

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
образовательного учреждения высшего образования

федерального университета

Дата подписания: 23.09.2023 13:17:08

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) в г. Пятигорске

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению практических работ

по дисциплине

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ ЮРИСТА (БИЗНЕС-АДВОКАТУРА)

для студентов

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

ВВЕДЕНИЕ

Цель освоения дисциплины «Профессиональные навыки юриста (бизнес-адвокатура)» - формирование у студентов углубленного изучения деятельности адвоката. Изучение дисциплины позволит сформировать у студентов наиболее полное и объективное представление о состоянии современной адвокатуры.

Задачами освоения дисциплины «Профессиональные навыки юриста (бизнес-адвокатура)» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

1. нормотворческая деятельность:

- участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

- осуществление профессиональной деятельности в области правовой охраны земли и землепользования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

2. правоприменительная деятельность:

- применение нормативных правовых актов, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств;

3. подготовки юридических документов по вопросам правовой охраны земли и землепользования;

- правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области правовой охраны земли и землепользования;

4. экспертно-консультационная деятельность:

- осуществление квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности в области правовой охраны земли и землепользования;

5. педагогическая деятельность:

- осуществление правового воспитания по вопросам правовой охраны земли и землепользования.

Дисциплина «Профессиональные навыки юриста (бизнес-адвокатура)» входит в базовую часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 7 семестре.

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Раздел 1. Общая часть

Практическое занятие 1. Направления деятельности бизнес - адвоката в области корпоративного правоотношения.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – основными предпосылками возникновения специализации адвокатов на правовом обслуживании интересов бизнеса явились следующие: юрисконсульты предприятий, много лет традиционно занимавшиеся трудовыми отношениями и узкой сферой обеспечения текущей деятельности предприятия, оказались бессильны перед лавиной концептуально новых правовых актов. Кроме того, на многих предприятиях должности штатных юристов были вынужденно сокращены по причинам материального характера и неэффективности их работы. Совокупность этих актов характеризовалась не только принципиальной новизной, но и, к сожалению, значительными пробелами и противоречиями.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: огромное значение для предприятия может иметь опыт общения адвоката с различными государственными органами: судами, прокуратурой, правоохранительными органами, контролирующими и надзорными, налоговыми органами. Обладая особым статусом и не являясь работником юридического лица, адвокат защищен от необходимости давать показания сотрудникам правоохранительных органов по вопросам деятельности юридического лица, которая является предметом оказания им юридической помощи. Адвокатская тайна (а также ответственность за ее разглашение) — важная гарантия конфиденциальности информации, в том числе после прекращения оказания адвокатом правовой помощи юридическому лицу, что выгодно отличает его от штатного работника предприятия.

Обеспечению качества оказания адвокатом правовой помощи юридическому лицу способствует и тот факт, что он менее связан текущей деятельностью предприятия, чем штатный юрист, вынужденный выполнять самые разнообразные поручения руководства, а потому способен решать глобальные проблемы с максимальной отдачей в минимальные сроки.

Вопросы и задания:

1. Общие принципы правового обслуживания предпринимательских объединений.
2. Оформление отношений, возникающих между предпринимательскими объединениями и бизнес-адвокатуры.

Список литературы

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие 2. Работа адвоката в сфере предпринимательства.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, представление адвокатом интересов юридического лица при ведении переговоров имеет большое положительное значение, поскольку адвокат может привлечь во внимание все существенные обстоятельства, имеющие значение для исхода переговоров, всесторонне оценить правовую позицию своего доверителя, полно и грамотно сформулировать эту позицию перед другой стороной переговоров, контрагентом.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

В соответствии с п. 2 ст. 25 Закона адвокат выступает в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами только на основании договора поручения. Данный перечень содержит указание на работу адвоката в качестве представителя доверителя в отношениях с физическими лицами, но не упоминает возможность аналогичного представительства в отношениях с юридическими лицами. Это следует считать редакционной неточностью, допущенной в Законе, поскольку сущность представительства, как перед физическими, так и перед юридическими лицами практически одинакова. Таким образом, участие адвоката в переговорах от имени юридического лица может быть оформлено договором поручения.

Вопросы и задания:

1. Консультирование предпринимателей и его виды.
2. Виды консультирования предпринимателей.

Список литературы

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный

университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие 3. Основы адвокатской деятельности по оказанию юридической помощи субъектам предпринимательства.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, адвокат может участвовать в переговорах, но самым различным вопросам деятельности юридического лица. Чаще это вопросы, связанные с заключением различного рода договоров, соглашений, сделок, с изменением или прекращением уже существующих обязательств договорного и внедоговорного характера, с невыполнением контрагентами обязательств перед юридическим лицом.

Организационная форма практического занятия – круглый стол.

Теоретическая часть:

Адвокат может вступать в процесс переговоров в разных ролях. Во-первых, он может быть представителем юридического лица — стороны переговоров. В таком случае он действует строго в интересах доверителя, в соответствии с его заданием, отстаивая его позицию. Во-вторых, адвокат может быть посредником между двумя юридическими лицами. Эта задача менее типичная и более сложная, поскольку адвокат одновременно должен представлять интересы двух доверителей, противоречащие друг другу. Здесь налицо скрытое противостояние позиций двух юридических лиц (скрытое, поскольку спора правового характера между ними пока нет), которое затем может вылиться в открытый конфликт интересов двух доверителей.

Представителем обеих сторон переговоров адвокат может выступать только при соблюдении определенных правил. Он должен:

- 1) поставить обе стороны в известность о своем «двойном» представительстве их интересов;
- 2) подробно и доступно разъяснить сторонам все преимущества и недостатки такого представительства, а также право любой из сторон отказаться от услуг данного адвоката и обратиться к другому;
- 3) решить вопрос о конфиденциальности сведений, которыми он обладает в связи с оказанием юридической помощи любой из сторон или которые могут быть сообщены ему в дальнейшем;
- 4) в случае проявления скрытого (потенциального) конфликта интересов и невозможности его мирного разрешения адвокат имеет право консультировать своих доверителей, лишь, по бесспорным правовым вопросам.

Вопросы круглого стола:

1. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами в зависимости от вида предпринимательской структуры, оформление возникающих отношений.
2. Юридическая помощь, оказываемая ассоциациям и союзам.
3. Правовая помощь консорциумам.
4. Оказание правовой помощи банковским объединениям.
5. Обслуживание холдинговых объединений, (финансово-промышленные групп).
6. Оказание правовой помощи предпринимательским объединениям с иностранным элементом.
7. Основная форма адвокатской помощи организациям малого и среднего бизнеса.

Список литературы

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Раздел 2. Особенная часть

Практическое занятие №4. Понятие и виды предпринимательских объединений. Понятие юридических фирм и их деятельность по оказанию помощи предпринимательским объединениям.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – основными предпосылками возникновения специализации адвокатов на правовом обслуживании интересов бизнеса явились следующие: юрисконсульты предприятий, много лет традиционно занимавшиеся трудовыми отношениями и узкой сферой обеспечения текущей деятельности предприятия, оказались бессильны перед лавиной концептуально новых правовых актов. Кроме того, на многих предприятиях должности штатных юристов были вынужденно сокращены по причинам материального характера и неэффективности их работы. Совокупность этих актов характеризовалась не только принципиальной новизной, но и, к сожалению, значительными пробелами и противоречиями.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: огромное значение для предприятия может иметь опыт общения адвоката с различными государственными органами: судами, прокуратурой, правоохранительными

органами, контролирующими и надзорными, налоговыми органами. Обладая особым статусом и не являясь работником юридического лица, адвокат защищен от необходимости давать показания сотрудникам правоохранительных органов по вопросам деятельности юридического лица, которая является предметом оказания им юридической помощи. Адвокатская тайна (а также ответственность за ее разглашение) — важная гарантия конфиденциальности информации, в том числе после прекращения оказания адвокатом правовой помощи юридическому лицу, что выгодно отличает его от штатного работника предприятия.

Обеспечению качества оказания адвокатом правовой помощи юридическому лицу способствует и тот факт, что он менее связан текущей деятельностью предприятия, чем штатный юрист, вынужденный выполнять самые разнообразные поручения руководства, а потому способен решать глобальные проблемы с максимальной отдачей в минимальные сроки.

Вопросы и задания:

1. Проведение переговоров от имени юридического лица с контрагентами и иными субъектами;
2. Разработка и составление различных документов правового характера: договоров, соглашений, внутренних документов юридического лица;

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие №5. Оказание организационно-правовой помощи. Экспертиза правовых документов.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 — способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия — заключается в том, на практике адвокат обычно сочетает перечисленные виды юридической помощи: например, может участвовать в переговорах от имени юридического лица по вопросу заключения той или иной сделки, самостоятельно разработав и предложив контрагенту текст сделки, а затем, в случае невыполнения другой стороной обязательств, вытекающих из сделки, представлять интересы юридического лица в арбитражном суде.

Организационная форма практического занятия — традиционный семинар.

Теоретическая часть: Можно выделить виды юридической помощи адвоката в зависимости от стадии предпринимательской деятельности, правовым обеспечением которой он занимается, и продолжительности оказания им услуг. Юридическая помощь может предоставляться адвокатом: на этапе образования и государственной регистрации юридического лица; на протяжении всей деятельности юридического лица — так называемое текущее или абонентское обслуживание; на этапе изменения организационно-правовой формы юридического лица, внесения изменений в его учредительные документы; на стадии прекращения деятельности юридического лица, в том числе в результате его ликвидации по решению государственных органов, или процедуры банкротства.

Все эти виды юридической помощи имеют свои особенности и также могут сочетаться в различных комбинациях. Определенной спецификой обладает работа адвоката по правовому обслуживанию предпринимателей различных организационно-правовых форм, а также объединений в сфере предпринимательской деятельности. Здесь стоит выделить юридическое обслуживание: граждан — индивидуальных предпринимателей; коммерческих организаций; некоммерческих организаций; субъектов малого предпринимательства; объединений коммерческих и некоммерческих организаций: холдингов, финансово-промышленных групп, консорциумов, ассоциации и союзов.

Оказывая юридическую помощь субъекту предпринимательской деятельности, адвокат не вступает с ним в трудовые отношения, не становится штатным работником организации. Возможно различное правовое оформление его отношений с юридическим лицом в зависимости от вида, характера и содержания оказываемой юридической помощи.

Вопросы и задания:

1. Представительство интересов юридического лица в гражданском, арбитражном, административном и конституционном судопроизводствах;
2. Представительство интересов юридического лица в отношениях с государственными неюрисдикционными органами: налоговыми, органами надзора и контроля и т.н.;
3. Анализ отдельных аспектов деятельности юридического лица, разработка правовых заключений, по отдельным вопросам его работы, дача консультаций и справок правового характера по заданию доверителя — юридического лица.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие №6. Понятие и виды представительства, судебное представительство.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 — способностью выявлять, давать оценку

коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, В соответствии со ст. 25 Федерального закона об адвокатской деятельности и адвокатуре основанием правового обслуживания адвокатом юридического лица является соглашение об оказании юридической помощи. Адвокат выступает в качестве представителя юридического лица в конституционном, гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве, а также представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами на основании договора поручения. Иные виды юридической помощи — консультирование, дачу справок по правовым вопросам и заключений, текущее абонентское обслуживание — он оказывает на основании договора возмездного оказания услуг.

На сегодняшний момент в нашей стране бизнес-адвокаты сталкиваются с рядом проблем, в преодолении которых заинтересованы и они, и предприниматели, а в конечном итоге государство и общество.

Прежде всего, как уже отмечалось, законодательство о предпринимательской деятельности в России не отличается ясностью содержания, системностью *Организационная форма практического занятия* – традиционный семинар.

Теоретическая часть: российское предпринимательство существенно отличается от западного. Оно возникало и развивается по совершенно иным правилам, зачастую криминальным. Многие современные предприниматели используют в бизнесе не правовые, незаконные способы. Имея криминальную «крышу», такой предприниматель не нуждается в услугах адвоката, не заинтересован в правовом сопровождении своей деятельности. Ситуация осложняется нечистоплотностью некоторых сотрудников правоохранительных органов и судов. В результате даже грамотный, опытный адвокат может оказаться бессильным, представляя доверителя, интересы которого противоположны интересам такого бизнесмена.

Это привело к появлению в сфере бизнеса адвокатов, которые не гнушаются мошеннических способов ведения дел, с разрешения и по просьбе своих доверителей практикуют дачу взяток, заключают незаконные сделки и соглашения. Все это не могло не отразиться на мнении общества об адвокатуре в целом. Бытует точка зрения, что адвокаты — дельцы, которые за сумасшедшие гонорары ловко обслуживают богатых людей — представителей крупного бизнеса и криминальные структуры или защищают провинившихся чиновников от справедливого возмездия.

Кроме того, на формирование негативного отношения к адвокатуре повлиял и ее статус, закрепленный в ранее действовавшем Положении об адвокатуре, т.е. ее подчиненность Минюсту и управлениям юстиции. Бизнесмены, не особо разбираясь в этом правовом вопросе, просто не желали связываться с «государевыми людьми», за которых они нередко принимали адвокатов. Недоверие нарождающегося российского бизнеса к государству, таким образом, сказалось па недоверии к адвокатуре.

Сегодняшняя адвокатура, реформированная в соответствии с Федеральным законом об адвокатской деятельности и адвокатуре, вполне в силах решать проблемы переходного периода, доказать своей работой, что адвокат может быть не только квалифицированным партнером и советником бизнесмена, но и принципиальным и неподкупным защитником его интересов в отношениях с контрагентами, партнерами, государственными органами.

Вопросы и задания:

1. Отдельные аспекты деятельности юридического лица при разработке правовых заключений по отдельным вопросам его работы;
2. Дача консультаций и справок правового характера по заданию доверителя — юридического лица.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный

университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие №7. Общие принципы правового обслуживания предпринимательских объединений.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, Представление адвокатом интересов юридического лица при ведении переговоров имеет большое положительное значение, поскольку адвокат может принять во внимание все существенные обстоятельства, имеющие значение для исхода переговоров, всесторонне оценить правовую позицию своего доверителя, полно и грамотно сформулировать эту позицию перед другой стороной переговоров, контрагентом. Адвокату проще вникнуть в суть позиции противоположной стороны, заметить все ее сильные и слабые моменты.

Зачастую стороны в процессе переговоров не имеют концептуальных разногласий по основным параметрам будущего соглашения, но никак не могут достичь взаимного согласия, потому что «говорят на разных языках», не способны понять друг друга из-за неумения сформулировать свои требования, в пылу полемики позволяют незначительным деталям заслонить главное. Адвокат, участвуя в переговорах, помогает сторонам наладить конструктивный диалог, переводит все взаимные требования и претензии на один язык — правовой, что способствует взаимопониманию сторон и достижению согласия между ними.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Адвокат может быть привлечен к переговорам на любой их стадии, однако представляется целесообразным как можно более раннее его вступление в переговоры. В этом случае адвокат может провести необходимую подготовительную работу, позволяющую в дальнейшем избежать многих ошибок.

Федеральный закон об адвокатской деятельности и адвокатуре не содержит положения о таком виде юридической помощи, как участие в переговорах. Тем не менее, пп. 7 п. 2 ст. 2 данного Закона закрепляет, что адвокат представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях. Понятие «организация» распространяется и на юридические лица — коммерческие и некоммерческие организации. Кроме того, п. 3 ст. 2 позволяет адвокату оказывать любую юридическую помощь, не запрещенную федеральным законом, а участие адвоката в переговорах не запрещено ни одним действующим нормативным правовым актом.

Адвокат участвует в переговорах от имени юридического лица на основании соглашения об оказании юридической помощи. Относительно конкретного вида такого соглашения (договор поручения или договор возмездного оказания услуг) абсолютной ясности в законодательстве нет, что связано с отсутствием законодательного выделения этого вида юридической помощи.

В соответствии с п. 2 ст. 25 Закона адвокат выступает в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами только на основании договора поручения. Данный перечень содержит указание на работу адвоката в качестве представителя доверителя в отношениях с физическими лицами, но не упоминает возможность аналогичного представительства в отношениях с юридическими лицами. Это следует считать редакционной неточностью, допущенной в Законе, поскольку сущность представительства, как перед физическими, так и перед юридическими лицами практически одинакова. Таким образом, участие адвоката в переговорах от имени юридического лица может быть оформлено договором поручения.

Вопросы и задания:

1. Отдельные принципы правового обслуживания предпринимательских объединений
2. Особенности отдельных принципов правового обслуживания предпринимательских объединений

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие №8. Оформление отношений, возникающих между предпринимательскими объединениями и бизнес-адвокатурой.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, адвокат может участвовать в переговорах, но самым различным вопросам деятельности юридического лица. Чаще это вопросы, связанные с заключением различного рода договоров, соглашений, сделок, с изменением или

прекращением уже существующих обязательств договорного и внедоговорного характера, с невыполнением контрагентами обязательств перед юридическим лицом.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Адвокат может вступать в процесс переговоров в разных ролях. Во-первых, он может быть представителем юридического лица — стороны переговоров. В таком случае он действует строго в интересах доверителя, в соответствии с его заданием, отстаивая его позицию.

Во-вторых, адвокат может быть посредником между двумя юридическими лицами. Эта задача менее типичная и более сложная, поскольку адвокат одновременно должен представлять интересы двух доверителей, противоречащие друг другу. Здесь налицо скрытое противостояние позиций двух юридических лиц (скрытое, поскольку спора правового характера между ними пока нет), которое затем может вылиться в открытый конфликт интересов двух доверителей.

Представителем обеих сторон переговоров адвокат может выступать только при соблюдении определенных правил. Он должен:

- 1) поставить обе стороны в известность о своем «двойном» представительстве их интересов;
- 2) подробно и доступно разъяснить сторонам все преимущества и недостатки такого представительства, а также право любой из сторон отказаться от услуг данного адвоката и обратиться к другому;
- 3) решить вопрос о конфиденциальности сведений, которыми он обладает в связи с оказанием юридической помощи любой из сторон или которые могут быть сообщены ему в дальнейшем.

Адвокат обязан предупредить каждого доверителя о том, что его, как представителя обеих сторон, не следует посвящать в ту информацию, которая для одной из них является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению другим участникам сделки;

4) в случае проявления скрытого (потенциального) конфликта интересов и невозможности его мирного разрешения адвокат имеет право консультировать своих доверителей, лишь по бесспорным правовым вопросам. От иных консультаций по данному делу он должен отказаться, а свое участие в переговорах продолжить, только если проявившиеся между его доверителями противоречия относятся не к правовой позиции в предполагаемой сделке, а сугубо к вопросам бизнеса и оба клиента достаточно компетентны в этой области и способны устранить разногласия без участия адвоката.

Вопросы и задания:

1. Отношения, возникающие между предпринимательскими объединениями и бизнес-адвокатурой.
2. Специфика отношений, возникающих между предпринимательскими объединениями и бизнес-адвокатурой.
3. Изменение отношений, возникающих между предпринимательскими объединениями и бизнес-адвокатурой.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 9. Консультирование предпринимателей и его виды.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в той или иной сфере гражданской юрисдикции; основные понятия и закономерности возникновения отношений в сфере гражданской юрисдикции.

Уметь - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, адвокат может участвовать в переговорах, но самым различным вопросам деятельности юридического лица. Чаще это вопросы, связанные с заключением различного рода договоров, соглашений, сделок, с изменением или прекращением уже существующих обязательств договорного и внедоговорного характера, с невыполнением контрагентами обязательств перед юридическим лицом.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Адвокат может вступать в процесс переговоров в разных ролях. Во-первых, он может быть представителем юридического лица — стороны переговоров. В таком случае он действует строго в интересах доверителя, в соответствии с его заданием, отстаивая его позицию.

Во-вторых, адвокат может быть посредником между двумя юридическими лицами. Эта задача менее типичная и более сложная, поскольку адвокат одновременно должен представлять интересы двух доверителей, противоречащие друг другу. Здесь налицо скрытое противостояние позиций двух юридических лиц (скрытое, поскольку спора правового характера между ними пока нет), которое затем может вылиться в открытый конфликт интересов двух доверителей.

Представителем обеих сторон переговоров адвокат может выступать только при соблюдении определенных правил. Он должен:

- 1) поставить обе стороны в известность о своем «двойном» представительстве их интересов;
- 2) подробно и доступно разъяснить сторонам все преимущества и недостатки такого представительства, а также право любой из сторон отказаться от услуг данного адвоката и обратиться к другому;

- 3) решить вопрос о конфиденциальности сведений, которыми он обладает в связи с оказанием юридической помощи любой из сторон или которые могут быть сообщены ему в дальнейшем.

Адвокат обязан предупредить каждого доверителя о том, что его, как представителя обеих сторон, не следует посвящать в ту информацию, которая для одной из них является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению другим участникам сделки;

- 4) в случае проявления скрытого (потенциального) конфликта интересов и невозможности его мирного разрешения адвокат имеет право консультировать своих доверителей, лишь, по бесспорным правовым вопросам. От иных консультаций по данному делу он должен отказаться, а свое участие в переговорах продолжить, только если проявившиеся между его доверителями противоречия относятся не к правовой позиции в предполагаемой сделке, а сугубо к вопросам бизнеса и оба клиента достаточно компетентны в этой области и способны устранить разногласия без участия адвоката.

Вопросы и задания:

1. Понятие консультирования предпринимателей.
2. Консультирование предпринимателей, его виды.
3. Особенности консультирования предпринимателей.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный

университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 10. Понятие организационно-правовой помощи, ее виды.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Уметь - составлять нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия – заключается в том, что практически вся деятельность юридического лица находит отражение, в различного рода, документах, которые могут:

- подтверждать факты, имеющие существенное правовое значение. Например, свидетельство о государственной регистрации юридического лица подтверждает тот факт, что данное лицо легально создано в соответствии с действующим российским законодательством;

- определять вид и характер деятельности юридического лица, отдельные особенности этой деятельности. Например, в уставе закрепляется перечень основных видов деятельности, правом на осуществление которой наделено юридическое лицо, лицензия дает право на занятие определенной деятельностью;

- обеспечивать осуществление текущей предпринимательской деятельности юридического лица. Например, это разнообразные договоры с физическими и юридическими лицами, посредством которых предприниматель продает производимую им продукцию;

- закреплять права юридического лица, приобретенные им для удовлетворения своих внутренних потребностей, например: локальные внутренние документы в сфере трудовых отношений, договоры на аренду помещения под офис, приказы о назначении руководящих и материально ответственных лиц;

- опосредовать взаимоотношения юридического лица с государственными органами, например, это акты проверок налоговых органов, многие другие документы.

В соответствии с п. 2 ст. 2 Федерального закона об адвокатской деятельности и адвокатуре адвокат, оказывая юридическую помощь, может составлять заявления, жалобы, ходатайства и прочие документы правового характера. Этот вид юридической помощи осуществляется на основании соглашения об оказании юридической помощи, заключаемого в форме договора возмездного оказания услуг.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть в отличие от многих иных видов правовой помощи эта работа имеет конечный материальный результат — тексты требуемых документов. Поэтому в таком соглашении следует подробно определять его предмет: какие именно документы, в каком количестве должны быть составлены, основные требования к этим документам, на каких носителях (бумажных, компьютерных дисках) они должны быть выполнены и т.д.

Наиболее важными для юридических лиц являются разработка и составление договоров, соглашений и контрактов, внутренней документации.

Рассмотрим основные вопросы, на которые должен обратить внимание адвокат при разработке и составлении различных договоров по заданию юридического лица. Все эти вопросы

можно условно разделить на две группы: относящиеся непосредственно к содержанию самого договора, его условиям и вопросы формального характера, касающиеся полномочий юридического лица на заключение данного договора, прав должностных лиц юридического лица подписывать договор и т.п. Вопросы второй группы нельзя считать второстепенными, поскольку они определяют законность и действительность самого договора.

Приступая к работе над договором, следует, прежде всего, выяснить суть обязательств, которые должны быть им оформлены. Это необходимо, чтобы правильно определить вид договора, поскольку сам доверитель может или заблуждаться относительно правовой природы своих взаимоотношений с контрагентом, или не быть достаточно компетентным в этом плане. Причем стороны могут заключить договор, как предусмотренный, так и не предусмотренный законодательством, а также сочетающий в себе элементы различных договоров, регламентируемых законом или иными правовыми актами (смешанный договор). Главное, чтобы он точно соответствовал существу обязательственных отношений, возникновение которых предполагается между его будущими сторонами. Более того, адвокат не должен по заданию своего доверителя разрабатывать сделку, совершение которой предполагается лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия (мнимая сделка), или сделку, которая будет направлена на сокрытие другой сделки (притворная сделка). Необходимо разъяснить доверителю последствия заключения таких сделок.

Далее адвокат определяет форму будущего договора, выбирая ее свободно, с учетом характера отношений сторон и обстоятельств дела, но имея в виду, что если для договоров того или иного вида законом предусмотрена строго определенная форма, необходимо соблюдать эту форму. Затем нужно определить, могут ли стороны будущего договора заключать его, при каких условиях, и выполнены ли эти условия. Дело в том, что юридические лица вправе осуществлять только те виды деятельности, которые закреплены в их учредительных документах, т.е. входят в уставную деятельность. Кроме того, отдельные виды деятельности осуществляются только на основании специального разрешения — лицензии. Если сделка совершена юридическим лицом вразрез с целями его деятельности, указанными в учредительных документах, либо юридическое лицо не имеет лицензию на занятие соответствующей деятельностью, такая сделка может быть признана судом недействительной, но иску юридического лица, его учредителя (участника) или государственного органа, осуществляющего контроль или надзор за деятельностью юридического лица, в соответствии со ст. 173 ГК РФ.

Кроме того, отдельные юридические лица вправе вступать в договорные отношения только при определенных условиях. Например, в соответствии со ст. 105 ГК РФ права дочернего общества на заключение сделок могут быть ограничены обязательными для него указаниями основного общества; при заключении договора с дочерним обществом адвокат должен выяснить наличие таких указаний и их содержание. Государственное или муниципальное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, не вправе продавать это имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника (ст. 295 ГК). Разрабатывая договор с унитарным предприятием, предметом которого является объект недвижимости, адвокат должен выяснить, имеется ли согласие собственника на распоряжение этим имуществом.

Вопросы и задания:

1. Выявить особенности различных видов организационно-правовых форм помощи адвоката.
2. Правила оказания различных видов помощи адвоката в зависимости от организационно-правовых форм.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 11. Сущность подготовки и экспертизы адвокатом разнообразных гражданско-правовых договоров.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Уметь - составлять нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия: что стороны свободны в определении условий сделки. Принудительное заключение договора возможно только при наличии обстоятельств, прямо предусмотренных законом, например, при заключении публичного договора в соответствии с п. 3 ст. 246 ГК или, в случае добровольного принятия стороной на себя обязательства по заключению договора, например, в соответствии с предварительным договором (ст. 429 ГК). Но адвокат должен помнить, что стороны свободны при определении условий договора исключительно в рамках закона. Даже при их взаимном согласии договор не должен содержать условия, противоречащие требованиям законности. Прежде всего, адвокат разрабатывает существенные условия договора: предмет договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение. Так, законодательство в отношении договора купли-продажи товаров в кредит к существенным относит условие о цене, а договоров личного и имущественного страхования — условие о сроке действия договоров.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Особое внимание необходимо обращать на следующие условия договора:

— предмет договора, который подлежит обязательному согласованию сторонами, поскольку условия о предмете позволяют индивидуализировать предмет исполнения. Кроме того, предмет договора имеет определяющее значение для характера самого договора. Если сторонами не достигнуто согласие, по данному вопросу, исполнение такого договора становится невозможным, а сам договор теряет смысл и потому должен считаться незаключенным¹;

— цена договора и порядок оплаты. Эти условия существенными не являются. Но если стороны не включили их в договор, цена будет определяться по той, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, работы или услуги (п. 3 ст. 424 ГК). Но адвокат при этом должен убедиться, что такой порядок определения цены соответствует интересам представляемого им юридического лица. Более того, при отсутствии в договоре условия о цене и необходимости определения цены в соответствии с ГК РФ многократно увеличивается риск разногласий между сторонами по поводу конкретного размера оплаты, поскольку он не всегда отвечает ожиданиям одной из них. В связи с этим присутствие в договоре условия о цене в подавляющем большинстве случаев предпочтительно;

— права и обязанности сторон. Четкое и подробное их определение не только конкретизирует желаемое поведение контрагента, что позволяет значительно упростить исполнение договора, но и

¹ См: Гражданское право: В 2-х т. Т. II. Полутом 1 / Отв. ред. Е. А. Суханов. С. 164.

существенно облегчает порядок предъявления претензий к стороне, не исполнившей свои обязательства, вытекающие из договора, или исполнившей их ненадлежащим образом;

— срок исполнения обязательств по договору. Правила закрепления этого условия в договоре аналогичны правилам, касающимся условия о цене: оно не является существенным. При невозможности точного определения этого срока обязательство должно исполняться в разумный срок (п. 2 ст. 314 ГК);

— порядок изменения расторжения договора. Иногда бывает необходимо закрепить специальные правила об изменении и расторжении договора, в зависимости от существующих или желаемых отношений между сторонами. В договоре может быть закреплена возможность одностороннего отказа от договора. Важно также предусмотреть последствия его расторжения или изменения;

— порядок рассмотрения споров. В соответствии с договором споры, возникающие между его сторонами по поводу вопросов, вытекающих из договора, могут рассматриваться самими сторонами путем переговоров, передаваться на рассмотрение органам разрешения споров, как специально созданным сторонами, так и иным — третейскому суду, арбитражному суду, международным юрисдикционным органам. В договоре можно предусмотреть место и порядок рассмотрения спора. В договоре с зарубежным контрагентом желательно определить не только государство, в суде которого будут рассматриваться возможные споры, но и применимое в процессе такого рассмотрения право.

Вопросы и задания:

1. Понятие экспертизы.
2. Выявить особенности экспертизы.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 12. Участие адвоката по урегулированию преддоговорных споров.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Уметь - составлять нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия: Выработывая условия договора, адвокат должен внимательно изучить все нормативные правовые акты, регулирующие данные договорные отношения, ознакомиться с соответствующей практикой применения законодательства, судебной практикой, разъяснениями высших судебных органов. Может понадобиться изучение норм самых различных отраслей права: гражданского, финансового, административного, налогового, таможенного, валютного законодательства, бухучета. При разработке договора

внешнеэкономического характера необходимо ознакомиться и с нормами международного и зарубежного права.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Особое внимание необходимо обращать на следующее: Но не только правовая материя должна приниматься во внимание при работе над договором. Адвокат должен четко представлять себе и отдельные специфические детали обязательственных отношений, которые будет охватывать договор. На практике адвокаты часто сталкиваются со сложными, нетипичными сферами деятельности, например, с договорами на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ относительно предметов, отличающихся технической сложностью и наукоемкостью. В таких случаях важно попятить особенности предмета будущей сделки, специфику деятельности доверителя, иногда вникнуть в характер производственного цикла. При этом целесообразно прибегнуть к разъяснениям доверителя, консультациям специалистов, данным специальных экспертиз.

Как правило, составлением текста договора работа адвоката не ограничивается. Ему предстоит «вести договор», т.е. участвовать от имени представляемого юридического лица в переговорах с потенциальным контрагентом, согласовывать условия будущего договора, представлять интересы доверителя при подписании договора, контроле за надлежащим его исполнением, при необходимости защищать интересы доверителя в суде в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора.

На стадии его подписания крайне важно удостовериться, что подписывают договор лица, имеющие на то надлежаще оформленные полномочия. Причем это касается как контрагента, так и доверителя. Нельзя допустить, чтобы их юридическая неграмотность или невнимательность к формальной стороне дела стали причиной оспаривания сделки в будущем.

Для проверки полномочий лиц, подписывающих договор, адвокат должен ознакомиться, прежде всего, с учредительными документами юридического лица, его уставом, поскольку именно там названы лица, полномочные действовать без доверенности от имени юридического лица, в том числе подписывать договоры. Кроме того, нужно проверить документы о назначении или избрании соответствующих должностных лиц, срок их полномочий. Если закон или учредительные документы предусматривают необходимость получения согласия на заключение договора органов юридического лица, необходимо проверить наличие такого согласия. При подписании договора лицом, действующим по доверенности от имени юридического лица, нужно внимательно ознакомиться с доверенностью, проверить срок ее действия.

Вопросы и задания:

1. Понятие преддоговорных споров.
2. Особенности преддоговорных споров.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 13. Представление интересов участников предпринимательских структур в различных административных органах.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Уметь - составлять нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия: Государство осуществляет контроль за предпринимательской деятельностью посредством различных своих органов. Их функции и полномочия достаточно разнообразны, но в целом эти органы условно можно отнести к двум основным группам:

1) государственные органы, деятельность которых обеспечивает возможность ведения предпринимательской деятельности в целом или осуществления отдельных ее аспектов. Это органы государственной регистрации юридических лиц, в силу деятельности которых субъект приобретает определенную организационно-правовую форму и право осуществлять предпринимательскую деятельность; лицензирующие органы, дающие разрешения на занятие определенными видами деятельности; органы сертификации работ и услуг и т.п.;

2) органы, деятельность которых направлена на предотвращение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности. Это органы государственной противопожарной службы, прокуратура и другие правоохранительные органы государства.

Многие государственные органы, например налоговые, сочетают в своей деятельности и функции обеспечения предпринимательской деятельности, и правоохранительные функции.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Адвокат может разрабатывать, по заданию юридического лица различные положения о порядке создания и функционирования органов управления юридического лица, деятельности руководящих и материально ответственных работников, приказы, протоколы и распоряжения о назначении (выборе) указанных лиц на должность.

Многообразны документы, оформляющие трудовые отношения юридического лица с работниками. При их составлении также часто прибегают к помощи адвоката. Роль адвоката в разработке и последующем ведении договоров и в составлении локальных внутренних документов юридического лица трудно переоценить, поскольку юридически грамотно, с учетом всех значимых обстоятельств и интересов доверителя составленные документы обеспечивают нормальное функционирование органов управления юридического лица, эффективную работу его должностных лиц, законность оформления отношений с работниками, позволяют избежать штрафов и иных мер ответственности, налагаемых государственными органами контроля и надзора; надлежащим образом составленные договоры страхуют юридическое лицо от конфликтов с контрагентами, повышают эффективность механизма ответственности контрагента в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора.

Вопросы и задания:

1. Предпринимательские структуры, понятие.
2. Предпринимательские структуры в различных административных органах.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 14. Участие адвоката при разработке документов необходимых для государственной регистрации.

Цель - состоит в усвоении основных понятий данной темы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать - основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Уметь - составлять нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы практического занятия: Многие государственные органы, например налоговые, сочетают в своей деятельности и функции обеспечения предпринимательской деятельности, и правоохранительные функции.

Федеральный закон об адвокатской деятельности и адвокатуре определяет, что адвокат вправе представлять интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях (ни. 7 п. 2 ст. 2). В соответствии с и. 2 ст. 25 этого Закона адвокат представляет интересы доверителя - юридического лица в органах государственной власти на основании соглашения об оказании юридической помощи, заключаемого только в форме договора поручения.

В условиях о предмете поручения в таком договоре следует указывать, в каких органах и по какому вопросу адвокат осуществляет представительство интересов доверителя. Но возможно формулирование предмета договора таким образом, что адвокат в течение срока его действия обязуется представлять интересы юридического лица во всех государственных органах (без перечисления их наименований) по всем вопросам, возникшим или могущим возникнуть в дальнейшем в связи с осуществлением юридическим лицом своей предпринимательской деятельности.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть: Основные правила работы по представлению интересов юридического лица в государственных органах состоят в том, чтобы адвокат:

— соблюдал все нормы и правила, регулирующие работу того или иного государственного органа, уважительно относился к его сотрудникам;

— действовал исключительно в интересах представляемого им юридического лица, квалифицированно и добросовестно отстаивая его интересы, в том числе при нарушениях со стороны государственных органов и их должностных лиц;

— использовал при защите прав и интересов своего доверителя только допускаемые законом способы и методы;

— следил за выполнением доверителем всех его обязанностей перед государственным органом, поскольку неполное или ненадлежащее их выполнение служит основанием применения к юридическому лицу предусмотренных законодательством мер ответственности.

Вопросы и задания:

1. Документы, необходимые для государственной регистрации.
2. Виды документов, необходимых для государственной регистрации.

Список литературы:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 15. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, методику определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – методику определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел

Уметь – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы (семинара): изучение проблемных вопросов деятельности адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Организационная форма практического занятия – круглый стол

Теоретическая часть:

Одной из разновидностей деятельности адвоката является представление им интересов доверителя в гражданском судопроизводстве. Адвокат как профессиональный юрист обладает достаточными знаниями и опытом для эффективного выполнения задач, возложенных на него законом и доверителем при осуществлении представительства в гражданском судопроизводстве.

Право граждан вести свои дела лично или через представителей закреплено в ст. 48 ГПК. Личное участие в деле гражданина не лишает его права иметь по этому делу представителя. Таким образом, гражданин может выбрать одну из форм участия в гражданском процессе: либо вести дело лично, либо совместно с представителем, либо через представителя, не принимая участия в процессе.

Основанием для представления интересов доверителя в процессе гражданского судопроизводства является заключенное между адвокатом и доверителем соглашение на оказание юридической помощи доверителю или назначенному им лицу. Доверитель вправе уполномочить адвоката совершать все необходимые действия для представления его интересов при рассмотрении и разрешении дела, а может поручить адвокату осуществление лишь некоторых процессуальных действий.

ГПК предусмотрены случаи назначения судом адвоката в качестве представителя при отсутствии представителя у ответчика, место жительства которого не известно, а также в других предусмотренных федеральным законом случаях (ст. 50 ГПК). Таким образом, назначение судом адвоката представителем такого ответчика призвано обеспечить его конституционное право на судебную защиту.

Вопросы круглого стола:

1. Право обращения как физических, так и юридических лиц по своему выбору, который не может быть ограничен, к адвокату для оказания юридической помощи.
2. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии: проведение консультаций с доверителем, разъяснение ему прав и обязанностей, получение необходимой информации о сущности проблемы, предложение возможных вариантов решения правовой проблемы, составление заявлений, документов, необходимых для судебной защиты или восстановления нарушенных прав.
3. Участие адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в суде от имени своего доверителя, совершение соответствующих действий с использованием всего комплекса правомочий и принятие решений в пределах предоставленных адвокату полномочий, которые надлежащим образом должны быть подтверждены.

4. Роль адвоката-представителя в апелляционной и кассационной инстанциях. Выяснение позиции доверителя и причин, по которым он не согласен с судебным решением, подготовка апелляционной или кассационной жалобы, решение вопроса о личном участии адвоката в рассмотрении дела в суде апелляционной или кассационной инстанции.
5. Участие адвоката в надзорном производстве.

Рекомендуемая литература:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 16. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, методику определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – методику определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел

Уметь – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы (семинара): изучение проблемных вопросов деятельности адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве

Организационная форма практического занятия – турнир ораторов

Теоретическая часть:

Одной из разновидностей деятельности адвоката является представление им интересов доверителя в гражданском судопроизводстве. Адвокат как профессиональный юрист обладает достаточными знаниями и опытом для эффективного выполнения задач, возложенных на него законом и доверителем при осуществлении представительства в гражданском судопроизводстве.

Право граждан вести свои дела лично или через представителей закреплено в ст. 48 ГПК. Личное участие в деле гражданина не лишает его права иметь по этому делу представителя. Таким образом, гражданин может выбрать одну из форм участия в гражданском процессе: либо вести дело лично, либо совместно с представителем, либо через представителя, не принимая участия в процессе.

Основанием для представления интересов доверителя в процессе гражданского судопроизводства является заключенное между адвокатом и доверителем соглашение на оказание юридической помощи доверителю или назначенному им лицу. Доверитель вправе уполномочить адвоката совершать все необходимые действия для представления его интересов при рассмотрении и разрешении дела, а может поручить адвокату осуществление лишь некоторых процессуальных действий.

ГПК предусмотрены случаи назначения судом адвоката в качестве представителя при отсутствии представителя у ответчика, место жительства которого не известно, а также в других предусмотренных федеральным законом случаях (ст. 50 ГПК). Таким образом, назначение судом адвоката представителем такого ответчика призвано обеспечить его конституционное право на судебную защиту.

Вопросы и задания:

1. Право обращения как физических, так и юридических лиц по своему выбору, который не может быть ограничен, к адвокату для оказания юридической помощи.
2. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии: проведение консультаций с доверителем, разъяснение ему прав и обязанностей, получение необходимой информации о сущности проблемы, предложение возможных вариантов решения правовой проблемы, составление заявлений, документов, необходимых для судебной защиты или восстановления нарушенных прав.
3. Участие адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в суде от имени своего доверителя, совершение соответствующих действий с использованием всего комплекса правомочий и принятие решений в пределах предоставленных адвокату полномочий, которые надлежащим образом должны быть подтверждены.
4. Роль адвоката-представителя в апелляционной и кассационной инстанциях. Выяснение позиции доверителя и причин, по которым он не согласен с судебным решением, подготовка апелляционной или кассационной жалобы, решение вопроса о личном участии адвоката в рассмотрении дела в суде апелляционной или кассационной инстанции.
5. Участие адвоката в надзорном производстве.

Рекомендуемая литература:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 17. Особенности рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить особенности рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – особенности рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации.

Уметь – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы (семинара): изучение проблемных вопросов рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации.

Организационная форма практического занятия – турнир ораторов.

Теоретическая часть:

Специальное общее правило о гражданско-правовой защите чести, достоинства и деловой репутации закреплено в ст. 152 ГК РФ. Правила этой статьи о защите деловой репутации гражданина соответственно применяются к защите деловой репутации юридического лица (п. 7 ст. 152 ГК РФ). Именно ст. 152 ГК РФ содержит основные особенности в вопросах доказывания по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Традиционными формами распространения порочащих сведений являются письма официального или личного характера, разговоры со знакомыми, в том числе по телефону;

2) факт распространения сведений в отношении истца либо лица, в защиту прав которого обратился заявитель. Это обстоятельство имеет особое значение, например, в случаях, когда в публикации отсутствуют указания на конкретное лицо (фамилия, имя, отчество);

3) факт распространения сведений лицом, к которому предъявлены иски о возмещении вреда. Данное обстоятельство влияет на определение вида гражданского судопроизводства, так как если распространитель сведений неизвестен, то дело рассматривается по правилам особого производства;

4) факт порочащего характера распространенных сведений. Порочащими являются такие не соответствующие действительности сведения, содержащие утверждения о нарушении гражданином или юридическим лицом действующего законодательства и моральных принципов (о совершении нечестного поступка, неправильном поведении в трудовом коллективе, быту и другие сведения, порочащие производственно-хозяйственную и общественную деятельность, деловую репутацию и т.п.), которые умаляют честь и достоинство гражданина либо деловую репутацию гражданина или юридического лица.

Таким образом, порочащими являются сведения, которые содержат информацию, отрицательно оценивающуюся с правовых или моральных позиций общества. Если же сведения носят нейтральный характер, т.е. не умаляют честь, достоинство или деловую репутацию лица, требовать их опровержения в порядке ст. 152 ГК РФ нет оснований. При этом информация, содержащаяся в порочащих сведениях, должна касаться конкретных фактов поведения истца и в любой сфере его жизнедеятельности;

5) факт несоответствия сведений действительности. Не соответствующими действительности являются сведения, которые содержат информацию о фактах и обстоятельствах, не имевших места вообще, либо отражают в целом имевшие место события, факты, обстоятельства, но представляют их в ложном свете, либо сообщают о событиях и обстоятельствах полно и точно, но дают им негативную оценку.

Вопросы и задания:

1. Понятие чести, достоинства, деловой репутации гражданина.
2. Случаи, в которых возможно обращение с иском в суд для защиты нарушенных личных неимущественных прав.
3. Сроки обращения в суд по делам о защите чести, достоинства, деловой репутации.

Рекомендуемая литература:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие № 18. Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел о защите чести, достоинства, деловой репутации

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации.

Уметь – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов; оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданской юрисдикции; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять необходимые для разрешения того или иного дела правовые нормы; правильно составлять и оформлять юридические документы касающиеся рассмотрения гражданских дел: исковые заявления, жалобы, ходатайства, запросы, и др.

Формируемые компетенции - ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; ПК-12 – способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты; ППК-1 владение базовыми предметными знаниями и методами решения практических задач по гражданским делам.

Актуальность темы (семинара): изучение проблемных вопросов рассмотрения дел по защите чести, достоинства, деловой репутации.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Предмет доказывания. Уголовно-правовая и гражданско-правовая формы защиты не исключают друг друга. Указанное положение зафиксировано в связи с тем, что уголовная ответственность за клевету и оскорбление наступает только при наличии умысла в действиях виновного, а возможность гражданско-правовой защиты чести и достоинства не зависит от вины лица, являющегося распространителем порочащих потерпевшего сведений.

В предмет доказывания по делам о защите чести, достоинства или деловой репутации входят следующие юридические факты, на которые истец указывает как на основания своих требований:

1) факт распространения сведений. Под распространением сведений понимаются: опубликование их в печати, трансляция по радио– и телевидеопрограммам, демонстрация в кинохроникальных программах и других средствах массовой информации, изложение в служебных характеристиках, публичных выступлениях, заявлениях, адресованных должностным лицам, или сообщение в иной, в том числе устной, форме нескольким или хотя бы одному лицу.

2) факт распространения сведений в отношении истца либо лица, в защиту прав которого обратился заявитель. Это обстоятельство имеет особое значение, например, в случаях, когда в публикации отсутствуют указания на конкретное лицо (фамилия, имя, отчество);

3) факт распространения сведений лицом, к которому предъявлены исковые требования. Данное обстоятельство влияет на определение вида гражданского судопроизводства, так как если распространитель сведений неизвестен, то дело рассматривается по правилам особого производства;

4) факт порочащего характера распространенных сведений.

5) факт несоответствия сведений действительности. Не соответствующими действительности являются сведения, которые содержат информацию о фактах и обстоятельствах, не имевших места вообще, либо отражают в целом имевшие место события, факты, обстоятельства, но представляют их в ложном свете, либо сообщают о событиях и обстоятельствах полно и точно, но дают им негативную оценку.

Помимо указанных общих фактов для всех дел о защите чести, достоинства и деловой репутации, в предмет доказывания могут включаться дополнительные обстоятельства.

Вопросы и задания:

1. Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел о защите чести. Порядок подготовки дела и особенности представления доказательств при рассмотрении дел о защите достоинства. Значение представления доказательств и показаний свидетелей при рассмотрении дел о защите деловой репутации.
2. Вынесение решений по делам о защите чести, достоинства, деловой репутации. Исполнение решений судов по делам о возмещении морального вреда, причиненного чести, достоинству, деловой репутации.

Рекомендуемая литература:

1. Малышева Г.Н. Профессиональная культура юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышева Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41187.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.— ЭБС «IPRbooks»