

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Тарина Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 19.09.2023 11:24:21

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a408e198

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления

Методические рекомендации

для студентов по организации самостоятельной работы

по дисциплине «Экономика предприятий общественного питания»

Направление подготовки: 19.03.04 Технология продукции и организация
общественного питания,

Направленность (профиль): Технология и организация ресторанного дела

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Пятигорск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»	4
2. ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	5
3. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ	6
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА	5
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ	Ошибка! Закладка не определена.
6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	12

ВВЕДЕНИЕ

Целью изучения дисциплины «Экономика предприятий общественного питания» является формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления финансово - экономической деятельностью предприятия в условиях радикальных преобразований общественной жизни и фундаментальной трансформации основ хозяйствования в стране.

Задачами освоения дисциплины «Экономика предприятий общественного питания» являются: сбор, обработка и анализ информации о факторах внутренней и внешней среды предприятия; построение внутренней информационной системы предприятия для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

Учебная дисциплина «Экономика предприятий общественного питания» входит в вариативную часть дисциплин ОП ВО подготовки бакалавра направления 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания и реализуется на промежуточной стадии подготовки бакалавра в 7 семестре.

Информационной базой при изучении дисциплины «Экономика предприятий общественного питания» служат знания, полученные при изучении дисциплины «Основы финансовой грамотности и экономической культуры»

«Экономика предприятий общественного питания» закладывает базовые знания, служащие прочной информационной базой при изучении последующей Преддипломной практики.

Объектом изучения данной дисциплины являются предприятия различных организационно-правовых форм хозяйствования.

Предметом изучения дисциплины являются экономические аспекты деятельности предприятия в современных условиях хозяйствования.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в ВУЗе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной работой студента.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Ведущая цель организации и осуществления СРС должна совпадать с целью обучения студента – подготовкой специалиста и бакалавра с высшим образованием. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. В соответствии с рабочей программой дисциплины «Экономика предприятия» предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студента:

- самостоятельное изучение литературы;
- подготовка к практическому занятию (круглому столу);
- выполнение курсового проекта.

Цель самостоятельного изучения литературы – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

Цель самостоятельной подготовки к практическому занятию – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельного изучения литературы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Целью самостоятельного выполнения контрольной работы по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Задачами данного вида самостоятельной работы студента являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсового проекта.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ПК-3	Способен осуществлять контроль и проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия

2. ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.3 Технологическая карта самостоятельной работы студента

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
7 семестр						
УК-10 ПК-3	Самостоятельное изучение литературы с 1-13 тему	конспект	собеседование	67,5	7,5	75,0
Итого за 7 семестр				67,5	7,5	75,0
Итого				67,5	7,5	75,0

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ

При проведении текущего контроля рейтинговая оценка знаний не предусмотрена

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с содержанием учебного курса.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы учебного курса и с

какой глубиной раскрыты в конкретном учебном материале, а какие вообще опущены. Требуется творческое отношение и к самому содержанию дисциплины.

Вопросы, составляющие ее содержание, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера, а также исторического экскурса в область изучаемой дисциплины. Все эти вопросы не составляют сути понятийного, концептуального содержания темы, но необходимы для целостного восприятия изучаемых проблем.

Изучаемая дисциплина имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия — это та база, на которой строится каждая наука. Понятия — узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым.

Студент должен понимать, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа создает для этого необходимые условия, помогает будущему высококвалифицированному специалисту овладеть технологией самостоятельного производства знаний.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов: первоисточники, монографии, научные сборники, хрестоматии, учебники, учебные пособия, журналы и др. Изучение курса предполагает знакомство студентов с большим объемом научной и учебной литературы, что, в свою очередь, порождает необходимость выработки у них рационально-критического подхода к изучаемым источникам.

Чтобы не «утонуть» в огромном объеме рекомендованных ему для изучения источников, студент, прежде всего, должен научиться правильно их читать. Правильное чтение рекомендованных источников предполагает следование нескольким несложным, но весьма полезным правилам.

Предварительный просмотр книги включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить разделы, главы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Научные издания сопровождаются различными вспомогательными материалами — научным аппаратом, поэтому важно знать, из каких основных элементов он состоит, каковы его функции.

Знакомство с книгой лучше всего начинать с изучения аннотации — краткой характеристики книги, раскрывающей ее содержание, идейную, тематическую и жанровую направленность, сведения об авторе, назначение и другие особенности. Аннотация помогает составить предварительное мнение о книге.

Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, в которой дается оценка содержания книги, затрагиваемой в ней проблематики, содержится информация о жизненной и творческой биографии автора, высказываются полемические замечания, разъясняются отдельные положения книги, даются комментарии и т.д. Вот почему знакомство с вступительной статьей представляется очень важным: оно помогает студенту сориентироваться в тексте работы, обратить внимание на ее наиболее ценные и важные разделы.

Той же цели содействует знакомство с оглавлением, предисловием, послесловием. Весьма полезными элементами научного аппарата являются сноски, комментарии, таблицы, графики, списки литературы. Они не только иллюстрируют отдельные положения книги или статьи, но и сами по себе являются дополнительным источником информации для читателя.

Если читателя заинтересовала какая-то высказанная автором мысль, не нашедшая подробного освещения в данном источнике, он может обратиться к тексту источника,

упоминаемого в сноске, либо к источнику, который он может найти в списке литературы, рекомендованной автором для самостоятельного изучения.

Существует несколько форм ведения записей:

— план (простой и развернутый) — наиболее краткая форма записи прочитанного, представляющая собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Развернутый план представляет собой более подробную запись прочитанного, с детализацией отдельных положений и выводов, с выпиской цитат, статистических данных и т.д. Развернутый план — неоценимый помощник при выступлении с докладом на конкретную тему на семинаре, конференции;

— тезисы — кратко сформулированные положения, основные положения книги, статьи. Как правило, тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом источника, при его повторном прочтении. Они помогают запомнить и систематизировать информацию.

Составление конспектов

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в учебнике и услышанного в лекции. Конспект — это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы.

В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом учебника или записью лекции. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз.

Самостоятельно изученные темы предоставляются преподавателю в форме конспекта, по которому происходит собеседование. Для выполнения данного вида самостоятельной работы студентов, необходимо изучить следующие темы:

Тема 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде

Тема 2. Организация производственного процесса

Тема 3. Основной капитал, его оценка

Тема 4. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость

Тема 5. Трудовые ресурсы, их состав, управление, организация, нормирование и оплата труда

Тема 6. Экономическая и функциональная стратегии

Тема 7. Производственное планирование и бизнес-план предприятия

Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции, смета и калькуляция затрат

Тема 9. Ценовая политика на различных рынках

Тема 10. Качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества

Тема 11. Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия

Тема 12. Финансы предприятия

Тема 13. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния его баланса

Итоговый продукт самостоятельной работы: конспект.

Средства и технологии оценки: собеседование.

Порядок оформления и предоставления: оформляется в виде конспекта. При составлении конспекта необходимо внимательно прочитать текст. После этого выделить главное, составить план; кратко сформулировать основные положения текста; законспектировать материал, четко следуя пунктам плана. Записи следует вести четко, ясно.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и

выразительности написанного. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Конспект предоставляется в рукописном виде на практическом занятии.

Критерии оценивания: Оценка «отлично» ставится студенту, если он полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится студенту, если он дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает ошибки, которые сам же исправляет, и имеются недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если студент он незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

Изучение дисциплины «Экономика предприятия» завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

На консультации перед экзаменом студентов знакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

При подготовке к экзамену необходимо использовать конспекты лекций по дисциплине, учебники и учебные пособия (из списка основной и дополнительной литературы) или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Вопросы к зачету (7 семестр)

Знать:

- 1 Экономические основы функционирования организации в условиях рынка.
- 2 Предприятие в системе национальной экономики.
- 3 Значение, содержание народнохозяйственного комплекса России.
- 4 Характеристика сфер, подразделений и секторов экономики.
- 5 Содержание основной экономической проблемы и ее реализация.
- 6 Ресурсы, применяемые при решении основной экономической проблемы.
- 7 Основная экономическая проблема и роль предприятия в ее решении.
- 8 Движущие мотивы развития экономики предприятия.
- 9 Классификация организационно-правовых форм предприятий.

- 10 Сущность, основные характеристики хозяйственных товариществ (полные и коммандитные).
- 11 Сущность, основные характеристики ООО и АО.
- 12 Сущность, основные характеристики кооперативов и малых предприятий.
- 13 Классификация объединений предпринимателей.
- 14 Влияние рыночной и централизованно-плановой систем хозяйствования на деятельность предприятия.
- 15 Государственное регулирование рыночной экономики.
- 16 Экономические ресурсы предприятия: сущность, характеристика.
- 17 Ограниченность и взаимозаменяемость ресурсов.
- 18 Особенности спроса и предложения ресурсов.
- 19 Сущность и структура капитала предприятия
- 20 Уставный капитал, его размер.
- 21 Сущность и состав основного капитала.
- 22 Сущность и структура капитала предприятия.
- 23 Коэффициенты, характеризующие оборачиваемость оборотных средств.
- 24 Кругооборот оборотных средств
- 25 Структура оборотного капитала.
- 26 Понятие амортизационные отчисления, методы амортизации.
- 27 Ценовая политика предприятия
- 28 Прибыль как мера эффективности работы предприятия
- 29 Доход предприятия, его сущность и значение
- 30 Сущность, характеристика постоянных и переменных издержек производства
- 31 Классификация издержек.
- 32 Сущность издержек производства
- 33 Роль инноваций в развитии предприятия
- 34 Сущность и виды планирования
- 35 Основные принципы коммерческого расчета
- 36 Формы заработной платы
- 37 Организация труда на предприятии
- 38 Экономические основы производство в условиях рынка.
- 39 Сущность и основные черты предпринимательской деятельности.
- 40 Виды предпринимательства, их взаимосвязь и особенности участия в бизнесе
- 41 Основы управления деятельностью предприятия.
- 42 Технология разработки и принятия управленческих решений.
- 43 Инвестиционная деятельность предприятия
- 44 Бизнес-план – основа создания предприятия
- 45 Техничко-экономический анализ инженерных решений.
- 46 Сметы комплексных затрат
- 47 Требования рынка к организации коммерческо-производственной работы на предприятии
- 48 Налогообложение предприятия
- 49 Трудовые отношения

Уметь, владеть:

1. Методы решения основной экономической проблемы при рыночной и централизованно-плановой системах хозяйствования.
2. Учет и оценка основных фондов.
3. Эффективность использования основного капитала.
4. Анализ финансового положения предприятия.
5. Экономический анализ работы предприятия
6. Основные показатели оценки деятельности предприятия.

7. *Методы расчета цены*
8. *Последовательность разработки и расчета цены*
9. *Формирование и распределение прибыли*
10. *Основные направления снижения издержек производства.*
11. *Определение предельных издержек производства*
12. *Определение нормы оборотных средств*
13. *Определение потребности в оборотных средствах*
14. *Методы, применяемые на предприятиях для определения потребности в оборотных средствах*
15. *Методы нормирования труда*

Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент знает методику оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия; знает методы формирования и использования денежных накоплений предприятия; знает особенности использования экономических знаний в различных сферах деятельности; умеет формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение); уметь применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации; уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; владеет навыками контроля за использованием рабочего времени; владеть методами экономического и статистического анализа трудовых показателей; владеть способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он обладает базовыми знаниями содержания, формы и признаков предпринимательства; производственной структуры предприятия; состава и структуры основного капитала; оборотных средств, их состава, классификации; понятия и состава трудовых ресурсов; обладает базовыми знаниями этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущности производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержек производства и себестоимости продукции; содержания ценовой политики на различных рынках; обладает базовыми знаниями понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии; обладает умением проводить количественный и качественный анализ информации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; обладает умением анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; обладает умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он демонстрирует средний уровень знаний понимания содержания, формы и признаков предпринимательства; производственной структуры предприятия; состава и структуры основного капитала; оборотных средств, их состава, классификации; понятия и состава трудовых ресурсов;

демонстрирует средний уровень знаний понимания этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущности производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержек производства и себестоимости продукции; содержания ценовой политики на различных рынках; демонстрирует средний уровень знаний понимания понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии; демонстрирует средний уровень умения проводить количественный и качественный анализ информации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; демонстрирует средний уровень умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; демонстрирует средний уровень умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; демонстрирует средний уровень владения навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; демонстрирует средний уровень владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; демонстрирует средний уровень владения навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он демонстрирует уровень знаний недостаточный для понимания содержания, формы и признаков предпринимательства; производственной структуры предприятия; состава и структуры основного капитала; оборотных средств, их состава, классификации; понятия и состава трудовых ресурсов; демонстрирует уровень знаний недостаточный для понимания этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущности производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержек производства и себестоимости продукции; содержания ценовой политики на различных рынках; демонстрирует уровень знаний недостаточный для понимания понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии; демонстрирует уровень недостаточный для умения проводить количественный и качественный анализ информации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; демонстрирует уровень недостаточный для умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; демонстрирует уровень недостаточный для умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; демонстрирует уровень недостаточный для владения навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; демонстрирует уровень недостаточный для владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз

данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; демонстрирует уровень недостаточный для владения навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

Дополнительная литература:

1. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 732 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rbk.ru> (Сайт информационно-аналитической компании «РосБизнесКонсалтинг»).
2. <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях»
3. <http://www.aup.ru> - административно-управленческий портал
4. <http://eor.edu.ru> «Сайт федерального центра информационных образовательных ресурсов»