

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 13.09.2023 14:52:27

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a218e198

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

**Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ**

Т.А. Шебзухова

«___» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) государственно-правовой

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения **очная**

Год начала обучения **2021 г.**

Изучается в **5** семестре

Пятигорск, 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знания теоретических и практических основ муниципальной власти, муниципального управления Российской Федерации, основных положений муниципально-правовых институтов, отраженных в нормативных правовых актах.

Задачи дисциплины:

1) освоение методик поиска необходимой информации, формирование источниковой и библиографической базы, для обеспечения их юридически грамотного использования в изучаемой области муниципальных отношений;

2) творческое осмысление изучаемого материала, на основе полученных знаний, выработка собственного личностного видения сущности правового регулирования происходящих в государстве управленческих процессов, которое обуславливает возможность понимания;

3) удовлетворение объективно возникающей потребности в дальнейшем самостоятельном более глубоком изучении предмета муниципального права, выявление и попытка имеющихся проблем правового регулирования разрешения организации и деятельности муниципальной власти;

4) изучение вопросов муниципально-правового регулирования с учетом современных условий и развивающихся на их фоне тенденций; анализ становления и развития соотношения сфер муниципального управления; определения форм участия населения в муниципальном управлении, выявление проблем применения методов муниципального управления, особенностей порядка наделения отдельными государственными полномочиями; изучение взаимосвязи и разграничения таких понятий, как муниципальное регулирование и управление; выявление специфики муниципально-правовых отношений в различных сферах государственного управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит в 5 семестре.

3.Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина «Муниципальное право» имеет связь с дисциплиной «Административное право», «Конституционное право».

4. Связь с последующими дисциплинами

Знания из дисциплины «Муниципальное право» необходимы для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики, для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также для изучения следующих дисциплин: «Правовой статус общественных объединений в РФ», «Проблемы российского конституционализма» «Избирательное право и избирательный процесс в РФ».

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1 Наименование компетенции

Индекс	Формулировка:
ПК-1	способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности

5.2 Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки муниципальное право, систему источников муниципального права, принципы и функции местного самоуправления, историю развития местного самоуправления; понятие основ местного самоуправления и их реализацию, органы местного самоуправления; состав компетенции муниципальных образований; формы участия населения в муниципальном управлении; требования к муниципальным правовым актам; специфику вопросов местного значения муниципальных образований, порядок наделения отдельными государственными полномочиями; механизм межбюджетных, бюджетных отношений муниципальных с бюджетом РФ и бюджетом соответствующего субъекта Федерации; финансовые и экономические основы местного самоуправления, особенности защиты и гарантии деятельности органов местного самоуправления; ответственность в муниципальном праве; организацию местного самоуправления на отдельных территориях.	ПК-1
Уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания по муниципальному праву, в том числе свободно оперировать муниципально-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной практике; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим муниципально-правовым отношениям; анализировать нормативные правовые акты, регулирующие муниципально-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; анализировать судебную практику для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации; применять процедурные нормы, необходимые для реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления	ПК-1
Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, способностью сочетания теоретического мышления с поиском оптимального способа решения проблем; анализом различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	ПК-1

6. Объем учебной дисциплины

Объем занятий: Итого	81 ч.	3 з.е.
В т.ч. аудиторных	27ч.	
Из них:		
Лекций	13,5 ч.	
Практических занятий	13,5 ч.	
Самостоятельной работы	54,0 ч	
Зачет 5 семестр		

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

7.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
5 семестр							
	Раздел 1. Понятие муниципального права и его основ						54,0
1	Тема 1.Муниципальное право – комплексная отрасль права, наука и учебная дисциплина.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
2	Тема 2. Понятие местного самоуправления и его основ.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
	Раздел 2. Формы реализации местного самоуправления и гарантии их осуществления						
3	Тема 3. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
4	Тема 4. Понятие и структура компетенции в системе местного самоуправления.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
5	Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
6	Тема 6. Гарантии и защита прав местного самоуправления.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
7	Тема 7. Виды ответственности в системе местного самоуправления. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	

8	Тема 8. Организация местного самоуправления в городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
9	Тема 9. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах, северных и приграничных территориях.	ПК-1	1,5	1,5	-	-	
	Итого за 5 семестр		13,5	13,5	-	-	54,0
	Итого		13,5	13,5	-	-	54,0

7.2 Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
	5 семестр		
	Раздел 1. Понятие муниципального права и его основ		
1	Тема 1. Муниципальное право, как отрасль права, как наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод муниципального права. Нормы муниципального права. Институты муниципального права. Субъекты муниципального права. Муниципальное правоотношение: понятие, структура и содержание. Источники муниципального права. Понятие и предмет науки муниципального права. Муниципальное право, как научная дисциплина. Соотношение муниципального права и местного самоуправления. Источники науки муниципального права. Принципы местного самоуправления. Функции местного самоуправления.	1,5	
2	Тема 2. Понятие местного самоуправления и его основ. Местное самоуправление и его система. Основные теории местного самоуправления. Понятие и основные черты местного самоуправления. Основы местного самоуправления: понятие, общая характеристика. Организационные основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления. Финансовая основа местного самоуправления.	1,5	Лекция – беседа

	Раздел 2. Формы реализации местного самоуправления и гарантии их осуществления		
3	Тема 3. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления. Понятие и система форм прямой демократии. Муниципальные выборы. Местный референдум. Собрания (сходы) граждан. Территориальное общественное самоуправление населения. Народная правотворческая инициатива, обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Отзыв депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления. Обращение граждан в органы местного самоуправления как форма участия в осуществлении власти на местах. Митинги, демонстрации, шествия, пикетирование, опросы.	1,5	
4	Тема 4. Понятие и структура компетенции в системе местного самоуправления. Понятие и элементы компетенции. Основы разграничения компетенции в сфере местного самоуправления. Критерии определения вопросов местного значения. Основные функции местного самоуправления. Компетенция муниципального образования, его жителей, органов и должностных лиц местного самоуправления.	1,5	
5	Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления в финансово-кредитной сфере. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной сфере. Полномочия органов местного самоуправления в сфере законности и охраны общественного порядка. Государственные полномочия в муниципальном праве: понятие, виды, порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	1,5	
6	Тема 6. Гарантии и защита прав местного самоуправления. Понятие и виды гарантий местного самоуправления. Конституционно – правовые основы гарантий местного самоуправления по законодательству Российской Федерации. Международные правовые акты о гарантиях местного самоуправления. Политические, экономические, организационные, правовые	1,5	

	(юридические) гарантии местного самоуправления.		
7	Тема 7. Виды ответственности в системе местного самоуправления. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления. Понятие ответственности в муниципальном праве. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.	1,5	Лекция – беседа
8	Тема 8. Организация местного самоуправления в городах Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе. Особенности организации местного самоуправления в городах Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.	1,5	
9	Тема 9. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах, северных и приграничных территориях. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.	1,5	
	Итого за 5 семестр	13,5	3,0
	Итого	13,5	3,0

7.3 Наименование лабораторных занятий

Данный вид занятий учебным планом не предусмотрен.

7.4 Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
	5 семестр		
	Раздел 1. Понятие муниципального права и его основ		
1	Практическая работа №1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, наука и учебная дисциплина.	1,5	
2	Практическая работа №2. Понятие местного самоуправления и его основ.	1,5	

	Раздел 2. Формы реализации местного самоуправления и гарантии их осуществления		
3	Практическая работа №3. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.	1,5	турнир ораторов
4	Практическая работа №4. Понятие и структура компетенции в системе местного самоуправления.	1,5	
5	Практическая работа №5. Полномочия органов местного самоуправления.	1,5	
6	Практическая работа №6. Гарантии и защита прав местного самоуправления.	1,5	
7	Практическая работа №7. Виды ответственности в системе местного самоуправления. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.	1,5	турнир ораторов
8	Практическая работа №8. Организация местного самоуправления в городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.	1,5	
9	Практическая работа №9. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах, северных и приграничных территориях.	1,5	
	Итого за 5 семестр	13,5	3
	Итого	13,5	3

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы студента

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности и студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
5 семестр						
ПК – 1	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-9	Конспект	Собеседование	24	6	30
ПК – 1,	Подготовка доклада	Текст доклада	Доклад (устно)	24	-	24
Итого за 5 семестр				48,0	6	54,0

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Тема	Тип контроля	Вид контроля	Компонент фонда оценочных средств	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
					Базовый	Повышенный
ПК – 1	2,6	текущий	устный	Вопросы для собеседования	9	14
ПК – 1	3,7	промежуточный	устный	Темы к турниру ораторов	5	5

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК – 1	Базовый:				
	Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки муниципальное право, систему источников муниципального права, принципы и функции местного самоуправления историю развития местного самоуправления; понятие основ местного самоуправления и их реализацию, органы местного самоуправления	Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки права, особенности науки муниципального права, систему источников муниципального права	Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки муниципальное право, систему источников муниципального права, принципы и функции местного самоуправления	Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки муниципальное право, систему источников муниципального права, принципы и функции местного самоуправления историю развития местного самоуправления; понятие основ местного самоуправления и их реализацию, органы местного самоуправления	
	Уметь: обобщать полученные знания; правильно применять	Уметь: обобщать полученные знания; правильно	Уметь: обобщать полученные знания; правильно	Уметь: обобщать полученные знания; правильно	

теоретические знания по муниципальному праву, в том числе свободно оперировать муниципально-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной практике; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим муниципально-правовым отношениям	применять теоретические знания по муниципальному праву	применять теоретические знания по муниципальному праву, в том числе свободно оперировать муниципально-правовыми терминами и понятиями их использовать в правоприменительной практике	применять теоретические знания по муниципальному праву, в том числе свободно оперировать муниципально-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной практике; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим муниципально-правовым отношениям	
Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, способностью сочетания теоретического мышления с поиском оптимального способа решения проблем	Владеть: не владеет юридической терминологией	Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, способностью сочетания теоретического мышления с поиском оптимального способа решения проблем	
Повышенный:				
Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки муниципальное право, систему источников муниципального права, принципы и функции местного самоуправления,				Знать: понятие, предмет, методы правового регулирования отрасли права, особенности науки муниципальное право, систему источников муниципального права, принципы и функции

	историю развития местного самоуправления; понятие основ местного самоуправления и их реализацию, органы местного самоуправления; состав компетенции муниципальных образований; формы участия населения в муниципальном управлении; требования к муниципальным правовым актам; специфику вопросов местного значения муниципальных образований, порядок наделения отдельными государственными полномочиями; механизм межбюджетных, бюджетных отношений муниципальных с бюджетом РФ и бюджетом соответствующего субъекта Федерации; финансовые и экономические основы местного самоуправления, особенности защиты и гарантии деятельности органов местного самоуправления; ответственность в муниципальном праве; организацию местного самоуправления на отдельных территориях.				местного самоуправления, историю развития местного самоуправления; понятие основ местного самоуправления и их реализацию, органы местного самоуправления; состав компетенции муниципальных образований; формы участия населения в муниципальном управлении; требования к муниципальным правовым актам; специфику вопросов местного значения муниципальных образований, порядок наделения отдельными государственным и полномочиями; механизм межбюджетных, бюджетных отношений муниципальных с бюджетом РФ и бюджетом соответствующего субъекта Федерации; финансовые и экономические основы местного самоуправления, особенности защиты и гарантии деятельности органов местного самоуправления; ответственность в муниципальном праве; организацию
--	---	--	--	--	---

					местного самоуправления на отдельных территориях.
	Уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания по муниципальному праву, в том числе свободно оперировать муниципально-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной практике; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим муниципально-правовым отношениям; анализировать нормативные правовые акты, регулирующие муниципально-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; анализировать судебную практику для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации; применять процедурные нормы, необходимые для реализации прав, свобод и обязанностей				Уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания по муниципальному праву, в том числе свободно оперировать муниципально-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной практике; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим муниципально-правовым отношениям; анализировать нормативные правовые акты, регулирующие муниципально-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; анализировать судебную практику для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации; применять процедурные нормы, необходимые для

человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления				реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления
Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, способностью сочетания теоретического мышления с поиском оптимального способа решения проблем; анализом различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности				Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, способностью сочетания теоретического мышления с поиском оптимального способа решения проблем; анализом различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1	Практическое занятие № 3: Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.	8 неделя	25
2	Практическое занятие №8: Организация местного самоуправления в городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.	12 неделя	30
	Итого за 5 семестр		55
	Итого		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый

балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация в форме **зачета**.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет (Sзач) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы во 2 семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре (Rсем)	Количество баллов за зачет (Sзач)
$50 \leq R_{\text{сем}} \leq 60$	40
$39 \leq R_{\text{сем}} < 50$	35
$33 \leq R_{\text{сем}} < 39$	27
$R_{\text{сем}} < 33$	0

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов проводится преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах: собеседование.

Допуск к практическим работам происходит при наличии у студентов конспекта по вопросам для собеседования. Защита работ проходит в форме собеседования по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

Максимальное количество баллов студент получает, если он активно участвует в работе, владеет материалом, умеет логично и четко излагать мысли, творчески подходит к решению основных вопросов темы, показывает самостоятельность мышления.

Основанием для снижения оценки являются:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач.

Критерии оценивания конспекта приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Муниципальное право».

9. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины

9.1. Использование материала учебно-методического комплекса дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы по каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополни- тельная	Методическая	Интернет- ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-9	1-3	1-3	2,3	1-3
2.	Подготовка доклада	1-3	1-3	2,3	1-3

10. Учебно-методическое информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Кузякин, Ю.П. Муниципальное право Российской Федерации Электронный ресурс: Учебник / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 332 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 978-5-4486-0705-9, экземпляров неограничено – ЭБС «IPRbooks».

2. Муниципальное право Электронный ресурс: учебник / А.В. Дорофеев / О.М. Гвоздева / А.В. Быков / А.Г. Быкова; ред. А.Г. Быкова. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 355 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4486-0252-8, экземпляров неограниченно – ЭБС «IPRbooks».

10.1.2. Дополнительная литература

1. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Быкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 355 с. — 978-5-4486-0252-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73334.html>

2. Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 791 с. — 978-5-238-02152-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71025.html>

3. Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 с. — 978-5-238-02938-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72424.html>

10.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению

самостоятельной работы.
3. Фонд оценочных средств.

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
2. Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ – www.library.stavsu.ru
3. Федеральный образовательный портал «Юридическая Россия» (<http://law.edu.ru/>).
4. Научная электронная библиотека «Elibrary.RU» (<http://elibrary.ru/>), (<http://www.rusetsky.com/ugpol.htm>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Информационные справочные системы: справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869

КонсультантПлюс Бюджетные организации - консультант.jpg

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ауд. 32 (актовый зал) - лекционная мультимедийная аудитория - для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций: специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации, проведения мероприятий, конференций и проведения аттестаций студентов: Мультимедиапроектор EPSON EB-X1, Музыкальное Оборудование Amx-140/140FXUSB, Двухканальная радиосистема с 2-мя ручными микрофонами, Радиосистема Artur Forty AF-8800, компьютер – Corei3-2100 с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы преподавательские (2 шт.) 116 посадочных мест, стол заседания и стол президиума.

ауд. 18- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций: специализированная мебель и технические средства обучения, 13 парт (26 посадочных мест)

ауд. 18 - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная мебель и технические средства обучения, 13 парт (26 посадочных мест)

ауд. 25- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: компьютеры (12 шт) с подключением к сети

"Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду, 10 парт (20 посадочных мест), книжные шкафы для учебной литературы и учебно-методических материалов демонстрационное оборудование (стенды по отраслям права)

ауд. 22- учебная аудитория лекционная мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: Мультимедиапроектор Epson EB-436Wi, компьютер – CeleronCore420 с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы преподавательские (2 шт.), 22 парты (44 посадочных места), учебно-наглядные пособия демонстрационное оборудование (стенды по отраслям права).

ауд. 33 а - учебный зал судебных заседаний, для проведения занятий семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная мебель и технические средства обучения, 15 ученических столов (30 посадочных мест) демонстрационное оборудование (стенды по отраслям права)

ауд. 25 - аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), а также помещения для самостоятельной работы групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: компьютеры (12 шт) с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду, 10 парт (20 посадочных мест), книжные шкафы для учебной литературы и учебно-методических материалов демонстрационное оборудование (стенды по отраслям права)

Читальный зал БИЦ, корпус 1, Б13 - аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), а также помещения для самостоятельной работы: специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: компьютеры (8 шт.) с подключением к сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; Стол ученический 10 шт.; книжные шкафы для учебной литературы и учебно-методических материалов; демонстрационное оборудование (экран и проектор); 1 рабочее место, оборудованное для лиц с ОВЗ (Моноблок, Принтер Брайля, Аудио-визуальное устройство (устройство для увеличения и автоматического чтения), Дисплей Брайля, Специализированные манипулятор и клавиатура). Доступ к сети Интернет по Wi-Fi. Сканер и принтер (на основе платных услуг)