

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухов Тимур Александрович

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 22.04.2024 12:02:01 «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

## УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе  
Пятигорского института (филиал) СКФУ

Н.В. Данченко

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление организацией

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Защита национальных интересов Российской Федерации в экономической и внешнеэкономической сфере
Год начала обучения	2024
Форма обучения	Очная
Реализуется в семестре	5

Разработано:  
доцент кафедры экономики,  
менеджмента и государственного управления  
Романько И.Е.

Пятигорск, 2024 г.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Управление организацией является формирование набора универсальных и общепрофессиональных компетенций будущего специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Эту цель предполагается достичь при решении следующих основных задач:

- способность принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умение оценивать последствия решений;

- знание основных этапов эволюции управленческой мысли;

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения;

- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;

- воздействие при реализации управленческого решения;

- способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

- умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры;

- способность использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач;

- способность анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление организацией» относится к обязательной части дисциплин блока Б1 ОП ВО подготовки специалистов. Освоение дисциплины производится в 5 семестре.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода;	Применяет знания об отборе и систематизации информации способен оценивать риски возможных вариантов решений проблемной ситуации
	ИД-2УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации;	Оценивает факты и явления при осуществлении поиска, отбора и систематизации информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации

	ИД-3УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	Применяя знания о критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает варианты решения проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи;	Применяя знания о групповом взаимодействии способен руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию
	ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта;	Использует в практической деятельности приемы и навыки командной работы, что обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта
	ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	Осуществляет мероприятия по организации и руководству работой команды, на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	ИД-1ОПК-4 Определяет принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях, осуществляет документационное обеспечение управлеченческой деятельности	Применяя знания о подходах к управлению организацией, осуществляет планирование и способен принимать оптимальные управлеченческие решения

управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учёт её результатов	ИД-2ОПК-4 Осуществляет планирование и организацию и служебной деятельности подчиненных, контроль и учет ее результатов	Использует в практической деятельности приемы и навыки по разработке и принятию экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планировании и организации профессиональной деятельности
	ИД-3ОПК-4 Принимает оптимальные управленческие решения с учётом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Осуществляет мероприятия по принятию оптимальных управленческих решений с учётом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

#### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля \*

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 акад.ч.	ОФО, в астр. часах
<b>Контактная работа:</b>	54
Лекции/из них практическая подготовка	18
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	36
<b>Самостоятельная работа</b>	90
<b>Формы контроля</b>	
Зачет с оценкой	

\* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5 семестр						
1	Тема 1. Управление организацией в системе науки управления	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10

2	Тема 2. История развития управленческой мысли и практики	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-3 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
3	Тема 3. Основы управления	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
4	Тема 4. Основные функции управления	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
5	Тема 5. Принципы и методы управления	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
6	Тема 6. Система управления и ее составляющие.	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
7	Тема 7. Организационная структура управления предприятием	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
8	Тема 8. Разработка управленческих решений	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
9	Тема 9. Коммуникации в организационной системе	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1ОПК-4 ИД-2ОПК-4 ИД-3ОПК-4	2	4	-	10
Итого за 5 семестр			18	36		90
ИТОГО			18	36		90

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершенный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Романько И.Е. Теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Е. Романько. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 190 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62876.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Ким С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ким С.А.— Электрон. Текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60624>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление организацией».

2. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Управление организацией».

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <https://www.zakonrf.info/> - Кодексы и законы - правовая навигационная система.
2. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации.
3. <http://www.fedsfm.ru/> - Федеральная служба РФ по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг);
4. <http://www.fatf-gafi.org/> - Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ);
5. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов РФ;
6. <http://ecsocman.ru> - Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент;

#### **Электронные библиотечные системы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека ONLINE
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотечная система «IPRbooks»

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

#### **Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины и профессиональные базы данных:**

<i>Профессиональные базы данных:</i>	
1	<a href="http://econbez.ru/">http://econbez.ru/</a> - Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»
2	<a href="https://www.jetinfo.ru/">https://www.jetinfo.ru/</a> - Аудит информационных систем
3	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4	<a href="https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/">https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/</a> - База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» -
5	<a href="https://www.minfin.ru/ru/perfomance/audit/">https://www.minfin.ru/ru/perfomance/audit/</a> - База данных «Аудиторская деятельность» Минфина России
6	<a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a> - Базы данных экономики и права, СМИ и аналитика
7	<a href="http://www.multistat.ru/?menu_id=1">http://www.multistat.ru/?menu_id=1</a> – МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал
<i>Информационно-справочные и информационно-правовые системы:</i>	
4	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a> - Информационно-правовой портал «Гарант»
5	<a href="http://www.consultant.ru/about/">http://www.consultant.ru/about/</a> - Справочная правовая система КонсультантПлюс.

#### **Программное обеспечение:**

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.

3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

## **11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams,

а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.