

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 13.09.2023 10:44:21

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1ae496

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

## **Методические рекомендации**

По организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

**«Инклюзивная культура и коммуникация»**

для студентов направления подготовки 43.03.01 - Сервис

**(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)**

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры истории и философии права, протокол №1 от 28.08.2021 г.

Зав. кафедрой ИиФП \_\_\_\_\_ Н.Г.Бондаренко

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**Введение**

1.Общая характеристика самостоятельной работы

2.План-график выполнения самостоятельной работы

3.Контрольные точки и виды отчетности по ним

4.Методические указания по изучению теоретического материала

5.Список литературы

## **Введение**

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента.

Ведущая цель организации и осуществления СРС должна совпадать с целью обучения студента – подготовкой бакалавра с высшим образованием. При организации СРС важным и необходимым условием становится формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Количество часов на самостоятельную работу по программе предусмотрено для направления 43.03.01 «Сервис»—13.5 часов.

## **1. Общая характеристика самостоятельной работы при изучении дисциплины «Инклюзивная культура и коммуникация».**

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Инклюзивная культура и коммуникация» предусматривает следующие виды: самостоятельное изучение литературы.

### ***Цели самостоятельной работы:***

- овладение новыми знаниями, а также методами их получения;
- развитие умения приобретения научных знаний путем личного поиска и переработки информации;
- сбор и систематизация знаний по конкретной теме или проблеме

### ***Задачи самостоятельной работы:***

- формирование умений использовать справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации
- развитие исследовательских умений.

### ***Формируемые компетенции: УК-3***

| Код  | Формулировка:  |
|------|--|
| УК-3 | способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. |

## **2. План-график выполнения самостоятельной работы**

| Коды реализуемых компетенций | Вид деятельности студентов                      | Итоговый продукт самостоятельной работы | Средства и технологии оценки | Объем часов, в том числе |                                    |             |
|------------------------------|---|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-------------|
|                              |   |   |                              | СРС                      | Контактная работа с преподавателем | Всего       |
| <b>2 семестр</b>             |   |   |                              |                          |                                    |             |
| УК-3                         | Самостоятельно изучение литературы по темам 1-9 | Конспект                                | Собеседование                | 12.15                    | 1.35                               | 13.5        |
| <b>Итого за 1 семестр</b>    |   |   |                              | <b>12.15</b>             | <b>1.35</b>                        | <b>13.5</b> |

## **3. Контрольные точки и виды отчетности по ним**

| № п/п                     | Вид деятельности студентов   | Сроки выполнения | Количество баллов |
|---------------------------|--|------------------|-------------------|
| 1.                        | Практическое занятие 5. Тема: Этика общения в условиях инклюзивного образования.                   | 8 неделя         | 25                |
| 2.                        | Практическое занятие 8. Тема: Особенности эмоционально-волевой и коммуникативно-потребностной сфер | 15 неделя        | 30                |
| <b>Итого за 1 семестр</b> |  |                  | <b>55</b>         |

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

| Уровень выполнения контрольного задания | Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание) |
|---|--|
| Отличный                                | 100  |
| Хороший                                 | 80   |
| Удовлетворительный                      | 60   |
| Неудовлетворительный                    | 0  |

### **Промежуточная аттестация**

При зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Шкала пересчета рейтингово балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

| <i>Рейтинговый балл по дисциплине</i> | <i>Оценка по 5-балльной системе</i> |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>88 – 100</b>                       | <i>Отлично</i>                      |
| <b>72 – 87</b>                        | <i>Хорошо</i>                       |
| <b>53 – 71</b>                        | <i>Удовлетворительно</i>            |
| <b>&lt;53</b>                         | <i>Неудовлетворительно</i>          |

## **4. Методические указания по изучению теоретического материала**

### **4.1. Рекомендации по организации работы с литературой**

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данной дисциплине.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий дисциплины. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. *Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного слова. Содержание не всегда может быть понято после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это

важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут лучше сориентироваться.
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты.
- в работе с научной литературой следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

## **4.2. Задания для самостоятельной работы студентов**

**4.2.1. Вид самостоятельной работы студентов:** самостоятельное изучение литературы.

Для выполнения данного вида самостоятельной работы студентов, необходимо изучить следующие темы:

### **Тема 1. Инклюзия в социальной сфере как социально-политическая и теоретико-методологическая проблема.**

1. История развития инклюзивных процессов в России и за рубежом.
2. Философский подход в инклюзивной проблематике.
3. Динамика понятийно-категориального аппарата в психолого-педагогических исследованиях проблемы инклюзии/интеграции.

### **Тема 2. Профессиональная этика в условиях инклюзивного образования**

1. Гуманистизация и гуманизация образования.
2. Социальная сущность человека в условиях инклюзивного образования.
3. Многообразие реальных нравов с учетом этносов и культур.
4. Проявление морального отчуждения.

### **Тема 3. Толерантность и культура общения**

1. Толерантность во взаимоотношениях.
2. Толерантность и культура общения.
3. Основные идеи и принципы образовательной стратегии формирования толерантности.

### **Тема 4. Коммуникативная культура в общении.**

1. Общение как социально-психологическая категория.
2. Коммуникативная культура в общении
3. Вербальная и невербальная коммуникация
4. Культура речи в общении.

### **Тема 5. Этика делового общения в условиях инклюзивного образования.**

1. Специфика общения как социально-психологического феномена

2. Механизмы и способы эффективного общения
3. Особенности общения с детьми имеющими ограниченные возможности здоровья и их родителями

### **Тема 6. Конфликты и способы их разрешения в инклюзивной образовательной организации.**

1. Понятие конфликта. Классификация конфликтов.
2. Природа конфликта и его динамика.
3. Конфликты в различных сферах человеческого взаимодействия
4. Исторические особенности отношения общества к конфликту

### **Тема 7. Коммуникативные и личностные особенности личности**

1. Соотношение типов высшей нервной деятельности и видов темперамента
2. Классификация, структура, свойства характера

### **Тема 8. Особенности эмоционально-волевой и коммуникативно-потребностной сфер**

1. Особенности эмоциональной сферы личности, виды, теории.
2. Индивид, особа, личность как субъект волевой социальной активности.

### **Тема 9. Психологическая культура в инклюзивной образовательной организации**

1. Понятие психологическая культура
2. Личностно-ориентированный подход в условиях инклюзивной образовательной среды
3. Формирование психологической культуры субъектов инклюзивной образовательной среды

*Итоговый продукт самостоятельной работы:* конспект.

*Средства и технологии оценки:* собеседование.

**Порядок оформления и предоставления:** оформляется в виде конспекта. При составлении конспекта необходимо внимательно прочитать текст. После этого выделить главное, составить план; кратко сформулировать основные положения текста; законспектировать материал, четко следя пунктом плана. Записи следует вести четко, ясно.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Конспект предоставляется в рукописном виде на практическом занятии.

**Критерии оценивания:** Оценка «отлично» ставится студенту, если он полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится студенту, если он дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает ошибки, которые сам же исправляет, и имеются недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно

глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если студент он незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

## **5 . Перечень основной литературы:**

1. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / под ред. В.Я. Кикотя. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 560 с. Специальная психология: учеб.пособие авт.-сост.: И.А. Малашкина, Н.В. Черепкова. – Ставрополь: Изд-во СГУ, 2010. – 313 с.

### **5.1 Перечень дополнительной литературы:**

1. Гуревич П.С. Этика: учебник. – М.: ЮНИТИ, 2009. – 416 с. Наумчик В.Н., Савченко Е. А. Этика педагога: Учеб.пособие. – Mn. :Універсітэткае, 1999. – 216с.
2. Наумчик В.Н., Савченко Е. А. Этика педагога: Учеб.пособие. – Mn. :Універсітэткае, 1999. – 216с.
3. Психология и этика делового общения: учебник / под ред. В.Н. Лавриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 416 с.

### **5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>, неограниченный доступ.
2. Научная электронная библиотека e-library – [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ – [www.library.stavsu.ru](http://www.library.stavsu.ru)
4. В БИЦ филиала подключена справочно-правовая система «Консультант Плюс» (еженедельное обновление)