

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 18.09.2023 11:36:15

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e49175c3a1f58486412a2ce936

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института (филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы предпринимательства

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки/специальность **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)/специализация **Управление бизнесом**

Квалификация выпускника **Бакалавр**

Форма обучения **очная** Год начала обучения **2021** Изучается в **4** семестре

Пятигорск, 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.О.22.«Основы предпринимательства» является получение обучающимися целостного представления о сущности, условиях, формах и методах организации предпринимательской деятельности, порядке принятия и осуществления предпринимательских решений, обеспечение необходимого теоретического уровня и практической направленности в системе обучения будущей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Основы предпринимательства» являются:

- изучить основные понятия предмета «Основы предпринимательства»;
- выявить признаки и особенности предпринимательской деятельности;
- изучить организационно-правовые формы предпринимательства;
- определить особенности организации, реорганизации и ликвидации фирмы;
- рассмотреть стратегии конкуренции в системе предпринимательства;
- изучить коммерческую деятельность фирмы, виды и методы заключения коммерческих сделок;
- охарактеризовать инфраструктуру предпринимательства, товарных посредников, а также посредников на рынке финансовых, инвестиционных и информационных услуг;
- познакомиться с принципами составления бизнес-планов;
- рассмотреть этические принципы и нормы предпринимательства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Основы предпринимательской деятельности организации входит базовую обязательную часть дисциплин подготовки бакалавра направления 38.03.02 Менеджмент (Направленность (профиль): Управление бизнесом) и реализуется в 4 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина Основы предпринимательства осваивается на основе знаний, умений, навыков, полученных в результате изучения таких дисциплин как: Менеджмент, Психология, Основы финансовой грамотности и экономической культуры

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина Основы предпринимательства осваивается в 4 семестре и является основой для изучения: Документирование управленческой деятельности

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций

Код	Формулировка:
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

6. Объем учебной дисциплины/модуля

Зачет с оценкой 4 семестр

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

7.1. Тематический план дисциплины

[illegible]

1.	Тема 1. Понятие предпринимательской деятельности.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
2.	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
3.	Тема 3. Формы и виды предпринимательской деятельности.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
4.	Тема 4. Хозяйственно-правовые отношения.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
5.	Тема 5. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
6.	Тема 6. Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
7.	Тема 7. План производства и управление персоналом.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
8.	Тема 8. Предпринимательское проектирование и бизнес-план.	ОПК-4	1,50	3.00	-	-	
Итого за 4 семестр		ОПК-4	12	24	-	-	72
Итого			12	24	-	-	72

7.2. Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование работы	Объем часов (академ.)	Интерактивная форма проведения
Раздел 1. Теоретико-методологические основы предпринимательской деятельности			
1	1. Понятие предпринимательской деятельности 1.1 Предпринимательство как особый вид деятельности 1.2. Функции предпринимательства	1,50	Лекция-презентация
2	2. Правовые основы предпринимательской деятельности 2.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности 2.2 Определение видов юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности	1,50 1,50	Лекция-презентация
3	3. Формы и виды предпринимательской деятельности 3.1 Формы предпринимательской деятельности 3.2 Виды предпринимательской деятельности 3.3. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности	1,50	-
Раздел 2. Управление предпринимательством			

4	4. Хозяйственно- правовые отношения 4.1. Налогообложение индивидуальной предпринимательской деятельности 4.2. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности	1,50	Лекция-презентация
5	5. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности 5.1. Организация и развитие собственного дела 5.2. Порядок создания нового предприятия	1,50	-
6	6. Исследование и анализ рынка, план маркетинга 6.1. Маркетинговая деятельность на предприятии 6.2. Жизненный цикл товара на рынке	1,50	-
7	7. План производства и управление персоналом 7.1. Планирование загрузки производственных мощностей 7.2. Планирование размещения производственных мощностей 7.3. Планирование производственного процесса 7.4. Планирование размещения оборудования	1,50	-
8	8. Предпринимательское проектирование и бизнес-план 8.1. Основные функции бизнес-плана 8.2. Структура бизнес-плана	1,50	-
Итого за 4 семестр		12	6
Итого		12	6

7.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

7.4. Наименование практических занятий

№ темы	Наименование темы практического занятия	Объем часов	Интерактивная форма проведения
4 семестр			
Раздел 1. Теоретико-методологические основы предпринимательской деятельности			
1	Практическое занятие 1. (Понятие предпринимательской деятельности).	3.00	-
2	Практическое занятие 2. (Правовые основы предпринимательской деятельности).	3.00	Выполнение презентационных проектов
3	Практическое занятие 3. (Формы и виды предпринимательской деятельности).	3.00	Выполнение презентационных проектов
Раздел 2. Управление карьерными процессами в организации			
4	Практическое занятие 4. (Хозяйственно-правовые отношения).	3.00	Выполнение презентационных проектов
5	Практическое занятие 5. (Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности).	3.00	-

6	Практическое занятие 6. (Исследование и анализ рынка, план маркетинга).	3.00	-
7	Практическое занятие 7. (План производства и управление персоналом).	3.00	-
8	Практическое занятие 8. (Предпринимательское проектирование и бизнес-план).	3.00	-
	Итого за 4 семестр	24	6
	Итого	24	6

7.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

7.3. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся						
Код реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (академ.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
4 семестр						
ОПК-4	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	55,8	6,2	62
	Выполнение презентационных проектов	Презентационный проект	Защита презентационного проекта	18,0	2,0	20
	Подготовка к тестированию	Тест	Тестирование	4,5	0,5	5
Итого за 4 семестр				78,3	8,7	87
Итого				78,3	8,7	87
ОПК-4	Подготовка к экзамену	Экзамен	Вопросы к экзамену			45

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Тип контроля (текущий-промежуточный)	Вид контроля (устный/письменный или с помощью технических средств)	Наименование оценочного средства
-----------------------------	--	------------------------------	--------------------------------------	--	----------------------------------

ОПК-4	1,5,6,7,8,9	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
	2,3,4	Защита презентационного проекта	текущий	Устный, с помощью технических средств	Темы презентационных проектов
	1-9	Тестирование	текущий	письменный	Паспорт фонда тестовых заданий

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-4					
Базовый	Знание: основы предпринимательской деятельности; -виды и типы предпринимательства в РФ; - правовые основы предпринимательской деятельности; - о новых рыночных возможностях; - о специфике налогообложения самозанятых, ИП, ООО.	Демонстрирует уровень знаний, недостаточный для понимания основ предпринимательской деятельности; -виды и типы предпринимательства в РФ; - правовые основы предпринимательской деятельности; - о новых рыночных возможностях; - о специфике налогообложения самозанятых, ИП, ООО	Демонстрирует средний уровень понимания основ предпринимательской деятельности; -виды и типы предпринимательства в РФ; - правовые основы предпринимательской деятельности; - о новых рыночных возможностях; - о специфике налогообложения самозанятых, ИП, ООО	Обладает базовыми знаниями основ предпринимательской деятельности; -виды и типы предпринимательства в РФ; - правовые основы предпринимательской деятельности; - о новых рыночных возможностях; - о специфике налогообложения самозанятых, ИП, ООО	
	Умение: применять на практике знания как разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса.	Демонстрирует уровень, недостаточный для умения применять на практике знания разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса.	Демонстрирует средний уровень умения применять разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса.	Обладает умением на практике разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса.	
	Владение:	Демонстрирует недостаточный уровень владения навыками выявления и оценки возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	Демонстрирует средний уровень владения навыками выявления и оценки возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и	Владеет навыками выявления и оценки возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	

			компетенций.		
Повышенный	Знание: принципы планирования карьерных процессов в организации				Знает принципы планирования карьерных процессов в организации
	Умение: применять знания о принципах планирования карьерных процессов в организации				Умеет применять знания о принципах планирования карьерных процессов в организации
	Владение: технологией планирования карьерных процессов в организации				Владеет технологией планирования карьерных процессов в организации
Базовый					
Повышенный					Знает основы служебно-профессионального продвижения персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала
					Умеет применять знания о служебно-профессиональном продвижении персонала, организации работы с кадровым резервом, видах, формах и методах обучения персонала на практике
					Владеет технологией служебно-профессионального продвижения персонала,

					организации работы с кадровым резервом, видах, формах и методах обучения персонала и применение их на практике
--	--	--	--	--	--

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
4 семестр			
1	Контрольная точка № 1 (Практическое занятие № 6)	7	20
2	Контрольная точка № 2 (Практическое занятие № 9)	14	35
	Итого за 4 семестр		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой** предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от **20** до **40** ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка **меньше 20** баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично

72 – 87	<i>Хорошо</i>
53 – 71	<i>Удовлетворительно</i>
< 53	<i>Неудовлетворительно</i>

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к собеседованию(4 семестр)

Вопросы для проверки уровня обученности

Знать:

1. Сущность предпринимательства.
2. Цель производственного вида предпринимательства, основные формы проявления.
3. Обязательные этапы для создания предприятия.
4. Цель создания финансово-промышленные группы в России.
5. Экономические, социальные и правовые условия необходимые для формирования предприимчивости людей.
6. Содержание коммерческого предпринимательства.
7. Виды и формы предпринимательства.
8. Особенность финансового предпринимательства.
9. Внешняя среда предприятия.
10. Жизненные циклы предприятия.
11. Какие предприятия относят к малым.
12. Преимущества малого предприятия.
13. Виды риска, их влияние на деятельность предприятия.
14. Способы снижения рисков.
15. Способы уменьшения риска.
16. Сущность конкуренции и ее виды.
17. Задачи и функции антимонопольного комитета.
18. Концепции маркетинга в процессе эволюции.
19. Структура и содержание комплекса маркетинга.
20. Роль бизнес-модели в развитии предпринимательской единицы.
21. Структура и содержание разделов бизнес-модели.
22. Понятие и виды эффективности предпринимательской деятельности.
23. Экономический эффект и экономическая эффективность.
24. Прибыль организации.
25. Показатели экономической эффективности..
26. Признаки предпринимательской деятельности.
27. Личность предпринимателя.
28. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.
29. Цели предпринимательства, их классификация.

Уметь:

30. Пирамида целей предпринимательской деятельности.
31. . Целевые модели планирования предпринимательской деятельности.
32. Условия, необходимые для предпринимательства.
33. Элементы процесса предпринимательства.
34. .Внешняя среда предпринимательства. Основные факторы внешней среды.
35. Политические (исторические) факторы развития предпринимательства.
36. Основные меры по государственной поддержке малого и среднего

предпринимательства.

37. Влияние демографических факторов на развитие предпринимательства.
38. Психологические факторы развития предпринимательства.
39. Географические факторы развития предпринимательской деятельности.
40. Бизнес-идея как инновационный замысел.
41. Методы выработки идей.
42. Факторы, влияющие на выбор сферы деятельности.
43. Виды предпринимательства.
44. Производственное предпринимательство.
45. Коммерческое предпринимательство.
46. Финансовое предпринимательство.
47. Консультативное предпринимательство.
48. Классификация предприятий.
49. Технология принятия предпринимательских решений.
50. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
51. Сущность внутрифирменного предпринимательства.
52. Цели внутрифирменного предпринимательства.
53. Элементы внутрифирменного предпринимательства.
54. Этапы взаимодействия интрапренера и организации. предпринимательского типа.

Требования к качествам интрапренера.

55. Регистрация предпринимательской деятельности.
56. Виды организационно-правовых форм предприятий.
57. Основные характеристики различных организационно-правовых форм.
58. предпринимательской деятельности.
59. Прекращение деятельности предприятия.
60. Бизнес-план как программа действий предпринимателя.
61. Разработка стратегии и тактики нового предприятия.
62. Организация управления предприятием.

Владеть:

63. Организация планирования деятельности предприятия
64. Механизм функционирования предприятия.
65. Культура предпринимательских организаций.
66. Предпринимательская этика и этикет.
67. Особенности налогообложения малого бизнеса.
68. Общая система налогообложения.
69. Упрощенная система налогообложения.
70. Упрощенная система налогообложения на основе патента.
71. Налогообложение в виде единого налога на вмененный доход.
72. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
73. Сущность предпринимательского риска.
74. Классификация предпринимательских рисков.
75. Основные способы снижения риска.
76. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности.
77. Сущность предпринимательской этики.
78. Принципы этикета и этапы делового общения.
79. Реорганизация предпринимательских организаций.
80. Ликвидация предпринимательских организаций.
81. Несостоятельность (банкротство) предпринимательских организаций.
82. Сущность и виды конкуренции.
83. История возникновения предпринимательства в РФ.
84. Хозяйственные товарищества: виды, основные организационные моменты.
85. Хозяйственные общества: виды, особенности организации и ведения бизнеса.

- 86. Унитарные предприятия: виды, особенности организации и ведения бизнеса.
- 87. Производственный кооператив: особенности организации и ведения бизнеса.
- 88. Общая характеристика системы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
- 89. Виды поддержки субъектов малого предпринимательства
- 90. Общая организационная типология предпринимательской деятельности.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три теоретических вопроса, относящихся к различным темам теоретического курса.

Для подготовки по билету отводится 30 минут.

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- Собеседование;
- Выполнение проектного задания;

Подготовленность к традиционному семинару, собеседованию оценивается на основе следующих критериев:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку.

Конспект источников литературы оценивается на основе следующих критериев:

- полнота рассмотренных источников;
- соответствие литературных источников тематике изучаемых вопросов;
- новизна источников;
- наличие обязательной, периодической литературы, электронных источников;
- соответствие оформления конспекта источников ГОСТу.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полноту и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

Выполнение проектного задания является важнейшим элементом учебного процесса по подготовке бакалавра. Он направлен на закрепление студентами полученных теоретических знаний. Написание проекта призвано способствовать приобретению навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, которая предусматривает анализ состояния проблемы и выработку научно-обоснованных рекомендаций. Основной целью проекта является закрепление и углубление теоретических и практических знаний, умений, навыков, результатом которого является написание и защита проекта. Для успешного выполнения проекта целесообразно соблюдать следующий порядок действий:

1. Выбрать тему;

2. Подобрать литературу (нормативные документы, учебники, учебные пособия, монографии, статьи);

3. Раскрыть тему на основе изучения и обобщения материалов учебной литературы, действующих нормативных документов;

4. Сформулировать и обосновать выводы, вытекающие из проведенного исследования, дать свои рекомендации по разрешению существующей проблемы;

5. Оформить проект в соответствии с предъявляемыми требованиями к данному виду работ;

6. Оформить презентацию и текст защиты проекта;

7. Защитить проект.

Критерии оценивания собеседования, выполнения презентационного проекта приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем дисциплины лекционного курса, взаимосвязь тем лекций с практическими занятиями, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы	1	1	1-2	1-2
2	Выполнение презентационных проектов	1	1	1-2	1-2

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Д.Ш. Султанова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 112 с. — 978-5-7882-2064-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79290.html>

2. Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. – Москва : ИНФРА–М, 2021. – 312 с. – (Высшее образование). – ISBN 978–5–16–005304–2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212526>

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Остапенко, Е.А. Финансовая среда и предпринимательские риски Электронный ресурс : учебное пособие / Т.Г. Гурнович / Е.А. Остапенко. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. - 271 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Основы предпринимательства»;
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Основы предпринимательства».

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://smb.gov.ru> – сайт: федеральный портал малого и среднего предпринимательства
2. <http://www.nalog.ru> – сайт: федеральная налоговая служба

Профессиональные базы данных:

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ
5. www.scopus.com - международная реферативная база данных;
6. www.gks.ru -официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс)

<http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level
2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.