

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета

Дата подписания: 06.10.2023 14:52:57

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412ab3ba790

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института

Т.А. Шебзухова

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
по дисциплине **«Выявление и основы расследования административных  
правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности»**

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

|                               |                                                                                                                                    |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Специальность                 | <b><u>38.05.01 Экономическая безопасность</u></b>                                                                                  |
| Направленность (профиль)      | Финансово-экономическое обеспечение<br>федеральных государственных органов,<br>обеспечивающих безопасность Российской<br>Федерации |
| Квалификация выпускника       | Экономист                                                                                                                          |
| Форма обучения                | <b>Очная</b>                                                                                                                       |
| Год начала обучения           | <b>2021 г.</b>                                                                                                                     |
| Изучается в <u>4</u> семестре |                                                                                                                                    |

## **Предисловие**

1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предназначен для установления соответствия уровня сформированности компетенций у обучающихся требованиям образовательных стандартов и образовательных программ по реализуемым в университете направлениям подготовки высшего образования.
2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации составлен на основе рабочей программы дисциплины «Выявление и основы расследования административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности» в соответствии с образовательной программой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденной на заседании УМС СКФУ
3. Разработчик – Т.С. Павлова, старший преподаватель кафедры мировой экономики и таможенного дела
4. ФОС согласован с выпускающей кафедрой мировой экономики и таможенного дела
5. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель: Н.Ю. Рудь, зав. кафедрой мировой экономики и таможенного дела

Члены экспертной группы:

С.Н. Аكوпова - доцент кафедры теории и истории государства и права

Сметанин М.В. - начальник отдела по противодействию отмыванию доходов МРУ Росфинмониторинга по СКФО

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации" и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Выявление и основы расследования административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности».

6. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы.

## Паспорт фонда оценочных средств

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

|                         |                                                                                                                           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| По дисциплине           | Выявление и основы расследования административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности             |
| Специальность           | 38.05.01 Экономическая безопасность                                                                                       |
| Специализация           | Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации |
| Квалификация выпускника | Экономист                                                                                                                 |
| Форма обучения          | Очная                                                                                                                     |
| Год начала обучения     | 2021 г.                                                                                                                   |
| Изучается в 4 семестре  |                                                                                                                           |

| Код оцениваемой компетенции                         | Этап формирования компетенции (№ темы) | Средства и технологии оценки | Вид контроля | Тип контроля       | Наименование оценочного средства              | Количество заданий для каждого уровня, шт. |                    |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|
|                                                     |                                        |                              |              |                    |                                               | Базовый уровень                            | Повышенный уровень |
| ОК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-17 | 1-9                                    | собеседование                | текущий      | устный, письменный | вопросы для собеседования                     | 27                                         | 20                 |
| ОК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-17 | 3, 5, 8                                | собеседование                | текущий      | устный, письменный | перечень дискуссионных тем для круглого стола | 9                                          | 7                  |
| ОК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-17 | 1-9                                    | собеседование                | текущий      | устный             | комплект ситуационных задач                   | 6                                          |                    |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**Вопросы для собеседования**  
**по дисциплине**

**Выявление и основы расследования административных правонарушений,**  
**отнесённых к компетенции таможенных органов.**

**Базовый уровень**

**Тема №1. Административное правонарушение и административная ответственность.**

1. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
2. Законодательство об административных правонарушениях.
3. Административная ответственность и административное наказание.
4. Теоретико-правовые основы квалификации административных правонарушений в сфере экономической деятельности.

**Тема №2. Составы административных правонарушений в сфере экономической деятельности.**

1. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и саморегулируемых организаций (гл. 14 КоАП РФ).
2. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (гл. 15 КоАП РФ).
3. Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил) (гл. 16 КоАП РФ).

**Тема №3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях.**

1. Общая классификация субъектов производства по делам об административных правонарушениях.
2. Характеристика субъектов административных правонарушений в сфере экономики.
3. Иные участники производства по делам об административных правонарушениях.

**Тема №4. Выявление административных правонарушений в сфере экономической деятельности.**

1. Общая характеристика выявления административных правонарушений.
2. Документирование правонарушений при их непосредственном обнаружении.

**Тема №5. Процессуальные основы возбуждения дел об административных правонарушениях.**

1. Процессуальные формы возбуждения дел об административных правонарушениях.
2. Виды, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
3. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административных правонарушениях.
4. Участники производства по делам об АП, их права и обязанности.

**Тема №6. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.**

1. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении.
2. Понятие, виды и свойства доказательств.

**Тема №7. Возбуждение дела об административном правонарушении**

1. Поводы к возбуждению дела об АД.
2. Процессуальные основы и процессуальные документы, оформляемые на стадии возбуждения дела об АД.
3. Применение мер обеспечения при возбуждении дел об административных правонарушениях.
4. Понятие, цели применения и виды мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении

**Тема №8. Методика расследования дел об административных правонарушениях.**

1. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
2. Процессуальные документы, оформляемые на данном этапе рассмотрения дел об административном правонарушении.

**Тема №9. Пересмотр и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.**

1. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
2. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
3. Процессуальные документы, оформляемые на данных стадиях рассмотрения дела об АД.

**Повышенный уровень**

**Тема №1. Административное правонарушение и административная ответственность.**

1. Административно-процессуальные нормы: понятие и особенности. Содержание и виды административно-процессуальных норм.
2. Административно-процессуальные правоотношения: понятие и особенности. Содержание и виды административно-процессуальных правоотношений.

**Тема №2. Составы административных правонарушений в сфере экономической деятельности.**

1. Производство по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
2. Производство по государственной регистрации общественных объединений.

**Тема №3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях.**

1. Потерпевший: его права и обязанности
2. Специалист: его права и обязанности

**Тема №4. Выявление административных правонарушений в сфере экономической деятельности.**

1. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях..
2. Правовое регулирование применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
3. Доставка и административное задержание, привод как меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

### **Тема №5. Процессуальные основы возбуждения дел об административных правонарушениях.**

1. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях.
2. Задачи производства по делам об административных правонарушениях.
3. Виды производств по делам об административных правонарушениях.

### **Тема №6. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.**

1. Личные доказательства
2. Вещественные доказательства

### **Тема №7. Возбуждение дела об административном правонарушении**

1. Возбуждение дела об административном правонарушении: характеристика данной стадии производства по делу об АП.
2. Содержание протокола об административном правонарушении

### **Тема №8. Методика расследования дел об административных правонарушениях.**

1. Направление материалов дела на рассмотрение по подведомственности.
2. Понятие, содержание, этапы стадии рассмотрения дела об административном правонарушении.

### **Тема №9. Пересмотр и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.**

1. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Протест прокурора.
2. Стадия исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

#### **1. Критерии оценивания компетенций**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, если ответ на поставленные вопросы показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа.

Т.е. обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Демонстрирует умение: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Демонстрирует навыки: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами;

навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует умение: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует навыки: по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Демонстрирует умение: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Демонстрирует навыки: обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Демонстрирует умение: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Демонстрирует навыки: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Демонстрирует умение: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Демонстрирует навыки: по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; составления процессуальных

документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Демонстрирует умение: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Демонстрирует навыки: осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Демонстрирует умение: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регулиющую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Демонстрирует навыки: владение приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Демонстрирует умение: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Демонстрирует навыки: правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, если ответ обнаруживает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа, однако допускаются одна-две неточности в ответе.

Т.е. обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Демонстрирует умение: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Демонстрирует навыки: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует умение: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует навыки: по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Демонстрирует умение: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Демонстрирует навыки: обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Демонстрирует умение: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Демонстрирует навыки: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Демонстрирует умение: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного

правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Демонстрирует навыки: по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Демонстрирует умение: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Демонстрирует навыки: осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Демонстрирует умение: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регулиющую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Демонстрирует навыки: владение приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основы документооборота, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Демонстрирует умение: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Демонстрирует навыки: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ свидетельствует о знании процессов изучаемой предметной области, отличающихся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории, но слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы. Допускаются несколько ошибок в содержании ответа.

Т.е. обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Не в полной мере может: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в

конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Не в полной мере владеет: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не в полной мере может: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не в полной мере владеет: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Не в полной мере может: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Не в полной мере владеет: навыками обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Не в полной мере может: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Не в полной мере владеет: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной

ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Не в полной мере может: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Не в полной мере владеет: навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; навыками составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Не в полной мере может: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Не в полной мере владеет: навыками осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы. (ПК-13)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Не в полной мере может: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Не в полной мере владеет: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основы документооборота, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Не в полной мере может: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Не в полной мере владеет: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ показывает знание только отдельных процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы, незнанием вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений и процессов, неумением делать аргументированные выводы, отсутствием логичности и последовательности в ответе.

Т.е. обучающийся не знает: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения

нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Не умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Не владеет: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали. (ОК-4)

Обучающийся не знает: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не умеет: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не владеет: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся не знает: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Не умеет: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Не владеет: навыками обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся не знает: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Не умеет: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Не владеет: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся не знает: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об

административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Не умеет: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Не владеет: навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; навыками составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. (ПК-12)

Обучающийся не знает: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Не умеет: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Не владеет: навыками осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся не знает: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Не умеет: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регулиующую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Не владеет: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся не знает: основы документооборота, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Не умеет: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Не владеет: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации. (ПК-17).

## **2. Описание шкалы оценивания**

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

|                    |              |                                         |
|--------------------|--------------|-----------------------------------------|
| Уровень выполнения | контрольного | Рейтинговый балл (в % от максимального) |
|--------------------|--------------|-----------------------------------------|

| задания              | балла за контрольное задание) |
|----------------------|-------------------------------|
| Отличный             | <b>100</b>                    |
| Хороший              | <b>80</b>                     |
| Удовлетворительный   | <b>60</b>                     |
| Неудовлетворительный | <b>0</b>                      |

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя подготовку к собеседованию (написание конспекта по теме занятия) и ответ на поставленные вопросы. Предлагаемые студенту задания позволяют проверить сформированность следующих компетенций:

- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7);
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);
- способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11);
- способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики (ПК-12);
- способностью осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания (ПК-13);
- способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях (ПК-14);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

Вопросы повышенного уровня отличаются от вопросов базового уровня тем, что ответы на них демонстрируют более глубокое осознание изученной темы, использование дополнительной литературы и иных источников информации при подготовке к данному оценочному мероприятию.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить источники информации по теме практического занятия, основным из которых является конспект лекции, основную, дополнительную и методическую литературу, а также произвести конспектирование изученных источников информации. Конспект должен быть логичным, целостным, способным при обращении к нему вызывать в памяти весь исходный материал.

Критерии оценивания конспекта:

- краткость;
- ясная и чёткая структуризация материала;
- содержательная точность;
- оригинальность обработки авторского текста.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования подготовленным конспектом.

При ответе оцениваются:

- правильность ответа на вопрос;
- содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы;
- логика изложения материала вопроса;
- умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса;
- культура устной речи студента.

### Оценочный лист

| <i>Критерий оценки конспекта</i>           | <i>Кол-во баллов<br/>1-5</i> |
|--------------------------------------------|------------------------------|
| краткость                                  |                              |
| ясная и чёткая структуризация материала    |                              |
| содержательная точность                    |                              |
| оригинальность обработки авторского текста |                              |
| <b>Итого баллов за написание конспекта</b> |                              |

| <i>Критерий оценки устного ответа</i>                              | <i>Кол-во баллов<br/>1-5</i> |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| правильность ответа на вопрос                                      |                              |
| содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы |                              |
| логика изложения материала вопроса                                 |                              |
| умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса      |                              |
| культура устной речи студента                                      |                              |
| <b>Итого баллов за устный ответ</b>                                |                              |
| <b>Итого</b>                                                       |                              |

**Перевод баллов за собеседование по теме в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.**

| Количество баллов | Оценка              |
|-------------------|---------------------|
| 37-45             | отлично             |
| 26-36             | хорошо              |
| 16-25             | удовлетворительно   |
| < 15              | неудовлетворительно |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола**

по дисциплине

**Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесённых к компетенции таможенных органов.**

**Базовый уровень**

**Тема №3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях.**

1. Общая классификация субъектов производства по делам об административных правонарушениях.
2. Характеристика субъектов административных правонарушений в сфере экономики.
3. Иные участники производства по делам об административных правонарушениях.

**Тема №5. Процессуальные основы возбуждения дел об административных правонарушениях.**

1. Процессуальные формы возбуждения дел об административных правонарушениях.
2. Виды, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
3. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административных правонарушениях.
4. Участники производства по делам об АП, их права и обязанности.

**Тема №8. Методика расследования дел об административных правонарушениях.**

1. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
2. Процессуальные документы, оформляемые на данном этапе рассмотрения дел об административном правонарушении.

**Повышенный уровень**

**Тема №3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях.**

1. Потерпевший: его права и обязанности
2. Специалист: его права и обязанности

**Тема №5. Процессуальные основы возбуждения дел об административных правонарушениях.**

1. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях.
2. Задачи производства по делам об административных правонарушениях.
3. Виды производств по делам об административных правонарушениях.

**Тема №8. Методика расследования дел об административных правонарушениях.**

1. Направление материалов дела на рассмотрение по подведомственности.
2. Понятие, содержание, этапы стадии рассмотрения дела об административном правонарушении.

## **1. Критерии оценивания компетенций**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, если ответ на поставленные вопросы показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа.

Т.е. обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Демонстрирует умение: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Демонстрирует навыки: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует умение: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует навыки: по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Демонстрирует умение: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Демонстрирует навыки: обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и

использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Демонстрирует умение: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Демонстрирует навыки: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Демонстрирует умение: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Демонстрирует навыки: по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Демонстрирует умение: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Демонстрирует навыки: осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Демонстрирует умение: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регулиющую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Демонстрирует навыки: владение приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Демонстрирует умение: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Демонстрирует навыки: правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, если ответ обнаруживает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа, однако допускаются одна-две неточности в ответе.

Т.е. обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Демонстрирует умение: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Демонстрирует навыки: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует умение: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует навыки: по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Демонстрирует умение: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Демонстрирует навыки: обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Демонстрирует умение: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Демонстрирует навыки: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Демонстрирует умение: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Демонстрирует навыки: по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Демонстрирует умение: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Демонстрирует навыки: осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии

производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Демонстрирует умение: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Демонстрирует навыки: владение приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Демонстрирует умение: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Демонстрирует навыки: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ свидетельствует о знании процессов изучаемой предметной области, отличающихся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории, но слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы. Допускаются несколько ошибок в содержании ответа.

Т.е. обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Не в полной мере может: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Не в полной мере владеет: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не в полной мере может: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не в полной мере владеет: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Не в полной мере может: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Не в полной мере владеет: навыками обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Не в полной мере может: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Не в полной мере владеет: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Не в полной мере может: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Не в полной мере владеет: навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; навыками составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Не в полной мере может: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Не в полной мере владеет: навыками осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы. (ПК-13)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Не в полной мере может: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Не в полной мере владеет: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основы документооборота, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Не в полной мере может: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Не в полной мере владеет: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ показывает знание только отдельных процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы, незнанием вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений и процессов, неумением делать аргументированные выводы, отсутствием логичности и последовательности в ответе.

Т.е. обучающийся не знает: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Не умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Не владеет: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали. (ОК-4)

Обучающийся не знает: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не умеет: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не владеет: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся не знает: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Не умеет: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Не владеет: навыками обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся не знает: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Не умеет: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Не владеет: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся не знает: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Не умеет: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Не владеет: навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; навыками составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. (ПК-12)

Обучающийся не знает: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Не умеет: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Не владеет: навыками осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся не знает: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Не умеет: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Не владеет: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся не знает: основы документооборота, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Не умеет: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Не владеет: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации. (ПК-17).

## **2. Описание шкалы оценивания**

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

| Уровень выполнения контрольного задания | Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание) |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Отличный                                | 100                                                                  |
| Хороший                                 | 80                                                                   |
| Удовлетворительный                      | 60                                                                   |
| Неудовлетворительный                    | 0                                                                    |

## **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя подготовку к круглому столу (написание конспекта по теме занятия) и ответ на поставленные вопросы. Предлагаемые студенту задания позволяют проверить сформированность следующих компетенций:

- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7);
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);
- способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой

информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11);

- способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики (ПК-12);

- способностью осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания (ПК-13);

- способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях (ПК-14);

- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

Вопросы повышенного уровня отличаются от вопросов базового уровня тем, что ответы на них демонстрируют более глубокое осознание изученной темы, использование дополнительной литературы и иных источников информации при подготовке к данному оценочному мероприятию.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить источники информации по теме практического занятия, основным из которых является конспект лекции, основную, дополнительную и методическую литературу, а также произвести конспектирование изученных источников информации. Конспект должен быть логичным, целостным, способным при обращении к нему вызывать в памяти весь исходный материал.

Критерии оценивания конспекта:

- краткость;
- ясная и чёткая структуризация материала;
- содержательная точность;
- оригинальность обработки авторского текста.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования подготовленным конспектом.

При ответе оцениваются:

- правильность ответа на вопрос;
- содержание и полнота ответа на поставленные дополнительные вопросы;
- логика изложения материала вопроса;
- умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса;
- культура устной речи студента.

При оценке участия студента в дискуссии на круглом столе учитываются также его способность высказывать свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему, применить имеющиеся знания в процессе совместного решения учебных и профессиональных задач; способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов; коммуникативная активность, эмоциональная включённость в учебный процесс; умение взаимодействовать с другими, слушать и слышать окружающих, уважать чужие убеждения, принимать оппонента, находить точки соприкосновения, соотносить и согласовывать свою позицию с позициями других участников обсуждения.

#### Оценочный лист

| <b>Критерий оценки конспекта</b>           | <b>Кол-во баллов<br/>1-5</b> |
|--------------------------------------------|------------------------------|
| краткость                                  |                              |
| ясная и чёткая структуризация материала    |                              |
| содержательная точность                    |                              |
| оригинальность обработки авторского текста |                              |
| <b>Итого баллов за написание конспекта</b> |                              |

| <b>Критерий оценки участия студента в дискуссии</b> | <b>Кол-во баллов</b> |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
|-----------------------------------------------------|----------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                  | <b>1-5</b> |
| теоретический уровень знаний                                                                                                                                                                                                     |            |
| качество ответов на вопросы, подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)                                                                                                                        |            |
| способность высказывать свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему                                                                                                                                                     |            |
| способность применить имеющиеся знания в процессе совместного решения учебных и профессиональных задач                                                                                                                           |            |
| способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов                                                                                                               |            |
| коммуникативная активность, эмоциональная включённость в учебный процесс                                                                                                                                                         |            |
| умение взаимодействовать с другими, слушать и слышать окружающих, уважать чужие убеждения, принимать оппонента, находить точки соприкосновения, соотносить и согласовывать свою позицию с позициями других участников обсуждения |            |
| <b>Итого баллов за участие студента в дискуссии</b>                                                                                                                                                                              |            |
| <b>Итого</b>                                                                                                                                                                                                                     |            |

**Перевод баллов за участие в дискуссии в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.**

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| Количество баллов | Оценка              |
| 51-60             | отлично             |
| 36-50             | хорошо              |
| 21-35             | удовлетворительно   |
| < 21              | неудовлетворительно |

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**Комплект ситуационных задач**

по дисциплине

**Выявление и основы расследования административных правонарушений,  
создающих угрозу экономической безопасности**

**Задача №1.** Козлова, 15 лет, зашла к престарелой Мухиной, сообщила ей, что будто бы на соседней улице продают с лотка арбузы, в которых последняя остро нуждалась в связи с наличием у нее почечно-каменной болезни, и предложила ей свои услуги помочь приобрести и доставить в квартиру арбузы. Мухина передала Козловой 400 рублей для приобретения ей арбузов, однако Козлова обманула потерпевшую и скрылась, присвоив ее деньги.

*Определите, имеются ли в действиях Козловой признаки состава преступления. Если да, то охарактеризуйте их.*

**Задача №2.** Юсупов, руководитель предприятия без образования юридического лица ? Агро?, для ремонта помещения и приобретения продукции остро нуждался в дополнительных инвестициях. Чтобы получить в банке кредит, Юсупов представил фиктивный баланс предприятия, завысив основные фонды и оборотные средства. На полученные в банке кредитные средства, равные 40 тыс. долл. США, Юсупов сделал ремонт и заключил договор на выгодных условиях о приобретении продуктов питания, после реализации которых Юсупов мог отдать банку взятый кредит и уплатить проценты за пользование кредитом. Но контейнер, в котором были продукты, предназначенные для Юсупова, задержали сотрудники таможенной службы на 10 дней. В результате этой задержки Юсупов отдал ссуду банку с опозданием на две недели. Банк от этого не пострадал.

*Квалифицируйте содеянное.*

**Задача №3.** Косихин, используя фиктивные документы и не будучи зарегистрированным в качестве предпринимателя, покупал по оптовым ценам винно-водочные изделия и продукты питания и реализовывал их в розницу. Таким образом, он получил доход в сумме 141 млн. руб., который скрыл от налоговой инспекции. Действия Косихина Октябрьский районный суд г. Омска квалифицировал только по ст. 171 УК как незаконное предпринимательство.

*Квалифицируйте содеянное.*

**Задача №4.** Коммерческий банк ? Перспектива? направил документы в Главное управление Центробанка РФ по Владимирской области на получение лицензии на осуществление операций в иностранной валюте, включая проведение операций о зачислении на счет и снятия со счета денежных сумм, куплю-продажу наличной валюты в долл. США и евро. Председатель совета банка Чугунов и президент правления банка Ярцев через три недели со дня отправления документов, не дожидаясь получения

валютной лицензии, отдали распоряжение о купле-продаже наличной валюты. В течение месяца, пока не была получена валютная лицензия, банк от продажи наличной валюты в долл. США и евро получил доход в размере 1 млн. 130 тыс. руб.

*Квалифицируйте содеянное.*

**Задача №5.** Цветков с помощью компьютера и цветного принтера изготовил триста купюр достоинством в сто долларов с целью произвести впечатление на девушку Аниту, с которой он встречался. Пускать их в оборот он не собирался. После того, как он продемонстрировал содержимое своего бумажника Аните, он обклеил ?долларами? стены в туалете.

*Какое значение для квалификации имеет цель, которую преследовал Цветков?*

**Задача №6.** Сотрудниками Пулковской таможни был задержан американский турист, у которого было обнаружено 32 антикварных изделия, среди которых была коллекция курительных трубок мастеров Западной Европы, светильник, представляющий редкий памятник религиозного культа. Все это находилось в нескольких крупных мягких игрушках. В декларации, заполненной собственноручно гражданином Хьюстоном, эти предметы не были указаны, и он не заявил о них при устном опросе.

*Квалифицируйте содеянное.*

### **1. Критерии оценивания компетенций**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, если ответ на поставленные вопросы показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа.

Т.е. обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Демонстрирует умение: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Демонстрирует навыки: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует умение: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения

должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует навыки: по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Демонстрирует умение: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Демонстрирует навыки: обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Демонстрирует умение: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Демонстрирует навыки: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Демонстрирует умение: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Демонстрирует навыки: по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Демонстрирует умение: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Демонстрирует навыки: осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Демонстрирует умение: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Демонстрирует навыки: владение приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся демонстрирует глубокое и прочное знание: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Демонстрирует умение: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Демонстрирует навыки: правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, если ответ обнаруживает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичность и последовательность ответа, однако допускаются одна-две неточности в ответе.

Т.е. обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Демонстрирует умение: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Демонстрирует навыки: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует умение: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Демонстрирует навыки: по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Демонстрирует умение: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Демонстрирует навыки: обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Демонстрирует умение: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Демонстрирует навыки: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Демонстрирует умение: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Демонстрирует навыки: по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками

составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Демонстрирует умение: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Демонстрирует навыки: осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Демонстрирует умение: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Демонстрирует навыки: владение приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Демонстрирует умение: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Демонстрирует навыки: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ свидетельствует о знании процессов изучаемой предметной области, отличающихся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории, но слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы. Допускаются несколько ошибок в содержании ответа.

Т.е. обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Не в полной мере может: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Не в полной мере владеет: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками

выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали (ОК-4).

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не в полной мере может: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не в полной мере владеет: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Не в полной мере может: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Не в полной мере владеет: навыками обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Не в полной мере может: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Не в полной мере владеет: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Не в полной мере может: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Не в полной мере владеет: навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; навыками составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях (ПК-12)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Не в полной мере может: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Не в полной мере владеет: навыками осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы. (ПК-13)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Не в полной мере может: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Не в полной мере владеет: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся имеет слабое, ограниченное представление: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Не в полной мере может: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Не в полной мере владеет: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ показывает знание только отдельных процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы, незнанием вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений и процессов, неумением делать аргументированные выводы, отсутствием логичности и последовательности в ответе.

Т.е. обучающийся не знает: основные этические категории, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности; содержание и особенности профессиональной этики сотрудников, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в служебной деятельности; основные требования этики служебных отношений, а также служебного и общегражданского этикета.

Не умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку нарушениям норм профессиональной этики; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной служебной

деятельности; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами.

Не владеет: навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами морали, служебного и общего этикета; навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками нравственного воспитания и самовоспитания, делового общения руководителей и подчиненных, межличностных отношений между коллегами; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали. (ОК-4)

Обучающийся не знает: теоретические основы должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не умеет: анализировать и оценивать правовые явления, категории и понятия, применять знания в процессе профессиональной деятельности в целях выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Не владеет: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка. (ПК-7)

Обучающийся не знает: юридическое понятие и содержание чести и достоинства личности, способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе правовые основы обеспечения прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Не умеет: соблюдать и осуществлять защиту прав и свобод человека и гражданина; применять на практике административно-правовые формы и методы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.

Не владеет: навыками обеспечения в профессиональной деятельности прав и свобод граждан, в том числе при производстве по делам об административных правонарушениях, создающих угрозу экономической безопасности, а также применении мер административного принуждения (ПК-8)

Обучающийся не знает: понятие юридически-значимой информации, источники получения такой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, систему мероприятий по ее получению.

Не умеет: осуществлять мероприятия по сбору, анализу, систематизации, оценке и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по прогнозированию, выявлению, оценке и анализу угроз экономической безопасности; эффективно использовать юридически значимую информацию в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений, создающих угрозу экономической безопасности.

Не владеет: современной методологией сбора, обработки, подготовки юридически значимой информации, а также навыками анализа и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности (ПК-11)

Обучающийся не знает: основные направления и особенности правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности; основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, основания привлечения к административной ответственности; порядок документирования события административного правонарушения в сфере экономической деятельности.

Не умеет: выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения; производить документирование события административного правонарушения; составлять

протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы.

Не владеет: навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения; навыками составления процессуальных документов на стадии рассмотрения дела об административном правонарушении; навыками составления процессуальных документов на стадии исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. (ПК-12)

Обучающийся не знает: признаки преступной и противоправной деятельности в сфере экономики; разграничивать правонарушения в сфере экономики от иных преступлений и правонарушений; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве.

Не умеет: принимать решения о возбуждении дела, об административном правонарушении, проведении процессуальных и следственных действий.

Не владеет: навыками осуществления расследования дел об административных правонарушениях; навыками применения механизмов раскрытия экономических правонарушений и преступлений; навыками проведения следственных действий для получения доказательственной базы (ПК-13)

Обучающийся не знает: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения административных дел; задачи, принципы и порядок и механизм производства по делам об административных правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; понятие, права и обязанности субъектов по делам об административных правонарушениях; понятие и виды доказательств.

Не умеет: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; правильно избрать закон, подлежащий применению, а в случае необходимости применить норму, регуливающую административные правоотношения; принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим административными нормами и процессуальным законодательством.

Не владеет: приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе административного процессуального; навыками квалификации административных правонарушений и принятия процессуальных решений (ПК-14)

Обучающийся не знает: основы документооборота, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Не умеет: разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации.

Не владеет: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации. (ПК-17).

## **2.Описание шкалы оценивания**

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

| Уровень выполнения контрольного задания | Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание) |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Отличный                                | 100                                                                  |
| Хороший                                 | 80                                                                   |
| Удовлетворительный                      | 60                                                                   |
| Неудовлетворительный                    | 0                                                                    |

### **3.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя самостоятельное решение ситуационной задачи и устный отчёт о результатах ее решения на практическом занятии. Предлагаемые студенту задания позволяют проверить сформированность следующих компетенций:

- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7);
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);
- способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11);
- способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики (ПК-12);
- способностью осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания (ПК-13);
- способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях (ПК-14);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17).

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить источники информации по теме индивидуального творческого задания, основным из которых является конспект лекции, основную, дополнительную и методическую литературу, воспользоваться Интернет-ресурсами и подготовить отчёт (устный).

При проверке задания, оцениваются:

- правильность и полнота выполненного задания;
- проявление творческого подхода;
- способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- умение применять теоретические знания при выполнении практического задания для самостоятельной работы;
- качество ответов на дополнительные вопросы, подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)

#### **Оценочный лист**

| <b><i>Критерий оценки устного отчёта о решении ситуационной задачи</i></b>                                               | <b><i>Кол-во баллов<br/>1-5</i></b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| правильность и полнота выполненного задания                                                                              |                                     |
| проявление творческого подхода                                                                                           |                                     |
| способность к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов       |                                     |
| умение применять теоретические знания при выполнении практического задания для самостоятельной работы                    |                                     |
| качество ответов на дополнительные вопросы, подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.) |                                     |
| <b>Итого</b>                                                                                                             |                                     |

**Перевод баллов за решение ситуационной задачи в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.**

| Количество баллов | Оценка              |
|-------------------|---------------------|
| 17-20             | отлично             |
| 11-16             | хорошо              |
| 6-10              | удовлетворительно   |
| < 6               | неудовлетворительно |