

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 23.04.2024 09:00:27

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58480412a23e198f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И
ЗАКУПКАМИ**

для студентов направления подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): «Региональное управление»

Пятигорск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Практические занятие № 1

Практические занятие № 2

Практические занятие № 3

Практические занятие № 4

Практические занятие № 5

Практические занятие № 6

Практические занятие № 7

Практические занятие № 8

Практические занятие № 9

Практические занятие № 10

Практические занятие № 11

Практические занятие № 12

Практические занятие №13

Практические занятие № 14

Практические занятие № 15

Практические занятие № 16

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК-2, 6) будущего бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Целью дисциплины Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию решений в области управления государственной и муниципальной собственностью, закупками.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о специфике социально-экономических отношений собственности в системе государственного и муниципального управления;
- овладение теоретическими основами функционирования и управления государственной и муниципальной собственностью, закупками;
- освоение прикладного инструментария механизма управления государственной и муниципальной собственностью, закупками;

Дисциплина Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками относится к дисциплинам обязательной части ОП ВО направления подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Региональное управление и реализуется в 7 семестре

Практическое занятие № 1

Тема 1. Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности

Цель: выявление роли и места государственного и муниципального имущества в системе отношений собственности

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: студент должен знать специфику место и роль государственной и муниципальной собственности в системе отношений собственности; сформировать представление о составе государственной и муниципальной собственности.

Актуальность темы: заключается в выявление роли и места регионального имущества в системе отношений собственности

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Экономический, юридический, институциональный подходы к содержанию собственности. Формы и уровни отношений собственности. Понятие государственной собственности. Понятие муниципальной собственности. Специфика государственной и муниципальной собственности. Назначение государственной и муниципальной собственности. Состав государственной и муниципальной собственности. Понятие имущества. Основные характеристики имущества. Структура недвижимости. Движимое и недвижимое имущество. Виды недвижимого имущества. Экономическая ценность недвижимости. Особенности земли как объекта недвижимости. Классификация земель по потребительским свойствам. Государственные и муниципальные ценные бумаги. Государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения. Нематериальные объекты государственной и муниципальной собственности.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№	
---	--

темы	
1	1. Экономический, юридический, институциональный подходы к содержанию собственности. Формы и уровни отношений собственности. 2. Понятие государственной собственности. Понятие муниципальной собственности. Специфика государственной и муниципальной собственности. Назначение государственной и муниципальной собственности. Состав государственной и муниципальной собственности. 3. Понятие имущества. Основные характеристики имущества. 4. Структура недвижимости. Движимое и недвижимое имущество. Виды недвижимого имущества. Экономическая ценность недвижимости. 5. Особенности земли как объекта недвижимости. Классификация земель по потребительским свойствам. 6. Государственные и муниципальные ценные бумаги. 7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения. 8. Нематериальные объекты государственной и муниципальной собственности.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 2

Тема 2. Правовые основы и институциональная среда управления государственным и муниципальным имуществом

Цель: выявление правовых основ и институциональных основ управления государственным и муниципальным имуществом

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: студент приобретает знания о правовых и институциональных основах управления государственным и муниципальным имуществом; ориентируется в НПА, регламентирующих вопросы управления государственным и муниципальным имуществом; формируется представление о структуре органов управления государственной и муниципальной собственностью.

Актуальность темы: заключается в выявление правовых основ и институциональных основ управления государственным и муниципальным имуществом

Формируемые компетенции: ОПК-2 , 6

Теоретическая часть: Понятие права собственности. Формы и виды собственности. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Содержание права собственности (владение, пользование, распоряжение). Хозяйственное ведение. Оперативное управление. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу. Законодательство РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в сфере управления государственной и муниципальной собственностью. Система управления государственной и муниципальной собственностью: понятие, принципы, основные элементы, функции. Структура органов управления государственной и муниципальной собственностью. Структура и функции органов федеральной власти в управлении государственным имуществом. Полномочия

Президента РФ, правительства РФ, отраслевых министерств РФ в сфере управления государственной собственностью. Основные задачи и функции Федерального агентства по управлению государственным имуществом РФ. Органы государственной власти субъектов РФ и управление региональной собственностью. Полномочия представительных и исполнительных органов власти в сфере имущественных отношений. Характеристики деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления по управлению собственностью. Экономические методы управления государственной и муниципальной собственностью: планирование, государственное и муниципальное экономическое программирование, налоговая политика. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью в современной России..

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы	
2	1. Понятие права собственности. Формы и виды собственности. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. 2. Содержание права собственности (владение, пользование, распоряжение). Хозяйственное ведение. Оперативное управление. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу. 3. Структура и функции органов федеральной власти в управлении государственным имуществом. 4. Органы государственной власти субъектов РФ и управление региональной собственностью. 5. Законодательство РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в сфере управления государственной и муниципальной собственностью. 6. Экономические методы управления государственной и муниципальной собственностью: планирование, государственное и муниципальное экономическое программирование, налоговая политика. 7. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью в современной России. 8. Характеристики деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления по управлению собственностью.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-

			ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 3

Тема 3. Управление преобразованием форм и отношений государственной и муниципальной собственности

Цель: тестирование целей, задач, принципов и способов приватизации в условиях перехода к рынку и на современном этапе развития РФ; выявление российской специфики и процедуры обращения имущества в государственную собственность

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

В процессе изучения темы студент приобретает знания о специфике приватизационных процессов в РФ, способах приватизации; формирует представление о способах обращения имущества в государственную собственность.

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Актуальность темы заключается в изучении специфики приватизации в условиях перехода к рынку и на современном этапе развития РФ; способах и процедурах обращения имущества в государственную собственность

Теоретическая часть: Приватизация как частный случай разгосударствления. Цели и принципы приватизации. Объекты и субъекты приватизации. Способы приватизации. Акционирование. Аукцион: открытый, закрытый. Конкурс: коммерческий, инвестиционный. Национализация собственности: цели и объекты. Способы национализации. Обращение имущества в государственную собственность. Добровольный переход под государственную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля. Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать дан-ному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится; выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд; реквизиции и конфискации. Банкротство и ликвидация предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

1. Приватизация как частный случай разгосударствления. Цели и принципы приватизации. Объекты и субъекты приватизации.
2. Способы приватизации. Акционирование. Аукцион: открытый, закрытый. Конкурс: коммерческий, инвестиционный.
3. Национализация собственности: цели и объекты. Способы национализации.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

4. Обращение имущества в государственную собственность. Добровольный переход под государственную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля.

5. Банкротство и ликвидация предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
6. Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать дан-ному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится; выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд; реквизиции и конфискации.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 4

Тема 4. Формирование состава и структуры объектов регионального имущества

Цель: знакомство с критериями, способами разграничения, порядком передачи объектов регионального имущества; знакомство с проблемами разграничения публичной собственности

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: формируется представление о критериях и способах разграничения публичной собственности; порядке передачи объектов публичной собственности; проблемах разграничения государственной и муниципальной собственности в современной России.

Актуальность темы: заключается в выявление объектов регионального имущества

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями Критерии и способы разграничения публичной собственности. Порядок передачи объектов публичной собственности. Обзорный анализ государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации. Проблемы разграничения государственной и муниципальной собственности в современной России.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы	
4	1. Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями 2. Критерии и способы разграничения публичной собственности. 3. Порядок передачи объектов публичной собственности. 4. Обзорный анализ государственной и муниципальной собственности в Российской Федерации.

	5. Проблемы разграничения государственной и муниципальной собственностью в современной России.
--	---

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 5

Тема 5. Управление использованием государственного и муниципального имущества: залог и аренда

Цель: выявление специфики и процедуры залога регионального имущества; выявление специфики и процедуры лизинговых отношений и процедуры управления собственностью, сданной в аренду;

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: в процессе изучения темы студент формирует представление о залоге и аренде государственного и муниципального имущества, процедурах их реализации.

Актуальность темы: заключается в выявление специфики и процедуры залога государственного и муниципального имущества, в частности залоговых аукционов, ипотеки предприятия и земельного участка; в выявление специфики лизинговых отношений и процедуры управления собственностью, сданной в аренду.

Формируемые компетенции ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Залог государственного и муниципального имущества. Залоговые аукционы. Управление собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями. Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника. Лизинг. Лизинг финансовый и оперативный. Сублизинг.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы	
5	1. Залог государственного и муниципального имущества. 2. Управление собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями. 3. Лизинг. Лизинг финансовый и оперативный. Сублизинг. 4. Залоговые аукционы. 5. Ипотека предприятия и земельного участка; 6. Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 6**Тема 5. Управление использованием государственного и муниципального имущества: Доверительное управление**

Цель: выявление специфики концессий и процедуры доверительного управления

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

в процессе изучения темы студент формирует представление о доверительном управлении объектами государственного и муниципального имущества, в том числе концессиях, процедурах их реализации.

Актуальность темы: заключается в выявление специфики и процедуры залога государственного и муниципального имущества, в частности залоговых аукционов, ипотеки предприятия и земельного участка; в выявление специфики лизинговых отношений и процедуры управления собственностью, сданной в аренду.

Формируемые компетенции ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Доверительное управление. Конкурс предпринимательских проектов. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации. Концессия (делегированное управление). Объекты концессионных договоров.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы	
5	1. Доверительное управление. Конкурс предпринимательских проектов. 2. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации. 3. Концессия (делегированное управление). Объекты концессионных договоров.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 7**Тема 6. Управление имущественными комплексами государственных (муниципальных) организаций, предприятий**

Цель: тестирование специфики управления имущественными комплексами унитарных предприятий, государственных (муниципальных) учреждений; тестирование специфики управления государственной и муниципальной акционерной собственностью, а также организационно-правовых основ деятельности государственных корпораций;

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

в процессе изучения темы студент формирует представление о специфике управления имущественными комплексами унитарных предприятий, государственных (муниципальных) учреждений; тестирование специфики управления государственной и муниципальной акционерной собственностью, а также организационно-правовых основ деятельности государственных корпораций.

Актуальность темы: заключается в выявление специфики, проблем в управление имущественными комплексами унитарных предприятий, государственных (муниципальных) учреждений, роли государства в указанном процессе; заключается в выявление специфики управления государственной и муниципальной акционерной собственностью, а также организационно-правовых основ деятельности государственных корпораций; заключается в систематизации нормативно-правовой базы, диагностике проблем управления недвижимостью в составе государственной и муниципальной собственности; заключается в выявление специфики управления государственной и муниципальной акционерной собственностью, а также организационно-правовых основ деятельности государственных корпораций;

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Организация деятельности государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний. Участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

№ темы	
6	1. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. 2. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений. 3. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций

	4. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. 5. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом.
--	--

№ темы	
6	1. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. 2. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. 3. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний 4. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора. 5. Участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 8

Тема 6. Управление недвижимостью в составе государственной и муниципальной собственности

Цель: выявление специфики управления недвижимостью в составе государственной и муниципальной собственности

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: студент в результате изучения темы формирует представление о нормативно-правовой базе, проблемах управления недвижимостью в составе государственной и муниципальной собственности

Актуальность темы: заключается в систематизации нормативно-правовой базы, диагностике проблем управления недвижимостью в составе государственной и муниципальной собственности

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства.
Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы	
6	1. Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. 2. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности. 3. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. 4. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 9

Тема 7. Специфика управления объектами государственного и муниципального имущества в природопользовании

Цель: тестирование специфики управления объектами государственного и муниципального имущества в природопользовании

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: в ходе проведения практического занятия студент формирует представление о специфике, проблемах в управление природными объектами в составе государственной и муниципальной собственности

Актуальность темы: заключается в выявление специфики, проблем в управление природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности

Формируемые компетенции: ОПК-2, 6

Теоретическая часть: Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности. Государственное регулирование процессов недропользования. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами. Объект государственной и муниципальной собственности – земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости. Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

1. Государственное регулирование процессов недропользования.
2. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами.
1. Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности.
2. Специфика государственного управления природными ресурсами за рубежом

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

3. Объект государственной и муниципальной собственности – земля: категории земельных ресурсов, виды собственности на землю, особенности использования и управления; нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ.
4. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости.
5. Разграничение государственной собственности на землю.
3. Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель.
4. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство.
5. Государственный контроль использования и охраны земель.
6. Оценка земельных ресурсов.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 10

Тема 8. Организация контроля, распоряжения и эффективности использования объектов государственного и муниципального имущества

Цель: выявление специфики организации контроля за распоряжением и эффективности использования объектов государственного и муниципального имущества

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: в ходе изучения темы студент формирует представление об организации контроля за распоряжением и оценке эффективности использования объектов государственного и муниципального имущества

Актуальность темы: выявление специфики организации контроля за распоряжением объектами регионального имущества

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. Учет как основа управления и контроля государственной и муниципальной собственностью. Оценка как важная функция системы управления и контроля Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью. Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе управления собственностью. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности. Критерий социально-экономической эффективности управления собственностью. Формирование структуры форм собственности как определяющий фактор экономического роста общественной системы. Критерий социальной эффективности управления собственностью. Собственность и интересы субъектов экономики. Взаимосвязь распределения ресурсов в обществе с принципом социальной справедливости. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности. Оценка эффективности управления государственными и муниципальными унитарными предприятиями. Оценка эффективности управления государственными и муниципальными пакетами акций. Повышение эффективности системы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности. Основные направления совершенствования системы управления собственностью. Зарубежная политика управления государственной и муниципальной собственностью

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

№ темы		
8	1. Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. 2. Учет как важная функция системы управления и контроля. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью.	3. Оценка как важная функция системы управления и контроля. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

1. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности.

2. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1-2	1-5

Практическое занятие № 11

Тема 9. Закупки в системе управления государственным и муниципальным имуществом.

Цель: тестирование принципов размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: студент формирует представление о технологиях управления закупками для государственных и муниципальных нужд

Актуальность темы: выявление принципов размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: История развития системы закупок для нужд государства в России. Исторический экскурс: становление и развитие закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Планирование при размещении государственных и муниципальных заказов. Международный опыт государственных (общественных закупок). Меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения. Субъекты

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

1. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.
2. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения.
3. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.
1. История развития системы закупок для нужд государства в России.
2. Международный опыт государственных (общественных закупок).
3. Меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)

Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
2	2	1-2	1-5

Практическое занятие № 12

Тема 9. Правовые основы размещения заказа для государственных и муниципальных нужд

Цель: тестирование правовых основ размещения заказа для государственных и муниципальных нужд

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: формируются представления о правовых основах размещения заказа для государственных и муниципальных нужд

Актуальность темы: выявление правовых основ размещения заказа для государственных и муниципальных нужд

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая размещение государственных и муниципальных заказов, включая: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с размещением заказов. Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

1. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая размещение государственных и муниципальных заказов, включая: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
1. Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с размещением заказов. Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
2	2	1-2	1-5

Практическое занятие № 13

Тема 10. Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд: процедуры размещения заказов

Цель: тестирование процедуры размещения заказов

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: студент приобретает знания и умения об организации процедуры размещения заказов

Актуальность темы: выявление организации процедуры размещения заказов

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Существующие процедуры размещения заказов и условия их выбора и применения. Комбинирование процедур размещения заказов. Порядок расчета начальной цены контракта. Информационное обеспечение. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие в торгах. Преференции субъектам малого предпринимательства. Документы, регламентирующие управление и функционирование системы размещения заказов в организации. Функции отдела закупок и структурных подразделений заказчика. Виды и функции комиссий. Торги в форме аукциона, в том числе аукциона в электронной форме. Процедуры проведения. Обзор электронных площадок. Торги в форме конкурса. Понятия открытый и закрытый конкурс. Процедуры проведения. Правила оценки заявок на участие в конкурсе. Способы размещения заказов без проведения торгов: размещение заказов у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), запрос котировок, запрос котировок с целью оказания гуманитарной помощи и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Особенности применения и процедуры проведения

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

1. Существующие процедуры размещения заказов и условия их выбора и применения.
2. Комбинирование процедур размещения заказов.
3. Порядок расчета начальной цены контракта.
4. Информационное обеспечение.
5. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие в торгах. Преференции субъектам малого предпринимательства.
6. Документы, регламентирующие управление и функционирование системы размещения заказов в организации.
7. Функции отдела закупок и структурных подразделений заказчика. Виды и функции комиссий.
1. Торги в форме аукциона, в том числе аукциона в электронной форме. Процедуры проведения. Обзор электронных площадок.
2. Торги в форме конкурса. Понятия открытый и закрытый конкурс. Процедуры проведения. Правила оценки заявок на участие в конкурсе.
3. Способы размещения заказов без проведения торгов: размещение заказов у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), запрос котировок, запрос котировок с целью оказания гуманитарной помощи и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Особенности применения и процедуры проведения

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
2	2	1-2	1-5

Практическое занятие № 14**Тема 10. Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд: Государственные и муниципальные контракты**

Цель: тестирование специфики государственных и муниципальных контрактов

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы: формируются знания и умения о механизме реализации государственных и муниципальных контрактов

Актуальность темы: выявление специфики государственных и муниципальных контрактов

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Бюджетно-правовые ограничения при формировании условий контрактов, при заключении, исполнении и прекращении контрактов. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

1. Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов.
2. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
1. Бюджетно-правовые ограничения при формировании условий контрактов, при заключении, исполнении и прекращении контрактов.
2. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
2	2	1-2	1-5

Практическое занятие № 15**Тема 10. Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд: Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд**

Цель: тестирование специфики размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

формируются знания и умения о механизме размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Актуальность темы: **выявление специфики размещения заказов для государственных и муниципальных нужд**

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые простые товары, работы, услуги (компьютерная техника, продукты питания, медикаменты, ГСМ и др.). Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые сложные товары, работы, услуги (НИОКР, технически сложное оборудование, консультационные услуги, проектные и строительные работы, энергосервис и др.).

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

1. Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые простые товары, работы, услуги (компьютерная техника, продукты питания, медикаменты, ГСМ и др.).
1. Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые сложные товары, работы, услуги (НИОКР, технически сложное оборудование, консультационные услуги, проектные и строительные работы, энергосервис и др.).

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
2	2	1-2	1-5

Практическое занятие № 16

Тема 10. Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд: Ответственность субъектов контрактной системы за неисполнение и ненадлежащее исполнение оговоренных обязательств

Цель: тестирование ответственности субъектов контрактной системы за неисполнение и ненадлежащее исполнение оговоренных обязательств

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

студент знакомится с ответственностью субъектов контрактной системы за неисполнение и ненадлежащее исполнение оговоренных обязательств

Актуальность темы: **выявление ответственности субъектов контрактной системы за неисполнение и ненадлежащее исполнение оговоренных обязательств**

Формируемые компетенции: ОПК- 2, 6

Теоретическая часть: Порядок разрешения конфликтов при размещении государственных и муниципальных заказов. Обжалование действий (бездействий) сторон. Обзор арбитражной практики проведения закупок. Включение сведений об участниках размещения заказа в реестр недобросовестных поставщиков. Результаты проверок Федеральной антимонопольной службой, выявленные нарушения. Административная ответственность за нарушения в области размещения заказов. Ответственность за нарушение требований антимонопольного законодательства

Вопросы и задания: вопросы для собеседования

1. Порядок разрешения конфликтов при размещении государственных и муниципальных заказов.
2. Обжалование действий (бездействий) сторон.
3. Обзор арбитражной практики проведения закупок.
4. Включение сведений об участниках размещения заказа в реестр недобросовестных поставщиков.
1. Результаты проверок Федеральной антимонопольной службой, выявленные нарушения.
2. Административная ответственность за нарушения в области размещения заказов.
3. Ответственность за нарушение требований антимонопольного законодательства

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
2	2	1-2	1-5

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИСТОЧНИКИ

Перечень основной литературы:

1. Сагдеева А.А. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Сагдеева, И.А. Гусарова, И.В. Павлова— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 421 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534- 12339-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-447373#page/1>

Перечень дополнительной литературы:

1. Делятицкая А. В. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.В. Делятицкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 52 с. — 978-5-93916-651-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78314.html>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. – Москва- :

Издательство Юрайт, 2020. - 316 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04912-1. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. -Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-imunicipalnymi-zakupkami-i-kontraktami-454105#page/1>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Региональное управление), Пятигорск: СКФУ, 2024. (электронная версия)
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Региональное управление), Пятигорск: СКФУ, 2024. (электронная версия)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – www.biblioclub.ru;
2. электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
3. «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;
4. система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – susu.antiplagiat.ru;
5. справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) – <http://www.consultant.ru>.
6. справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал)

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы обучающихся**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И
ЗАКУПКАМИ**

Для студентов направления подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)
Региональное управление

СОДЕРЖАНИЕ**ВВЕДЕНИЕ**

.....	Ошибка
! Закладка не определена.	
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ	ДИСЦИПЛИНЫ
.....	24
ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	
КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ.....	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА...	6
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО ПРОЕКТА.....	7
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	10

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК-2, 6) будущего бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Целью дисциплины Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию решений в области управления государственной и муниципальной собственностью, закупками.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о специфики социально-экономических отношений собственности в системе государственного и муниципального управления;
- овладение теоретическими основами функционирования и управления государственной и муниципальной собственностью, закупками;
- освоение прикладного инструментария механизма управления государственной и муниципальной собственностью, закупками;

Дисциплина Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками относится к дисциплинам обязательной части ОП ВО направления подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Региональное управление и реализуется в 7 семестре

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ИД-1ОПК-2 Анализирует социально-экономические процессы ИД-2ОПК-2 Способен применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ	анализирует социально-экономические процессы в контексте управления государственными/муниципальными имуществом и закупками применяет методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ в контексте управления государственными/муниципальными имуществом и закупками
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами,	ИД-3ОПК-6 Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и	Владеет технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	муниципальных нужд.	
--	---------------------	--

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в ВУЗе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной работой студента.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Ведущая цель организации и осуществления СРС должна совпадать с целью обучения студента – подготовкой специалиста и бакалавра с высшим образованием. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. В соответствии с рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студента:

- самостоятельное изучение литературы;
- выполнение презентационного проекта;
- тестирование.

Цель самостоятельного изучения литературы – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

Цель выполнения презентационного проекта – самостоятельное конструирование своих знаний в процессе решения практических задач и проблем.

Задачами выполнения презентационного проекта являются: развитие способностей:

- выявления проблемы, её формулировки в виде цели предстоящей работы;
- планирования своей деятельности по решению поставленной проблемы;
- привлечения дополнительных ресурсов, которыми могут быть различные источники информации и т.п.;
- реализации намеченного плана, внося в него необходимые коррективы;
- самостоятельной оценки и анализа полученного результата;
- грамотного и эффективного представления свою работу.
- развития критического мышления, свойственного всем современным лидерам

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	СРС	Контактная работа с преподавателями	Всего
7 семестр						
ИД-1.ОПК-2 ИД-2. ОПК-2 ИД-3 ОПК-6	Самостоятельное изучение литературы	конспект	Собеседование	24,3	2,7	27
	Выполнение презентационных проектов	Презентационный проект	Защита презентационного проекта	36,0	4,0	40,0
	Тестирование	Тестирование	Фонд тестовых заданий	18,0	2,0	20,0
Итого за 7 семестр				78,3	8,7	87
Итого				78,3	8,7	87
Экзамен						45

СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельное изучение литературы

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с содержанием учебного курса.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы учебного курса и с какой глубиной раскрыты в конкретном учебном материале, а какие вообще опущены. Требуется творческое отношение и к самому содержанию дисциплины.

Вопросы, составляющие ее содержание, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера, а также исторического экскурса в область изучаемой дисциплины. Все эти вопросы не составляют сути понятийного, концептуального содержания темы, но необходимы для целостного восприятия изучаемых проблем.

Изучаемая дисциплина имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия — это та база, на которой строится каждая наука. Понятия — узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым.

Студент должен понимать, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа создает для этого необходимые условия, помогает будущему высококвалифицированному специалисту овладеть технологией самостоятельного производства знаний.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов: первоисточники, монографии, научные сборники, хрестоматии, учебники, учебные пособия, журналы и др. Изучение курса предполагает знакомство студентов с большим объемом научной и учебной литературы, что, в свою очередь, порождает необходимость выработки у них рационально-критического подхода к изучаемым источникам.

Чтобы не «утонуть» в огромном объеме рекомендованных ему для изучения источников, студент, прежде всего, должен научиться правильно их читать. Правильное чтение рекомендованных источников предполагает следование нескольким несложным, но весьма полезным правилам.

Предварительный просмотр книги включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить разделы, главы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Научные издания сопровождаются различными вспомогательными материалами — научным аппаратом, поэтому важно знать, из каких основных элементов он состоит, каковы его функции.

Знакомство с книгой лучше всего начинать с изучения аннотации — краткой характеристики книги, раскрывающей ее содержание, идейную, тематическую и жанровую направленность, сведения об авторе, назначение и другие особенности. Аннотация помогает составить предварительное мнение о книге.

Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, в которой дается оценка содержания книги, затрагиваемой в ней проблематики, содержится информация о жизненной и творческой биографии автора, высказываются полемические замечания, разъясняются отдельные положения книги, даются комментарии и т.д. Вот почему знакомство с вступительной статьей представляется очень важным: оно помогает студенту сориентироваться в тексте работы, обратить внимание на ее наиболее ценные и важные разделы.

Той же цели содействует знакомство с оглавлением, предисловием, послесловием. Весьма полезными элементами научного аппарата являются сноски, комментарии, таблицы, графики, списки литературы. Они не только иллюстрируют отдельные положения книги или статьи, но и сами по себе являются дополнительным источником информации для читателя.

Если читателя заинтересовала какая-то высказанная автором мысль, не нашедшая подробного освещения в данном источнике, он может обратиться к тексту источника, упоминаемого в сноске, либо к источнику, который он может найти в списке литературы, рекомендованной автором для самостоятельного изучения.

Существует несколько форм ведения записей:

— план (простой и развернутый) — наиболее краткая форма записи прочитанного, представляющая собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Развернутый план представляет собой более подробную запись прочитанного, с детализацией отдельных положений и выводов, с выпиской цитат, статистических данных и т.д. Развернутый план — неоценимый помощник при выступлении с докладом на конкретную тему на семинаре, конференции;

— тезисы — кратко сформулированные положения, основные положения книги, статьи. Как правило, тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом источника, при его повторном прочтении. Они помогают запомнить и систематизировать информацию.

Составление конспектов

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в учебнике и услышанного в лекции. Конспект — это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы.

В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом учебника или записью лекции. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз; по той же причине очень трудно (если не невозможно) готовиться по чужим конспектам.

Теоретические темы курса, выносимые на самостоятельное изучение, представлены ниже.

Темы для конспектирования

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности	1	1	1-2	1-5
2	Правовые основы и институциональная среда управления государственным и муниципальным имуществом	1	1	1-2	1-5
3	Управление преобразованием форм и отношений государственной и	1	1	1-2	1-5

	муниципальной собственности				
4	Формирование состава и структуры объектов государственного и муниципального имущества	1	1	1-2	1-5
5	Управление использованием государственного и муниципального имущества	1	1	1-2	1-5
6	Управление имущественными комплексами государственных (муниципальных) организаций, предприятий, недвижимости	1	1	1-2	1-5
7	Специфика управления объектами государственного и муниципального имущества в природопользовании	1	1	1-2	1-5
8	Организация контроля, распоряжения и эффективности использования объектов государственного и муниципального имущества	1	1	1-2	1-5
9	Закупки в системе управления государственным и муниципальным имуществом. Правовые основы размещения заказа для государственных и муниципальных нужд	2	2	1-2	1-5
10	Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд	2	2	1-2	1-5

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО ПРОЕКТА

Под презентационным проектом понимается совместная обоснованная спланированная и осознанная деятельность студентов-партнеров, которая организована на основе информационных технологий, имеет общую проблему, цель, согласованные методы и которая направлена на формирование у них определенной системы интеллектуальных и практических умений.

Проект – это исследование конкретной проблемы, ее практическая или теоретическая реализация.

В проект в качестве его составных компонентов входят:

- формулирование цели (что и почему надо сделать),
- разработка или выбор путей выполнения проекта,
- работа над проектом,
- оформление результатов,
- защита проекта на практическом занятии.

Этапы работы над проектом можно представить в виде следующей схемы:

ПОИСКОВЫЙ

- Определение тематического поля и темы проекта.
- Поиск и анализ проблемы.
- Постановка цели проекта.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ

- Анализ имеющейся информации.

- Поиск информационных лакун.
- Сбор и изучение информации.
- Поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности.
- Составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ.
- Анализ ресурсов.

ПРАКТИЧЕСКИЙ

- Выполнение запланированных технологических операций.
- Текущий контроль качества.
- Внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЙ

- Подготовка презентационных материалов.
- Презентация проекта.
- Изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

КОНТРОЛЬНЫЙ

- Анализ результатов выполнения проекта.
- Оценка качества выполнения проекта.

Темы презентационных проектов

Тема 2. Правовые основы и институциональная среда управления государственным и муниципальным имуществом

9. Структура и функции органов федеральной власти в управлении государственным имуществом.
10. Органы государственной власти субъектов РФ и управление региональной собственностью.
11. Экономические методы управления государственной и муниципальной собственностью: планирование, государственное и муниципальное экономическое программирование, налоговая политика.
12. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью в современной России.
13. Характеристики деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления по управлению собственностью.

Тема 3. Управление преобразованием форм и отношений государственной и муниципальной собственности

7. Приватизация как частный случай разгосударствления. Цели и принципы приватизации. Объекты и субъекты приватизации.
8. Способы приватизации. Акционирование. Аукцион: открытый, закрытый. Конкурс: коммерческий, инвестиционный.
9. Национализация собственности: цели и объекты. Способы национализации.

Тема 6. Управление имущественными комплексами государственных (муниципальных) организаций, предприятий, недвижимости

6. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций.
7. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений.

8. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций
9. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций.
10. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом.

Тема 7. Специфика управления объектами государственного и муниципального имущества в природопользовании

6. Государственное регулирование процессов недропользования.
7. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами.
7. Природные объекты в праве регионального имущества .
8. Специфика государственного управления природными ресурсами за рубежом

Тема 8. Организация контроля, распоряжения и эффективности использования объектов государственного и муниципального имущества

3. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности.
4. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: материал презентации излагается логично, последовательно и не требует дополнительных пояснений; защита проекта носит аргументированный и доказательный характер; студент полностью, аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если материал презентации излагается логично, последовательно, но требует дополнительных пояснений; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент полностью, но не всегда аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается с периодическим нарушением логики, последовательности, требует дополнительных пояснений; допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по теме проекта; студент не полностью, не аргументированно, не логично и не последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается нелогично и непоследовательно; защита носит неаргументированный и бездоказательный характер; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

Паспорт фонда тестовых заданий

1. **Что имеет отношение к муниципальной собственности(верное выбрать):**
 - 1) Разновидность районная
 - 2) Тип частная
 - 3) Форма государственная
 - 4) Разновидность региональная;
 - 5) Тип общая

- 6) Форма муниципальная
- 7) Разновидность поселенческая
- 2. **Что имеет отношение к государственной собственности (верное выбрать):**
 - 1) Имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность),
 - 2) Имущество муниципальной казны
 - 3) Имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации - республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономной области, автономным округам (собственность субъекта Российской Федерации).
 - 4) Имущество муниципальных организаций
 - 5) Земля и другие природные ресурсы, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц либо муниципальных образований,
 - 6) Средства муниципального бюджета
 - 7) Имущество, закрепленное за государственными предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение
 - 8) Средства федерального бюджета
 - 9) Земельные участки в границах поселений
 - 10) Имущество государственной казны Российской Федерации,

3. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в собственности муниципальных образований может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления
- 3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления региональными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;
- 5) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий
- 6) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

4. Не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная РФ на основе имущественного взноса для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций:

- 1) Казенное предприятие;
- 2) Государственное учреждение;
- 3) Унитарное государственное предприятие;
- 4) Государственная корпорация;
- 5) Акционерное общество с государственным участием

5. Под приватизацией государственного и муниципального имущества понимается:

- 1) Возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц.

- 2) Процесс разграничения государственной собственности на федеральную и субъектов РФ
- 3) Обращения в государственную собственность имущества, находящегося в собственности частных лиц
- 4) Процесс коренной трансформации отношений собственности
- 5) Процесс трансформации государственной собственности в частную,

6. Отчуждение имущества в пользу государства по суду происходит в случае:

- 1) обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством;
- 2) оформления договора;
- 3) в силу закона не может принадлежать данному лицу;
- 4) выкупа бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей;
- 5) коммерческой и некоммерческой деятельности государственных (муниципальных) предприятий и учреждений;
- 6) выкупа земельного участка для госнужд;
- 7) уступки контроля, допуская вложения государственного капитала или имущества в масштабах, обеспечивающих контроль государства.
- 8) реквизиции - в случаях обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, имущество в интересах общества по решению государственных органов может быть изъято у собственника, с выплатой стоимости имущества
- 9) конфискации - по решению суда в виде санкции за совершение преступления или иного правонарушения (конфискация).
- 10) банкротства;

7. Одна сторона передает другой стороне на определенный срок имущество, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя) – это:

- 1) Лизинг
- 2) Аренда
- 3) Ипотека
- 4) Доверительное управление
- 5) Делегированное управление (концессия)
- 6) Ссуда

8. Что имеет отношение к концессии (выбрать верное):

- 1) предметом всегда является государственное/муниципальное имущество, а также монопольные виды деятельности государства или муниципального образования, а целью – удовлетворение общественных нужд и потребностей;
- 2) одним из субъектов соглашения выступают органы государственного/муниципального управления;
- 3) механизм обеспечения гарантий возврата привлекаемых заемных средств внешних инвесторов
- 4) всегда имеет договорную основу (в форме соглашения) и опирается на возвратность предмета соглашения, который предоставляется частному партнеру за плату, определяемую в соглашении.
- 5) одна сторона передает имущество в безвозмездное временное пользование другой стороне, последняя обязуется вернуть имущество в том состоянии, в каком она его получила, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

9. К федеральной собственности относятся:

- 1) Лесные участки в составе земель лесного фонда

- 2) Недра в границах территории Российской Федерации, включая подземное пространство и содержащиеся в недрах полезные ископаемые, энергетические и иные ресурсы
- 3) Добытые из недр полезные ископаемые и иные ресурсы по условиям лицензии могут находиться в федеральной государственной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной, частной и в иных формах собственности.
- 4) Водные биоресурсы, за исключением водных биоресурсов, обитающих в прудах, обводненных карьерах, в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной и частной собственности.
- 5) Земельные участки, право собственности субъектов РФ на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю;
- 6) Водные объекты, за исключением прудов, обводненных карьеров, расположенных в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию, физическому лицу, юридическому лицу

10. Информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов, содержащих сведения о государственном имуществе, и информационных технологий, реализующих процессы учета государственного имущества и предоставления сведений о нем – это:

- 1) учет государственного имущества
- 2) реестр государственного имущества
- 3) кадастровая оценка государственного имущества
- 4) контроль за использованием государственного имущества

1.Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 90-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 70-89% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 50-69% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 0-49% правильных ответов.

2.Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя ответ на тестовые задания.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции: ОПК-6,2

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники.

Оценочные листы

№ п/п	ФИО студента	№ вопроса теста										Итоговый балл
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Ключ к тесту												
№ вопроса		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Правильный ответ		1,5 ,6, 7	1,3 ,5, 7,8 ,10	1,2 ,4, 6	4	1,5	1,3 ,4, 6,8 ,9	4	1,2 ,4	1,4 ,6	2	

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИСТОЧНИКИ

Перечень основной литературы:

3. Сагдеева А.А. Особенности регионального управления государственным недвижимым имуществом [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Сагдеева, И.А. Гусарова, И.В. Павлова— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62230.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 421 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534- 12339-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-447373#page/1>

Перечень дополнительной литературы:

1. Делятицкая А. В. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.В. Делятицкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 52 с. — 978-5-93916-651-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78314.html>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 316 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04912-1. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. -Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-imunicipalnymi-zakupkami-i-kontraktami-454105#page/1>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Региональное управление), Пятигорск: СКФУ, 2024. (электронная версия)
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль): Региональное управление), Пятигорск: СКФУ, 2024. (электронная версия)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

7. электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – www.biblioclub.ru;
8. [электронная библиотечная система](http://www.iprbookshop.ru) ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
9. «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;
10. система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – susu.antiplagiat.ru;
11. справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) – <http://www.consultant.ru>.
12. справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>