

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 18.09.2023 12:04:25

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f5848641ca1c8e9a1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

_____ М.В. Мартыненко

«__» _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология управления и лидерства

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Квалификация выпускника

Форма обучения

Учебный план

Изучается

38.03.02 Менеджмент

"Управление бизнесом"

Бакалавр

Очно - заочная

2021

2 семестр

СОГЛАСОВАНО:

РАЗРАБОТАНО:

Зав. выпускающей кафедрой
«Экономики, менеджмента
государственного управления»

_____ Штапова И.С.

"__" _____ 2021 г.

Рассмотрено УМК

Протокол № _____

"__" _____ 2021 г.

Председатель УМК института

_____ Нарыжная А.Б.

Зав. кафедрой истории и философии права

и _____ Н.Г. Бондаренко

«__» _____ 2021г.

Доцент кафедры истории и философии
права

_____ М.Б. Янукян

«__» _____ 2021г.

.

Пятигорск, 2021

1.Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Психология управления и лидерства» разработана для тех, чья профессиональная деятельность в будущем потребует не только общей психологической культуры, но и особой компетентности в вопросах управления персоналом. Знание психологии управления и лидерства поможет студентам раскрыть свой личный потенциал руководителя, понять особенности функционирования «человеческого ресурса» организации, что позволит им в дальнейшем наиболее грамотно и эффективно строить комплекс организационно-управленческих мероприятий.

В соответствии с этими целями теоретическая и практическая части дисциплины направлены на решение следующих задач:

- изучение теоретико-методологических основ психологии управления и лидерства, включающее знакомство с концепциями, понятиями, закономерностями психологии управления;
- изучение психологических особенностей управленческого труда вообще, его специфики в различных сферах деятельности;
- овладение психологическим анализом личности в процессе управленческих взаимодействий;
- формирование знаний о закономерностях межличностных взаимоотношений в организации;
- ознакомление с технологиями управления по ценностям и ценностным ориентациям;
- овладение знаниями по оптимизации управленческих взаимоотношений в звене «руководитель- подчиненный»;
- приобретение теоретических и практических навыков поведения в условиях конфликтных ситуаций.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1Б1.В.ДВ.01.08 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Ее освоение проходит во 2 семестре.

3.Связь с предшествующими дисциплинами

Связи с предшествующей дисциплиной: «Инклюзивная культура и коммуникации»

4.Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Психология управления и лидерства» служит основой для изучения дисциплины: Научно-исследовательская работа

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Психология управления и лидерства»», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1.Наименование компетенции

Код	Формулировка:
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

5.2. Знания, умения, навыки или опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы; теоретические основы и практические аспекты организации командной работы.	УК-3
Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации; определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией; выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды; проектировать и организовывать командную работу; определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями.	УК-3
Владеть: методами анализа группового взаимодействия и оценки эффективности командной работы; основными моделями командообразования и технологиями эффективной коммуникации в команде; методами анализа и коррекции командных ролей	УК-3

6. Объем учебной дисциплины «Психология управления и лидерства»

	Астр.часы	
Объем занятий: Итого	81 ч.	3 з.е.
В т.ч. аудиторных	18 ч.	
Из них:		
Лекций	6 ч.	
Лабораторных работ	- ч.	
Практических занятий	12ч.	
Самостоятельной работы	63 ч.	
Дифференцированный зачет	2 семестр	

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

7.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов	Самостоятельная работа,
				рабочая,

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
2 семестр							
1	Тема 1. Психология управления ее предмет и принципы.	УК-3	1.5	1.5	-	-	63
2	Тема 2. Методологические подходы в психологии управления.	УК-3	-	1.5			
3	Тема 3. Управленческие задачи и особенности принятия управленческих решений	УК-3	-	1.5			
4	Тема 4. Руководство и лидерство в управлении организациями	УК-3	1.5	1.5	-	-	
5	Тема 5. Подготовка управленческих кадров	УК-3	-	1.5	-	-	
6	Тема 6. Профессиональные деформации персонала	УК-3	-	1.5			
7	Тема 7. Психологические основы делового общения.	УК-3	1.5	1.5	-	-	
8	Тема 8. Конфликты в организации и возможности их разрешения	УК-3	1.5	1.5	-	-	
Итого за 2 семестр			6	12	-	-	63

7.2 Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
2 семестр			
1.	Тема 1. Психология управления ее предмет и принципы 1. Цели, задачи, содержание, специфика психологии управления.	1.5	
4	Тема 4. Руководство и лидерство в управлении организациями 1. Менеджер: типология и требования должностных позиций. 2. Профессиональная подготовка и стили управления менеджеров. 3. Профессиональное здоровье и психическое выгорание менеджеров. 4. Характеристика лидерства в современном менеджменте.	1.5	
7	Тема 7. Психологические основы делового общения 1. Общение и его роль в деятельности руководителя и подчинённых 2. Переговоры в управлении организацией.	1.5	

8	Тема 8. Конфликты в организации и возможности их разрешения 1.Типология конфликтов. Динамика конфликта. 2.Критерии конфликта. Функции и причины конфликтов. 3.Стратегия поведения конфликтующих сторон в управлении. 4.Стратегия поведения конфликтующих сторон в управлении.	1.5	
	Итого за 2 семестр	6	

7.3 Наименование лабораторных работ не предусмотрено.

Данный вид работ не предусмотрен учебным планом.

7.4 Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
	2 семестр		
1	Практическое занятие №1. Психология управления ее предмет и принципы. 1. Цели, задачи, содержание, специфика психологии управления.	1,5	
2	Практическое занятие №2. Менеджмент: теоретические подходы, функции и мотивация управления 1. Методологические подходы в психологии управления. 2. Функции и мотивация управления	1,5	
3	Практическое занятие №3. Управленческие задачи и особенности принятия управленческих решений 1. Принятие управленческих решений. 2.Стратегии и тактики решения управленческих задач. 3. Методы решения задач.	1,5	
4	Практическое занятие №4. Руководство и лидерство в управлении организациями 1.Менеджер: типология и требования должностных позиций. 2.Профессиональная подготовка и стили управления менеджеров. 3.Профессиональное здоровье и психическое выгорание менеджеров. 4. Характеристика лидерства в современном менеджменте.	1,5	
5	Практическое занятие №5. Подготовка управленческих кадров 1.Стратегия отбора персонала, обучение и кадровый мониторинг. 2. Основная характеристика формирования групп и команд в управленческой деятельности.	1,5	
6	Практическое занятие №6. Профессиональные деформации персонала	1,5	

	1.Сущность профессиональной деформации личности. 2.Предмет труда как причина деформации. 3.Профессиональные средства и усвоенная технология как факторы деформации. 4.Методы направленные на устранение профессиональной деформации		
7	Практическое занятие №7. Психологические основы делового общения 1.Общение и его роль в деятельности руководителя и подчинённых 2.Переговоры в управлении организацией.	1,5	
8.	Практическое занятие №8. Конфликты в организации и возможности их разрешения 1.Типология конфликтов. Динамика конфликта. 2.Критерии конфликта. Функции и причины конфликтов. 3.Стратегия поведения конфликтующих сторон в управлении. 4.Стратегия поведения конфликтующих сторон в управлении.	1,5	
Итого за 2 семестр		12	

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
2 семестр						
УК-3	Самостоятельное изучение литературы по темам 2,3,5,6	Конспект	Собеседование	56.7	6.3	63
Итого за 2 семестр				56.7	6.3	63
Итого:				56.7	6.3	63

8.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Психология управления и лидерства»

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид Контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
УК-3	2,3,5,6	Собеседо	Текущий	Устный	Вопросы для

		вание			собеседования
--	--	-------	--	--	---------------

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-3					
	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы.	Знать: основные аспекты межличностных коммуникаций.	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы	
	Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации; определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией; выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды.	Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации	Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации; определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации; определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией; выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды.	
	Владеть: методами анализа	Владеть: методами анализа	Владеть: методами анализа	Владеть: методами анализа	

	группового взаимодействия и оценки эффективности командной работы; основными моделями командообразования и технологиями эффективной коммуникации в команде	группового взаимодействия	группового взаимодействия и оценки эффективности командной работы	группового взаимодействия и оценки эффективности командной работы; основными моделями командообразования и технологиями эффективной коммуникации в команде	
Повышенный	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы; теоретические основы и практические аспекты организации командной работы.				Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы; теоретические основы и практические аспекты организации командной работы.
	Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации; определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией;				Уметь: проектировать межличностные и групповые коммуникации; определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи,

	выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды; проектировать и организовывать командную работу; определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями.				связанные с ее реализацией; выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды; проектировать и организовывать командную работу; определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями.
	Владеть: методами анализа группового взаимодействия и оценки эффективности командной работы; основными моделями командообразования и технологиями эффективной коммуникации в команде; методами анализа и коррекции командных ролей				Владеть: методами анализа группового взаимодействия и оценки эффективности командной работы; основными моделями командообразования и технологиями эффективной коммуникации в команде; методами анализа и коррекции командных ролей

Описание шкалы оценивания

Рейтинговая система успеваемости студентов не предусмотрена

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Психология управления и лидерства»

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определенные формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы по темам 2,3,5,6	1	1-3	2	1-4

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1 Перечень основной литературы:

1. Трус, А. А. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трус. - Психология управления, 2021-10-06. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 319 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2422-2, экземпляров неограниченно

10.1.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Шуванов, В. И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01629-0, экземпляров неограничено
2. Трус, А. А. Психология управления. Практикум Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трус. - Психология управления. Практикум, 2019-06-01. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 350 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2643-1, экземпляров неограниченно
3. Захарова, Л.Н. Психология управления Электронный ресурс : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - Психология управления, 2019-04-20. - Москва : Логос, 2014. - 376 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-98704-499-5, экземпляров неограниченно

10.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы.
3. Фонд оценочных средств.

10.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>, неограниченный доступ.
2. Научная электронная библиотека e-library – www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ –

www.library.stavsu.ru

4. В БИЦ филиала подключена справочно-правовая система «Консультант Плюс» (еженедельное обновление)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрация презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks
2. <http://www.biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
3. <https://psyera.ru/about> Гуманитарно-правовой портал «PSYERA»

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).
Microsoft Office Standard 2013
2. Операционная система: Microsoft Windows 8. ИЛИ Операционная система:
Microsoft Windows 10.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин - для чтения лекций.

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор – для проведения практических занятий.

Компьютеры с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – для организации самостоятельной работы студентов.