

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 19.09.2023 15:59:59

Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ
по дисциплине

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ
(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Профиль подготовки	Гостиничная деятельность
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	очная
Учебный план	2021
Изучается в	3 семестре

Пятигорск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Наименование и формы проведения практических занятий
3. План занятий
4. Рекомендуемая литература
5. Приложение 1. Таблица 1. Сопоставление отдельных понятий и компонентов документов

1. Пояснительная записка

Практическое занятие является важнейшей формой усвоения знаний. Очевидны три структурные его части: предваряющая (подготовка к занятию), непосредственно само практическое занятие (обсуждение вопросов темы в группе) и завершающая часть (послесеминарская работа студентов по устранению обнаружившихся пробелов в знаниях).

Практическое занятие является средством проверки знаний, отработки навыков самостоятельного изучения материалов по дисциплине, работы с литературой, умения логично и последовательно излагать усвоенный материал. Выступая на практическом занятии, слушатели должны показать умение выделить основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

Ко всем темам практических занятий дан перечень наиболее важных вопросов, необходимых для усвоения, а также приведен список основной и дополнительной литературы, необходимой для изучения.

Для лучшего усвоения материала необходимо вести конспект в отдельной тетради. Такой конспект может быть в форме плана ответов по каждому вопросу темы, а в некоторых случаях и кратким ответом (со ссылками на соответствующий источник: нормативный материал или литературу).

На практическом занятии большое внимание уделяется рассмотрению не только теоретических вопросов, но и выполнению практических заданий, направленных на выработку умений и навыков связанной речи. К каждому практическому занятию студент подбирает материалы из методической литературы, СМИ, Интернета.

Если слушатель не подготовился к практическому занятию или пропустил его по какой-то причине (в том числе и по болезни), он обязан во внеурочное время отчитаться по этой теме перед преподавателем, ведущим занятие в группе. При возникновении трудностей при изучении курса, необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего занятия, в соответствии с графиком консультаций, который имеется на кафедре ТГД.

2. Наименование и формы проведения практических занятий

№ тем ы	Наименование работы	Объем часов	Форма проведения
5 семестр			
Раздел I. Основы законодательства в гостиничной сфере			
1	<p>Тема 1. Из истории законодательных основ гостиничной деятельности.</p> <p>Зарождение законодательных основ в сфере гостеприимства: Римская империя. Развития законодательства в странах Западной Европы (до XIX в.). Законодательство в сфере гостеприимства: страны Западной Европы (XX в.).</p>	2	
1	<p>Тема 1. Из истории законодательных основ гостиничной деятельности.</p> <p>Законодательные основы в гостиничном деле: Россия (до XIX в.). Совершенствование законодательства в сфере гостиничного бизнеса в России XX в.</p>	2	
2	<p>Тема 2. Международные документы в сфере гостиничного бизнеса.</p> <p>«Международная гостиничная конвенция» как основной документ в сфере гостиничного бизнеса. «Международные гостиничные правила»: назначение и правоприменение.</p>	2	
2	<p>Тема 2. Международные документы в сфере гостиничного бизнеса.</p> <p>Международная гостиничная конвенция касательно заключения контрактов владельцами гостиниц и турагентами.</p>	2	
3	<p>Тема 3. основополагающие документы в сфере гостиничного бизнеса.</p> <p>Обзор основных документов. Документы, регламентирующие работу с потребителями услуг гостиницы: «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ», «Закон о защите прав потребителей в РФ». Гражданский Кодекс РФ (выдержки).</p>	2	Групповое решение задач
3	<p>Тема 3. основополагающие документы в сфере гостиничного бизнеса.</p> <p>ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги.</p>	2	Групповое решение задач

	Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения»: основные понятия, типы размещения.		
4	Тема 4. Законодательные основы эксплуатации отелей. Правила предоставления дополнительных услуг. СанПин 2.1.2.1002-00 «Санитарно-эпидемиологические требования к жилым зданиям и помещениям» и др. СанПины. Правила предоставления коммунальных услуг. Правила предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов.	2	
4	Тема 4. Законодательные основы эксплуатации отелей. Правила предоставления дополнительных услуг. Свод правил «Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре» СП 3.13130.2009. Документы, регламентирующие предоставление дополнительных услуг в гостиницах. Правила оказания услуг общественного питания.	2	
Раздел II. Локальные документы в сфере гостиничного бизнеса			
5	Тема 5. Нормативно-правовая документация гостиниц. Положения как внутренние документы гостиниц. Типы и виды положений.	2	Групповое решение задач
5	Тема 5. Нормативно-правовая документация гостиниц. Руководящие структуры гостиницы, регулирующие применение и соблюдение положений.	2	
6	Тема 6. Локальные инструкции гостиниц. Правила проживания в гостинице. Основные нарушения при составлении правил.	2	Групповое решение задач
6	Тема 6. Локальные инструкции гостиниц. Формы первичного учета для гостиниц РФ. Требования к применению и заполнению Формы первичного учета.	2	
7	Тема 7. Должностные инструкции. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Содержание, назначение документа «Профессиональный стандарт руководитель/управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц». Должностная инструкция директора	2	Групповое решение задач

	гостиницы.		
7	Тема 7. Должностные инструкции. Должностная инструкция администратора гостиницы. Назначение документов «Кодекс корпоративного поведения», «Этический кодекс сотрудника» в деятельности гостиницы.	2	
Раздел III. Законодательные основы процедуры классификации гостиниц			
8	Тема 8. О классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения. Законодательные основы, определяющие процедуры классификации в РФ. Содержание и назначение документа «Порядок классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями».	2	
8	Тема 8. О классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения. Требования к экспертам, осуществляющим процедуру классификации гостиниц, и порядок их аттестации.	2	
9	Тема 9. Законодательные требования при прохождении процедуры классификации. Подготовка гостиницы к процедуре классификации. Требования к гостиницам и иным средствам размещения при прохождении процедуры классификации. Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.	2	
9	Тема 9. Законодательные требования при прохождении процедуры классификации. Приложения к «Порядку классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями». Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.	2	
Итого		36	10

3. ПЛАН ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие 1.

Тема 1. Из истории законодательных основ гостиничной деятельности

Цель: изучить предпосылки зарождения законодательных основ в гостиничной деятельности, историю развития законодательства в данной отрасли.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Зарождение законодательных основ в сфере гостеприимства: Римская империя. Развития законодательства в странах Западной Европы (до XIX в.). Законодательство в сфере гостеприимства: страны Западной Европы (XX в.).

Методические рекомендации: изучить литературу по проблеме практического занятия, подготовить 3 - 4 вопроса к семинару по теме «Из истории становления законодательства в сфере гостиничного бизнеса Европы XIX вв.».

Рекомендуемая литература:

Основная литература: Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

Практическое занятие 2.

Тема 1. Из истории законодательных основ гостиничной деятельности

Цель: изучить историю развития законодательства в сфере гостиничного бизнеса в России.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Законодательные основы в гостиничном деле: Россия (до XIX в.). Совершенствование законодательства в сфере гостиничного бизнеса в России XX в.

Методические рекомендации: изучить литературу по проблеме практического занятия, подготовить по 5 – 6 вопросов к семинару по теме «Из истории становления законодательства в сфере гостиничного бизнеса России XVIII – XIX вв.».

Рекомендуемая литература:

Основная литература: Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

Практическое занятие 3.

Тема 2. Международные документы в сфере гостиничного бизнеса.

Цель: изучить международные документы в сфере гостиничного бизнеса.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: «Международная гостиничная конвенция» как основной документ в сфере гостиничного бизнеса. «Международные гостиничные правила»: назначение и правоприменение.

Методические рекомендации: изучить литературу по проблеме практического занятия, подготовить по 5 – 6 вопросов к семинару по вопросу: Международные гостиничные правила: назначение и правоприменение.

Рекомендуемая литература:

Основная литература: Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

Практическое занятие 4.

Тема 2. Международные документы в сфере гостиничного бизнеса.

Цель: изучить международные документы в сфере гостиничного бизнеса.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Международная гостиничная конвенция касательно заключения контрактов владельцами гостиниц и турагентами.

Методические рекомендации: изучить литературу по проблеме практического занятия, подготовить список основных терминов, используемых в изучаемом документе.

Рекомендуемая литература:

Основная литература: Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

Практическое занятие 5.

Тема 3. Основополагающие документы в сфере гостиничного бизнеса

Цель: изучить назначение и содержание основополагающих документов в сфере гостиничного бизнеса.

Организационная форма занятия: практическое занятие, групповое решение задач (профессиональных).

Вопросы для обсуждения: Обзор основных документов. Документы, регламентирующие работу с потребителями услуг гостиницы: «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ», «Закон о защите прав потребителей в РФ». Гражданский Кодекс РФ (выдержки). **Методические рекомендации:** Изучить и проанализировать содержание документов, указанных в разделе «Вопросы для обсуждения».

Рекомендуемая литература.

Основная литература: Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Дополнительная литература: 3 – 9.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 6.

Тема 3. Основополагающие документы в сфере гостиничного бизнеса

Цель: изучить назначение и содержание основополагающих документов в сфере гостиничного бизнеса.

Организационная форма занятия: практическое занятие, групповое решение задач (профессиональных).

Вопросы для обсуждения: ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения»: основные понятия, типы размещения.

Методические рекомендации: Заполнить таблицы в Приложении 1. Приложить данные материалы к портфолио по дисциплине.

Рекомендуемая литература.

Основная литература: Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Дополнительная литература: 3 – 9.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 7.

Тема 4. Законодательные основы эксплуатации отелей. Правила предоставления дополнительных услуг.

Цель: Изучить законодательные основы эксплуатации отелей, правила предоставления дополнительных услуг.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: СанПин 2.1.2.1002-00 «Санитарно-

эпидемиологические требования к жилым зданиям и помещениям» и др. СанПины. Правила предоставления коммунальных услуг. Правила предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов.

Методические рекомендации: Изучить и проанализировать содержание документов, указанных в разделе «Вопросы для обсуждения».

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 8.

Тема 4. Законодательные основы эксплуатации отелей. Правила предоставления дополнительных услуг.

Цель: Изучить законодательные основы эксплуатации отелей, правила предоставления дополнительных услуг.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Свод правил «Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре» СП 3.13130.2009. Документы, регламентирующие предоставление дополнительных услуг в гостиницах. Правила оказания услуг общественного питания.

Методические рекомендации: Изучить и проанализировать содержание документов, указанных в разделе «Вопросы для обсуждения». Перечислить виды основных дополнительных услуг гостиниц.

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 9.

Тема 5. Нормативно-правовая документация гостиниц.

Цель: Проанализировать положения как внутренние документы гостиниц.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Положения как внутренние документы гостиниц. Типы и виды положений.

Методические рекомендации. Подобрать из источников Интернета по 2 образца различных Положений гостиниц, сопоставить, указать достоинства и недочеты документа с точки зрения действующего законодательства.

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 10.

Тема 5. Нормативно-правовая документация гостиниц.

Цель: Охарактеризовать руководящие структуры гостиницы, регулирующие применение и соблюдение положений.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Руководящие структуры гостиницы, регулирующие применение и соблюдение положений.

Методические рекомендации. Составить проект руководящей структуры гостиницы (с количеством номеров 60).

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 11.

Тема 6. Локальные инструкции гостиниц.

Цель: Проанализировать назначение и содержание документов Правила проживания в гостинице. Изучить Требования к применению и заполнению Форм первичного учета для гостиниц РФ.

Организационная форма занятия: практическое занятие, групповое решение задач.

Вопросы для обсуждения: Правила проживания в гостинице.

Методические рекомендации. 1). Подберите из источников Интернета по 2 образца различных Правил проживания в гостинице, сопоставьте, укажите достоинства и недочеты документа с точки зрения действующего законодательства. 2). Определите, не противоречат ли данные документы ГК РФ и «Правилам предоставления гостиничных услуг».

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 12.

Тема 6. Локальные инструкции гостиниц.

Цель: Изучить Требования к применению и заполнению Форм первичного учета для гостиниц РФ.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Формы первичного учета для гостиниц РФ. Требования к применению и заполнению Формы первичного учета.

Методические рекомендации. Заполните Формы первичного учета (по выбору студента).

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 13.

Тема 7. Должностные инструкции.

Цель: Изучить должностные инструкции гостиниц, документы, на основе которых они составляются.

Организационная форма занятия: групповое решение задач.

Вопросы для обсуждения: Правила внутреннего трудового распорядка организации. Содержание, назначение документа «Профессиональный стандарт руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц». Должностная инструкция директора гостиницы.

Методические рекомендации.

1. Подготовьте по 2 – 3 дискуссионных вопроса по теме «Назначение документов «Кодекс корпоративного поведения», «Этический кодекс сотрудника» в деятельности гостиницы» для обсуждения на круглом столе.

2. Проанализируйте по 2 образца Должностной инструкции директора гостиницы / менеджера (по выбору студента). Найдите общее и различное, укажите «плюсы» и «минусы» данных инструкций.

3. Документы и их анализы приложите к вашему портфолио по дисциплине.

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 14.

Тема 7. Должностные инструкции.

Цель: Изучить должностные инструкции гостиниц, документы, на основе которых они составляются.

Организационная форма занятия: обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Должностная инструкция администратора гостиницы. Назначение документов «Кодекс корпоративного поведения», «Этический кодекс сотрудника» в деятельности гостиницы.

Методические рекомендации.

1. Проанализируйте по 2 образца Должностной инструкции администратора гостиницы. Найдите общее и различное, укажите «плюсы» и «минусы»

данных инструкций.

2. Документы и их анализы приложите к вашему портфолио по дисциплине.

Рекомендуемая литература.

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 15.

Тема 8. О классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения.

Цель: изучить законодательные основы, определяющие процедуры классификации в РФ.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Законодательные основы, определяющие процедуры классификации в РФ. Содержание и назначение документа «Порядок классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями».

Методические рекомендации: 1. Изучите документ: Приказ от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...» и приложения к нему.

2. Проанализируйте Приложения 1, 3, 8 к Приказу от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...» и укажите основные необходимые условия для присвоения категории 3* гостинице с количеством номеров 50 и менее (4* / 5* – по выбору студентов).

Рекомендуемая литература.

Приказ от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 16.

Тема 8. О классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения.

Цель: изучить законодательные основы, определяющие процедуры классификации в РФ.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение

вопросов.

Вопросы для обсуждения: Требования к экспертам, осуществляющим процедуру классификации гостиниц, и порядок их аттестации.

Методические рекомендации: Изучите требования к экспертам, составьте список необходимых знаний, умений и опыта профессиональной деятельности эксперта.

Рекомендуемая литература.

Приказ от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 17.

Тема 9. Законодательные требования при прохождении процедуры классификации.

Цель: изучить нормативно-правовую базу процедуры прохождения классификации гостиницами и иными средствами размещения.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Подготовка гостиницы к процедуре классификации. Требования к гостиницам и иным средствам размещения при прохождении процедуры классификации. Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.

Методические рекомендации: 1. Проанализировать из источников Интернета требования, предъявляемые к классификации гостиниц в странах Европы (страна – по выбору студента). Сделать сравнительно-сопоставительный анализ.

2. Подготовить вопросы к дискуссии на тему: «Требования и законодательные основы к прохождению процедуры классификации гостиницы в России и за рубежом».

Рекомендуемая литература.

Приказ от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

Практическое занятие 18.

Тема 9. Законодательные требования при прохождении процедуры классификации.

Цель: изучить нормативно-правовую базу процедуры прохождения классификации гостиницами и иными средствами размещения.

Организационная форма занятия: практическое занятие, обсуждение вопросов.

Вопросы для обсуждения: Приложения к «Порядку классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями». Документы, необходимые при прохождении процедуры классификации.

Методические рекомендации: изучить Приложения, раскрыть требования, предъявляемые к гостинице (40 номеров), при получении ею 4* / 5* (по выбору студента).

Рекомендуемая литература.

Приказ от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».

Интернет-ресурсы:

<http://www.hotelstat.ru>

<http://www.consultant.ru>

4. Рекомендуемая литература

4.1. Основная литература:

1. Волков Ю.Л. Гостиничное и ресторанное дело, туризм. Сборник нормативных документов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

4.2. Дополнительная литература (документы):

1. ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.

2. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения»: основные понятия, типы размещения.

3. Гражданский кодекс РФ.

4. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (любое издание 2014 г. или 2015 г.)

5. Кодекс отношений между гостиницами и турагентствами Всемирной Федерации Ассоциаций Турагентств (УФТАА) и Международной Гостиничной Ассоциации (МГА).

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Международная гостиничная конвенция касательно заключения контрактов владельцами гостиниц и турагентами (МГА/ФУААВ).

8. Международные гостиничные правила.

9. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.

10. Приказ от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».

11. Профессиональный стандарт «Руководитель / управляющий гостиничного комплекса / сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7.05.2015 г. №282н).

12. Правил оказания услуг общественного питания, принятые Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 N 1036 (в ред. от 04.10.2012).

4.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.hotelstat.ru>
2. <http://www.consultant.ru>

Приложение 1.

Таблица 1. Сопоставление отдельных понятий и компонентов документов

	Международные гостиничные правила	Правила предоставления гостиничных услуг
Определение понятия «исполнитель услуги» (или иные синонимы)	<i>Здесь и далее обязательно указывать № пункта Правил</i>	<i>Здесь и далее обязательно указывать № пункта Правил</i>
Определение понятия «клиент» (или иные синонимы)		
Определения понятия «исполнитель услуги» (или иные синонимы)		
Определения понятия «гостиница» (или иные синонимы)		
Сроки договора (расчетный час)		
Оплата (сроки, тип: наличные и т.п.)		
Ответственность за имущество гостя		
Неисполнение обязательства гостиницей (последствия)		
Информация о гостинице для клиента		

Дополнительные услуги		
Ответственность гостя		
Домашние животные		