

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Михайловна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 23.09.2023 13:10:14

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58406412a108ef961

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по Учебной работе

М.В. Мартыненко

«__» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Юридические лица

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Квалификация выпускника
Форма обучения
Год начала обучения
Изучается в 9 семестре

40.03.01 Юриспруденция
Гражданско-правовой
бакалавр
очно-заочная
2020 год

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой ГПП

Ю.Н. Слепенок

«__» _____ 2020г.

Рассмотрено УМК

Протокол №__ от «__» _____

Председатель УМК института

А.Б. Нарыжная

РАЗРАБОТАНО:

Зав. кафедрой ГПП

Ю.Н. Слепенок

«__» _____ 2020г.

Доцент кафедры ГПП

Н.Р. Гагиева

«__» _____ 2020 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины «Юридические лица»

Цель освоения дисциплины «Юридические лица» - формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины теоретических знаний и практических умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих будущих служебных обязанностей. Освоение дисциплины студентами обеспечит приобретение ими преимущественно практических навыков связанных с правовым регулированием деятельности юридических лиц.

Задачами освоения дисциплины «Юридические лица» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

1. нормотворческая деятельность:
 - участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
 - осуществление профессиональной деятельности в области правовой охраны земли и землепользования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
2. правоприменительная деятельность:
 - применение нормативных правовых актов, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
 - юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств;
3. подготовки юридических документов по вопросам правовой охраны земли и землепользования;
 - правоохранительная деятельность;
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области правовой охраны земли и землепользования;
4. экспертно-консультационная деятельность:
 - осуществление квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности в области правовой охраны земли и землепользования;
5. педагогическая деятельность:
 - осуществление правового воспитания по вопросам правовой охраны земли и землепользования.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Юридические лица» входит в базовую часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 9 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина «Юридические лица» основана на положениях следующих дисциплин: «Коммерческое право», «Вещное право».

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Юридические лица» непосредственно связана и влияет на изучение дисциплины «Проблемы ответственности по гражданскому праву».

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1 Наименование компетенции

Код	Формулировка:
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ППК-2	способностью решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла

5.2 Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: природу и сущность юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм; способы обеспечения доверия общества к юридическому сообществу	ОПК-4
Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, складывающихся в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц; законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; способы соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3
Знать: способы осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	ПК-11
Знать: юридические понятия и категории гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способы решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла	ППК-2
Уметь: применять теоретические знания, гражданское законодательство и судебную практику в конкретных ситуациях; сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОПК-4
Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3
Уметь: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11
Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; решать межпредметные и	ППК-2

практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла	
Владеть: способностью применять теоретические знания, гражданское законодательство и судебную практику в конкретных ситуациях; способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОПК-4
Владеть: способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3
Владеть: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11
Владеть: юридической терминологией; способностью оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; способностью решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла	ППК-2

6. Объем учебной дисциплины

	астр.	
	часов	
Объем занятий: Итого	108 ч.	4 з.е.
В т.ч. аудиторных	30 ч.	
Из них:		
Лекций	15 ч.	
Лабораторных работ	-	
Практических занятий	15 ч.	
Самостоятельной работы	78 ч.	
Дифференцированный зачет 9 семестр		

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
9 семестр							
	Раздел 1. Общая часть						78
1.	Тема 1. Сущность юридического лица. Развитие учения о	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	

	юридических лицах в науке гражданского права. Правовой статус юридического лица						
2.	Тема 2. Виды юридических лиц, их классификация. Гражданско-правовое значение классификации юридических лиц.	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
3.	Тема 3. Органы юридического лица	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
4.	Тема 4. Филиалы и представительства юридических лиц	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
5.	Тема 5. Порядок создания юридических лиц	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
6.	Тема 6. Способы создания юридических лиц	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
7.	Тема 7. Учредительные документы юридического лица	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
8.	Тема 8. Государственная регистрация юридического лица	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
9.	Тема 9. Реорганизация юридических лиц. Формы реорганизации юридических лиц	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
10.	Тема 10. Прекращение деятельности юридического лица	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	1,5	1,5	-	-	
11.	Тема 11. Порядок ликвидации юридического лица. Виды ликвидации юридических лиц	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
	Раздел 2. Особенная часть						
12.	Тема 12. Правовое регулирование отдельных видов коммерческих организаций	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
13.	Тема 13. Особенности деятельности хозяйственных товариществ и обществ	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
14.	Тема 14. Правовой статус акционерных обществ	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
15.	Тема 15. Особенности деятельности общества с ограниченной ответственностью	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
16.	Тема 16. Особенности деятельности учреждения	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	

17.	Тема 17. Унитарные предприятия	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
18.	Тема 18. Особенности деятельности ассоциаций (союзов)	ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	-	-	-	-	
	Итого за 9 семестр		15	15	-	-	78

7.2. Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр)	Интерактивная форма проведения
	Раздел 1. Общая часть		
1	Тема 1. Сущность юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Правовой статус юридического лица 1. Сущность юридического лица. 2. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. 3. Правовой статус юридического лица.	1,5	
2	Тема 2. Виды юридических лиц, их классификация. Гражданско-правовое значение классификации юридических лиц. 1. Виды юридических лиц. 2. Классификация юридических лиц. 3. Гражданско-правовое значение классификации юридических лиц.	1,5	
3	Тема 3. Органы юридического лица 1. Понятие органов юридического лица 2. Виды органов юридического лица 3. Компетенция органов юридического лица 4. Действия уполномоченных представителей юридического лица	1,5	Лекция-беседа
4	Тема 4. Филиалы и представительства юридических лиц 1. Филиалы юридических лиц. 2. Представительства юридических лиц.	1,5	
5	Тема 5. Порядок создания юридических лиц 1. Момент создания юридического лица. 2. В каких случаях возможен отказ в государственной регистрации юридического лица? 3. Что определяется в учредительных документах юридического лица?	1,5	
6	Тема 6. Способы создания юридических лиц 1. Распорядительный порядок создания юридических лиц. 2. Разрешительный порядок создания юридических лиц. 3. Явочно-нормативный порядок создания юридических лиц.	1,5	Лекция-беседа
7	Тема 7. Учредительные документы юридического лица 1. Понятие учредительных документов.	1,5	

	2. Устав. 3. Учредительный договор. 4. Содержание учредительных документов.		
8	Тема 8. Государственная регистрация юридического лица 1. Государственная регистрация юридических лиц 2. Порядок государственной регистрации юридических лиц.	1,5	
9	Тема 9. Реорганизация юридических лиц. Формы реорганизации юридических лиц 1. Реорганизация юридических лиц. 2. Формы реорганизации юридических лиц..	1,5	
10	Тема 10. Прекращение деятельности юридического лица 1. Добровольное прекращение деятельности юридического лица. 2. Принудительное прекращение деятельности юридического лица.	1,5	
11	Тема 11. Порядок ликвидации юридического лица. Виды ликвидации юридических лиц 1. Порядок ликвидации юридического лица. 2. Виды ликвидации юридических лиц.	-	
	Раздел 2. Особенная часть		
12	Тема 12. Правовое регулирование отдельных видов коммерческих организаций 1. Понятие и сущность коммерческой организации. 2. Коммерческие организации в системе юридических лиц. 3. Порядок и способы создания коммерческих организаций. 4. Имущество и имущественные права коммерческих организаций. 5. Учредительные документы коммерческих организаций.	-	
13	Тема 13. Особенности деятельности хозяйственных товариществ и обществ 1. Понятие хозяйственных товариществ и обществ. 2. Отличие хозяйственного товарищества от хозяйственного общества. 3. Понятие и признаки хозяйственного товарищества. 4. Полное товарищество. Товарищество на вере. 5. Хозяйственные общества: понятие, виды, признаки. 6. Хозяйственные партнерства. Особенности правового статуса.	-	
14	Тема 14. Правовой статус акционерных обществ 1. Понятие и признаки акционерного общества. Создание АО. 2. Уставный капитал общества: акции, облигации и иные эмиссионные ценные бумаги общества. 3. Права и обязанности акционеров. 4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества.	-	

	5. Правовое положение дочерних и зависимых обществ. 6. Реорганизация и ликвидация акционерного общества.		
15	Тема 15. Особенности деятельности общества с ограниченной ответственностью 1. Общество с ограниченной ответственностью: понятие и признаки. 2. Учреждение ООО: заключение договора об учреждении общества; проведение собрания учредителей общества; оплата долей в уставном капитале общества; государственная регистрация общества. 3. Права и обязанности участников общества. 4. Уставный капитал: уменьшение и увеличение размера. 5. Переход доли или части доли участника общества с ограниченной ответственностью в уставном капитале общества к другим участникам общества и третьим лицам. 6. Органы управления ООО. 7. Компетенция общего собрания ООО. 8. Компетенция совета директоров (наблюдательного совета) общества. 9. Исполнительные органы общества с ограниченной ответственностью. 10. Передача полномочий единоличного исполнительного органа общества с ограниченной ответственностью управляющему. 11. Контрольные органы общества с ограниченной ответственностью: ревизионная комиссия и аудитор. 12. Реорганизация и ликвидация ООО.	-	
16	Тема 16. Особенности деятельности учреждения 1. Понятие учреждения 2. Право оперативного управления учреждения 3. Способы увеличения имущества учреждения 4. Участие учреждения в создании и деятельности других юридических лиц	-	
17	Тема 17. Унитарные предприятия 1. Понятие и особенности государственных и муниципальных унитарных предприятий. 2. Правовое положение унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения. 3. Правовое положение унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления (казенное предприятие). 4. Управление унитарным предприятием. 5. Особенности реорганизации и ликвидации унитарного предприятия.	-	
18	Тема 18. Особенности деятельности ассоциаций (союзов) 1. Основные положения об ассоциации (союзе).	-	

	2. Учредители ассоциации (союза) и устав ассоциации (союза). 3. Особенности управления в ассоциации (союзе). 4. Права и обязанности члена ассоциации (союза).		
	Итого за 9 семестр	15	3

7.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4. Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем практических занятий	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
	Раздел 1. Общая часть		
1.	Практическое занятие 1. Сущность юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Правовой статус юридического лица	1,5	
2.	Практическое занятие 2. Виды юридических лиц, их классификация. Гражданско-правовое значение классификации юридических лиц.	1,5	
3.	Практическое занятие 3. Органы юридического лица	1,5	Круглый стол
4.	Практическое занятие 4. Филиалы и представительства юридических лиц	1,5	
5.	Практическое занятие 5. Порядок создания юридических лиц	1,5	
6.	Практическое занятие 6. Способы создания юридических лиц	1,5	
7.	Практическое занятие 7. Учредительные документы юридического лица	1,5	Круглый стол
8.	Практическое занятие 8. Государственная регистрация юридического лица	1,5	
9.	Практическое занятие 9. Реорганизация юридических лиц. Формы реорганизации юридических лиц	1,5	
10.	Практическое занятие 10. Прекращение деятельности юридического лица	1,5	
11.	Практическое занятие 11. Порядок ликвидации юридического лица. Виды ликвидации юридических лиц	-	
	Раздел 2. Особенная часть		
12.	Практическое занятие 12. Правовое регулирование отдельных видов коммерческих организаций	-	
13.	Практическое занятие 13. Особенности деятельности хозяйственных товариществ и обществ	-	
14.	Практическое занятие 14. Правовой статус акционерных обществ	-	
15.	Практическое занятие 15. Особенности деятельности общества с ограниченной ответственностью	-	
16.	Практическое занятие 16. Особенности деятельности учреждения	-	

17.	Практическое занятие 17. Унитарные предприятия	-	
18.	Практическое занятие 18. Особенности деятельности ассоциаций (союзов)	-	
	Итого за 9 семестр	15	3

7.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

Коды реализованных компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
9 семестр						
ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	Самостоятельное изучение литературы по темам 11-18	Конспект	Собеседование	69,66	7,74	77,4
ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	Подготовка к практическому занятию (круглому столу 3,7)	Конспект	Собеседование	0,54	0,06	0,6
Итого				70,2	7,8	78

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля	Тип контроля	Компонент фонда оценочных средств
9 семестр					
ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	11-18	Собеседование	Устный	Текущий	Вопросы для собеседования
ОПК-4 ПК-3 ПК-11 ППК-2	3, 7	Собеседование	Устный	Текущий	Перечень дискуссионных тем для круглого стола

8.2. Описание показателей и критерия оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-4					
базовый	Знать: природу и сущность юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм;	Знает: природу юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц;	Знает: природу и сущность юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц;	Знает: природу и сущность юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм;	
	Уметь: применять теоретические знания, гражданское законодательство и судебную практику в конкретных ситуациях;	Умеет: применять теоретические знания в конкретных ситуациях;	Умеет: применять теоретические знания, гражданское законодательство в конкретных ситуациях;	Умеет: применять теоретические знания, гражданское законодательство и судебную практику в конкретных ситуациях;	
	Владеть: способностью применять теоретические знания, гражданское законодательство и судебную практику в конкретных ситуациях;	Владеет: способностью применять теоретические знания в конкретных ситуациях;	Владеет: способностью применять теоретические знания, гражданское законодательство в конкретных ситуациях;	Владеет: способностью применять теоретические знания, гражданское законодательство и судебную практику в конкретных ситуациях;	
Повышенный	Знать: природу и сущность юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм; способы обеспечения доверия общества к юридическому сообществу				Знает: природу и сущность юридических лиц в гражданском праве; основные источники, регулирующие гражданско-правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм; способы обеспечения доверия общества к юридическому сообществу

	Уметь: применять теоретические знания, гражданское законодательств о и судебную практику в конкретных ситуациях; сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу				Умеет: применять теоретические знания, гражданское законодательств о и судебную практику в конкретных ситуациях; сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
	Владеть: способностью применять теоретические знания, гражданское законодательств о и судебную практику в конкретных ситуациях; способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу				Владеет: способностью применять теоретические знания, гражданское законодательств о и судебную практику в конкретных ситуациях; способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ПК-3					
базовый	Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений , складывающихс я в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц; законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц;	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений , складывающихс я в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц;	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений , складывающихс я в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц; законы, регулирующих деятельность юридических лиц;	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений , складывающихс я в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц; законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц;	
	Уметь: толковать и применять законы и другие	Умеет: толковать законы, регулирующих	Умеет: толковать и применять законы,	Умеет: толковать и применять законы и другие	

	нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц;	деятельность юридических лиц;	регулирующих деятельность юридических лиц;	нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц;	
	Владеть: способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц;	Владеет: способностью толковать законы, регулирующих деятельность юридических лиц;	Владеет: способностью толковать и применять законы, регулирующих деятельность юридических лиц;	Владеет: способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц;	
Повышенный	Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений , складывающихся в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц; законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; способы соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права				Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений , складывающихся в процессе взаимодействия различных видов юридических лиц; законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; способы соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
	Уметь: толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами				Умеет: толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами

	права				права
	Владеть: способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права				Владеет: способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующих деятельность юридических лиц; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-11					
базовый	Знать: способы осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин, способствующих их совершению	Знает: способы осуществления предупреждения правонарушений,	Знает: способы осуществления предупреждения правонарушений, выявления причин, способствующих их совершению	Знает: способы осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин, способствующих их совершению	
	Уметь: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению	Умеет: осуществлять предупреждение правонарушений,	Умеет: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять причины, способствующие их совершению	Умеет: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению	
	Владеть: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению	Владеет: способностью осуществлять предупреждение правонарушений,	Владеет: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять причины, способствующие их совершению	Владеет: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению	
Повышенный	Знать: способы осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению				Знает: способы осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
	Уметь: осуществлять предупреждение				Умеет: осуществлять предупреждение

	правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению				правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	Владеть: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению				Владеет: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ППК-2					
базовый	Знать: юридические понятия и категории гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способы решения межпредметных и практико-ориентированных задач	Знает: юридические понятия гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц;	Знает: юридические понятия и категории гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц;	Знает: юридические понятия и категории гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способы решения межпредметных и практико-ориентированных задач	
	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; решать межпредметные и практико-ориентированные задачи	Умеет: оперировать юридическими понятиями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения;	Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения;	Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; решать межпредметные и практико-ориентированные задачи	

	Владеть: юридической терминологией; способностью оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; способностью решать межпредметные и практико-ориентированные задачи	Владеет: способностью оперировать юридическими понятиями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе;	Владеет: способностью оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе;	Владеет: юридической терминологией; способностью оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; способностью решать межпредметные и практико-ориентированные задачи	
Повышенный	Знать: юридические понятия и категории гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способы решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла				Знает: юридические понятия и категории гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способы решения межпредметных и практико-ориентированных задач на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла
	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части				Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части

	основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла				основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования базовых знаний и методов дисциплин гражданско-правового цикла
	Владеть: юридической терминологией; способностью оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; способностью решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования				Владеет: юридической терминологией; способностью оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права в части основ, регулирующих правовой статус юридических лиц; способностью систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; способностью решать межпредметные и практико-ориентированные задачи на основе использования

	базовых знаний и методов дисциплин гражданско- правового цикла				базовых знаний и методов дисциплин гражданско- правового цикла
--	--	--	--	--	--

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
	9 семестр		
1	Практическое занятие 5. Порядок создания юридических лиц	6 неделя	25
2	Практическое занятие 10. Прекращение деятельности юридического лица	12 неделя	30
	Итого за 9 семестр		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация в 9 семестре в форме **дифференцированного зачета**.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Оценка по 5-балльной системе
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
--------------------------------	------------------------------

по результатам работы в семестре ($R_{\text{сем}}$)	
88-100	Отлично
72-87	Хорошо
53-71	Удовлетворительно
<53	Неудовлетворительно

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура дифференцированного зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов проводится преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине. К практическому занятию студент должен подготовить конспекты, доклады. Максимальное количество баллов студент получает, если он активно участвует в работе, владеет материалом, умеет логично и четко излагать мысли, творчески подходит к решению основных вопросов темы, показывает самостоятельность мышления.

Основанием для снижения оценки являются:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Критерии оценивания конспекта, текста доклада приведены в фондах оценочных средств по дисциплине «Юридические лица».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы	1	1-3	2	1-2
3	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	1	1-3	1-3	1-2

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

Андреев В.К. Юридические лица. Введение в корпоративное право [Электронный ресурс]: лекция/Андреев В.К., Кирпичев А.Е. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2014. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34573>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Реорганизация юридического лица по новым требованиям: учебное пособие: в 4 ч. / О.В. Ахrameева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра права. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – Ч. 1. – 40 с.; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438629> (13.09.2018).

2. Лебедева Г.П. Юридические лица [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата/Г.П. Лебедева. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. – 33 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73033.html>

3. Реорганизация юридического лица по новым требованиям: учебное пособие: в 4 ч./О.В. Ахrameева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра права. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – Ч. 2. – 43 с.; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438630> (13.09.2018).

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ;
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы;
3. Фонды оценочных средств по дисциплине «Юридические лица».

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «Консультант плюс» - <http://www.consultant.ru>.

Программное обеспечение:

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013

Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г.

Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ) - 5 корпус ауд. 18	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Ноутбук ACER Aspire 5336-902 G25Mikk series model No PEW72 Переносной проектор EPSON EB-X1. Экран на штативе модель T172X172/MW-LU/B Classic Solution
Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения групповых и индивидуальных консультаций - 5 корпус ауд. 22	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза.
Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации 5 корпус ауд.22	
Помещение для самостоятельной работы: 5 корпус ауд. 25	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза.
Помещение для самостоятельной работы: 1 корпус, библиотечно-информационный центр, читальный зал, № ауд. Б 11	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер в сборе Celeron430 с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза – 8 шт.