

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 15.09.2023 10:34:05

Уникальный программный ключ: «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А. Шебзухова
«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
АНТИКРИЗИСНОЕ БИЗНЕС-РЕГУЛИРОВАНИЕ
(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)**

Направление подготовки/специальность 38.03.01 Экономика, Корпоративная экономика и финансы

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Год начала обучения **2021**

Изучается в **7** семестре

г. Пятигорск 20__ г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Антикризисное бизнес-регулирование» является изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики антикризисного управления, для подготовки квалифицированных специалистов, способных в современных условиях успешно решать сложные задачи управления, проектировать гибкие и эффективные системы управления, умело руководить деятельностью трудовых коллективов, том числе и в условиях кризиса.

Основными задачами дисциплины являются:

- обучить студентов основным и новейшим тенденциям антикризисного управления социально-экономическими системами с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
- познакомить студентов со специфическими особенностями управленческой деятельности предприятий в условиях кризиса;
- достаточно полно представить материал по особенностям различных типов менеджмента в условиях кризиса: стратегическому, текущему, инновационному, финансовому, информационному менеджменту, управлению трудовыми ресурсами;
- способствовать получению студентами необходимых практических знаний и навыков работы, использование которых позволит повысить эффективность деятельности предприятий, укрепить их позиции на рынке, научит их находить оптимальные пути выхода из кризисных ситуаций с наименьшими потерями.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное бизнес-регулирование» является дисциплиной вариативной части ОП ВО подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Ее освоение происходит в 7 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина «Антикризисное бизнес-регулирование» опирается на теоретические основы таких дисциплин, как Личное финансовое планирование, Финансовый менеджмент Макроэкономика.

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Антикризисное бизнес-регулирование» служит основой для последующего изучения таких дисциплин, как Управление жизненным циклом корпораций, Экономика и правовое регулирование бизнеса.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций

Код	Формулировка
ПК-2	Способен осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: - порядок действий в нестандартных ситуациях; - социальные нормы ответственности за принятые решения; - этические нормы ответственности за принятые решения; - основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников. Уметь: - эффективно использовать социологические методы сбора социальной информации для разработки управленческих задач в инновационной деятельности организации; - применять теоретические принципы социального управления на практике; - планировать, проводить и оценивать социологические исследования организационно-управленческой среды на факт разработки, апробирования и внедрения инновационного продукта. Владеть: - способностью осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации; - способностью обрабатывать информацию по итогам бизнес-анализа для обоснования управленческих решений.	ПК-2

6. Объем учебной дисциплины/модуля

	Астр.	
	часов	
Объем занятий: Итого	108	3 з.е.
В т.ч. аудиторных	40,5	
Из них:		
Лекций	13,5	
Лабораторных работ	-	
Практических занятий	27	
Самостоятельной работы	67,5	
Зачет с оценкой <u>7</u> семестр		

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических и/или академических часов и видов занятий

7.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые тации	
7 семестр							
1	Тема 1. Введение в антикризисное	ПК-2	1,5	1,5	-	-	

	управление							
2	Тема 2. Кризисы в социально-экономическом развитии	ПК-2	1,5	1,5				
3	Тема 3. Кризисы в системе государственного управления	ПК-2	1,5	1,5				
4	Тема 4. Кризисы в развитии организации (предприятия)	ПК-2	1,5	1,5				
5	Тема 5. Сущность явления банкротства. Простое, преднамеренное и фиктивное банкротство	ПК-2	1,5	1,5				
6	Тема 6. Государственное регулирование кризисных ситуаций	ПК-2	1,5	1,5				
7	Тема 7. Основные черты и функции антикризисного управления	ПК-2	1,5	1,5				
8	Тема 8. Диагностика кризисов в процессах управления	ПК-2	1,5	1,5				
9	Тема 9. Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	ПК-2	1,5	1,5				
10	Тема 10. Маркетинг в антикризисном менеджменте	ПК-2		1,5				
11	Тема 11. Антикризисные управляющие, их назначение и особенности деятельности	ПК-2		1,5				
				1,5				
				1,5				
				1,5				
12	Тема 12. Антикризисное управление персоналом организации	ПК-2		1,5	1,5			
13	Тема 13. Риски в антикризисном управлении	ПК-2		1,5				
	Итого за 7 семестр		13,5	27	-	-	67,5	

7.2 Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
7 семестр			
1	Тема 1. Введение в антикризисное управление	1,5	Лекция-беседа
2	Тема 2. Кризисы в социально-экономическом развитии	1,5	

3	Тема 3. Кризисы в системе государственного управления	1,5	
4	Тема 4. Кризисы в развитии организации (предприятия)	1,5	
5	Тема 5. Сущность явления банкротства. Простое, преднамеренное и фиктивное банкротство	1,5	
6	Тема 6. Государственное регулирование кризисных ситуаций	1,5	
7	Тема 7. Основные черты и функции антикризисного управления	1,5	
8	Тема 8. Диагностика кризисов в процессах управления	1,5	
9	Тема 9. Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	1,5	Лекция-беседа
10	Тема 10. Маркетинг в антикризисном менеджменте		
11	Тема 11. Антикризисные управляющие, их назначение и особенности деятельности		
12	Тема 12. Антикризисное управление персоналом организации		
13	Тема 13. Риски в антикризисном управлении		
Итого за 7 семестр		13,5	3

7.4 Наименование практических занятий

№ Темы дисциплины	Наименование тем практических занятий	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
7 семестр			
1	Тема 1. Введение в антикризисное управление	1,5	Круглый стол
2	Тема 2. Кризисы в социально-экономическом развитии	1,5	Круглый стол
3	Тема 3. Кризисы в системе государственного управления	1,5	Круглый стол
4	Тема 4. Кризисы в развитии организации (предприятия)	1,5	Круглый стол
5	Тема 5. Сущность явления банкротства. Простое, преднамеренное и фиктивное банкротство	1,5	
6	Тема 6. Государственное регулирование кризисных ситуаций	1,5	
7	Тема 7. Основные черты и функции антикризисного управления	1,5	
8	Тема 8. Диагностика кризисов в процессах управления	1,5	
9	Тема 9. Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	1,5	
10	Тема 10. Маркетинг в антикризисном менеджменте	1,5	
11	Тема 11. Антикризисные управляющие, их назначение и особенности деятельности	1,5	
		1,5	
		1,5	
		1,5	
		1,5	
12		1,5	

	Тема 12. Антикризисное управление персоналом организации	1,5	
13	Тема 13. Риски в антикризисном управлении	1,5	
	Итого за 7 семестр	27	6

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе(астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
ПК-2	Самостоятельное изучение литературы	конспект	Собеседование	58,5	5,7	57
ПК-2	Подготовка сообщения к зачету	Сообщение	Собеседование	9	1	10
Итого				67,5	6,7	67

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
7 семестр					
ПК-2	1-13	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
ПК-2	1-4	собеседование	текущий	устный	Перечень дискуссионных тем для круглого стола

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов*
ПК-2					
Базовый	Знает: - как критически	не знает - как критически	имеет поверхностные	хорошо знает - как критически	

	оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;	оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;	знания - как критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;	оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;	
	Умеет: - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	не умеет - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	умеет - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	умеет - применять инструменты исследования в области экономики и финансов, составлять аналитические заключения, рейтинги, прогнозы;	
	Владеет: - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.	не приобрел - способность определять направления развития организации;	владеет - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.	хорошо владеет - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.	
Повышенный	Знает: - основы идентификации перспективных направлений и составления программы исследований.				Отлично знает: - основы идентификации и перспективных направлений и составления программы исследований.
	Умеет: - осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации о факторах внешней и внутренней среды на различных сегментах финансового рынка с использованием методов современной науки и информационных технологий.				отлично умеет: - осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации о факторах внешней и внутренней среды на различных сегментах финансового рынка с использованием методов современной науки и

					информационных технологий.
	Владеет: - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.				отлично владеет - навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1.	Собеседование по темам 1-7	7 –ая неделя	25
2.	Собеседование по теме 7-13	14-ая неделя	30
	Итого за 7 семестр		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

<i>Рейтинговый балл по дисциплине</i>	<i>Оценка по 5-балльной системе</i>
88 – 100	<i>Отлично</i>
72 – 87	<i>Хорошо</i>
53 – 71	<i>Удовлетворительно</i>
<53	<i>Неудовлетворительно</i>

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование, круглый стол.

В процессе практических занятий преподаватель и студенты участвуют в собеседовании, представляющем собой процедуру оценочного мероприятия.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полноту и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

Подготовленность к собеседованию оценивается на основе следующих критериев:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку.

Круглый стол проводится с целью диагностики уровня закрепления новых знаний, оценки коммуникативных компетенций, умения приводить аргументы и контраргументы, формирование навыков публичного выступления. При диагностике результатов основными критериями являются:

- демонстрация предварительной информационной готовности к обсуждению;
- выступление с проблемным вопросом;
- аргументация ответов на вопросы оппонентов;
- формулировка критических замечаний и вопросов к выступающему.

В процессе прохождения курса студент обязан:

- систематически посещать занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- выполнять контрольные задания и быть подготовленности в установленные сроки;
- активно участвовать в мероприятиях, проводимых на уровне учебной группы, курсе, факультете, вузе.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№	Рекомендуемые источники информации
---	------------------------------------

п/п	Виды самостоятельной работы	(№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы	1	1	1-2	1-2
2.	Подготовка к собеседованию	1	1	1-2	1-2

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Ивасенко, А. Г. Антикризисное управление : [учеб. пособие] / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. - 2-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2018. - 504 с.

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Жарковская, Е. П. Антикризисное бизнес-регулирование: учебник / Е.П. Жарковская, Б.Е. Бродский, И.Б. Бродский. - 7-е изд., испр. и доп. - М. : Омега-Л, 2016. - 467 с.

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Антикризисное бизнес-регулирование» для студентов направления 38.03.01 «Экономика».

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Антикризисное бизнес-регулирование» для студентов направления 38.03.01 «Экономика».

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.consultant.ru/about/software/cons/> - Справочная правовая система Консультант Плюс

2. <http://www.glavbukh.ru/> - официальный сайт журнала «Главбух».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. - Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.