



### **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины: формирование представлений о феноменологии, закономерностях и механизмах социальной и психической регуляции поведения людей при их включении в различные типы организационно-управленческой деятельности и отношений, о социально-психологических характеристиках субъектов, объектов управления и взаимодействия между ними, а также системы теоретических знаний и практических навыков для обеспечения эффективности управленческого взаимодействия в трудовой профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить с теоретическими подходами к изучению деятельности руководителя и сотрудников организаций;
- сформировать представление о перспективных направлениях научных исследований в сфере психологии управления;
- рассмотреть прикладные аспекты психологии управления;
- сформировать представление о деятельности руководителя и основных психологических проблемах, возникающих в процессе реализации управленческих функций;
- раскрыть механизмы психической регуляции управленческого поведения в нормальных и экстремальных условиях;
- сформировать навыки эффективного межличностного взаимодействия, самостоятельного нахождения оптимальных путей достижения цели в межличностном взаимодействии и преодоления трудностей в межличностных отношениях и в командной работе;
- дать представление о психологических факторах лидерства, влияющих на принятие эффективных решений.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психология управления и лидерства» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Код, формулировка компетенции   | Код, формулировка индикатора  | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов  |
|---|---|--|
| УК- 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи. | Успешно участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию. Применяет методы командного взаимодействия в рамках поставленной задачи. |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта. | Без ошибок определяет цель и задачи команды для получения оптимальных результатов совместной работы ее членов, с учетом их индивидуальных возможностей. Использует новейшие технологии формирования команды. |
|  | ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.   | Анализирует различные отклонения в команде, составляет протоколы и отчеты по результатам мониторинга командной работы, проводит коррекционные мероприятия.   |

#### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

| Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад. ч.           | ОФО,<br>в акад. часах | ОЗФО,<br>в акад. часах |
|---|-----------------------|------------------------|
| <b>Контактная работа:</b>                           | 48                    | 10                     |
| Лекции/из них практическая подготовка               | 16/0                  | 4/0                    |
| Лабораторных работ/из них практическая подготовка   | 0                     | 0                      |
| Практических занятий/из них практическая подготовка | 32/0                  | 6/0                    |
| <b>Самостоятельная работа</b>                       | 60                    | 98                     |
| <b>Формы контроля</b>                               |                       | -                      |
| Экзамен   | -                     | -                      |
| Зачет   | 2 семестр             | 2 семестр              |
| Зачет с оценкой                                     | -                     | -                      |
| Курсовая работа                                     | нет                   | нет                    |

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

| № | Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание  | Формируемые компетенции, индикаторы  | очная форма   |                      |                     |                               | очно-заочная форма                   |   |                      |                     |                               |                                      |
|---|--|--|---|----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---|----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
|   |  |  | Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов |                      |                     | Самостоятельная работа, часов | Формы текущего контроля успеваемости | Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов |                      |                     | Самостоятельная работа, часов | Формы текущего контроля успеваемости |
|   |  |  | Лекции  | Практические занятия | Лабораторные работы |                               |                                      | Лекции  | Практические занятия | Лабораторные работы |                               |                                      |
| 1 | Цели, задачи, содержание, специфика психологии управления.<br>1. Основные понятия психологии управления.<br>2. Источники психологии управления. Связь с другими науками.<br>3. Предмет психологии управления.<br>4. Субъект и объект управления.<br>5. Эволюция управленческой мысли.<br>6. Методологические подходы к управлению. | УК-2<br>ИД-1 <sub>УК-2</sub><br>ИД-2 <sub>УК-2</sub><br>ИД-3 <sub>УК-2</sub><br>УК-3<br>ИД-1 <sub>УК-3</sub><br>ИД-2 <sub>УК-3</sub><br>ИД-3 <sub>УК-3</sub> | 2   | 2                    | -                   | 4                             | собеседование                        | 2   | -                    | -                   | 6                             | собеседование                        |

|   |   |   |   |   |   |   |                |   |   |   |   |                |
|---|---|---|---|---|---|---|----------------|---|---|---|---|----------------|
| 2 | <p>Менеджмент: теоретические подходы, функции и мотивация управления</p> <p>1. Исторические периоды в развитии теории и практики управления.</p> <p>2. Школа научного управления.</p> <p>3. Административная школа управления</p> <p>4. Школа человеческих отношений.</p> <p>5. Процессный подход в управлении.</p> | <p>УК-2</p> <p>ИД-1 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-2</small></p> <p>УК-3</p> <p>ИД-1 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-3</small></p> | 2 | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |
| 3 | <p>Управленческая мысль в развитии российского общества</p> <p>1. Особенности развития российского общества.</p> <p>2. Концепция социальной значимости как основной личностной ценности.</p>  | <p>УК-2</p> <p>ИД-1 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-2</small></p> <p>УК-3</p> <p>ИД-1 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-3</small></p> |   | 2 | - | 4 | собесе дование | - | 2 | - | 6 | собесе дование |
| 4 | <p>Управленческие задачи, их специфика и особенности решения</p> <p>1. Психологические особенности решения задач управления.</p> <p>2. Стили мышления руководителей.</p> <p>3. Критерии оценки задач управления.</p> <p>4. Классификация управленческих задач.</p> <p>5. Типы управленческих задач.</p>             | <p>УК-2</p> <p>ИД-1 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-2</small></p> <p>УК-3</p> <p>ИД-1 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-3</small></p> | 2 | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |

|   |  |  |  |   |   |   |                |   |   |   |   |                |
|---|--|--|--|---|---|---|----------------|---|---|---|---|----------------|
| 5 | <p>Принятие управленческих решений</p> <p>1. Мотивация принятия управленческих решений.</p> <p>2. Виды решений в управленческой практике: индивидуальные и коллективные.</p> <p>3. Влияние установки на успех у руководителей в процессе решения задач управления.</p> <p>4. Типология руководителей, принимающих решения.</p> | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> |  | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |
| 6 | <p>Стратегии и тактики решения управленческих задач. Методы решения задач</p> <p>1. Особенности стратегий и тактик решения задач управления.</p> <p>2. Стратегии поведения руководителей в условиях конфликтной деятельности.</p> <p>3. Метод решения управленческих задач «Мозговой штурм».</p> <p>4. «Метод синектики».</p>  | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> |  | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |

|   |  |  |   |   |   |   |                |   |   |   |   |                |
|---|--|--|---|---|---|---|----------------|---|---|---|---|----------------|
| 7 | <p>Менеджер: типология и требования должностных позиций</p> <p>1. Сферы деятельности менеджера. Профессиональные функции менеджеров.</p> <p>2. Статус менеджера и основные роли в управлении организацией.</p> <p>3. Профессионально важные качества менеджера (основные группы: мотивационно-волевые, интеллектуальные, коммуникативные).</p> <p>4. Каталог требований должностных позиций.</p> | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> |   | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |
| 8 | <p>Профессиональная подготовка и стили управления менеджеров.</p> <p>1. Требования к личности менеджера.</p> <p>2. Роль функционального, личностного и ситуационного (поведенческого) подходов в определении нормативной модели эффективного руководителя.</p> <p>3. Профессиональная подготовка менеджеров.</p> <p>4. Методы профессиональной подготовки менеджеров.</p>                        | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> | 2 | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |

|    |   |  |  |   |   |   |                             |   |   |   |   |                             |
|----|---|--|--|---|---|---|-----------------------------|---|---|---|---|-----------------------------|
| 9  | <p>Профессиональное здоровье и психическое выгорание менеджеров.</p> <p>1. Профессиональное здоровье менеджера как психологическая проблема.</p> <p>2. Психологическое обеспечение профессионального здоровья менеджера. Профессиональное долголетие менеджера.</p> <p>3. Синдром психического выгорания и его симптомы.</p> <p>4. Модели изучения психического выгорания.</p>  | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> |  | 2 | - | 4 | со<br>се<br>до<br>ван<br>ие | - | - | - | 6 | со<br>се<br>до<br>ван<br>ие |
| 10 | <p>Характеристика лидерства в современном менеджменте.</p> <p>1. Типы лидерства, с точки зрения масштабности решаемых задач (бытовой, социальный, политический).</p> <p>2. Природа лидерства. Концепция физических качеств. Концепция интеллигентности (Гизели).</p> <p>3. Ситуативная теория лидерства. Типы лидерства в зависимости от особенностей психотипа.</p> <p>4. Мотивация лидерства. Психоаналитическая теория З. Фрейда. Инструментальная мотивация. Игровая мотивация.</p> | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> |  | 2 | - | 4 | со<br>се<br>до<br>ван<br>ие | - | 2 | - | 6 | со<br>се<br>до<br>ван<br>ие |

|    |   |  |   |   |   |                |                |   |   |   |                |                |
|----|---|--|---|---|---|----------------|----------------|---|---|---|----------------|----------------|
| 11 | <p>Стратегия отбора персонала, обучение и кадровый мониторинг.</p> <p>1. Маркетинг персонала, как вид управленческой деятельности.</p> <p>2. Привлечение персонала и факторы, влияющие на потребность в персонале.</p> <p>3. Активные и пассивные методы набора кадров.</p> <p>4. Формирование требований к кандидату.</p> <p>5. Отбор персонала. Модель отбора персонала. Собеседование при отборе персонала.</p>  | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> | 2 | 2 | - | 4              | собесе дование | - | - | - | 6              | собесе дование |
| 12 | <p>Основная характеристика формирования групп и команд в управленческой деятельности</p> <p>1. Социальная группа, как одна из общих форм социального взаимодействия. Разновидности групп.</p> <p>2. Психологические характеристики групп. Формирование групп и команд. Особенности личного стиля руководителя или лидера с другими членами команды.</p> <p>3. Этапы командообразования. Основные подходы к формированию команды.</p> <p>4. Социальная и социально-психологическая структура группы.</p> | <p>УК-2<br/>ИД-1 УК-2<br/>ИД-2 УК-2<br/>ИД-3 УК-2<br/>УК-3<br/>ИД-1 УК-3<br/>ИД-2 УК-3<br/>ИД-3 УК-3</p> | 2 | - | 4 | собесе дование | 2              | - | - | 6 | собесе дование |                |

|    |  |   |   |   |   |   |                |   |   |   |   |                |
|----|--|---|---|---|---|---|----------------|---|---|---|---|----------------|
| 13 | <p>Профессиональные деформации персонала</p> <p>1. Сущность профессиональной деформации личности.</p> <p>2. Предмет труда как причина деформации.</p> <p>3. Профессиональные средства и усвоенная технология как факторы деформации.</p> <p>4. Методы направленные на устранение профессиональной деформации.</p>  | <p>УК-2</p> <p>ИД-1 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-2</small></p> <p>УК-3</p> <p>ИД-1 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-3</small></p> | 2 | 2 | - | 4 | собесе дование | - | - | - | 6 | собесе дование |
| 14 | <p>Общение и его роль в деятельности руководителя и подчинённых</p> <p>1. Процесс общения и его проявления.</p> <p>2. Надёжность и эффективность общения. Критерии общения.</p> <p>3. Роль эмоций в общении. Средства выражения чувств при общении. Составляющие профессионального общения руководителя.</p> <p>4. Влияние руководителя на персонал. Разновидности власти. Реализация тактики эффективного профессионального общения руководителя со своими подчинёнными с помощью мотивационных приёмов. Законы аргументации и убеждения.</p> | <p>УК-2</p> <p>ИД-1 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-2</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-2</small></p> <p>УК-3</p> <p>ИД-1 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-2 <small>УК-3</small></p> <p>ИД-3 <small>УК-3</small></p> | 2 | 2 | - | 4 | собесе дование | - | 2 | - | 6 | собесе дование |



## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Белашева И.В. Психология управления : учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева, И. Н. Польшакова, С. В. Нищитенко ; ФГАОУ ВО Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2019. - 169 с. : ил. - Библиогр.: с. 165-16.

2. Демидова Е.В. Психология управления : учебное пособие для студентов бакалавриата / Е. В. Демидова. - Психология управления, 2026-04-27. - Электрон. дан. (1 файл). - Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. - 244 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-86433-804-9

3. Горяйнова Н.М. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие для СПО / Н. М. Горяйнова, В. Н. Горяйнов. - Психология управления, 2029-07-03. - Саратов : Профобразование, 2019. - 274 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4488-0347-5

4. Трус А.А. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трус. - Психология управления, 2021-10-06. - Минск : Вышэйшая школа, 2019. - 319 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2422-2

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Бендас Т.В. Психология лидерства Электронный ресурс / Бендас Т. В. : учебник и практикум для академического бакалавриата. - 2-е изд., исправ. и доп. - Оренбург : ОГУ,

2017. - 450 с. - Рекомендовано Учебно-методическим отделом высшего образования в качестве учебника и практикума для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям. - ISBN 978-5-534-04903

2. Вырупаева Т.В. Психология управления и лидерства в организации Электронный ресурс / Вырупаева Т. В., Моськина И. Ю. : учебное пособие. - Красноярск : СФУ, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-7638-4116-9

3. Вырупаева Т.В. Психология управления и лидерства в организации Электронный ресурс / Вырупаева Т. В., Моськина И. Ю. : учебное пособие. - Красноярск : СФУ, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-7638-4116-9

4. Данилова И.А. Социология и психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / И. А. Данилова, Р. Н. Нуриева. - Социология и психология управления, 2020-02-05. - Саратов : Научная книга, 2019. - 98 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9758-1781-5

5. Захарова Л.Н. Психология управления Электронный ресурс : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - Психология управления, 2019-04-20. - Москва : Логос, 2014. - 376 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-98704-499-5

6. Малягина Н.А. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / Н. А. Малягина. - Психология управления, 2019-02-17. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 216 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-374-00560-8

7. Шуванов В.И. Социальная психология управления Электронный ресурс : учебник / В.И. Шуванов. - Социальная психология управления, 2020-10-10. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 467 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-238-01629-08.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Психология управления и лидерства». – Ставрополь: СКФУ, 2025. – 40 с.

2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Психология управления и лидерства». - Ставрополь, 2025. - 11 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<https://psyera.ru/about> Гуманитарно-правовой портал «PSYERA»

<https://psyfactor.org/> Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР»

[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

[www.eLibrary.ru](http://www.eLibrary.ru) - Научная электронная библиотека

[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) - Электронно-библиотечная система IPRbooks

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

|   |  |
|---|--|
| 1 | Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)<br>Адрес ресурса: <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> |
| 2 | 1. <a href="https://psyera.ru/about">https://psyera.ru/about</a> - Гуманитарно-правовой портал «PSYERA»                                    |

|  |   |
|--|---|
|  | 2. <a href="https://psyfactor.org">https://psyfactor.org</a> – Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР» |
|--|---|

Программное обеспечение:

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1 | Альт Рабочая станция 10          |
| 2 | Альт Рабочая станция К           |
| 3 | Альт «Сервер»                    |
| 4 | Пакет офисных программ - Р7-Офис |

#### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Лекционные занятия      | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.  |
| Практические занятия    | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.  |
| Самостоятельная работа  | Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета |
| Практическая подготовка | Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении          |

#### 11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность

результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.