

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета

Дата подписания: 15.06.2026 16:00:11

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**

**Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.О. директора Пятигорского  
института (филиал) СКФУ

Канд. юрид. наук, доцент

В.А. Фурсов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ**

По практике ПП.02.01 Производственная практика по модулю  
«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности  
экономического субъекта»

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям)

Форма обучения

Очная

Фонд оценочных средств по практике ПП.02.01 Производственная практика по модулю «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

|                |                                                                                           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дробышева О.В. | канд. экон. наук, преподаватель колледжа Пятигорского институт<br>(филиал) СКФУ           |
|                | <hr/> фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, мест<br>работы преподавателя |

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

### **1.1. Область применения**

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики по профессиональному модулю (далее - ПМ) Производственная практика по модулю «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта, образовательной программы СПО.

### **1.2. Объекты оценивания**

В результате производственной практики осуществляется оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

#### **иметь практический опыт:**

- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

- применении налоговых льгот;

- разработке учетной политики в целях налогообложения;

- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

#### **уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление
- финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
- **знать:**
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном

деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- требования к бухгалтерской отчетности организации;

- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

- сроки представления бухгалтерской отчетности;

- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

- методы финансового анализа;

- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса;

- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

## **2 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики**

### **2.1. Формы текущего контроля**

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих возможных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **2.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет (далее – ДЗ).

По итогам учебной практики студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов *(в случае прохождения учебной практики – на предприятии (в организации))*:

- положительного аттестационного листа руководителей практики от организации(образовательной организации) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы

### 3. Перечень заданий по практике

#### 3.1 Структура практики

| Коды формируемых компетенций     | Наименование профессионального модуля                                                                       | Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах) | Период проведения практики |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| ОК 01 - ОК 05<br>ПК 2.1 - ПК 2.5 | ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта | 3 недели, 108 час.                                       | 4 семестр                  |

#### 3.2 Содержание практики

| Виды деятельности                                                           | Виды работ                                   | Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ                                                                                                                                                              | Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ                                                                                                  | Количество часов (недель) |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, и их анализ | Порядок формирования показателей отчетности  | Тема 1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. Отражение результатов инвентаризации в годовой отчетности | МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации<br>МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности<br>МДК.02.04 Ведение бухгалтерского учета в среде 1С: Бухгалтерия | 12                        |
|                                                                             | Порядок формирования показателей отчетности. | Тема 2 Ознакомиться с содержанием годовых отчетов, включая пояснительные записки, внеучетную информацию (материалы проверок, переписку с финансовыми и кредитными органами и т.д.)                                                             | МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности<br>МДК.02.04 Ведение бухгалтерского учета в среде 1С: Бухгалтерия                                                                              | 12                        |
|                                                                             | Изучение основных фондов организации.        | Тема 3 Проанализировать эффективность использования основных фондов                                                                                                                                                                            | МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности<br>МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности                                                                                           | 12                        |
|                                                                             | Изучение состава оборотных средств           | Тема 4 Дать характеристику (составу, движению) оборотного капитала (оборотных средств)                                                                                                                                                         | МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности<br>МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности                                                                                           | 12                        |
|                                                                             | Порядок ведения расчетных операций           | Тема 5 Изучить действующую систему организации расчетов                                                                                                                                                                                        | МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности<br>МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской                                                                                                      | 12                        |

|              |                                                                               |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                        |            |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|              |                                                                               |                                                                                                                                  | отчетности МДК.02.04<br>Ведение бухгалтерского<br>учета в среде 1 С:<br>Бухгалтерия                                                                                                                    |            |
|              | Анализ<br>показателей<br>отчета №2 «<br>Отчет о<br>финансовых<br>результатах» | Тема 6 Дать общую оценку<br>финансовых результатов, используя<br>показатели выполнения плана и<br>динамики прибыли<br>(форма №2) | МДК.02.02 Технология<br>составления<br>бухгалтерской<br>отчетности<br>МДК 02.03 Основы<br>анализа бухгалтерской<br>отчетности МДК.02.04<br>Ведение бухгалтерского<br>учета в среде 1 С:<br>Бухгалтерия | 12         |
|              | Анализ<br>показателей<br>отчета формы<br>№1<br>«Бухгалтерский<br>баланс»      | Тема 7 Охарактеризовать финансовое<br>состояние путём оценки структуры<br>баланса(форма №1)                                      | МДК.02.02 Технология<br>составления<br>бухгалтерской<br>отчетности<br>МДК 02.03 Основы<br>анализа бухгалтерской<br>отчетности МДК.02.04<br>Ведение бухгалтерского<br>учета в среде 1 С:<br>Бухгалтерия | 12         |
|              | Оценка качества<br>программного<br>обеспечения.                               | Тема 8 Выполнение<br>индивидуального задания                                                                                     | МДК.02.02 Технология<br>составления<br>бухгалтерской<br>отчетности<br>МДК 02.03 Основы<br>анализа бухгалтерской<br>отчетности МДК.02.04<br>Ведение бухгалтерского<br>учета в среде 1 С:<br>Бухгалтерия | 24         |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                               |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                        | <b>108</b> |

### 3.3 Индивидуальные задания.

- 1 Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой
- 2 Содержание бухгалтерской финансовой
- 3 Первоочередная задача бухгалтерского учета
- 4 Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности
- 5 Концепция бухгалтерской отчетности представляет собой
- 6 Классификация и структура экономической информации
- 7 Классификация бухгалтерских программ и систем
- 8 Структура бухгалтерской информационной системы
- 9 Электронная сдача отчетности в налоговые органы
- 10 Понятие и принципы ведения налогового учета
- 11 Структура отчета о финансовых результатах
- 12 Бухгалтерская отчетность данных о собственном капитале
- 13 Порядок составления отчета о движении денежных средств

#### Критерии выставления оценок

Оценка «отлично» выставляется, если:

Студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику. В письменном отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел

исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения. Отчет написал грамотно, оформил в соответствии с требованиями.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику, аттестационный лист. В письменном отчете дал излишне подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

Студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику, аттестационный лист. В письменном отчете дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

Студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют выводы, копии документов.

**Таблица 1 – Ключи к вопросам фонда оценочных средств**

| <b>№</b> | <b>Компетенция</b> | <b>Содержание вопроса</b>                                                          | <b>Правильный ответ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | ОК 01<br>ПК 2.1.   | Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой .  | Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период                                                                                                                                                                                                  |
| 2.       | ОК 02              | Содержание бухгалтерской финансовой .                                              | Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период                                                                                                                                                                                                                |
| 3.       | ОК 04<br>ПК 2.2.   | Первоочередная задача бухгалтерского учета .                                       | Первоочередная задача бухгалтерского учета заключается в формировании полной и достоверной информации о деятельности предприятия                                                                                                                                                                      |
| 4.       | ОК 03<br>ПК 2.4.   | Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности | Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности                                                                                                                                                                |
| 5.       | ОК 05              | Концепция бухгалтерской отчетности                                                 | Свод методологических принципов и методических правил, по кото-рым можно сверять вопросы практического осуществления финансово-хозяйственной деятельности, эффективность которых определяется тем, насколько адекватны совершенные на их основе управленческие решения по этим практическим вопросам. |
| 6.       | ПК 2.3.            | Классификация и структура экономической информации                                 | Экономическая информация сопровождает процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг. Значительная ее часть связана с общественным производством и может быть названа производственной информацией.                                                             |
| 7.       | ПК 2.5.            | Классификация бухгалтерских программ и систем                                      | Компьютерные бухгалтерские программы делятся на автономные функциональные и комплексные. Программы комплексного бухгалтерского учета можно разделить на три группы: мини – бухгалтерия; интегрированная бухгалтерия; комплексная сетевая бухгалтерия                                                  |
| 8.       | ПК 2.2.            | Структура бухгалтерской информационной системы                                     | Компьютерная система включает в себя следующие элементы: аппаратные средства, программные средства, прикладные (пользовательские) программы.                                                                                                                                                          |
| 9.       | ПК 2.4.            | Электронная сдача отчетности в налоговые органы                                    | Пользователи программ "1С:Предприятие 8" могут подключиться к сервису 1С-Отчетность, чтобы отправлять отчетность прямо из 1С и                                                                                                                                                                        |

|     |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|---------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |         |                                                        | обмениваться другими документами с контролирующими органами: ФНС, СФР (бывш.ПФР, ФСС), Росстат, Росприроднадзор, Росалкогольрегулирование, ФТС. Заявление на подключение к сервису отправляется из программы 1С. Отправить заявление нужно с того компьютера, с которого планируется выполнять документооборот.                                                                                                                                                                                  |
| 10. | ПК 2.5. | Понятие и принципы ведения налогового учета            | Предприятия любой формы собственности и организационно - правовых образований имеют тесную связь с налоговыми службами. Выполнение обязательств предприятий-налогоплательщиков возложено их бухгалтерские службы. Принцип налогового учета заключается в группировке данных первичных документов в аналитические регистры в соответствии с требованиями налогового, а не бухгалтерского законодательства для формирования налоговой базы по налогу на прибыль и заполнения налоговой декларации. |
| 11. | ПК 2.1. | Структура отчета о финансовых результатах              | Отражение информации в виде таблицы, строки которой последовательно отражают доходы, расходы и разницу между ними                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 12. | ПК 2.5. | Бухгалтерская отчетность данных о собственном капитале | Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 13. | ПК 2.4. | Порядок составления отчета о движении денежных средств | Формирование информации о движении денежных средств в разрезе направлений деятельности, определяемых специально для этих целей нормативным регулированием бухгалтерской отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |