

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета

Дата подписания: 23.09.2023 17:24:12

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c7ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске  
Колледж Института сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске



М.В. Мартыненко  
20 20 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ ПОВЕДЕНИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА**

**Специальность СПО**

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**Форма обучения очная**

**Учебный план 2020 года**

**РАССМОТРЕНО:**

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 8 от «12» 03 2020 г.

Председатель ПЦК

И.В. Седашова  
И.В. Седашова

**СОГЛАСОВАНО:**

Учебно-методической комиссией

Протокол № 8 от «15» 04 2020 г.

Председатель УМК института

А.Б. Нарыжная  
А.Б. Нарыжная

**РАЗРАБОТАНО:**

Преподаватель – В.Г. Касымов

В.Г. Касымов

«12» 03 2020 г.

Пятигорск, 20 20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске  
Колледж Института сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске



М.В. Мартыненко  
2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОСНОВЫ ПОВЕДЕНИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА**  
**Специальность СПО**

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**Форма обучения очная**

**Учебный план 2020 года**

**РАССМОТРЕНО:**

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 8 от «15» 03 2020г.

Председатель ПЦК

И.В. Седашова

**СОГЛАСОВАНО:**

Учебно-методической комиссией

Протокол № 8 от «15» 04 2020г.

Председатель УМК института

А.Б. Нарыжная

**РАЗРАБОТАНО:**

Преподаватель – В.Г. Касымов

В.Г. Касымов

«15» 03 2020г.

Пятигорск, 2020г.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОСНОВЫ ПОВЕДЕНИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Основы поведения на рынке труда» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и является дисциплиной по выбору.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:** «Основы поведения на рынке труда» является предлагаемой дисциплиной общеобразовательной подготовки, её освоение происходит на 1 курсе в I - II семестрах.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;
- работать с источниками информации о трудоустройстве при поиске работы;
- формировать профессиональное резюме;
- участвовать в собеседовании и переговорах с работодателями по поводу трудоустройства;
- адаптироваться в трудовом коллективе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- содержание понятия профессиональной деятельности, её основные виды, режимы;
- основные типы и виды профессиональных карьер, основания для выбора;
- методику составления плана реализации карьеры;
- основные аспекты технологии трудоустройства;
- общее содержание форм и способов адаптации на рабочем месте.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «**Основы поведения на рынке труда**» составляет:

38 академических часов, из них:

38 академических часов – аудиторные занятия,

### 2.1. Учебно-тематический план учебной дисциплины «**Основы поведения на рынке труда**»

| №<br>п/п | Наименование разделов, тем учебной дисциплины                                                           | Семестр  | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах |                      |                     |     | Формы текущего контроля успеваемости (по разделам дисциплины)<br>Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                         |          | Лекции                                                                               | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС |                                                                                                                |
|          | <b>1 семестр</b>                                                                                        |          |                                                                                      |                      |                     |     |                                                                                                                |
|          | <b>Раздел 1. Теоретические представления о труде и его роль в общественном воспроизводстве.</b>         | <b>1</b> | <b>10</b>                                                                            | <b>8</b>             |                     |     |                                                                                                                |
| 1        | Тема 1.1 Процесс труда и его составные элементы. Формы труда.                                           | 1        | 2                                                                                    |                      |                     |     |                                                                                                                |
| 2        | Тема 1.2 Современный рынок труда, его элементы и функции.                                               | 1        | 2                                                                                    | 2                    |                     |     |                                                                                                                |
| 3        | Тема 1.3 Профессиональная деятельность и профессиональная карьера.                                      | 1        | 2                                                                                    | 2                    |                     |     |                                                                                                                |
| 4        | Тема 1.4 Персонал предприятия и его классификация. Организация труда персонала: цели, задачи и функции. | 1        | 2                                                                                    | 2                    |                     |     |                                                                                                                |
| 5        | Тема 1.5 Организация оплаты и материального стимулирования труда на предприятии.                        | 1        | 2                                                                                    | 2                    |                     |     |                                                                                                                |
|          | <b>Итого за 1 семестр:</b>                                                                              | <b>1</b> | <b>10</b>                                                                            | <b>8</b>             |                     |     | <b>контрольная работа</b>                                                                                      |
|          | <b>2 семестр</b>                                                                                        |          |                                                                                      |                      |                     |     |                                                                                                                |

|    |                                                                                                                      |          |           |           |  |  |                                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|--|--|----------------------------------------------------------------------|
|    | <b>Раздел 2. Основы эффективного поведения на рынке труда. Процесс трудоустройства и профессиональной адаптации.</b> | <b>2</b> | <b>10</b> | <b>10</b> |  |  |                                                                      |
| 6  | Тема 2.1 Технология трудоустройства. Основные этапы и эффективные способы поиска работы.                             | 2        | 2         | 2         |  |  |                                                                      |
| 7  | Тема 2.2 Основы эффективной профессиональной самопрезентации. Профессиональное резюме. Собеседование.                | 2        | 2         | 4         |  |  |                                                                      |
| 8  | Тема 2.3 Основные документы при трудоустройстве.                                                                     | 2        | 2         |           |  |  |                                                                      |
| 9  | Тема 2.4 Адаптация сотрудника на новом месте работы. Организация рабочего места.                                     | 2        | 2         | 2         |  |  |                                                                      |
| 10 | Тема 2.5 Совершенствование труда. Повышение эффективности и производительности труда работников.                     | 2        | 2         | 2         |  |  |                                                                      |
|    | <b>Итого за 2 семестр:</b>                                                                                           | <b>2</b> | <b>10</b> | <b>10</b> |  |  | <b>контрольная работа, индивидуальный проект</b>                     |
|    | <b>Итого:</b>                                                                                                        |          | <b>20</b> | <b>18</b> |  |  | <b>контрольная работа/ контрольная работа, индивидуальный проект</b> |

## 2.2. Наименование и краткое содержание лекций

| № | Наименование разделов и тем учебной дисциплины, их краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                                        | Использование активных и интерактивных форм | Часы |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|
|   | <b>1 семестр</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                             |      |
| 1 | <b>Раздел 1. Теоретические представления о труде и его роль в общественном воспроизводстве.</b><br><b>Тема 1.1 Процесс труда и его составные элементы. Формы труда.</b><br>Понятие «труд» и его составные элементы, формы проявления труда. Труд, как вид деятельности человека. Содержание, характер и разновидности труда. |                                             | 2    |
| 2 | <b>Тема 1.2 Современный рынок труда, его элементы и функции.</b><br>Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе.         |                                             | 2    |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |           |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| 3 | <p><b>Тема 1.3 Профессиональная деятельность и профессиональная карьера.</b></p> <p>Типы и виды профессиональной деятельности. Режимы профессиональной деятельности: работа по найму, самозанятость, предпринимательство и др.</p> <p>Понятие конкурентоспособности профессии. Модели конкурентоспособности: «профессионал», «универсал», «мобильный работник», «коммуникатор» и др. Основы выбора стиля поведения на рынке труда. Факторы, влияющие на конкурентоспособность будущих работников в среднесрочной и долгосрочной перспективе.</p> <p>Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальна, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.</p> | семинар-обсуждение письменных рефератов | 2         |
| 4 | <p><b>Тема 1.4 Персонал предприятия и его классификация. Организация труда персонала: цели, задачи и функции.</b></p> <p>Трудовые ресурсы и структура персонала предприятия. Показатели, характеризующие персонал предприятия. Цели, задачи и функции труда персонала.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         | 2         |
| 5 | <p><b>Тема 1.5 Организация оплаты и материального стимулирования труда на предприятии.</b></p> <p>Сущность и функции заработной платы. Принципы и элементы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Состав и структура фонда оплаты труда. Государственное регулирование оплаты труда. Формы и методы стимулирования труда работников.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | семинар-обсуждение письменных рефератов | 2         |
|   | <b>Итого за 1 семестр:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         | <b>10</b> |
|   | <b>2 семестр</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |           |
| 6 | <p><b>Раздел 2. Основы эффективного поведения на рынке труда. Процесс трудоустройства и профессиональной адаптации.</b></p> <p><b>Тема 2.1 Технология трудоустройства. Основные этапы и эффективные способы поиска работы.</b></p> <p>Профессиональные цели и ценности будущих специалистов. Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Методы формирования позитивного профессионального имиджа. Объявления о наборе по радио и телевидению. Объявления в профессиональных и коммерческих изданиях, в местной печати. Объявления о вакансиях на улицах. Помещение собственного объявления с предложением в средствах массовой информации и глобальной сети Интернет. Техника ведения телефонных переговоров. Подготовка к интервью с работодателем.</p>  |                                         | 2         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| 7  | <p><b>Тема 2.2 Основы эффективной профессиональной самопрезентации. Профессиональное резюме. Собеседование.</b></p> <p>Техника заполнения анкет. Вопросы, которые должен задать о новой работе претендент на рабочее место. Техника завершения разговора.</p> <p>Документы, необходимые для трудоустройства. Автобиография, профессиональное резюме, поисковое письмо работодателю. Основные правила их разработки и оформления. Характеристика соискателя вакансии. Основные требования к содержанию и оформлению рекомендательных писем и писем-напоминаний. Деловое письмо с послужным списком кандидата. Психологические особенности восприятия письменной речи. Собеседование в ситуации трудоустройства.</p> | семинар-обсуждение письменных рефератов | 2         |
| 8  | <p><b>Тема 2.3 Основные документы при трудоустройстве.</b></p> <p>Перечень необходимых документов при устройстве на работу. Трудовые правоотношения и их документальное оформление.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         | 2         |
| 9  | <p><b>Тема 2.4 Адаптация сотрудника на новом месте работы. Организация рабочего места.</b></p> <p>Понятие «адаптация». Социальная, профессиональная, психологическая адаптация на рабочем месте. Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и на коллег в первые дни работы. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством. Новые жизненные и профессиональные задачи, связанные с началом работы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         | 2         |
| 10 | <p><b>Тема 2.5 Совершенствование труда. Повышение эффективности и производительности труда работников.</b></p> <p>Самообразование и повышение квалификации, как необходимое условие профессионального роста. Формы и методы профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Корректировка профессионального поведения.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | семинар-обсуждение письменных рефератов | 2         |
|    | <b>Итого за 2 семестр:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         | <b>10</b> |
|    | <b>Итого за год:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         | <b>20</b> |

### 2.3. Наименование и краткое содержание лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### 2.4. Наименование и краткое содержание практических (семинарских) занятий

| № | Наименование разделов и тем учебной дисциплины, их краткое содержание | Использование активных и интерактивных | Часы |
|---|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|
|---|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | форм                 |            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|
|   | <b>1 семестр</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |            |
| 1 | <p><b>Раздел 1. Теоретические представления о труде и его роль в общественном воспроизводстве.</b></p> <p><b>Тема 1.2 Современный рынок труда, его элементы и функции.</b></p> <p>Практическая работа № 1. «Аргументированная оценка степени востребованности специальности на региональном рынке труда».</p> <p>Проведение анализа востребованности рынка труда в разрезе профессии, по которой обучаются студенты (привести не менее трёх аргументов, почему данная профессия востребована или недостаточно востребована) на рынке труда</p> |                      | 2          |
| 2 | <p><b>Тема 1.3 Профессиональная деятельность и профессиональная карьера.</b></p> <p>Практическая работа № 2. «Планирование своей профессиональной карьеры».</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      | 2          |
| 3 | <p><b>Тема 1.4 Персонал предприятия и его классификация. Организация труда персонала: цели, задачи и функции.</b></p> <p>Практическая работа № 3. «Организация труда персонала: цели, задачи и функции».</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      | 2          |
| 4 | <p><b>Тема 1.5 Организация оплаты и материального стимулирования труда на предприятии.</b></p> <p>Практическая работа № 4. «Решение задач на расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда».</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | анализ кейс<br>задач | 2          |
|   | <b>Итого за 1 семестр:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      | <b>8</b>   |
|   | <b>2 семестр</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |            |
| 5 | <p><b>Раздел 2. Основы эффективного поведения на рынке труда. Процесс трудоустройства и профессиональной адаптации.</b></p> <p><b>Тема 2.1 Технология трудоустройства. Основные этапы и эффективные способы поиска работы.</b></p> <p>Практическая работа № 5. «Составление аналитической таблицы по систематизации информации об источниках информации о работе и потенциальных работодателях».</p>                                                                                                                                           |                      | 2          |
| 6 | <p><b>Тема 2.2 Основы эффективной профессиональной самопрезентации. Профессиональное резюме. Собеседование.</b></p> <p>Практическая работа № 5. Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов.</p> <p>Практическая работа № 6. «Самопрезентация» -</p>                                                                                                                                                                                                             | анализ кейс<br>задач | 2<br><br>2 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|
|   | проведение диалога с работодателем в модельных условиях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |           |
| 7 | <b>Тема 2.4 Адаптация сотрудника на новом месте работы. Организация рабочего места.</b><br>Автоматизированное рабочее место специалиста. Эргономика на рабочем месте. Организация рабочего места.                                                                                                                                                                               |  | 2         |
| 8 | <b>Тема 2.5 Совершенствование труда. Повышение эффективности и производительности труда работников.</b><br>Методы совершенствования труда работников и повышения эффективности их труда. Показатели производительности труда и их роль в производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Расчет основных показателей производительности труда. Трудоёмкость. Выработка. |  | 2         |
|   | <b>Итого за 2 семестр:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>10</b> |
|   | <b>Итого за год:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>18</b> |

## 2.5. Виды и содержание самостоятельной работы студента; формы контроля

*Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.*

## 3. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

1 семестр – контрольная работа;

2 семестр – контрольная работа, индивидуальный проект.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Рекомендуемая литература

#### 4.1.1. Основная литература:

1. Абельмас Н. В. Тесты при приеме на работу. Как успешно пройти собеседование (+CD). СПб: Питер, 2016. — 160 с.
2. Березин С.В., Лисецкий К.С., Ушмудина О.А. Само-проектирование профессиональной карьеры. Практический курс. - Самара. Изд-во «Универс-групп», 2015 - 64 с.
3. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: рабочая тетрадь / Е.А. Парыгина. – Самара: ЦПО, 2016. – 48 с.

#### 4.1.2. Дополнительная литература:

1. Голубь Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства. – Самара: ЦПО, 2016.

#### 4.1.3. Методическая литература:

- Методические указания для практических занятий.
- Методические указания для самостоятельных занятий.

#### 4.1.4. Интернет-ресурсы:

1. [www.job.ru](http://www.job.ru) - сайт по поиску работы;
2. [www.headhunter.ru](http://www.headhunter.ru) - сайт по поиску работы;
3. [zarplata.ru](http://zarplata.ru) - сайт о трудоустройстве;
4. <https://4brain.ru/blog/как-составить-хорошее-резюме/> - составляем резюме;
5. [rosmintrud.ru](http://rosmintrud.ru) - Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

#### 4.2. Программное обеспечение:

*Специальное программное обеспечение не требуется.*

#### 4.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитория для проведения лекционных и практических занятий (8 корпус каб. 9):

- Парты, стулья, доска, наглядные пособия
- Компьютер в сборе в составе Pentium G620\4096\500\DVD-RWGT - 1 шт.
- Стол мультимедийный - 1 шт.
- Проектор Epson EB-X12 + потолочное крепление - 1 шт.
- Экран настенный ScreenMedia Goldview - 1 шт.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, собеседования, а также выполнения обучающимися рефератов, индивидуальных проектов, контрольной работы.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Формы и методы контроля<br>и оценки результатов<br>обучения                       | Перечень<br>подтверждаемых<br>компетенций |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;</li> <li>2.аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li> <li>3.задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li> <li>4.составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;</li> <li>5.составлять резюме с учетом специфики работодателя;</li> <li>6.применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li> <li>7.корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li> <li>8.оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;</li> <li>9.объяснять причины, побуждающие</li> </ol> | <p>собеседование<br/>реферат<br/>контрольная работа<br/>индивидуальный проект</p> |                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>           работника к построению карьеры;<br/>           10.анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении;<br/>           11.давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;<br/>           12.работать с источниками информации о трудоустройстве при поиске работы;<br/>           13.формировать профессиональное резюме;<br/>           14.участвовать в собеседовании и переговорах с работодателями по поводу трудоустройства;<br/>           15.адаптироваться в трудовом коллективе.         </p> <p>           В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:<br/>           1.содержание понятия профессиональной деятельности, её основные виды, режимы;<br/>           2.основные типы и виды профессиональных карьер, основания для выбора;<br/>           3.методику составления плана реализации карьеры;<br/>           4.основные аспекты технологии трудоустройства;<br/>           5.общее содержание форм и способов адаптации на рабочем месте.         </p> |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|