

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 23.05.2024 11:19:34
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
Н.В. Данченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Бизнес-администрирование
Год начала обучения	2024 г.
Форма обучения	очная заочная
Реализуется в семестре	2 2-3

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплине «Нормативное регулирование бизнес-процессов» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Бизнес-администрирование») заочная форма обучения.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Нормативное регулирование бизнес-процессов»
3. Разработчик: Романько Ирина Евгеньевна, кандидат исторических наук, доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.
4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы

Председатель Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления.

Члены комиссии:

Жуковская Н.П. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления;

Куликова Е.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.

Представитель организации-работодателя: Мельников Игорь Юрьевич, генеральный директор ООО «Мелисса», г. Пятигорск

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Бизнес-администрирование» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

«__» _____ 2024 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенций			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворите льно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворител ьно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: УК-5</i>				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Не имеет представления о национальной специфике бизнес-процессов, в том числе нормативного регулирования Не демонстрирует способность анализировать и учитывать национальное разнообразие бизнес-процессов,	Способен продемонстрировать понимание представления о национальной специфике бизнес-процессов, в том числе нормативного регулирования, однако не демонстрирует способность анализировать и учитывать национальное разнообразие бизнес-процессов	Имеет представление о национальной специфике бизнес-процессов, в том числе нормативного регулирования Демонстрирует способность анализировать и учитывать национальное разнообразие бизнес-процессов	Имеет представление о национальной специфике бизнес-процессов, в том числе нормативного регулирования Демонстрирует способность анализировать и учитывать национальное разнообразие бизнес-процессов, в том числе специфику нормативного регулирования
<i>Компетенция: ПК-1</i>				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> И-1. Самостоятельно оценивает состояние системы процессного управления организации и ее соответствие требованиям и целевым показателям организации	Не способен самостоятельно оценивать состояние системы процессного управления организации и ее соответствие требованиям законодательства и национальных стандартов	Посредственно оценивает состояние системы процессного управления организации и ее соответствие требованиям законодательства и национальных стандартов	Самостоятельно оценивает состояние системы процессного управления организации и ее соответствие требованиям национальных стандартов	Самостоятельно оценивает состояние системы процессного управления организации и ее соответствие требованиям российского законодательства и национальных стандартов
<i>Компетенция: ПК-5</i>				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> И-1. Проводит финансовый анализ,	Не способен осуществлять нормативное сопровождение	Способен осуществлять нормативное сопровождение	Способен осуществлять нормативное сопровождение	Способен с учетом актуальных требований

<p>бюджетирование и управление денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность</p> <p>И-2. Разрабатывает стратегию и тактику управления персоналом структурных подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку</p> <p>И-3. Разрабатывает и формирует проект реализации стратегии административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации</p>	<p>операционного и стратегического управления административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения бизнес-процессов</p>	<p>операционного управления, однако не способен осуществлять нормативное сопровождение стратегического управления административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения бизнес-процессов</p>	<p>операционного и стратегического управления административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения бизнес-процессов</p>	<p>российского законодательства осуществлять нормативное сопровождение операционного и стратегического управления административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения бизнес-процессов</p>
--	--	--	--	--

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.		Для какой культуры характерны отношения автономии?	УК -5

		<ul style="list-style-type: none"> а) для консультативной б) для партизанской в) для корпоративной г) для государственной 	
2.		<p>Сколько типов культуры существует по методике Кэмерона-Куинна?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 8 б) 6 в) 4 г) 2 	УК -5
3.		<p>Ценности могут пониматься как ...</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Иррациональные аспекты выбора клиентом продукта и услуги б)Цели подразделений в)Цель 	УК -5
4.		<p>Вертикальное сжатие процесса заключается в ...</p> <ul style="list-style-type: none"> а)узкой специализации участников процесса б) замене специалистов людьми, способными выполнять большой круг задач в)ограничении полномочий г)появлении эмерджентных свойств системы 	УК -5
5.		<p>Если субъект умеет находить сходства между объектами, кажущимися различными, при этом не способен различать похожие объекты - это ...</p> <ul style="list-style-type: none"> а) новатор б) философ, формулирующий проблему в) лидер, решающий проблему г) исполнитель, выполняющий чье-то решение 	УК -5
6.		<p>К методам типологического анализа культуры относятся: ...</p>	УК -5
7.		<p>Согласно теории общественно-экономических формаций, культура есть ...</p>	УК -5
8.		<p>Культура – это</p>	УК -5

9.		«Культура – это организация в самом себе хаоса путем обдуманного возвращения к своим истинным потребностям; культура – это лишь тоненькая яблочная кожура над миром хаоса» - кто автор высказывания?	УК -5
10.		Что позволяет хозяйственно-культурный подход к проблеме типологии культур?...	УК -5
11.		Кто автор книги «Первобытная культура»?	УК -5
12.		Перечислите кто является участниками проекта?	УК -5
13.		Что такое структурная декомпозиция проекта – это:	УК -5
14.		Мнение, что «религия питает культуру и придает ей смысл; религия есть субстанция культуры, а культура –	УК -5

		форма религии», принадлежит ...	
15.		Кто является владельцем проекта и будущим потребителем его результатов?	УК -5
16.		Предположите, что является недостатком функциональной структуры управления проектом является	УК -5
17.		Коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта- это	УК -5
18.		Разделить культуры в зависимости от характера использования ими пространства и времени на высококонтекстные и низкоконтекстные, культуры с преобладающим монохромным или полихромным использованием времени, предложил ...	УК -5
19.		Любой продукт спонтанной или целенаправленной активности человека, наделенный смыслом, ценностью, нечто очеловеченное и одухотворенно - это	УК -5
20.		Культурные универсалии – это ...	УК -5
21.		. При анализе и управлении бизнес-процессами, должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении выделенные ресурсы, управляет ходом процесса и несет ответственность за результаты и эффективность процесса, называется: а) поставщик б) исполнитель процесса в) владелец процесса г) потребитель д) руководитель предприятия	ПК-1
22.		При анализе и управлении бизнес-процессами, проверка способности продукта выполнять поставленные потребителем задачи (на практике выполнять свое функциональное	ПК-1

		назначение) — это: а) сквозной процесс б) аудиторская проверка в) валидация г) декомпозиция д) верификация	
23.		При анализе и управлении бизнес-процессами, проверка соответствия продукта установленным требованиям и фиксация результатов этой проверки — это: а) сквозной процесс б) аудиторская проверка в) валидация г) декомпозиция д) верификация	ПК-1
24.		При анализе и управлении бизнес-процессами, для четкого определения границ процесса необходимо: а) определить, какие ресурсы движутся внутрь и вовне процесса (входы и выходы); б) определить инициирующие и завершающие события; в) согласовать требования к входам/выходам и формулировки инициирующих/завершающих событий с владельцами соответствующих процессов-поставщиков г) согласовать требования к входам/выходам и формулировки инициирующих/завершающих событий с владельцами соответствующих процессов-потребителей Студенческие работы д) все перечисленные пункты	ПК-1
25.		При анализе и системы процессного управления, событие (совокупность событий), инициирующее и завершающее процесс, называется: а) входы/выходы процесса б) сквозной процесс в) границы процесса г) внутренний/внешний поставщик д) внутренний/внешний потребитель	ПК-1
26.		При анализе системы процессного управления, событие, которым завершается процесс, называется: а) событие б) инициирующее событие в) завершающее событие г) операция	ПК-1

		д) процедура	
27.		<p>При анализе системы процессного управления, событие, при наступлении которого начинается процесс, называется:</p> <p>а) событие б) инициирующее событие в) завершающее событие г) операция д) процедура</p>	ПК-1
28.		<p>При анализе системы процессного управления, наступление определенной ситуации (времени, перехода ответственности за ресурсы) называется:</p> <p>а) событие б) инициирующее событие в) завершающее событие г) операция д) процедура</p>	ПК-1
29.		<p>Каковы основные направления изменений при внедрении системы процессного управления?</p>	ПК-1

30.		На каких принципах основан процессный подход ?	ПК-1
31.		Что такое моделирование системы процессного управления -	ПК-1
32.		Что включает нотация моделирования процессного управления?	ПК-1
33.		Что такое моделирование бизнес-процессов -	ПК-1
34.		Какие стадии цикла процессного управления?	ПК-1
35.		Какое назначение стадии процессного управления «Планирование» цикла PDCA -	ПК-1

36.		Как называется сотрудник компании, управляющий ходом бизнес процесса и несущий ответственность за его результат и эффективность?	ПК-1
37.		Какое назначение стадии «Проверка» цикла PDCA -	ПК-1
38.		Какое назначение стадии «Действие» цикла PDCA -	ПК-1
39.		Линейное подчинение в процессной деятельности - это	ПК-1
40.		Функциональное подчинение в процессной деятельности – это	ПК-1

41.		Стандартное определение бизнес-процесса: а) набор повторяющихся функций б) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы в) набор функций, реализующих цели в рамках оргструктуры	ПК-5
42.		При анализе и стратегическом управлении процессами, событие, которым завершается процесс, называется: а) событие б) инициирующее событие в) завершающее событие г) операция д) процедура	ПК-5
43.		При анализе и стратегическом управлении процессами, должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении выделенные ресурсы, управляет ходом процесса и несет ответственность за результаты и эффективность процесса, называется: а) поставщик б) исполнитель процесса в) владелец процесса г) потребитель д) руководитель предприятия	ПК-5
44.		При осуществлении операционного и стратегического управления процессами, событие, при наступлении которого начинается процесс, называется: а) событие б) инициирующее событие в) завершающее событие г) операция д) процедура	ПК-5
45.		В процессе осуществления операционного и стратегического управления процессами, событие, при наступлении которого начинается процесс, называется: а) событие б) инициирующее событие в) завершающее событие	ПК-5

		г) операция д) процедура	
46.		Каковы основные функции управления процессами?	ПК-5
47.		Для улучшения экономических показателей и обеспечения деятельности рабочие процессы должны быть рационально организованы во времени и пространстве. Основными принципами рациональной организации рабочих процессов являются следующие:	ПК-5
48.		Комбинация пространственной и временной структуры управленческого процесса, обуславливают формы организации производства:	ПК-5
49.		Франчайзинг -	ПК-5
50.		Административные барьеры - это	ПК-5

51.		<p>Дай определение понятию «Дженерика»</p> <p>–</p>	ПК-5
52.		<p>Это полная бизнес-система, которую франчайзор продает франчайзи -</p>	ПК-5
53.		<p>Организационная подготовка производства представляет собой комплекс (чего?)</p>	ПК-5
54.		<p>Назовите последовательность производственной стратегии в обеспечении деятельности организации:</p>	ПК-5

55.		Перечислите основные цели управления процессами деятельности организации:	ПК-5
56.		К факторам косвенного воздействия управления процессами относятся:	ПК-5
57.		Операционное управление - это	ПК-5

58.		Через что достигаются цели организации?	ПК-5
59.		Цель моделирования процессного управления -	ПК-5
60.		Как называется документ, описывающий последовательность операций, ответственность, порядок взаимодействия исполнителей, порядок принятия решений по улучшению бизнес-процесса?	ПК-5

Процедура проведения **зачета** осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ.

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.