

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 06.10.2023 14:49:35

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Т.А. Шебзухова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации (предприятия)

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Направленность (профиль)	Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
Квалификация выпускника	Экономист
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2021 г.
Изучается в <u>3</u> семестре	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» является формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления финансово - экономической деятельностью предприятия в условиях радикальных преобразований общественной жизни и фундаментальной трансформации основ хозяйствования в стране.

Задачами освоения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» являются: сбор, обработка и анализ информации о факторах внутренней и внешней среды предприятия; построение внутренней информационной системы предприятия для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации (предприятия)» входит в базовую часть дисциплин ОП ВО подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и реализуется на промежуточной стадии подготовки специалиста в 3 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Информационной базой при изучении дисциплины «Экономика организации (предприятия)» служат знания, полученные при изучении дисциплин Экономическая теория, Финансы.

1. Связь с последующими дисциплинами

«Экономика организации (предприятия)» закладывает базовые знания, служащие прочной информационной базой при изучении таких последующих дисциплин, как Контроль и ревизия, Аудит, Экономико-правовые методы предупреждения и технологии предотвращения экономической преступности, Мониторинг и прогнозирование рисков и угроз экономической безопасности, Системный анализ и оценка факторов риска экономической безопасности.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций

Код	Формулировка:
ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

5.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: содержание, формы и признаки предпринимательства; производственную структуру предприятия; состав и структуру основного капитала; оборотные средства, их состав, классификацию; понятие и состав трудовых ресурсов; методику оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия; организационно-правовые	ОПК-2

формы хозяйствующих субъектов; основы создания, функционирования, реорганизация ликвидация хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; задачи и функции управления финансовой деятельностью организаций (предприятий); методологические аспекты принятия финансовых решений, методы оценки эффективности финансовых решений; основы управления финансовой деятельностью организаций (предприятий),	
Знать: этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущность производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержки производства и себестоимость продукции; содержание ценовой политики на различных рынках; методы формирования и использования денежных накоплений предприятия;	ПК-22
Знать: понятие качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержание инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуру финансов предприятия; понятие и сущность экономической и функциональной стратегии; нормативно-правовую базу расчета основных экономических показателей хозяйствующих субъектов;	ПК-36
Уметь: формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение); выбрать методику расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей; проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий), оценивать эффективность принятых финансовых решений; интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные результаты для решения профессиональных задач	ОПК-2
Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации; организовывать проверку финансовой и хозяйственной деятельности предприятия	ПК-22
Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; составлять прогнозы экономических показателей деятельности предприятия применять типовые методики финансового анализа, проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий);	ПК-36
Владеть: навыками контроля за использованием рабочего времени; инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для принятия решений; навыками анализа и расчета финансовых показателей состояния государственного бюджета, бюджета домашних хозяйств; навыками анализа коэффициентов финансового состояния предприятий для решений профессиональных задач	ОПК-2
Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного	ПК-22

обеспечения участников организационных проектов; методами экономического и статистического анализа трудовых показателей; методикой проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия	
Владеть: навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; методикой прогнозирования экономических показателей функционирования предприятия	ПК-36

6. Объем учебной дисциплины/модуля

Объем занятий:	Астр.	
Итого	108	4 з.е.
В том числе аудиторных	54	
Из них:		
Лекций	27	
Лабораторных работ	0	
Практических занятий	27	
Самостоятельной работы	13,5	
Экзамен	3 семестр	40,5

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов занятий

7.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, (астр) часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
3 семестр							
1.	Тема 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	3	3	-	-	13,5
2.	Тема 2. Организация производственного процесса	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	3	3	-	-	
3.	Тема 3. Основной капитал, его оценка	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	3	3	-	-	
4.	Тема 4. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
5.	Тема 5. Трудовые ресурсы, их состав, управление, организация, нормирование и оплата труда	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	3	3	-	-	
6.	Тема 6. Экономическая и функциональная стратегии	ОПК-2 ПК-22	1,5	1,5	-	-	

		ПК-36					
7.	Тема 7. Производственное планирование и бизнес-план предприятия	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
8.	Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции, смета и калькуляция затрат	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
9.	Тема 9. Ценовая политика на различных рынках	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
10.	Тема 10. Качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
11.	Тема 11. Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
12.	Тема 12. Финансы предприятия	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1,5	1,5	-	-	
13.	Тема 13. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния его баланса	ОПК-2 ПК-22 ПК-36	3	3	-	-	
	Итого за 3 семестр:		27	27	-	-	13,5
	Итого:		27	27	-	-	13.5

7.2 Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
	3 семестр		
1	Тема 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде. 1.1.Предмет, содержание и метод курса; 1.2.Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства; 1.3.Участники предпринимательской деятельности в России;	1,5	Лекция-беседа
2	1.4.Сущность предприятия; 1.5.Объединения и типы предприятий	1,5	Лекция-беседа
3	Тема 2. Организация производственного процесса 2.1.Производственная структура предприятия; 2.2.Типы производственной структуры; 2.3.Типы производства; 2.4.Основные пути совершенствования производственной структуры;	1,5	Лекция-беседа
4	2.5.Производственный процесс и принципы его организации; 2.6.Производственный цикл; 2.7.Инфраструктура предприятий	1,5	Лекция-беседа

5	Тема 3. Основной капитал, его оценка 3.1.Имущество предприятия; 3.2.Капитал предприятия; 3.3.Состав и структура основного капитала;	1,5	
6	3.4.Формы воспроизводства и совершенствования основных средств; 3.5.Показатели использования и основные направления улучшения использования основных производственных фондов	1,5	
7	Тема 4. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость 4.1.Состав оборотных средств; 4.2.Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии; 4.3.Оборотные средства и пути ускорения их оборачиваемости	1,5	
8	Тема 5. Трудовые ресурсы, их состав, управление, организация, нормирование и оплата труда. 5.1.Кадры предприятия и оценка их структуры; 5.2.Нормирование труда; 5.3.Производительность труда; 5.4.Система управления персоналом; 5.5.Определение потребности в персонале и планирование его численности;	1,5	
9	5.6.Подбор и обучение персонала; 5.7.Управления поведением персонала предприятия; 5.8.Принципиальные положения оплаты труда; 5.9.Формы и системы оплаты труда; 5.10Бестарифная система оплаты труда	1,5	
10	Тема 6. Экономическая и функциональная стратегии 6.1.Формирование хозяйственной стратегии; 6.2.Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия; 6.3.Товарная стратегия предприятия	1,5	
11	Тема 7. Производственное планирование и бизнес-план предприятия 7.1.Производственная программа и производственные мощности предприятия; 7.2.Бизнес-план	1,5	
12	Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции, смета и калькуляция затрат. 8.1.Понятие и виды затрат предприятия; 8.2.Себестоимость продукции; 8.3.Группировка издержек по экономическому содержанию; 8.4.Средние и предельные издержки	1,5	

13	Тема 9. Ценовая политика на различных рынках 9.1.Виды цен; 9.2.Ценовая политика; 9.3.Особенности ценообразования при различных моделях рынка	1,5	
14	Тема 10. Качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества 10.1.Понятие и показатели качества продукции; 10.2.Управление качеством продукции; 10.3.Новая стратегия в управлении качеством; 10.4.Стандартизация и сертификация продукции	1,5	
15	Тема 11. Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия 11.1.Инновации как объект деятельности предприятия; 11.2.Понятие и принципы инвестиционной деятельности; 11.3.Приёмы и методы проектного анализа; 11.4.Капитальные вложения; 11.5.Эффективность портфельных инвестиций	1,5	
16	Тема 12. Финансы предприятия 12.1.Финансовые ресурсы; 12.2.Выручка, доходы и прибыль предприятия; 12.3.Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации; 12.4.Налоги и платежи предприятия в бюджет и во внебюджетные фонды; 12.5.Финансовый план предприятия	1,5	
17	Тема 13. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния его баланса 13.1.Анализ финансового состояния предприятия: цель, задачи и источники информации; 13.2.Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия;	1,5	
18	13.3.Оценка структуры источников средств; 13.4.Анализ оборачиваемости активов; 13.5.Анализ доходности предприятия; 13.6.Балансовый отчет	1,5	
	Итого за 3 семестр	27	6,0
	Итого	27	6,0

7.3 Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4 Наименование практических занятий

№ темы дисциплины	Наименование тем практических занятий	Объем часов	Интерактивная форма проведения
	3 семестр		

1	Практическое занятие 1 Тема 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде. 1.1.Предмет, содержание и метод курса; 1.2.Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства;	1,5	круглый стол
1	Практическое занятие 2 1.3.Участники предпринимательской деятельности в России; 1.4.Сущность предприятия; 1.5.Объединения и типы предприятий	1,5	круглый стол
2	Практическое занятие 3 Тема 2. Организация производственного процесса 2.1.Производственная структура предприятия; 2.2.Типы производственной структуры; 2.3.Типы производства; 2.4.Основные пути совершенствования производственной структуры;	1,5	круглый стол
2	Практическое занятие 4 2.5.Производственный процесс и принципы его организации; 2.6.Производственный цикл; 2.7.Инфраструктура предприятий	1,5	круглый стол
3	Практическое занятие 5 Тема 3. Основной капитал, его оценка 3.1.Имущество предприятия; 3.2.Капитал предприятия;	1,5	
3	Практическое занятие 6 3.3.Состав и структура основного капитала; 3.4.Формы воспроизводства и совершенствования основных средств; 3.5.Показатели использования и основные направления улучшения использования основных производственных фондов	1,5	
4	Практическое занятие 7 Тема 4. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость 4.1.Состав оборотных средств; 4.2.Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии; 4.3.Оборотные средства и пути ускорения их оборачиваемости	1,5	
5	Практическое занятие 8 Тема 5. Трудовые ресурсы, их состав, управление, организация, нормирование и оплата труда. 5.1.Кадры предприятия и оценка их структуры; 5.2.Нормирование труда; 5.3.Производительность труда; 5.4.Система управления персоналом;	1,5	

5	Практическое занятие 9 5.5.Определение потребности в персонале и планирование его численности; 5.6.Подбор и обучение персонала; 5.7.Управления поведением персонала предприятия; 5.8.Принципиальные положения оплаты труда; 5.9.Формы и системы оплаты труда; 5.10.Бестарифная система оплаты труда	1,5	
6	Практическое занятие 10 Тема 6. Экономическая и функциональная стратегии 6.1.Формирование хозяйственной стратегии; 6.2.Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия; 6.3.Товарная стратегия предприятия	1,5	
7	Практическое занятие 11 Тема 7. Производственное планирование и бизнес-план предприятия 7.1.Производственная программа и производственные мощности предприятия; 7.2.Бизнес-план	1,5	
8	Практическое занятие 12 Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции, смета и калькуляция затрат. 8.1.Понятие и виды затрат предприятия; 8.2.Себестоимость продукции; 8.3.Группировка издержек по экономическому содержанию; 8.4.Средние и предельные издержки	1,5	
9	Практическое занятие 13 Тема 9. Ценовая политика на различных рынках 9.1.Виды цен; 9.2.Ценовая политика; 9.3.Особенности ценообразования при различных моделях рынка	1,5	
10	Практическое занятие 14 Тема 10. Качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества 10.1.Понятие и показатели качества продукции; 10.2.Управление качеством продукции; 10.3.Новая стратегия в управлении качеством; 10.4.Стандартизация и сертификация продукции	1,5	
11	Практическое занятие 15 Тема 11. Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия 11.1.Инновации как объект деятельности предприятия; 11.2.Понятие и принципы инвестиционной	1,5	

	деятельности; 11.3.Приёмы и методы проектного анализа; 11.4.Капитальные вложения; 11.5.Эффективность портфельных инвестиций		
12	Практическое занятие 16 Тема 12. Финансы предприятия 12.1.Финансовые ресурсы; 12.2.Выручка, доходы и прибыль предприятия; 12.3.Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации; 12.4.Налоги и платежи предприятия в бюджет и во внебюджетные фонды; 12.5.Финансовый план предприятия	1,5	
12	Практическое занятие 17 Тема 13. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояния его баланса 13.1.Анализ финансового состояния предприятия: цель, задачи и источники информации; 13.2.Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия;	1,5	
13	Практическое занятие 18 13.3.Оценка структуры источников средств; 13.4.Анализ оборачиваемости активов; 13.5.Анализ доходности предприятия; 13.6.Балансовый отчет	1,5	
	Итого за 3 семестр	27	6,0
	Итого	27	6,0

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
3 семестр						
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	Самостоятельное изучение литературы с 1-13 тему	конспект	собеседование	4,5	0,5	5
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	Подготовка к дискуссии	Доклад	Перечень тем дискуссионного стола	4,5	0,5	5
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	Подготовка к тестированию	Тест	Тестирование	3,15	0,35	3,5

Итого за 3 семестр				12,15	1,35	13,5
Итого				12,15	1,35	13,5
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	Подготовка к экзамену	Экзамен	Вопросы к экзамену			40,5

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1-13	Собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1-2	Собеседование	текущий	устный	Перечень дискуссионных тем для круглого стола
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1-13	Тестирование	текущий	письменный	Паспорт фонда тестовых заданий
ОПК-2 ПК-22 ПК-36	1-13	Экзамен	Промежуточный	устный	Вопросы к экзамену

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-2					
Базовый	Знать: содержания, формы и признаки предпринимательства; производственную структуру предприятия; состав и структуру основного капитала; оборотные средства, их состав, классификацию; понятие и состав	демонстрирует уровень знаний недостаточный для понимания содержания, формы и признаки предпринимательства ; производственную структуру предприятия; состав и структуру основного капитала; оборотные средства, их состав, классификацию; понятие и состав	демонстрирует средний уровень знаний понимания содержания, формы и признаки предпринимательства ; производственную структуру предприятия; состав и структуру основного капитала; оборотные средства, их состав, классификацию; понятие и состав трудовых ресурсов;	обладает базовыми знаниями содержания, формы и признаки предпринимательства ; производственную структуру предприятия; состав и структуру основного капитала; оборотные средства, их состав, классификацию; понятие и состав трудовых ресурсов; методику оценки	

	трудовых ресурсов; методику оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия; организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов; основы создания, функционирования, реорганизация ликвидации хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; задачи и функции управления финансовой деятельностью организаций (предприятий);	трудовых ресурсов; методику оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия; организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов; основы создания, функционирования, реорганизация ликвидации хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; задачи и функции управления финансовой деятельностью организаций (предприятий);	методику оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия; организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов; основы создания, функционирования, реорганизация ликвидации хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; задачи и функции управления финансовой деятельностью организаций (предприятий);	эффективности хозяйственной деятельности предприятия; организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов; основы создания, функционирования, реорганизация ликвидации хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; задачи и функции управления финансовой деятельностью организаций (предприятий);	
	Уметь: формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение); выбрать методику расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей; проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий), оценивать эффективность принятых финансовых решений;	демонстрирует уровень недостаточный для умения формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение); выбрать методику расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей; проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий), оценивать эффективность принятых финансовых решений;	демонстрирует средний уровень умения формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение); выбрать методику расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей; проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий), оценивать эффективность принятых финансовых решений;	обладает умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение); выбрать методику расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей; проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий), оценивать эффективность принятых финансовых решений;	
	Владеть: навыками контроля за использованием рабочего времени; инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для принятия решений; навыками анализа и расчета финансовых показателей состояния государственного бюджета, бюджета домашних хозяйств;	демонстрирует уровень недостаточный для владения навыками контроля за использованием рабочего времени; инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для принятия решений; навыками анализа и расчета финансовых показателей состояния государственного бюджета, бюджета домашних хозяйств;	демонстрирует средний уровень владения навыками контроля за использованием рабочего времени; инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для принятия решений; навыками анализа и расчета финансовых показателей состояния государственного бюджета, бюджета домашних хозяйств;	владеет навыками контроля за использованием рабочего времени; инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для принятия решений; навыками анализа и расчета финансовых показателей состояния государственного бюджета, бюджета домашних хозяйств;	
Повышенны й	Знать: методологические аспекты принятия финансовых решений, методы оценки				знает методологические аспекты принятия финансовых решений, методы

	эффективности финансовых решений; основы управления финансовой деятельностью организаций (предприятий),				оценки эффективности финансовых решений; основы управления финансовой деятельностью организаций (предприятий),
	Уметь: интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные результаты для решения профессиональных задач				умеет интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные результаты для решения профессиональных задач
	Владеть: навыками анализа коэффициентов финансового состояния предприятий для решений профессиональных задач				владеет навыками анализа коэффициентов финансового состояния предприятий для решений профессиональных задач

ПК-22

Базовый	Знать: этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущность производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержки производства и себестоимость продукции; содержание ценовой политики на различных рынках;	демонстрирует уровень знаний недостаточный для понимания этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущность производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержки производства и себестоимость продукции; содержание ценовой политики на различных рынках	демонстрирует средний уровень понимания этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущность производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержки производства и себестоимость продукции; содержание ценовой политики на различных рынках	обладает базовыми знаниями этапов разработки хозяйственной стратегии предприятия; сущность производственного планирования и бизнес-планирования на предприятии; издержки производства и себестоимость продукции; содержание ценовой политики на различных рынках	
	Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; применять на практике методы оценки эффективности системы	демонстрирует уровень знаний недостаточный для умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; применять на практике методы оценки эффективности системы	демонстрирует средний уровень умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; применять на практике методы оценки эффективности системы материального и	обладает умением анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов; применять на практике методы оценки эффективности системы материального и	

	материального и нематериального стимулирования в организации;	материального и нематериального стимулирования в организации;	нематериального стимулирования в организации;	стимулирования в организации;	
	Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; методами экономического и статистического анализа трудовых показателей;	демонстрирует уровень недостаточный для владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; методами экономического и статистического анализа трудовых показателей;	демонстрирует средний уровень владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; методами экономического и статистического анализа трудовых показателей;	владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; методами экономического и статистического анализа трудовых показателей;	
Повышенны й	Знать: методов формирования и использования денежных накоплений предприятия;				знать методы формирования и использования денежных накоплений предприятия;
	Уметь: организовывать проверку финансовой и хозяйственной деятельности предприятия				уметь организовывать проверку финансовой и хозяйственной деятельности предприятия
	Владеть: методикой проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия				владеть методикой проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия
ПК-36					
Базовый	Знать: понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии;	демонстрирует уровень знаний недостаточный для понимания понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии;	демонстрирует средний уровень знаний понимания понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии;	обладает базовыми знаниями понятий качество и конкурентоспособность, стандарты и системы качества; содержания инновационной деятельности и инвестиционной политики предприятия; структуры финансов предприятия; понятия и сущности экономической и функциональной стратегии;	
	Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации,	демонстрирует уровень недостаточный для умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой	демонстрирует средний уровень умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности	обладает умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков	

	навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; составлять прогнозы экономических показателей деятельности предприятия	отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; составлять прогнозы экономических показателей деятельности предприятия	организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; составлять прогнозы экономических показателей деятельности предприятия	управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; составлять прогнозы экономических показателей деятельности предприятия	
	Владеть: навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;	демонстрирует уровень недостаточный для владения навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;	демонстрирует средний уровень владения навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;	владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;	
Повышенны й	Знать: нормативно-правовой базы расчета основных экономических показателей хозяйствующих субъектов;				знать нормативно-правовую базу расчета основных экономических показателей хозяйствующих субъектов;
	Уметь: применять типовые методики финансового анализа, проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий);				уметь применять типовые методики финансового анализа, проводить необходимые расчеты финансовых показателей организаций (предприятий);
	Владеть: методикой прогнозирования экономических показателей функционирования предприятия				владеть методикой прогнозирования экономических показателей функционирования предприятия

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
	Зсеместр		
1.	Собеседование с 1-6 темам	8 нед.	25
2.	Собеседование с 7-13 темам	16 нед.	30
	Итого за 3 семестр		55
	Итого		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставаемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим

образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. В случае если рейтинговый балл студента по дисциплине по итогам семестра равен 60, то программой автоматически добавляется 32 премиальных балла и выставляется оценка «отлично». Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка меньше 20 баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к экзамену (3 семестр)

Вопросы для проверки уровня обученности

Знать:

- 1 Экономические основы функционирования организации в условиях рынка.
- 2 Предприятие в системе национальной экономики.
- 3 Значение, содержание народнохозяйственного комплекса России.
- 4 Характеристика сфер, подразделений и секторов экономики.
- 5 Содержание основной экономической проблемы и ее реализация.
- 6 Ресурсы, применяемые при решении основной экономической проблемы.
- 7 Основная экономическая проблема и роль предприятия в ее решении.
- 8 Движущие мотивы развития экономики предприятия.
- 9 Классификация организационно-правовых форм предприятий.

- 10 Сущность, основные характеристики хозяйственных товариществ (полные и командитные).
- 11 Сущность, основные характеристики ООО и АО.
- 12 Сущность, основные характеристики кооперативов и малых предприятий.
- 13 Классификация объединений предпринимателей.
- 14 Влияние рыночной и централизованно-плановой систем хозяйствования на деятельность предприятия.
- 15 Государственное регулирование рыночной экономики.
- 16 Экономические ресурсы предприятия: сущность, характеристика.
- 17 Ограниченность и взаимозаменяемость ресурсов.
- 18 Особенности спроса и предложения ресурсов.
- 19 Сущность и структура капитала предприятия
- 20 Уставный капитал, его размер.
- 21 Сущность и состав основного капитала.
- 22 Сущность и структура капитала предприятия.
- 23 Коэффициенты, характеризующие оборачиваемость оборотных средств.
- 24 Кругооборот оборотных средств
- 25 Структура оборотного капитала.
- 26 Понятие амортизационные отчисления, методы амортизации.
- 27 Ценовая политика предприятия
- 28 Прибыль как мера эффективности работы предприятия
- 29 Доход предприятия, его сущность и значение
- 30 Сущность, характеристика постоянных и переменных издержек производства
- 31 Классификация издержек.
- 32 Сущность издержек производства
- 33 Роль инноваций в развитии предприятия
- 34 Сущность и виды планирования
- 35 Основные принципы коммерческого расчета
- 36 Формы заработной платы
- 37 Организация труда на предприятии
- 38 Экономические основы производство в условиях рынка.
- 39 Сущность и основные черты предпринимательской деятельности.
- 40 Виды предпринимательства, их взаимосвязь и особенности участия в бизнесе
- 41 Основы управления деятельностью предприятия.
- 42 Технология разработки и принятия управленческих решений.
- 43 Инвестиционная деятельность предприятия
- 44 Бизнес-план – основа создания предприятия
- 45 Техничко-экономический анализ инженерных решений.
- 46 Сметы комплексных затрат
- 47 Требования рынка к организации коммерческо-производственной работы на предприятии
- 48 Налогообложение предприятия
- 49 Трудовые отношения

Уметь, владеть:

1. Методы решения основной экономической проблемы при рыночной и централизованно-плановой системах хозяйствования.
2. Учет и оценка основных фондов.
3. Эффективность использования основного капитала.
4. Анализ финансового положения предприятия.
5. Экономический анализ работы предприятия
6. Основные показатели оценки деятельности предприятия.

7. Методы расчета цены
8. Последовательность разработки и расчета цены
9. Формирование и распределение прибыли
10. Основные направления снижения издержек производства.
11. Определение предельных издержек производства
12. Определение нормы оборотных средств
13. Определение потребности в оборотных средствах
14. Методы, применяемые на предприятиях для определения потребности в оборотных средствах
15. Методы нормирования труда

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются два теоретических вопроса. Для подготовки по билету отводится 10-15 минут. При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования справочными таблицами.

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими лекционные и практические занятия по дисциплине, в следующей форме: собеседование, круглый стол.

Подготовленность к собеседованию оценивается на основе следующих критериев:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку.

Конспект источников литературы оценивается на основе следующих критериев:

- полнота рассмотренных источников;
- соответствие литературных источников тематике изучаемых вопросов;
- новизна источников;
- наличие обязательной, периодической литературы, электронных источников;
- соответствие оформления конспекта источников ГОСТу.

Критерии оценивания конспекта источников, решенных задач приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Экономика организации (предприятия)».

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы	1	1	1-3	1-4
2	Подготовка к круглому столу	1	1	1-3	1-4

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 732 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>.

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
2. Методические указания для студентов по организации самостоятельной работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
3. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <http://eor.edu.ru> «Сайт федерального центра информационных образовательных ресурсов»
2. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
3. www.scopus.com - международная реферативная база данных;

Профессиональные базы данных:

1. <http://www.rbk.ru> (Сайт информационно-аналитической компании «РосБизнесКонсалтинг»).
2. <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях»
3. <http://www.aup.ru> - административно-управленческий портал
4. <http://www.gks.ru> -официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

Электронные библиотечные системы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
2. <http://www.iprbookshop.ru> – ЭБС «IPRbooks»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс.

Программное обеспечение:

Комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows профессиональная; Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: комплект учебной мебели на 78 посадочных мест, учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин, доска магнитно-маркерная 1-элементная 120x240, трибуна, компьютер в сборе с доступом к сети «Интернет», мультимедиа-проектор Epson. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows профессиональная; Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: комплект учебной мебели на 15 посадочных мест, доска кл. 3-х створчатая, компьютеры в сборе 15 шт. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows профессиональная; Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники.

13. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.