Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета
Дата подписания: 20.07.2023 16:25:54
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Подписано цифровой подписью:
Шебзухова Татьяна Александровна
Дата: 2023.06.06 15:10:15+03'00'

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Год начала обучения	2023 г.
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Реализуется в семестре	8 9

РАЗРАБОТАНО:
Зав. кафедрой ЭМиГУ
_____И.С. Штапова
Доцент кафедры ЭМиГУ
_____Е.А. Куликова

Пятигорск, 2023

ВВЕДЕНИЕ

1. Состав государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Минобрнауки от 12.08.2020 г. № 970 и образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Управление бизнесом», утвержденной Проректором по учебной работе 28.03.2022 г. в состав государственной итоговой аттестации входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. №970;
- Образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Управление бизнесом», утвержденной Проректором по учебной работе 28.03.2022 г.
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Положения о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

3. Компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 УК-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи; ИД-2 УК-1 Рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации;

		ИД-3 УК-1 Используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи; ИД-4 УК-1 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальный вариант решения задачи; ИД-5 УК-1 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1 УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач; ИД-2 УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с помощью цифровых инструментов; ИД-3 УК-2 Применяет необходимые для осуществления профессиональной деятельности действующие правовые нормы, определяет имеющиеся ресурсы и ограничения в рамках поставленных задач.
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-1 УК.3 Способен реализовывать свою роль в команде, организовать межличностное и групповое взаимодействие, эффективную коммуникацию в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента, психологии, права. ИД-2 УК.3 Использует методологию достижения успеха с применением современных управленческих методов, информационных технологий и технологий форсайта в командной работе для получения

		оптимальных результатов реализации проекта ИД-3 УК-3 Реализует инклюзивный подход в социальном и профессиональном взаимодействии
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИД-1 УК-4 Выбирает на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; ИД-2 УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-3 УК-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-4 УК-4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-5 УК-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИД-1 УК-5 выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; ИД-2 УК-5 демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и

		социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; ИД-3 УК-5 анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя. ИД-4 УК-5 демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям; ИД-5 УК-5 находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; ИД-6 УК-5 проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; ИД-7 УК-5 сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы

		мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 УК-6 Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов, с учетом приоритетов действий для успешного выполнения порученной работы; ИД-2 УК-6 Оценивает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; ИД-3 УК-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; ИД-4 УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов и возможностей при решении поставленных задач и приобретении новых знаний и навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 УК-7 Знает основы физической культуры, выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации социальной и профессиональной деятельности; ИД-2 УК-7 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности; ИД-3 УК-7 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Безопасность жизнедеятельности	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИД-1 УК-8 Представляет причины возникновения, признаки, условия возникновения, последствия воздействия опасных и вредных факторов в среде обитания, на производстве, в чрезвычайных ситуациях; ИД-2 УК-8 Использует принципы, методы и средства организации безопасных условий жизнедеятельности, принимает меры по предупреждению возникновения потенциальных опасностей и ликвидации их последствий, создает безопасные условия жизнедеятельности, оказывает первую помощь; ИД-3 УК-8 Применяет методики прогнозирования возникновения и оценки последствий аварийных, опасных и чрезвычайных ситуаций, владеет навыками применения основных средств защиты, поддерживает безопасные условия жизнедеятельности.
Инклюзивная компетентность	**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	ИД-1 УК-9 Реализует социальную и профессиональную деятельность на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности; ИД-2 УК-9 Понимает особые потребности и особенности функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); ИД-3 УК-9 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия.
Экономическая культура, в том числе	**УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИД-1 УК-10 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического

финансовая грамотность		развития, цели и формы участия государства в экономике; ИД-2 УК-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ИД-3 УК-10 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	**УК-11** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	ИД-1 УК-11 Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2 УК-11 Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-3 УК-11 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Ккатегория общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональных компетенций**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенций**
Знания в профессиональной сфере	**ОПК-1.** Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической,	ИД-1 ОПК – 1 Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности;

	организационной и управленческой теории.	ИД-2 ОПК – 1 Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; ИД-3 ОПК – 1 Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих; ИД-4 ОПК – 1 Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий.
Информационно-аналитическая поддержка принятия решений	**ОПК-2.** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИД-1 ОПК – 2 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; ИД-2 ОПК – 2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение; ИД-3 ОПК – 2 Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование; ИД-4 ОПК – 2 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; ИД-5 ОПК – 2 Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; ИД-6 ОПК – 2 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа; ИД-7 ОПК – 2 Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных

		документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.
Подготовка решений и оценка последствий их реализации	**ОПК-3.** Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ИД-1 ОПК – 3 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления; ИД-2 ОПК – 3 На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности; ИД-3 ОПК – 3 Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий.
Предпринимательская инициатива	**ОПК-4.** Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ИД-1 ОПК – 4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; ИД-2 ОПК – 4 Разрабатывает бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса.
Владение современными информационными технологиями	**ОПК-5.** Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ИД-1 ОПК – 5 Описывает процесс создания цепочки ценности (товаров, работ, услуг) и участвует в его реализации; ИД-2 ОПК – 5 Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты; ИД-3 ОПК – 5 Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий;

		ИД-4 ОПК – 5 Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации; ИД-5 ОПК – 5 Использует системно-креативные технологии и творческие подходы в управлении организацией.
Владение современными информационными технологиями	**ОПК-6.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК - 6 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий ИД-2 ОПК – 6 Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК – 6 Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности		
- участие в реализации комплекса мероприятий операционного управления в соответствии со стратегией организации	**ПК-1.** Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства	ИД-1 ПК – 1 Проводит анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий; ИД-2 ПК – 1 Формирует концепцию и планирует реализацию процесса тактического планирования управления и организации производства; ИД-3 ПК – 1 Способен выполнить прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.

- участие в разработке, обосновании и внедрении проектов совершенствования системы и технологии развития персонала	**ПК-2.** Способен осуществлять деятельность по развитию персоналом	ИД-1 ПК – 2 Осуществляет процесс управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала; ИД-2 ПК – 2 Проводит оценку качества работы с кадровым резервом ИД-3 ПК – 2 Способен осуществлять прогнозирование и планирование потребности в персонале, управление карьерой и профессиональным ростом, организацию процесса адаптации, обучения, тренинга, формирование организационной культуры.
- мотивирование и стимулирование работников подразделения или участников рабочей группы (команды), направленные на достижение оперативных управленческих целей.	**ПК-4.** Способен использовать основные теории управления, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	ИД-1 ПК – 4 Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; ИД-2 ПК – 4 Способен проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ИД-3 ПК – 4 Осуществляет процесс групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; ИД-4 ПК – 4 Способен использовать основные теории управления своей профессиональной деятельности ИД-5 ПК – 4 Способен строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления
- участие в реализации проектов, направленных на стратегическое развитие организации	**ПК-5.** Способен осуществлять стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии бизнеса	ИД-1 ПК – 5 Способен использовать принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; ИД-2 ПК – 5 Способен разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;

		ИД-3 ПК – 5 Способен учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации.
- организация согласования деятельности исполнителей и координация их действий при осуществлении конкретных проектов, видов деятельности, работ; администрирование управления бизнес-процессами в организациях;	**ПК-7.** Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; консалтинга; стратегического и тактического планирования и организации производства	ИД-1 ПК – 7 Способен проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; ИД-2 ПК – 7 Способен формулировать проектную идею, выявлять пути оптимизации организационной структуры управления проектами; ИД-3 ПК – 7 Способен осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом; ИД-4 ПК – 7 Владеет методикой реализации программы организационного развития и изменений; ИД-5 ПК – 7 Способен участвовать в разработке и реализации программы продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих бизнес решений	**ПК-9.** Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес решения	ИД-1 ПК – 9 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; ИД-2 ПК – 9 Способен осуществлять планирование новых направлений предпринимательской деятельности и конкурентных преимуществ в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; ИД-3 ПК – 9 Способен применять инновационные технологии и продукты при реорганизации бизнес-процессов.
информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности		
- разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	**ПК-3.** Способен осуществлять разработку отдельных направлений риск-менеджмента.	ИД-1 ПК – 3 Способен выявлять причины возникновения риска; ИД-2 ПК – 3 Проводить комплексную оценку риска предприятия

		ИД-3 ПК – 3 Способен составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля	**ПК-6.** Способен использовать количественные и качественные методы анализа информации для проведения прикладных и научных исследований, принятия управленческих решений в области бизнеса	ИД-1 ПК – 6 Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации. ИД-2 ПК – 6 Способен пользоваться методами количественного и качественного анализа информации, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений; ИД-3 ПК – 6 Способен использовать навыки построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
	ПК-10 Способен использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-10 Способен ориентироваться в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирать технологии или программные средства для решения поставленных задач; ИД-2 ПК-10 Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта и машинного обучения; ИД-3 ПК-10 Способен обосновывать применение того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи; ИД-4 ПК-10 Способен разрабатывать программное обеспечение, оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего	**ПК-8.** Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести	ИД-1 ПК - 8 Способен анализировать информацию о функционировании

документооборота, организация основных направлений деловой коммуникации предприятия	переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку, вести документооборот организации и поддерживать электронные коммуникации	системы внутреннего документооборота организации; ИД-2 ПК - 8 Способен вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; ИД-3 ПК – 8 Способен проводить, переговоры, совещания, деловую переписку для решения задач межличностного взаимодействия.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

П Р О Г Р А М М А
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Год начала обучения	2023 г.
Форма обучения	очная очно-заочная

Реализуется в семестре 8 9

РАЗРАБОТАНО:

Зав. кафедрой ЭМиГУ
_____И.С. Штапова
Доцент кафедры ЭМиГУ
_____Е.А. Куликова

Пятигорск, 2023

1. Цели и задачи государственного экзамена

Целью проведения государственного экзамена является установление уровня подготовки студента выпускного курса ВУЗа к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи государственного экзамена:

- оценить уровень теоретических знаний, полученных в результате освоения основной образовательной программы;
- оценить навыки самостоятельной работы бакалавра;
- оценить рациональность подходов к решению организационных, социально-экономических и хозяйственных проблем организации;
- оценить навыки принятия самостоятельных организационно-управленческих решений по вопросам деятельности предприятия;
- оценить опыт проведения научных исследований;
- оценить опыт работы со специализированной литературой, поиска и обработки научной информации.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен на государственном экзамене.

Установлены следующие компетенции, которые должен продемонстрировать выпускник в ходе государственного экзамена:

универсальные компетенции (УК):

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.;

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ИД-1 ОПК-3: Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;

ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1: Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства;

ПК-3: Способен осуществлять разработку отдельных направлений риск-менеджмента;

ИД-1 ПК – 4: Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

ИД-4 ПК – 4: Способен использовать основные теории управления своей профессиональной деятельности;

ИД-1 ПК – 5: Способен использовать принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;

ИД-2 ПК – 5: Способен разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;

ПК-7: Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; консалтинга; стратегического и тактического планирования и организации производства;

ПК-9: Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес решения.

3. Структура государственного экзамена

Государственный экзамен имеет междисциплинарный характер. Перечень дисциплин, включенных в государственный экзамен:

1. Теория менеджмента
2. Маркетинг
3. Стратегический менеджмент
4. Бизнес-планирование
5. Инновационный менеджмент
6. Безопасность жизнедеятельности
7. Физическая культура и спорт

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и одну задачу, относящиеся к одной из перечисленных дисциплин.

4. Содержание государственного экзамена

Теория менеджмента

1. Сущность и категории менеджмента. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента.
2. Анализ взаимодействия факторов внешней и внутренней среды в управлении предприятием.
3. Организационные структуры управления: понятие, сущность, особенности формирования.
4. Контроль в менеджменте: виды, сущность, значение. Самоменеджмент для руководителя предприятия.
5. Стиль руководства: понятие, сущность, виды, характеристика видов
6. Организационная культура как инструмент управления организационным поведением.
7. Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления. Разработка системы мотивации поведения и стимулирования трудовой деятельности на предприятиях
8. Основные модели менеджмента: американская, японская, западноевропейская. Особенности российского менеджмента.
9. Организация производственных процессов на предприятиях и их структура.
10. Организация и цели хозяйственной деятельности.

Маркетинг

1. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга
2. Характеристика товара и отраслевая специфика товарной политики.
3. Сегментация потребительского рынка и рынка предприятий и организаций.
4. Целевой сегмент рынка и позиционирование товара.
5. Реализация товара: каналы распределения и товародвижения, типы посредников.
6. Система маркетинговых коммуникаций: основные составляющие, отраслевые особенности.
7. Исследование товарных рынков: основные направления, этапы проведения.
8. Ценообразование и ценовая политика предприятий.
9. Товарный знак и его сущность.
10. Организация и управление деятельностью предприятия в сфере международного маркетинга.

Стратегический менеджмент

1. Сущность стратегического управления. Основные задачи стратегического менеджмента.
2. Школы стратегического менеджмента. Основы концепции стратегического менеджмента.
3. Основные типы конкурентных стратегий. Разработка конкурентной стратегии организации.
4. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления. Проектирование систем управления.
5. Структура и характеристики внешней и внутренней среды организации как объект стратегического менеджмента. Методика ПЭСТ-анализа.
6. Выбор стратегической позиции предприятия. Стратегический потенциал организации.
7. Цели и основные этапы портфельного анализа. Подбор оптимальных стратегий.
8. Понятие и виды стратегических решений в производстве. Виды стратегических решений в НИОКР.
9. Стратегический контроллинг: основные задачи осуществления.
10. Ключевые компоненты финансовой стратегии и их взаимосвязь.

Бизнес-планирование

1. Предприятие как объект планирования.
2. Система планирования на предприятии.
3. Стратегическое планирование на предприятии.
4. Планирование стратегии фирмы.
5. Оценка бюджетной, социальной, экономической, экологической, страновой эффективности проектов.
6. Учет фактора риска в планировании.
7. Методология тактического планирования.
8. Хозяйственная деятельность предприятия: оценка эффективности.
9. Планирование совершенствования хозяйственной деятельности.
10. Регулирование хозяйственной деятельности предприятия на государственном уровне.

Инновационный менеджмент

1. Технологические уклады в экономике. Их эволюция.
2. Основные инструменты государственного регулирования инновационной деятельности.
3. Инновационность как фактор конкурентоспособности предприятий.
4. Инновационный процесс как объект управления. Содержание инновационного процесса.
5. Источники и формы финансирования инновационной деятельности.
6. Инновационный проект: основные этапы разработки и реализации.
7. Инновационный потенциал организации: сущность и подходы к оценке.
8. Правовая защита инновационной деятельности.
9. Актуальные направления развития инфраструктуры инновационной деятельности.
10. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика.

Физическая культура и спорт

1. Содержание и методика проведение производственной физической культуры.
2. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
3. Методы самоконтроля функционального состояния организма.
4. Требования к физической подготовленности трудящихся в различных сферах современного профессионального труда и тенденции их изменения.
5. Физическое самовоспитание и самосовершенствование личности.

Безопасность жизнедеятельности.

1. Энергетические затраты человека в процессе трудовой деятельности
2. Чередование работы и отдыха во время трудовой деятельности
3. Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности на производстве
4. Взаимодействие человека и техносферы
5. Безопасность жизнедеятельности: цели, задачи и принципы

5. Перечень примерных вопросов для подготовки к государственному экзамену

1. Сущность и категории менеджмента. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента.
2. Анализ взаимодействия факторов внешней и внутренней среды в управлении предприятием.
3. Организационные структуры управления: понятие, сущность, особенности формирования.
4. Контроль в менеджменте: виды, сущность, значение. Самоменеджмент для руководителя предприятия.
5. Стиль руководства: понятие, сущность, виды, характеристика видов
6. Организационная культура как инструмент управления организационным поведением.
7. Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления. Разработка системы мотивации поведения и стимулирования трудовой деятельности на предприятиях
8. Основные модели менеджмента: американская, японская, западноевропейская. Особенности российского менеджмента.
9. Организация производственных процессов на предприятиях и их структура.
10. Организация и цели хозяйственной деятельности.
11. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга
12. Характеристика товара и отраслевая специфика товарной политики.
13. Сегментация потребительского рынка и рынка предприятий и организаций.
14. Целевой сегмент рынка и позиционирование товара.
15. Реализация товара: каналы распределения и товародвижения, типы посредников.
16. Система маркетинговых коммуникаций: основные составляющие, отраслевые особенности.
17. Исследование товарных рынков: основные направления, этапы проведения.
18. Ценообразование и ценовая политика предприятий.
19. Товарный знак и его сущность.
20. Организация и управление деятельностью предприятия в сфере международного маркетинга.
21. Сущность стратегического управления. Основные задачи стратегического менеджмента.
22. Школы стратегического менеджмента. Основы концепции стратегического менеджмента.
23. Основные типы конкурентных стратегий. Разработка конкурентной стратегии организации.
24. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления. Проектирование систем управления.
25. Структура и характеристики внешней и внутренней среды организации как объект стратегического менеджмента. Методика ПЭСТ-анализа.
26. Выбор стратегической позиции предприятия. Стратегический потенциал организации.
27. Цели и основные этапы портфельного анализа. Подбор оптимальных стратегий.
28. Понятие и виды стратегических решений в производстве. Виды стратегических решений в НИОКР.
29. Стратегический контроллинг: основные задачи осуществления.
30. Ключевые компоненты финансовой стратегии и их взаимосвязь.
31. Предприятие как объект планирования.
32. Система планирования на предприятии.
33. Стратегическое планирование на предприятии.

34. Планирование стратегии фирмы.
35. Оценка бюджетной, социальной, экономической, экологической, страновой эффективности проектов.
36. Учет фактора риска в планировании.
37. Методология тактического планирования.
38. Хозяйственная деятельность предприятия: оценка эффективности.
39. Планирование совершенствования хозяйственной деятельности.
40. Регулирование хозяйственной деятельности предприятия на государственном уровне.
41. Технологические уклады в экономике. Их эволюция.
42. Основные инструменты государственного регулирования инновационной деятельности.
43. Инновационность как фактор конкурентоспособности предприятий.
44. Инновационный процесс как объект управления. Содержание инновационного процесса.
45. Источники и формы финансирования инновационной деятельности.
46. Инновационный проект: основные этапы разработки и реализации.
47. Инновационный потенциал организации: сущность и подходы к оценке.
48. Правовая защита инновационной деятельности.
49. Актуальные направления развития инфраструктуры инновационной деятельности.
50. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика.
51. Содержание и методика проведение производственной физической культуры.
52. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
53. Методы самоконтроля функционального состояния организма.
54. Требования к физической подготовленности трудящихся в различных сферах современного профессионального труда и тенденции их изменения.
55. Физическое самовоспитание и самосовершенствование личности.
56. Энергетические затраты человека в процессе трудовой деятельности.
57. Чередование работы и отдыха во время трудовой деятельности.
58. Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности на производстве.
59. Взаимодействие человека и техносферы.
60. Безопасность жизнедеятельности: цели, задачи и принципы.

6. Комплект задач для государственного экзамена

Руководство гостиницы хочет приобрести новое технологическое оборудование. Существуют три вида техники, которые требуют различных капитальных и текущих затрат.

1. Определите в таблице приведенные затраты по каждому варианту при условии, что Ен = 0,16.

Таблица

Номер варианта	Капитальные затраты (тыс. у.е.), К*i*	Текущие издержки (тыс. у.е.), *Ci*	Приведенные затраты (тыс. у.е.), Зпр
1	30	2	
2	20	4	
3	25	3	

2. Обоснуйте свой выбор на основе проведенных расчетов и аргументируйте выдвигаемые предложения.

Задача 2

Среднегодовые остатки оборотных средств предпринимателя – 3,3 млн. руб., объем реализации продукции за год – 19,8 млн. руб. Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств, коэффициент загрузки оборотных средств и длительность одного оборота.

Определите:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств
2. Коэффициент загрузки
3. Абсолютное высвобождение оборотных средств

Задача 3

Рассчитайте годовую сумму амортизации способом списания стоимости по сумме лет полезного использования, если был приобретен объект основных средств стоимостью 560 тыс. руб. Срок полезного использования был установлен в 4 года.

1. Определите сумму срока полезного использования.
2. Определите годовые суммы амортизационных отчислений.

Задача 4

Полная себестоимость единицы продукции – 25 руб., годовой объем реализации – 5000 ед., производственные фонды – 300 тыс. руб., а рентабельность предприятия – 15%. Определите оптовую цену изготовителя.

1. Определите полную себестоимость всего объема производства.
2. Определите плановую прибыль, рентабельность по себестоимости и оптовую цену изготовителя.

Задача 5

Фактическая себестоимость продукции – 2000 руб., минимально приемлемая выручка от реализации продукции – 2500 руб.

1. Определите минимально приемлемую прибыль.
2. Определите минимально приемлемую рентабельность продаж.

Задача 6

В базовом периоде переменные затраты составляли 450 тыс. руб., постоянные – 200 тыс. руб., а выручка от реализации – 700 тыс. руб. Как изменится прибыль от реализации в рассматриваемом периоде, если реализация продукции увеличится на 20%.

1. Определите прибыль базового периода.
2. Определите прибыль рассматриваемого периода.
3. Определите увеличение прибыли.

Задача 7

Используя данные таблицы необходимо:

1. Охарактеризовать позицию товаров фирмы на рынке, используя матрицу BCG

Показатели	Товар А	Товар В	Товар С
Рост объема спроса, %	120	102	108
Относительная доля на рынке, %	0,93	0,74	1,2

2. Охарактеризовать перспективность ассортимента фирмы и предложить свои рекомендации по его совершенствованию

Задача 8

На рисунке 1 представлены результаты построения матрицы GE / McKinsey по четырем фирмам. Необходимо:

1. Охарактеризовать позиции, которые занимают фирмы

2. Пояснить экономический смысл окружности фирмы и дать рекомендации по совершенствованию стратегического управления.

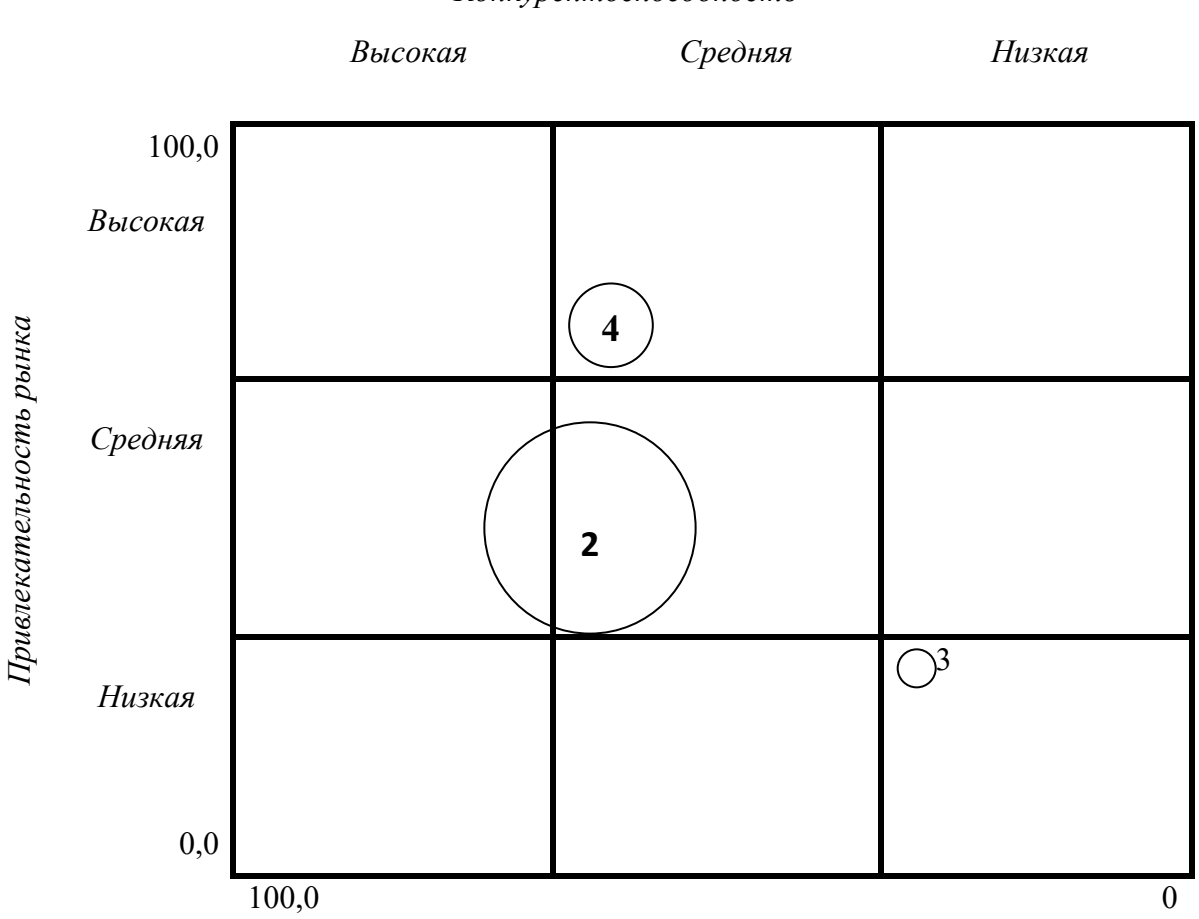


Рисунок 1. Матрица GE / McKinse

Задача 9

Опираясь на подход М.Портера, необходимо:

1. Выбрать из перечня силы, оказывающие влияние на конкуренцию в отраслях экономики:

1. соперничество между действующими конкурентами;
2. государственная политика в экономической сфере;
3. угроза вхождения на рынок новых участников;
4. угроза появления субститутов (товаров-заменителей);
5. рыночная власть покупателей;
6. рыночная власть международных финансовых организаций;
7. рыночная власть поставщиков.

2. Заполнить шаблон схемы, указав в прямоугольниках рыночных субъектов, на стрелках силы М. Портера

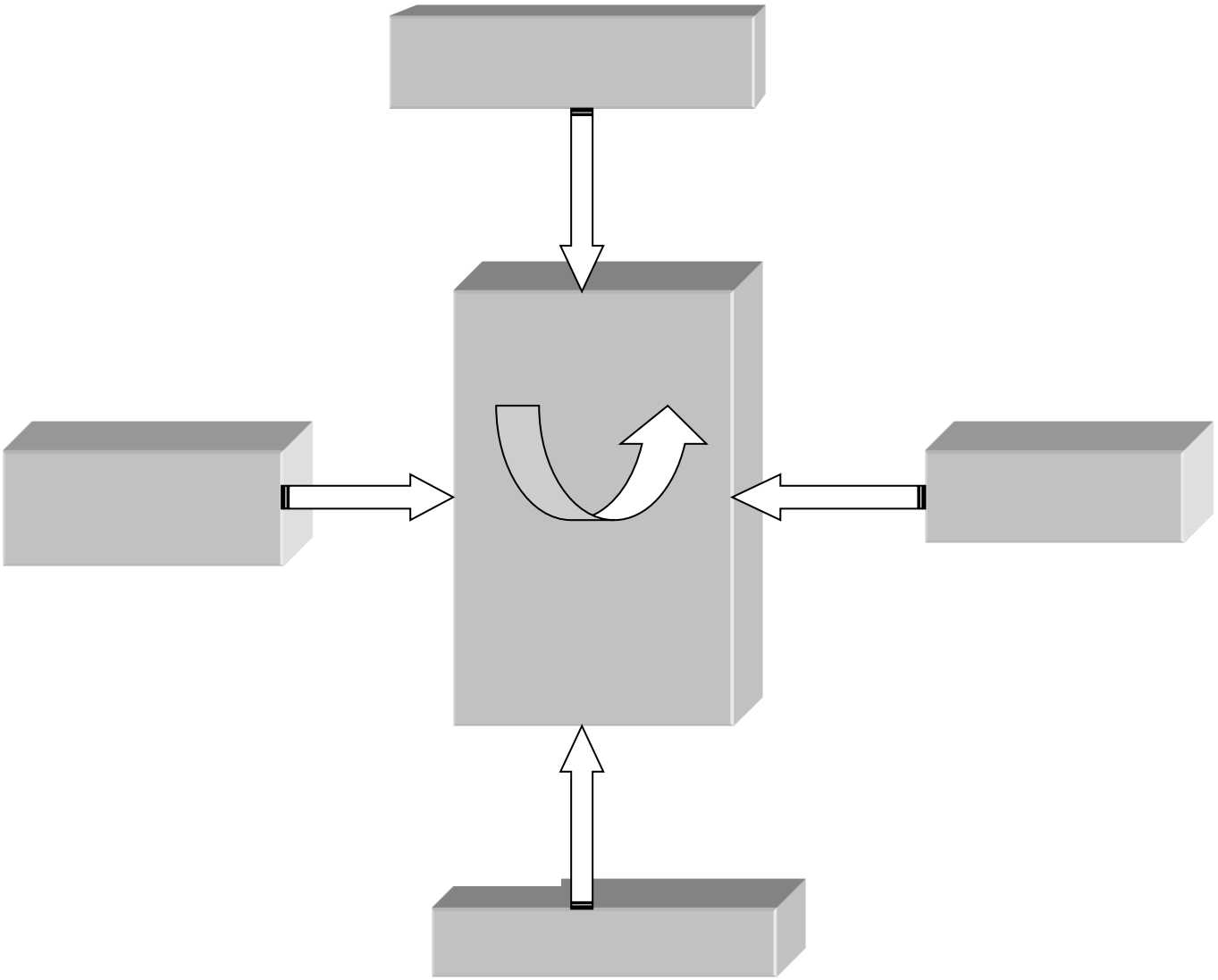


Рисунок. Пять конкурентных сил, определяющих прибыльность отрасли, по М. Портеру

Задача 10

Изучив формулировки миссий ведущих организаций, необходимо:

1. Заполнить сравнительную таблицу, выявляя достоинства и недостатки представленных миссий по шкале +1 - имеется описание; 0 - не имеется описание.

2. Дополнить таблицу критерием оценки качества миссии и провести сравнительную характеристику с использованием введенного критерия

Таблица Сравнительная характеристика миссий компаний

Формулировка миссии организации	провозглашение ценностей и убеждений	продукты, которые предприятие будет продавать	потребности, которые оно собирается удовлетворять	рынок, на котором предприятие будет функционировать	

Сбербанк: «Мы даем людям уверенность и надежность, мы делаем их жизнь лучше, помогая реализовывать устремления и мечты»					
Лукойл: «Мы созданы, чтобы энергию природных ресурсов обратить во благо человека»					
Адидас (Adidas): «Наша миссия — быть лидером среди мировых спортивных брендов. Мы достигаем лидерства, опираясь на наше видение — наша страсть к спорту делает мир лучше. Вся наша работа вдохновлена страстью к спорту, которая движет нами, позволяя совершенствовать себя и окружающий мир»					
РЖД (Российские железные дороги) Мы — важнейшая часть глобальной системы движения людей, товаров и технологий. Мы работаем для клиентов, способствуем объединению народов, интегрируем Россию в единое экономическое пространство. Наши решения опираются на уникальную инфраструктуру, мастерство команды профессионалов высокого уровня и инновационные технологии.					
Valio: «Чтобы чувствовать себя хорошо»					

Задача 11

Используя формулировки целей, представленные в таблице, необходимо:

1. Определить, какие из ниже перечисленных в таблице целей являются стратегическими или тактическими.

2. Определите, какие из названных в таблице целей в наибольшей мере отвечают интересам акционеров и управленческого персонала (менеджеров)

Таблица

Типы целей

Содержание цели	Стратегическая цель	Тактическая цель

1. За три года увеличить долю фирмы на рынке с 5% до 10%		
2. Обеспечить в текущем году рост доходов на 5%		
3. Обеспечить повышение качества продукции		
4. Добиться ежегодного увеличения объема продаж с 1 млрд. руб. до 2 млрд. руб. за 5 лет		
5. Достигнуть уровня доходов по акциям 20%		
6. Добиться повышения производительности труда за счет профессиональной подготовки персонала		
7. Повысить репутацию фирмы среди клиентов		
8. Повысить конкурентоспособность фирмы		
9. Добиться 100%-ного уровня удовлетворения запросов клиентов		
10. Выделить 80% чистого дохода на выплату дивидендов		

Задача 12

Экспертами в процессе комплексного анализа были выбраны факторы, присущие деятельности организации. Используя методику SWOT-анализа, необходимо:

1. Из представленного ниже списка сформировать перечень сильных и слабых сторон, возможностей и угроз, актуальных для организации.

2. Составить сводную матрицу SWOT-анализа, указав минимум по 2 пары взаимосвязанных факторов. Поясните свой выбор.

1. Хорошая репутация у покупателей;
2. Недостаток управленческого таланта и глубины владения проблемами;
3. Плохое отслеживание процесса выполнения стратегии;
4. Возможность перейти в группу с лучшей стратегией;
5. Адекватные финансовые ресурсы;
6. Низкая прибыльность;
7. Рост продаж замещающего продукта;
8. Возможность получения экономики от роста объема производства;
9. Наличие современных технологий
10. Ухудшающаяся конкурентная позиция;
11. Выход на новые рынки или сегменты рынка;
12. Ускорение роста рынка.
13. Изменение потребностей и вкусов потребителей.
14. Нет ясных стратегических направлений;
15. Слабое представление о рынке.
16. Возможность появления новых конкурентов;
17. Выдающаяся компетентность;
18. Высокая квалификация;
19. Возрастающее конкурентное давление;
20. Первенство на рынке;

Задача 13

ООО "Хлебулк" реализует свою продукцию в городе, состоящем из 2-х районов: северного (С) и южного (Ю). Для каждого района известны следующие данные:

а) число покупателей: Lc = 70 тыс.чел.; Lю = 50 тыс.чел.

б) средняя величина покупок батонов, приходящаяся на 1 покупателя в год (J),руб.: Jc =

2500 шт.; Jю = 1200 шт.
в) выигрыши или потеря доли рынка в результате конкуренции производителей товара (± d): dc = -0.1; dю = +0,15.
г) издержки по сегментации рынка в каждом районе (С): Сс = 0,5 млн.руб.; Сю = 1,2 млн.руб.

1. Определите район, в котором фирме выгоднее всего реализовать всю партию батонов?

2. Какова будет величина объема чистых продаж?

Задача 14

Фирма при реализации продукции ориентируется на 3 сегмента рынка.

Первый сегмент – объем продаж в прошлом периоде составил 8 млн. штук при емкости рынка в этом сегменте 24 млн. штук. Предполагается, что в настоящем году емкость рынка в этом сегменте возрастет на 2 %, доля - фирмы на 5%.

Во втором сегменте доля рынка составляет 6%, объем продаж – 5 млн. штук. Предполагается, что емкость рынка возрастет на 14% при сохранении доли фирмы в этом сегменте.

В третьем сегменте – емкость рынка 45 млн. штук, доля фирмы – 0,18. Изменений никаких не предвидится.

1. Определите объем продаж в настоящем году в первом сегменте при выше указанных условиях.

2. Определите общий объем продаж в настоящем году при выше указанных условиях.

Задача 15

В результате маркетинговых исследований предполагается увеличить долю фирмы на рынке от 14-18% при емкости рынка 52 млн. штук продукта. Затраты на маркетинговые исследования в расчете на год составляют 65 млн. руб.

Рассчитайте:

1. Возможную дополнительную долю рынка в результате маркетинговых мероприятий.

2. Дополнительную финансовую прибыль фирмы в предстоящем году, если прибыль на одно изделие составляет 1400 руб., а емкость рынка не изменится.

Задача 16

Торговая фирма закупает товар по цене 170 денежных единиц за единицу и продает в количестве 200 шт. этого товара еженедельно по цене 250 денежных единиц. Маркетинговый отдел, по результатам исследования, рекомендует понизить на одну неделю цену на 10%. Рассчитать:

1. Сколько составит валовая прибыль на тех условиях реализации.

2. Сколько единиц товара нужно реализовать фирме, чтобы сохранить свою валовую прибыль на прежнем уровне.

Задание 17

На рисунке 1 и 2 изображены *типы организационных* структур маркетинга.

1. Определите тип организационной структуры:

1) функциональный;
2) товарный (продуктовый);
3) региональный (географический);
4) рыночный.

2. Опишите их достоинства и недостатки.

Рисунок 1

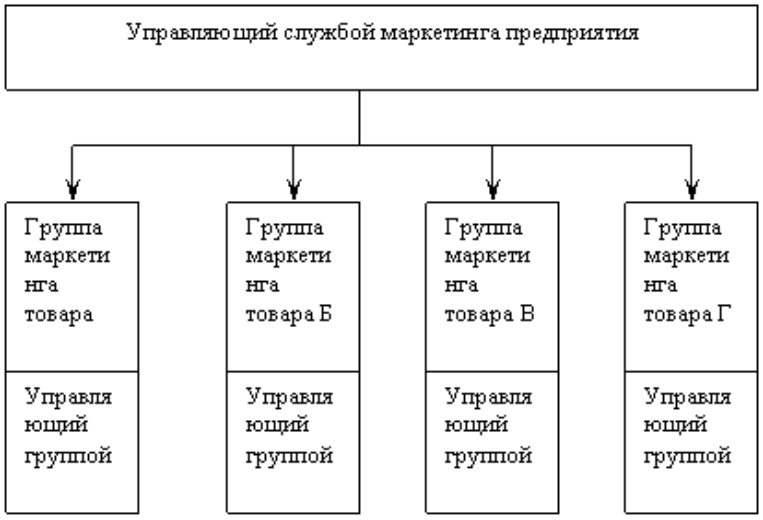
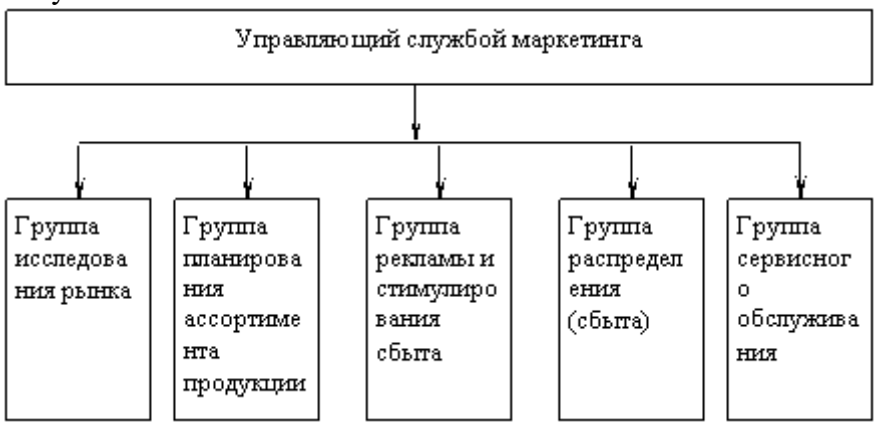


Рисунок 2



Задание 18

Реализатор закупил оптом 500 пар женской обуви по цене 1500 руб. за пару. Часть обуви продал по 2000 руб. за пару. С ухудшением реализации в конце зимнего сезона он уменьшил цену товара на 20% и реализовал последние 200 пар женской обуви. Издержки производства по закупке товара и его реализация составили 20 000 руб.

Определить:

1) оптовую стоимость товара;
2) новую цену продажи остатка товара;
3) объем выручки от реализации всей партии товара (в руб.);
4) прибыль от реализации всей партии товара.

Задача 19

Из приведенного списка необходимо:

1. Выбрать качества, которые, по мнению основателя школы научного управления Ф. Тейлора, делают человека хорошим работником

2. Выбрать из перечня и дать характеристику принципам управления, предложенным основателем классической (административной) школы управления А.Файолем

1.	вознаграждение персонала
2.	воспитание
3.	дисциплина
4.	единоначалие
5.	единство направления

6.	здравый смыл
7.	инициатива
8.	корпоративный дух
9.	ловкость
10.	подчиненность личных интересов общим
11.	полномочия и ответственностью
12.	порядок
13.	природный ум
14.	скалярная цепь
15.	специализированное разделение труда
16.	специальные знания
17.	справедливость
18.	стабильность рабочего места для персонала
19.	такт
20.	хорошее здоровье
21.	централизация
22.	честность
23.	энергия

Задача 20

Дайте характеристику представленной организационной структуры.

1. Определите вид организационной структуры управления, охарактеризуйте ее преимущества и недостатки.
2. Определите уровни управления.
3. Определите диапазон контроля.

Задача 21

В таблице приведены результаты тестирования руководителей организации по методике Р. Блейка - Дж. Моутона («решетка менеджмента»). Используя полученные значения необходимо:

1. Построить матрицу стиля управления организацией и определить характерные для каждого из руководителей позиции по стилю управления.

2. Описать руководителей с позиции их индивидуального стиля управления.

Таблица 1. Индивидуальные характеристики руководителей

№	Должность	Ориентация на производственные задания (З)	Ориентация на персонал (П)
1	Генеральный директор	6	4
2	Главный бухгалтер	5	6
3	Начальник отдела кадров	4	7

Задача 22

Фирма, специализирующаяся на производстве электронных приборов, отменила привилегии для всех руководящих сотрудников. Сотрудники, вне зависимости от занимаемого в фирме положения, пользуются общей столовой, автостоянкой. У руководителей нет отдельных кабинетов. Все рабочие места расположены в общем зале и разделены звуконепроницаемыми перегородками высотой полтора метра.

1. Дайте характеристику основным типам офисного пространства.
2. Назовите положительные и отрицательные стороны в данной ситуации.
3. В чем целесообразность данного решения.

Задача 23

В коллективе отдела маркетинга одного из известных предприятий за годы совместной работы сложились хорошие отношения между всеми сотрудниками подразделения. Отдел успешно справлялся с порученными заданиями и в полном объеме выполнял все плановые показатели. В связи с переводом на другую работу старого начальника отдела на его должность был назначен молодой руководитель, известный своими новаторскими идеями. Свою деятельность новый руководитель начал с укрепления трудовой дисциплины: была установлена регистрация времени прихода на работу и ухода с работы, внутренних командировок, установлено время приемов по личным вопросам. Он значительно расширил тематику проводимых маркетинговых мерпориятий. Задания подчиненным старался давать как можно более подробно, считая, что сотрудники недостаточно компетентны в данных вопросах и что они строго должны придерживаться инструкций. Через некоторое время было отмечено ухудшение качества обслуживания клиентов и снижение выполненного объема плановых показателей. В коллективе ухудшились взаимоотношения, повысилась раздражительность, начались конфликты. Решив, что нужно оздоровить коллектив, начальник отдела предложил уйти на пенсию нескольким сотрудникам, взяв на их место молодых специалистов. Однако положение не улучшилось.

1. Определите тип конфликта в организации;
2. Выявите состав конфликтующих сторон
3. Определите поводы и истинные причины возникновения конфликтной ситуации;
4. Предложите методы и конкретные пути разрешения конфликта.

Задача 24

Принятие решений – составная часть любой управленческой функции. Управленческое решение - это поиск и нахождение наиболее эффективного, наиболее рационального или оптимального варианта действий руководителя. В современных организациях процессы принятия решений реализуются постоянно. Существуют групповые и индивидуальные подходы к принятию управленческих решений, которые в своей работе используют менеджеры предприятий.

1. Перечислите преимущества и недостатки группового и индивидуального подхода к принятию управленческого решения.

2. Кто несет ответственность за решение в случае коллективного принятия решения?

Задача 25

Используя исходные данные таблицы необходимо:

1. Рассчитать средний и предельный продукт фактора производства

2. Опираясь на закон убывающей предельной производительности, сделать вывод о целесообразности привлечения дополнительного фактора производства.

Фактор производства	Объем производства	Средний продукт	Предельный продукт
12	1000		
13	1200		
14	1300		
15	1350		
16	1400		

Задание 26

Используя исходные данные таблицы необходимо:

1. Определить стоимость промежуточного продукта и добавленную стоимость.

2. Рассчитать ВВП по методу добавленной стоимости.

Стадии производственного процесса	Выручка от реализации	Стоимость промежуточного продукта	Добавленная стоимость
Сырье	15		
Мука	32		
Тесто	58		
Хлеб	71		

Задача 27

Спрос описывается функцией D = 50 – 10p, а предложение – функцией S = 15p. Необходимо:

1. Расчетным путем найти равновесную цену и количество товара.

2. Охарактеризуйте рыночную ситуацию, если цена составляет 4 д.е.

Задача 28

При повышении цены на молоко с 30 до 35 руб. за 1 литр в магазине объём спроса на него сократился с 100 до 98 л. Необходимо:

1. Определите тип эластичности спроса на молоко.

2. Опишите изменение общей выручки продавца.

Задача 29

Используя данные таблице построить кривую производственных возможностей и определить:

1. Размер альтернативных затрат производства одного станка и одного хлеба

2. Объяснить закономерность изменения величин альтернативной стоимости.

Таблица 1.1

Таблица данных для построения КПВ

Товар	Вариант производственной программы

	1	2	3	4	5	6
Средства производства (СП)	0	1	2	3	4	5
Предметы потребления (ПП)	15	14	12	9	5	0
СП в ПП						
ПП в СП						

Задача 30

Используя исходные данные таблицы необходимо:

1. Рассчитать средний и предельный продукт фактора производства.

2. Опираясь на закон убывающей предельной производительности, сделать вывод о целесообразности привлечения дополнительного фактора производства.

Фактор производства	Объем производства	Средний продукт	Предельный продукт
12	1000		
13	1200		
14	1300		
15	1350		
16	1400		

7. Список рекомендуемой литературы

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

1. Блинов, А.О. Теория менеджмента : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. : табл., схем., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452815

2. Смоловик Г.Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Н. Смоловик. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 244 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69563.html

МАРКЕТИНГ

1. Пичурин И.И. Основы маркетинга. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)», «Маркетинг» / И.И. Пичурин, О.В. Обухов, Н.Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 c. — 978-5-238-02090-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71036.html

2. Мансуров Р.Е. Технологии маркетинга [Электронный ресурс] : практикум / Р.Е. Мансуров. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2017. — 182 c. — 978-5-9729-0178-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69015.html

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - ISBN 978-5-238-01209-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473

2. Стратегический менеджмент : учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера ; под ред. П.А. Михненко. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 305 с. : ил., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0277-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434

3. Лужнова, Н.В. Стратегическое маркетинговое управление : учебник / Н.В. Лужнова, О.М. Калиева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 289 с. : табл. - ISBN 978-5-7410-1642-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481776

4. Панов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1. Воробьев, И.П. Планирование на предприятиях отрасли : курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова. – Минск : Белорусская наука, 2015. – 436 с. : табл. – Библиогр. В кн. – ISBN 978-985-08-1813-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436584 (13.02.2018).

2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02343-9.

3. Гюнтер Павеллек. Комплексное планирование промышленных предприятий [Электронный ресурс]: базовые принципы, методика, ИТ-обеспечение/ Гюнтер Павеллек— Электрон. Текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2015.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34783.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Козел, И.В. Планирование деятельности фирмы : учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 136 с. : табл., граф., схем., ил. – Библиогр. В кн. ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438713 (13.02.2018).

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1255-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262

2. Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю.М. Беляев ; под ред. А.Е. Илларионова. – М. : Дашков и Ко, 2016. – 220 с. – («Учебные издания для бакалавров»). – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-394-02070-4 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135036

3. Семиглазов, В.А. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В.А. - Томск : ТУСУР, 2016. - 173 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480950

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Манжелей, И.В. Физическая культура: компетентностный подход / И.В. Манжелей, Е.А. Симонова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 183 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-5233-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364912

2. Небытова, Л.А. Физическая культура: учебное пособие / Л.А. Небытова, М.В. Катренко, Н.И. Соколова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-

Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 269 с.: ил. - Библиогр.: с. 263-267.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483844

3. Тычинин Н.В. Физическая культура в техническом вузе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Тычинин, В.М. Суханов. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. — 100 c. — 978-5-00032-242-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70820.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Быченков, О.В. Везеницын. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 c. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70294.html.— ЭБС «IPRbooks»

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Никифоров Л.Л. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никифоров Л.Л., Персиянов В.В.— Электрон. Текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 494 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14035.— ЭБС «IPRbooks»,

2. 2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Л.А. Михайлов, В.П. Соломин, Т.А. Беспамятных и др. ; под. Ред. Л.А. Михайлова. – 2-е изд. – СПб. : ПИТЕР, 2014.

3. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Э.А. Арустамов, А.Е. Волощенко, Г.В. Гуськов и др. ; под ред. Э.А. Арустамов. – 19-е изд., перераб. И доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 448 с. : табл., ил., граф., схемы – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-394-02494-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375807

7. Организация и проведение государственного экзамена

Целью государственного экзамена является оценка степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений, уровня сформированности компетенций для решения профессиональных задач на уровне, требуемом образовательным стандартом.

При сдаче государственного экзамена допускается присутствие в аудитории не более 7 студентов. Каждый студент самостоятельно выбирает экзаменационный билет один раз посредством произвольного извлечения.

На подготовку к ответу на экзаменационный билет студенту отводится 30 минут.

При подготовке студент имеет право пользоваться программой государственного экзамена, а также с разрешения ГЭК - справочной литературой. Студенты, использующие при подготовке к ответу другую учебную литературу, средства связи и электронно - вычислительную технику с государственного экзамена удаляются.

По окончании ответа студента председатель и члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы (как правило, не более трех). Секретарь комиссии вносит в протокол задания билета, дополнительные вопросы членов комиссии, а также общую характеристику ответа студента на все вопросы.

В целом ответ студента на экзаменационный билет и дополнительные вопросы занимает, как правило, 30 минут.

По окончании ответов студентов академической группы объявляется совещание экзаменационной комиссии, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждаются ответы каждого студента на задания билета и дополнительные вопросы. По итогам обсуждения каждому студенту в протокол проставляется соответствующая оценка. Секретарь комиссии заполняет экзаменационную ведомость по итогам проведения государственного экзамена.

После совещания комиссии в аудиторию приглашаются студенты академической группы. Председатель комиссии информирует студентов о результатах государственного экзамена.

Студент, не прошедший государственное аттестационное испытание, к прохождению последующих государственных аттестационных испытаний не допускается.

8. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

8.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: **УК-7**				
Результаты обучения: *Индикатор:* *ИД-1*$_{УК-7}$ выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма и условий жизнедеятельности; *ИД-2*$_{УК-7}$ планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности; *ИД-3*$_{УК-7}$ поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	Не способен поддерживать должный уровень собственной физической подготовленности и создает безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества	Способен поддерживать должный уровень собственной физической подготовленности и на минимальном уровне.	Способен поддерживать должный уровень собственной физической подготовленности и создает безопасные условия жизнедеятельности на среднем уровне.	Способен поддерживать должный уровень собственной физической подготовленности и создает безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества

социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.				
Компетенция: **УК-8**				
Результаты обучения: *Индикатор:* *ИД-1*$_{УК-8}$ знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий; *ИД-2*$_{УК-8}$ оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению; *ИД-3*$_{УК-8}$ использует основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и	Не ориентируется в общей характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, классификации чрезвычайных ситуаций военного характера, принципах и способах организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	Ориентируется в характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, классификации чрезвычайных ситуаций военного характера, принципах и способах организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий на минимальном уровне.	Ориентируется в характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, классификации чрезвычайных ситуаций военного характера, принципах и способах организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий на среднем уровне.	Отлично ориентируется в характеристике обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, классификации чрезвычайных ситуаций военного характера, принципах и способах организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий

профессиональной деятельности				
Компетенция: **ОПК-3**				
Результаты обучения: *Индикатор:* *ИД-1 ОПК – 3* Определяет задачи, разрабатывает оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению;	Не способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению; использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений на минимальном уровне.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений на среднем уровне.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормтивно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений.

Компетенция: **ОПК-4**				
Результаты обучения: *Индикатор:* *ИД-1 ОПК – 4* Оценивает рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; *ИД-2 ОПК – 4* Составляет производственный план, инвестиционный, финансовый план, организационный план при формировании бизнес-плана проекта; демонстрирует понимание возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; разрабатывает бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса; обосновывает приоритетность выбора инновационных проектов на предприятии; идентифицирует и анализирует риски бизнес-плана и формирует подходы к управлению этими рисками.	Не способен оценивать рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; составлять производственный план, инвестиционный, финансовый план, организационный план при формировании бизнес-плана проекта; демонстрировать понимание возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса; обосновывать приоритетность выбора инновационных проектов на предприятии; идентифицировать и анализировать риски бизнес-плана и формировать подходы к управлению этими рисками.	Способен оценивать рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; составлять производственный план, инвестиционный, финансовый план, организационный план при формировании бизнес-плана проекта; демонстрировать понимание возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса; обосновывать приоритетность выбора инновационных проектов на предприятии; идентифицировать и анализировать риски бизнес-плана и формировать подходы к управлению	Способен оценивать рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; составлять производственный план, инвестиционный, финансовый план, организационный план при формировании бизнес-плана проекта; демонстрировать понимание возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса; обосновывать приоритетно	оценивать рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; составлять производственный план, инвестиционный, финансовый план, организационный план при формировании бизнес-плана проекта; демонстрировать понимание возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; разрабатывать бизнес-планы проектов и новых направлений бизнеса; обосновывать

		этими рисками на минимальном уровне.	сть выбора инновационных проектов на предприятии; идентифицировать и анализировать риски бизнес-плана и формировать подходы к управлению этими рисками на среднем уровне.	приоритетность выбора инновационных проектов на предприятии; идентифицировать и анализировать риски бизнес-плана и формировать подходы к управлению этими рисками.
Компетенция: **ПК-1**				
Результаты обучения: *Индикатор: ИД-1 ПК-1* Выявляет и анализирует факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; *ИД-2 ПК-1* Разрабатывает корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладает навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а также может обосновать стратегию развития предприятия; *ИД-3 ПК-1* Разрабатывает концептуальные	Не способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а также не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов,	Способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а так-же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения	Способен выявлять и анализировать фак-торы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а так-	Способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а

положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации.	организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации.	процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации на минимальном уровне	же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации на среднем уровне.	так-же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации.
Компетенция: **ПК-4**				
Результаты обучения: *Индикатор: ИД-1 ПК-4* Опираясь на знания теории организации, проектирует организационную	Не способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную

структуру, распределяет полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; способен схематично построить организационную структуру; *ИД-4 ПК-4* Использует основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрирует навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти.	делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.	ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к	структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития	структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности;

		конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса на минимальном уровне	, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса на среднем уровне.	демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.
Компетенция: **ПК-5**				
Результаты обучения: *Индикатор:* *ИД-1 ПК-5* Разрабатывает стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной	Не способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью

социальной ответственности. *ИД-2 ПК-5* Разрабатывает корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям.	функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям.	корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям на минимальном уровне	организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям на среднем уровне	организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям.
Компетенция: **ПК-7**				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-7 Демонстрирует понимание специфики разработки программ и проектов нововведений в указанной сфере; основных технико-экономических показателей инновационного проекта; ИД-2 ПК-7 Разрабатывает программы развития предприятий на базе инновационных проектов; ИД-3 ПК-7 Проводит оценку и экспертизу	Не способен демонстрировать понимание специфики разработки программ и проектов нововведений в указанной сфере; основных технико-экономических показателей инновационного проекта; разрабатывать программы развития предприятий на базе инновационных проектов; проводить оценку и экспертизу инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; применять методы управления проектами; участвовать в разработке и реализации программы продвижения и организации продаж	Способен демонстрировать понимание специфики разработки программ и проектов нововведений в указанной сфере; основных технико-экономических показателей инновационного проекта; разрабатывать программы развития предприятий на базе инновационных проектов; проводить оценку и экспертизу инвестиционных проектов при различных условиях	Способен демонстрировать понимание специфики разработки программ и проектов нововведений в указанной сфере; основных технико-экономических показателей инновационного проекта; разрабатывать программы развития предприятий на базе инновационных проектов; проводить оценку и экспертизу	Способен демонстрировать понимание специфики разработки программ и проектов нововведений в указанной сфере; основных технико-экономических показателей инновационного проекта; разрабатывать программы развития предприятий на базе инновационных проектов; проводить

инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. ИД-4 ПК-7 Применяет методы управления проектами. ИД-5 ПК-7 Участвует в разработке и реализации программы продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий.	продуктов, услуг и технологий.	инвестирования и финансирования; применять методы управления проектами; участвовать в разработке и реализации программы продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий на минимальном уровне.	инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; применять методы управления проектами; участвовать в разработке и реализации программы продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий на среднем уровне.	оценку и экспертизу инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; применять методы управления проектами; участвовать в разработке и реализации программы продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий.
Компетенция: **ПК-9**				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-9 Оценивает имеющуюся производственную мощность предприятия, нормативно-правовую и кадровую составляющие бизнес-проекта; применяет знания о экономических и социальных условиях осуществления предпринимательской деятельности; выявляет новые рыночные возможности и формирует новые бизнес решения; оценивает экономические и	Не способен оценивать имеющуюся производственную мощность предприятия, нормативно-правовую и кадровую составляющие бизнес-проекта; применять знания о экономических и социальных условиях осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес решения; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; оценивать экономические и социальные условия	Способен оценивать имеющуюся производственную мощность предприятия, нормативно-правовую и кадровую составляющие бизнес-проекта; применять знания о экономических и социальных условиях осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес решения; оценивать экономические и социальные	Способен оценивать имеющуюся производственную мощность предприятия, нормативно-правовую и кадровую составляющие бизнес-проекта; применять знания о экономических и социальных условиях осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности	Способен оценивать имеющуюся производственную мощность предприятия, нормативно-правовую и кадровую составляющие бизнес-проекта; применять знания о экономических и социальных условиях осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные

социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирует новые бизнес-модели; оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирует новые бизнес-модели в управлении затратами и разработке ценовой политики предприятия. ИД-2 ПК-9 Проводит анализ рыночной среды функционирования бизнеса, конкурентоспособности продукции и предприятия, определяя перспективные направления бизнеса; оценивает рыночные возможности и разрабатывает различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента. ИД-3 ПК-9 Оценивает эффективность управленческих решений в части реализации инновационных бизнес-процессов, учитывая имеющиеся риски; обладает навыками	осуществления предпринимательской деятельности и формирует новые бизнес-модели в управлении затратами и разработке ценовой политики предприятия; проводить анализ рыночной среды функционирования бизнеса, конкурентоспособности продукции и предприятия, определяя перспективные направления бизнеса; оценивать рыночные возможности и разрабатывать различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; оценивать эффективность управленческих решений в части реализации инновационных бизнес-процессов, учитывая имеющиеся риски; обладать навыками формирования новой бизнес-идеи на основании экономических и социальных факторов, влияющих на предприятие.	условия осуществления предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирует новые бизнес-модели в управлении затратами и разработке ценовой политики предприятия; проводить анализ рыночной среды функционирования бизнеса, конкурентоспособности продукции и предприятия, определяя перспективные направления бизнеса; оценивать рыночные возможности и разрабатывать различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; оценивать эффективность управленческих решений в части реализации	и формировать новые бизнес решения; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирует новые бизнес-модели в управлении затратами и разработке ценовой политики предприятия; проводить анализ рыночной среды функционирования бизнеса, конкурентоспособности продукции и предприятия, определяя перспективные направления бизнеса; оценивать рыночные	возможности и формировать новые бизнес решения; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формировать новые бизнес-модели; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и формирует новые бизнес-модели в управлении затратами и разработке ценовой политики предприятия; проводить анализ рыночной среды функционирования бизнеса, конкурентоспособности продукции и предприятия, определяя перспективные направления

формирования новой бизнес-идеи на основании экономических и социальных факторов, влияющих на предприятие.		инновационных бизнес-процессов, учитывая имеющиеся риски; обладать навыками формирования новой бизнес-идеи на основании экономических и социальных факторов, влияющих на предприятие на минимальном уровне	возможности и разрабатывать различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; оценивать эффективность управленческих решений в части реализации инновационных бизнес-процессов, учитывая имеющиеся риски; обладать навыками формирования новой бизнес-идеи на основании экономических и социальных факторов, влияющих на предприятие на среднем уровне	бизнеса; оценивать рыночные возможности и разрабатывать различные виды бизнес-плана на основе оценки условий осуществления предпринимательской деятельности и отдельных направлений риск-менеджмента; оценивать эффективность управленческих решений в части реализации инновационных бизнес-процессов, учитывая имеющиеся риски; обладать навыками формирования новой бизнес-идеи на основании экономических и социальных факторов, влияющих на предприятие.

8.2 Критерии оценивания компетенций на государственном экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ студента на каждый вопрос билета развернут, уверен, содержит четкие формулировки, подтверждается цифрами или фактическими примерами; ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично,

последовательно и не требуют дополнительных пояснений; ответы носят аргументированный и доказательный характер; студент демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики; студент полностью, аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если ответ студента на каждый вопрос билета развернут, уверен, но не всегда содержит четкие формулировки и не подтверждается цифрами или фактическими примерами; ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно, но требуют дополнительных пояснений; Не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент демонстрирует ограниченную способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики; студент полностью, но не всегда аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются поверхностные знания вопросов билета; ответы на поставленные вопросы в билете излагаются с периодическим нарушением логики, последовательности, требуют дополнительных пояснений; допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по вопросам билета; анализ и сопоставление различных подходов к решению заявленной в билете проблематики происходит с грубыми ошибками; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент демонстрирует значительные пробелы в знаниях основного программного материала; ответы на поставленные вопросы в билете излагаются нелогично и непоследовательно; ответы носят неаргументированный и бездоказательный характер; студент демонстрирует отсутствие способности к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

8.3 Описание шкалы оценивания

Государственный экзамен оценивается по 5-балльной системе.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ (ПО ВИДАМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Год начала подготовки	2023 г.
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Реализуется в семестре	8 9

РАЗРАБОТАНО:
Зав. кафедрой ЭМиГУ
_____И.С. Штапова
Доцент кафедры ЭМиГУ
_____Е.А. Куликова

Пятигорск, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.ВВЕДЕНИЕ 50

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 50

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОТОРЫХ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРОВЕРЕН В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 52

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 53

5. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ . Ошибка! Закладка не определена.

6.ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.. Ошибка! Закладка не определена.

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ ..... Ошибка! Закладка не определена.

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ ..... Ошибка! Закладка не определена.

9. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ 32

9.1 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ……...32

9.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ……..56

9.3 ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ……..70

10. ПРИЛОЖЕНИЯ 80

1. Введение

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) является завершающим обучение по программе бакалавриата самостоятельным исследованием студента на избранную тему, соответствующую области профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом». Выпускная квалификационная работа имеет целью систематизацию, закрепление, расширение теоретических и практико-ориентированных знаний, умений и навыков, а также решение частной проблемы в области государственного и муниципального управления.

Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы в качестве обязательного обучающего элемента входят в состав заключительного базового блока программы бакалавриата «Государственная итоговая аттестация», в рамках которого оценивается (подтверждается) готовность выпускника к профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления и выносится решение Государственной Экзаменационной Комиссией (далее ГЭК) о присвоение квалификации, соответствующей направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом», а также перечню специальностей и направлений подготовки высшего образования Министерства образования и науки РФ.

Выпускающей кафедрой, осуществляющей организационно-методическое и профессиональное сопровождение государственной итоговой аттестации, а также руководство выпускными квалификационными работами по программе бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом», является кафедра экономики, менеджмента и государственного управления.

Целью настоящих методических указаний является оказание помощи студентам выпускникам по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом» в овладении методикой исследований и оформления выпускной квалификационной работы, а также в ознакомлении с процедурой подготовки к защите и организацией защиты выпускной квалификационной работы. Методические указания содержат ряд принципиальных требований к содержанию, структуре, объему ВКР, отражают вопросы научного руководства и контроля со стороны выпускающей кафедры над процессом подготовки ВРК, а также порядок рецензирования и организации защиты выпускной квалификационной работы в Государственной аттестационной комиссии.

2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы (по видам)

Подготовка выпускной квалификационной работы имеет своей целью систематизацию, закрепление и развитие теоретических знаний, углубленное исследование одного или ряда вопросов теории и практики в области государственного и/или муниципального управления, овладение навыками самостоятельного анализа практики организации, результатов и перспектив деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных структур управления и хозяйствования, а также оценки эффективности государственной и муниципальной политики в аспекте социально-экономического развития территорий, отраслей и видов деятельности.

В выпускной квалификационной работе должны найти отражение теоретические, организационно-правовые, инструментарно-методические вопросы, касающиеся исследуемой проблемы государственного и муниципального управления, а также практически обоснованные и эмпирически аргументированные предложения по их решению. Подготовка ВКР осуществляется как на основе фактологического материала о деятельности государственных и муниципальных органов власти, управления,

хозяйствования, так и с учетом теоретико-методических положений, а также опыта лучших отечественных и зарубежных практик в области государственного и муниципального управления.

В рамках компетентностно-ориентированного подхода при подготовке и написании выпускной квалификационной работы студент должен проявить знания, умения и навыки, показать высокий уровень сформированности компетенций, полученные в ходе освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом», а также участия в научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры, работе СНО, научных конференциях, форумах и конкурсах.

Основными задачами выпускной квалификационной работы являются:

- обоснование актуальности и значимости темы ВКР для теории и практики в области государственного и муниципального управления;
- систематизация теоретических, организационно-правовых, инструментарно-методических положений, касающихся исследуемой проблемы;
- тестирование позитивных отечественных (зарубежных) практик в области государственного и муниципального управления, обладающих адаптационными возможностями для конструктивного решения исследуемой проблемы;
- комплексный анализ, проблемная диагностика состояния объекта и предмета исследования;
- разработка практико-ориентированных предложений, направленных на решение исследуемой проблемы, прежде всего касающихся содержания и механизма действий в системе государственного и муниципального управления;
- обобщение и эмпирическая верификация полученных в ходе дипломного исследования результатов, формулирование аргументированных выводов и рекомендаций;
- усвоение и закрепление полученных в ходе обучения навыков владения современными аналитическими технологиями, методиками теоретического поиска и решения практических задач в рамках исследуемой проблемы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное, комплексное исследование теоретически и практически значимой проблемы в области государственного и муниципального управления, в которой раскрываются ключевые вопросы избранной темы, обосновываются ее научная новизна и практическая значимость; обобщаются теоретико-методологические положения исследуемой проблемной области в отечественной и зарубежной литературе; систематизируется законодательная и нормативно-методическая база; тестируются позитивные отечественные (зарубежные) практики решения исследуемой проблемы; последовательно, эмпирически аргументировано, лаконично излагается фактологический материал, формулируются выводы и обосновываются предложения, направленные на конструктивное решение исследуемой проблемы.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен:

- расширить и углубить полученные в ходе освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом» теоретические и практические знания;
- приобрести необходимые для профессиональной деятельности навыки самостоятельной аналитической и исследовательской работы, овладеть современными методами научного поиска и ИТ-технологий;
- научиться применять теоретические знания в аналитической и практико-ориентированной работе;
- систематизировать теоретические и практические знания и навыки по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом»;

- обобщать и критически оценивать теоретические положения, обосновывать аргументированные выводы;
- научиться формулировать собственную точку зрения по актуальным социально-экономическим вопросам и проблемам в области государственного и муниципального управления;
- овладеть приемами доказательности, публичной презентации собственной точки зрения и выдвигаемых предложений**;**
- научиться критически оценивать и конструктивно адаптировать имеющиеся положительные практические результаты в области государственного и муниципального управления.

3. Перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен в ходе защиты выпускной квалификационной работы

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен показать уровень владения следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства.

ПК-2. Способен осуществлять деятельность по развитию персоналом.

ПК-3. Способен осуществлять разработку отдельных направлений риск-менеджмента.

ПК-4. Способен использовать основные теории управления, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

ПК-5. Способен осуществлять стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии бизнеса.

ПК-6. Способен использовать количественные и качественные методы анализа информации для проведения прикладных и научных исследований, принятия управленческих решений в области бизнеса .

ПК-8. Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку, вести документооборот организации и поддерживать электронные коммуникации.

ПК-10 Способен использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности.

4. Структура и объем выпускной квалификационной работы (по видам), в т. ч. объем каждого из разделов выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь органичную структуру, которая обеспечивала бы последовательное и логичное раскрытие ее темы.

Выпускную квалификационную работу должны отличать чёткость построения; логическая последовательность изложения материала, раскрывающего тему исследования; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов исследования; доказательность выводов и основательность рекомендаций; обязательная аналитическая верификация как проблемной области, так и рекомендуемых предложений.

ВКР по объёму должна составлять 60-80 машинописных страниц формата А4 (210х297мм). Приложения выходят за рамки указанного объёма, поскольку не представляют собой содержательной части ВКР.

Типовую структуру выпускной квалификационной работы определяют ряд стандартов (ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления), включающую следующие элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- календарный план;
- содержание работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы (не менее 30);
- приложения;
- графический материал (слайды, выполненные в Microsoft PowerPoint).

Требования к выпускной квалификационной работе

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- выпускная квалификационная работа должна иметь теоретическую и практическую направленность;
- структура и содержание ВКР должна быть обусловлена целью, задачами и логикой исследования проблемной области, разворачивающегося в последовательности от теоретического конструирования и систематизации позитивных практик, анализа и эмпирической верификации до разработки управленческих решений и регулятивных действий в системе государственного и муниципального управления;
- теоретический раздел ВКР должен отражать систематизацию теоретико-методических, организационно-правовых, инструментарно-методических положений, конституирующих проблемную область исследования, а также обобщение конструктивных отечественных (и зарубежных) управленческих практик ее решения;
- аналитический раздел ВКР должен выполняться на основе комплексного изучения предметной области исследования, включая анализ фактологического, нормативного и статистического материала, проблемную диагностику, оценку эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления в проблемной области;
- проектный раздел ВКР должен содержать обоснование, авторские разработки, адаптацию конструктивных практик и эмпирическую верификацию мер в области государственного и муниципального управления, направленных на решение тестированных в предметной области проблем;
- с целью эмпирической верификации и визуализации материалов исследования обязательным является использование в работе таблиц, схем, графиков, диаграмм;
- предложения и выводы ВКР должны быть аргументированы, научно обоснованы, отражать проблематику и иметь практическую ценность для предметной области исследования;
- выпускная квалификационная работа должна иметь актуальную для государственного и муниципального управления проблемную ориентацию, отражать плюрализм подходов и мнений на проблему, содержать аргументированную позицию автора;
- выпускная квалификационная работа должна отражать исчерпывающий перечень законодательных и нормативных актов, аналитических докладов, монографической литературы, периодических материалов, ссылок на официальные интернет источники;
- обязательным является использование в выпускной квалификационной работе различных методов статического анализа, приемов графической и табличной интерпретации данных, информационных технологий и компьютерной техники;
- выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями методических указаний и в законченном виде иметь твёрдый переплет;
- выпускная квалификационная работа должна отвечать требованиям корректного заимствования и цитирования, оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат» должна составлять не менее 60%;
- защита выпускной квалификационной работы в ГЭК осуществляется в форме доклада и мультимедийной презентации.

5. Содержание выпускной квалификационной работы (по видам), в т. ч. содержание каждого из разделов, включенных в структуру выпускной квалификационной работы.

Титульный лист

Титульный лист является первым листом ВКР и оформляется на стандартном бланке, получаемом студентом на выпускающей кафедре (Приложение А).

Задание на ВКР, календарный план

Задание на ВКР и календарный план в названной последовательности следуют за титульным листом и оформляются на стандартных бланках, которые студент получает на выпускающей кафедре (см. Приложение Б,В).

Содержание

В содержании (оглавлении) ВКР последовательно перечисляются наименования разделов (глав), подразделов (параграфов), а также указываются номера страниц, на которых размещается начало разделов (подразделов) текста работы. Содержание должно включать заголовки всех структурных элементов, имеющихся в ВКР, в том числе список использованных источников и литературы, а также приложения (см. Приложение Д).

Введение

Введение должно кратко характеризовать современное состояние изучаемой проблемы. В разделе «Введение» студент должен четко отразить в указанной последовательности следующие основные структурные элементы: актуальность темы исследования, степень изученности (разработанности) проблемы, цель и задачи, объект и предмет исследования, методологическая и теоретическая основу исследования, методы и методики исследования (инструментарно-методическая основа исследования), фактологическая (эмпирическая) база исследования, теоретическую и практическую значимость исследования, структура ВКР (см. Приложение Е).

Актуальность проблемы определяет выбор темы дипломного исследования. Освещение актуальности должно быть немногословным, достаточно в пределах одной страницы показать главное – суть проблемной ситуации, а также необходимость ее научного поиска и конструктивного решения в системе государственного и муниципального управления.

Степень разработанности проблемы должна излагаться с учетом логического метода исследования темы ВКР. При этом необходимо четко указать:

- с какого периода рассматриваемая тема составила предмет самостоятельного исследования российских (и зарубежных) ученых;
- каким направлениям, либо аспектам исследуемой проблемы весьма обстоятельно уделено внимание в отечественной и зарубежной научной литературе;
- труды каких авторов внесли значительный вклад в разработку исследуемой проблемы;
- какие вопросы исследуемой проблемы недостаточно изучены и требуют дальнейшего научного поиска.

Цель носит общий характер, однако являясь емкой по содержанию, но краткой в формулировке, предопределяет выбор методологии исследования и его практическую ориентированность.

Задачи локализуют (конкретизируют) цель ВКР, уточняя круг вопросов, подлежащих исследованию, исходя из степени их изученности и состояния проблематики применительно к объекту и предмету исследования.

Объект исследования – это общее проблемное поле исследования в рамках темы ВКР.

Предметом исследования в работе служат частные вопросы, конкретизирующие проблемное поле исследования применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту деятельности органов государственной и местной власти, управления или хозяйствования.

Таким образом, объект и предмет исследования, как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное.

Методологической и теоретической основой ВКР должны служить фундаментальные теоретические положения, а также концептуально-категориальный аппарат отечественных (зарубежных) ученых, рассматривающие теоретические и практические вопросы проблемного поля дипломного исследования.

Методы исследования – это инструменты извлечения, обработки, систематизации теоретического и фактического материала для последовательного достижения цели и решения поставленных задач дипломного исследования.

Следует указать используемые в работе такие общенаучные методы исследования, как системный подход в качестве общеметодологического принципа, научная абстракция, логический, исторический, сравнительный анализ, теоретическое моделирование, а также приемы статистической обработки информации, визуализации результатов исследования, пр.

Фактологическую (информационно-эмпирическую) базу ВКР могут составить фактический материал по изучаемой проблеме, опубликованный в монографиях, периодических изданиях, аналитических докладах и отчетах; информация официальных интернет-сайтов органов государственной и муниципальной власти и управления; данные Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных представительств, пр.

Нормативную правовую основу ВКР должны представлять программные, прогнозные, стратегические разработки и законодательные акты государственных органов власти и управления РФ, а также субъектов РФ, муниципальных образований (федеральные и конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов федерации, акты Президента и Правительства Российской Федерации – указы и распоряжения, муниципальные и ведомственные нормативные акты), имеющие отношение к проблемной области дипломного исследования.

Теоретическая значимость ВКР должна состоять в обобщении и систематизации теоретических знаний, практического опыта, инструментария управленческих решений в системе ГМУ, касающихся проблемной области дипломного исследования.

Практическая значимость результатов дипломного исследования должна заключаться в обосновании направлений, а также инструментария управленческих решений, внедрение которых в практику органов государственной и муниципальной власти, управления и хозяйствования, может способствовать конструктивному решению исследуемой в ВКР проблемы.

Структура выпускной квалификационной работы – указывается количество глав и параграфов, графических и табличных материалов, общее количество страниц ВКР.

Общий объем «Введения» должен составлять 3-4 страницы.

После «Введения» излагается основная часть ВКР, представленная тремя главами. Каждую главу (раздел) начинают с новой страницы.

Разделы (главы) выпускной квалификационной работы

Основная часть выпускной квалификационной работы делится на три раздела (главы) и подразделы (параграфы), количество которых должно быть не менее двух, но не более четырех в каждом разделе. Конкретное их количество в работе зависит от целей, задач и содержания дипломного исследования. Все части работы должны быть тесно связаны между собой таким образом, чтобы при переходе от одной части (главы) к другой, равно

как и от одного подраздела (параграфа) к другому, текст был последовательным, логичным, без явных смысловых разрывов. Необходимо в конце каждой главы (как и параграфа) делать краткие выводы из предшествующего изложения с тем, чтобы работа содержала переходы от одной части к другой, т.е. содержание текста в одной части работы согласовывалось с предыдущей и подготавливало переход к последующему разделу.

В связи с этим, рекомендуется, чтобы все главы и параграфы работы были примерно соразмерными по отношению друг к другу, как по структуре деления, так и по объему (количеству страниц).

Основная часть ВКР должна содержать теоретико-методологическую, аналитическую (проблемно-диагностическую) и практическую (проектно-прикладную) главы.

Первая глава носит, главным образом, теоретический характер. В ее рамках студент должен показать знание теории вопроса по материалам научных источников, выявить сходство и особенности взглядов различных авторов по отдельным аспектам темы, обозначить поддерживаемые точки зрения и позиции оппонентов. На основе критического анализа различных мнений по дискуссионным вопросам, относящимся к теме ВКР, необходимо попытаться сформулировать собственную точку зрения и аргументировать ее правильность.

Кроме того, в рамках первой главы следует предпринять критический анализ мер и оценку эффективности регулятивных действий органов государственной и муниципальной власти, управления в проблемной области исследования. Также целесообразен анализ, систематизация и критическая оценка положительных отечественных (и зарубежных) практик, конструктивное заимствование которых может послужить методической и практико ориентированной основой в решении исследуемых в ВКР проблем.

Таким образом, материалы первой главы ВКР в систематизированном виде служат, с одной стороны, теоретическим базисом всей ВКР, а с другой стороны, содержат примеры конструктивных управленческих практик, адаптация которых может быть положена в основу проектных решений в третьем разделе выпускной квалификационной работы.

Вторая глава[1] должна носить аналитический, а также проблемно-диагностический характер, содержанием которого является комплексное изучение предметной области исследования, включая обязательный анализ фактологического, нормативного и статистического материала, проблемную диагностику, оценку эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления в проблемной области применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту государственного и муниципального управления.

Эмпирической базой для комплексного анализа и проблемной диагностики могут служить аналитические доклады и отчеты; информация официальных интернет-сайтов органов государственной и муниципальной власти, управления, хозяйствования; базы данных и материалы на сайте Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных подразделений, прочая статистическая отчетность, нормативная и другая служебная документация, изученная студентом во время прохождения преддипломной практики.

Содержание фактического и статистического материала определяется целью и задачами темы ВКР, предметной областью исследования применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту деятельности органов государственной и муниципальной власти, управления и хозяйствования.

При написании второй главы студент должен выявить основные закономерности и характерные тенденции происходящих изменений в уровнях и динамике анализируемых показателей (за ряд лет), особенно, проблемно-ориентированные в соответствие с темой

---

[1] При подготовке данного раздела следует **в полном объеме** руководствоваться требованиями к структуре и содержанию второй главы ВКР, изложенными в «Методических рекомендациях по прохождению преддипломной практики» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

ВКР. При этом необходимо использовать иллюстрации в виде таблиц, алгоритмов построений, диаграмм, графиков, схем, которые могут быть расположены как в тексте ВКР, так и вынесены в приложения.

Особое внимание должно быть уделено установлению причинно-следственных связей проявления проблем в предметной области исследования и недостатков в организации государственного и муниципального управления, служащих основой для предварительного обоснования направлений и мер в системе государственного и муниципального управления, хозяйствования по устранению выявленных в предметной области ВКР проблем.

Таким образом, содержанием второй главы является не только глубокий и всесторонний анализ предметной стороны дипломного исследования, но также диагностика проблем и перспективных путей их решения применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту государственного и муниципального управления, хозяйствования.

В третьей главе рекомендуется остановиться на прикладном значении ВКР, позволяющем решить проблемы, выявленные в ходе исследования, предпринятого в предыдущих главах. Особое значение следует придать аргументации выдвигаемых предложений, поиску путей и средств их эффективной реализации в практике государственного и муниципального управления. Приветствуется адаптация конструктивных практик и эмпирическая верификацию мер в области государственного и муниципального управления, направленных на решение тестированных в предметной области проблем.

Структура проектного раздела должна быть составлена таким образом, чтобы автор сумел раскрыть содержательную сторону тех практических замыслов и решений, которые направлены на практическое достижение целей и задач дипломного исследования. Таким образом, проектный раздел ВКР основывается на конкретных результатах проблемной диагностики, представленной в аналитической главе, а также на методологическом подходе, инструментарии государственного и муниципального управления и конструктивных практиках, изложенных в теоретическом разделе ВКР.

После основной части в обобщённые разделе «Заключение» ВКР излагаются основные выводы и предложения.

Заключение

Данный раздел предполагает, что студент с учетом поставленных задач, результатов предпринятого исследования, сформулированных выводов и предложений обобщает содержание всех разделов ВКР. При этом в раздел «Заключение» (объемом 4-6 страниц) последовательно в соответствие со структурой ВКР включаются теоретические выводы, обобщения выявленных недостатков и проблем в предметной области, обоснования практических предложений и рекомендации по их внедрению в систему государственного и муниципального управления, хозяйствования, в целом итоговые выводы по результатам дипломного исследования.

Следует помнить, что выводы и рекомендации должны быть краткими, четкими, логично вытекающими из содержания работы, ее цели и задач, дающими полное и ясное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых в работе решений. Они (выводы) оформляются тезисно (по пунктам) и должны отражать мысли, вытекающие из теории вопроса, проблемно-ориентированного анализа и прикладных решений.

Список использованных источников и литературы

Список использованных источников и литературы включает в себя перечень всех печатных и электронных источников, которые были использованы студентом при выполнении ВКР.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при выполнении письменной работы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа. Примеры оформления библиографических описаний различных источников, использованных в работе, приведены в Приложении Ж.

1. Нормативно-правовые акты (по юридическому значению):

Акты федеральных органов государственной власти:

- федеральные законы;
- указы Президента РФ;
- постановления палат Федерального Собрания РФ;
- постановления Правительства РФ;
- постановления судов РФ;
- ведомственные акты.

Акты органов государственной власти субъектов РФ:

- законы субъектов федерации;
- нормативные и распорядительные акты глав субъектов федерации;
- документы органов государственной власти и управления субъектов федерации.

Акты органов местного самоуправления:

- представительных органов;
- исполнительных органов.

2. Учебники, учебные пособия, монографии группируются по алфавиту, т.е. по первой букве фамилии автора (первого автора), а при его (их) отсутствии – по первой букве первого слова в название издания: книги, монографии, энциклопедии, словари, справочники, сборники, учебные пособия, брошюры.

3. Статьи в периодических изданиях и сборниках

4. Статистические материалы (аналитические отчеты, доклады, статистические сборники, пр.)

5. Электронные ресурсы (интернет источники)

Список использованных источников и литературы представляет собой одну из существенных частей ВКР, которая отражает самостоятельную творческую деятельность автора, объем проведенной аналитической работы, глубину изученности проблемы и, как следствие, позволяет судить о степени фундаментальности, доказательности, законченности и новизны предпринятого дипломного исследования.

Приложения

В этот раздел выпускной квалификационной работы следует помещать вспомогательные сведения, размещение которых в основной части работы из-за объемности материала является нецелесообразным.

В качестве приложений могут выступать исходные данные по расчетам, результаты которых в обобщенном виде вошли в основной текст ВКР. В приложение можно вынести таблицы, выдержки из баз данных, формы служебной документации, инструктивные материалы, нормативные, программные, прогнозные, стратегические документы органов

государственной и муниципальной власти, управления, хозяйствования, методики, промежуточные расчеты, иллюстрации, заполненные формы отчетности и другие материалы вспомогательного характера.

Если в работе приложений оказалось более десяти, то их следует объединить по функциональным видам, например: законодательные акты, статистические сведения, программные документы, промежуточные математические расчеты, результаты анкетирования, формы отчетности, пр.

Приложения в выпускной квалификационной работе могут отсутствовать, когда в ней использовано незначительное число указанных выше материалов, не загромождающих основной текст.

Графический материал

Графический материал является необходимой частью ВКР, кратким наглядным отражением ее содержания, сопровождающий мультимедийную презентацию доклада в ходе защиты ВКР в ГЭК. Графический материал должен быть органически увязан с содержанием работы и в наглядной форме иллюстрировать основные ее положения. Необходимое количество, состав и содержание графического материала в каждом конкретном случае определяется руководителем ВКР. Графический материал должен быть представлен в виде слайдов с использованием программы-презентации Microsoft Power Point.

6. Оформление выпускной квалификационной работы (по видам).

Оформление текста выпускной квалификационной работы

Объем текстового материала глав, параграфов в работе должен быть равно пропорциональным.

Текст ВКР печатается с использованием компьютера в текстовом редакторе «Microsoft Word», располагаясь на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм).

Страницы текста ВКР и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327. Допускается применение формата А3 при наличии большого количества таблиц и иллюстраций данного формата.

Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта - 14 пт. Тип шрифта для текста работы - Times New Roman. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы и равен 1,25 см.

Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток программ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Фамилии, наименования учреждений, организаций, фирм, наименования изделий и другие имена собственные в работе приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить наименования организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия по ГОСТ 7.79.

Сокращения слов и словосочетаний на русском и иностранных языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11, ГОСТ 7.12.

Наименования структурных элементов работы: «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ»,

«ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов отчета.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части работы начинают с новой страницы.

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Разделы и подразделы работы должны иметь заголовки. Пункты и подпункты, как правило, заголовков не имеют.

Заголовки разделов и подразделов основной части работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Пункты и подпункты могут иметь только порядковый номер без заголовка, начинающийся с абзацного отступа.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3 или 4 интервалам (15 мм). Таким образом, если работа напечатана интервалом 1,5, то это значит, что расстояние между заголовком и текстом равно одной пустой строке. Расстояние между заголовками главы и параграфа – 2 интервала (8 мм).

Нумерация страниц работы

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Приложения, которые приведены в работе и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если работа не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Если работа имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Пример - Приведен фрагмент нумерации раздела, подраздела и пунктов отчета о НИР:

3 Принципы, методы и результаты разработки и ведения классификационных систем ВИНИТИ

3.1 Рубрикатор ВИНИТИ

3.1.1 Структура и функции рубрикатора

3.1.2 Соотношение Рубрикатора ВИНИТИ и ГРНТИ

3.1.3 Место рубрикатора отрасли знания в рубрикационной системе ВИНИТИ

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

Если текст работы подразделяется только на пункты, они нумеруются порядковыми номерами в пределах работы.

Пункты при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. Простые перечисления отделяются запятой, сложные - точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Пример 1

Информационно-сервисная служба для обслуживания удаленных пользователей включает следующие модули:

- удаленный заказ,
- виртуальная справочная, очно-заочная служба,
- виртуальный читальный зал.

Пример 2

Работа по оцифровке включала следующие технологические этапы:

а) первичный осмотр и структурирование исходных материалов,

б) сканирование документов,

в) обработка и проверка полученных образов,

г) структурирование оцифрованного массива,

д) выходной контроль качества массивов графических образов.

Пример 3

8.2.3 Камеральные и лабораторные исследования включали разделение всего выявленного видового состава растений на четыре группы по степени использования их копытными:

1) случайный корм,

2) второстепенный корм,

3) дополнительный корм,

4) основной корм.

Пример 4

7.6.4 Разрабатываемое сверхмощное устройство можно будет применять в различных отраслях реального сектора экономики:

- в машиностроении:

1) для очистки отливок от формовочной смеси;

2) для очистки лопаток турбин авиационных двигателей;

3) для холодной штамповки из листа;

- в ремонте техники:

1) устранение наслоений на внутренних стенках труб;

2) очистка каналов и отверстий небольшого диаметра от грязи.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста отчета). На все иллюстрации в работе должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2» и т.д.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в работе, должны соответствовать требованиям стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста работы. Не рекомендуется в работе приводить объемные рисунки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует

нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

Пример - Рисунок 1 - Схема прибора

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.3.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела работы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: Рисунок 2.1.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

Пример - Рисунок 2.1 - Оформление таблицы

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Таблицы

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы в работе должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

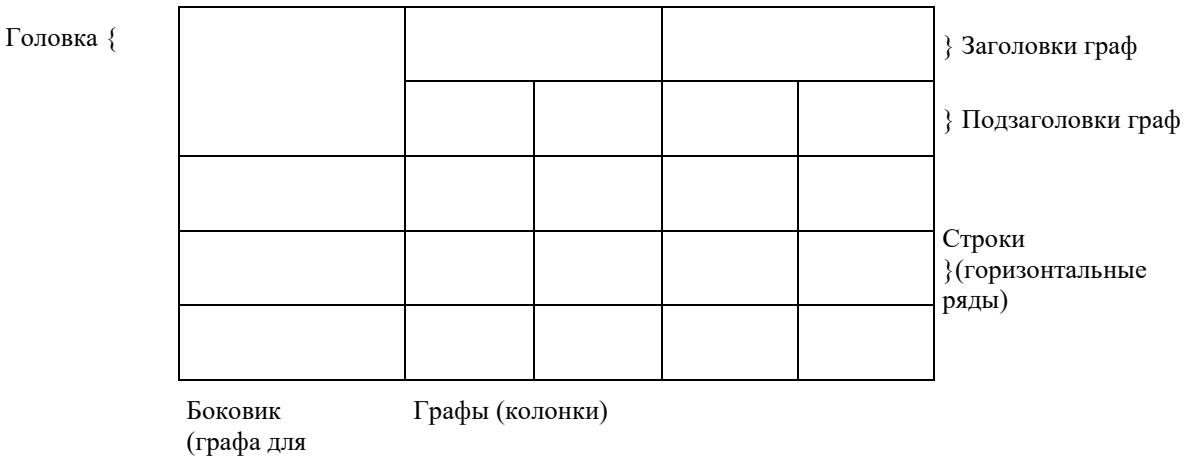
Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Таблица оформляется в соответствии с рисунком 1.

Таблица 1 – Название таблицы _____

номер наименование таблицы



заголовков)

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в работе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица А.1» (если она приведена в приложении А).

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела при большом объеме работы. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: Таблица 2.3.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, заменяют кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается.

Если текст повторяется, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте отчета.

Примечания и сноски

Примечания приводят в работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа, не подчеркивая.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Примеры

1 Примечание - Применение локально введенных кодов обеспечивает определенный уровень гибкости, который дает возможность проводить улучшения или изменения, сохраняя при этом совместимость с основным набором элементов данных.

2 Примечания

1 К тексту дается... .

2 Дополнительные данные... .

При необходимости дополнительного пояснения в работе допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка - *.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «Х».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в работе следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Пример -

$$A = \frac{a}{b} \qquad (1)$$

$$A = \frac{c}{d} \qquad (2)$$

Ссылки в работе на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой: (3.1).

Ссылки

В работе рекомендуется приводить ссылки на использованные источники. При нумерации ссылок на документы, использованные при написании работы, приводится сплошная нумерация для всего текста отчета в целом или для отдельных разделов. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки.

Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Примеры

1 ..... приведено в работах [1] - [4].

2 ..... по ГОСТ 29029.

3 ..... в работе [9], раздел 5

Образец оформления элементов текста работы представлен в приложении Д.

Оформление списка использованных источников

В процессе оформления выпускной квалификационной работы студенты делают по тексту ссылки на используемые источники и литературу.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при выполнении письменной работы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа (Приложение К).

Оформление приложений

Приложения могут включать: графический материал, таблицы не более формата А3, расчеты, описания алгоритмов и программ.

Приложение оформляют одним из следующих способов:

1) как продолжение данного отчета на последующих его листах;

2) в виде самостоятельного документа (отдельной книги).

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в ВКР одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их обозначений, статуса и наименования. Пример оформления иллюстративного и табличного материала в выпускной квалификационной работе представлен в Приложении И.

7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы (по видам) и порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите (по видам).

Общие положения

В процессе выполнения и подготовки к защите ВКР выпускающей кафедрой создаются благоприятные условия для организации самостоятельной работы студентов посредством:

- научного руководства и консультирования студентов в ходе выполнения и подготовки к защите ВКР;
- систематического контроля за календарным графиком выполнения и подготовки к защите ВКР;
- организационно-методического сопровождения выполнения и подготовки к защите ВКР;

– содействия в получении и обработке эмпирических материалов.

Научное руководство выпускной квалификационной работой осуществляется одним из преподавателей выпускающей кафедры, а также по согласованию высококвалифицированными специалистами из числа практикующих работников в области государственного и муниципального управления. В отдельных случаях выпускающей кафедре (при необходимости) предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам ВКР в счёт времени, выделенного на научное руководство ВКР. Консультанты приглашаются из числа профессорско-преподавательского состава Университета, а также из специалистов предприятий и учреждений в области государственного и муниципального управления.

Кандидатура научного руководителя утверждается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом по Университету. За научным руководителем ВКР закрепляются следующие обязанности:

– разработка совместно со студентом задания на выполнение ВКР и помощь в его оформлении;
– оказание помощи студенту в составлении и уточнении плана ВКР, определении ключевых направлений и задач исследования, планировании возможных результатов;
– содействие студенту в подборе необходимой литературы, эмпирического материала, а также его обработке;
– систематическое проведение предусмотренных учебным расписанием консультаций в ходе выполнения и подготовки к защите ВКР;
– проверка содержания, правильности оформления материалов, аргументированности выводов дипломного исследования;
– информирование выпускающей кафедры о ходе и результатах выполнения выпускных квалификационных работ;
– окончательный просмотр, оценка готовности ВКР к процедуре защиты в ГЭК, написание отзыва на выпускную квалификационную работу.

На предварительном этапе студент совместно с научным руководителем:

– уточняет круг вопросов, подлежащих изучению в рамках дипломного исследования;
– составляет содержательный план исследования и календарный план проведения работ на весь период выполнения и подготовки к защите ВКР с указанием очередности отдельных этапов;

Далее в ходе выполнения ВКР студент:

– систематически работает с литературными источниками;
– занимается сбором и анализом первичного статистического, организационно-экономического и нормативно-правового материала по изучаемой проблеме;
– докладывает научному руководителю о ходе выполнения ВКР и получает необходимую консультацию;
– по мере написания представляет научному руководителю отдельные главы (разделы) ВКР, вносит в них исправления и дополнения в соответствии с полученными замечаниями;
– в установленные сроки отчитывается перед научным руководителем о готовности ВКР, в необходимых случаях – перед выпускающей кафедрой.

За достоверность информации и обоснованность разработанных в ВКР решений ответственность несёт студент.

Выбор темы исследования

Выбор темы выпускной квалификационной работы является наиболее важным и ответственным моментом, предопределяющим ее успешное выполнение.

ВКР выполняется на актуальную тему, соответствующую современному состоянию, проблемам и перспективам совершенствования системы государственного и муниципального управления.

Выбор темы является первым этапом выполнения ВКР и осуществляется в соответствии с утвержденной на выпускающей кафедре тематикой выпускных квалификационных работ. Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы с учетом ее актуальности и практической значимости, планируемой сферы профессиональной деятельности, научных интересов, пр.

Кроме того, студент может предложить тему ВКР, не включенную в примерную тематику, или корректировать название темы, обосновав при этом важность и целесообразность подобного шага. В этих случаях обязательно предварительное согласование темы с научным руководителем и последующее утверждение заведующим выпускающей кафедрой. Во всех случаях тема ВКР должна соответствовать основному направлению и профилю подготовки выпускника, а также тематике исследований, проводимых выпускающей кафедрой.

Закрепление за студентом темы ВКР производится на основании его письменного заявления (Приложение М) и по представлению выпускающей кафедры оформляется приказом по Университету.

Кроме того, тема ВКР может подлежать корректировке в ходе прохождения студентом преддипломной практики в соответствии с проблематикой ее базы. В этом случае руководитель организации, учреждения – базы практики оформляет заявку на выполнение ВКР, но не позднее, чем за 1 месяц до начала ее выполнения и подготовки к защите (Приложение Н).

В целом изменение темы ВКР в ходе ее выполнения допускается лишь в исключительных случаях и должно иметь веские основания, но не позднее, чем за 1,5 месяца до официально утвержденной даты защиты ВКР.

В подобном случае, студент обязан в срочном порядке письменно, с подробным изложением причин, поставить в известность об изменениях в теме научного руководителя ВКР и заведующего выпускающей кафедрой. При наличии веских оснований заведующий выпускающей кафедрой обосновывает необходимость изменения темы ВКР и ставит в известность руководство факультета. Только после утверждения деканом факультета соответствующих изменений студент вправе приступить к выполнению ВКР в рамках новой темы.

После утверждения темы научный руководитель оформляет задание на подготовку ВКР по установленной форме (см. Приложение Б). Качественное составление задания является одной из главных обязанностей руководителя ВКР. Задание определяет объем работы, глубину проработки исследуемых аспектов проблемы и непосредственно влияет на значимость результатов дипломного исследования. Задание утверждает заведующий выпускающей кафедрой за неделю до начала производственной практики.

Вся процедура выбора темы ВКР, ее корректировки, оформления заявления, утверждения и выдачи студенту задания должна быть завершена до окончания преддипломной практики. Календарный план (см. Приложение В) выполнения ВКР определяется выпускающей кафедрой, его выполнение контролируется научным руководителем.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Составление плана ВКР

Одним из важнейших этапов в работе над ВКР является составление ее плана. Последний разрабатывается в соответствии с примерной структурой работы и должен быть подчинен решению поставленных цели и задач.

Написанию плана предшествуют составление задания и достаточно подробное знакомство с литературой по теме ВКР. На их основе разрабатывается черновой вариант плана. Студент должен стремиться отразить в плане научную и практическую актуальность, специфику своих представлений о проблематике дипломного исследования, а также выбрать из всего многообразия подходов и вопросов те, которые в наибольшей степени отвечают актуальности и могут иметь практическое решение.

Затем план работы уточняется и вместе со списком литературы, который должен включать не менее 30 источников, представляется научному руководителю на утверждение.

Следует отметить, что план ВКР не является догмой, и студент может в ходе дипломного исследования внести в него изменения, но только при условии согласования с научным руководителем.

Изучение литературных источников

Значимой предпосылкой (условием) качественного выполнения ВКР является ознакомление с литературой по избранной теме. В поле зрения студента должны попасть все основные работы, имеющие отношение к рассматриваемым вопросам (нормативные акты Российской Федерации, субъектов федерации, муниципальных образований, монографии, сборники статей, журнальные статьи, статистические сборники, учебные пособия и т.д.). Обязательным является наличие иностранных источников с соответствующей ссылкой.

Подбор литературных источников

Подбор литературы начинается с ознакомления с предметными и систематическими каталогами библиотеки Университета, научных электронных библиотек, например, КиберЛенинка, eLIBRARY.RU. Источниками информации могут также служить научные монографии, статьи в периодических изданиях, книги, газеты, журналы, информация на официальных сайтах органов государственной и муниципальной власти, управления и хозяйствования.

В этой связи студенту полезно знать, что в последнем номере каждого наименования журнала («Российский экономический журнал», «Вопросы экономики», «Проблемы прогнозирования», др.) дается перечень статей, опубликованных за предшествующий календарный год. Просмотр последних номеров журнала (как правило, периодичность журналов составляет 4, 6, 12, 24 в год) за несколько лет (3 и более года) позволяет получить исчерпывающие сведения о работах, появившихся в печати. При работе с каталогами библиотеки Университета следует выписать название работы, ее авторов, выходные данные (место и год издания, название издательства), а также библиотечные шифры. Желательно все сведения о книге, статье выписывать на отдельные карточки.

При чтении литературы главное внимание уделяют тем разделам (главам, параграфам) книги, которые непосредственно связаны с вопросами плана ВКР. Обязателен беглый просмотр всей работы с тем, чтобы выявить места, представляющие интерес внутри параграфов и глав, не имеющих, судя по названию, прямого отношения к теме работы.

Чтение литературы должно обязательно сопровождаться выписками. С целью избегания неточностей в передаче мысли автора, предпочтительней использовать метод прямого цитирования, а не пересказ. Каждую выписку целесообразно в обязательном порядке сопровождать ссылкой на источник с указанием страницы. При чтении литературы следует обращать внимание на существующие расхождения и особенности трактовки тех или иных вопросов различными авторами. Это позволит в дальнейшем сгруппировать различные точки зрения и определиться со своей позицией.

Работая с литературными источниками, необходимо иметь в виду, что в монографиях, изданных в текущем году, содержатся результаты исследований двух и более

лет давности. Наиболее актуальная информация может быть получена из газет, журналов, отчетов о проведении НИР и др. Поэтому помимо работы с монографиями (где можно получить, преимущественно, фундаментальные знания) следует специально выделить время для работы над этими источниками (где можно получить многие данные, носящие прикладной характер).

Собирая информацию в литературных источниках, следует обращать внимание на ряд моментов:

- общую характеристику избранной области исследования, ее значение для теории и практики государственного и муниципального управления;
- классификацию основных направлений исследований в проблемной области, практически используемые и находящиеся в процессе разработки направления, различные точки зрения по существу проблемы ВКР;
- применяемый научный аппарат в проблемной области дипломного исследования;
- результаты существующих по проблематике ВКР исследований.

Начиная глубокое изучение литературных источников, следует переходить от простого материала к более сложному. Кроме того, лучше всегда начинать изучение с книг, а затем переходить к статьям; вначале рекомендуется изучить отечественные источники, а затем – иностранные.

Выписки целесообразно делать на отдельных листах бумаги только с одной стороны, оставляя поля для последующих заметок или копировать отдельные страницы.

Систематизация источников

Написание ВКР требует проработки большого числа литературных источников, поэтому собранный в виде выписок материал необходимо систематизировать.

Предлагается следующий вариант систематизации. Рядом с каждой выпиской (на полях) ставится определенный шифр, например, 1.2. Это будет означать, что данная выписка может быть использована при написании второго параграфа первой главы. Поскольку выписки делаются на одной стороне листа, то его можно разрезать и рассортировать выписки по соответствующим главам и параграфам. Целесообразно и дальнейшее упорядочение собранных материалов, согласно последовательности изложения отдельных вопросов внутри параграфа.

При этом особую роль играет классификация, без которой невозможно построение материала или выводы. Классификация дает возможность наиболее коротким и правильным путем войти в круг рассматриваемых проблем. Она облегчает поиск и помогает установить ранее не замеченные связи и зависимости. Классификация должна сопровождать весь период изучения литературных источников, являясь одной из центральных и существенных частей общей методологии любого исследования.

Сбор и обработка эмпирического материала

Работа по сбору фактического материала непосредственно на предприятиях может быть затруднена. В подобной ситуации для обоснования своих выводов студент может воспользоваться фактическими данными, содержащимися в публикациях или на официальных сайтах организаций. Однако необходимо иметь в виду, что применение в работе эмпирического материала конкретного предприятия значительно улучшает качество ВКР.

При сборе материала следует использовать все доступные источники информации. Прежде всего, имеются в виду официальные статистические издания, базы данных Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных структурных подразделений.

Достоинством ВКР является обработка статистической отчетности, годовых отчетов, данных специальных обследований, докладов о результатах деятельности в системе управления персоналом. Для этого студенты-дипломники должны использовать возможности сбора эмпирического материала при прохождении преддипломной практики.

Собираются данные не только в целом по организации, но и по отдельным его структурным подразделениям. Для того чтобы иметь возможность анализировать динамику различных показателей, необходимо собирать соответствующие данные за ряд лет (минимум 3-5 лет).

Цифровая информация должна собираться так, чтобы могла служить основой для необходимых в рамках ВКР расчетов, составления таблиц, диаграмм, графиков, пр.

Собранный материал целесообразно рассортировать по главам и параграфам, а затем приступить к его окончательной обработке в соответствии с целями и задачами каждой главы, каждого параграфа ВКР. При обработке цифровых данных следует обратить внимание на безошибочность расчетов, все они должны выполняться с точностью до десятых.

Математическую обработку, экономический анализ, необходимые расчеты, систематизацию собранной статистической информации студент-дипломник осуществляет самостоятельно. При этом необходимо проявить умение пользоваться компьютерами с соответствующим программным обеспечением, позволяющим количественно оценить влияние различных факторов на конечные показатели, результаты работы государственных и муниципальных органов власти и управления.

Систематизация и обобщение цифровой информации, ее экономический анализ производятся с использованием различных аналитических таблиц, графиков, диаграмм, пр.

Достоинством ВКР является обработка статистической отчетности, годовых отчетов, данных специальных обследований, докладов о результатах деятельности в системе ГМУ. Для этого студенты-дипломники должны использовать возможности сбора эмпирического материала при прохождении преддипломной практики.

Собираются данные не только в целом по учреждению, но и по отдельным его структурным подразделениям. Для того чтобы иметь возможность анализировать динамику различных показателей, необходимо собирать соответствующие данные за ряд лет (минимум 3-5 лет).

Цифровая информация должна собираться так, чтобы могла служить основой для необходимых в рамках ВКР расчетов, составления таблиц, диаграмм, графиков, пр.

Собранный материал целесообразно рассортировать по главам и параграфам, а затем приступить к его окончательной обработке в соответствии с целями и задачами каждой главы, каждого параграфа ВКР. При обработке цифровых данных следует обратить внимание на безошибочность расчетов, все они должны выполняться с точностью до десятых.

Математическую обработку, экономический анализ, необходимые расчеты, систематизацию собранной статистической информации студент-дипломник осуществляет самостоятельно. При этом необходимо проявить умение пользоваться компьютерами с соответствующим программным обеспечением, позволяющим количественно оценить влияние различных факторов на конечные показатели, результаты работы государственных и муниципальных органов власти и управления.

Систематизация и обобщение цифровой информации, ее экономический анализ производятся с использованием различных аналитических таблиц, графиков, диаграмм, пр.

Выполненная ВКР, подписанная студентом, нормоконтролером представляется руководителю. После экспертизы ВКР (в том числе на объем заимствования в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет») руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение Л) и справкой об уровне оригинальности

выпускной квалификационной работы (Приложение Г) представляет работу заведующему кафедрой.

В отзыве дается характеристика по всем разделам работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на ВКР о допуске студента к защите, выдает направление на защиту и заключение кафедры о допуске к защите ВКР. В случае если студент не допускается к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры о не допуске представляется в дирекцию института (филиала) и вместе со служебной запиской директора института направляется на подпись к проректору по учебной работе.

ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, не позднее, чем за 10 дней календарных дней до защиты в государственной экзаменационной комиссии, направляется одному или нескольким рецензентам.

Рецензентами могут выступать высококвалифицированные специалисты как по проблематике дипломного исследования, так и работающие в системе государственного и муниципального управления, унитарных предприятиях, высших учебных заведениях, научно-исследовательских и проектных институтах.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). В рецензии необходимо отметить актуальность выбранной темы, степень ее обоснованности, целесообразность постановки задач исследования, полноту их реализации, аргументацию выводов, новизну, теоретическую и практическую значимость работы, дать общую оценку работы.

Выпускающая кафедра должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии), справка об уровне оригинальности выпускной квалификационной работы, компакт-диск с полным текстом ВКР и ее презентацией, заявка на выполнение ВКР от организации и акт о внедрении ее результатов (Приложение П) (в случае, если ВКР выполнена по заявке организации) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. Лицо, принявшее документы на кафедру оформляет и наклеивает на ВКР титульный лист (Приложение Р).

Защита выпускной квалификационной работы в ГЭК

Защита выпускной квалификационной работы

Готовясь к защите выпускной квалификационной работы, студент-дипломник составляет тезисы выступления, оформляет наглядные пособия, мультимедийные презентации, продумывает ответы на замечания рецензента.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

В своем выступлении на заседании ГЭК дипломник должен отразить:

- актуальность темы;
- цель и задачи исследования;
- теоретические и методологические положения, на которых базируется ВКР (основное содержание работы);

- результаты проведенного анализа предметной области исследования;
- конкретные предложения по решению проблемы и совершенствованию применительно к проблемной области управленческих процессов в системе управления персоналом.

Выступление дипломника не должно превышать по времени 7 минут, доклад по объему не должен превышать 4 печатных страницы формата А4. При этом защищающийся должен обязательно оперировать материалами наглядных пособий в виде схем, диаграмм с использованием программы-презентации Microsoft Power Point.

После выступления дипломника члены ГЭК и присутствующие на защите имеют право выступить и высказать свое мнение, замечания по существу защищаемой работы, а также в обязательном порядке задать дипломнику вопросы.

Если на защите ВКР отсутствует научный руководитель или рецензент, то секретарь ГЭК зачитывает рецензию на данную работу и отзыв о ней научного руководителя.

По завершении доклада и ответа на вопросы студенту-выпускнику предоставляется слово для краткого заключения по всем высказанным членами ГЭК и рецензентом замечаниям, если он в этом видит необходимость. Продолжительность защиты одной ВКР не может превышать 30 минут.

Результаты защиты ВКР Государственная аттестационная комиссия оценивает на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении оценки работы учитывается:

- уровень теоретической и практической подготовки студента-выпускника;
- логичное и последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- умение оперировать данными исследования, вносить предложения по теме исследования;
- краткое изложение сути дипломного исследования;
- качество, актуальность и соответствие содержанию ВКР представленного иллюстративного материала;
- правильность и полнота ответов на поставленные вопросы членов ГЭК;
- способность аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, вести научную дискуссию, конструктивно реагировать на замечания.

При неудовлетворительной оценке ГЭК решает вопрос либо о возможности представления на повторную защиту этой же ВКР с необходимой доработкой, либо студент обязан будет разработать новую тему, которую определит выпускающая кафедра.

Дипломник, получивший по итогам защиты выпускной квалификационной работы неудовлетворительную оценку, имеет право на повторную защиту, которая может состояться не ранее следующего учебного года.

8. Список рекомендуемой литературы, информационных источников.

Список рекомендуемой литературы

1. Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Захаров [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 304 c. — 978-5-238-01513-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71189.html
2. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А.З. Бобылева, Е.Н. Жаворонкова, С.А. Карелина и др.; под. ред. А.З. Бобылевой; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. - М.: Юрайт, 2016. - 639 с.

3. Анцупов А.Я. Стратегическое управление [Электронный ресурс]/ Анцупов А.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: Техносфера, 2015.— 344 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58867.— ЭБС «IPRbooks»
4. Арженовский, И.В. Маркетинг регионов : учебное пособие / И.В. Арженовский. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 135 с.: табл., граф., ил, схемы - Библиогр.: с. 117-119. - ISBN 978-5-238-02219-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711
5. Бабашкина, А.М. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 478 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69111
6. Бабюк Е.П. Региональная социально-экономическая политика. - М.: Лаборатория книги, 2011. - 96 с. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/142015/
7. Баранов, В.В. Исследование систем управления : учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации- М. : Альпина Паблишер, 2016. - 213 с. : схем. ,табл. - ISBN 978-5-9614-2281-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279380
8. Басаков, М. И. Делопроизводство [Документационное обеспечение управления]: учебник / М.И. Басаков, О.И. Замыцкова. - 11-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 376 с.
9. Безденежных В.М. Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Безденежных В.М., Галай А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46425.— ЭБС «IPRbooks»
10. Белоусова, С. Н. Маркетинг : учеб. Пособие / С.Н. Белоусова, А.Г. Белоусов. – 7-е изд., перераб. И доп. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 397 с.
11. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2015.— 104 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48789.— ЭБС «IPRbooks»
12. Бизнес-планирование : учебное пособие /В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. -4-е изд., перераб. и доп. -Москва : Юнити-Дана, 2015. -591 с. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-238-01812-То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751
13. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31935.— ЭБС «IPRbooks»
14. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виговская М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 144 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57115.— ЭБС «IPRbooks»
15. Волкова, В.В. Государственная служба : учебное пособие / В.В. Волкова, А.А. Сапфирова. -М. :Юнити-Дана, 2015. -207 с. - (Экзамен). -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-238-01741 -То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114695
16. Голубева, Г. А. Этика [Текст] : учеб. пособие / Г. А. Голубева ; Моск. Акад. экон. и права. - М.: Альфа-Пресс, 2011. - 368 с.

17. Государственное регулирование экономики (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 238 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53403
18. Делопроизводство и документационное обеспечение государственной и муниципальной службы : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. Ю.В. Мирюшкина. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 115 с. : табл. - Библиогр.: с. 80. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458925 (16.08.2018).
19. Джамалудинова М.Ю. Менеджмент. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48879.— ЭБС «IPRbooks»
20. Дубынина, А.В. Экономика общественного сектора: в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2015. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55372
21. Жирков, Р. П. Этика государственной службы и государственного служащего: учеб. пособие / Р.П. Жирков, Л.Ю. Стефаниди. - СПб. : Интермедия, 2013. - 162 с.
22. Иванов, Н.Б. Государственное управление в современной России: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2014. — 166 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65755
23. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054
24. Исаков, Н. В. Правовое регулирование государственной службы РФ : учеб. пособие / Н.В. Исаков, О.В. Дьяченко ; Мин-во образ. и науки Рос. Федерации ; Пятигорск. гос. гум.-тех. ун-т. - Пятигорск : ПГГТУ, 2012. - 88 с.
25. Кабашов, С.Ю. Государственная служба Российской Федерации : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 306 с. - ISBN 978-5-9765-0253-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54556 (14.02.2018).
26. Калужский, М. Л. Практический маркетинг: [учеб. Пособие] / М.Л. Калужский. – СПб.: Питер, 2013. – 176 с.
27. Капканщиков, С. Г. Государственное регулирование экономики: [учеб. пособие] / С.Г. Капканщиков. - 5-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2013. - 520 с.
28. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом: учебник / А.Я. Кибанов ; Мин-во образ. и науки Рос. Федерации; Гос. ун-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 447 с.
29. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений [Текст]: учебник / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Коновалова. - 2-е изд., исправ. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 424 с.
30. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент», «Менеджмент организации»/ Коробко В.И.— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА,

2015.— 383 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52574.— ЭБС «IPRbooks»
31. Коротков, Э. М. Антикризисное управление: учебник для бакалавров / Э.М. Коротков ; Гос. ун-т управления. - М.: Юрайт, 2016. - 406 с.
32. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Криворотов В.В., Калина А.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 350 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52598.— ЭБС «IPRbooks»
33. Лебедева, О. А. Маркетинговые исследования рынка: [учебник] / О.А. Лебедева, Н.И. Лыгина. – М.: ФОРУМ, 2013. – 192 с.
34. Лукичева, Л. И. Управление персоналом: учеб. пособие / Л.И. Лукичева ; под ред. Ю.П. Анискина. - 8-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2013. - 263 с.
35. Мазилкина, Е. И. Маркетинг: учебник / Е.И. Мазилкина; Изд.-торг. Корпорация «Дашков и Ко». – 2-е изд. – М.: Дашков и Ко, 2013. – 368 с.
36. Макроэкономическое регулирование: роль государства и корпораций [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 243 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54972
37. Маркетинговые исследования. Теория и практика: учебник для бакалавров / [О.Н. Романенкова, С.П. Азарова, И.К. Захаренко и др.]; под общ. Ред. О.Н. Романенковой ; Фин. Ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – М.: Юрайт, 2014. – 315 с.
38. Мельников, В. В. Государственное регулирование национальной экономики [Текст] : учебное пособие / В. В. Мельников. - М.: Омега-Л, 2012. - 335 с.
39. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52047.— ЭБС «IPRbooks»
40. Музыко, Е.И. Экономическое прогнозирование : учебно-методическое пособие / Е.И. Музыко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 240 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-7782-2701-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438414
41. Орехов, В. И. Антикризисное управление : учеб. пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. - 2-е изд., испр. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 540 с.
42. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования : учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 207 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7190-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168
43. Попов, В. П. Теория и практика решений. Междисциплинарный аспект: учебник / В.П. Попов, И.В. Крайнюченко. - Пятигорск: ИНЭУ, 2013. - 143 с.
44. Профессиональная этика и служебный этикет [Текст]: учебник / В. Я. Кикоть [и др.] ; ред. В. Я. Кикоть. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2013. - 559 с.
45. Региональная экономика. Учебник / под редакцией Поляк Г.Б. 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 464 с. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/118977/
46. Региональная экономика: [учебник] / Г.Б. Поляк, В.А. Тупчиенков, Н.А. Барменкова и др.; под ред. Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 463 с.
47. Региональная экономика: учебник / В.И. Видяпин, М.В. Степанов, Н.И. Синдяшкин и др.; под ред. В.И. Видяпина, М.В. Степанова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 666 с.

48. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учебник / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева ; ред. П. И. Сидоров. - 2-е изд., перераб. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 384 с
49. Синяева, И. М. Маркетинг: теория и практика: учебник для бакалавров / И.М. Синяева, О.Н. Романенкова; Фин. Ун-т при Правительстве Рос. Федерации, заоч. инн.-экон. Ин-т. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: Юрайт, 2013. – 665 с.
50. Система муниципального управления : [учебник] для студ. вузов, обуч. по спец. "Менеджмент" / [В.Б. Зотов, Р.В. Бабун, А.Н. Кириллова и др.] ; под ред. В.Б. Зотова. - 4-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2008.
51. Технология социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495
52. Тюрин, Д. В. Маркетинговые исследования. Организация и проведение в компании: учебник для бакалавров / Д.В. Тюрин. – М.: Юрайт, 2013. – 342 с.
53. Управление персоналом организации: учебник / [А.Я. Кибанов, И.А. Баткаев, И.Е. Ворожейкин]; под ред. А.Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 695 с.
54. Управление персоналом: учебник / [И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева и др.]; под ред. И.Б. Дураковой. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 570 с.
55. Управление персоналом: учебник / А.А. Литвинюк, В.В. Лукашевич, Е.А. Короткова и др.; под. ред. А.А. Литвинюка; Рос. гос. торг.-экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2012. - 434 с.
56. Фетисов, Г. Г. Региональная экономика и управление: учебник / Г.Г. Фетисов, В.П. Орешин. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 416 с.
57. Юдина, А.И. Социальный менеджмент : учебное пособие / А.И. Юдина. - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 231 с. - ISBN 987-5-8154-0262-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227989 (22.01.2023).

Адреса Интернет-ресурсов

Интернет-ресурсы:

1. http://skfo.gov.ru/ Официальный сайт полномочного представителя Президента России в СКФО
2. www.kremlin.ru - Сайт Президента РФ
3. www.government.ru - Сайт Правительства РФ
4. http://www.council.gov.ru - Сайт Совета Федерации РФ
5. www.duma.gov.ru - Сайт Государственной Думы РФ
6. http://www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития РФ
7. http://www.aup.ru - административно-управленческий портал

Электронные библиотечные системы:

1. http://biblioclub.ru - «Университетская библиотека онлайн»
2. http://www.iprbookshop.ru - ЭБС «IPRbooks»
3. https://www.elibrary.ru - научная электронная библиотека e-Library
4. http://catalog.ncstu.ru/ - Электронная библиотека СКФУ

Профессиональные базы данных:

7. www.scopus.com - международная реферативная база данных;
8. www.gks.ru -официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

Периодические издания

1. Научный журнал «Наука. Инновации. Технологии» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/science/nauchnye-izdaniya/nauka-innovacii-technologii/
2. Научный журнал «Гуманитарные и юридические исследования» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/science/nauchnye-izdaniya/nauchnyy-zhurnal-yuridicheskie-issledovaniya/
3. Научный журнал «Вестник Северо-Кавказского федерального университета» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/science/nauchnye-izdaniya/nauchnyy-zhurnal-vestnik-skfu/
4. Научный журнал «Современная наука и инновации» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://pf.ncfu.ru/mag/
5. Вопросы образования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
6. Государство и право [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
7. Национальные интересы [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
8. Педагогика и психология образования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
9. Педагогическое образование и наука [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
10. Политические исследования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
11. Социальные исследования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
12. Журнал для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.vmsu.ru/
13. Основы государственного и муниципального управления: информационно-аналитический журнал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.pmmagazine.ru/

9. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

9.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворитель-но) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-1				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-1 Воспринимает научные знания в области фундаментальной подготовки; применяет основные методы и инструменты	Не способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру	Способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана	Способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты	Способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять

научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы. ИД-2 УК-1 Анализирует и критически оценивает все источники информации, использует стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеет теоретико-методологическими и основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, способен использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ	курсовой работы; анализировать и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеть теоретико-методологическими основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантностью решения задач на основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного	курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы; анализировать и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеть теоретико-методологическими основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантность ю решения задач на	научных исследовани й при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы; анализироват ь и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеть теоретико-методологич ескими основами научного анализа системы экономическ их отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерно сти, проявляющи мися в поведении отдельных экономическ их субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизац ию информации на основе критического	основные методы и инструме нты научных исследова ний при составлен ии плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдае т структуру курсовой работы; анализир овать и критичес ки оцениват ь все источник и информац ии, используя стандарт оформлен ия списка литератур ы и др. источник ов; владеть теоретико - методоло гическим и основами научного анализа системы экономич еских отношени й на микро- и макроуро вне; законы и закономе рности, проявляю

управленческого консультирования способен работать с многовариантность ю решения задач на основе критического осмысления доступной информации. ИД-3 УК-1 Использует методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеет технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий ИД-4 УК-1 Выступает с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использует методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организует личное	подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных,	мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантностью решения задач на основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных,	щимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать

цифровое пространство; ИД-5 УК-1 Принимает участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.		при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на минимальном уровне	методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстриро	с многовариантностью решения задач на основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с

			вать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на среднем уровне	помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая

				внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.
Компетенция: УК-2				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-2 Осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальные варианты решения задачи; определяет и оценивает практические последствия возможных	Не способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на минимальном уровне	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на среднем уровне	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и

решений задачи, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальные варианты решения задачи; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.				ограничений
Компетенция: УК-3				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом	Не способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное взаимодействие в команде	Способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное	Способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное	Способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществ

взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта; ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.		взаимодействие в команде на минимальном уровне	взаимодействие в команде на среднем уровне	лять социальное взаимодействие в команде
Компетенция: УК-4				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-4 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные	Не способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами	Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные	Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах),	Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностран

и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-3 УК-4 оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.		коммуникации с общественными институтами на минимальном уровне	внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами на среднем уровне	ном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами
Компетенция: УК-5				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-5 выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной	Не способен решать профессиональные задачи с учётом межкультурного многообразия общества, приоритетности прав и свобод человека, толерантного отношения к лицам с ОВЗ с учетом особенностей коммуникации, профессиональных и	Способен решать профессиональные задачи с учётом межкультурного многообразия общества, приоритетности прав и свобод человека, толерантного отношения к лицам с ОВЗ с учетом особенностей коммуникации,	Способен решать профессиональные задачи с учётом межкультурного многообразия общества, приоритетности прав и свобод человека, толерантного отношения к	Способен решать профессиональные задачи с учётом межкультурного многообразия общества, приоритетности прав и свобод

интеграции; ИД-2 УК-5 демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; ИД-3 УК-5 анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя.	этических норм взаимодействия.	профессиональных и этических норм взаимодействия на минимальном уровне	лицам с ОВЗ с учетом особенностей коммуникации, профессиональных и этических норм взаимодействия на среднем уровне	человека, толерантного отношения к лицам с ОВЗ с учетом особенностей коммуникации, профессиональных и этических норм взаимодействия.
Компетенция: УК-6				

Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-6}$ устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности; ИД-2$_{УК-6}$ реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; ИД-3$_{УК-6}$ критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Не способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.	Способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни на минимальном уровне	Способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни на среднем уровне	Способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в

				течение всей жизни
Компетенция: УК-9				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-9}$ оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; ИД-2$_{УК-9}$ применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе.	Способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе на минимальном уровне	Способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе на среднем уровне	Способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе
Компетенция: УК-10				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-10}$ понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; ИД-2$_{УК-10}$ применяет методы личного экономического и финансового	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, не способен применять основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, способен применять основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, способен применять основные способы оценки финансовых	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, способен применят

планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ИД-3$_{УК-10}$ использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	бюджетной отчетностей.	числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной отчетностей на минимальном уровне	результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной отчетностейна среднем уровне	ь основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной отчетностей.
Компетенция: УК-11				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-11}$ знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2$_{УК-11}$ предупреждает возможные	Не знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; не предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности;	Не совсем знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; не совсем корректно предупреждает	В целом знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и	Грамотно знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности

проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-3$_{УК-11}$ Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.	исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	формировани я нетерпимого отношения к ней; в целом правильно предупрежда ет возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционн ые риски в профессиона льной деятельности ; исключает вмешательст во в свою профессиона льную деятельность в случаях склонения к коррупционн ым правонаруше ниям.	, со способам и профилак тики коррупци и и формиров ания нетерпим ого отношени я к ней; грамотно предупре ждает возможн ые проявлен ия экстремиз ма, террориз ма, коррупци онные риски в професси ональной деятельно сти; исключае т вмешател ьство в свою професси ональную деятельно сть в случаях склонени я к коррупци онным правонар ушениям.
Компетенция: ОПК-1				

Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{ОПК-1}$ принимает экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории ИД-2$_{ОПК-1}$ Решает профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают. ИД-3$_{ОПК-1}$ Использует методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации.	Не способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации; не взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.	Способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации на минимальном уровне; не совсем корректно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует	Способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного	Способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельно

		им в профессиональной деятельности.	процесса при анализе деятельности организации на среднем уровне; в целом правильно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.	стью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации; грамотно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.

Компетенция: ОПК-2				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ОПК-1 Использует методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач. ИД-2 ОПК-2 Использует теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы. ИД-3 ОПК-2 Использует и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге. ИД-4 ОПК-2 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные	Не способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического	Способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществля	Способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие	Способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие

технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде. ИД-5 ОПК-2 Использует ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы. ИД-6 ОПК-2 Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач. ИД-7 ОПК-2 Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	ть визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на минимальном уровне.	содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического	планирования, проведения, и обработки и результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использов

			мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на среднем уровне.	ать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используе

				мых при решении профессиональных задач.
Компетенция: ОПК-3				
Результаты обучеения: *Индикатор:* ИД-1 ОПК – 3 Определяет задачи, разрабатывает оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению; ИД-2 ОПК – 3 Использует методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив ИД-3 ОПК – 3 Использует современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений	Не способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению; использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений на минимальном уровне.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений на среднем уровне.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормтивно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе

				методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации и разработанных управленческих решений.
Компетенция: ПК-1				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-1 Выявляет и анализирует факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывает корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладает навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а также может обосновать стратегию развития предприятия. ИД-2 ПК-1 Понимает концептуальные положения процесса тактического планирования и	Не способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а также не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования	Способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а так-же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять	Способен выявлять и анализировать фак-торы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а так-же не может обосновать стратегию	Способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и вы-

организации производства, осуществляет процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации. ИД-3 ПК-1 Использует на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.	производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.	процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий на минимальном уровне	развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование разви-тия в разрезе раз-личных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий на среднем уровне.	явления факторов успеха фирмы, а так-же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурн

				ых подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий
Компетенция: ПК-2				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-2 Демонстрирует навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой. ИД-2 ПК-2 Применяет коммуникативные технологии в	Не способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при	Способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с	Способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой;	Способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменн

профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом. ИД-3 ПАК-2 Применяет формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации.	формировании организационной культуры организации.	кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации на минимальном уровне.	применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации на среднем уровне.	ой формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации.

Компетенция: ПК-3				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-3 Проводит комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия ИД-2 ПК-3 Определяет и оценивает производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия. ИД-3 ПК-3 Составляет аргументированный отчет об уровне риска организации.	Не способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации.	Способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации на минимальном уровне	Способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации на среднем уровне	Способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации.
Компетенция: ПК-4				

Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-4 Опираясь на знания теории организации, проектирует организационную структуру, распределяет полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; способен схематично построить организационную структуру; ИД-2 ПК-4 Проводит аудит человеческих ресурсов и осуществляет диагностику организационной культуры; ИД-3 ПК-4 На основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществляет процесс групповой работы; ИД-4 ПК-4 Использует основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрирует навыки саморазвития, работы в команде, управления	Не способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории

персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти. ИД-5 ПК-4 Строит экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строит оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.		организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса на минимальном уровне	управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса на среднем уровне.	в групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптаци

				и к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.
Компетенция: ПК-5				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-5 Разрабатывает стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности. ИД-2 ПК-5 Разрабатывает корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям ИД-3 ПК-5 Осуществляет стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает	Не способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса.	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса на минимальном уровне.	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации,	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функцион

стратегию развития бизнеса.			с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса на среднем уровне.	альные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса.
Компетенция: ПК-6				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-6 Использует методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализирует управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений. ИД-2 ПК-6 Разрабатывает проекты организационно-управленческих	Не способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект	Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии	Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов	Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управлен

решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления. Осуществляет выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; Применяет методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формирует новые бизнес-модели на производстве; осуществляет анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом. ИД-3 ПК-6 Осуществляет построение сетевых графиков, рассчитывает их параметры, проводит оптимизацию; использует методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач.	управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач.	антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач на	принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации	ческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управлен

		минимальном уровне	с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач на среднем уровне	ческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры,

				проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач.
Компетенция: ПК-8				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-8 Использует навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществляет деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах). ИД-2 ПК-8 Учитывает национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения	Не способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения	Способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников	Способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе.	Способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностран

участников организационных проектов. ИД-3 ПК-8 Применяет функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия.	задач межличностного взаимодействия.	организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия на минимальном уровне	специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия на среднем уровне	ном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения

				задач межличностного взаимодействия.
Компетенция: ПК-10				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-10 Применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта. ИД-2 ПК-10 Разрабатывает основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области. ИД-3 ПК-10 Использует цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности. ИД-4 ПК-10 Разрабатывает оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.	Не способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.	Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности на минимальном уровне.	Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного	Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного

			обучения в профессиональной деятельности на среднем уровне	искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.

9.2. Критерии оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Оценка «отлично» выставляется студенту, если актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности в отечественной и зарубежной промышленности; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы; в каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы; имеются публикации в центральных изданиях, участие в международных конференциях, акты внедрения на предприятиях; после каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы; автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы; из дискуссии следует вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР; при выполнении ВКР автор использует несколько программных продуктов, самостоятельно моделирует схемы объектов исследования; автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы; соблюдены все правила оформления работы; использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.

При этом отражается сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы); содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения; логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого; имеются публикации в конференциях, проводимых институтом; после каждой главы, параграфа автор работы делает выводы; выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы; автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы; при выполнении ВКР автор использует типовые модели, содержащиеся в программных продуктах; автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах; есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок; использует наглядный материал. При этом отражается средняя сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2;УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники); не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и тема работы не всегда согласуются между собой; некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы; не имеет публикаций по тематике исследования; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; автор способен рассматривать только узлы типовых структур моделей программных продуктов; автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК; допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования; представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям; имеет затруднения в использовании наглядного материала.

При этом отражается низкая сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность исследования специально автором не обосновывается; отсутствует формулировка цели и задач исследования; содержание и тема работы плохо согласуются между собой; большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет; авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.); научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты; не владеет навыками владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями; автор совсем не ориентируется в терминологии работы; много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок; не владеет навыками использования наглядного материала.

При этом отражается сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10 не отражается.

9.3. Описание шкалы оценивания

Защита выпускной квалификационной работы оценивается по 5-балльной системе

Приложение А

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления

Утверждена распоряжением по институту
от__«__» _____ 20__г. №_*120-р/с*_____
Выполнена по заявке организации
(предприятия)_____
_____

Допущена к защите
«___» _____20____ г.
Зав. кафедрой ЭМиГУ
д-р экон. наук, доцент
Штапова И.С.
_____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема

Выполнил (а):
ФИО (полностью)
студент 4 курса, П-МЕН-б-о-з-211;
направления: 38.04.02 «Менеджмент»

Очнно-заочной формы обучения

Нормоконтролер:
ФИО, полностью
Ученая степень, звание, должность

Научный руководитель:
ФИО, полностью
Ученая степень, звание, должность

Дата защиты
« __» _____ 20___г.

Оценка_____

Пятигорск, 2023

Приложение Б

Образец задания на выпускную квалификационную работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом

«*УТВЕРЖДАЮ*»
Зав. кафедрой ЭМиГУ
_____ И.С. Штапова
«___»_____20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Студент_____*ФИО (полностью)*_____ группа_____П-МЕН-б-о-з-211_____
1.Тема_____
Утверждена распоряжением по институту от *«__» _____20__г. №* _____
2.Срок представления работы к защите «__»_____*20__г.*_____
3.Исходные данные для выполнения работы *фактический материал администрации / предприятия*_____
4.Содержание дипломной работы:
4.1. ___
4.1.1. _____
4.1.2. _____
4.2. ___
4.2.1. _____
4.2.2. _____
4.3. _____
4.3.1. _____
4.3.2. _____

Дата выдачи задания «--»_____20__г._____

Руководитель работы _____*ФИО*

Задание к исполнению принял «_»_____20__г._____*ФИО студента*

Приложение В

Образец календарного плана на выпускную квалификационную работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Фамилия, имя, отчество (полностью) *ФИО (полностью)* _____

Тема ВКР _____

Руководитель *ФИО (полностью)* _____

№	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения работы	Примечание
1.	Введение		-
2.	Теоретическая часть		-
3.	Практическая часть		-
4.	Заключение		-
5.	Нормоконтроль		-
6.	Проверка ВКР на наличие заимствований		-
7.	Отзыв научного руководителя		-
8.	Допуск к защите		-
9.	Ознакомление с отзывом руководителя		-
10.	Переплет и сдача ВКР на кафедру		-
12.	Защита ВКР		-

Руководитель _____ *ФИО*

Зав. кафедрой _____ *И.С. Штапова*

«___» _____20__ г.

Приложение Г

Образец справки об уровне оригинальности выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЯТИГОРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) СКФУ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СПРАВКА

На основании договора №35/ВУЗ от 27 февраля 2012 г. на предоставление услуг доступа к информационным ресурсам системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» проверена выпускная квалификационная работа:
Ф.И.О. студента: _____
Направление подготовки: *38.03.02 – Менеджмент*

Группа: П-МЕН-б-о-з-211
Тема:_____

Получены следующие результаты:

Источник	Ссылка на источник	Коллекция/модуль поиска	Доля в отчёте	Доля в тексте
[1] rsl01005091072.txt	http://dlib.rsl.ru/rsl01005000000/rsl01005091000/rsl01005091...	РГБ, диссертации	3,52%	3,52%
[2] Об утверждении приме...	http://www.pandia.ru/text/77/244/50563.php#1	Интернет (Антиплагиат)	0,19%	3,29%
[3] Общие положения при ...	http://www.pandia.ru/text/77/193/31695.php	Интернет (Антиплагиат)	0,02%	3,25%
[4] Муниципальное образо...	http://do2.gendocs.ru/docs/index-402278.html	Интернет (Антиплагиат)	0,08%	3,25%
[5] Приказ	http://www.nntu.ru/nii-et/dokym/prikaz61.doc	Интернет (Антиплагиат)	0%	3,2%
[6] О внесении изменений...	http://www.law7.ru/stavropol/act1t/r205.htm	Интернет (Антиплагиат)	2,22%	2,63%
[7] rsl01005366208.txt	http://dlib.rsl.ru/rsl01005000000/rsl01005366000/rsl01005366...	РГБ, диссертации	0,6%	2,35%
[8] Задача А1 - постанов...	http://uchebilka.ru/fizika/22614/index.html	Интернет (Антиплагиат)	2,1%	2,1%

Частично оригинальные блоки: **0%**
Оригинальные блоки: **78,84%**
Заимствование из "белых" источников: **0%**
Итоговая оценка оригинальности: **78,84%**

Делопроизводитель кафедры ЭМиГУ _____ /ФИО/

Приложение Д

Образец оформления структурного элемента «СОДЕРЖАНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…… 3
…
1 Название раздела 1…… 6
1.1 Название подраздела…… 6
1.2 Название подраздела…… 11
1.3 Название подраздела…… 16
2 Название раздела 2…… 21
2.1 Название подраздела…… 21
2.2 Название подраздела…… 26
2.3 Название подраздела…… 31
3 Название раздела 3…… 37
3.1 Название подраздела…… 37
3.2 Название подраздела…… 43
3.3 Название подраздела…… 49
ЗАКЛЮЧЕНИЕ…….. 55
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ……. 59

ПРИЛОЖЕНИЕ А. 6
Заголовок……..... 3

Приложение Е

Образец оформления структурного элемента «ВВЕДЕНИЕ»

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. Для России вопросы энергосбережения являются особенно значимыми как в силу высокой энергоемкости национальной экономики, превышающей в 2-3 раза аналогичный показатель в США, странах Европы, Японии, и затрат на освоение топливных месторождений, так и по причине весьма низкой доли возобновляемых источников энергии (ВИЭ) в структуре топливно-энергетического баланса (ТЭБ) страны.

Осознанность российским обществом указанных проблем позволила в Послании Президента РФ к Федеральному собранию РФ от 12.11.2009 года обозначить энергосбережение как одно из приоритетных направлений развития инновационной экономики страны с ориентиром на снижение к 2030 году энергоемкости ВВП России не менее чем на 40 % по сравнению с уровнем 2007 года, а также инициировала разработку комплекса национально-государственных мер по энергосбережению, содержащихся в Указе Президента РФ «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики» от 4 июня 2008 года № 889; в распоряжении Правительства РФ «Энергетическая стратегия России на период до 2030 года» от 13 ноября 2009 года № 1715-р, а также в Федеральном законе «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ.

Степень научной разработанности проблемы. Вопросы регулирования энергоэффективности на разных уровнях общественной структуры, теория и методология энергосбережения получили развитие в трудах российских ученых таких, как В.А. Волконский, П.Б. Зверев, А.И. Кузовкин, И.Е. Матвеев, Е.С. Тельнова, С.А. Хохлявин С.А., В.А. Чупров, др.

Специфика и ключевые направления политики энергосбережения в муниципальных образованиях России, её региональные аспекты отражены в работах И.А. Башмакова, В.В. Бушуева, А.В. Корнеев, В.Н. Лексина, В.В. Литвака, А.А. Макарова, Г.Ф. Мингалеева, В.В. Чекмарева, М.И. Яворского, др.

Признавая высокую теоретико-методическую и практическую ценность имеющихся исследований, следует указать на важность разработок в области управления энергосбережением организационно-методического характера, учитывающих как

зарубежный опыт, так и передовую российскую практику и адаптированных к условиям конкретного муниципального образования. Подобная проблематика обусловила направленность исследования, тему выпускной квалификационной работы, определила постановку ее цели и задач.

Цель и задачи исследования. Целью выпускной квалификационной работы является обоснование муниципальной политики энергосбережения с учетом глобальных трендов, страновой специфики, национально-государственных приоритетов и местной проблематики.

Для достижения указанной цели в выпускной квалификационной работе поставлены и последовательно решаются следующие задачи:

- тестирование современных тенденций, общемирового потенциала и опыта управления энергосбережением за рубежом,
- обоснование национально-государственных приоритетов и мер реализации политики энергосбережения в РФ,
- характеристика энергетического хозяйства города-курорта Кисловодска,
- анализ программно-целевого механизма реализации инвестиционных приоритетов развития муниципального энергетического хозяйства,
- организационное проектирование энергоменеджмента и тестирование приоритетов реализации муниципальной политики в области энергосбережения,
- разработка механизма реализации политики энергосбережения в городе-курорте Кисловодске.

Объектом исследования является энергосбережение как категория муниципальной экономики и управления.

Предметом служат организационно-экономические отношения по поводу формирования и реализации политики энергосбережения на муниципальном уровне (на материалах города-курорта Кисловодска).

Теоретико-методологической базой исследования послужили теоретические исследования и практические разработки в области мировой, национальной и муниципальной экономики, государственного регулирования, муниципального менеджмента, а также в частных областях научного знания, касающиеся энергоэффективной экономики и управления энергосбережением в муниципалитетах.

При решении поставленных задач были использованы ключевые методологические принципы познания такие, как диалектический, конкретно-исторический, междисциплинарный, системный подходы, а также общенаучные методы экспертного, статистического и сравнительного анализа, табличные и графические приемы визуализации

данных.

Информационно-эмпирической базой выпускной квалификационной работы послужили документы и материалы международных организаций, в частности, Международного энергетического агентства (InternationalEnergyAgency), Евростата, Организации Объединённых Наций по промышленному развитию (UNIDO), Инициатива по финансированию устойчивой энергетики (SEFI),,данные ФГУ «Российское энергетическое агентство» Министерства энергетики РФ, Российского Союза промышленников и предпринимателей, (РСПП), Центра по эффективному использованию энергии (ЦЭНЭФ), а также аналитические и рабочие материалы органов местного самоуправления города-курорта Кисловодск.

Кроме того, нормативное обеспечение дипломного исследования составили Федеральные законы РФ, Постановления Правительства РФ, приказы Министерств и ведомств РФ, нормативные акты органов местного самоуправления городского округа город-курорт Кисловодск в области энергоэффективности и энергосбережения.

Теоретическая значимость выпускной квалификационной работы состоит в анализе места и роли муниципальных органов власти в формировании энергоэффективной экономики, выявлении глобальных тенденций и резервов роста энергоэффективности общественного развития, а также в систематизации зарубежного опыта и отечественных практик в решении энергосберегающих проблем в российских муниципалитетах.

Практическая значимость исследования заключается в комплексном анализе проблем энергоэффективности российской и мировой экономики, а также адаптации зарубежного опыта и передовой российской практики в тестировании энергоэффективных приоритетов и совершенствовании инструментария реализации муниципальной политики энергосбережения в городе-курорте Кисловодске.

Структура выпускной квалификационной работы. Структура обусловлена целью и задачами исследования, включает введение, три главы, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Дипломная работа содержит 20 таблицы, 10 рисунков, изложен на 83 страницах.

Приложение Ж

Примеры оформления библиографических описаний различных источников, приведенных работе

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор)//Научно-техническая информация. Сер. 1. - 2015. - № 2. - С. 8 - 19.

2 Колкова Н.И., Скипор И.Л. Терминосистема предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики//Научн. и техн. б-ки. - 2016. - № 7. - С. 24 - 41.

Книги, монографии:

1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. - М: Либерея, 2003. - 351 с.

2 Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 430 с.

Тезисы докладов, материалы конференций:

1 Леготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных//Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов/отв. за вып. С.Д. Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. Т. 2. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. - С. 128 - 132.

2 Антопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках//Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2001»/г. Судак, (июнь 2001 г.). - Т. 1. - М., 2019, - С. 287 - 298.

3 Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня - 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций»//Наука. Инновации. Образование. - 2015. - N 17. - С. 241 - 252.

Патентная документация согласно стандарту ВОИС:

1 BY (код страны) 18875 (N патентного документа) C1 (код вида документа), 2010 (дата публикации).

Электронные ресурсы:

1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2019 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2019. - URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2020).

2 Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. - URL: http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf (дата обращения 15.11.2019).

3 Web of Science. - URL: http://apps.webofknowledge.com/(датао бращения 15.11.2019).

Нормативные документы:

1. ГОСТ 7.0.96-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. - М.: Стандартинформ, 2016. - 16 с.

2 Приказ Минобразования РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». - URL: http://www. consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/(дата обращения: 04.08.2019).

3 ISO 25964-1:2011. Information and documentation - Thesauri and interoperability with other vocabularies - Part 1: Thesauri for information retrieval. - URL: http://www.iso.org/iso/catalogue_detail.htm?csnumber53657 (дата обращения: 20.10.2019).

Приложение 3

Пример оформления иллюстративного и табличного материала в выпускной квалификационной работе

Образец оформления линейной диаграммы

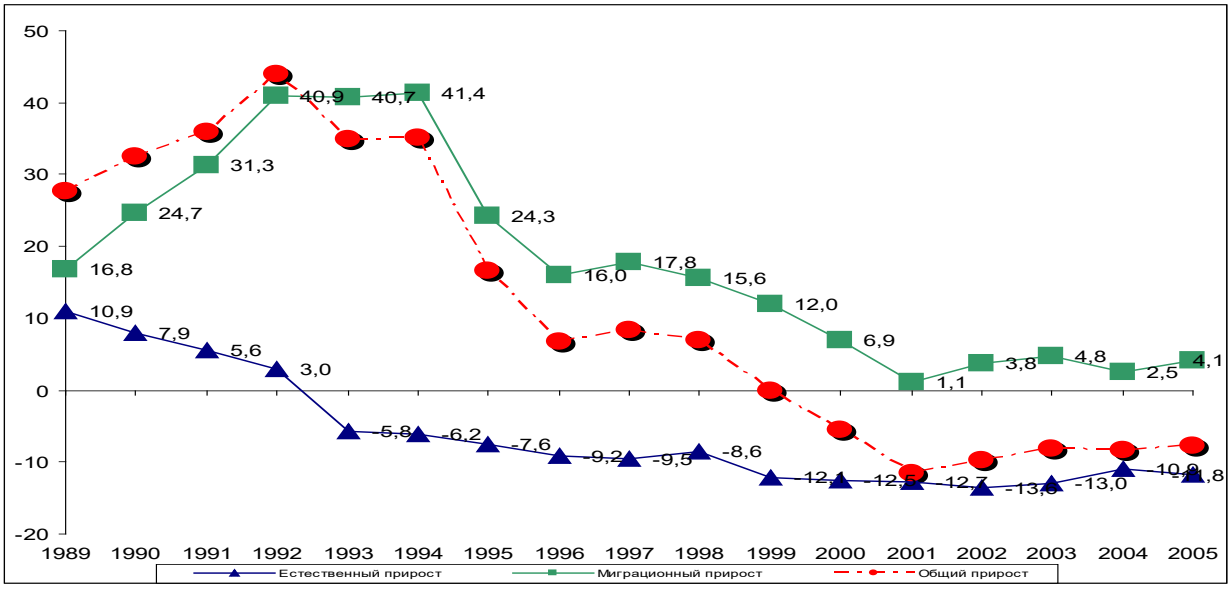


Рисунок. 2.1 - Изменение численности населения Ставропольского края за счет естественного движения и миграции, тыс. человек [2]

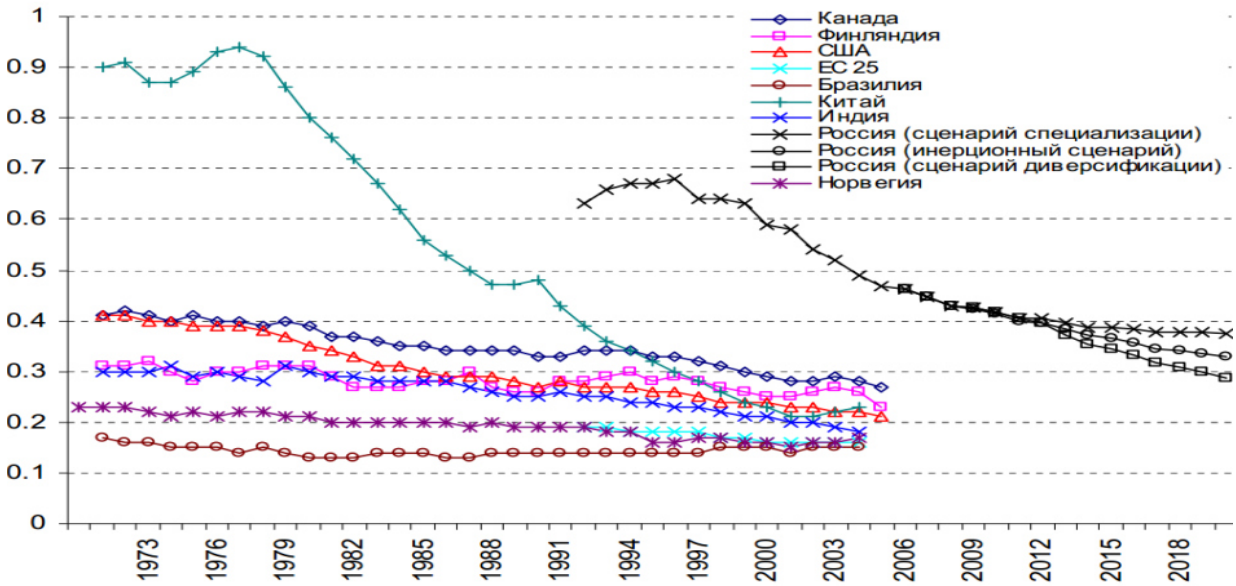


Рисунок.3.2 - Динамика энергоемкости в ряде стран мира и России за период 1973-2018 гг. [3]

[2] Ист.: Современные миграционные процессы в Ставропольском крае за 2005 год. Аналитическая записка. - Ставрополь, 2006. – С. 10.

[3] Ист.: World Energy Outlook. 2019. IEA/OECD. Paris: 2019 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.oecd.org/env/49090716.pdf

Образец оформления столбиковой диаграммы

На рисунке 2.4. представлена характеристика ожидаемых результатов реализации Концепции КМВ до 2025 года[4].

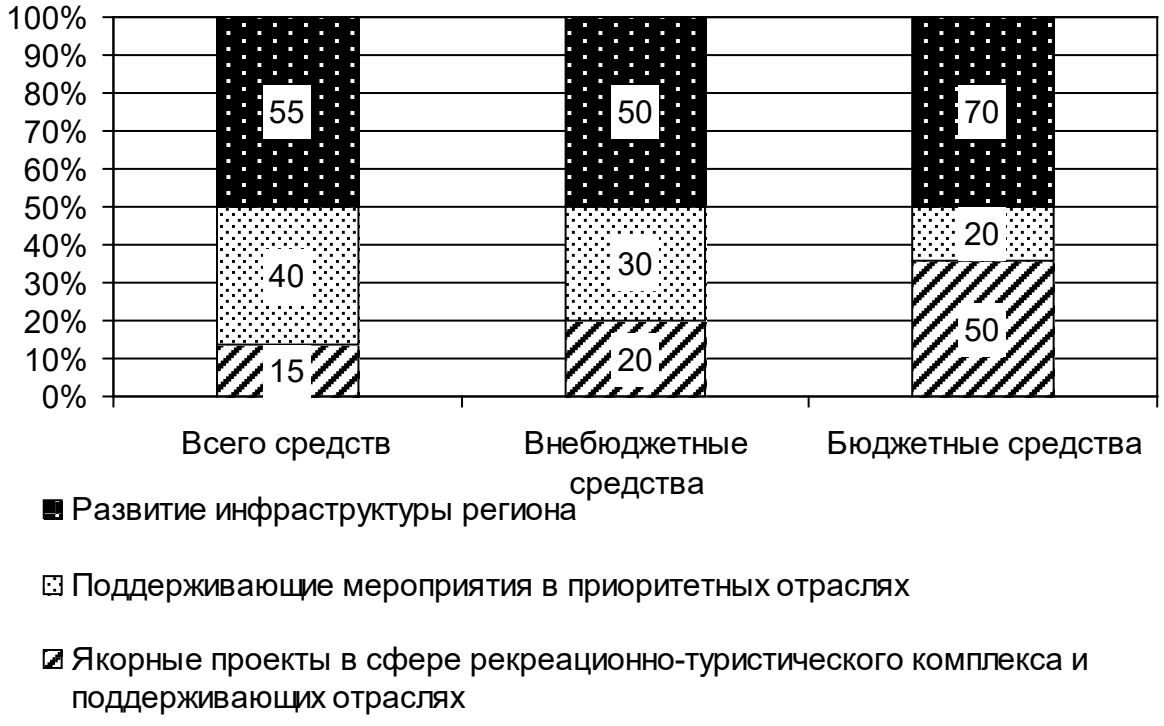


Рисунок 2.4 – Характеристика ожидаемых результатов реализации Концепции, млрд. руб.

Образец оформления круговой (секторной) диаграммы

[4]О внесении изменений в государственную программу российской федерации «Развитие Северо-Кавказского федерального округа» на период до 2025 года:постановление Правительства РФ от 27 февраля 2016 г. №148 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]// СПС «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194840/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/. – Дата обновления 10.06.2019.

Рисунок 2.2 – Распределение муниципальных образований по видам на 1 января 2018 года, %

Образец оформления таблиц

…Существенные сдвиги ожидаются в прогнозируемый период и в мировом топливно-энергетическом балансе (ТЭБ) (таблица 1.2).

Таблица 1.2 - Прогноз структуры мирового потребления первичных топливно-энергетических ресурсов до 2030 года, %*

Вид ресурсов	1980 год, факт	2006 год, факт	2016 год, прогноз	2030 год, прогноз	Ср. темп прироста, %
Топливно-энергетические ресурсы	100,0	100,0	100,0	100,0	1,6
в том числе: уголь	25,0	26,0	28,0	29,0	2,0
нефть	43,0	34,0	32,0	30,0	1,0
газ	17,0	20,0	21,0	22,0	1,8
атомная энергия	2,6	6,2	5,8	5,3	0,9
гидроэнергия	2,0	2,2	2,3	2,4	1,9
биомасса и отходы	10,0	10,1	9,7	9,8	1,4
возобновляемые ресурсы	0,06	0,6	1,1	2,1	7,2

*Примечание: World Energy Outlook 2008. – Paris: IEA, 2008. - P. 78.

…Однако внедрение альтернативных видов топлива пока не приводят к снижению потребности в нефти как главном энергоресурсе (таблица 1.1).

Таблица 1.1 - Прогноз мирового потребления первичных энергоносителей в разрезе регионов мира, млн. т. нефтяного эквивалента

Регионы и страны мира	1980 год	2000 год	2006 год	2016 год	2030 год
1	2	3	4	5	6
Всего	7223	10034	11730	14121	17014
Промышленно развитые страны	4072	5325	5536	5854	6180
США	1809	2300	2319	2396	2566
ЕС	…	1722	1821	1897	1903
Страны АТР	467	845	884	960	995
Страны с переходной экономикой	1267	1015	1118	1317	1454
Россия	…	615	668	798	859
Развивающиеся страны Азии	1072	2191	3227	4598	6325
Китай	604	1122	1898	2906	3885
Индия	209	460	566	771	1280
Страны Ближнего и Среднего Востока	133	389	522	760	1106

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3	4	5	6
Развивающиеся страны Африки	278	507	614	721	857
Развивающиеся страны Латинской Америки	294	460	530	671	862

Примечание: World Energy Outlook 2008. – Paris: IEA, 2008. - P. 81.

Образец оформления схем

Рисунок 1.3 - Критерии оценки конкурентоспособности сектора путешествий и туризма (по данным World Economic Forum)[5]

[5] The Travel & Tourism Competitiveness Report 2013. - Geneva: World Economic Forum, 2013. – P. 8.

.....меры направленные на регулирование реальных доходов населения (рисунок 1.1).

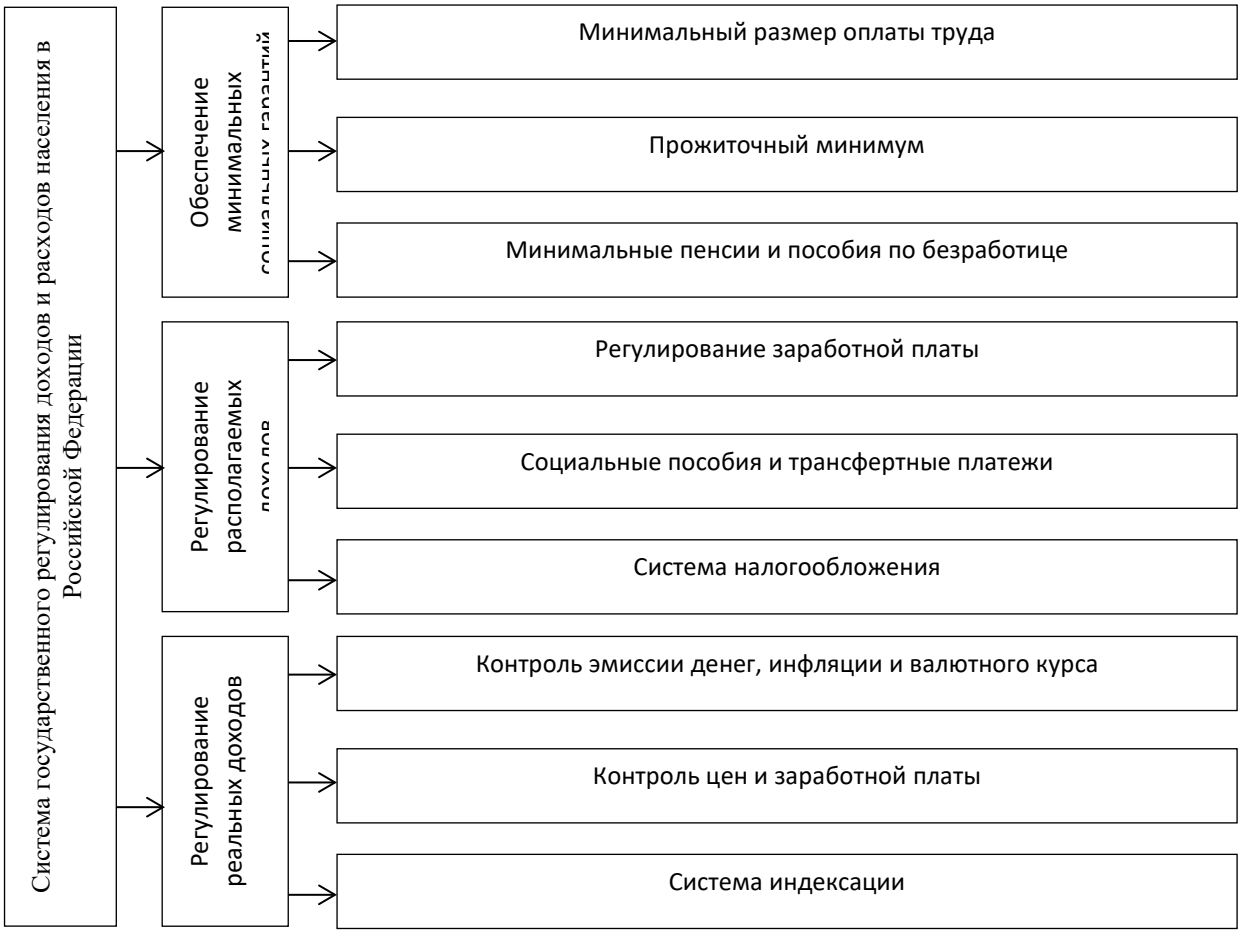


Рисунок 1.1 – Система государственного регулирования доходов и расходов населения в Российской Федерации

Приложение И

Образец оформления формул в тексте выпускной квалификационной работы

…. Математическое выражение для векторов приоритетов сравниваемых альтернатив определяется по формуле:

$$W^{A}_{E^{i}_{j}} = \left[\; W^{A}_{E^{i-1}_{1}}, W^{A}_{E^{i-1}_{2}}, \ldots, W^{A}_{E^{i-1}_{n}} \; \right] \cdot W^{E}_{E^{i-1}_{j}} \text{ , (1.2)}$$

где

W – вектор приоритетов альтернатив;

E – элементы предыдущего уровня иерархии;

A – вектор альтернатив.

……..Общий вид выражения для вычисления векторов приоритетов проектных альтернатив A_i определяется следующим образом:

$$W^{A}_{E^{i}_{j}} = \left[\; W^{A}_{E^{i-1}_{1}}, W^{A}_{E^{i-1}_{2}}, \ldots, W^{A}_{E^{i-1}_{n}} \; \right] \cdot W^{E}_{E^{i-1}_{j}} \text{ , (2.3)}$$

где

$W^{A}_{(E^{i}_{j})}$ – вектор приоритетов альтернатив относительно элемента E^{i-1}_{1}, определяющий j-й столбец матрицы;

$W^{E}_{(E^{i-1}_{j})}$ – вектор приоритетов элементов E^{i-1}_{1}, E^{i-1}_{2} ..., E^{i-1}_{n}, связанных с элементом E^{i}_{j} вышележащего уровня иерархии.

Приложение К

Образец применения сносок в тексте выпускной квалификационной работы

…. На территории муниципального образования могут формироваться группы не только производственного назначения, но, в частности, и в сфере предоставления туристических или санаторно-курортных услуг (это очень перспективное направление). Группировка предприятий по такой сфере деятельности не означает, что между ними существуют прямые связи[6]. ……..

…. Кластеры в муниципальном образовании могут создаваться как вокруг большого предприятия, так и путем самостоятельной интеграции малых бизнесовых структур. В таком случае решающую роль должны сыграть органы муниципального управления[7].

… Преимуществами применения такого подхода в муниципальном образовании являются[8]:

– повышение эффективности и результативности деятельности малых и средних предприятий;

– …….

Так же ссылку в тексте на литературный источник можно оформлять в квадратных скобках, которые, как правило, проставляются в конце предложения, где упоминается источник или используется заимствованный из него материал. В подобном случае в квадратных скобках проставляется номер, под которым источник значится в списке литературы, а также через запятую указывается страница, если в источнике имеется постраничная разбивка. Например [25, с. 14-19] или [28, т.1, с.128].

---

[6] Щеклеин К.А. Вопросы разработки модели муниципальной рыночной инфраструктуры поддержки развития малого и среднего бизнеса // Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. - 2008. № 51. - С. 131.

[7] Арутюнов Ю. А. Формирование региональной инновационной системы на основе кластерной модели экономики региона // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник научно-исследовательского Центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования. Сыктывкар. гос. ун-та. [Электронный ресурс]. – URL.: www.koet.syktsu.ru

[8] Огнева Е. Два ульяновских кластера претендуют на получение федеральных средств на развитие [Электронный ресурс]. – URL.: http://www.ul.aif.ru/money/news/46832.

Приложение Л

Образец отзыва руководителя выпускной квалификационной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы

студента ___*ФИО (полностью)*_____
направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент
над выпускной квалификационной работой на тему *Тема*
Руководитель выпускной квалификационной работы *ФИО, ученая степень, звание, должность*
1.Заключение о степени соответствия ВКР теме, утвержденной распоряжением директора института и заданию на ВКР: *ВКР студента _ФИО полностью соответствует теме, утвержденной распоряжением директора института, заданию на ВКР*
2. Характеристика работы студента в период подготовки выпускной квалификационной работы
*ВКР студента ФИО является самостоятельным, целостным и законченным исследованием проблемы реализации политики энергосбережения в муниципальном образовании. За время выполнения ВКР ФИО было изучено значительное количество литературы по проблематике энергосбережения. При планировании проектной части ВКР ФИО проявил умение разделять главную задачу исследования на ряд более простых с их последовательным решением.*_____
3.Оценка студента как специалиста: *в ходе выполнения ВКР студент показал высокий уровень теоретической подготовки и способность ее использования в будущей практической деятельности в области государственного и муниципального управления*__
4. Замечания руководителя: *в аналитической части работы студент недостаточно полно проанализировал имеющиеся статистические данные по проблеме исследования*___
5. Заключение и оценка ВКР (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, заключение об уровне освоения компетенций, оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно):
*соответствует предъявленным требованиям, компетенции освоены на достаточном уровне, оценка: хорошо*_____
6. Заключение о допуске к защите в государственной экзаменационной комиссии *ВКР студента ФИО допускается к защите государственной экзаменационной комиссии*_____

«____»_____20__ г _____ /*ФИО*/

. **Приложение М**

Образец заявления на выбор темы ВКР

Зав. кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления Штаповой И.С.
студента *ФИО*
группы _____
направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы *ТЕМА*

Тема выбрана: *оставить нужный вариант*
1. Из перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент в 20___году, утвержденного Ученым советом института (протокол от_____ №_____);
2. По заявке предприятия (организации) _____
3. Тема предложена мною, так как _____

Руководителем прошу утвердить *степень, звание, должность, ФИО*

«___» _____20___г. _____ /*ФИО*/

СОГЛАСОВАНО: руководитель выпускной квалификационной работы

_____ *ФИО степень, звание, должность*

Приложение Н

Образец заявки на выполнение ВКР

ЗАЯВКА
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

от «__» _____ 201_года

Организация_____
просит организацию-исполнителя ФГАОУ ВПО "Северо-Кавказский федеральный университет" кафедру *экономики, менеджмента и государственного управления*_____
выполнить выпускную квалификационную работу на тему:
_____
_____

Заказчик: Исполнитель:

_____ _____ _____ _____
подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи
МП МП

Приложение О

Образец акта о внедрении результатов ВКР

УТВЕРЖДАЮ:
Администрация
города-курорта
Кисловодска
«___» *июня* 20___ г.
МП

АКТ

об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы студента(ки) *ФИО*
в организации (на предприятии) *Администрация города-курорта Кисловодска*
в лице *главы города-курорта Кисловодска Курбатова Александра Вячеславовича*
с одной стороны, и студента(ки) СКФУ *ФИО*
с другой стороны, составили настоящий акт об использовании (внедрении) результатов выпускной квалификационной работы на тему
_____
При внедрении предложений (использовании выводов) выпускной квалификационной работы достигнуты следующие основные результаты: *усовершенствована организация деятельности структурных подразделений Администрации города-курорта Кисловодска*

Представитель организации: Студент(ка):

_____	_____	_____	_____
подпись	расшифровка подписи	подпись	расшифровка подписи

Приложение П

Образец наклейки на переплетенную ВКР

.

Выпускная квалификационная работа №_____

Студента _____*ФИО*_____
Направления ____38.03.02 – Менеджмент_____
Группы _____*П-МЕН-б-о-з-211*_____
Защищена _____*«__»_____20____года*_

Распоряжение об утверждении темы ВКР от «___» _____ 20___ г. № _____

Пояснительная записка_____-_____страниц
Чертежи (таблицы) _____-_____ листов

Подпись и Ф.И.О. лица, принявшего документы на кафедру

_____ /_____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ (ПО ВИДАМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Год начала подготовки	2023 г.
Форма обучения	Очная, очно-заочная
Реализуется в семестре	8 9

РАЗРАБОТАНО:
Зав. кафедрой ЭМиГУ
_____И.С. Штапова
Доцент кафедры ЭМиГУ
_____Е.А. Куликова

Пятигорск, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.ВВЕДЕНИЕ 3

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 3

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОТОРЫХ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРОВЕРЕН В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 5

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ 6

5. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ . Ошибка! Закладка не определена.

6.ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.. Ошибка! Закладка не определена.

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ ..... Ошибка! Закладка не определена.

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ ..... Ошибка! Закладка не определена.

9. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ 32

9.1 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ……...32

9.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ……..56

9.3 ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ……..70

10. ПРИЛОЖЕНИЯ 80

1. Введение

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) является завершающим обучение по программе бакалавриата самостоятельным исследованием студента на избранную тему, соответствующую области профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом». Выпускная квалификационная работа имеет целью систематизацию, закрепление, расширение теоретических и практико-ориентированных знаний, умений и навыков, а также решение частной проблемы в области государственного и муниципального управления.

Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы в качестве обязательного обучающего элемента входят в состав заключительного базового блока программы бакалавриата «Государственная итоговая аттестация», в рамках которого оценивается (подтверждается) готовность выпускника к профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления и выносится решение Государственной Экзаменационной Комиссией (далее ГЭК) о присвоение квалификации, соответствующей направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом», а также перечню специальностей и направлений подготовки высшего образования Министерства образования и науки РФ.

Выпускающей кафедрой, осуществляющей организационно-методическое и профессиональное сопровождение государственной итоговой аттестации, а также руководство выпускными квалификационными работами по программе бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом», является кафедра экономики, менеджмента и государственного управления.

Целью настоящих методических указаний является оказание помощи студентам выпускникам по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом» в овладении методикой исследований и оформления выпускной квалификационной работы, а также в ознакомлении с процедурой подготовки к защите и организацией защиты выпускной квалификационной работы. Методические указания содержат ряд принципиальных требований к содержанию, структуре, объему ВКР, отражают вопросы научного руководства и контроля со стороны выпускающей кафедры над процессом подготовки ВРК, а также порядок рецензирования и организации защиты выпускной квалификационной работы в Государственной аттестационной комиссии.

2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы (по видам)

Подготовка выпускной квалификационной работы имеет своей целью систематизацию, закрепление и развитие теоретических знаний, углубленное исследование одного или ряда вопросов теории и практики в области государственного и/или муниципального управления, овладение навыками самостоятельного анализа практики организации, результатов и перспектив деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных структур управления и хозяйствования, а также оценки эффективности государственной и муниципальной политики в аспекте социально-экономического развития территорий, отраслей и видов деятельности.

В выпускной квалификационной работе должны найти отражение теоретические, организационно-правовые, инструментарно-методические вопросы, касающиеся исследуемой проблемы государственного и муниципального управления, а также практически обоснованные и эмпирически аргументированные предложения по их решению. Подготовка ВКР осуществляется как на основе фактологического материала о

деятельности государственных и муниципальных органов власти, управления, хозяйствования, так и с учетом теоретико-методических положений, а также опыта лучших отечественных и зарубежных практик в области государственного и муниципального управления.

В рамках компетентностно-ориентированного подхода при подготовке и написании выпускной квалификационной работы студент должен проявить знания, умения и навыки, показать высокий уровень сформированности компетенций, полученные в ходе освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом», а также участия в научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры, работе СНО, научных конференциях, форумах и конкурсах.

Основными задачами выпускной квалификационной работы являются:

- обоснование актуальности и значимости темы ВКР для теории и практики в области государственного и муниципального управления;
- систематизация теоретических, организационно-правовых, инструментарно-методических положений, касающихся исследуемой проблемы;
- тестирование позитивных отечественных (зарубежных) практик в области государственного и муниципального управления, обладающих адаптационными возможностями для конструктивного решения исследуемой проблемы;
- комплексный анализ, проблемная диагностика состояния объекта и предмета исследования;
- разработка практико-ориентированных предложений, направленных на решение исследуемой проблемы, прежде всего касающихся содержания и механизма действий в системе государственного и муниципального управления;
- обобщение и эмпирическая верификация полученных в ходе дипломного исследования результатов, формулирование аргументированных выводов и рекомендаций;
- усвоение и закрепление полученных в ходе обучения навыков владения современными аналитическими технологиями, методиками теоретического поиска и решения практических задач в рамках исследуемой проблемы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное, комплексное исследование теоретически и практически значимой проблемы в области государственного и муниципального управления, в которой раскрываются ключевые вопросы избранной темы, обосновываются ее научная новизна и практическая значимость; обобщаются теоретико-методологические положения исследуемой проблемной области в отечественной и зарубежной литературе; систематизируется законодательная и нормативно-методическая база; тестируются позитивные отечественные (зарубежные) практики решения исследуемой проблемы; последовательно, эмпирически аргументировано, лаконично излагается фактологический материал, формулируются выводы и обосновываются предложения, направленные на конструктивное решение исследуемой проблемы.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен:

- расширить и углубить полученные в ходе освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом» теоретические и практические знания;
- приобрести необходимые для профессиональной деятельности навыки самостоятельной аналитической и исследовательской работы, овладеть современными методами научного поиска и ИТ-технологий;
- научиться применять теоретические знания в аналитической и практико-ориентированной работе;

- систематизировать теоретические и практические знания и навыки по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Управление бизнесом»;
- обобщать и критически оценивать теоретические положения, обосновывать аргументированные выводы;
- научиться формулировать собственную точку зрения по актуальным социально-экономическим вопросам и проблемам в области государственного и муниципального управления;
- овладеть приемами доказательности, публичной презентации собственной точки зрения и выдвигаемых предложений**;**
- научиться критически оценивать и конструктивно адаптировать имеющиеся положительные практические результаты в области государственного и муниципального управления.

3. Перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен в ходе защиты выпускной квалификационной работы

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен показать уровень владения следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства.

ПК-2. Способен осуществлять деятельность по развитию персоналом.

ПК-3. Способен осуществлять разработку отдельных направлений риск-менеджмента.

ПК-4. Способен использовать основные теории управления, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

ПК-5. Способен осуществлять стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии бизнеса.

ПК-6. Способен использовать количественные и качественные методы анализа информации для проведения прикладных и научных исследований, принятия управленческих решений в области бизнеса .

ПК-8. Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку, вести документооборот организации и поддерживать электронные коммуникации.

ПК-10 Способен использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности.

4. Структура и объем выпускной квалификационной работы (по видам), в т. ч. объем каждого из разделов выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь органичную структуру, которая обеспечивала бы последовательное и логичное раскрытие ее темы.

Выпускную квалификационную работу должны отличать чёткость построения; логическая последовательность изложения материала, раскрывающего тему исследования; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов исследования; доказательность выводов и основательность рекомендаций; обязательная аналитическая верификация как проблемной области, так и рекомендуемых предложений.

ВКР по объёму должна составлять 60-80 машинописных страниц формата А4 (210х297мм). Приложения выходят за рамки указанного объёма, поскольку не представляют собой содержательной части ВКР.

Типовую структуру выпускной квалификационной работы определяют ряд стандартов (ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления), включающую следующие элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- календарный план;
- содержание работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы (не менее 30);
- приложения;
- графический материал (слайды, выполненные в Microsoft PowerPoint).

Требования к выпускной квалификационной работе

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- выпускная квалификационная работа должна иметь теоретическую и практическую направленность;
- структура и содержание ВКР должна быть обусловлена целью, задачами и логикой исследования проблемной области, разворачивающегося в последовательности от теоретического конструирования и систематизации позитивных практик, анализа и эмпирической верификации до разработки управленческих решений и регулятивных действий в системе государственного и муниципального управления;
- теоретический раздел ВКР должен отражать систематизацию теоретико-методических, организационно-правовых, инструментарно-методических положений, конституирующих проблемную область исследования, а также обобщение конструктивных отечественных (и зарубежных) управленческих практик ее решения;
- аналитический раздел ВКР должен выполняться на основе комплексного изучения предметной области исследования, включая анализ фактологического, нормативного и статистического материала, проблемную диагностику, оценку эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления в проблемной области;
- проектный раздел ВКР должен содержать обоснование, авторские разработки, адаптацию конструктивных практик и эмпирическую верификацию мер в области государственного и муниципального управления, направленных на решение тестированных в предметной области проблем;
- с целью эмпирической верификации и визуализации материалов исследования обязательным является использование в работе таблиц, схем, графиков, диаграмм;
- предложения и выводы ВКР должны быть аргументированы, научно обоснованы, отражать проблематику и иметь практическую ценность для предметной области исследования;
- выпускная квалификационная работа должна иметь актуальную для государственного и муниципального управления проблемную ориентацию, отражать плюрализм подходов и мнений на проблему, содержать аргументированную позицию автора;
- выпускная квалификационная работа должна отражать исчерпывающий перечень законодательных и нормативных актов, аналитических докладов, монографической литературы, периодических материалов, ссылок на официальные интернет источники;
- обязательным является использование в выпускной квалификационной работе различных методов статического анализа, приемов графической и табличной интерпретации данных, информационных технологий и компьютерной техники;
- выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями методических указаний и в законченном виде иметь твёрдый переплет;
- выпускная квалификационная работа должна отвечать требованиям корректного заимствования и цитирования, оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат» должна составлять не менее 60%;
- защита выпускной квалификационной работы в ГЭК осуществляется в форме доклада и мультимедийной презентации.

5. Содержание выпускной квалификационной работы (по видам), в т. ч. содержание каждого из разделов, включенных в структуру выпускной квалификационной работы.

Титульный лист

Титульный лист является первым листом ВКР и оформляется на стандартном бланке, получаемом студентом на выпускающей кафедре (Приложение А).

Задание на ВКР, календарный план

Задание на ВКР и календарный план в названной последовательности следуют за титульным листом и оформляются на стандартных бланках, которые студент получает на выпускающей кафедре (см. Приложение Б,В).

Содержание

В содержании (оглавлении) ВКР последовательно перечисляются наименования разделов (глав), подразделов (параграфов), а также указываются номера страниц, на которых размещается начало разделов (подразделов) текста работы. Содержание должно включать заголовки всех структурных элементов, имеющихся в ВКР, в том числе список использованных источников и литературы, а также приложения (см. Приложение Д).

Введение

Введение должно кратко характеризовать современное состояние изучаемой проблемы. В разделе «Введение» студент должен четко отразить в указанной последовательности следующие основные структурные элементы: актуальность темы исследования, степень изученности (разработанности) проблемы, цель и задачи, объект и предмет исследования, методологическая и теоретическая основу исследования, методы и методики исследования (инструментарно-методическая основа исследования), фактологическая (эмпирическая) база исследования, теоретическую и практическую значимость исследования, структура ВКР (см. Приложение Е).

Актуальность проблемы определяет выбор темы дипломного исследования. Освещение актуальности должно быть немногословным, достаточно в пределах одной страницы показать главное – суть проблемной ситуации, а также необходимость ее научного поиска и конструктивного решения в системе государственного и муниципального управления.

Степень разработанности проблемы должна излагаться с учетом логического метода исследования темы ВКР. При этом необходимо четко указать:

- с какого периода рассматриваемая тема составила предмет самостоятельного исследования российских (и зарубежных) ученых;
- каким направлениям, либо аспектам исследуемой проблемы весьма обстоятельно уделено внимание в отечественной и зарубежной научной литературе;
- труды каких авторов внесли значительный вклад в разработку исследуемой проблемы;
- какие вопросы исследуемой проблемы недостаточно изучены и требуют дальнейшего научного поиска.

Цель носит общий характер, однако являясь емкой по содержанию, но краткой в формулировке, предопределяет выбор методологии исследования и его практическую ориентированность.

Задачи локализуют (конкретизируют) цель ВКР, уточняя круг вопросов, подлежащих исследованию, исходя из степени их изученности и состояния проблематики применительно к объекту и предмету исследования.

Объект исследования – это общее проблемное поле исследования в рамках темы ВКР.

Предметом исследования в работе служат частные вопросы, конкретизирующие проблемное поле исследования применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту деятельности органов государственной и местной власти, управления или хозяйствования.

Таким образом, объект и предмет исследования, как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное.

Методологической и теоретической основой ВКР должны служить фундаментальные теоретические положения, а также концептуально-категориальный аппарат отечественных (зарубежных) ученых, рассматривающие теоретические и практические вопросы проблемного поля дипломного исследования.

Методы исследования – это инструменты извлечения, обработки, систематизации теоретического и фактического материала для последовательного достижения цели и решения поставленных задач дипломного исследования.

Следует указать используемые в работе такие общенаучные методы исследования, как системный подход в качестве общеметодологического принципа, научная абстракция, логический, исторический, сравнительный анализ, теоретическое моделирование, а также приемы статистической обработки информации, визуализации результатов исследования, пр.

Фактологическую (информационно-эмпирическую) базу ВКР могут составить фактический материал по изучаемой проблеме, опубликованный в монографиях, периодических изданиях, аналитических докладах и отчетах; информация официальных интернет-сайтов органов государственной и муниципальной власти и управления; данные Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных представительств, пр.

Нормативную правовую основу ВКР должны представлять программные, прогнозные, стратегические разработки и законодательные акты государственных органов власти и управления РФ, а также субъектов РФ, муниципальных образований (федеральные и конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов федерации, акты Президента и Правительства Российской Федерации – указы и распоряжения, муниципальные и ведомственные нормативные акты), имеющие отношение к проблемной области дипломного исследования.

Теоретическая значимость ВКР должна состоять в обобщении и систематизации теоретических знаний, практического опыта, инструментария управленческих решений в системе ГМУ, касающихся проблемной области дипломного исследования.

Практическая значимость результатов дипломного исследования должна заключаться в обосновании направлений, а также инструментария управленческих решений, внедрение которых в практику органов государственной и муниципальной власти, управления и хозяйствования, может способствовать конструктивному решению исследуемой в ВКР проблемы.

Структура выпускной квалификационной работы – указывается количество глав и параграфов, графических и табличных материалов, общее количество страниц ВКР.

Общий объем «Введения» должен составлять 3-4 страницы.

После «Введения» излагается основная часть ВКР, представленная тремя главами. Каждую главу (раздел) начинают с новой страницы.

Разделы (главы) выпускной квалификационной работы

Основная часть выпускной квалификационной работы делится на три раздела (главы) и подразделы (параграфы), количество которых должно быть не менее двух, но не более четырех в каждом разделе. Конкретное их количество в работе зависит от целей, задач и содержания дипломного исследования. Все части работы должны быть тесно связаны между собой таким образом, чтобы при переходе от одной части (главы) к другой, равно как и от одного подраздела (параграфа) к другому, текст был последовательным, логичным, без явных смысловых разрывов. Необходимо в конце каждой главы (как и параграфа) делать краткие выводы из предшествующего изложения с тем, чтобы работа содержала переходы от одной части к другой, т.е. содержание текста в одной части работы согласовывалось с предыдущей и подготавливало переход к последующему разделу.

В связи с этим, рекомендуется, чтобы все главы и параграфы работы были примерно соразмерными по отношению друг к другу, как по структуре деления, так и по объему (количеству страниц).

Основная часть ВКР должна содержать теоретико-методологическую, аналитическую (проблемно-диагностическую) и практическую (проектно-прикладную) главы.

Первая глава носит, главным образом, теоретический характер. В ее рамках студент должен показать знание теории вопроса по материалам научных источников, выявить сходство и особенности взглядов различных авторов по отдельным аспектам темы, обозначить поддерживаемые точки зрения и позиции оппонентов. На основе критического анализа различных мнений по дискуссионным вопросам, относящимся к теме ВКР, необходимо попытаться сформулировать собственную точку зрения и аргументировать ее правильность.

Кроме того, в рамках первой главы следует предпринять критический анализ мер и оценку эффективности регулятивных действий органов государственной и муниципальной власти, управления в проблемной области исследования. Также целесообразен анализ, систематизация и критическая оценка положительных отечественных (и зарубежных) практик, конструктивное заимствование которых может послужить методической и практико ориентированной основой в решении исследуемых в ВКР проблем.

Таким образом, материалы первой главы ВКР в систематизированном виде служат, с одной стороны, теоретическим базисом всей ВКР, а с другой стороны, содержат примеры конструктивных управленческих практик, адаптация которых может быть положена в основу проектных решений в третьем разделе выпускной квалификационной работы.

Вторая глава[1] должна носить аналитический, а также проблемно-диагностический характер, содержанием которого является комплексное изучение предметной области исследования, включая обязательный анализ фактологического, нормативного и статистического материала, проблемную диагностику, оценку эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления в проблемной области применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту государственного и муниципального управления.

Эмпирической базой для комплексного анализа и проблемной диагностики могут служить аналитические доклады и отчеты; информация официальных интернет-сайтов органов государственной и муниципальной власти, управления, хозяйствования; базы данных и материалы на сайте Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных подразделений, прочая статистическая отчетность, нормативная и

[1] При подготовке данного раздела следует **в полном объеме** руководствоваться требованиями к структуре и содержанию второй главы ВКР, изложенными в «Методических рекомендациях по прохождению преддипломной практики» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

другая служебная документация, изученная студентом во время прохождения преддипломной практики.

Содержание фактического и статистического материала определяется целью и задачами темы ВКР, предметной областью исследования применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту деятельности органов государственной и муниципальной власти, управления и хозяйствования.

При написании второй главы студент должен выявить основные закономерности и характерные тенденции происходящих изменений в уровнях и динамике анализируемых показателей (за ряд лет)**,** особенно, проблемно-ориентированные в соответствие с темой ВКР. При этом необходимо использовать иллюстрации в виде таблиц, алгоритмов построений, диаграмм, графиков, схем, которые могут быть расположены как в тексте ВКР, так и вынесены в приложения.

Особое внимание должно быть уделено установлению причинно-следственных связей проявления проблем в предметной области исследования и недостатков в организации государственного и муниципального управления, служащих основой для предварительного обоснования направлений и мер в системе государственного и муниципального управления, хозяйствования по устранению выявленных в предметной области ВКР проблем.

Таким образом, содержанием второй главы является не только глубокий и всесторонний анализ предметной стороны дипломного исследования, но также диагностика проблем и перспективных путей их решения применительно к территории, сфере, направлению, инструментарию, аспекту государственного и муниципального управления, хозяйствования.

В третьей главе рекомендуется остановиться на прикладном значении ВКР, позволяющем решить проблемы, выявленные в ходе исследования, предпринятого в предыдущих главах. Особое значение следует придать аргументации выдвигаемых предложений, поиску путей и средств их эффективной реализации в практике государственного и муниципального управления. Приветствуется адаптация конструктивных практик и эмпирическая верификацию мер в области государственного и муниципального управления, направленных на решение тестированных в предметной области проблем.

Структура проектного раздела должна быть составлена таким образом, чтобы автор сумел раскрыть содержательную сторону тех практических замыслов и решений, которые направлены на практическое достижение целей и задач дипломного исследования. Таким образом, проектный раздел ВКР основывается на конкретных результатах проблемной диагностики, представленной в аналитической главе, а также на методологическом подходе, инструментарии государственного и муниципального управления и конструктивных практиках, изложенных в теоретическом разделе ВКР.

После основной части в обобщённые разделе «Заключение» ВКР излагаются основные выводы и предложения.

Заключение

Данный раздел предполагает, что студент с учетом поставленных задач, результатов предпринятого исследования, сформулированных выводов и предложений обобщает содержание всех разделов ВКР. При этом в раздел «Заключение» (объемом 4-6 страниц) последовательно в соответствие со структурой ВКР включаются теоретические выводы, обобщения выявленных недостатков и проблем в предметной области, обоснования практических предложений и рекомендации по их внедрению в систему государственного и муниципального управления, хозяйствования, в целом итоговые выводы по результатам дипломного исследования.

Следует помнить, что выводы и рекомендации должны быть краткими, четкими, логично вытекающими из содержания работы, ее цели и задач, дающими полное и ясное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых в работе решений. Они (выводы) оформляются тезисно (по пунктам) и должны отражать мысли, вытекающие из теории вопроса, проблемно-ориентированного анализа и прикладных решений.

Список использованных источников и литературы

Список использованных источников и литературы включает в себя перечень всех печатных и электронных источников, которые были использованы студентом при выполнении ВКР.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при выполнении письменной работы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа. Примеры оформления библиографических описаний различных источников, использованных в работе, приведены в Приложении Ж.

1. Нормативно-правовые акты (по юридическому значению):

Акты федеральных органов государственной власти:

- федеральные законы;
- указы Президента РФ;
- постановления палат Федерального Собрания РФ;
- постановления Правительства РФ;
- постановления судов РФ;
- ведомственные акты.

Акты органов государственной власти субъектов РФ:

- законы субъектов федерации;
- нормативные и распорядительные акты глав субъектов федерации;
- документы органов государственной власти и управления субъектов федерации.

Акты органов местного самоуправления:

- представительных органов;
- исполнительных органов.

2. Учебники, учебные пособия, монографии группируются по алфавиту, т.е. по первой букве фамилии автора (первого автора), а при его (их) отсутствии – по первой букве первого слова в название издания: книги, монографии, энциклопедии, словари, справочники, сборники, учебные пособия, брошюры.

3. Статьи в периодических изданиях и сборниках

4. Статистические материалы (аналитические отчеты, доклады, статистические сборники, пр.)

5. Электронные ресурсы (интернет источники)

Список использованных источников и литературы представляет собой одну из существенных частей ВКР, которая отражает самостоятельную творческую деятельность автора, объем проведенной аналитической работы, глубину изученности проблемы и, как следствие, позволяет судить о степени фундаментальности, доказательности, законченности и новизны предпринятого дипломного исследования.

Приложения

В этот раздел выпускной квалификационной работы следует помещать вспомогательные сведения, размещение которых в основной части работы из-за объемности материала является нецелесообразным.

В качестве приложений могут выступать исходные данные по расчетам, результаты которых в обобщенном виде вошли в основной текст ВКР. В приложение можно вынести таблицы, выдержки из баз данных, формы служебной документации, инструктивные материалы, нормативные, программные, прогнозные, стратегические документы органов государственной и муниципальной власти, управления, хозяйствования, методики, промежуточные расчеты, иллюстрации, заполненные формы отчетности и другие материалы вспомогательного характера.

Если в работе приложений оказалось более десяти, то их следует объединить по функциональным видам, например: законодательные акты, статистические сведения, программные документы, промежуточные математические расчеты, результаты анкетирования, формы отчетности, пр.

Приложения в выпускной квалификационной работе могут отсутствовать, когда в ней использовано незначительное число указанных выше материалов, не загромождающих основной текст.

Графический материал

Графический материал является необходимой частью ВКР, кратким наглядным отражением ее содержания, сопровождающий мультимедийную презентацию доклада в ходе защиты ВКР в ГЭК. Графический материал должен быть органически увязан с содержанием работы и в наглядной форме иллюстрировать основные ее положения. Необходимое количество, состав и содержание графического материала в каждом конкретном случае определяется руководителем ВКР. Графический материал должен быть представлен в виде слайдов с использованием программы-презентации Microsoft Power Point.

6. Оформление выпускной квалификационной работы (по видам).

Оформление текста выпускной квалификационной работы

Объем текстового материала глав, параграфов в работе должен быть равно пропорциональным.

Текст ВКР печатается с использованием компьютера в текстовом редакторе «Microsoft Word», располагаясь на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм).

Страницы текста ВКР и включенные в работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327. Допускается применение формата А3 при наличии большого количества таблиц и иллюстраций данного формата.

Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта - 14 пт. Тип шрифта для текста работы - Times New Roman. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы и равен 1,25 см.

Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток программ должно удовлетворять

требованию их четкого воспроизведения.

Фамилии, наименования учреждений, организаций, фирм, наименования изделий и другие имена собственные в работе приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить наименования организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия по ГОСТ 7.79.

Сокращения слов и словосочетаний на русском и иностранных языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11, ГОСТ 7.12.

Наименования структурных элементов работы: «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов отчета.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части работы начинают с новой страницы.

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Разделы и подразделы работы должны иметь заголовки. Пункты и подпункты, как правило, заголовков не имеют.

Заголовки разделов и подразделов основной части работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Пункты и подпункты могут иметь только порядковый номер без заголовка, начинающийся с абзацного отступа.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3 или 4 интервалам (15 мм). Таким образом, если работа напечатана интервалом 1,5, то это значит, что расстояние между заголовком и текстом равно одной пустой строке. Расстояние между заголовками главы и параграфа – 2 интервала (8 мм).

Нумерация страниц работы

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Приложения, которые приведены в работе и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если работа не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Если работа имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Пример - Приведен фрагмент нумерации раздела, подраздела и пунктов отчета о НИР:

3 Принципы, методы и результаты разработки и ведения классификационных систем ВИНИТИ

3.1 Рубрикатор ВИНИТИ

3.1.1 Структура и функции рубрикатора

3.1.2 Соотношение Рубрикатора ВИНИТИ и ГРНТИ

3.1.3 Место рубрикатора отрасли знания в рубрикационной системе ВИНИТИ

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

Если текст работы подразделяется только на пункты, они нумеруются порядковыми номерами в пределах работы.

Пункты при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. Простые перечисления отделяются запятой, сложные - точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Пример 1

Информационно-сервисная служба для обслуживания удаленных пользователей включает следующие модули:

- удаленный заказ,
- виртуальная справочная, очно-заочная служба,
- виртуальный читальный зал.

Пример 2

Работа по оцифровке включала следующие технологические этапы:

а) первичный осмотр и структурирование исходных материалов,

б) сканирование документов,

в) обработка и проверка полученных образов,

г) структурирование оцифрованного массива,

д) выходной контроль качества массивов графических образов.

Пример 3

8.2.3 Камеральные и лабораторные исследования включали разделение всего выявленного видового состава растений на четыре группы по степени использования их копытными:

1) случайный корм,

2) второстепенный корм,

3) дополнительный корм,

4) основной корм.

Пример 4

7.6.4 Разрабатываемое сверхмощное устройство можно будет применять в различных отраслях реального сектора экономики:

- в машиностроении:

1) для очистки отливок от формовочной смеси;

2) для очистки лопаток турбин авиационных двигателей;

3) для холодной штамповки из листа;

- в ремонте техники:

1) устранение наслоений на внутренних стенках труб;

2) очистка каналов и отверстий небольшого диаметра от грязи.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к

соответствующим частям текста отчета). На все иллюстрации в работе должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2» и т.д.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в работе, должны соответствовать требованиям стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста работы. Не рекомендуется в работе приводить объемные рисунки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

Пример - Рисунок 1 - Схема прибора

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.3.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела работы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: Рисунок 2.1.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

Пример - Рисунок 2.1 - Оформление таблицы

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Таблицы

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы в работе должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

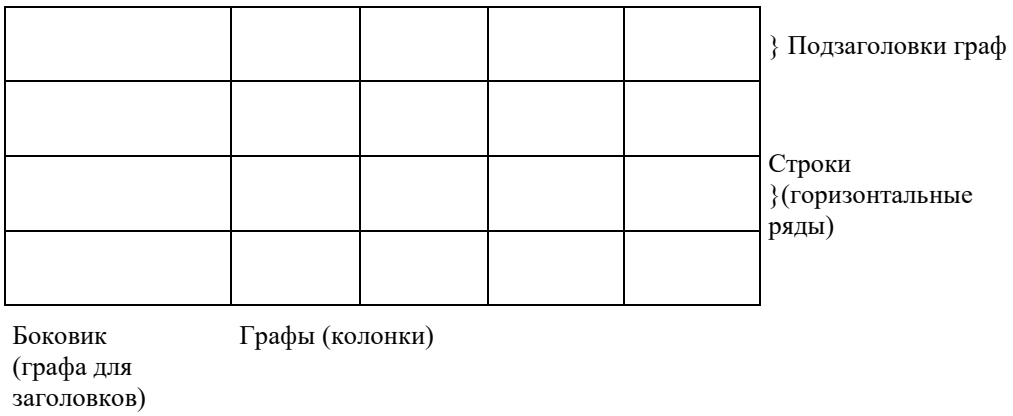
Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Таблица оформляется в соответствии с рисунком 1.

Таблица 1 – Название таблицы _____

номер наименование таблицы

Головка { | | | } Заголовки граф



Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в работе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица А.1» (если она приведена в приложении А).

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела при большом объеме работы. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: Таблица 2.3.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, заменяют кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается.

Если текст повторяется, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте отчета.

Примечания и сноски

Примечания приводят в работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа, не подчеркивая.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Примеры

1 Примечание - Применение локально введенных кодов обеспечивает определенный уровень гибкости, который дает возможность проводить улучшения или изменения, сохраняя при этом совместимость с основным набором элементов данных.

2 Примечания

1 К тексту дается... .

2 Дополнительные данные... .

При необходимости дополнительного пояснения в работе допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка - *.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «Х».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в работе следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Пример -

$$A = \frac{a}{b} \qquad (1)$$

$$A = \frac{c}{d} \qquad (2)$$

Ссылки в работе на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой: (3.1).

Ссылки

В работе рекомендуется приводить ссылки на использованные источники. При нумерации ссылок на документы, использованные при написании работы, приводится сплошная нумерация для всего текста отчета в целом или для отдельных разделов. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки.

Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Примеры

1 ..... приведено в работах [1] - [4].

2 ..... по ГОСТ 29029.

3 ..... в работе [9], раздел 5

Образец оформления элементов текста работы представлен в приложении Д.

Оформление списка использованных источников

В процессе оформления выпускной квалификационной работы студенты делают по тексту ссылки на используемые источники и литературу.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при выполнении письменной работы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа (Приложение К).

Оформление приложений

Приложения могут включать: графический материал, таблицы не более формата А3, расчеты, описания алгоритмов и программ.

Приложение оформляют одним из следующих способов:

1) как продолжение данного отчета на последующих его листах;

2) в виде самостоятельного документа (отдельной книги).

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в ВКР одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их обозначений, статуса и наименования. Пример оформления иллюстративного и табличного материала в выпускной квалификационной работе представлен в Приложении И.

7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы (по видам) и порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите (по видам).

Общие положения

В процессе выполнения и подготовки к защите ВКР выпускающей кафедрой создаются благоприятные условия для организации самостоятельной работы студентов посредством:

- научного руководства и консультирования студентов в ходе выполнения и подготовки к защите ВКР;
- систематического контроля за календарным графиком выполнения и подготовки к защите ВКР;
- организационно-методического сопровождения выполнения и подготовки к защите ВКР;
- содействия в получении и обработке эмпирических материалов.

Научное руководство выпускной квалификационной работой осуществляется одним из преподавателей выпускающей кафедры, а также по согласованию высококвалифицированными специалистами из числа практикующих работников в области государственного и муниципального управления. В отдельных случаях выпускающей кафедре (при необходимости) предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам ВКР в счёт времени, выделенного на научное руководство ВКР. Консультанты приглашаются из числа профессорско-преподавательского состава Университета, а также из специалистов предприятий и учреждений в области государственного и муниципального управления.

Кандидатура научного руководителя утверждается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом по Университету. За научным руководителем ВКР закрепляются следующие обязанности:

- разработка совместно со студентом задания на выполнение ВКР и помощь в его оформлении;
- оказание помощи студенту в составлении и уточнении плана ВКР, определении ключевых направлений и задач исследования, планировании возможных результатов;
- содействие студенту в подборе необходимой литературы, эмпирического материала, а также его обработке;
- систематическое проведение предусмотренных учебным расписанием консультаций в ходе выполнения и подготовки к защите ВКР;
- проверка содержания, правильности оформления материалов, аргументированности выводов дипломного исследования;
- информирование выпускающей кафедры о ходе и результатах выполнения выпускных квалификационных работ;
- окончательный просмотр, оценка готовности ВКР к процедуре защиты в ГЭК, написание отзыва на выпускную квалификационную работу.

На предварительном этапе студент совместно с научным руководителем:

- уточняет круг вопросов, подлежащих изучению в рамках дипломного исследования;
- составляет содержательный план исследования и календарный план проведения работ на весь период выполнения и подготовки к защите ВКР с указанием очередности отдельных этапов;

Далее в ходе выполнения ВКР студент:

- систематически работает с литературными источниками;

- занимается сбором и анализом первичного статистического, организационно-экономического и нормативно-правового материала по изучаемой проблеме;
- докладывает научному руководителю о ходе выполнения ВКР и получает необходимую консультацию;
- по мере написания представляет научному руководителю отдельные главы (разделы) ВКР, вносит в них исправления и дополнения в соответствии с полученными замечаниями;
- в установленные сроки отчитывается перед научным руководителем о готовности ВКР, в необходимых случаях – перед выпускающей кафедрой.

За достоверность информации и обоснованность разработанных в ВКР решений ответственность несёт студент.

Выбор темы исследования

Выбор темы выпускной квалификационной работы является наиболее важным и ответственным моментом, предопределяющим ее успешное выполнение.

ВКР выполняется на актуальную тему, соответствующую современному состоянию, проблемам и перспективам совершенствования системы государственного и муниципального управления.

Выбор темы является первым этапом выполнения ВКР и осуществляется в соответствии с утвержденной на выпускающей кафедре тематикой выпускных квалификационных работ. Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы с учетом ее актуальности и практической значимости, планируемой сферы профессиональной деятельности, научных интересов, пр.

Кроме того, студент может предложить тему ВКР, не включенную в примерную тематику, или корректировать название темы, обосновав при этом важность и целесообразность подобного шага. В этих случаях обязательно предварительное согласование темы с научным руководителем и последующее утверждение заведующим выпускающей кафедрой. Во всех случаях тема ВКР должна соответствовать основному направлению и профилю подготовки выпускника, а также тематике исследований, проводимых выпускающей кафедрой.

Закрепление за студентом темы ВКР производится на основании его письменного заявления (Приложение М) и по представлению выпускающей кафедры оформляется приказом по Университету.

Кроме того, тема ВКР может подлежать корректировке в ходе прохождения студентом преддипломной практики в соответствии с проблематикой ее базы. В этом случае руководитель организации, учреждения – базы практики оформляет заявку на выполнение ВКР, но не позднее, чем за 1 месяц до начала ее выполнения и подготовки к защите (Приложение Н).

В целом изменение темы ВКР в ходе ее выполнения допускается лишь в исключительных случаях и должно иметь веские основания, но не позднее, чем за 1,5 месяца до официально утвержденной даты защиты ВКР.

В подобном случае, студент обязан в срочном порядке письменно, с подробным изложением причин, поставить в известность об изменениях в теме научного руководителя ВКР и заведующего выпускающей кафедрой. При наличии веских оснований заведующий выпускающей кафедрой обосновывает необходимость изменения темы ВКР и ставит в известность руководство факультета. Только после утверждения деканом факультета соответствующих изменений студент вправе приступить к выполнению ВКР в рамках новой темы.

После утверждения темы научный руководитель оформляет задание на подготовку ВКР по установленной форме (см. Приложение Б). Качественное составление задания является одной из главных обязанностей руководителя ВКР. Задание определяет объем

работы, глубину проработки исследуемых аспектов проблемы и непосредственно влияет на значимость результатов дипломного исследования. Задание утверждает заведующий выпускающей кафедрой за неделю до начала производственной практики.

Вся процедура выбора темы ВКР, ее корректировки, оформления заявления, утверждения и выдачи студенту задания должна быть завершена до окончания преддипломной практики. Календарный план (см. Приложение В) выполнения ВКР определяется выпускающей кафедрой, его выполнение контролируется научным руководителем.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Составление плана ВКР

Одним из важнейших этапов в работе над ВКР является составление ее плана. Последний разрабатывается в соответствии с примерной структурой работы и должен быть подчинен решению поставленных цели и задач.

Написанию плана предшествуют составление задания и достаточно подробное знакомство с литературой по теме ВКР. На их основе разрабатывается черновой вариант плана. Студент должен стремиться отразить в плане научную и практическую актуальность, специфику своих представлений о проблематике дипломного исследования, а также выбрать из всего многообразия подходов и вопросов те, которые в наибольшей степени отвечают актуальности и могут иметь практическое решение.

Затем план работы уточняется и вместе со списком литературы, который должен включать не менее 30 источников, представляется научному руководителю на утверждение.

Следует отметить, что план ВКР не является догмой, и студент может в ходе дипломного исследования внести в него изменения, но только при условии согласования с научным руководителем.

Изучение литературных источников

Значимой предпосылкой (условием) качественного выполнения ВКР является ознакомление с литературой по избранной теме. В поле зрения студента должны попасть все основные работы, имеющие отношение к рассматриваемым вопросам (нормативные акты Российской Федерации, субъектов федерации, муниципальных образований, монографии, сборники статей, журнальные статьи, статистические сборники, учебные пособия и т.д.). Обязательным является наличие иностранных источников с соответствующей ссылкой.

Подбор литературных источников

Подбор литературы начинается с ознакомления с предметными и систематическими каталогами библиотеки Университета, научных электронных библиотек, например, КиберЛенинка, eLIBRARY.RU. Источниками информации могут также служить научные монографии, статьи в периодических изданиях, книги, газеты, журналы, информация на официальных сайтах органов государственной и муниципальной власти, управления и хозяйствования.

В этой связи студенту полезно знать, что в последнем номере каждого наименования журнала («Российский экономический журнал», «Вопросы экономики», «Проблемы прогнозирования», др.) дается перечень статей, опубликованных за предшествующий календарный год. Просмотр последних номеров журнала (как правило, периодичность журналов составляет 4, 6, 12, 24 в год) за несколько лет (3 и более года)

позволяет получить исчерпывающие сведения о работах, появившихся в печати. При работе с каталогами библиотеки Университета следует выписать название работы, ее авторов, выходные данные (место и год издания, название издательства), а также библиотечные шифры. Желательно все сведения о книге, статье выписывать на отдельные карточки.

При чтении литературы главное внимание уделяют тем разделам (главам, параграфам) книги, которые непосредственно связаны с вопросами плана ВКР. Обязателен беглый просмотр всей работы с тем, чтобы выявить места, представляющие интерес внутри параграфов и глав, не имеющих, судя по названию, прямого отношения к теме работы.

Чтение литературы должно обязательно сопровождаться выписками. С целью избегания неточностей в передаче мысли автора, предпочтительней использовать метод прямого цитирования, а не пересказ. Каждую выписку целесообразно в обязательном порядке сопровождать ссылкой на источник с указанием страницы. При чтении литературы следует обращать внимание на существующие расхождения и особенности трактовки тех или иных вопросов различными авторами. Это позволит в дальнейшем сгруппировать различные точки зрения и определиться со своей позицией.

Работая с литературными источниками, необходимо иметь в виду, что в монографиях, изданных в текущем году, содержатся результаты исследований двух и более лет давности. Наиболее актуальная информация может быть получена из газет, журналов, отчетов о проведении НИР и др. Поэтому помимо работы с монографиями (где можно получить, преимущественно, фундаментальные знания) следует специально выделить время для работы над этими источниками (где можно получить многие данные, носящие прикладной характер).

Собирая информацию в литературных источниках, следует обращать внимание на ряд моментов:

- общую характеристику избранной области исследования, ее значение для теории и практики государственного и муниципального управления;
- классификацию основных направлений исследований в проблемной области, практически используемые и находящиеся в процессе разработки направления, различные точки зрения по существу проблемы ВКР;
- применяемый научный аппарат в проблемной области дипломного исследования;
- результаты существующих по проблематике ВКР исследований.

Начиная глубокое изучение литературных источников, следует переходить от простого материала к более сложному. Кроме того, лучше всегда начинать изучение с книг, а затем переходить к статьям; вначале рекомендуется изучить отечественные источники, а затем – иностранные.

Выписки целесообразно делать на отдельных листах бумаги только с одной стороны, оставляя поля для последующих заметок или копировать отдельные страницы.

Систематизация источников

Написание ВКР требует проработки большого числа литературных источников, поэтому собранный в виде выписок материал необходимо систематизировать.

Предлагается следующий вариант систематизации. Рядом с каждой выпиской (на полях) ставится определенный шифр, например, 1.2. Это будет означать, что данная выписка может быть использована при написании второго параграфа первой главы. Поскольку выписки делаются на одной стороне листа, то его можно разрезать и рассортировать выписки по соответствующим главам и параграфам. Целесообразно и дальнейшее упорядочение собранных материалов, согласно последовательности изложения отдельных вопросов внутри параграфа.

При этом особую роль играет классификация, без которой невозможно построение материала или выводы. Классификация дает возможность наиболее коротким и правильным путем войти в круг рассматриваемых проблем. Она облегчает поиск и помогает установить ранее не замеченные связи и зависимости. Классификация должна сопровождать весь период изучения литературных источников, являясь одной из центральных и существенных частей общей методологии любого исследования.

Сбор и обработка эмпирического материала

Работа по сбору фактического материала непосредственно на предприятиях может быть затруднена. В подобной ситуации для обоснования своих выводов студент может воспользоваться фактическими данными, содержащимися в публикациях или на официальных сайтах организаций. Однако необходимо иметь в виду, что применение в работе эмпирического материала конкретного предприятия значительно улучшает качество ВКР.

При сборе материала следует использовать все доступные источники информации. Прежде всего, имеются в виду официальные статистические издания, базы данных Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных структурных подразделений.

Достоинством ВКР является обработка статистической отчетности, годовых отчетов, данных специальных обследований, докладов о результатах деятельности в системе управления персоналом. Для этого студенты-дипломники должны использовать возможности сбора эмпирического материала при прохождении преддипломной практики.

Собираются данные не только в целом по организации, но и по отдельным его структурным подразделениям. Для того чтобы иметь возможность анализировать динамику различных показателей, необходимо собирать соответствующие данные за ряд лет (минимум 3-5 лет).

Цифровая информация должна собираться так, чтобы могла служить основой для необходимых в рамках ВКР расчетов, составления таблиц, диаграмм, графиков, пр.

Собранный материал целесообразно рассортировать по главам и параграфам, а затем приступить к его окончательной обработке в соответствии с целями и задачами каждой главы, каждого параграфа ВКР. При обработке цифровых данных следует обратить внимание на безошибочность расчетов, все они должны выполняться с точностью до десятых.

Математическую обработку, экономический анализ, необходимые расчеты, систематизацию собранной статистической информации студент-дипломник осуществляет самостоятельно. При этом необходимо проявить умение пользоваться компьютерами с соответствующим программным обеспечением, позволяющим количественно оценить влияние различных факторов на конечные показатели, результаты работы государственных и муниципальных органов власти и управления.

Систематизация и обобщение цифровой информации, ее экономический анализ производятся с использованием различных аналитических таблиц, графиков, диаграмм, пр.

Достоинством ВКР является обработка статистической отчетности, годовых отчетов, данных специальных обследований, докладов о результатах деятельности в системе ГМУ. Для этого студенты-дипломники должны использовать возможности сбора эмпирического материала при прохождении преддипломной практики.

Собираются данные не только в целом по учреждению, но и по отдельным его структурным подразделениям. Для того чтобы иметь возможность анализировать динамику различных показателей, необходимо собирать соответствующие данные за ряд лет (минимум 3-5 лет).

Цифровая информация должна собираться так, чтобы могла служить основой для необходимых в рамках ВКР расчетов, составления таблиц, диаграмм, графиков, пр.

Собранный материал целесообразно рассортировать по главам и параграфам, а затем приступить к его окончательной обработке в соответствии с целями и задачами каждой главы, каждого параграфа ВКР. При обработке цифровых данных следует обратить внимание на безошибочность расчетов, все они должны выполняться с точностью до десятых.

Математическую обработку, экономический анализ, необходимые расчеты, систематизацию собранной статистической информации студент-дипломник осуществляет самостоятельно. При этом необходимо проявить умение пользоваться компьютерами с соответствующим программным обеспечением, позволяющим количественно оценить влияние различных факторов на конечные показатели, результаты работы государственных и муниципальных органов власти и управления.

Систематизация и обобщение цифровой информации, ее экономический анализ производятся с использованием различных аналитических таблиц, графиков, диаграмм, пр.

Выполненная ВКР, подписанная студентом, нормоконтролером представляется руководителю. После экспертизы ВКР (в том числе на объем заимствования в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет») руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение Л) и справкой об уровне оригинальности выпускной квалификационной работы (Приложение Г) представляет работу заведующему кафедрой.

В отзыве дается характеристика по всем разделам работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на ВКР о допуске студента к защите, выдает направление на защиту и заключение кафедры о допуске к защите ВКР. В случае если студент не допускается к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры о не допуске представляется в дирекцию института (филиала) и вместе со служебной запиской директора института направляется на подпись к проректору по учебной работе.

ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, не позднее, чем за 10 дней календарных дней до защиты в государственной экзаменационной комиссии, направляется одному или нескольким рецензентам.

Рецензентами могут выступать высококвалифицированные специалисты как по проблематике дипломного исследования, так и работающие в системе государственного и муниципального управления, унитарных предприятиях, высших учебных заведениях, научно-исследовательских и проектных институтах.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). В рецензии необходимо отметить актуальность выбранной темы, степень ее обоснованности, целесообразность постановки задач исследования, полноту их реализации, аргументацию выводов, новизну, теоретическую и практическую значимость работы, дать общую оценку работы.

Выпускающая кафедра должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии), справка об уровне оригинальности выпускной квалификационной работы, компакт-диск с полным текстом ВКР и ее презентацией, заявка на выполнение ВКР от организации и акт о внедрении ее результатов (Приложение П) (в случае, если ВКР выполнена по заявке организации) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. Лицо, принявшее документы на кафедру оформляет и наклеивает на ВКР титульный лист (Приложение Р).

Защита выпускной квалификационной работы в ГЭК

Защита выпускной квалификационной работы

Готовясь к защите выпускной квалификационной работы, студент-дипломник составляет тезисы выступления, оформляет наглядные пособия, мультимедийные презентации, продумывает ответы на замечания рецензента.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

В своем выступлении на заседании ГЭК дипломник должен отразить:

- актуальность темы;
- цель и задачи исследования;
- теоретические и методологические положения, на которых базируется ВКР (основное содержание работы);
- результаты проведенного анализа предметной области исследования;
- конкретные предложения по решению проблемы и совершенствованию применительно к проблемной области управленческих процессов в системе управления персоналом.

Выступление дипломника не должно превышать по времени 7 минут, доклад по объему не должен превышать 4 печатных страницы формата А4. При этом защищающийся должен обязательно оперировать материалами наглядных пособий в виде схем, диаграмм с использованием программы-презентации Microsoft Power Point.

После выступления дипломника члены ГЭК и присутствующие на защите имеют право выступить и высказать свое мнение, замечания по существу защищаемой работы, а также в обязательном порядке задать дипломнику вопросы.

Если на защите ВКР отсутствует научный руководитель или рецензент, то секретарь ГЭК зачитывает рецензию на данную работу и отзыв о ней научного руководителя.

По завершении доклада и ответа на вопросы студенту-выпускнику предоставляется слово для краткого заключения по всем высказанным членами ГЭК и рецензентом замечаниям, если он в этом видит необходимость. Продолжительность защиты одной ВКР не может превышать 30 минут.

Результаты защиты ВКР Государственная аттестационная комиссия оценивает на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении оценки работы учитывается:

- уровень теоретической и практической подготовки студента-выпускника;
- логичное и последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- умение оперировать данными исследования, вносить предложения по теме исследования;
- краткое изложение сути дипломного исследования;
- качество, актуальность и соответствие содержанию ВКР представленного иллюстративного материала;

- правильность и полнота ответов на поставленные вопросы членов ГЭК;
- способность аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, вести научную дискуссию, конструктивно реагировать на замечания.

При неудовлетворительной оценке ГЭК решает вопрос либо о возможности представления на повторную защиту этой же ВКР с необходимой доработкой, либо студент обязан будет разработать новую тему, которую определит выпускающая кафедра.

Дипломник, получивший по итогам защиты выпускной квалификационной работы неудовлетворительную оценку, имеет право на повторную защиту, которая может состояться не ранее следующего учебного года.

8. Список рекомендуемой литературы, информационных источников.

Список рекомендуемой литературы

1. Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Захаров [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 304 c. — 978-5-238-01513-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71189.html
2. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А.З. Бобылева, Е.Н. Жаворонкова, С.А. Карелина и др.; под. ред. А.З. Бобылевой; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. - М.: Юрайт, 2016. - 639 с.
3. Анцупов А.Я. Стратегическое управление [Электронный ресурс]/ Анцупов А.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: Техносфера, 2015.— 344 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58867.— ЭБС «IPRbooks»
4. Арженовский, И.В. Маркетинг регионов : учебное пособие / И.В. Арженовский. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 135 с.: табл., граф., ил, схемы - Библиогр.: с. 117-119. - ISBN 978-5-238-02219-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711
5. Бабашкина, А.М. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М.: Финансы и статистика, 2014. — 478 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69111
6. Бабюк Е.П. Региональная социально-экономическая политика. - М.: Лаборатория книги, 2011. - 96 с. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/142015/
7. Баранов, В.В. Исследование систем управления : учебное пособие/ В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации- М. : Альпина Паблишер, 2016. - 213 с. : схем. ,табл. - ISBN 978-5-9614-2281-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279380
8. Басаков, М. И. Делопроизводство [Документационное обеспечение управления]: учебник / М.И. Басаков, О.И. Замыцкова. - 11-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 376 с.
9. Безденежных В.М. Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Безденежных В.М., Галай А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46425.— ЭБС «IPRbooks»
10. Белоусова, С. Н. Маркетинг : учеб. Пособие / С.Н. Белоусова, А.Г. Белоусов. – 7-е изд., перераб. И доп. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 397 с.

11. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2015.— 104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48789.— ЭБС «IPRbooks»
12. Бизнес-планирование : учебное пособие /В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. -4-е изд., перераб. и доп. -Москва : Юнити-Дана, 2015. -591 с. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-238-01812-То же [Электронный ресурс].-URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751
13. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31935.— ЭБС «IPRbooks»
14. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виговская М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57115.— ЭБС «IPRbooks»
15. Волкова, В.В. Государственная служба : учебное пособие / В.В. Волкова, А.А. Сапфирова. -М. :Юнити-Дана, 2015. -207 с. - (Экзамен). -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-238-01741 -То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114695
16. Голубева, Г. А. Этика [Текст] : учеб. пособие / Г. А. Голубева ; Моск. Акад. экон. и права. - М.: Альфа-Пресс, 2011. - 368 с.
17. Государственное регулирование экономики (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 238 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53403
18. Делопроизводство и документационное обеспечение государственной и муниципальной службы : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. Ю.В. Мирюшкина. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 115 с. : табл. - Библиогр.: с. 80. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458925 (16.08.2018).
19. Джамалудинова М.Ю. Менеджмент. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джамалудинова М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48879.— ЭБС «IPRbooks»
20. Дубынина, А.В. Экономика общественного сектора: в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2015. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55372
21. Жирков, Р. П. Этика государственной службы и государственного служащего: учеб. пособие / Р.П. Жирков, Л.Ю. Стефаниди. - СПб. : Интермедия, 2013. - 162 с.
22. Иванов, Н.Б. Государственное управление в современной России: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2014. — 166 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65755
23. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр.

в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054
24. Исаков, Н. В. Правовое регулирование государственной службы РФ : учеб. пособие / Н.В. Исаков, О.В. Дьяченко ; Мин-во образ. и науки Рос. Федерации ; Пятигорск. гос. гум.-тех. ун-т. - Пятигорск : ПГГТУ, 2012. - 88 с.
25. Кабашов, С.Ю. Государственная служба Российской Федерации : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 306 с. - ISBN 978-5-9765-0253-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54556 (14.02.2018).
26. Калужский, М. Л. Практический маркетинг: [учеб. Пособие] / М.Л. Калужский. – СПб.: Питер, 2013. – 176 с.
27. Капканщиков, С. Г. Государственное регулирование экономики: [учеб. пособие] / С.Г. Капканщиков. - 5-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2013. - 520 с.
28. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом: учебник / А.Я. Кибанов ; Мин-во образ. и науки Рос. Федерации; Гос. ун-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 447 с.
29. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений [Текст]: учебник / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Коновалова. - 2-е изд., исправ. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 424 с.
30. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент», «Менеджмент организации»/ Коробко В.И.— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52574.— ЭБС «IPRbooks»
31. Коротков, Э. М. Антикризисное управление: учебник для бакалавров / Э.М. Коротков ; Гос. ун-т управления. - М.: Юрайт, 2016. - 406 с.
32. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Криворотов В.В., Калина А.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 350 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52598.— ЭБС «IPRbooks»
33. Лебедева, О. А. Маркетинговые исследования рынка: [учебник] / О.А. Лебедева, Н.И. Лыгина. – М.: ФОРУМ, 2013. – 192 с.
34. Лукичева, Л. И. Управление персоналом: учеб. пособие / Л.И. Лукичева ; под ред. Ю.П. Анискина. - 8-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2013. - 263 с.
35. Мазилкина, Е. И. Маркетинг: учебник / Е.И. Мазилкина; Изд.-торг. Корпорация «Дашков и Ко». – 2-е изд. – М.: Дашков и Ко, 2013. – 368 с.
36. Макроэкономическое регулирование: роль государства и корпораций [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 243 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54972
37. Маркетинговые исследования. Теория и практика: учебник для бакалавров / [О.Н. Романенкова, С.П. Азарова, И.К. Захаренко и др.]; под общ. Ред. О.Н. Романенковой ; Фин. Ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – М.: Юрайт, 2014. – 315 с.
38. Мельников, В. В. Государственное регулирование национальной экономики [Текст] : учебное пособие / В. В. Мельников. - М.: Омега-Л, 2012. - 335 с.
39. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52047.— ЭБС «IPRbooks»
40. Музыко, Е.И. Экономическое прогнозирование : учебно-методическое пособие / Е.И. Музыко ; Министерство образования и науки Российской Федерации,

Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 240 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-7782-2701-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438414

41. Орехов, В. И. Антикризисное управление : учеб. пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. - 2-е изд., испр. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 540 с.
42. Папело, В.Н. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования : учебное пособие / В.Н. Папело, Б.А. Ковтун. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 207 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7190-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454168
43. Попов, В. П. Теория и практика решений. Междисциплинарный аспект: учебник / В.П. Попов, И.В. Крайнюченко. - Пятигорск: ИНЭУ, 2013. - 143 с.
44. Профессиональная этика и служебный этикет [Текст]: учебник / В. Я. Кикоть [и др.] ; ред. В. Я. Кикоть. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2013. - 559 с.
45. Региональная экономика. Учебник / под редакцией Поляк Г.Б. 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 464 с. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/118977/
46. Региональная экономика: [учебник] / Г.Б. Поляк, В.А. Тупчиенков, Н.А. Барменкова и др.; под ред. Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 463 с.
47. Региональная экономика: учебник / В.И. Видяпин, М.В. Степанов, Н.И. Синдяшкин и др.; под ред. В.И. Видяпина, М.В. Степанова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 666 с.
48. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учебник / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева ; ред. П. И. Сидоров. - 2-е изд., перераб. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 384 с
49. Синяева, И. М. Маркетинг: теория и практика: учебник для бакалавров / И.М. Синяева, О.Н. Романенкова; Фин. Ун-т при Правительстве Рос. Федерации, заоч. инн.-экон. Ин-т. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: Юрайт, 2013. – 665 с.
50. Система муниципального управления : [учебник] для студ. вузов, обуч. по спец. "Менеджмент" / [В.Б. Зотов, Р.В. Бабун, А.Н. Кириллова и др.] ; под ред. В.Б. Зотова. - 4-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2008.
51. Технология социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495
52. Тюрин, Д. В. Маркетинговые исследования. Организация и проведение в компании: учебник для бакалавров / Д.В. Тюрин. – М.: Юрайт, 2013. – 342 с.
53. Управление персоналом организации: учебник / [А.Я. Кибанов, И.А. Баткаев, И.Е. Ворожейкин]; под ред. А.Я. Кибанова; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 695 с.
54. Управление персоналом: учебник / [И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева и др.]; под ред. И.Б. Дураковой. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 570 с.
55. Управление персоналом: учебник / А.А. Литвинюк, В.В. Лукашевич, Е.А. Короткова и др.; под. ред. А.А. Литвинюка; Рос. гос. торг.-экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2012. - 434 с.
56. Фетисов, Г. Г. Региональная экономика и управление: учебник / Г.Г. Фетисов, В.П. Орешин. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 416 с.
57. Юдина, А.И. Социальный менеджмент : учебное пособие / А.И. Юдина. - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 231 с. - ISBN 987-5-8154-0262-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227989 (22.01.2023).

Адреса Интернет-ресурсов

Интернет-ресурсы:

1. http://skfo.gov.ru/ Официальный сайт полномочного представителя Президента России в СКФО
2. www.kremlin.ru - Сайт Президента РФ
3. www.government.ru - Сайт Правительства РФ
4. http://www.council.gov.ru - Сайт Совета Федерации РФ
5. www.duma.gov.ru - Сайт Государственной Думы РФ
6. http://www.economy.gov.ru Официальный сайт Министерства экономического развития РФ
7. http://www.aup.ru - административно-управленческий портал

Электронные библиотечные системы:

1. http://biblioclub.ru - «Университетская библиотека онлайн»
2. http://www.iprbookshop.ru - ЭБС «IPRbooks»
3. https://www.elibrary.ru - научная электронная библиотека e-Library
4. http://catalog.ncstu.ru/ - Электронная библиотека СКФУ

Профессиональные базы данных:

7. www.scopus.com - международная реферативная база данных;
8. www.gks.ru -официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

Периодические издания

1. Научный журнал «Наука. Инновации. Технологии» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/science/nauchnye-izdaniya/nauka-innovacii-technologii/
2. Научный журнал «Гуманитарные и юридические исследования» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/science/nauchnye-izdaniya/nauchnyy-zhurnal-yuridicheskie-issledovaniya/
3. Научный журнал «Вестник Северо-Кавказского федерального университета» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/science/nauchnye-izdaniya/nauchnyy-zhurnal-vestnik-skfu/
4. Научный журнал «Современная наука и инновации» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://pf.ncfu.ru/mag/
5. Вопросы образования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
6. Государство и право [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
7. Национальные интересы [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
8. Педагогика и психология образования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
9. Педагогическое образование и наука [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
10. Политические исследования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
11. Социальные исследования [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ncfu.ru/export/uploads/Dokumenty-Nauka/spisok-zhurnalov-east-view-2020.pdf
12. Журнал для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.vmsu.ru/
13. Основы государственного и муниципального управления: информационно-аналитический журнал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.pmmagazine.ru/

9. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

9.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-1				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-1 Воспринимает научные знания в области фундаментальной подготовки; применяет основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы. ИД-2 УК-1 Анализирует и критически оценивает все источники информации, использует стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеет теоретико-методологическими основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении	Не способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы; анализировать и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеть теоретико-методологическими основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных	Способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы; анализировать и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеть теоретико-методологическими основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и	Способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы; анализировать и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка литературы и др. источников; владеть теоретико-методологическими	Способен воспринимать научные знания в области фундаментальной подготовки, применять основные методы и инструменты научных исследований при составлении плана курсовой работы, реферата эссе, соблюдает структуру курсовой работы; анализировать и критически оценивать все источники информации, используя стандарт оформления списка

отдельных экономических субъектов; осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, способен использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования способен работать с многовариантность ю решения задач на основе критического осмысления доступной информации. ИД-3 УК-1 Использует методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеет технологиями поиска информации и обработки данных, методами	вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантностью решения задач на основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР);	систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантность ю решения задач на основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных	научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантностью решения задач на основе критического осмысления	литературы и др. источников; владеть теоретико-методологическими основами научного анализа системы экономических отношений на микро- и макроуровне; законы и закономерности, проявляющимися в поведении отдельных экономических субъектов; осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации на основе критического мышления, использовать анализ и синтез информации, а также применять

системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий ИД-4 УК-1 Выступает с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использует методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организует личное цифровое пространство; ИД-5 УК-1 Принимает участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на минимальном уровне	доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллектива; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных	системный подход для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; применяя знания в сфере основ управленческого консультирования не способен работать с многовариантностью решения задач на основе критического осмысления доступной информации; использовать методы системного подхода при оценке эффективности работы научного работника и научного коллекти

			технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на среднем уровне	ва; применяет основы поиска и критического анализа информации; владеть технологиями поиска информации и обработки данных, методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; выступать с докладом на мероприятиях различного формата, включая международные конференции; использовать методы системного подхода для решения поставленных задач

				с помощью цифровых и информационных технологий; организовывать личное цифровое пространство; принимать участие в конференциях, форумах, в том числе международных, при этом оценивая внедрение НИР как конечную форму реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР); демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и и анализа данных, используе

				мых при решении профессиональных задач.
Компетенция: УК-2				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-2 Осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальные варианты решения задачи; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальные варианты решения задачи; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся	Не способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на минимальном уровне	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на среднем уровне	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ресурсов и ограничений; ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.				
Компетенция: УК-3				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных	Не способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное взаимодействие в команде	Способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное взаимодействие в команде на минимальном уровне	Способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное взаимодействие в команде на среднем уровне	Способен демонстрировать навыки саморазвития, осуществлять социальное взаимодействие в команде

технологий и технологий форсайта; ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.				
Компетенция: УК-4				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 УК-4 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-3 УК-4 оценивает	Не способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами	Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами на минимальном уровне	Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами на среднем уровне	Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах), внутриорганизационные и межведомственные коммуникации с общественными институтами

эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.				
Компетенция: УК-5				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-5}$ выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; ИД-2$_{УК-5}$ демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных	Не способен находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных	Способен находить, но не готов использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; способен демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира; с затруднением способен выбирать способы	Способен на среднем уровне находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России	Способен на высоком уровне находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокул

традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; ИД-3$_{УК-5}$ анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя. ИД-4 $_{УК-5}$ Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям; ИД-5 $_{УК-5}$ Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и	особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимать взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя; плохо знаком с историческим наследием и культурными традициями, с трудом воспринимает социальные и культурные различия; неуверенно находит необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; не знаком с этапами исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; с трудом обсуждает и решает проблемы мировоззренческого,	конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей; с затруднением способен анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития понимать взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя; частично демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, частично находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; с некоторыми ошибками	(включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе	ьтурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; выбирать способы конструктивного взаимоде

традициях различных социальных групп; ИД-6 УК-5 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; ИД-7 УК-5 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	общественного и личностного характера.	ориентируется в этапах исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, формируя на этой основе отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; неуверенно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимать взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя; демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; знает этапы исторического развития России в	йствия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; анализировать различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимать взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом

			контексте мировой истории и культурных традиций мира и на этой основе формирует свое поведение; опирается на ценностные ориентиры и гражданскую позицию; обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя; демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям; самостоятельно находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми

				информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; сознательно

				выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Компетенция: УК-6				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-6}$ устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности; ИД-2$_{УК-6}$ реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей,	Не способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.	Способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов	Способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты,	Способен осознавать свою роль в системе профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, решать задачи собственного профессионального и личностного развития,

этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; ИД-3$_{УК-6}$ критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности		образования в течение всей жизни на минимальном уровне	учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни на среднем уровне	включая задачи изменения карьерной траектории, расставлять приоритеты, учитывать способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
Компетенция: УК-9				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-9}$ оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; ИД-2$_{УК-9}$ применяет базовые дефектологические знания в	Не способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе.	Способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе на минимальном уровне	Способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии поведения в группе на среднем уровне	Способен осознавать сущность инклюзивного подхода в социальной и профессиональной сферах и определять свою роль в системе межличностного взаимодействия, анализировать стратегии

социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами				поведения в группе
Компетенция: УК-10				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-10}$ понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; ИД-2$_{УК-10}$ применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ИД-3$_{УК-10}$ использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, не способен применять основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной отчетностей.	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, способен применять основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной отчетностей на минимальном уровне	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, способен применять основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной отчетностей на среднем уровне	Применяя знания об основных принципах целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов, способен применять основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации на основе составленной финансовой и бюджетной

				отчетностей.
Компетенция: УК-11				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{УК-11}$ знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2$_{УК-11}$ предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-3$_{УК-11}$ Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в	Не знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; не предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	Не совсем знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; не совсем корректно предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	В целом знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; в целом правильно предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность	Грамотно знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; грамотно предупреждает возможные проявления экстремизма, террориз

профессиональной деятельности.			в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	ма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.
Компетенция: ОПК-1				

Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1$_{ОПК-1}$ принимает экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории ИД-2$_{ОПК-1}$ Решает профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают. ИД-3$_{ОПК-1}$ Использует методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации.	Не способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации; не взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.	Способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации на минимальном уровне; не совсем корректно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует	Способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного	Способен принимать экономические решения во всех сферах жизнедеятельности, используя знания экономической, организационной, управленческой теории; решать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат теории организации, знание системных признаков организации, законов, по которым организации работают; использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельно

		им в профессиональной деятельности.	процесса при анализе деятельности организации на среднем уровне; в целом правильно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.	стью организаций; методы и формы организации производственных (операционных) процессов; принципы организации производственного процесса при анализе деятельности организации; грамотно взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.

Компетенция: ОПК-2				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ОПК-1 Использует методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач. ИД-2 ОПК-2 Использует теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы. ИД-3 ОПК-2 Использует и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге. ИД-4 ОПК-2 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные	Не способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического	Способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществля	Способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе, методы планирования, проведения, и обработки результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствую	Способен использовать методы самостоятельного поиска, накопления и обработки научной информации, необходимой для решения поставленных исследовательских задач; использовать теоретические и эмпирические методы исследования и современное программное обеспечение в ходе выполнения научно-исследовательской работы; использовать и обобщает методы и инструменты научных исследований в аналитической работе,

технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде. ИД-5 ОПК-2 Использует ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы. ИД-6 ОПК-2 Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач. ИД-7 ОПК-2 Демонстрирует навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач.	ть визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на минимальном уровне.	щие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и	методы планирования, проведения, и обработки и результатов экспериментальных исследований в менеджменте и маркетинге; выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение; способностью осуществлять визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде;

			критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач на среднем уровне.	использовать ресурсы Интернет и его сервисы, включая облачные хранилища и другие инструменты организации проектной, в том числе совместной, работы; демонстрировать навыки критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа данных, используемых при решении профессиональных задач; демонстрировать и критического мышления и системного подхода в процессе сбора, обработки и анализа

				данных, используемых при решении профессиональных задач.
Компетенция: ОПК-3				
Результаты обучеения: *Индикатор:* ИД-1 ОПК – 3 Определяет задачи, разрабатывает оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению; ИД-2 ОПК – 3 Использует методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив ИД-3 ОПК – 3 Использует современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений	Не способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению; использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений на минимальном уровне.	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормативно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению использовать методологию разработки, принятия и реализации управленческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческ	Способен определять задачи, разрабатывать оптимальные решения, оценивает их последствия с учетом поставленной цели и имеющихся нормтивно-правовых, ресурсных, социальных и других ограничений, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, использовать методологию разработки, принятия и реализации управлен

			их решений на среднем уровне.	ческих решений на основе методов выявления, оценки и выбора альтернатив; использовать современные компьютерные инструменты для оценки результатов реализации разработанных управленческих решений.
Компетенция: ПК-1				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-1 Выявляет и анализирует факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывает корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладает навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а также может обосновать стратегию развития предприятия. ИД-2 ПК-1 Понимает концептуальные положения	Не способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а также не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов,	Способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а так-же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и	Способен выявлять и анализировать фак-торы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведения анализа и выявления факторов успеха фирмы, а так-	Способен выявлять и анализировать факторы успеха организации в рыночных условиях хозяйствования; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; обладать навыками проведен

процесса тактического планирования и организации производства, осуществляет процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации. ИД-3 ПК-1 Использует на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.	организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.	организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий на минимальном уровне	же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование разви-тия в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий на среднем уровне.	ия анализа и вы-явления факторов успеха фирмы, а так-же не может обосновать стратегию развития предприятия; понимать концептуальные положения процесса тактического планирования и организации производства, осуществлять процесс тактического управления, включающего подготовку планов, организацию их выполнения и регулирования производства, организовать работу по тактическому планированию

				деятельности структурных подразделений производственной организации; использовать на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий
Компетенция: ПК-2				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-2 Демонстрирует навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой. ИД-2 ПК-2	Не способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического	Способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном	Способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в	Способен демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; использует вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнера

Применяет коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом. ИД-3 ПАК-2 Применяет формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации.	слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации.	взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации на минимальном уровне.	процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организационной культуры организации на среднем уровне.	ми в устной и письменной формах, различные уловки в коммуникациях, манипулятивные уловки в процессе управления карьерой; применять коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии при оценке качества работы с кадровым резервом; применять формы профессиональных деловых коммуникаций, техники эмпатического слушания, реакция слушающего на слова говорящего и оценивает их эффективность при формировании организац

				ионной культуры организации.
Компетенция: ПК-3				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-3 Проводит комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия ИД-2 ПК-3 Определяет и оценивает производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия. ИД-3 ПК-3 Составляет аргументированный отчет об уровне риска организации.	Не способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации.	Способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации на минимальном уровне	Способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организации на среднем уровне	Способен проводить комплексную оценку риска предприятия, выявлять причины возникновения риска и составлять аналитический отчет о возможных рисках в процессе деятельности предприятия; определять и оценивать производственный, финансовый, операционный риск деятельности предприятия; составлять аргументированный отчет об уровне риска организац

				ии.
Компетенция: ПК-4				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-4 Опираясь на знания теории организации, проектирует организационную структуру, распределяет полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; способен схематично построить организационную структуру; ИД-2 ПК-4 Проводит аудит человеческих ресурсов и осуществляет диагностику организационной культуры; ИД-3 ПК-4 На основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществляет процесс групповой работы; ИД-4 ПК-4 Использует основные теории управления в своей	Не способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Способен опираясь на знания теории организации, проектировать организационную структуру, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования; типологией и классификацией организаций; теоретическими основами организационного проектирования; схематично построить организационную структуру; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагност

профессиональной деятельности; демонстрирует навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти. ИД-5 ПК-4 Строит экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строит оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.	управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.	основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса на минимальном уровне	осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса на среднем уровне.	ику организационной культуры; на основе знания процессов в групповой динамики и принципов формирования команды осуществлять процесс групповой работы; использовать основные теории управления в своей профессиональной деятельности; демонстрировать навыки саморазвития, работы в команде, управления персоналом на основе теории управления, мотивации, лидерства, власти; строить экономические, финансовые и

				организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; на основе методов линейного программирования строить оптимизационные модели для различных сфер ведения бизнеса.
Компетенция: ПК-5				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-5 Разрабатывает стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности. ИД-2 ПК-5 Разрабатывает корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений	Не способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности; разрабатывать корпоративные,	Способен разрабатывать стратегические, тактические и оперативные решения применительно к управлению производственной деятельностью организации, учитывая аспекты корпоративной социальной ответственности;

изменениям ИД-3 ПК-5 Осуществляет стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса.	бизнеса.	анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса на минимальном уровне.	конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса на среднем уровне.	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, с учетом риска локальных сопротивлений изменениям; осуществлять стратегический и тактический анализ бизнес-среды, разрабатывает стратегию развития бизнеса.
Компетенция: ПК-6				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-6 Использует методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализирует управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия	Не способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на	Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений;	Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой информации в области бизнеса; анализировать управленческ	Способен использовать методы принятия решений в управлении деятельностью организации, применять в процессе работы навыки обработки управленческой

управленческих решений. ИД-2 ПК-6 Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления. Осуществляет выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; Применяет методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формирует новые бизнес-модели на производстве; осуществляет анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом. ИД-3 ПК-6 Осуществляет построение сетевых графиков, рассчитывает их параметры,	методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач.	разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать	ую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать	информации в области бизнеса; анализировать управленческую информацию с целью выбора и применения отдельных методов принятия управленческих решений; разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, опираясь на методы и технологии антикризисного управления; осуществлять выбор и оценивает последствия меры регулирующего воздействия на объект управления в условиях кризиса; применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и

проводит оптимизацию; использует методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач.		методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач на минимальном уровне	новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществлять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач на среднем уровне	качественного анализа информации при принятии управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; формировать новые бизнес-модели на производстве; осуществлять анализ информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения научных и прикладных задач в управлении бизнесом; осуществ

				лять построение сетевых графиков, рассчитывать их параметры, проводить оптимизацию; использовать методы динамического и имитационного моделирования для конкретных управленческих задач.
Компетенция: ПК-8				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-8 Использует навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществляет деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах). ИД-2 ПК-8 Учитывает	Не способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных	Способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в	Способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществлять деловое общение в устной и письменной форме на государственн ном и	Способен использовать навыки деловой коммуникации, инструментарий подготовки деловой коммуникации, приемы проведения совещаний и правила системы внутреннего документооборота организации; осуществ

национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов. ИД-3 ПК-8 Применяет функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия.	проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия.	бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия на минимальном уровне	иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки, приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия на среднем уровне	лять деловое общение в устной и письменной форме на государственном и иностранном (ых) языке (ах); учитывать национальную специфику и ее влияние на коммуникации в бизнесе. специфику коммуникаций в России и различных странах мира при формировании информационного обеспечения участников организационных проектов; применять функции делового общения принципы делового общения, правила деловой переписки,

				приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений для решения задач межличностного взаимодействия.
Компетенция: ПК-10				
Результаты обучения: *Индикатор:* ИД-1 ПК-10 Применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта. ИД-2 ПК-10 Разрабатывает основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области. ИД-3 ПК-10 Использует цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности. ИД-4 ПК-10 Разрабатывает оригинальные модели и	Не способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.	Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной	Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиона	Способен применять при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; разрабатывать основные модули интеллектуальных систем, владеть приемами решения практических задач в предметной области.; использовать

алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.		деятельности на минимальном уровне.	льной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности на среднем уровне	цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности; разрабатывать оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности.

9.2. Критерии оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Оценка «отлично» выставляется студенту, если актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности в отечественной и зарубежной промышленности; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы; в каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы; имеются публикации в центральных изданиях, участие в международных конференциях, акты внедрения на предприятиях; после каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы; автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы; из дискуссии следует вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР; при

выполнении ВКР автор использует несколько программных продуктов, самостоятельно моделирует схемы объектов исследования; автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы; соблюдены все правила оформления работы; использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.

При этом отражается сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы); содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения; логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого; имеются публикации в конференциях, проводимых институтом; после каждой главы, параграфа автор работы делает выводы; выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы; автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы; при выполнении ВКР автор использует типовые модели, содержащиеся в программных продуктах; автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах; есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок; использует наглядный материал. При этом отражается средняя сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2;УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники); не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и тема работы не всегда согласуются между собой; некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы; не имеет публикаций по тематике исследования; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; автор способен рассматривать только узлы типовых структур моделей программных продуктов; автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК; допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования; представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям; имеет затруднения в использовании наглядного материала.

При этом отражается низкая сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5;

УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность исследования специально автором не обосновывается; отсутствует формулировка цели и задач исследования; содержание и тема работы плохо согласуются между собой; большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет; авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.); научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты; не владеет навыками владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями; автор совсем не ориентируется в терминологии работы; много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок; не владеет навыками использования наглядного материала.

При этом отражается сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-10 не отражается.

9.3. Описание шкалы оценивания

Защита выпускной квалификационной работы оценивается по 5-балльной системе

Приложение А

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления

Утверждена распоряжением по институту
от__«__» _____ 20__г. №_*120-р/с*_____
Выполнена по заявке организации
(предприятия)_____
_____

Допущена к защите
«___» _____20____ г.
Зав. кафедрой ЭМиГУ
д-р экон. наук, доцент
Штапова И.С.
_____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема

Выполнил (а):
ФИО (полностью)
студент 4 курса, П-МЕН-б-о-з-211;
направления: 38.04.02 «Менеджмент»

Очнно-заочной формы обучения

Нормоконтролер:
ФИО, полностью
Ученая степень, звание, должность

Научный руководитель:
ФИО, полностью
Ученая степень, звание, должность

Дата защиты
« __» _____ 20___г.

Оценка_____

Пятигорск, 2023

Приложение Б

Образец задания на выпускную квалификационную работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом

«*УТВЕРЖДАЮ*»
Зав. кафедрой ЭМиГУ
_____ И.С. Штапова
«___»_____20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Студент_____*ФИО (полностью)*_____ группа_____П-МЕН-б-о-з-211_____
1.Тема_____
Утверждена распоряжением по институту от *«__»_____20__г.* № _____
2.Срок представления работы к защите «__»_____*20__г.*_____
3.Исходные данные для выполнения работы *фактический материал администрации / предприятия*_____
4.Содержание дипломной работы:
4.1. _____
4.1.1. _____
4.1.2. _____
4.2. _____
4.2.1. _____
4.2.2. _____
4.3. _____
4.3.1. _____
4.3.2. _____

Дата выдачи задания «--»_____20__г._____

Руководитель работы_____*ФИО*

Задание к исполнению принял «_»_____20__г._____*ФИО студента*

Приложение В

Образец календарного плана на выпускную квалификационную работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления
Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Фамилия, имя, отчество (полностью) *ФИО (полностью)*

Тема ВКР _____

Руководитель *ФИО (полностью)* _____

№	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения работы	Примечание
1.	Введение		-
2.	Теоретическая часть		-
3.	Практическая часть		-
4.	Заключение		-
5.	Нормоконтроль		-
6.	Проверка ВКР на наличие заимствований		-
7.	Отзыв научного руководителя		-
8.	Допуск к защите		-
9.	Ознакомление с отзывом руководителя		-
10.	Переплет и сдача ВКР на кафедру		-
12.	Защита ВКР		-

Руководитель _____ *ФИО*

Зав. кафедрой _____ *И.С. Штапова*

«___» _____20__ г.

Приложение Г

Образец справки об уровне оригинальности выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЯТИГОРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) СКФУ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СПРАВКА

На основании договора №35/ВУЗ от 27 февраля 2012 г. на предоставление услуг доступа к информационным ресурсам системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» проверена выпускная квалификационная работа:
Ф.И.О. студента: _____
Направление подготовки: *38.03.02 – Менеджмент*

Группа: П-МЕН-б-о-з-211
Тема:_____

Получены следующие результаты:

Источник	Ссылка на источник	Коллекция/модуль поиска	Доля в отчёте	Доля в тексте
[1] rsl01005091072.txt	http://dlib.rsl.ru/rsl01005000000/rsl01005091000/rsl01005091...	РГБ, диссертации	3,52%	3,52%
[2] Об утверждении приме...	http://www.pandia.ru/text/77/244/50563.php#1	Интернет (Антиплагиат)	0,19%	3,29%
[3] Общие положения при ...	http://www.pandia.ru/text/77/193/31695.php	Интернет (Антиплагиат)	0,02%	3,25%
[4] Муниципальное образо...	http://do2.gendocs.ru/docs/index-402278.html	Интернет (Антиплагиат)	0,08%	3,25%
[5] Приказ	http://www.nntu.ru/nii-et/dokym/prikaz61.doc	Интернет (Антиплагиат)	0%	3,2%
[6] О внесении изменений...	http://www.law7.ru/stavropol/act1t/r205.htm	Интернет (Антиплагиат)	2,22%	2,63%
[7] rsl01005366208.txt	http://dlib.rsl.ru/rsl01005000000/rsl01005366000/rsl01005366...	РГБ, диссертации	0,6%	2,35%
[8] Задача А1 - постанов...	http://uchebilka.ru/fizika/22614/index.html	Интернет (Антиплагиат)	2,1%	2,1%

Частично оригинальные блоки: **0%**
Оригинальные блоки: **78,84%**
Заимствование из "белых" источников: **0%**
Итоговая оценка оригинальности: **78,84%**

Делопроизводитель кафедры ЭМиГУ _____ /ФИО/

Приложение Д

Образец оформления структурного элемента «СОДЕРЖАНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…… 3
1 Название раздела 1…… 6
1.1 Название подраздела…… 6
1.2 Название подраздела…… 11
1.3 Название подраздела…… 16
2 Название раздела 2…… 21
2.1 Название подраздела…… 21
2.2 Название подраздела…… 26
2.3 Название подраздела…… 31
3 Название раздела 3…… 37
3.1 Название подраздела…… 37
3.2 Название подраздела…… 43
3.3 Название подраздела…… 49
ЗАКЛЮЧЕНИЕ……... 55
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ……. 59
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Заголовок……..... 63

Приложение Е

Образец оформления структурного элемента «ВВЕДЕНИЕ»

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. Для России вопросы энергосбережения являются особенно значимыми как в силу высокой энергоемкости национальной экономики, превышающей в 2-3 раза аналогичный показатель в США, странах Европы, Японии, и затрат на освоение топливных месторождений, так и по причине весьма низкой доли возобновляемых источников энергии (ВИЭ) в структуре топливно-энергетического баланса (ТЭБ) страны.

Осознанность российским обществом указанных проблем позволила в Послании Президента РФ к Федеральному собранию РФ от 12.11.2009 года обозначить энергосбережение как одно из приоритетных направлений развития инновационной экономики страны с ориентиром на снижение к 2030 году энергоемкости ВВП России не менее чем на 40 % по сравнению с уровнем 2007 года, а также инициировала разработку комплекса национально-государственных мер по энергосбережению, содержащихся в Указе Президента РФ «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики» от 4 июня 2008 года № 889; в распоряжении Правительства РФ «Энергетическая стратегия России на период до 2030 года» от 13 ноября 2009 года № 1715-р, а также в Федеральном законе «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ.

Степень научной разработанности проблемы. Вопросы регулирования энергоэффективности на разных уровнях общественной структуры, теория и методология энергосбережения получили развитие в трудах российских ученых таких, как В.А. Волконский, П.Б. Зверев, А.И. Кузовкин, И.Е. Матвеев, Е.С. Тельнова, С.А. Хохлявин С.А., В.А. Чупров, др.

Специфика и ключевые направления политики энергосбережения в муниципальных образованиях России, её региональные аспекты отражены в работах И.А. Башмакова, В.В. Бушуева, А.В. Корнеев, В.Н. Лексина, В.В. Литвака, А.А. Макарова, Г.Ф. Мингалеева, В.В. Чекмарева, М.И. Яворского, др.

Признавая высокую теоретико-методическую и практическую ценность имеющихся исследований, следует указать на важность разработок в области управления

энергосбережением организационно-методического характера, учитывающих как зарубежный опыт, так и передовую российскую практику и адаптированных к условиям конкретного муниципального образования. Подобная проблематика обусловила направленность исследования, тему выпускной квалификационной работы, определила постановку ее цели и задач.

Цель и задачи исследования. Целью выпускной квалификационной работы является обоснование муниципальной политики энергосбережения с учетом глобальных трендов, страновой специфики, национально-государственных приоритетов и местной проблематики.

Для достижения указанной цели в выпускной квалификационной работе поставлены и последовательно решаются следующие задачи:

- тестирование современных тенденций, общемирового потенциала и опыта управления энергосбережением за рубежом,
- обоснование национально-государственных приоритетов и мер реализации политики энергосбережения в РФ,
- характеристика энергетического хозяйства города-курорта Кисловодска,
- анализ программно-целевого механизма реализации инвестиционных приоритетов развития муниципального энергетического хозяйства,
- организационное проектирование энергоменеджмента и тестирование приоритетов реализации муниципальной политики в области энергосбережения,
- разработка механизма реализации политики энергосбережения в городе-курорте Кисловодске.

Объектом исследования является энергосбережение как категория муниципальной экономики и управления.

Предметом служат организационно-экономические отношения по поводу формирования и реализации политики энергосбережения на муниципальном уровне (на материалах города-курорта Кисловодска).

Теоретико-методологической базой исследования послужили теоретические исследования и практические разработки в области мировой, национальной и муниципальной экономики, государственного регулирования, муниципального менеджмента, а также в частных областях научного знания, касающиеся энергоэффективной экономики и управления энергосбережением в муниципалитетах.

При решении поставленных задач были использованы ключевые методологические принципы познания такие, как диалектический, конкретно-исторический, междисциплинарный, системный подходы, а также общенаучные методы экспертного,

статистического и сравнительного анализа, табличные и графические приемы визуализации данных.

Информационно-эмпирической базой выпускной квалификационной работы послужили документы и материалы международных организаций, в частности, Международного энергетического агентства (InternationalEnergyAgency), Евростата, Организации Объединённых Наций по промышленному развитию (UNIDO), Инициатива по финансированию устойчивой энергетики (SEFI),,данные ФГУ «Российское энергетическое агентство» Министерства энергетики РФ, Российского Союза промышленников и предпринимателей, (РСПП), Центра по эффективному использованию энергии (ЦЭНЭФ), а также аналитические и рабочие материалы органов местного самоуправления города-курорта Кисловодск.

Кроме того, нормативное обеспечение дипломного исследования составили Федеральные законы РФ, Постановления Правительства РФ, приказы Министерств и ведомств РФ, нормативные акты органов местного самоуправления городского округа город-курорт Кисловодск в области энергоэффективности и энергосбережения.

Теоретическая значимость выпускной квалификационной работы состоит в анализе места и роли муниципальных органов власти в формировании энергоэффективной экономики, выявлении глобальных тенденций и резервов роста энергоэффективности общественного развития, а также в систематизации зарубежного опыта и отечественных практик в решении энергосберегающих проблем в российских муниципалитетах.

Практическая значимость исследования заключается в комплексном анализе проблем энергоэффективности российской и мировой экономики, а также адаптации зарубежного опыта и передовой российской практики в тестировании энергоэффективных приоритетов и совершенствовании инструментария реализации муниципальной политики энергосбережения в городе-курорте Кисловодске.

Структура выпускной квалификационной работы. Структура обусловлена целью и задачами исследования, включает введение, три главы, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Дипломная работа содержит 20 таблицы, 10 рисунков, изложен на 83 страницах.

Приложение Ж

Примеры оформления библиографических описаний различных источников, приведенных работе

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор)//Научно-техническая информация. Сер. 1. - 2015. - № 2. - С. 8 - 19.

2 Колкова Н.И., Скипор И.Л. Терминосистема предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики//Научн. и техн. б-ки. - 2016. - № 7. - С. 24 - 41.

Книги, монографии:

1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. - М: Либерея, 2003. - 351 с.

2 Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 430 с.

Тезисы докладов, материалы конференций:

1 Леготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных//Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов/отв. за вып. С.Д. Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. Т. 2. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. - С. 128 - 132.

2 Антопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках//Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2001»/г. Судак, (июнь 2001 г.). - Т. 1. - М., 2019, - С. 287 - 298.

3 Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня - 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций»//Наука. Инновации. Образование. - 2015. - N 17. - С. 241 - 252.

Патентная документация согласно стандарту ВОИС:

1 BY (код страны) 18875 (N патентного документа) C1 (код вида документа), 2010 (дата публикации).

Электронные ресурсы:

1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2019 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2019. - URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2020).

2 Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. - URL: http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf (дата обращения 15.11.2019).

3 Web of Science. - URL: http://apps.webofknowledge.com/(датао бращения 15.11.2019).

Нормативные документы:

1. ГОСТ 7.0.96-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. - М.: Стандартинформ, 2016. - 16 с.

2 Приказ Минобразования РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». - URL: http://www. consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/(дата обращения: 04.08.2019).

3 ISO 25964-1:2011. Information and documentation - Thesauri and interoperability with other vocabularies - Part 1: Thesauri for information retrieval. - URL: http://www.iso.org/iso/catalogue_detail.htm?csnumber53657 (дата обращения: 20.10.2019).

Приложение 3

Пример оформления иллюстративного и табличного материала в выпускной квалификационной работе

Образец оформления линейной диаграммы

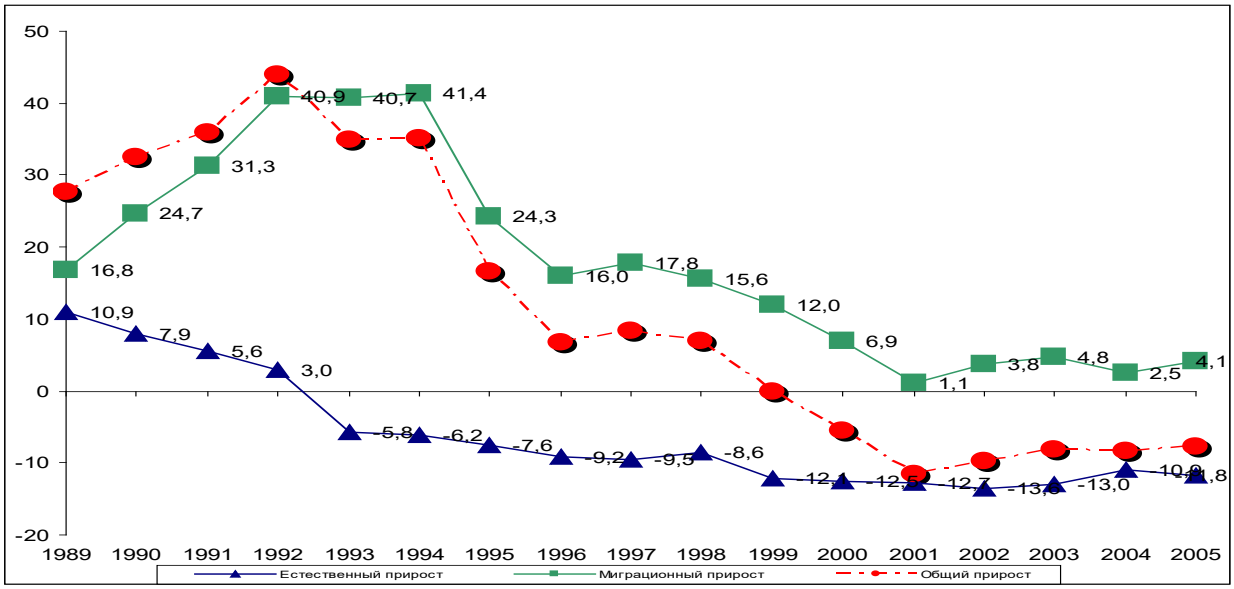


Рисунок. 2.1 - Изменение численности населения Ставропольского края за счет естественного движения и миграции, тыс. человек [2]

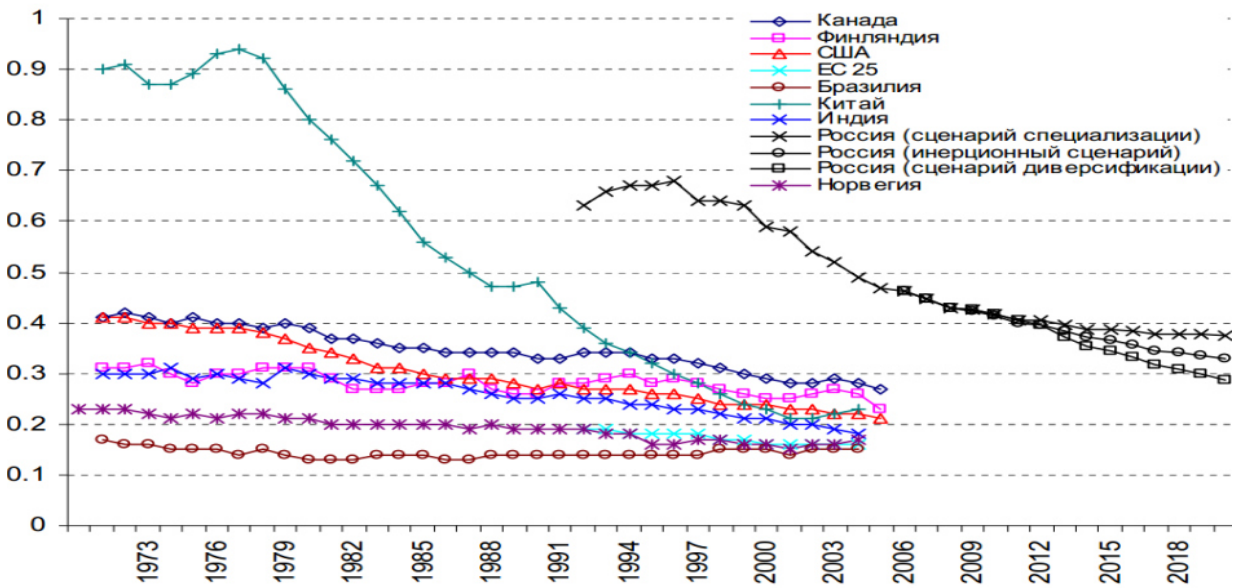


Рисунок.3.2 - Динамика энергоемкости в ряде стран мира и России за период 1973-2018 гг. [3]

[2] Ист.: Современные миграционные процессы в Ставропольском крае за 2005 год. Аналитическая записка. - Ставрополь, 2006. – С. 10.

[3] Ист.: World Energy Outlook. 2019. IEA/OECD. Paris: 2019 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.oecd.org/env/49090716.pdf

Образец оформления столбиковой диаграммы

На рисунке 2.4. представлена характеристика ожидаемых результатов реализации Концепции КМВ до 2025 года[4].

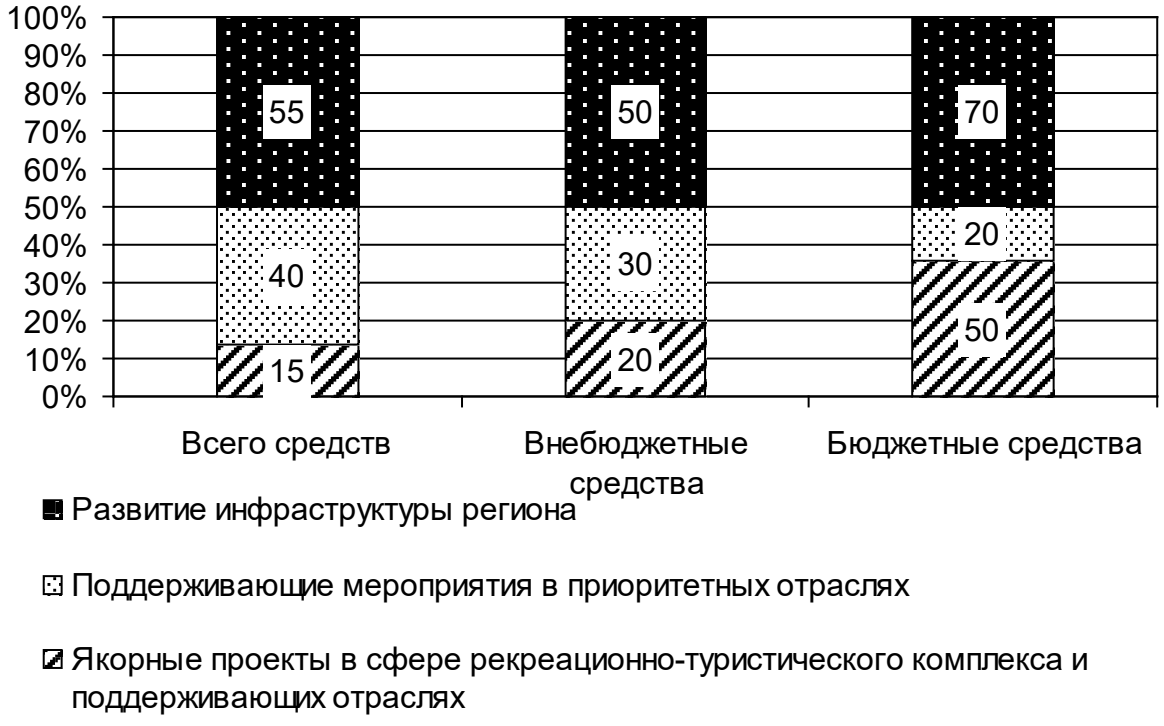


Рисунок 2.4 – Характеристика ожидаемых результатов реализации Концепции, млрд. руб.

Образец оформления круговой (секторной) диаграммы

[4]О внесении изменений в государственную программу российской федерации «Развитие Северо-Кавказского федерального округа» на период до 2025 года:постановление Правительства РФ от 27 февраля 2016 г. №148 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]// СПС «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194840/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/. – Дата обновления 10.06.2019.

Рисунок 2.2 – Распределение муниципальных образований по видам на 1 января 2018 года, %

Образец оформления таблиц

…Существенные сдвиги ожидаются в прогнозируемый период и в мировом топливно-энергетическом балансе (ТЭБ) (таблица 1.2).

Таблица 1.2 - Прогноз структуры мирового потребления первичных топливно-энергетических ресурсов до 2030 года, %*

Вид ресурсов	1980 год, факт	2006 год, факт	2016 год, прогноз	2030 год, прогноз	Ср. темп прироста, %
Топливно-энергетические ресурсы	100,0	100,0	100,0	100,0	1,6
в том числе: уголь	25,0	26,0	28,0	29,0	2,0
нефть	43,0	34,0	32,0	30,0	1,0
газ	17,0	20,0	21,0	22,0	1,8
атомная энергия	2,6	6,2	5,8	5,3	0,9
гидроэнергия	2,0	2,2	2,3	2,4	1,9
биомасса и отходы	10,0	10,1	9,7	9,8	1,4
возобновляемые ресурсы	0,06	0,6	1,1	2,1	7,2

*Примечание: World Energy Outlook 2008. – Paris: IEA, 2008. - P. 78.

…Однако внедрение альтернативных видов топлива пока не приводят к снижению потребности в нефти как главном энергоресурсе (таблица 1.1).

Таблица 1.1 - Прогноз мирового потребления первичных энергоносителей в разрезе регионов мира, млн. т. нефтяного эквивалента

Регионы и страны мира	1980 год	2000 год	2006 год	2016 год	2030 год
1	2	3	4	5	6
Всего	7223	10034	11730	14121	17014
Промышленно развитые страны	4072	5325	5536	5854	6180
США	1809	2300	2319	2396	2566
ЕС	…	1722	1821	1897	1903
Страны АТР	467	845	884	960	995
Страны с переходной экономикой	1267	1015	1118	1317	1454
Россия	…	615	668	798	859
Развивающиеся страны Азии	1072	2191	3227	4598	6325
Китай	604	1122	1898	2906	3885
Индия	209	460	566	771	1280
Страны Ближнего и Среднего Востока	133	389	522	760	1106

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3	4	5	6
Развивающиеся страны Африки	278	507	614	721	857
Развивающиеся страны Латинской Америки	294	460	530	671	862

Примечание: World Energy Outlook 2008. – Paris: IEA, 2008. - P. 81.

Образец оформления схем

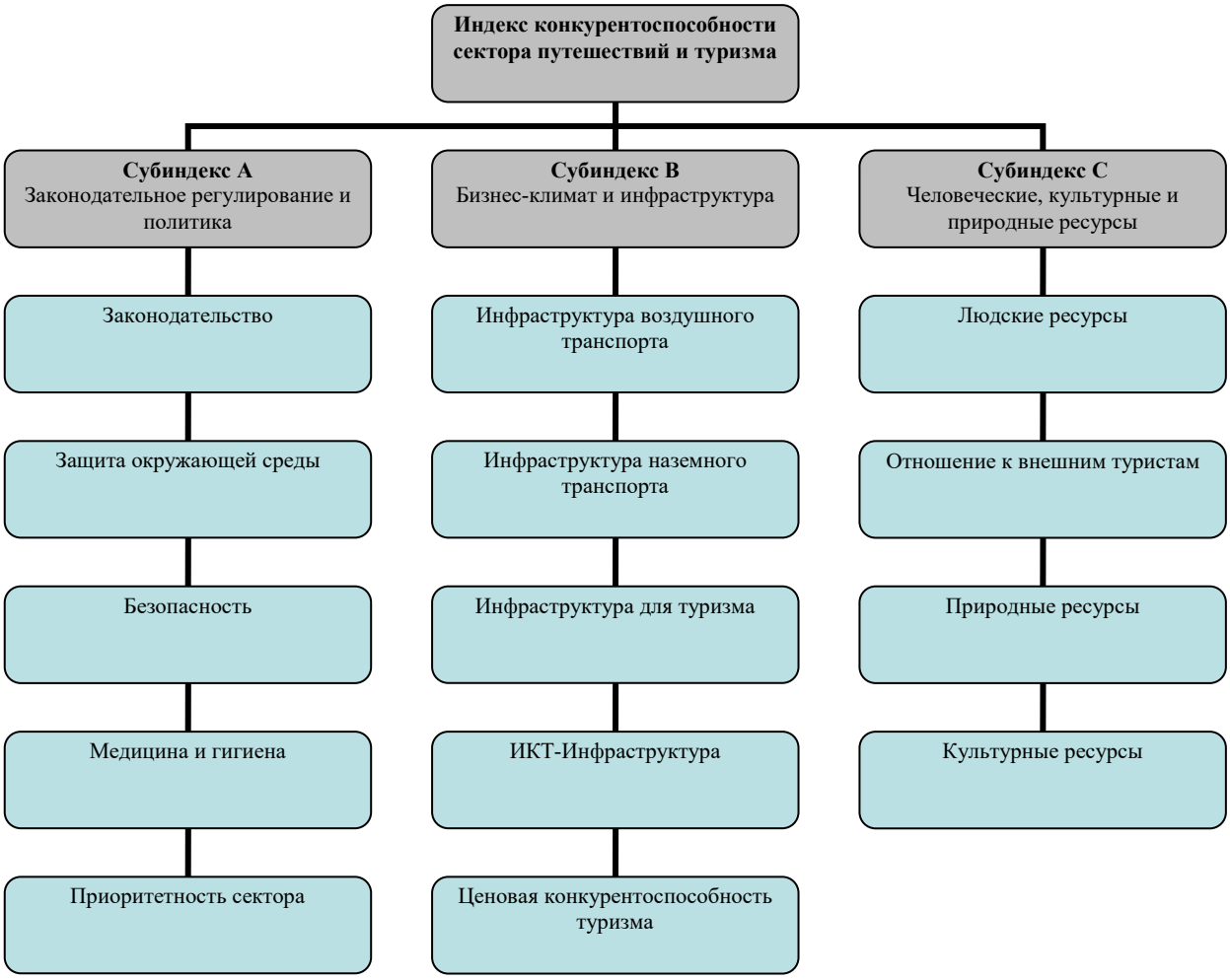


Рисунок 1.3 - Критерии оценки конкурентоспособности сектора путешествий и туризма (по данным World Economic Forum)[5]

[5] The Travel & Tourism Competitiveness Report 2013. - Geneva: World Economic Forum, 2013. – P. 8.

.....меры направленные на регулирование реальных доходов населения (рисунок 1.1).

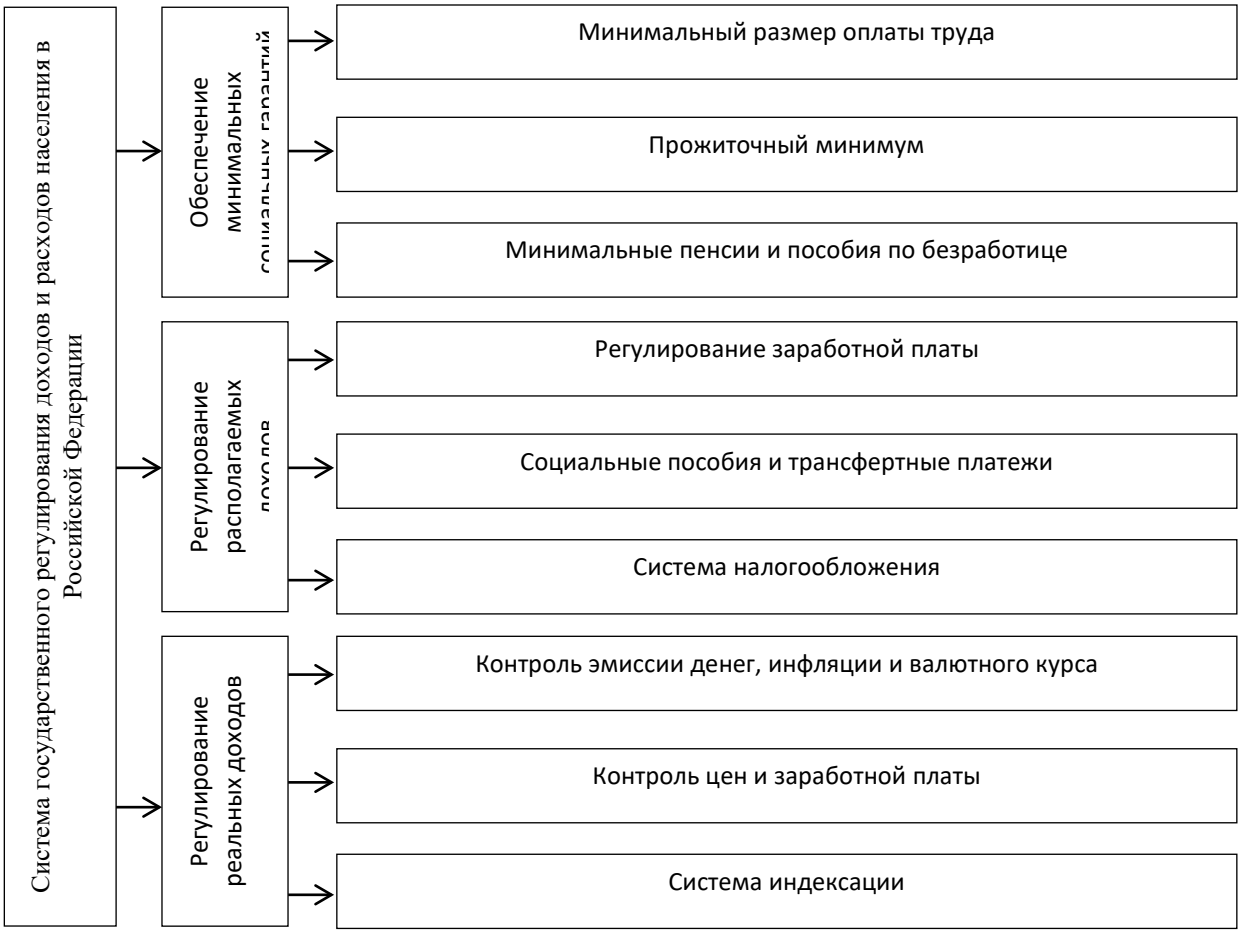


Рисунок 1.1 – Система государственного регулирования доходов и расходов населения в Российской Федерации

Приложение И

Образец оформления формул в тексте выпускной квалификационной работы

…. Математическое выражение для векторов приоритетов сравниваемых альтернатив определяется по формуле:

$$W^{A}_{E^{i}_{j}} = \left[\; W^{A}_{E^{i-1}_{1}}, W^{A}_{E^{i-1}_{2}}, \ldots, W^{A}_{E^{i-1}_{n}} \; \right] \cdot W^{E}_{E^{i-1}_{j}} \text{ , (1.2)}$$

где

W – вектор приоритетов альтернатив;

E – элементы предыдущего уровня иерархии;

A – вектор альтернатив.

……..Общий вид выражения для вычисления векторов приоритетов проектных альтернатив A_i определяется следующим образом:

$$W^{A}_{E^{i}_{j}} = \left[\; W^{A}_{E^{i-1}_{1}}, W^{A}_{E^{i-1}_{2}}, \ldots, W^{A}_{E^{i-1}_{n}} \; \right] \cdot W^{E}_{E^{i-1}_{j}} \text{ , (2.3)}$$

где

$W^{A}_{(E^{i}_{j})}$ – вектор приоритетов альтернатив относительно элемента E^{i-1}_{1}, определяющий j-й столбец матрицы;

$W^{E}_{(E^{i-1}_{j})}$ – вектор приоритетов элементов E^{i-1}_{1}, E^{i-1}_{2} ..., E^{i-1}_{n}, связанных с элементом E^{i}_{j} вышележащего уровня иерархии.

Приложение К

Образец применения сносок в тексте выпускной квалификационной работы

…. На территории муниципального образования могут формироваться группы не только производственного назначения, но, в частности, и в сфере предоставления туристических или санаторно-курортных услуг (это очень перспективное направление). Группировка предприятий по такой сфере деятельности не означает, что между ними существуют прямые связи[6]. ……..

…. Кластеры в муниципальном образовании могут создаваться как вокруг большого предприятия, так и путем самостоятельной интеграции малых бизнесовых структур. В таком случае решающую роль должны сыграть органы муниципального управления[7].

… Преимуществами применения такого подхода в муниципальном образовании являются[8]:

– повышение эффективности и результативности деятельности малых и средних предприятий;

– …….

Так же ссылку в тексте на литературный источник можно оформлять в квадратных скобках, которые, как правило, проставляются в конце предложения, где упоминается источник или используется заимствованный из него материал. В подобном случае в квадратных скобках проставляется номер, под которым источник значится в списке литературы, а также через запятую указывается страница, если в источнике имеется постраничная разбивка. Например [25, с. 14-19] или [28, т.1, с.128].

---

[6] Щеклеин К.А. Вопросы разработки модели муниципальной рыночной инфраструктуры поддержки развития малого и среднего бизнеса // Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. - 2008. № 51. - С. 131.

[7] Арутюнов Ю. А. Формирование региональной инновационной системы на основе кластерной модели экономики региона // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник научно-исследовательского Центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования. Сыктывкар. гос. ун-та. [Электронный ресурс]. – URL.: www.koet.syktsu.ru

[8] Огнева Е. Два ульяновских кластера претендуют на получение федеральных средств на развитие [Электронный ресурс]. – URL.: http://www.ul.aif.ru/money/news/46832.

Приложение Л

Образец отзыва руководителя выпускной квалификационной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Факультет экономики и управления
Кафедра экономики, менеджмента и государственного управления

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы

студента ___*ФИО (полностью)*_____
направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент
над выпускной квалификационной работой на тему *Тема*
Руководитель выпускной квалификационной работы *ФИО, ученая степень, звание, должность*
1.Заключение о степени соответствия ВКР теме, утвержденной распоряжением директора института и заданию на ВКР: *ВКР студента _ФИО полностью соответствует теме, утвержденной распоряжением директора института, заданию на ВКР*
2. Характеристика работы студента в период подготовки выпускной квалификационной работы
ВКР студента ФИО является самостоятельным, целостным и законченным исследованием проблемы реализации политики энергосбережения в муниципальном образовании. За время выполнения ВКР ФИО было изучено значительное количество литературы по проблематике энергосбережения. При планировании проектной части ВКР ФИО проявил умение разделять главную задачу исследования на ряд более простых с их последовательным решением.
3.Оценка студента как специалиста: *в ходе выполнения ВКР студент показал высокий уровень теоретической подготовки и способность ее использования в будущей практической деятельности в области государственного и муниципального управления*__
4. Замечания руководителя: *в аналитической части работы студент недостаточно полно проанализировал имеющиеся статистические данные по проблеме исследования*___
5. Заключение и оценка ВКР (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, заключение об уровне освоения компетенций, оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно):
соответствует предъявленным требованиям, компетенции освоены на достаточном уровне, оценка: хорошо
6. Заключение о допуске к защите в государственной экзаменационной комиссии *ВКР студента ФИО допускается к защите государственной экзаменационной комиссии*

«____»_____20__ г _____ /*ФИО*/

. **Приложение М**

Образец заявления на выбор темы ВКР

Зав. кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления Штаповой И.С.
студента *ФИО*
группы _____
направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы *ТЕМА*

Тема выбрана: *оставить нужный вариант*
1. Из перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент в 20___году, утвержденного Ученым советом института (протокол от_____ №_____);
2. По заявке предприятия (организации) _____
3. Тема предложена мною, так как _____

Руководителем прошу утвердить *степень, звание, должность, ФИО*

«___» _____20___г. _____ /*ФИО*/

СОГЛАСОВАНО: руководитель выпускной квалификационной работы

_____ *ФИО степень, звание, должность*

Приложение Н

Образец заявки на выполнение ВКР

ЗАЯВКА
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

от «__» _____ 201_года

Организация_____
просит организацию-исполнителя ФГАОУ ВПО "Северо-Кавказский федеральный университет" кафедру *экономики, менеджмента и государственного управления*_____
выполнить выпускную квалификационную работу на тему:
_____
_____

Заказчик: Исполнитель:

_____ _____ _____ _____
подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи
МП МП

Приложение О

Образец акта о внедрении результатов ВКР

УТВЕРЖДАЮ:
Администрация
города-курорта
Кисловодска
«___» *июня* 20___ г.
МП

АКТ

об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы студента(ки) *ФИО*
в организации (на предприятии) *Администрация города-курорта Кисловодска*
в лице *главы города-курорта Кисловодска Курбатова Александра Вячеславовича*
с одной стороны, и студента(ки) СКФУ *ФИО*
с другой стороны, составили настоящий акт об использовании (внедрении) результатов выпускной квалификационной работы на тему
_____
При внедрении предложений (использовании выводов) выпускной квалификационной работы достигнуты следующие основные результаты: *усовершенствована организация деятельности структурных подразделений Администрации города-курорта Кисловодска*

Представитель организации: Студент(ка):

_____	_____	_____	_____
подпись	расшифровка подписи	подпись	расшифровка подписи

Приложение П

Образец наклейки на переплетенную ВКР

.

Выпускная квалификационная работа №_____

Студента _____*ФИО*_____
Направления ____38.03.02 – Менеджмент_____
Группы _____*П-МЕН-б-о-з-211*_____
Защищена _____*«__»_____20____года*_

Распоряжение об утверждении темы ВКР от «___» _____ 20___ г. № _____

Пояснительная записка_____-_____страниц
Чертежи (таблицы) _____-_____ листов

Подпись и Ф.И.О. лица, принявшего документы на кафедру

_____ /_____ /