

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 06.10.2023 14:50:58

Уникальный программный идентификатор: d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) «Северо-Кавказского федерального университета»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель УС института

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Общий и таможенный менеджмент

Специальность **38.05.02. Таможенное дело**

Специализация **Таможенный контроль**

Квалификация выпускника **Специалист таможенного дела**

Форма обучения **очная**

Год начала обучения **2021**

Изучается в **3** семестре

г. Пятигорск, 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является изучение студентами природы и сущности всего спектра отношений управления как определяющего фактора организационной эффективности, получение навыков использования современных форм и методов менеджмента в таможенных организациях различного масштаба – от группы таможенных работников, решающих общую задачу, до Федеральной таможенной службы. Задачи изучения дисциплины:

- изучение истории развития и содержания основных школ и направлений менеджмента; рассмотрение основных принципов и функций управленческой деятельности, закономерностей и методов управления организацией;
- изучение типов организаций по взаимодействию с внешней средой и человеком, а также видов организационных структур и тенденций их эволюции в рыночной экономике, анализ принципов и методов проектирования организационных структур;
- рассмотрение основ принятия управленческих решений, мотивирования и стимулирования персонала;
- рассмотрение таможенного дела в виде сложно структурированной, многопараметрической, эволюционирующей таможенной системы, таможенного института, таможенной организации, процесса;
- анализ эволюции традиционной модели управления таможенными органами, изучение концептуальных и методологических основ управления таможенными институтами, организациями, процессами;
- развитие у студентов теоретического мышления в области управления таможенными системами;
- изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Общий и таможенный менеджмент» относится к обязательной части учебного плана. Освоение дисциплины производится в 3 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами.

Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных в результате освоения следующего курса специальности: «Основы таможенного дела», «Деловые коммуникации в таможенных органах».

4. Связь с последующими дисциплинами.

Дисциплина «Общий и таможенный менеджмент» является предшествующей для дисциплин «Основы системного анализа в таможенном деле», «Управление таможенными органами».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Общий и таможенный менеджмент», соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций.

Индекс	Формулировка:
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
УК-1 И-1	анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи;
УК-1 И-3	используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.
ОПК-3 И-2	Формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления

5.2. Структура и компонентный состав компетенций

Перечень компонентов	Формируемые компетенции
Знать: задачи, стоящие перед таможенными органами на современном этапе развития; процесс декомпозиции целей и задач; методики постановки цели и способы ее достижения; Уметь: анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач; Владеть: методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.	УК-1 И-1
Знать: сущность системного подхода к управлению; виды и требования, предъявляемые к информации для решения поставленной задачи; практические аспекты организации управления в таможенных органах; Уметь: использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов; Владеть: навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;	УК-1 И-3
Знать: основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; Уметь: анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; Владеть: навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.	ОПК-3 И-2

6. Объем учебной дисциплины

Объем занятий: Итого 135 ч. 5 з.е.

В том числе аудиторных 54 ч.
Из них: Лекций 27 ч.
Практических занятий 27 ч.
Самостоятельной работы 81 ч.
Зачет с оценкой в 3 семестре

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

7.1 Тематический план дисциплины

№ те мы	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
3 семестр							
	Раздел 1. Общий менеджмент						
1	Тема 1. Сущность и содержание современного менеджмента	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
2	Тема 2. Эволюция менеджмента	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
3	Тема 3. Функции управления	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
4	Тема 4. Коммуникации и управленческие решения в менеджменте.	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
5	Тема 5. Групповая динамика и лидерство в менеджменте	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
	Раздел 2. Таможенный менеджмент						
6	Тема 6. Общий и специальный менеджмент.	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			81
7	Тема 7. Введение в таможенный менеджмент. Теоретико-понятийный аппарат таможенного менеджмента	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
8	Тема 8. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте.	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
9	Тема 10. Основные методологические подходы в управлении таможенным делом.	УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	3,0	3,0			
	Итого за 3 семестр		27,0	27,0	-		20,25
	Итого		27,0	27,0	-		81

7.2 Наименование и содержание лекций

№ Темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
3 семестр			
Тема 1. Сущность и содержание современного менеджмента			
1	Понятие и причины возникновения менеджмента. Категориальный аппарат современного менеджмента. Менеджмент: вид деятельности и система управления.	1,5	Лекция-беседа
1	Структура современного менеджмента. Роль менеджера в организации.	1,5	
Тема 2. Эволюция менеджмента			
2	Эволюция управленческой мысли в XX веке. Общие принципы системы научного управления Ф.У.Тейлора. Классическая (административная) школа управления. Функции и универсальные принципы управления А.Файоля	1,5	
2	Школа человеческих отношений (неоклассическая школа). Доктрина человеческих отношений Э.Мэйо и Хотторнский эксперимент. Школа поведенческих наук: задачи и основные направления исследования. Школа науки управления (количественный подход). Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению	1,5	
Тема 3. Функции управления			
3	Природа и состав функций менеджмента. Планирование: сущность, цели и задачи. Основные элементы и этапы процесса планирования. Универсальные принципы и основные методы планирования. Содержание функции организации. Организационная структура и структура управления организацией. Определение понятий: полномочия, ответственность, делегирование и власть.	1,5	Лекция-беседа
3	Мотивация. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Сущность и виды контроля как функции управления. Модель процесса контроля	1,5	
Тема 4. Коммуникации и управленческие решения в менеджменте.			
4	Коммуникации и принятие решений как связующие процессы в менеджменте. Коммуникационный процесс: базовые элементы и основные этапы. Коммуникационная структура управления организацией. Межличностные и организационные коммуникации. Основные направления совершенствования коммуникаций в организациях.	1,5	Лекция-беседа
4	Сущность и виды управленческих решений. Решения, типичные для функций управления. Подходы к принятию решений. Основные этапы принятия управленческих решений	1,5	
Тема 5. Групповая динамика и лидерство в менеджменте			
5	Проблема группы в менеджменте. Понятие «групповая динамика». Классификация групп. Стадии развития группы. Конфликты и стрессы при групповом взаимодействии.	1,5	

	Команда как специальный вид группы.		
5	Природа и содержание лидерства. Лидерство и эффективность управления. Основные подходы в изучении лидерства: теория лидерских качеств, концепции лидерского поведения, ситуационные теории лидерства Новые теории лидерства: атрибутивное, харизматическое, на основе видения	1,5	Лекция-беседа
Раздел 2. Таможенный менеджмент			
Тема 6. Общий и специальный менеджмент			
6	Различие между общим и специальным менеджментом. Функции и методы специального менеджмента. Менеджмент в государственной службе: общее и особенное.	1,5	
6	Государственная служба и новые технологии современного менеджмента. Интегративная модель управления. Законы управления государственной службой	1,5	
Тема 7. Введение в таможенный менеджмент. Теоретико-понятийный аппарат таможенного менеджмента			
7	Определяющие тенденции эволюции сферы внешнеэкономической деятельности России. Потребность в теории управления особым, специфическим объектом - таможенным делом. Задача таможенного менеджмента как теории. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения.	1,5	
7	Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения. Таможенный менеджмент как теоретическая основа управления таможенными институтами, организациями (таможенными органами), процессами (деятельностью таможенных органов) и таможенными услугами.	1,5	
Тема 8. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте			
8	Основные законы управления, элементы и базовая принципиальная модель управления. Общие и частные принципы управления. Классификация методов управления.	1,5	
8	Эволюция управленческих парадигм. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности	1,5	
Тема 9. Основные методологические подходы в управлении таможенным делом			
9	Главный методологический принцип управления. Методологические подходы к решению проблем управления. Процессный подход. Модель бизнес-процесса.	1,5	
9	Системный подход. Методологические подходы системного подхода. Ситуационный подход Методологическая процедура ситуационного подхода. Целостно-эволюционный (интегративный) подход.	1,5	
Итого за 6 семестр		27,0	6,0
Итого		27,0	6,0

7.3 Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4 Наименование практических занятий

№ Темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Сущность и содержание современного менеджмента			
1	Понятие и причины возникновения менеджмента. Категориальный аппарат современного менеджмента. Менеджмент: вид деятельности и система управления.	1,5	
1	Структура современного менеджмента. Роль менеджера в организации.	1,5	
Тема 2. Эволюция менеджмента			
2	Эволюция управленческой мысли в XX веке. Общие принципы системы научного управления Ф.У.Тейлора. Классическая (административная) школа управления. Функции и универсальные принципы управления А.Файоля	1,5	
2	Школа человеческих отношений (неоклассическая школа). Доктрина человеческих отношений Э.Мэйо и Хотторнский эксперимент. Школа поведенческих наук: задачи и основные направления исследования. Школа науки управления (количественный подход). Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению	1,5	
Тема 3. Функции управления			
3	Природа и состав функций менеджмента. Планирование: сущность, цели и задачи. Основные элементы и этапы процесса планирования. Универсальные принципы и основные методы планирования. Содержание функции организации. Организационная структура и структура управления организацией. Определение понятий: полномочия, ответственность, делегирование и власть.	1,5	
3	Мотивация. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Сущность и виды контроля как функции управления. Модель процесса контроля	1,5	
Тема 4. Коммуникации и управленческие решения в менеджменте.			
4	Коммуникации и принятие решений как связующие процессы в менеджменте. Коммуникационный процесс: базовые элементы и основные этапы. Коммуникационная структура управления организацией. Межличностные и организационные коммуникации. Основные направления совершенствования коммуникаций в организациях.	1,5	Круглый стол
4	Сущность и виды управленческих решений. Решения, типичные для функций управления. Подходы к принятию решений. Основные этапы принятия управленческих решений	1,5	Круглый стол
Тема 5. Групповая динамика и лидерство в менеджменте			
5	Проблема группы в менеджменте. Понятие «групповая динамика». Классификация групп. Стадии развития группы. Конфликты и стрессы при групповом взаимодействии.	1,5	

	Команда как специальный вид группы.		
5	Природа и содержание лидерства. Лидерство и эффективность управления. Основные подходы в изучении лидерства: теория лидерских качеств, концепции лидерского поведения, ситуационные теории лидерства. Новые теории лидерства: атрибутивное, харизматическое, на основе видения	1,5	
Раздел 2. Таможенный менеджмент			
Тема 6. Общий и специальный менеджмент			
6	Различие между общим и специальным менеджментом. Функции и методы специального менеджмента. Менеджмент в государственной службе: общее и особенное.	1,5	
6	Государственная служба и новые технологии современного менеджмента. Интегративная модель управления. Законы управления государственной службой	1,5	
Тема 7. Введение в таможенный менеджмент. Теоретико-понятийный аппарат таможенного менеджмента			
7	Определяющие тенденции эволюции сферы внешнеэкономической деятельности России. Потребность в теории управления особым, специфическим объектом - таможенным делом. Задача таможенного менеджмента как теории. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения.	1,5	Круглый стол
7	Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения. Таможенный менеджмент как теоретическая основа управления таможенными институтами, организациями (таможенными органами), процессами (деятельностью таможенных органов) и таможенными услугами.	1,5	
Тема 8. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте			
8	Основные законы управления, элементы и базовая принципиальная модель управления. Общие и частные принципы управления. Классификация методов управления.	1,5	
8	Эволюция управленческих парадигм. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности	1,5	
Тема 9. Основные методологические подходы в управлении таможенным делом			
9	Главный методологический принцип управления. Методологические подходы к решению проблем управления. Процессный подход. Модель бизнес-процесса.	1,5	
9	Системный подход. Методологические подходы системного подхода. Ситуационный подход. Методологическая процедура ситуационного подхода. Целостно-эволюционный (интегративный) подход.	1,5	
	Итого за 6 семестр	27,0	4,5
	Итого	27,0	4,5

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
3 семестр						
УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	Самостоятельное изучение литературы по темам №1 - №9.	Текст конспекта	Собеседование	68,04	7,56	75,6
УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	Подготовка к практическим занятиям	Текст конспекта	Собеседование	4,86	0,54	5,4
Итого за 3 семестр				72,90	8,10	81,0
Итого				72,90	8,10	81,0

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Тип контроля (текущий/промежуточный)	Вид контроля (текущий/промежуточный)	Наименование оценочного средства
УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	7	собеседование	текущий	устный	перечень тем круглого стола
УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	1 -9	собеседование	текущий	устный	перечень тем индивидуальных творческих заданий
УК-1 И-1 УК-1 И-3 ОПК-3 И-2	1 -9	собеседование	промежуточный	устный	Вопросы для собеседования

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-1 И-1					
Базовый	Знать: задачи, стоящие перед таможенными органами на современном этапе развития; процесс декомпозиции целей и задач; методики постановки цели и способы ее достижения;	Обучающийся не знает задачи, стоящие перед таможенными органами на современном этапе развития; процесс декомпозиции целей и задач; методики постановки цели и способы ее достижения;	Имеет слабое, ограниченное представление о задачах, стоящих перед таможенными органами на современном этапе развития; процессе декомпозиции целей и задач; методике постановки цели и способы ее	Демонстрирует достаточно полное знание о задачах, стоящих перед таможенными органами на современном этапе развития; процессе декомпозиции целей и задач; методике постановки цели и способы ее достижения;	

			достижения;		
	Уметь: - анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач;	Обучающийся не умеет анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач;	Не в полной мере может анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач;	Демонстрирует умение анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач;	
	Владеть: методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.	Обучающийся не владеет методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.	Не в полной мере владеет - методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.	Демонстрирует навыки владения методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.	
Повышенный	Знать: - задачи, стоящие перед таможенными органами на современном этапе развития; процесс декомпозиции целей и задач; методики постановки цели и способы ее достижения;				Демонстрирует глубокое и прочное знание задач, стоящих перед таможенными органами на современном этапе развития; процесса декомпозиции целей и задач; методики постановки цели и способы ее достижения;
	Уметь: - анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач;				Демонстрирует умение анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие; осуществлять процесс декомпозиции целей и задач;
	Владеть: - методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.				Демонстрирует полное владение методами анализа и синтеза при постановке целей и задач управления; практическими навыками разработки этапов решения поставленной задачи, выделяя ее основные составляющие.
УК-1 И-3					

Базовый	Знать: сущность системного подхода к управлению; виды и требования, предъявляемые к информации для решения поставленной задачи; практические аспекты организации управления в таможенных органах;	Обучающийся не знает сущность системного подхода к управлению; виды и требования, предъявляемые к информации для решения поставленной задачи; практические аспекты организации управления в таможенных органах;	Имеет слабое, ограниченное представление о сущности системного подхода к управлению; видах и требованиях, предъявляемых к информации для решения поставленной задачи; практических аспектах организации управления в таможенных органах;	Демонстрирует достаточно полное знание о сущности системного подхода к управлению; видах и требованиях, предъявляемых к информации для решения поставленной задачи; практических аспектах организации управления в таможенных органах;	
	Уметь: использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов;	Обучающийся не умеет использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов;	Не в полной мере может использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов;	Демонстрирует умение использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов;	
	Владеть: - навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;	Обучающийся не владеет навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;	Не в полной мере владеет - навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;	Демонстрирует навыки владения навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;	
Повышенный	Знать: сущность системного подхода к управлению; виды и требования, предъявляемые к информации для решения поставленной задачи; практические аспекты организации управления в таможенных органах;				Демонстрирует глубокое и прочное знание сущности системного подхода к управлению; виды и требования, предъявляемые к информации для решения поставленной задачи; практические аспекты организации

					управления в таможенных органах;
	Уметь: использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов;				Демонстрирует умение использовать методы системного подхода в области общего и таможенного менеджмента; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и анализировать основные тенденции и проблемы управления в системе таможенных органов;
	Владеть: - навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;				Демонстрирует владение навыками сбора и анализа информации; методами системного подхода при исследовании проблем управления;
ОПК-3 И-2					
Базовый	Знать: основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;	Обучающийся не знает основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;	Имеет слабое, ограниченное представление об основных положениях традиционных и инновационных концепций управления; концептуальных аспектах таможенного менеджмента; роли принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;	Демонстрирует достаточно полное знание об основных положениях традиционных и инновационных концепций управления; концептуальных аспектах таможенного менеджмента; роли принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;	
	Уметь: анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;	Обучающийся не умеет - анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих	Не в полной мере может анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих	Демонстрирует умение анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих	

		решений в профессиональной деятельности;	решений в профессиональной деятельности;	решений в профессиональной деятельности;	
	Владеть: навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.	Обучающийся не владеет навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне	Не в полной мере может владеть навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне	Демонстрирует навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне	
Повышенный	Знать: основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;				Демонстрирует глубокое и прочное знание Основных положений традиционных и инновационных концепций управления; концептуальных аспектов таможенного менеджмента; роли принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;
	Уметь: анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;				Демонстрирует умение - анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;
	Владеть: - навыками анализа основных положений				Демонстрирует полное владение навыками анализа

	традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.				основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.
--	--	--	--	--	---

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1	Практическое занятие № 4	4 неделя	15
2	Практическое занятие № 8	8 неделя	15
3	Практическое занятие № 14	14 неделя	25
	Итого за 6 семестр		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставаемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах

по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе. Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-ти балльной системе
88-100	Отлично
72-87	Хорошо
53-71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятия не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется преподавателем, проводившим практические занятия, на последнем занятии по результатам работы в семестре. Зачет выставляется студенту при условии выполнения всех видов учебной работы в семестре, предусмотренных программой дисциплины, и успешного прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов проводится преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование, проверка текста конспекта и отчета.

Допуск к практическому занятию происходит при наличии у студентов печатного варианта отчета. Защита отчета проходит в форме доклада студента по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

Максимальное количество баллов студент получает, если оформление отчета соответствует установленным требованиям, а отчет полностью раскрывает суть работы.

Основанием для снижения оценки являются:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Критерии оценивания результатов самостоятельной работы: конспекта, выполненного индивидуального задания приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Общий и таможенный менеджмент».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной

работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности. Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополни- тельная	Методи- ческая	Интернет- ресурсы
1.	Подготовка к практическим занятиям	1,2	1-3	2	1-8
2.	Самостоятельное изучение литературы	1,2	1-3	1	1-8

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Веснин, В. Р. Основы менеджмента : учебник / В.Р. Веснин. - М. : Проспект, 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-392-11696-6
2. Федоренко, К.П. Общий и таможенный менеджмент : учебник / К.П. Федоренко, В.В. Витюк, О.В. Нетаев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 618 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9661-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486378> (14.03.2019). RL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473316>

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Государственная служба: организация управленческой деятельности : учеб. пособие / В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев и др. - М. : КНОРУС, 2011. - 256 с. - Библиогр.: с. 225-226. - ISBN 978-5-406-00894-2
2. Таможенный менеджмент : учебное пособие / В.Б. Мантусов, Н.Д. Эриашвили, Г.А. Прокопович и др. ; под ред. В.Б. Мантусова ; ред. Н.Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. - Москва : Юнити-Дана, 2018. - 320 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02919-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495463> (13.03.2019).
3. Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент : учебник / В.В. Макрусов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 401 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5970-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426417> (13.03.2019).

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы по дисциплине «Общий и таможенный менеджмент», Жоглина Е.В., 2021г.
2. Методические указания по выполнению практических работ для студентов по дисциплине «Общий и таможенный менеджмент», Жоглина Е.В., 2021г.

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека ONLINE.
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотечная система «IPRbooks».
3. <http://www.consultant.ru/online/> - Справочно-правовая система

Профессиональные базы данных

4. <http://www.tks.ru/> - Таможня для всех – информационный портал
5. <http://vch.ru/> - Виртуальная таможня – таможенно-логистический портал
6. www.customs.ru – Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской

Федерации

7. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации

8. <http://www.aup.ru/> - Административно-управленческий портал

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 Профессиональная – лицензия №61541869

Microsoft Office – лицензия №61541869

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Мультимедийная аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная учебной мебелью, доской магнитно-маркерной 1-элементной 120*240, мультимедиа-проектором Epson, учебно-наглядными пособиями.

Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная учебной мебелью, доской кл. 3-х створчатой.

Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью, доской кл. 3-х створчатой, компьютерами в сборе - 12 шт. Аудитория подключена к сети «Интернет», имеется доступ в электронную образовательную среду университета.

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы

(имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс, - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

3) обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.