

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татiana Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета

Дата подписания: 13.09.2023 17:14:59

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Пятигорского института  
(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Электронная подпись

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации

По дисциплине

Направление подготовки/специальность

Направленность (профиль)

Квалификация выпускника

Форма обучения

Год начала обучения

Изучается в 2 семестре

**Самоменеджмент**

**40.03.01 - Юриспруденция**

**«Государственно-правовой»**

**бакалавр**

**очная**

**2021**

## Предисловие

1. Назначение: фонды оценочных средств ориентированы на оценку достижения запланированные в образовательной программе результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.
2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан на основе рабочей программы дисциплины «Самоменеджмент» в соответствии с образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция утвержденной на заседании учебно-методического совета СКФУ протокол № от
3. Разработчик Кутовой Святослав Игоревич, доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления
4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры экономики, менеджмента и государственного управления, Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.
5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления, Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель

Штапова И.С. зав. кафедрой ЭМИГУ

Коваленко А.А., доцент кафедры ЭМИГУ

Дзиева Ю.С., начальник управления экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Штапова И.С.

Коваленко А.А.

Дзиева Ю.С.

**Паспорт фонда оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации**

|                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| Направление подготовки   | 40.03.01 - Юриспруденция  |
| Направленность (профиль) | «Государственно-правовой» |
| Квалификация выпускника  | бакалавр                  |
| Форма обучения           | очная                     |
| Год начала обучения      | 2021                      |
| Изучается в 2 семестре   |                           |

|                              |                                             |                                         |                              | Объем часов, в том числе |                                    |       |
|------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-------|
| Коды реализуемых компетенций | Вид деятельности студентов                  | Итоговый продукт самостоятельной работы | Средства и технологии оценки | СРС                      | Контактная работа с преподавателем | Всего |
| 2 семестр                    |                                             |                                         |                              |                          |                                    |       |
|                              |                                             |                                         |                              |                          |                                    |       |
|                              | Подготовка к практическому занятию          |                                         | Собеседование                | 9.49                     | 1.31                               | 10.80 |
|                              | Самотестирование, подготовка к тестированию |                                         | Тестирование                 | 3.99                     | 0.21                               | 4.20  |
| Итого за семестр             |                                             |                                         |                              | 13.48                    | 1.52                               | 15.00 |
| Итого                        |                                             |                                         |                              | 13.48                    | 1.52                               | 15.00 |

Составитель \_\_\_\_\_ С.И. Кутовой

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

## **Вопросы для собеседования**

по дисциплине  
**«Самоменеджмент»**

| <b>Базовый уровень</b>                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Значение и сущность самоменеджмента                                                          |
| Тема 2. Слагаемые эффективного самоменеджмента                                                       |
| Тема 3. Методы инвентаризации времени                                                                |
| Тема 4. Анализ потерь рабочего времени                                                               |
| Тема 5. Тайм-менеджмент как система управления                                                       |
| Тема 6. Причины и последствия дефицита времени                                                       |
| Тема 7. Планирование времени                                                                         |
| Тема 8. Группы и групповая динамика. Развитие самообразования и саморазвития                         |
| <b>Повышенный уровень</b>                                                                            |
| Тема 1. Значение и сущность самоменеджмента<br>(повышенный уровень)                                  |
| Тема 2. Слагаемые эффективного самоменеджмента<br>(повышенный уровень)                               |
| Тема 3. Методы инвентаризации времени<br>(повышенный уровень)                                        |
| Тема 4. Анализ потерь рабочего времени<br>(повышенный уровень)                                       |
| Тема 5. Тайм-менеджмент как система управления<br>(повышенный уровень)                               |
| Тема 6. Причины и последствия дефицита времени<br>(повышенный уровень)                               |
| Тема 7. Планирование времени<br>(повышенный уровень)                                                 |
| Тема 8. Группы и групповая динамика. Развитие самообразования и саморазвития<br>(повышенный уровень) |

### **1. Критерии оценивания компетенций:**

Оценка *«отлично»* выставляется студенту, если ответ студента на вопрос развернут, уверен, содержит четкие формулировки, подтверждается цифрами или фактическими примерами. Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Ответы носят аргументированный и доказательный характер. Студент демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в теме проблематики. Студент полностью, аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ студента на вопрос развернут, уверен, но не всегда содержит четкие формулировки и не подтверждается цифрами или фактическими примерами. Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно, но требуют дополнительных пояснений. Не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Студент демонстрирует ограниченную способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в теме проблематики. Студент полностью, но не всегда аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются поверхностные знания вопросов темы. Ответы на поставленные вопросы излагаются с периодическим нарушением логики, последовательности, требуют дополнительных пояснений. Допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по вопросам темы. Анализ и сопоставление различных подходов к решению заявленной в теме проблематики происходит с грубыми ошибками. Студент не полностью, не аргументированно, не логично и не последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует значительные пробелы в знаниях основного материала темы. Ответы на поставленные вопросы излагаются нелогично и непоследовательно. Ответы носят неаргументированный и бездоказательный характер. Студент демонстрирует отсутствие способности к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в теме проблематики. Студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

## 2 Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

| Уровень выполнения контрольного задания | Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание) |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Отличный                                | 100                                                                  |
| Хороший                                 | 80                                                                   |
| Удовлетворительный                      | 60                                                                   |
| Неудовлетворительный                    | 0                                                                    |

## 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: презентацию, научный отчет, статью или доклад, информационный материал, рекомендательный материал по результатам собеседования в определенной проблематике.

Структура собеседования позволяет проверить:

| Код  | Формулировка                                                                                                                                |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

Для подготовки к данному оценочному мероприятию **базового** уровня необходимо, в

процессе обучения подготовить и представить:

- научный отчет, статью или доклад по теме собеседования;

При проверке задания, оцениваются:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию **повышенного** уровня необходимо, в процессе обучения подготовить и представить:

- презентацию по теме собеседования;

- доклад по теме собеседования;

при ответе с использованием презентационного материала, оценивается:

- своевременность выполнения задания;
- соответствие проекта теме задания;
- раскрытие основных аспектов темы в презентации;
- оформление презентации;
- согласованность доклада и презентационных форм.

### Пример оценочного листа

Оценочный лист (ФИО студента) по собеседованию

| Темы   | Критерии оценки     |                                                             |                                       |                     | Итого |
|--------|---------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|-------|
|        | Изложение материала | Усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой | Аргументация собственной точки зрения | Наличие презентации |       |
| Тема 1 |                     |                                                             |                                       |                     |       |
| Тема 2 |                     |                                                             |                                       |                     |       |
| Тема 3 |                     |                                                             |                                       |                     |       |
| Тема 4 |                     |                                                             |                                       |                     |       |
| Тема 5 |                     |                                                             |                                       |                     |       |
| Тема 6 |                     |                                                             |                                       |                     |       |
| Тема 7 |                     |                                                             |                                       |                     |       |

Составитель \_\_\_\_\_ С.И. Кутовой

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.