

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухов Тимур Александрович

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 23.09.2023 13:14:04

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c6e199

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) в г. Пятигорске

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ЮРИДИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ»**

для обучающихся

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Пятигорск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

4 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ-ПРАКТИКАНТА

5 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА И/ИЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7 ЗАДАНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

8 ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

9 КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

ВВЕДЕНИЕ

Практика – это часть образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): гражданско-правовой), обеспечивающая усвоение конкретных навыков в данной предметной области. Производственная практика проводится после успешного завершения обучающегося 6 семестра обучения. Длительность производственной практики 2 недели.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики «Юридическое консультирование» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): гражданско-правовой) являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Данная практика призвана ознакомить обучающихся с работой органов правосудия по рассмотрению гражданских дел, и позволяет приобрести навыки составления процессуальных документов. Производственная практика «Юридическое консультирование» способствует реализации преимущественности перенесения полученных обучающимся теоретических знаний в умения и навыки практической работы. В ходе ее проведения обучающиеся знакомятся с проблемами, возникающими при отправлении правосудия, изучают особенности разрешения споров в судебном порядке.

Задачами производственной практики «Юридическое консультирование» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): гражданско-правовой) являются:

- изучение техники безопасности на предприятии (организации);
- изучение общей характеристики места прохождения практики;
- изучение нормативно-правовые акты регулирующие деятельность организации;
- проведение анализа основных направлений деятельности организации;
- систематизация теоретических знаний, полученные в ходе обучения;
- формирование умений работать в коллективе;
- развитие способностей решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- воспитание исполнительной дисциплины, умения самостоятельно решать поставленные задачи.

2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики «Юридическое консультирование» обучающийся должен:

Знать:

законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

основные приемы повышения уровня своей профессиональной компетентности
основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

основные приемы владения навыками подготовки юридических документов
основные приемы дачи квалифицированного юридического заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Уметь:

- уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста;
- уметь выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность;
- уметь выявлять наблюдаемые в процессе практики способы обеспечения соблюдения законодательства, особенности их применения, давать им правовую оценку;
- уметь давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять явно нарушающие эти нормы решения;
- уметь в процессе наблюдения и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определить вид подлежащих применению нормативных актов, их юридическую силу, дать правильное толкование содержащимся в них нормам;
- уметь выявить факты и события, требующие правовой квалификации, правильно определить круг нормативно-правовых актов, нормы, которых распространяются на подобные ситуации, дать оценку сложившейся ситуации в свете системной связи, регулирующих ее правовых норм;
- уметь определять содержание юридического документа, дать ему правовую оценку с точки зрения его юридической силы, соответствия нормам закона;
- уметь правильно выбрать и использовать различные способы защиты и обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- уметь применять различные приемы и способы выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- уметь использовать различные методы и приемы толкования различных правовых актов;
- уметь давать юридические консультации.

Владеть:

- владеть достаточным уровнем правосознания, навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста;
- владеть основными элементами культуры правового мышления, основными навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения;
- иметь первоначальные навыки выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов, иных проблем в процессе правового регулирования, возможных способов их разрешения;
- получить первоначальные навыки наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления;
- получить первоначальные навыки выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства, получить практическое представление об особенностях действиях органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства;
- получить первоначальные навыки подбора, толкования, применения или иных форм реализации положений (норм) нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности;
- получить первоначальные навыки юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств;
- получить первоначальные навыки подготовки простейших юридических документов, выявления и корректировки их недостатков;
- получить первоначальные навыки проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- получить навыки толкования различных правовых актов;

- получить навыки составления юридических заключений.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при прохождении преддипломной практики.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код	Формулировка:
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
ППК-2	способность решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла

4 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ-ПРАКТИКАНТА

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за приборы и оборудование;
- вести дневник, в котором фиксируются все виды работ, выполняемых в течение рабочего дня;
- по окончании практики отчитаться о проделанной работе и предоставить отчет и дневник руководителю;
- перед выходом на учебной практику получить на установочной конференции методические материалы по проведению и организации практики;
- совместно с руководителем практики составить план – график.

Обучающийся при прохождении практики имеет право:

- знакомиться со структурой организаций – мета прохождения учебной практики, организацией ее деятельности;

- участвовать в трудовой деятельности организации;
- знакомиться с нормативными документами, статистическими отчетами, иными служебными документами, не составляющими служебной или коммерческой тайны;
- участвовать в составлении служебных документов по поручению или указанию руководителя организации или иного уполномоченного им лица;
- обращаться к руководителям практики по вопросам применения отраслевого законодательства, по проблемам, связанным со сбором и обработкой материала по практике, написанием научной статьи по итогам учебной практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю, от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю.

5 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА И/ИЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Руководитель практики обязан:

- знакомиться с местом прохождения практики обучающегося;
- принимать участие в подготовке и проведении собрания со обучающимися, направляемыми для прохождения учебной практики;
- организовать явку обучающегося на место прохождения учебной практики, встречаться со обучающимися в период прохождения преддипломной практики для осуществления текущего консультирования;
- осуществлять систематический контроль над выполнением обучающимися программы практики и индивидуального задания;
- оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики;
- принимать зачет и своевременно представлять отчет (зачетные ведомости) о прохождении обучающимися учебной практики.

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 81 час.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов (астр.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап: - выбор места прохождения практики; - получение направления на практику; - получение материалов для прохождения практики (программа, методические рекомендации); - подготовка плана практики; - инструктаж по технике	ОПК-5 ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Установочная конференция	1,5 часа	Собеседование
		Инструктаж по технике безопасности	1,5 часа	Собеседование
		Постановка практических и исследовательских задач	3 часа	Отчет (письменный)

безопасности.		Подготовка методического обеспечения	3 часа	Отчет (письменный)
Основной этап: - выполнение заданий программы практики - обработка и анализ полученных материалов по результатам практики.	ОПК-5 ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Изучение производственной деятельности предприятия	13,5 часов	Отчет (письменный)
		Изучение деятельности подразделения предприятия-базы практики, на котором непосредственно проходит практика.	30 часов	Отчет (письменный)
Заключительный этап: - с учетом отзыва преподавателя кафедры подготовка к защите отчета по практике; - защита отчета - заключительная конференция по практике	ОПК-5 ОПК-6 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Самостоятельная работа (сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала, составление отчета)	27 часов	Отчет (письменный), защита отчета по практике
		Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	1,5 часа	Собеседование
			81	

7 ЗАДАНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

7.1 Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-5 ОПК-6	Задание 1	Изучить организацию работы места практики, его структуру, деятельность
	Задание 2	Изучить распределение обязанностей между работниками организации, на котором непосредственно проходила практика
ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Задание 3	Изучить организацию приема посетителей, рассмотрение жалоб и заявлений.

7.2 Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-5 ОПК-6	Задание 1	Ознакомиться с работой канцелярии суда, прокуратуры, организацией делопроизводства.
	Задание 2	Изучить работу суда, прокуратуры по приему почты, регистрации поступающей корреспонденции, вещественных доказательств
ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Задание 3	Проанализировать порядок рассмотрения гражданских дел в суде по следующей схеме: 1. подготовительные действия к судебному заседанию его участников; 2. общие условия судебного разбирательства; 3. подготовительная часть судебного заседания; 4. судебное следствие; 5. судебные прения (анализ выступления истца, ответчика в гражданском процессе); 6. вынесение постановления, решения.

7.3 Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-5 ОПК-6	Задание 1	Изучить надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, порядок рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры РФ, участие прокурора в целях защиты прав и законных интересов граждан в судах
	Задание 2	Участвовать в анализе доказательств по конкретным

		делам, высказывает свое мнение об их достаточности.
ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Задание 3	Составить проекты процессуальных документов (акты прокурорского реагирования: протест, представление, постановление, предостережение о недопустимости нарушения закона)

7.4 Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-5 ОПК-6	Задание 1	Изучить процессуальное положение прокурора по гражданским делам. Участвовать в работе по оформлению судебных дел после их рассмотрения, по ведению переписки, связанной с подготовкой рассмотрения судебных дел, направлением их с жалобами и протестами в вышестоящий суд.
	Задание 2	Проанализировать статистическую отчетность по гражданским делам. Ознакомиться со статистическими отчетами, обзорами и обобщениями судебной практики рассмотрения конкретных дел. Дать анализ в отчете примеров судебной практики.
ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ППК-2	Задание 3	Изучить не менее 3-х архивных дел и отразить в отчете их анализ по следующей схеме: 1. в связи с чем, кем и когда возбуждено данное дело; 2. кто является участниками данного процесса; 3. какие процессуальные документы имеются в деле; 4. по поводу чего и кем составлены процессуальные документы; 5. какие виды доказательств использовались в деле, каковы способы их собирания и исследования.

8 ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики обучающиеся представляют учебные отчеты по практикам. Они являются специфической формой письменных работ, позволяющей обобщить знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики.

В течение практики «Юридическое консультирование» обучающиеся ведут дневник по практике, описывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение индивидуального задания). Они собирают материалы к отчету по практике на протяжении всего периода работы в организации в течение последних трех дней практики оформляют итоговый отчет.

С отчетом и дневником практики обязательно должен ознакомиться руководитель практики от организации, после чего он дает письменный отзыв (характеристику) о выполнении обучающимися программы практики, приобретенных им умениях и навыках. В характеристике также отражается отношение обучающегося к трудовой деятельности, наличие особенных деловых качеств и возможности самостоятельной работы обучающегося в качестве юриста.

Данный отзыв оформляется в дневнике практиканта либо отдельно от него и скрепляется печатью организации.

Отчет оформляется на стандартной бумаге формата А4, общим объемом 20-25 страниц. Оформление текстовой и иллюстративной части отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

В отчете обучающийся описывает свою деятельность в период прохождения практики, оформляет выполнение индивидуального задания, анализирует наиболее сложные вопросы, встретившиеся на практике, трудности при ее прохождении, вносит предложения по совершенствованию ее организации.

Наиболее интересные результаты работ докладываются на научных и научно-практических конференциях.

Последовательность изложения материала в отчете по практике:

Титульный лист.

Введение.

Содержание практики (конкретные виды деятельности). Выполнение индивидуальных заданий.

Научно-исследовательская работа. Заключение.

Приложения (копии изученных документов).

Отзыв руководителя практики от организации.

9 КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

При проверке заданий оцениваются:

- корректность представленной информации,
- полнота проведенного анализа,
- глубина и обоснованность сделанных выводов,
- точность и объективность выводов, сделанных на основе анкетирования сотрудников предприятий, организаций и учреждений.

При проверке отчета по производственной практике и индивидуального задания оцениваются:

- последовательность выполнения отчета;
- содержание разделов отчета;
- степень использования современной литературы;
- оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в «Методических указаниях по организации и проведению производственной практики «Юридическое консультирование» для обучающихся направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»».

При защите отчета оцениваются:

- уровень владения информацией – базе практики;
- характеристика ответов на поставленные вопросы;
- объем и качество выполнения индивидуального задания.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он знает основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в области информационного права; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в сфере информационного права; лексико-грамматический минимум науки информационного права в объеме, необходимом для работы; правовые основы защиты государственной и коммерческой тайны; правовую защиту служебной и профессиональной тайны; знание основных приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; знание основных приемов осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том

числе конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации; нормы процессуального права, материалы судебной практики; содержание основных дефиниций, категорий, институтов, а также юридические факты процессуального права в целях квалификации правоотношений; основные положения норм российского и международного законодательства, регламентирующего основные права и свобода граждан, защиту чести и достоинства личности; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; знает основные приемы юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; конституционные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты; сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения субъектов права; юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в профессиональной деятельности; проблемы правового регулирования и использовать правовые источники в конкретной правоприменительной практике; систему теоретических знаний в сфере права для решения конкретных заданий и ситуаций; знание способов выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; знание основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов; способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; знание основных терминов и понятий, видов и методов проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов тех дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, воспитание уважительного отношения к праву и закону; знание основных приемов толкования нормативно правовых актов; содержание основных дефиниций, категорий, институтов, а также юридические факты отраслей права в целях квалификации правоотношений; знание способов решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла;

умеет применять на практике знания приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять терминологию, категории учебной дисциплины и науки информационного права; оценивать факты и явления, возникающие в сфере информационного права, с профессиональной точки зрения; анализировать процессуальные юридические факты и возникающие в связи с ними процессуальные правоотношения в сфере информационного права; описать те или иные юридические факты информационных отношений; применять нормы информационного права при разрешении практических ситуаций; способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способность участвовать в осуществлении профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; умеет применять на практике знания приемов по применению нормативно-правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; применять на практике знания законодательства российской федерации, в том числе конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; применять на практике знания общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с порядком рассмотрения и разрешения споров в судах Российской Федерации; разрабатывать проекты процессуальных документов; принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах и совершать процессуальные юридические действия в

точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих порядок осуществления правосудия; умеет применять на практике знания приемов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; применять понятийно-категориальный аппарат в сфере права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в профессиональной деятельности; ориентироваться в законодательстве, выявлять проблемы правового регулирования и использовать правовые источники в конкретной правоприменительной практике; использовать систему теоретических знаний в сфере права для решения конкретных заданий и ситуаций; умение выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; умение осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; умение давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов в соответствии с критериями коррупциогенности; умение применять на практике знание и толкования нормативно правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с порядком рассмотрения и разрешения споров в судах российской федерации; умение решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла;

владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; юридической терминологией в сфере информационных отношений; работать с учебной литературой, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении стоящих проблем; участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах; навыками сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками оценки своих поступков и поступков субъектов процессуальных отношений в сфере информационного права с точки зрения норм этики и морали; терминологией, категориями учебной дисциплины и науки информационного права; владеть навыками применять основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; владеть навыками применять основные приемы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; владеет навыками применения нормативно-правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; навыками соблюдения законодательства общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; навыками разрешения пробелов и коллизий в данной сфере правового регулирования; навыками подготовки юридических документов; навыками участия в судебном процессе в качестве стороны, представителя лиц, участвующих в деле, прокурора; навыками принятия необходимых процессуальных мер защиты прав и законных интересов граждан; владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста; навыками правоприменения, решения профессиональных задач, приемами управления и консультационной деятельности; навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; приобрести навыки самостоятельного понимания и толкования норм права; применять на практике систему теоретических знаний в сфере права для решения конкретных заданий и ситуаций; владение способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и

правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; владение навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; владение навыками толкования нормативных правовых актов; навыками разрешения пробелов и коллизий в сфере правового регулирования; навыками подготовки юридических документов; владение навыками решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если знает основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в области информационного права; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в сфере информационного права; лексико-грамматический минимум науки информационного права в объеме, необходимом для работы; знание основных приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь; знание основных приемов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; знает основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство российской федерации, в том числе конституцию российской федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры российской федерации; нормы процессуального права, материалы судебной практики; содержание основных дефиниций, категорий, институтов, а также юридические факты процессуального права в целях квалификации правоотношений; основные положения норм российского и международного законодательства, регламентирующего основные права и свобода граждан, защиту чести и достоинства личности; знает основные приемы юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; конституционные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты; сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения субъектов права; юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в профессиональной деятельности; проблемы правового регулирования и использовать правовые источники в конкретной правоприменительной практике; знание способов выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; знание основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов; способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин, способствующих их совершению; знание основных терминов и понятий, видов и методов проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов тех дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению; знание основных приемов толкования нормативно правовых актов; содержание основных дефиниций, категорий, институтов, а также юридические факты отраслей права; знание способов решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин;

умеет применять на практике знания приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять терминологию, категории учебной дисциплины и науки информационного права; оценивать факты и явления, возникающие в сфере информационного права, с профессиональной точки зрения; анализировать процессуальные юридические факты и возникающие в связи с ними процессуальные правоотношения в сфере информационного права; описать те или иные юридические

факты информационных отношений; способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; умеет применять на практике знания приемов по применению нормативно-правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; применять на практике знания законодательства российской федерации, в том числе конституции российской федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; применять на практике знания общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров российской федерации; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с порядком рассмотрения и разрешения споров в судах российской федерации; разрабатывать проекты процессуальных документов; умеет применять на практике знания приемов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; применять понятийно-категориальный аппарат в сфере права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в профессиональной деятельности; ориентироваться в законодательстве, выявлять проблемы правового регулирования и использовать правовые источники в конкретной правоприменительной практике; умение выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления; умение: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению; умение давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов; умение применять на практике знание и толкования нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; умение решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин;

владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; юридической терминологией в сфере информационных отношений; работать с учебной литературой, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении стоящих проблем; участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах; навыками сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками оценки своих поступков и поступков субъектов процессуальных отношений в сфере информационного права с точки зрения норм этики и морали; владеть навыками применять основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь; владеть навыками применять основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; владеет навыками применения нормативно-правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками соблюдения законодательства российской федерации, в том числе конституции российской федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; навыками соблюдения законодательства общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров российской федерации; навыками разрешения пробелов и коллизий в данной сфере правового регулирования; навыками подготовки юридических документов; владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста; навыками правоприменения, решения профессиональных задач, приемами управления и консультационной деятельности; навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; приобрести навыки самостоятельного понимания и толкования норм права; владение способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления; владение навыками анализа

различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; способностью осуществлять предупреждение правонарушений; владение навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; навыками работы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; владение навыками толкования нормативных правовых актов; навыками разрешения пробелов и коллизий в сфере правового регулирования; владение навыками решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если знает основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в области информационного права; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в сфере информационного права; знание основных приемов логически верно, аргументированно строить устную речь; знание основных приемов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления; знает основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство российской федерации, в том числе конституцию российской федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры российской федерации; нормы процессуального права, материалы судебной практики; содержание основных дефиниций, категорий, институтов, а также юридические факты процессуального права в целях квалификации правоотношений; знает основные приемы юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; конституционные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты; сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения субъектов права; юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в профессиональной деятельности; знание способов выявления, пресечения, раскрытия преступлений; знание основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов; способы предупреждения правонарушений, выявления причин, способствующих их совершению; знание основных терминов и понятий, видов и методов проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов дисциплин; знание: основных приемов толкования нормативно правовых актов; содержание основных дефиниций, категорий, институтов; знание способов решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний;

умеет применять на практике знания приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять терминологию, категории учебной дисциплины и науки информационного права; оценивать факты и явления, возникающие в сфере информационного права, с профессиональной точки зрения; способность логически верно, аргументированно строить устную речь; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления; умеет применять на практике знания приемов по применению нормативно-правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; применять на практике знания законодательства российской федерации, в том числе конституции российской федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; применять на практике знания общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров российской федерации; умеет применять на практике знания приемов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; применять понятийно-категориальный аппарат в сфере права; анализировать юридические факты и

возникающие в связи с ними правоотношения в профессиональной деятельности; умение выявлять, пресекать, раскрывать преступления; умение: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять причины, способствующие их совершению; умение давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования); умение применять на практике знание и толкования нормативно правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения; умение решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний;

владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; юридической терминологией в сфере информационных отношений; работать с учебной литературой, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении стоящих проблем; участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах; навыками сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; владеть навыками применять основные приемы логически верно, аргументированно строить устную речь; владеть навыками применять основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления; владеет навыками применения нормативно- правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками соблюдения законодательства российской федерации, в том числе конституции российской федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; навыками соблюдения законодательства общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров российской федерации; владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста; навыками правоприменения, решения профессиональных задач, приемами управления и консультационной деятельности; навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; владение способностью выявлять, пресекать, раскрывать преступления; владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; владение навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; владение навыками толкования нормативных правовых актов; навыками разрешения пробелов в сфере правового регулирования; владение навыками решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если знает основные приемы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в области информационного права; знание основных приемов логически верно строить устную речь; знание основных приемов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания; знает основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство российской федерации, в том числе конституцию российской федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры российской федерации; знает основные приемы юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; конституционные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты; сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения субъектов права; знание способов выявления, пресечения преступлений; знание основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов;

способы предупреждения правонарушений; знание основных терминов и понятий, видов и методов проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; основные положения, сущность и содержание основных понятий дисциплин; знание: основных приемов толкования нормативно правовых актов; содержание основных дефиниций; знание способов решения межпредметных задач на основе использования базовых знаний;

умеет применять на практике знания приемов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; применять терминологию, категории учебной дисциплины и науки информационного права; способность логически верно строить устную речь; способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания; умеет применять на практике знания приемов по применению нормативно- правовых актов в профессиональной деятельности; применять на практике знания законодательства российской федерации, в том числе конституции российской федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; умеет применять на практике знания приемов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; применять понятийно-категориальный аппарат в сфере права; умение выявлять, пресекать преступления; умение: осуществлять предупреждение правонарушений; умение давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, умение применять на практике знание нормативно правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения; умение решать межпредметные задачи на основе использования базовых знаний;

владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; юридической терминологией в сфере информационных отношений; работать с учебной литературой, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении стоящих проблем; участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах; владеть навыками применять основные приемы логически верно строить устную речь; владеть навыками применять основные приемы осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания; владеет навыками применения нормативно- правовых актов в профессиональной деятельности; навыками соблюдения законодательства российской федерации, в том числе конституции российской федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов; владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста; навыками правоприменения, решения профессиональных задач, приемами управления и консультационной деятельности; владение способностью выявлять, пресекать преступления; владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; владение навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; владение навыками толкования нормативных актов; навыками разрешения пробелов в сфере правового регулирования; владение навыками решения межпредметных задач на основе использования базовых знаний.

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Гражданское право : учебник / П.В. Алексей, Н.Д. Эриашвили, С.А. Борякова, Н.А. Волкова ; под ред. М.М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 917 с.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс] : учебник / С.С. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 512 с. — 978-5-8354-1330-

0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>
2. Захаркина А.В. Гражданское право [Электронный ресурс] : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — 978-5-4486-0245-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>13.1.3.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

Программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869

КонсультантПлюс Бюджетные организации - консультант.jpg