

Документ подписан простой электронной подписью

1

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета

Дата подписания: 19.09.2023 09:48:35

Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

По дисциплине

Введение в государственное и
муниципальное управление

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и
муниципальное управление

Направленность (профиль)

Региональное управление

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала обучения

2021

Изучается в 4 семестре

Предисловие

1. Назначение фонда оценочных средств - обеспечение научно-методической основы для организации и проведения текущего и промежуточного контроля по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление». Текущий и промежуточный контроль по дисциплине « Введение в государственное и муниципальное управление» – вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. Задача текущего контроля – получить первичную оперативную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Задача промежуточного контроля – получить достоверную информацию о степени освоения дисциплины.
2. Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации составлен на основе рабочей программы дисциплины «Введение в государственное и муниципальное управление» в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль): Региональное управление).
3. Разработчик: Пархоменко Наталья Андреевна, доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления
4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры экономики, менеджмента и государственного управления, протокол №__ от «__» _____ 20__ г.
5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления, протокол №__ от «__» _____ 20__ г.
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: Штапова И.С, заведующая кафедрой ЭМиГУ;
Коваленко А.А., доцент кафедры ЭМиГУ

Эксперт, проводивший внешнюю экспертизу:

Дзимова Ю.С., начальник управления экономического развития и торговли администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль): Региональное управление) и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление».

7. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы.

Паспорт фонда оценочных средств
 для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по
 дисциплине
«Введение в государственное и муниципальное управление»

Направление подготовки	38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Региональное управление
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Учебный план	2021
Изучается в 4 семестре	

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
						Базовый	Повышенный
ОПК-2 ОПК-7	1,2,3,4	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования	31	19
	5,6,7,8	защита презентационного проекта	текущий	устный, с помощью технических средств	Темы презентационных проектов	10	9
	1-8	защита курсовой работы	текущий (курсовая работа)	письменный	Оценочные средства для курсовой работы	18	17
	1-8	тестирование	текущий	письменный	Паспорт фонда тестовых заданий	5	5
	1-8	экзамен	промежуточный (экзамен)	устный	Вопросы к экзамену	30	30

Составитель: Н.А. Пархоменко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Вопросы для собеседования
по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление»

Тема 1. Терминология и теоретические основы государственного управления

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Институциональные признаки государственного управления. Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов Государственная власть как политическая публичная власть. 2. Классификация государственной власти с точки зрения её характера пределов действия, задач и методов осуществления, системы органов и др. 3. Государственное управление как способ реализации государственной власти. Государственный аппарат: понятие, функции. 4. Регулятивные нормы в государственном управлении. 5. Виды регулятивных норм. 6. Формы и методы государственного управления. 7. Классификация форм и методов управленческой деятельности.	1. Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. 2. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления. 3. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства. 4. Право как основная регулятивная подсистема в государственном управлении. Источники права.

Тема 2. Система государственного управления Российской Федерации

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Система государственных органов Российской Федерации. 2. Федеративные отношения и их влияние на формирование системы государственного управления. 3. Институт президента. 4. Законодательная власть. 5. Парламент в системе государственной власти. 6. Исполнительная власть.	1. Правительство Российской Федерации в системе государственной власти. 2. Судебная система Российской Федерации. 3. Конституционные основы государственной власти в субъектах Российской Федерации. 4. Государственное управление в меняющемся мире – основные тенденции.

Тема 3. Бюрократия. Понятие государственной бюрократии

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Общее представление о бюрократии: - основные определения бюрократии; - основные понятия и структура теории бюрократии К. Маркса-В.П. Макаренко; 2. Теория бюрократии М. Вебера, 3. Концепция М. Восленского. 4. Теория «бюрократического поля» П. Бурдьё. 5. Концепция бюрократии М. Крозье. 6. Понятие бюрократического отношения.	1. Понятие государственной бюрократии, ее достоинства и ограничения. 2. Исторические проблемы традиционной бюрократии: склонность к расточительству и коррупции, отсутствие мотива к инновациям, безразличие к общественным нуждам. 3. Обзор основных методов решения проблем традиционной бюрократии и оценка их результативности.

Тема 4. Местное самоуправление как институт гражданского общества

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Формы участия граждан в местном самоуправлении. 2. Муниципальные выборы. 3. Формы обращения граждан в органы местного самоуправления. 4. Публичные слушания. 5. Система территориального общественного самоуправления. 6. Роли и функции территориального общественного самоуправления. 7. Полномочия территориального общественного самоуправления.	1. Понятие местного самоуправления и муниципального управления. 2. Формы осуществления и основные функции местного самоуправления. 3. Особенности муниципальных образований на территории Российской Федерации. 4. Особенности местного самоуправления и муниципального управления в современной России. 5. Финансовая модель территориального общественного самоуправления.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными

ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя беседу со студентом на практическом занятии на соответствующую тему.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить общепрофессиональные компетенции: ОПК-2, ОПК-7.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: до практического занятия - изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники. Примерное время, отводимое на подготовку – 3 часа на каждую тему.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полнота и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

При проверке задания, оцениваются:

- знание теории вопроса и полнота раскрытия вопроса;
- логичность и последовательность изложения материала;
- умение вести дискуссию по теме семинара;
- владение способностью к обобщению изученного материала.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования материалами учебно-методического комплекса.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: до практического занятия - изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники.

Оценочный лист

№ п/п	Фамилия, имя студента	Вид работы						Итог
		Соответ- ствие ответа заданию	Раскры- тие пробле- мы, темы	Ясность, четкость, логич- ность, науч- ность изложе- ния	Обоснован- ность излагаемой позиции, ответа	Самостоя- тельность в формули- ровке позиции	Четкость, обоснован- ность, научность выводов	
1								
2								
...								

Составитель: Н.А. Пархоменко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Темы презентационных проектов

по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление»

Тема 5. Организация деятельности муниципальной власти

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Органы местного самоуправления. Представительные органы муниципального образования и их компетенция. 2. Основные факторы, определяющие организационную структуру местной администрации. 3. Принципы и процесс построения организационных структур местных администраций. 4. Факторы, влияющие на норму управляемости в местной администрации. 5. Основные вопросы, регулируемые регламентом, и состав регламента местной администрации.	1. Разделение и кооперация труда в местной администрации. 2. Классификация затрат рабочего времени и перерывов муниципальных служащих. 3. Виды структурных подразделений местной администрации.

Тема 6. Правовые основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Права государственного (муниципального) служащего и обязанности государственного (муниципального) служащего, ограничения и запреты для госслужащих. 2. Особенности подготовки государственных служащих в современной России. 3. Зарубежный опыт профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих. 4. Концепции и формы профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих за рубежом.	1. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в США, Германии, Франции, Великобритании. 2. Сравнительный анализ нового федерального закона «О государственной гражданской службе в РФ» и старого федерального закона «Об основах государственной службы в Российской Федерации». 3. Анализ возможностей адаптации зарубежного опыта профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих в российских условиях.

Тема 7. Экономические основы и социальная направленность государственного и муниципального управления

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Сущность экономического базиса и социальной направленности государственного и муниципального управления. 2. Ресурсная база общественного развития, рациональность ее использования. Экономическая и социальная политика. 3. Понятия экономической и социальной эффективности.	1. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи. 2. Основные проблемы реформы системы государственного управления в Российской Федерации.

Тема 8. Основные тенденции развития современной российской государственности

Базовый уровень	Повышенный уровень
1. Смена парадигмы государственного управления в современной России. 2. Реформа системы государственного управления в Российской Федерации. 3. Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России.	1. Понятие гражданского общества. 2. Условия существования и направления формирования гражданского общества. 3. Направления взаимодействия государства, бизнеса и общества. 4. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: материал презентации излагается логично, последовательно и не требует дополнительных пояснений; защита проекта носит аргументированный и доказательный характер; студент полностью, аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если материал презентации излагается логично, последовательно, но требует дополнительных пояснений; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент полностью, но не всегда аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается с периодическим нарушением логики, последовательности, требует дополнительных пояснений; допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по теме проекта; студент не полностью, не аргументировано, не логично и не последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается нелогично и непоследовательно; защита носит неаргументированный и бездоказательный характер; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: выбор темы презентационного проекта; подготовку проекта в программе Power Point; защиту презентационного проекта на практическом занятии.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить общепрофессиональные компетенции ОПК-2, ОПК-7.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо до практического занятия – выбрать тему презентационного проекта; изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники; выявить существующую теоретическую или практическую проблему; найти способы ее решения; доказать их эффективность; основные результаты разместить на слайдах в программе Power Point; составить текст защиты. На практическом занятии – защитить выполненный презентационный проект: доложить основные результаты выполненного презентационного проекта; ответить на возникшие вопросы преподавателя и членов академической группы.

Оценочные листы

№ п/п	ФИО студента	Логичность и последовательность изложения материала в презентации	Аргументированность защиты проекта	Готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по теме презентационного проекта	Итоговый балл

Составитель: Н.А. Пархоменко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**Оценочные средства для курсовой работы
по дисциплине
«Введение в государственное и муниципальное управление»**

1. Примерная тематика курсовых работ

Работа выполняется студентом в течение учебного семестра, в соответствии с календарным графиком.

Направление деятельности	Примерная тематика
организационно-управленческая	Базовый уровень 1. Административная реформа в современной России, ее цели, задачи и проблемы реализации. 2. Судебная ветвь государственной власти в России и ее структура. Содержание, задачи и реализация судебной реформы. 3. Взаимодействие федеральных и региональных органов власти и управления: состояние и тенденции развития. 4. Государственное управление как система. Формы и методы государственного управления 5. Политические партии России: классификация, программы, тактика. 6. Особенности и основные этапы экономического развития России. 7. Революции и реформы в России. 8. Моральный кодекс государственной службы, его содержание и значение. 9. Политический режим как элемент формы государства. Характеристика России по политическому режиму. 10. Исторический опыт профессиональной подготовки государственных служащих

	Повышенный уровень 1. История становления государственного управления в России. 2. История становления местного самоуправления в России. 3. Становление современной системы местного самоуправления в России. Муниципальная реформа и ее осуществление 4. Развитие науки государственного и муниципального управления в XIX-начале XX вв. во Франции, Германии, США. 5. Становление и развитие науки государственного и муниципального управления в России. 6. Роль Петра I, Екатерины II, Александра II, государственных деятелей М.М. Сперанского, П.А. Столыпина, С.Ю. Витте и других в реформировании государственной и местной власти в XVIII-XIX вв. 7. Структура государственного управления в Японии. 8. Структура государственного управления в Англии. 9. Структура государственного управления в США. 10. Структура государственного управления в Китае.
проектная	Базовый уровень 1. Проблемы управления социальной сферой и механизмы их решений. 2. Особенности разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
	Повышенный уровень 1. Должности государственной гражданской службы, их категории и группы. 2. Проблемы и причины недостаточной эффективности современной системы государственного и муниципального управления в России, пути и перспективы их преодоления.
организационно-регулирующая	Базовый уровень 1. Организация государственной власти на уровне субъектов Российской Федерации. 2. Государственная и муниципальная служба как социальный и политический институт, его цели и задачи. 3. Президент Российской Федерации как глава государства и исполнительной власти. Место Президента РФ в системе органов государственной власти России, порядок его избрания и полномочия. 4. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган России. Его состав и полномочия. 5. Государственная Дума Российской Федерации: полномочия, порядок избрания, опыт функционирования. 6. Совет Федерации Федерального Собрания России: полномочия, порядок формирования, опыт функционирования и проблемы реформирования. 7. Исполнительная ветвь государственной власти в Российской Федерации: полномочия, структура, опыт функционирования Правительства РФ.
	Повышенный уровень 1. Сравнительный анализ зарубежного опыта становления местного самоуправления. 2. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в

	органах государственной власти Российской Федерации 3. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти субъектов Российской Федерации 4. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления. 5. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях (на примере государственного и муниципального предприятия или учреждения).
--	---

2. Структура курсовой работы

Курсовая работа должна содержать элементы новизны, наряду с фундаментальным аспектом должен быть проведен анализ современного состояния изучаемой проблемы, а также включенность в региональную проблематику. Задание по курсовой работе необходимо индивидуализировать с учетом интересов и способностей студентов. Курсовая работа должна состоять из введения, теоретической части, эмпирической (практической, расчетно-графической) части, заключения, списка литературы и приложения. В отдельных случаях, в соответствии с тематикой работы, эмпирическая часть может отсутствовать.

Структура проекта состоит из следующих обязательных элементов:

1. **Титульный лист.**
2. **Задание на курсовую работу**
3. **Отзыв на курсовую работу**
4. **Содержание**
5. **Введение**

Во введении автор должен показать актуальность выбранной проблемы, степень ее разработанности в российской и зарубежной литературе. Здесь же необходимо определить объект и предмет исследования, сформулировать цель и задачи, которые будут решаться в работе.

Актуальность темы исследования – это степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблемы, вопроса или задачи. Освещение актуальности не должно быть многословным.

Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения, это та совокупность связей и отношений, которая существует объективно в теории и практике и служит источником необходимой информации.

Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта, он более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе.

Цель – это то, что мы хотим получить при проведении исследования.

Задачи исследования – это те действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели. Обычно выделяют 3-4 задачи, связанные с анализом, обобщением, выявлением, обоснованием, разработкой, оценкой, апробацией и т.д. Каждая поставленная задача может являться предметом отдельной главы или раздела исследования.

Что касается *методологии исследования*, то в ходе написания работы могут применяться различные методы исследования: анализ, синтез, обобщение, графический, сравнительный, исторический методы, анкетирование, тестирование, устный опрос (интервью) и др.

Также необходимо отразить *теоретико-методологическую базу исследования и теоретическую, практическую значимость работы, структуру работы.*

Объем введения составляет до 3 страниц машинописного текста.

6. Глава 1 – Теоретическая

Теоретическая часть должна содержать анализ состояния изучаемой проблемы на основе обзора научной, научно-информационной, справочной литературы. Представленный материал должен быть логически связан с целью исследования. В параграфах теоретической части необходимо отражать отдельные компоненты проблемы и завершать их выводами.

Первая глава носит теоретический характер и посвящена рассмотрению существующих концепций, раскрытию подходов и методов по изучаемой теме. В теоретической главе раскрывается содержание основных понятий, категорий, терминов, методов и моделей по выбранной теме, определяются факторы и их влияние на развитие рассматриваемой проблемы, анализируются современные источники и литература по выбранной теме. При написании данной главы необходимо использовать достоверную экономическую, статистическую и управленческую информацию, характеризующую состояние рассматриваемых вопросов. В результате исследования студент должен найти аргументацию для обоснования своего методологического подхода или собственного мнения по теоретическим проблемам своей курсовой работы. По объему первая часть должна быть не больше 30% всей работы (12 – 15 страниц машинописного текста).

Данная глава предусматривает всестороннее раскрытие содержания избранной темы, ее важнейших вопросов и проблем. Главное требование – показать, как отражаются эти проблемы в литературе по вопросам теории управления и менеджмента, осветить разные точки зрения и сделать критический анализ.

Обзор источников по теме работы включает следующие их виды:

- законодательные и нормативные акты, регулирующие функционирование предмета и объекта исследования;
- теоретические, научно-прикладные и научно-публицистические литературные источники, в том числе периодического издания;
- организационные документы, действующие на объекте исследования (устав, положение и др.), учебно-методические сборники и пособия.

Общая методика составления обзора, как правило, включает:

- выяснение состояния рассматриваемого вопроса;
- ознакомление с темой исследования и выяснение ее границ;
- составление предварительного плана обзора;
- отбор наиболее ценного минимума из имеющегося материала;
- анализ собранных источников, их оценка и сопоставление;
- группировка сведений и их обобщение;
- выводы и рекомендации на основе выполненного отбора.

Обзор должен полно и систематизировано отражать состояние предмета исследования, а содержащиеся в нем сведения должны позволять объективно оценивать научно-прикладную значимость изучаемой проблемы, правильно выбирать пути и средства достижения цели, поставленной в работе.

Изложение теории должно отвечать современному уровню развития науки государственного и муниципального управления. Рекомендуется использовать только литературу последних лет издания.

7. Глава 2 – Аналитическая

Эмпирическая (практическая, расчетно-графическая) часть (при наличии) включает описание системы экспериментального исследования, обоснование методов исследования, анализ результатов экспериментального исследования, схемы, графические и математические способы интерпретации полученных данных, выводы. Объем второй главы приблизительно должен составлять 35% всей работы, что составляет около 15 - 20 страниц машинописного текста

8. Заключение

Заключение содержит выводы, подтверждающие или опровергающие первоначальные предположения (гипотезы), перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой, анализ реализации целей и задач исследования. В заключении должно найти отражение:

- теоретические предположения о тенденциях развития объекта исследования;
- результаты исследования в сравнении с первоначальной гипотезой;
- влияние различных факторов на изменение объекта и предмета исследования.

Заслуживают всяческого поощрения выводы, сделанные после каждой главы курсовой работы, а также выводы и рекомендации, способные оказать какое-либо влияние на развитие данной проблемы исследования. Рекомендуемый объем материала – 1,5 – 2,5 с. Очень важна краткость и точность формулировок, конкретность и доказательность выводов рекомендаций. При этом важно сохранить логическую связь между разделами, последовательность раскрытия темы.

2. Критерии оценивания работы

Критериями (гр. *kriterion* – признак, на основании которого производится оценка, мерило оценки) качества выполненной курсовой работы являются: - актуальность темы; - глубина изучения специальной литературы по теме; - объективность анализа базовых понятий темы; - обоснованность выводов; - логика и стиль изложения работы. Решение об окончательной оценке по защите курсовой работы основывается на отзыве научного руководителя, выступлении и ответов студента в процессе защиты. Оценка по защите курсовой работы определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку *«отлично»* заслуживает работа, в которой полностью и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий анализ действующей практики, содержится творческий подход к решению вопросов, сделаны обоснованные предложения и на все вопросы при защите студент дал аргументированные ответы, при этом проявил творческие способности в понимании вопросов и изложении ответов на них.

Оценку *«хорошо»* заслуживает работа, в которой содержание изложено на высоком теоретическом уровне, на все вопросы студент дал правильные ответы.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживает работа, в которой теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в основном правильные. Предложения представляют интерес, но не достаточно убедительно аргументированы, и на большинство вопросов студент дал правильные ответы.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживает работа, которая в основном раскрывает поставленную тему, но при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т.е. обнаружил серьезные проблемы в профессиональных знаниях. Работа не допускается к защите, или снимается с защиты, если она списана, полностью взята из Интернета, представляет собой выписки, фрагменты, не отличается цельностью и завершенностью.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия осуществляется в соответствии Положением о выполнении и защите курсовых работ (проектов) в СКФУ. Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции ОПК-2, ОПК-7.

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление» необходимо:

- первый этап (1-2 неделя) - составление плана работы и календарного плана работы на весь период;
- второй этап (2-3 неделя) - систематическая работа над литературой: сбор и анализ

первичного статистического, организационно-экономического и нормативно-правового материала по рассматриваемой проблеме;

- на третьем этапе (3-16 недели) – работа над основной частью курсовой работы, которая содержит теоретико-методологическую, аналитическую (проблемно-диагностическую) и проектно-прикладную главы;

- на четвертом этапе (16-18 недели) – оформление и предоставление курсовой работы на кафедру.

При проверке задания, оцениваются:

- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- своевременное выполнение работы;
- обоснование выбранной методики расчета;
- последовательность выполнения работы;
- точность расчетов;
- наличие выводов;
- обоснованность выводов;
- соответствие оформления работы методическим указаниям.

При защите работы оцениваются:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку;
- своевременность выполнения задания;
- соответствие работы теме задания.

Составитель: Н.А. Пархоменко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Паспорт фонда тестовых заданий

по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление»

Базовый уровень

1. Внешней функция государства является:

1. Экономическая
2. Обеспечение обороны страны
3. Правовая

2. Субъектом государственного или муниципального управления является:

1. соответствующий орган или должностное лицо государства или местного самоуправления
2. руководство предприятий и организаций
3. общественные отношения

3. Объект государственного и муниципального управления – это:

1. Общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей
2. Поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение
3. Все вышеперечисленное

4. Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определенной цели это:

1. управление
2. мотивация
3. целеполагание

5. Объединение административно-территориальных единиц, которые не имеют собственной государственности характерно для:

1. Унитарного государства
2. Федерации
3. Конфедерации

Повышенный уровень

6. Союз государств, которые являются самостоятельными в пределах, распределенных между ними и центром компетенций, характерно для:

1. Унитарного государства
2. Федерации
3. Конфедерации

7. Постоянный союз самостоятельных государств, объединенных для осуществления конкретных совместных целей, характерно для:

1. Унитарного государства
2. Федерации
3. Конфедерации

8. Первым Президентом России был:

1. М.С. Горбачёв
2. Б.Н. Ельцин
3. В.В. Путин

9. Президент Российской Федерации является:

1. Главой государства
2. Гарантом Конституции РФ
3. Верны все ответы

10. Судебная власть в соответствии с конституционным устройством РФ:

1. Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти
2. Выделена в системе государственного управления в отдельное звено
3. Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти за исключением чрезвычайных судов

1. Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 90-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 70-89% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 50-69% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 0-49% правильных ответов.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя ответ на тестовые задания.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции: ОПК-2; ОПК-7.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники.

Оценочные листы

№ п/п	ФИО студента	№ вопроса теста										Итоговый балл
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Ключ к тесту												
№ вопроса		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Правильный ответ		2	1	3	1	1	2	3	2	3	1	

Составитель: Н.А. Пархоменко

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Вопросы к экзамену

по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление»

Вопросы для проверки уровня обученности

Базовый уровень

Знать

1. Институциональные признаки государственного управления.
2. Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов.
3. Государственная власть как политическая публичная власть.
4. Классификация государственной власти с точки зрения её характера пределов действия, задач и методов осуществления, системы органов и др.
5. Доктрина разделения властей.
6. Легализация и легитимация государственной власти.
7. Государственное управление как способ реализации государственной власти.
8. Государственный аппарат: понятие, функции.
9. Регулятивные нормы в государственном управлении.
10. Виды регулятивных норм.

Уметь

1. Система территориального общественного самоуправления.
2. Роль и функции территориального общественного самоуправления.
3. Финансовая модель территориального общественного самоуправления.
4. Полномочия территориального общественного самоуправления.
5. Органы местного самоуправления.
6. Модели построения системы органов местного самоуправления
7. Представительные органы муниципального образования и их компетенция.
8. Основные факторы, определяющие организационную структуру местной администрации.
9. Принципы и процесс построения организационных структур местных администраций.
10. Факторы, влияющие на норму управляемости в местной администрации.

Владеть

1. Права государственного (муниципального) служащего.
2. Обязанности государственного (муниципального) служащего, ограничения и запреты для госслужащих.
3. Ответственность государственных служащих.
4. Гарантии для государственных служащих.
5. Особенности подготовки государственных служащих в современной России.

6. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в США, Германии, Франции, Великобритании.
7. Сущность экономического базиса и социальной направленности государственного и муниципального управления.
8. Экономическая и социальная политика.
9. Понятия экономической и социальной эффективности.
10. Смена парадигмы государственного управления в современной России.

Повышенный уровень

Знать

1. Право как основная регулятивная подсистема в государственном управлении. Источники права.
2. Формы и методы государственного управления.
3. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления.
4. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства.
5. Система государственных органов Российской Федерации.
6. Федеративные отношения и их влияние на формирование системы государственного управления.
7. Институт президента.
8. Законодательная власть.
9. Парламент в системе государственной власти.
10. Исполнительная власть.

Уметь

1. Правительство Российской Федерации в системе государственной власти.
2. Судебная система Российской Федерации.
3. Конституционные основы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
4. Типы субъектов федерации современной России. Особенности управления.
5. Понятие государственной бюрократии, ее достоинства и ограничения.
6. Исторические проблемы традиционной бюрократии.
7. Формы участия граждан в местном самоуправлении.
8. Муниципальные выборы.
9. Формы обращения граждан в органы местного самоуправления.
10. Публичные слушания.

Владеть

1. Основные вопросы, регулируемые регламентом и состав регламента местной администрации.
2. Разделение и кооперация труда в местной администрации.
3. Виды структурных подразделений местной администрации.
4. Государственная служба: понятие, принципы, функции.
5. Правовой статус государственного (муниципального) служащего: понятие и структура.
6. Реформа системы государственного управления в Российской Федерации.
7. Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России.
8. Понятие гражданского общества.
9. Условия существования и направления формирования гражданского общества. Направления взаимодействия государства, бизнеса и общества.

10. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три теоретических вопроса, относящихся к различным темам теоретического курса.

Для подготовки по билету отводиться 30 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования учебно-методическим комплексом дисциплины, калькулятором (при необходимости), статистическими сборниками, нормативными актами.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полноту и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

При ответе на экзаменационные вопросы оцениваются:

- Уровень усвоения материала, предусмотренного программой
- Уровень знакомства с литературой, нормативной и методической базой, предусмотренной программой
- Уровень раскрытия причинно-следственных связей
- Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию)
- Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)
- Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса

Примерная форма оценивания ответа студента на экзамене

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой				
Уровень знакомства с литературой, нормативной и методической базой, предусмотренной программой				
Уровень практической ориентации в ответе на вопрос				
Уровень раскрытия причинно-следственных связей				
Педагогическая ориентация				
Качество ответа (общая композиция, полнота, логичность, аргументированность ответа; общая эрудиция)				
Ответы на вопросы				

Составитель: Н.А. Пархоменко