

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиала) Северо-Кавказского

федерального университета образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 20.05.2024 13:16:01

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

## УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Н.В. Данченко

# ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль)

уголовно-правовой

Год начала обучения

2024

Форма обучения

очная очно-заочная

Реализуется в семестре

6 6

## РАЗРАБОТАНО:

Доцент кафедры УППиК  
А.В. Политова

## **1. Цели практики**

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): уголовно-правовой) являются закрепление теоретических знаний, полученных студентом при изучении уголовного права. Данная практика призвана ознакомить студентов с работой правоохранительных органов по рассмотрению различных категорий дел, и позволяет приобрести навыки составления процессуальных документов.

Практика способствует реализации преемственности перенесения полученных студентами теоретических знаний в умения и навыки практической работы. В ходе ее проведения обучающиеся знакомятся с проблемами, возникающими при отправлении правосудия, изучают особенности разрешения споров в судебном порядке.

## **2. Задачи практики**

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (направленность (профиль): уголовно-правовой) являются:

- изучение техники безопасности на предприятии (организации);
- изучение общей характеристики места прохождения практики;
- изучение нормативно-правовые акты регулирующей деятельность организации;
- проведение анализа основных направлений деятельности организации;
- систематизация теоретических знаний, полученные в ходе обучения;
- формирование умений работать в коллективе;
- развитие способностей решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- воспитание исполнительной дисциплины, умения самостоятельно решать поставленные задачи.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в блок 2 «Практики», который входит в «Часть, формируемая участниками образовательных отношений»..

Практика базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин и практик: «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминология», «Проблемы назначения наказания», «Правоприменительная практика», в результате чего к моменту выхода на практику студенты должны овладеть базовыми знаниями юриспруденции.

Для освоения программы практики, обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

Знать:

- способы реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности;
- способы понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); способы выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия

- основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности.
  - правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности; сущность и формы проявления коррупционного поведения в различных сферах общественной жизни; нормативные правовые и этические основы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; способы предупреждения конфликта интересов в процессе профессиональной деятельности; правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
  - специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
  - правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;
  - значимость и сущность правосудия, различают виды судопроизводства;
  - сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различают виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
  - значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы;
  - специфику и виды правоохранительной деятельности; компетенции, функции и полномочия государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;
  - способы с соблюдением норм материального и процессуального права осуществления мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
  - способы юридически правильно квалификации правонарушения; способы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформления результатов профессиональной деятельности в юридических документах;
- Уметь:
- реализовывать социальную и профессиональную деятельность на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности;
  - понимать особые потребности и особенности функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
  - критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений. анализировать зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения и коэффициентами ценовой эластичности; различать оценку полезности общей и предельной; устанавливать связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов; оценивать зависимости в правилах максимизации прибыли, нулевой прибыли и закрытия фирмы и аналогичные правила на рынке факторов производства.

- анализировать, толковать и правильно применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством; обосновывать нетерпимость к коррупционному поведению; идентифицировать и оценивать коррупционные риски, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.
- различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; понимать значимость и сущность правосудия, различающих виды судопроизводства;
- понимать сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различающих виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- понимать значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы;
- определять на практике специфику и виды правоохранительной деятельности;
- демонстрировать знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;
- с соблюдением норм материального и процессуального права осуществлять мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- юридически правильно квалифицировать правонарушение; с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформлять результаты профессиональной деятельности в юридических документах;

Владеть:

- навыками реализации социальной и профессиональной деятельности на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности;
- навыками понимания особых потребностей и особенностей функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью); навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
- навыками использования различных источников информации, понятийным аппаратом в области предпринимательства, навыками проведения финансовых вычислений при управлении финансами; различиями экономических явлений и процессов общественной жизни, умением выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов
- навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; навыками обоснования и принятия в пределах должностных полномочий решений на основе антикоррупционного законодательства; навыками правовой квалификации коррупционного поведения; навыками профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения; навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
- навыками различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
- навыками анализа правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач;

- навыками понимания значимости и сущности правосудия, различать виды судопроизводства;
- навыками понимания сущности контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различать виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов;
- навыками понимания значения и специфики правоприменения в системе государственной и муниципальной службы; навыками определения на практике специфики и видов правоохранительной деятельности;
- навыками демонстрирования знания компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина;
- навыками с соблюдением норм материального и процессуального права осуществления мероприятия/совершения действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- навыками юридически правильно квалифицировать правонарушение; навыками с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформления результатов профессиональной деятельности в юридических документах.

#### **4. Место и время проведения практики**

Практика проводится в соответствии с учебными планами на 3 курсе в 6 семестре. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность производственной практики - 2 недели.

Практика по получению по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе кафедры уголовного права, процесса и криминастики, предприятиях и организациях РФ. При наличии обучающихся по данной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или обучающихся-инвалидов, выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требований их доступности.

<b>Наименование предприятия, организации, учреждения</b>	<b>Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа, дата документа, окончание действия)</b>
Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края г. Ставрополь	ПП 399-21 От 25.03.2021 до 25 марта 2026г.
Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края г. Ставрополь	ПП 901-21 От 30.09.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств
Адвокатская палата Ставропольского края г. Ставрополь	ПП 835-21 От 30.09.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств
Управление Судебного департамента в Ставропольском крае, г. Ставрополь	ПП 978-21 № 19 От 09.11.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств
Прокуратура Ставропольского края, г. Ставрополь	ПП 1048-21 От 11.11.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств

Ставропольский краевой суд, г. Ставрополь	ПП 1027-21 От 11.11.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств
"Управление Федеральной службы судебных приставов России по Ставропольскому краю" г. Ставрополь	ПП 118-22 От 27.01.2022 до полного исполнения Сторонами обязательств
ГГУ МВД России по Ставропольскому краю, г. Ставрополь	ПП 1145-21 От 20.12.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств
ФБУ «Северо-Кавказский региональный центр судебной экспертизы	ПП 1147-21 20.12.2021 до полного исполнения Сторонами обязательств

**5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесенных с  
планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; ИД-2 УК-9 применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10 понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2 УК-10 применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИД-3 УК-10 использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

	риски	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-11 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-2 УК-11 предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям; ИД-3 УК-11 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; ИД-3 ПК-2 Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.
ПК-3 Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	ИД-1 ПК-3 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности; ИД-2 ПК-3 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	Осуществляет правоохранительную деятельность, в том числе выявляет, раскрывает, расследует и квалифицирует преступления и иные правонарушения, а также осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений.
ПК-4 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать	ИД-1 ПК-4 С соблюдением норм материального и процессуального права осуществляет мероприятия/совершает действия	Осуществляет правоохранительную деятельность, в том числе выявляет, раскрывает,

преступления и иные правонарушения	по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; ИД-2 ПК-4 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ИД-3 ПК-4 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	расследует и квалифицирует преступления и иные правонарушения, а также осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений.
------------------------------------	--	--

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап: - выбор места прохождения практики; - получение направления на практику: - получение материалов для прохождения практики (программа, методические рекомендации); - подготовка плана практики; - инструктаж по технике безопасности.	УК-9 УК-10 УК-11 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Установочная конференция	2 часа	Собеседование
		Инструктаж по технике безопасности	2 часа	Собеседование
		Постановка практических и исследовательских задач	4 часа	Отчет (письменный)
		Подготовка методического обеспечения	4 часа	Отчет (письменный)
Основной этап: - выполнение заданий программы практики - обработка и анализ полученных материалов по результатам практики.	УК-9 УК-10 УК-11 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Изучение производственной деятельности предприятия	18 часов	Отчет (письменный)
		Изучение деятельности подразделения предприятия-базы практики, на котором непосредственно проходит практика.	40 часов	Отчет (письменный)
Заключительный этап: - с учетом отзыва преподавателя кафедры подготовка к защите отчета по практике; - защита отчета	УК-9 УК-10 УК-11 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Самостоятельная работа (сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного	36 часов	Отчет (письменный), защита отчета по практике

- заключительная конференция по практике		материала, составление отчета)		
		Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	2 часа	Собеседование
			<b>108</b>	

## 7. Методические рекомендации для студентов по прохождении практики

### 7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по производственной практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Установочная конференция. Постановка практических и исследовательских задач. Инструктаж по технике безопасности.	1	1-4	1	1-4
2	Изучение производственной деятельности предприятий, организаций и учреждений.	1	1-4	1	1-4
3	Изучение деятельности подразделения предприятий, организаций и учреждений, на котором непосредственно проходит практика.	1	1-4	1	1-4
4	Самостоятельная работа (сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала, составление письменного отчета).	1	1-4	1	1-4
5	Подготовка к заключительной конференции по итогам практики.	1	1-4	1	1-4
6	Подготовка к сдаче зачета с оценкой	1	1-4	1	1-4

### 7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **8.1 Рекомендуемая литература**

#### **8.1.1 Основная литература:**

1. Детков А.П. Уголовное право России: учебное пособие/А.П. Детков, И.Н. Федорова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 591 с.: ил. – ISBN 978-5-4475-9232-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462195>

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Головко И.И. Основы делопроизводства в органах прокуратуры [Электронный ресурс]: учебное пособие/И.И. Головко, Э.Р. Исламова, Д.М. Плугарь. – Электрон. Текстовые данные. – СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. – 145 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65499.html>
2. Попова Е.Э. Криминология [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Э. Попова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 96 с. – 978-5-93916-619-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74162.html>
3. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. – 8-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИДАНА, 2017. – 471 с. – 978-5-238-02258-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71042.html>
4. Методика расследования отдельных видов преступлений против личности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/Д.В. Алехин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИДАНА, 2015. – 503 с. – 978-5-238-02634-3. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34479.html>

#### **8.1.3 Методическая литература:**

1. Методические указания по организации и проведению производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» для обучающихся направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

#### **8.1.4 Интернет-ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система IQlib.ru электронные учебники
2. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU <http://www.elibraru.ru>.
3. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru>.
4. Журнал «Российское право в интернете» <http://www.rpi.msal.ru>.
5. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru>/
6. Справочно-правовая система Консультант плюс <http://www.consultant.ru>.

#### **8.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-э/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-э/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

### **8.3. Материально-техническое обеспечение практики**

Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях института и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении
-------------------------	--

### **8.4. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.