

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 19.09.2023 17:25:16
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А. Шебзухова
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОСТИНИЧНОМ
БИЗНЕСЕ**

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль)	Гостиничная деятельность
Квалификация выпускника	бакалавр
Год начала обучения	2021
Форма обучения	очная
Изучается	в 7 семестре

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе» является:

- знакомство студентов с теорией и практикой предпринимательства;
- изучение основ создания собственного дела;
- приобретение навыков адаптации теоретических знаний к российской практике предпринимательства;
- ознакомление с процессом предпринимательской деятельности реализацией предпринимательского проекта, бизнес – планированием привлечением ресурсов.

Задачи освоения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

- типология предпринимательства;
- создание предпринимательской фирмы;
- сущность и содержание конкуренции рыночной экономике;
- сущность и роль страхования в предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе» к вариативной части Б1.В.ДВ. Ее освоение происходит в 7 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе» логично связана с другими дисциплинами, такими как «Гостиничный бизнес».

4. Связь с последующими дисциплинами.

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе» является базовой площадкой для преддипломной практики.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины

5.1. Наименование компетенций

Индекс	Формулировка:
ОК-4	-способностью использовать основы экономических и правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-1	владением навыками анализа финансовой деятельности и оценки экономической эффективности гостиничного предприятия и иных средств размещения

5.2. Структура и компонентный состав компетенций

Перечень компонентов	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятия, функции и виды предпринимательства; -задачи государства по формированию социально-ориентированной рыночной экономики; -особенности предпринимательской деятельности в условиях кризиса; -порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания; -правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования. 	Лекция, лекция-дискуссия	Собеседование
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; -формировать инновационные бизнес; -ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; -формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса; -начислять уплачиваемые налоги, заполнить налоговые декларации; -оформлять в собственность имущество; -формировать пакет документов для получения кредита; -проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения. 	Практическое занятие, самостоятельная работа, тренинг личностного роста	Собеседование
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей деловой активности, - важнейшими методами анализа оценки эффективности бизнеса; - навыками работы с информационными источниками, - навыками работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике. 	Практическое занятие, самостоятельная работа, тренинг личностного роста	Собеседование

5.3. Планируемые уровни сформированности компетенций у студентов, изучающих дисциплину

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы

		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Базовый	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, функции и виды предпринимательства; -задачи государства по формированию социально-ориентированной рыночной экономики; -особенности предпринимательской деятельности в условиях кризиса; -порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания; 	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, функции и виды предпринимательства; 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, функции и виды предпринимательства; -задачи государства по формированию социально-ориентированной рыночной экономики; - особенности предпринимательской деятельности и в условиях кризиса; 	<p>хорошо знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, функции и виды предпринимательства; -задачи государства по формированию социально-ориентированной рыночной экономики; -особенности предпринимательской деятельности в условиях кризиса; -порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания; - 	
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; -формировать инновационные бизнес; -ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; -формировать пакет документов 	<p>Не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; формировать инновационные бизнес; 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; формировать инновационные бизнес; -ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; 	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; формировать инновационные бизнес; -ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; формировать 	

	для получения государственной поддержки малого бизнеса; -начислять уплачиваемые налоги, заполнить налоговые декларации;			пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса; -начислять уплачиваемые налоги, заполнить налоговые декларации;	
	Владеет: - методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей деловой активности, - важнейшими методами анализа эффективности бизнеса;	Не владеет - методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей деловой активности,	Владеет - - методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей деловой активности,	Владеет: - методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей деловой активности, - важнейшими методами анализа эффективности бизнеса;	
Повышенный	Знает: -правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования.				Знает -правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования.
	Умеет: -оформлять в собственность имущество; -формировать				Умеет: -оформлять в собственность имущество; -формировать

	<p>пакет документов для получения кредита; -проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения.</p>				<p>пакет документов для получения кредита; -проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения.</p>
	<p>Владеет: - навыками работы с информационными источниками, - навыками работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.</p>				<p>Владеет: - навыками работы с информационными источниками, - навыками работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике</p>

6. Наименование, содержание и интерактивные формы проведения лекций

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Форма проведения
7 семестр			
Раздел 1. Содержание предпринимательской деятельности.		10	
1	<p>Тема 1. Предпринимательство как вид человеческой деятельности. История возникновения и сущность предпринимательства. Определения предпринимательства на различных этапах развития рыночного хозяйства.</p>	2	
2	<p>Тема 1. Предпринимательство как вид человеческой деятельности. Взгляды на сущность предпринимательства представителей различных экономических школ. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке.</p>	2	
3	<p>Тема 2. Типология предпринимательства. Классификация предпринимательства. Основание формы предпринимательства. Частное и государственное предпринимательство.</p>	2	

4	Тема 2. Типология предпринимательства. Общие черты и различия. Виды предпринимательской деятельности. Производственное предпринимательство. Традиционный и инновационный характер производственного предпринимательства.	2	
5	Тема 3. Предпринимательские риски. Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Виды потерь от рисков. Коммерческий риск.	2	
Раздел 2. Основы построения предпринимательской деятельности.		8	
6	Тема 3. Предпринимательские риски. Риск неправильно выбранного проекта предпринимательства. Риск неоптимального распределения ресурсов. Риск изменения цен, спроса, уровня прибыли. Риск уничтожения имущества.	2	
7	Тема 4. Этика и психология бизнеса. Понятия и структура деловой этики предпринимательства. Аспекты этики предпринимательства.	2	
8	Тема 4. Этика и психология бизнеса. Типология корпоративных культур. Способы повышения этического уровня организации. Причины повышения внимания к этике предпринимательства.	2	лекция - дискуссия
9	Тема 4. Этика и психология бизнеса. Отношение предпринимателей к правовым нормам. Корпоративная этика и принятия решений.	2	
Итого за 7 семестр		18	

7. Наименование и формы проведения лабораторных занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

8. Наименование и формы проведения практических (семинарских) занятий

№ Темы	Наименование работы	Объем часов*	Форма проведения
7 семестр			
Раздел 1. Содержание предпринимательской деятельности			
1	Тема 1. Создание предпринимательской фирмы: Стратегические установки фирмы: рентабельность, ликвидность, надежность и рост. Менеджмент фирмы. Три уровня менеджмента. Виды менеджмента: управление финансами, управление персоналом, управление логистикой, управление производством. Маркетинговая деятельность в системе бизнеса. Коммерческая сделка: понятие, сущность, виды. Коммуникации в бизнесе. Имидж фирмы.	2	Тренинг личностного роста
2	Тема 2. Сущность и содержание конкуренции в рыночной экономике.	2	

	Понятие и сущность конкуренции, ее эволюция. Конкурентные стратегии.		
3	Тема 2. Сущность и содержание конкуренции в рыночной экономике. Типы и формы конкурентного поведения фирмы. Методы конкуренции. Роль функций конкурентов.	2	
Раздел 2. Основы построения предпринимательской деятельности.			
4	Тема 3. Малое предпринимательство. Критерии определения субъектов малого предпринимательства. Роль малого бизнеса в рыночной экономике. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства в России.	2	
5	Тема 3. Малое предпринимательство. Малые предприятия в индивидуальном, кооперативном и государственном секторах экономики.	2	Тренинг личностного роста
6	Тема 3. Малое предпринимательство. Направление и формы государственной поддержки малого предпринимательства.	2	
7	Тема 4. Франчайзинг. Понятие франчайзинга. История возникновения франчайзинга.	2	
8	Тема 4. Франчайзинг. Франчайзинг по российскому праву: договор, коммерческой концессии. Преимущества франчайзинга.	2	
9	Тема 4. Франчайзинг. Преимущества для франчайзера. Преимущества для франчайзи.	2	
Итого за 7 семестр		18	

9. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины

9.1. Использование материала учебно-методического комплекса дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой раскрыто содержание тем дисциплины лекционного курса, определена взаимосвязь тем лекций с практическими занятиями, указаны темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
ОК-4 ПК-1	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-4	Конспект	собеседование	16
	Подготовка к практическим заданиям по темам 1-4	Текст сообщения	собеседование	10

	Подготовка к собеседованию	Текст выступления	собеседование	10
Итого за 7 семестр				36
Итого				36

9.2. Работа с литературой

Для успешного освоения дисциплины необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Тема 1. Предпринимательство как вид человеческой деятельности.	1	1,2	1-3	1-4
2	Тема 2. Типология предпринимательства.	2	2	1-3	1-4
3	Тема 3. Предпринимательские риски.	1	2	1-3	1,2
4	Тема 4. Этика и психология бизнеса.	1	1	1-3	3

10. Фонд оценочных средств

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, размещены в УМК дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе» на кафедре гостиничного дела и представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или её части)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Количество элементов, шт.
ОК-8, ПК-1	1-2	текущий	устный	собеседование	4/4
ОК-8, ПК-1	3	текущий	устный	собеседование	2/2
ОК-8, ПК-1	4	текущий	устный	собеседование	2/2

10.2. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их

выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

10.3. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1.	Собеседование по темам 1-2	4 неделя	15
2.	Собеседование по теме 3	8 неделя	20
3.	Собеседование по по теме 4	12 неделя	20
	Итого за 7 семестр		55
	Итого		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

10.4. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов проводится преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине. К практическому занятию студент должен подготовить ответы на вопросы, выполнить задания по теме занятия. Максимальное количество баллов студент получает, если он активно участвует в работе, владеет материалом, умеет логично и четко излагать мысли, творчески подходит к решению основных вопросов темы, показывает самостоятельность мышления.

Основанием для снижения оценки являются:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Дескрипторы оценивания сформированности компетенций представлены в разделе 5.3. данной рабочей программы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

11.1. Рекомендуемая литература

11.1.1. Основная литература:

1. Джум, Т. А. Организация гостиничного хозяйства : учеб.пособие / Т.А. Джум, Н.И. Денисова. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011. - 400 с.

11.1.2. Дополнительная литература:

1. Кусков А.С. Гостиничное дело: учеб.пособие / А.С. Кусков. – 2-е изд., испр. – М.: Дашков и Ко, 2012. – 328 с.;
2. Волков Ю.Ф. Гостиничный и туристский бизнес: [учеб.пособие] / Ю.Ф. Волков. – 2-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 637

11.1.3. Методическая литература:

1. Методические указания по выполнению практических работ
2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы

11.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека e-library;
3. www.library.stavsu.ru Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ;
4. www.window.edu.ru Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
5. <http://www.iprbookshop.ru/>
6. <http://tourlib.net/>
7. <http://tyrrizm.ru/>
8. <http://www.prohotel.ru/>
9. <http://www.mininform.orb.ru/>