиничного бизнеса в послевоенные годы
- 14. Понятие «гостиничная услуга»
- 15. Виды и свойства гостиничных услуг
- 16. Формы реального инвестирования
- 17. Франчайзинг
- 18. Управляющая компания и ее функции
- 19. Интеграция в гостиничном бизнесе

Уметь, Владеть

- 20. Инвестиции в гостиничном бизнесе.
- 21. Рисковые формы взаимодействия гостиниц с туроператорами
- 22. Организация работы инженерно технической службы
- 23. Вспомогательно оперативная служба гостиничного комплекса и ее функции
- 24. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Законодательная основа
- 25. Организационная структура.
- 26. Учредительные и организационные документы.
- 27. Организация труда в гостинице.
- 28. Управление гостиничным предприятием.
- 29. Организация работы функциональных служб гостиницы.

- 30. Служба маркетинга, ее структура и функции.
- 31. Организация работы службы приема и размещения
- 32. Организация работы службы бронирования
- 33. Порядок регистрации и размещения гостей
- 34. Организация работы службы обслуживания номеров
- 35. Организация работы службы эксплуатации номерного фонда

Повышенный уровень

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности

Знать

- 1. Цена и ценообразование в гостиницах.
- 2. Рекламная и информационно-справочная деятельность.
- 3. Выставочная деятельность.
- 4. Правила и стандарты общения персонала с клиентами
- 5. Внешний вид работника гостиницы

Уметь, Владеть

- 6. Методы продвижения гостиничных услуг
- 7. Состояние и перспективы развития гостиничного хозяйства региона КМВ
- 8. Операционный процесс обслуживания в гостинице
- 9. Порядок оформления проживания
- 10. Права потребителей
- 11. Работа с претензиями потребителей
- 12. Корпоративная культура гостиничного предприятия.
- 13. Служба управления персоналом, ее структура и функции
- 14. Нормативно-правовые акты РФ в сфере гостиничного бизнеса
- 15. Функции и структура службы безопасности отеля
- 16. Действия персонала гостиницы при возникновении чрезвычайных ситуаций
- 17. Меры по обеспечению безопасности проживающих в гостинице
- 18. Классификация предприятий питания.
- 19. Структура и функции службы питания.
- 20. Обслуживания туристских групп.
- 21. Обслуживание в залах ресторанов и номерах.
- 22. Технологические документы предприятий питания.
- 23. Административная служба и ее основные функции
- 24. Система продаж.
- 25. Техническая и технологическая документация.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы,

все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Описание шкалы оценивания

Промежуточная аттестация в форме **экзамена** предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от **20** до **40** (**20** \leq S_{экз} \leq **40**), оценка **меньше 20** баллов считается неудовлетворительной.

| TTT | U | _ | | | U |
|---------------------|----------------|---------|-----------|------------------|---------------|
| Шкала соответствия | neutuhrororo | оаппа | экзамена | λ -nannh | юи системе |
| HIRAMA COOLDCICIDIN | peninin oboi o | Ousisia | JAJUMENIA | 5 Gustsibi | 1011 CHCI CMC |

| Рейтинговый балл по дисциплине | Оценка по 5-балльной системе | |
|--------------------------------|------------------------------|--|
| 35 – 40 | Отлично | |
| 28 – 34 | Хорошо | |
| 20 – 27 | Удовлетворительно | |

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

| Рейтинговый балл по дисциплине | Оценка по 5-балльной системе | |
|--------------------------------|------------------------------|--|
| 88 – 100 | Отлично | |
| 72 – 87 | Хорошо | |
| 53 – 71 | Удовлетворительно | |
| < 53 | Неудовлетворительно | |

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

Процедура экзамена позволяет проверить сформированность ОПК-2: способность к разработке туристского продукта и ПК-3: способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов.

В экзаменационный билет включаются 3 вопроса. Вопросы базового уровня позволяют выявить знание студентами основных терминов и понятий дисциплины, принципов организации гостиничного дела, основных видов услуг и форм обслуживания. Вопросы повышенного уровня позволяют выявить владение студентами навыками по организации работы служб гостиничного комплекса, умение дать анализ профессионального поведения человека, основываясь на требованиях, предъявляемых к специалистам сферы туризма и гостеприимства. Студент должен быть готов полно и аргументировано отвечать на вопросы экзаменационного билета. На подготовку к ответу на экзаменационный билет студенту отводится 30 минут.

| Составитель | | | | Казначеева А.А. |
|-------------|---------|---------|-----------|-----------------|
| | | | (подпись) | |
| «26» | августа | 2021 г. | | |