

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шабрина Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 22.11.2023 17:18:21

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2158486412a1c8e1961

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой «Финансы и
бухгалтерский учет»

_____ Н.Н. Новоселова
«__» _____ 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Производственной практики

«Преддипломная практика»

Направление подготовки	38.03.01 Экономика	
Направленность (профиль)	Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса	
Квалификация выпускника	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Год начала обучения	2021	
Реализуется в 8 семестре		
	Акад.	
	часов	
Объем занятий: Итого	162 ч.	б з.е.
В т.ч. аудиторных		
Из них:		
Лекций		
Лабораторных работ		
Практических занятий		
Самостоятельной работы		
Дифференцированный зачет	8 семестр	

Дата разработки: «__» _____ 2021 г.

Предисловие

1. Назначение Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для производственной практики («Преддипломная практика») предназначен для контроля текущей и промежуточной успеваемости бакалавров обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы.
2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан на основе программы производственной практики («Преддипломная практика») в соответствии с образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденной на заседании учебно-методического совета СКФУ Протокол №__ от «__»_____ г.
3. Разработчик: Есакова Е.Е., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета
4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета, Протокол № __ от « ____ » _____ 20__ г.
5. ФОС согласован с выпускающей кафедры «Финансы и бухгалтерский учет», протокол № __ от « ____ » _____ 2021 г.
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: Новоселова Н.Н., заведующая кафедрой «Финансы и бухгалтерский учет»
Голушко Е.В., доцент кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»
Кравченко А.А., ген. директор ООО «КиК-строй»

Экспертное заключение: ФОС соответствует предъявленным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика.

« ____ » _____ 2021 г. _____ Н.Н. Новоселова

_____ А.А. Кравченко

_____ Е.В. Голушко

7. Срок действия ФОС – _____

**Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

По практике Преддипломная практика»
 Направление подготовки 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса
 Квалификация выпускника Бакалавр
 Форма обучения очная
 Год начала обучения 2021
 Изучается в 8 семестре

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы))	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
						Базовый	Повышенный
УК-1 УК-2 УК-6 УК-10 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6	Подготовительный, текущий, заключительный	Отчет письменный	текущий	письменный	Оценочные средства по производственной практике («Преддипломная практика»)	8	8

Составитель _____ Есакова Е.Е.
(подпись)

« _____ » 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

УТВЕРЖДАЮ:
 Зав. кафедрой «Финансы и
 бухгалтерский учет»

_____ Н.Н. Новоселова
 «__» _____ 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«Преддипломная практика»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Код компетенции и ее формулировка		
Универсальные компетенции (УК)		
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Задание 1	1. Дать организационно-управленческую характеристику предприятия
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК-2 - Способен осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность ПК-4 - Способен выполнять аудиторские	Задание 1	1. Выбор метода анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иную информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
	Задание 2	1. Изучить способы систематизации и обобщения финансово-экономической

<p>задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля</p> <p>ПК-6 - Способен осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления</p>		информации, относящейся к предприятию (организации)
	Задание 3	Изучить алгоритм поиска информации для решения аналитических и исследовательских задач в соответствии с полученным индивидуальным заданием

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Код компетенции и ее формулировка		
Универсальные компетенции (УК)		
<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	Задание 1	1. Дать характеристику системы принятия организационно-управленческих решений на исследуемом предприятии и распределения ответственности за них
Профессиональные компетенции (ПК)		
<p>ПК-2 - Способен осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность</p> <p>ПК-4 - Способен выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать</p>	Задание 1	1. Выбор типовых методик и нормативно-правовой базы для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность исследуемого предприятия
	Задание 2	1. Изучить способы выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми на предприятии (в организации) стандартами

<p>работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля</p> <p>ПК-6 - Способен осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления</p>	<p>Задание 3</p>	<p>1. Изучить алгоритм формирования платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p> <p>2. Изучить алгоритм отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций</p> <p>3. Изучить алгоритм организации и осуществления налогового учета и налогового планирования на предприятии (в организации)</p>
--	------------------	---

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Код компетенции и ее формулировка		
Универсальные компетенции (УК)		
<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Задание 1</p>	<p>1. Описание действующей практики подсистем бухгалтерского учета: финансового, налогового, управленческого учета.</p>
Профессиональные компетенции (ПК)		
<p>ПК-2 - Способен осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений</p> <p>ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность</p> <p>ПК-4 - Способен выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения</p>	<p>Задание 1</p>	<p>1. Изучение системы внутреннего и внешнего аудита на исследуемом предприятии</p>
	<p>Задание 2</p>	<p>1. Изучение аналитической системы предприятия, анализ основных показателей его деятельности</p>
	<p>Задание 3</p>	<p>1. Сбор материала и данных по теме выпускной квалификационной работы</p>

мероприятий внутреннего контроля ПК-6 - Способен осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления		
---	--	--

**Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике
(повышенный уровень)**

Контролируемые компетенции или их части Код компетенции и ее формулировка	Формулировка задания	
Универсальные компетенции (УК)		
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Задание 1	1. Анализ действующей практики подсистем бухгалтерского учета: финансового, налогового, управленческого учета.
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК-2 - Способен осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность ПК-4 - Способен выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы ПК-5 - Способен осуществлять сбор и анализ информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля ПК-6 - Способен осуществлять подготовку и	Задание 1	1. Оценка системы внутреннего и внешнего аудита на исследуемом предприятии
	Задание 2	1. Оценка аналитической системы предприятия, анализ основных показателей его деятельности
	Задание 3	1. Анализ деятельности предприятия (организации) в соответствии с темой исследования выпускной квалификационной работы
	Задание 5	1. Формулирование мероприятий, направленных на повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности объекта исследования

анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления		
---	--	--

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Знание, умение, владение (УК-1; УК-2; УК-6; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5, ПК-6) освоены на повышенном уровне.

Знает:

- основные положения законодательных и нормативных документов, применяемых в РФ;
- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;
- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм;
- как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития;
- обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
 - порядок сбора и обработки информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений
 - систему современного бухгалтерского учета;
 - статьи Налогового Кодекса;
 - специфику различных систем налогообложения;
 - организацию налогового планирования.
 - цели и задачи аудита;
 - цели и задачи внутренней аудиторской проверки;
 - порядок отражения результатов аудита;
 - формы бухгалтерской отчетности;
 - формы и методику проверок;
- порядок сбора и обработки информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать
 - порядок сбора и обработки учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления

Умеет:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
 - анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;
 - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего

субъекта;

- анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу;

делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни стандарты

- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений

- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность

- выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы

- планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля

- осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления;

- проводить комплексный анализ деятельности предприятия или выбранного объекта исследования

Владеет:

-- навыками поиска информации, необходимой для решения задачи;

- навыками сравнения возможных вариантов решения, оценивать их преимущества и недостатки, формулирования собственной позиции в рамках поставленной задачи;

- навыками оценивать результаты решения поставленной задачи;

- навыками в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;

- навыками оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

- способностью использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;

- способностью использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

- знаниями основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности;

- критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений;

- навыками обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата.

- методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников;

- способностью осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации;
- способностью обрабатывать информацию по итогам бизнес-анализа для обоснования управленческих решений;
- способностью организовывать и осуществлять бухгалтерский учет;
- способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности ;
- способностью применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
- способностью проводить внутреннюю аудиторскую проверку, организовывать работу участников аудиторской группы, осуществлять надзор за ее деятельностью и представлять предложения по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита
- способностью проводить аудит, оказывать сопутствующие аудиту услуги и формировать выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания;
- способностью осуществлять сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля на предварительном этапе и в ходе проведения контрольных процедур
- навыками планирования основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур
- способностью формировать завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля
- способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
- способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями
- способностью разрабатывать, составлять и контролировать выполнение внутренние организационно-распорядительные документов, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал по программе практики, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знание, умение, владение (УК-1; УК-2; УК-6; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5, ПК-6) полностью освоены на базовом уровне.

Знает:

- основные положения законодательных и нормативных документов, применяемых в РФ;
- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;
- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации;
- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- обоснованные экономические решения;
- порядок сбора и обработки информации бизнес-анализа;
- систему современного бухгалтерского учета;

- статьи Налогового Кодекса;
- цели и задачи аудита;
- цели и задачи внутренней аудиторской проверки;
- порядок отражения результатов аудита;
- формы бухгалтерской отчетности;
- порядок сбора и обработки информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры
- порядок сбора и обработки учетной информации для принятия управленческих решений на операционном уровне управления

Умеет:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта;
- анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу;
- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни стандарты
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений
- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность
- выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы
- планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля
- осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления;
- проводить комплексный анализ деятельности предприятия или выбранного объекта исследования.

Владеет:

- навыками поиска информации, необходимой для решения задачи;
- навыками сравнения возможных вариантов решения, оценивать их преимущества и недостатки, формулирования собственной позиции в рамках поставленной задачи;
- навыками в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;
- навыками оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
- способностью использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;
- знаниями основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности;
- критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений;
- навыками обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата;
- способностью осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации;
- способностью организовывать и осуществлять бухгалтерский учет;
- способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- способностью проводить внутреннюю аудиторскую проверку, организовывать работу участников аудиторской группы, осуществлять надзор за ее деятельностью и представлять предложения по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита
- способностью осуществлять сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля на предварительном этапе и в ходе проведения контрольных процедур
- навыками планирования основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур
- способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
- способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала по программе практики, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знание, умение, владение (УК-1; УК-2; УК-6; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5, ПК-6) частично освоены на базовом уровне

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который недостаточно знает программный материал, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы. Не освоены знания и умения (УК-1; УК-2; УК-6; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5, ПК-6) базового уровня.

2. Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по **практике** устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88-100	Отлично
72-87	Хорошо
53-71	Удовлетворительно
<53	Неудовлетворительно

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения производственной практики («Преддипломная практика»)

включает в себя следующие этапы: подготовительный, текущий, заключительный.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции УК-1; УК-2; УК-6; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5, ПК-6. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном.

Базовый уровень предусматривает:

Знает:

- основные положения законодательных и нормативных документов, применяемых в РФ;
- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;
- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм;
- как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития;
- обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
 - порядок сбора и обработки информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений
 - систему современного бухгалтерского учета;
 - статьи Налогового Кодекса;
 - специфику различных систем налогообложения;
 - организацию налогового планирования.
 - цели и задачи аудита;
 - цели и задачи внутренней аудиторской проверки;
 - порядок отражения результатов аудита;
 - формы бухгалтерской отчетности;
 - формы и методику проверок;
- порядок сбора и обработки информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать
 - порядок сбора и обработки учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления

Умеет:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
 - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта;
 - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу;
 - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
 - управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни стандарты
 - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
 - осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования

управленческих решений

- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность

- выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы

- планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля

- осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления;

- проводить комплексный анализ деятельности предприятия или выбранного объекта исследования

Владеет:

- навыками поиска информации, необходимой для решения задачи;

- навыками сравнения возможных вариантов решения, оценивать их преимущества и недостатки, формулирования собственной позиции в рамках поставленной задачи;

- навыками оценивать результаты решения поставленной задачи;

- навыками в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;

- навыками оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

- способностью использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;

- способностью использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

- знаниями основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности;

- критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений;

- навыками обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата.

- методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников;

- способностью осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации;

- способностью обрабатывать информацию по итогам бизнес-анализа для обоснования управленческих решений;

- способностью организовывать и осуществлять бухгалтерский учет;

- способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности ;

- способностью применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем

- способностью проводить внутреннюю аудиторскую проверку, организовывать работу участников аудиторской группы, осуществлять надзор за ее деятельностью и представлять предложения по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита
- способностью проводить аудит, оказывать сопутствующие аудиту услуги и формировать выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания;
- способностью осуществлять сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля на предварительном этапе и в ходе проведения контрольных процедур
- навыками планирования основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур
- способностью формировать завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля
- способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
- способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями
- способностью разрабатывать, составлять и контролировать выполнение внутренние организационно-распорядительные документов, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками.

Повышенный уровень предусматривает:

Знает:

- основные положения законодательных и нормативных документов, применяемых в РФ;
- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;
- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации;
- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- обоснованные экономические решения;
- порядок сбора и обработки информации бизнес-анализа;
- систему современного бухгалтерского учета;
- статьи Налогового Кодекса;
- цели и задачи аудита;
- цели и задачи внутренней аудиторской проверки;
- порядок отражения результатов аудита;
- формы бухгалтерской отчетности;
- порядок сбора и обработки информации об объекте внутреннего контроля, планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры
- порядок сбора и обработки учетной информации для принятия управленческих решений на операционном уровне управления

Умеет:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта;

- анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу;

делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни стандарты

- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений

- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность

- выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, организовывать работу участников аудиторской группы и осуществлять надзор за ее деятельностью, проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы

- планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, формировать завершающие документы по результатам проведения мероприятий внутреннего контроля

- осуществлять подготовку и анализ учетной информации для принятия управленческих решений на операционном и тактическом уровне управления;

- проводить комплексный анализ деятельности предприятия или выбранного объекта исследования.

Владеет:

- навыками поиска информации, необходимой для решения задачи;

- навыками сравнения возможных вариантов решения, оценивать их преимущества и недостатки, формулирования собственной позиции в рамках поставленной задачи;

- навыками в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;

- навыками оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

- способностью использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;

- знаниями основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности;

- критериев оценки затрат и обоснованности экономических решений;

- навыками обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата;

- способностью осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации;

- способностью организовывать и осуществлять бухгалтерский учет;

- способностью формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- способностью проводить внутреннюю аудиторскую проверку, организовывать работу

участников аудиторской группы, осуществлять надзор за ее деятельностью и представлять предложения по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита

- способностью осуществлять сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля на предварительном этапе и в ходе проведения контрольных процедур

- навыками планирования основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур

- способностью применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

- способностью формировать в рамках бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

При проверке задания, оцениваются:

– последовательность и рациональность выполнения заданий;

– точность и правильность расчетов.

При проверке отчетов оцениваются

– объем и качество проделанной работы;

– обобщение полученных на занятиях теоретических знаний;

– умение систематизировать и аннотировать имеющуюся литературу по исследуемой теме;

– самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач;

– творческий подход в подготовке и проведении исследования, в анализе полученных результатов и формулировке выводов;

– умение логично и доказательно излагать свои мысли;

– четкость и своевременность выполнения программы практики.

При защите отчета оцениваются:

– полнота и грамотность ответов на поставленные вопросы;

– четкость изложения материала;

– свободное владение материалом и расчетами.

Обобщенная оценка защиты отчета по практике определяется с учётом отзыва руководителя практики.

Составитель _____ Е.Е. Есакова
(подпись)

« » _____ 2021 г.