

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 18.09.2023 14:44:34
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки	38.03.04 - Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Региональное управление
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2021
Изучается в <u>3</u> семестре	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является формирование у студентов представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления, знаний об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

Задачами освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» являются:

- определение места и роли государственной власти и местного самоуправления в политической системе общества;
- ознакомление с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления;
- изучение территориальных и организационных основ государственной власти и местного самоуправления;
- изучение компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- сформировать знания об объектах и субъектах государственного и муниципального управления;
- освоение основных методов государственного и муниципального управления;
- выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» входит в базовую часть дисциплин ОП ВО подготовки бакалавра направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и реализуется на промежуточной стадии подготовки бакалавра.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Знания, умения, компетенции студента, необходимые для изучения дисциплины «Система государственного и муниципального управления», формируются в ходе изучения следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Эволюция государственного управления в зарубежных странах», «Введение в государственное и муниципальное управление».

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» формирует знания, умения и навыки для изучения дисциплин «Государственные и муниципальные финансы», «Государственная кадровая политика», «Государственная и муниципальная служба».

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций

Код	Формулировка:
ОПК-2	способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные про-

	граммы на основе анализа социально-экономических процессов
ОПК- 7	способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

5.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: основные политические и социально-экономические институты, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений; специфику и задачи управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности;	ОПК-2
Знать: основные этапы и виды внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; структуру процесса коммуникации; правовые и этические аспекты взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; структуру и механизм функционирования органов государственной и муниципальной власти в России; особенности планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ и ее субъектов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ОПК-7
Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, использовать методики и технологии разработки управленческих решений, характеризовать эффективность государственных и муниципальных программ; применять адекватные меры регулирующего воздействия для социально-экономических процессов;	ОПК-2
Уметь: осуществлять анализ нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления; разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти; анализировать процессы внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	ОПК-7
Владеть: методами разработки и эффективного исполнения управленческих решений на государственном и муниципальном уровнях; навыками использования инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения на государственном и муниципальном уровнях; методами анализа социально-экономических и политических процессов в регионе	ОПК-2
Владеть: навыками поиска и использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность в сфере государственного и муниципального управления; навыками анализа механизма взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7

6. Объем учебной дисциплины/модуля

	Астр. часов	
Объем занятий: Итого	135 ч.	5 з.е.
В том числе аудиторных	54 ч.	
Из них:		
Лекций	27 ч.	
Лабораторных работ	0 ч.	
Практических занятий	27 ч.	
Самостоятельной работы	47,25 ч.	
Реферат		3 семестр
Экзамен	33,75	3 семестр

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества астрономических часов и видов занятий

7.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр./акад.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
3 семестр							
1	Тема 1. Государственное управление как основа общественного производства	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	27,75
2	Тема 2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
3	Тема 3. Диагностика систем государственного управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
4	Тема 4. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
5	Тема 5. Сравнительный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
6	Тема 6. Структура органов государственной власти в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
7	Тема 7. Территориальная организация российского общества	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
8	Тема 8. Региональное управление в сис-	ОПК-2	1,5	1,5	-	-	

	теме государственного управления	ОПК-7					
9	Тема 9. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
10	Тема 10.Муниципальное образование в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
11	Тема 11.Способы организации местного самоуправления в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
12	Тема 12.Формы общественной самоорганизации населения	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
13	Тема 13.Финансово-экономические основы организации местного самоуправления в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
14	Тема 14.Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
15	Тема 15.Избирательная система РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
16	Тема 16.Кадровая основа государственного и муниципального управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
17	Тема 17.Система стратегического и территориального планирования	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
18	Тема 18. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	
	Итого в 3 семестре		27	27	-	-	47,25
	Экзамен						33,75
	Всего		27	27	-	-	135

7.2. Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
РАЗДЕЛ 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления			
1	Тема 1. Государственное управление как основа общественного производства Содержание понятия государственного управления. Соотношение государственного и муниципального управления. Системные принципы организации государственного и муниципального управления.	1,5	-
2	Тема 2. Основные научные школы, изучающие	1,5	

	систему государственного управления История возникновения государственного и муниципального управления как науки. Соотношение развития науки менеджмента и государственного управления. Подходы к классификации школ государственного управления. Основные научные школы государственного управления.		-
3	Тема 3. Диагностика систем государственного управления Назначение диагностики систем государственного управления. Классификация форм государственного управления. Политический режим. Формы государственного устройства. Хозяйственные модели и формы хозяйствования.	1,5	мультимедиалекция
4	Тема 4. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления Методы и подходы, применяемые при исследовании системы государственного и муниципального управления. Основные методологические подходы к исследованию проблем государственного и муниципального управления. Методы управления государством.	1,5	-
5	Тема 5. Сравнительный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах Особенности государственного устройства США. Особенности государственного устройства Швеции. Особенности государственного устройства ФРГ. Особенности государственного устройства Великобритании. Особенности государственного устройства Франции.	1,5	-
РАЗДЕЛ 2. Основы государственного управления в РФ			
6	Тема 6. Структура органов государственной власти в Российской Федерации Конституционные основы организации государственной власти России. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть	1,5	мультимедиалекция
7	Тема 7. Территориальная организация российского общества Классификация территориальных образований РФ. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации, их виды. Классификация административно-территориальных единиц	1,5	-
8	Тема 8. Региональное управление в системе государственного управления Понятие региона. Предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и ее субъектов. Государственная региональная политика и экономическая политика региона.	1,5	-
9	Тема 9. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций Основные функции бюджетной системы страны. Структура бюджетной системы РФ. Инструменты ре-	1,5	-

	гулирования межбюджетных отношений. Типы бюджетных систем.		
РАЗДЕЛ 3. Основы муниципального управления			
10	Тема 10.Муниципальное образование в РФ Муниципально-территориальное устройство. Муниципальные образования: понятия и виды. Образование, упразднение, преобразование муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований.	1,5	-
11	Тема 11.Способы организации местного самоуправления в РФ Пространственная классификация муниципальных образований. Модели организации местного самоуправления. Типовая организационная структура администрации города.	1,5	мультимедиалекция
12	Тема 12.Формы общественной самоорганизации населения Формы территориального объединения граждан. Территориальное общественное самоуправление.	1,5	-
13	Тема 13.Финансово-экономические основы организации местного самоуправления в РФ Основные элементы муниципальных финансов. Структура местных бюджетов. Технология «отрицательного трансферта». Способы сбалансирования муниципальных бюджетов.	1,5	-
РАЗДЕЛ 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления			
14	Тема 14.Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти Правовые режимы управления собственностью. Объекты государственной и муниципальной собственности. Государственный и муниципальный сектор экономики.	1,5	-
15	Тема 15.Избирательная система РФ Понятие избирательной системы. Основные виды избирательных систем. Избирательная система современной России. Понятие референдума и его виды.	1,5	мультимедиалекция
16	Тема 16.Кадровая основа государственного и муниципального управления Государственная и муниципальная служба: основные принципы. Особенности муниципальной службы. Организация кадровой работы на муниципальном уровне. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.	1,5	-
РАЗДЕЛ 5. Основы публично-административного менеджмента			
17	Тема 17.Система стратегического и территориального планирования Функция планирования в системе ПАМ: основные принципы. Стратегическое планирование. Территориальное планирование.	1,5	-

18	Тема 18. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления Особенности принятия публично-административных решений. Регламенты работы представительных органов власти. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.	1,5	мультимедиа лекция
	Итого	27	7,5

7.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

7.4. Наименование практических занятий

№ темы дисциплины	Наименование тем практических занятия	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
<i>3 семестр</i>			
РАЗДЕЛ 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления			
1	Практическое занятие №1. Государственное управление как основа общественного производства	1,5	-
2	Практическое занятие №2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления	1,5	круглый стол
3	Практическое занятие №3. Диагностика систем государственного управления	1,5	-
4	Практическое занятие №4. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления	1,5	-
5	Практическое занятие №5. Сравнительный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах	1,5	-
РАЗДЕЛ 2. Основы государственного управления в РФ			
6	Практическое занятие 6. Структура органов государственной власти в РФ	1,5	-
7	Практическое занятие №7-8. Территориальная организация российского общества	1,5	-
8	Практическое занятие №9-10. Региональное управление в системе государственного управления	1,5	круглый стол
9	Практическое занятие №11. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций	1,5	-
РАЗДЕЛ 3. Основы муниципального управления			
10	Практическое занятие №12. Муниципальное образование в РФ	1,5	выполнение социальных проектов
11	Практическое занятие №13. Способы организа-	1,5	-

	ции местного самоуправления в РФ		
12	Практическое занятие № 14. Формы общественной самоорганизации населения	1,5	-
13	Практическое занятие № 15. Финансово-экономические основы организации местного самоуправления в РФ	1,5	-
РАЗДЕЛ 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления			
14	Практическое занятие №16. Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти	1,5	-
15	Практическое занятие № 17. Избирательная система РФ	1,5	круглый стол
16	Практическое занятие № 18. Кадровая основа государственного и муниципального управления	1,5	-
РАЗДЕЛ 5. Основы публично-административного менеджмента			
17	Практическое занятие №19. Система стратегического и территориального планирования	1,5	-
18	Практическое занятие №20. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления	1,5	-
	Итого	27	

7.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Код реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
3 семестр						
ОПК-2 ОПК-7	Самостоятельное изучение литературы	Конспект источников	Собеседование	20,025	2,225	22,25
	Подготовка сообщения к круглому столу	Сообщение	Собеседование	4,5	0,5	5
	Подготовка индивидуального (социального) проекта	Проект	Защита презентации проекта	4,5	0,5	5
	Подготовка реферата	Реферат	Доклад	4,5	0,5	5
	Самостоятельное решение типовых задач	Решенная задача	Письменный отчет о решении типовых задач	4,5	0,5	5
	Подготовка к тестированию	Тест	Тестирование	4,5	0,5	5
Итого				42,525	4,725	47,25
ОПК-2 ОПК-7	Подготовка к экзамену	Экзамен	Вопросы к экзамену	30,375	3,375	33,75

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
ОПК-2 ОПК-7	1,3,5,7,11,12,14,17,18	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
	2,8,15	собеседование	текущий	устный	Перечень дискуссионных тем для круглого стола
	3,4,6,9,13,14,16	письменный отчет о решении типовых задач	текущий	письменный	Комплект типовых задач
	10	презентация проекта	текущий	с использованием технических средств	Темы индивидуальных проектов
	1-18	доклад	текущий	письменный	Темы рефератов
	1-18	Тестирование	текущий	письменный	Паспорт фонда тестовых заданий
ОПК-2 ОПК-7	1-18	Экзамен	устный	Промежуточный (экзамен)	Вопросы к экзамену

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-2					
Базовый	Знать: основные политические и социально-экономические институты, влияющие на	Демонстрирует уровень знаний, недостаточный для понимания основных политических и социально-	Демонстрирует средний уровень понимания основных политических и социально-экономических институ-	Обладает базовыми знаниями основных политических и социально-экономических институ-	

	принятие и исполнение управленческих решений;	экономических институтов, влияющих на принятие и исполнение управленческих решений	тов, влияющих на принятие и исполнение управленческих решений	тов, влияющих на принятие и исполнение управленческих решений	
	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, использовать методики и технологии разработки управленческих решений, характеризовать эффективность государственных и муниципальных программ;	Демонстрирует уровень, недостаточный для умения определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, использовать методики и технологии разработки управленческих решений, характеризовать эффективность государственных и муниципальных программ;	Демонстрирует средний уровень умения определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, использовать методики и технологии разработки управленческих решений, характеризовать эффективность государственных и муниципальных программ;	Обладает умением определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, использовать методики и технологии разработки управленческих решений, характеризовать эффективность государственных и муниципальных программ;	
	Владеть: методами разработки и эффективного исполнения управленческих решений на государственном и муниципальном уровнях; методами анализа социально-экономических и политических процессов в регионе	Демонстрирует недостаточный уровень владения методами разработки и эффективного исполнения управленческих решений на государственном и муниципальном уровнях; методами анализа социально-экономических и политических	Демонстрирует средний уровень владения методами разработки и эффективного исполнения управленческих решений на государственном и муниципальном уровнях; методами анализа социально-экономических и политических	Владеет методами разработки и эффективного исполнения управленческих решений на государственном и муниципальном уровнях; методами анализа социально-экономических и политических процессов в регионе	

		процессов в регионе	процессов в регионе		
Повышенный	Знать: специфику и задачи управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности				Знает специфику и задачи управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности
	Уметь: применять адекватные меры регулирующего воздействия для социально-экономических процессов;				Умеет применять адекватные меры регулирующего воздействия для социально-экономических процессов;
	Владеть навыками использования инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения на государственном и муниципальном уровнях;				Владеет навыками использования инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения на государственном и муниципальном уровнях;
ОПК-7					
Базовый	Знать: основные этапы и виды внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; структуру процесса коммуникации; правовые и этические аспекты взаимодействия	Демонстрирует уровень знаний, недостаточный для понимания основных этапов и видов внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; структу-	Демонстрирует средний уровень понимания основных этапов и видов внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; структуру процесса коммуника-	Обладает базовыми знаниями основных этапов и видов внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; структуру процесса коммуникации; правовые	

	<p>вия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;</p>	<p>ру процесса коммуникации; правовые и этические аспекты взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;</p>	<p>ции; правовые и этические аспекты взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;</p>	<p>и этические аспекты взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;</p>	
	<p>Уметь: осуществлять анализ нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления; разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти;</p>	<p>Демонстрирует уровень, недостаточный для умения осуществлять анализ нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления; разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти;</p>	<p>Демонстрирует средний уровень умения осуществлять анализ нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления; разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти;</p>	<p>Обладает умением осуществлять анализ нормативных и правовых документов в сфере государственного и муниципального управления; разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти;</p>	
	<p>Владеть: навыками поиска и использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность в сфере государственного и муниципального управления;</p>	<p>Демонстрирует недостаточный уровень владения навыками поиска и использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность в сфере государственного</p>	<p>Демонстрирует средний уровень владения навыками поиска и использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность в сфере государственного</p>	<p>Владеет навыками поиска и использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность в сфере государственного и муниципального управления</p>	

		и муниципального управления	и муниципального управления		
Повышенный	Знать: структуру и механизм функционирования органов государственной и муниципальной власти в России; особенности планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ и ее субъектов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций				Знает структуру и механизм функционирования органов государственной и муниципальной власти в России; особенности планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ и ее субъектов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Уметь: анализировать процессы внутриорганизационные и межведомственные коммуникации				Умеет анализировать процессы внутриорганизационные и межведомственные коммуникации
	Владеть навыками анализа механизма взаимодействия органов власти с гражданами, ком-				Владеет навыками анализа механизма взаимодействия органов власти с гражданами,

	мерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации				коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
--	---	--	--	--	--

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1	Контрольная точка № 1 (Практическое занятие № 3)	4	10
2	Контрольная точка № 2 (Практическое занятие № 6)	8	10
	Контрольная точка № 3 (Практическое занятие № 9)	12	15
	Контрольная точка № 4 (Практическое занятие № 12)	16	15
3	Подготовка реферата	18	5
	Итого за 3 семестр		55
	Итого		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. В случае если рейтинговый балл студента по дисциплине по итогам семестра равен 60, то программой автоматически добавляется 32 премиальных балла и выставляется оценка «отлично». Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от **20** до **40** ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка **меньше 20** баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

*Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе*

<i>Рейтинговый балл по дисциплине</i>	<i>Оценка по 5-балльной системе</i>
<i>88 – 100</i>	<i>Отлично</i>
<i>72 – 87</i>	<i>Хорошо</i>
<i>53 – 71</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>< 53</i>	<i>Неудовлетворительно</i>

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к экзамену (3 семестр)

Знать:

1. Государственное управление: сущность, субъект и объект, задачи.
2. Уровни и ветви государственной и муниципальной власти.
3. Античные мыслители о системе справедливого общественного устройства.
4. Роль эпохи Ренессанса в развитии системы государственного управления.
5. Представления об обществе и способах управления им в эпоху Просвещения.
6. Научная школа К. Маркса, Ф. Энгельса и их последователей.
7. Теория М. Вебера.
8. Основные элементы системы государственного управления.
9. Политический режим.
10. Система организации государственного и муниципального управления в США.
11. Муниципальный социализм в Швеции.
12. Система межбюджетных отношений в ФРГ.
13. Особенности местного самоуправления в Великобритании.
14. Соотношение централизации и децентрализации во Франции.
15. Конституционные основы государственной власти в России.
16. Президент РФ и его администрация.
17. Законодательная власть.
18. Исполнительная власть.
19. Судебная власть.
20. Современное административно-территориальное устройство РФ.
21. Конституционные основы организации государственной региональной политики.
22. Государственная региональная политика и экономическая политика региона.
23. Типы бюджетных систем.
24. Типы муниципальных образований.
25. Город как муниципальное образование.
26. Товарищество собственников жилья.
27. Государственная и муниципальная служба: основные принципы.
28. Сущность и виды государственной и муниципальной собственности.
29. Государственный и муниципальный сектор экономики.

Уметь, владеть:

1. Классификация форм государственного правления.
2. Классификация форм государственного устройства.
3. Классификация административно-территориальных единиц.
4. Структура бюджетной системы РФ.
5. Вопросы местного значения и полномочия.
6. Пространственная классификация муниципальных образований.
7. Бюджет: сущность и функции.
8. Структура местных бюджетов.

9. Способы сбалансирования местных бюджетов. Технология «отрицательного трансферта».
10. Способы сбалансирования муниципальных бюджетов.
11. Территориальное общественное самоуправление: сущность, органы, направления работы.
12. Административная реформа: сущность, цели, направления.
13. Особенности муниципальной службы.
14. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.
15. Формы передачи публичных имущественных комплексов.
16. Функции государственного управления.
17. Принципы организации ГМУ.
18. Теории местного самоуправления.
19. Основные модели хозяйствования.
20. Принципы государственного устройства в странах развитой демократии.
21. Инструменты и механизмы государственной региональной политики.
22. Инструменты регулирования МБО.
23. Тенденции развития бюджетной системы.
24. Модели организации МСУ.
25. Типовая организационная структуры администрации города.
26. Правовая база и эффективность ГОС.
27. Избирательные системы в формировании представительных органов власти.
28. Избирательный процесс.
29. Референдум.
30. Организация кадровой работы на муниципальном уровне.
31. Унитарные предприятия: хозяйственное ведение и оперативное управление.
32. Правовые режимы управления собственностью.
33. Муниципализация как социальный процесс.

Темы рефератов (4 семестр)

1. Государственное и муниципальное управление как комплексная область научных знаний.
2. Социальная деятельность и её основные особенности.
3. История теории управления – основные идеи и концепции.
4. Изучение производственных и социальных отношений российскими исследователями теории управления.
5. Структура управления. Характеристики стихийного и сознательного управления.
6. Особенности государственного управления и его отличия от других видов управления.
7. Право, как формальный универсальный институт государственного управления.
8. Власть и человек.
9. Многообразие власти и её классификация.
10. Формационная теории развития обществ и государств.
11. Цивилизационная теории развития обществ и государств.
12. Этно-национальная теории развития обществ и государств.
13. Универсальные критерии для выделения основных ступеней развития общества и государства.
14. Факторы общественного прогресса и исторические эпохи.
15. Особенности формирования политических систем.
16. Специфика российского государства как политической системы.
17. Специфика российского государства как административной системы.
18. Органы государственной власти Российской Федерации (федеральный уровень).
19. Органы государственной власти Российской Федерации (уровень субъекта

федерации).

20. Конституционно-правовой статус Субъектов Федерации.
21. Система местного самоуправления.
22. Государственная и муниципальная службы.
23. Основные функции государственного регулирования экономики в переходной период.
24. Экономические методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
25. Административные методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
26. Метод экономического прогнозирования и его значение в процессе управления.
27. Организационная структура как понятие и процесс
28. Достоинства и недостатки бюрократических систем управления.
29. Цели государственного управления.
30. Методы организационного управления, применяемые для достижения целей государственного управления.
31. Критерии классификации государственных органов.
32. Задачи органов государственной власти федерального уровня.
33. Функции органов государственного управления.
34. Связи с общественностью государственных органов и органов самоуправления
35. Теории лидерства.
36. Теории элит.
37. Кадровые процессы в системе государственного управления.
38. Государство как субъект управления общественными процессами.
39. Особенности государственного управления в современных условиях.
40. Понятие института президентства в Российской Федерации.
41. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации.
42. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации: правовой статус.
43. Организация деятельности Правительства Российской Федерации.
44. Функции Правительства Российской Федерации.
45. Правовой статус центральных органов федеральной исполнительной власти.
46. Структура федеральных органов исполнительной власти.
47. Функции федеральных органов исполнительной власти.
48. Организация деятельности федеральных органов исполнительной власти.
49. Проблемы информационного обеспечения государственного управления.
50. Информационное обеспечение государственного управления: содержание и технические средства.
51. Национальные и территориальные основания организации субъектов Российской Федерации.
52. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
53. Территориальное общественное самоуправление.
54. Выборные должностные лица органов местного самоуправления.
55. Взаимодействие органов государственной власти Субъектов Федерации и органов местного самоуправления.
56. Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления.
57. Управленческие решения как цель развития.
58. Этнический компонент в государственном и муниципальном управлении.
59. Свобода и ответственность в государственном управлении.
60. Организация процесса совершенствования государственного и муниципального управления

61. Понятие системности государственного и муниципального управления.
62. Планирование управленческой деятельности: содержание и формы.
63. Управленческая культура: понятие и структура, способы формирования
64. Содержание стратегического уровня управления.
65. Значение стратегического уровня управления для рационализации управленческих процессов.
66. Сознательность и стихийность в жизнедеятельности людей.
67. Управление и саморегуляция в обществе.
68. Понятие регионализации государственного управления.
69. Виды территорий государства.
70. Административно-правовое оформление территорий государства.
71. Организационная структура государственного управления.
72. Демократизм государственного и муниципального управления, формы, методы, гарантии.
73. Кадровая политика в области государственной службы.
74. Кадровая политика в области муниципальной службы.
75. Избирательная система в Российской Федерации.
76. Субъекты Российской Федерации и практика их реформирования.
77. Церковь в истории русской государственности.
78. Государственная политика модернизации в России: Петр I.
79. Система и государственное управление.
80. Публичная власть и её модели.
81. Институализация публичной власти на уровне Федерации.
82. Институализация публичной власти на уровне Субъекта Федерации.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются два вопроса, из категорий «знать, уметь, владеть».

Для подготовки по билету отводится 30 минут.

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование, защита индивидуального проекта, защита реферата, конспект источников.

Подготовленность к семинару, собеседованию, защите индивидуального проекта оценивается на основе следующих критериев:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку.

Конспект источников литературы оценивается на основе следующих критериев:

- полнота рассмотренных источников;
- соответствие литературных источников тематике изучаемых вопросов;
- новизна источников;
- наличие обязательной, периодической литературы, электронных источников;

- соответствие оформления конспекта источников ГОСТу.

При проверке задач задания оцениваются:

- своевременное выполнение работы;
- использование основной и дополнительной литературы, нормативных актов;
- обоснование выбранной методики расчета;
- верная последовательность выполнения работы;
- точность расчетов (при необходимости);
- наличие обоснованных выводов.

Защита реферата оценивается по следующим критериям:

- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала;
- полнота рассмотренных источников;
- соответствие литературных источников тематике изучаемых вопросов;
- новизна источников;
- наличие обязательной, периодической литературы, электронных источников;
- соответствие оформления реферата ГОСТу.

Критерии оценивания конспекта источников, решенных задач, доклада приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Система государственного и муниципального управления».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы	1,2	1,2	1,2	1-13
2	Подготовка реферата	1,2	1,2	2	1-13

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р.Т. Мухаев. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 688 с. — 978-5-238-01733-4. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/74944.html><http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>

2. Пикулькин А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление»/ Пикулькин А.В.— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 639 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/52520>.— ЭБС «IPRbooks»

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.Г. Мумладзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 243 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61604.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047>.— ЭБС «IPRbooks»

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Система государственного и муниципального управления».
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Система государственного и муниципального управления».

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.vmsu.ru/> - Журнал для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований
2. <http://kremlin.ru/> Официальный сайт Президента РФ
3. <http://skfo.gov.ru/> Официальный сайт полномочного представителя Президента России в СКФО
4. <http://www.economy.gov.ru> Официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. <http://www.pmmagazine.ru/> - Основы государственного и муниципального управления: информационно-аналитический журнал
6. www.kremlin.ru - Сайт Президента РФ
7. www.government.ru - Сайт Правительства РФ
8. <http://www.council.gov.ru> - Сайт Совета Федерации РФ
9. www.duma.gov.ru - Сайт Государственной Думы РФ

Профессиональные базы данных:

10. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
11. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
12. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ.
13. <http://www.gks.ru/> Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс)

<http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level
2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.