

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Алексеевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 08.06.2026 14:41:49

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Пятигорского
института (филиал) СКФУ

В.А. Фурсов

Рабочая программа учебной дисциплины
СГ.06 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Специальность СПО
Форма обучения

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, с учётом примерной рабочей программы и направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

1 Зоболева Л. А., преподаватель колледжа Пятигорского института (филиал) СКФУ

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

2 _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

3 _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

(наименование дисциплины)

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Цели, функции, виды и уровни общения; Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
ОК02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Механизмы взаимопонимания в общении; Вербальные и невербальные средства общения. Взаимосвязь общения и деятельности
ОК03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий
ОК04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Этические принципы общения
ОК05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
Ок 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	3
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	

ОК09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
-------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т.ч.:	
лабораторные работы	-
Промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре	-

2.2 Тематический план содержания учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Психология общения как наука			ОК.01-09
Тема 1.1. Предмет, задачи психологии делового общения	Содержание учебного материала		
	1. Классификация ценностей по виду отношений	2	
	Лабораторные работы		
	В том числе:		
	Практические занятия №1 Классификация ценностей по виду отношений	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.2. Методы психологических исследований	Содержание учебного материала		
	1. Этическая культура и воспитание	2	
	Лабораторные работы		
	В том числе:		
	Практические занятия №2 Этическая культура и воспитание	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.3. Психические познавательные процессы	Содержание учебного материала		
	1. Ощущение, восприятие, внимание. Память человека. Мышление и речь. Эмоции и чувства профессиональной деятельности. Воля и ее воспитание	2	

оцессы и состояния в структуре делового общения.	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №3 Тестовые задания на тему «Познавательные процессы»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.4. Психическое состояние личности как субъекта делового общения	Содержание учебного материала		
	Условия формирования личности. Темперамент. Характер	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №4 Тест «Личность, темперамент»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.5. Мораль, ее сущность, структура и функции.	Содержание учебного материала		
	1. Мораль, как конкретно-ценностная этическая установка. Нравственность личности. Коллективизм и индивидуализм. Основные функции морали.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия Тест «Нравственность личности»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Раздел 2. Психологические основы делового общения			ОК.01-09

Тема 2.1. Психология общения.	Содержание учебного материала		
	1 Понятия «конструктивное общение», «психологический контакт». Виды и уровни и функции общения. Общение как обмен информацией. Общение как понимание людьми друг друга.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №5 1. Общение как обмен информацией. Общение как понимание людьми друг друга.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 2.2. Коммуникация и ее особенности.	Содержание учебного материала		
	Виды социальных взаимодействий. Барьеры общения: способы преодоления. Коммуникация и ее особенности. Невербальные средства общения. Роли и ролевые ожидания в общении.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №6 Барьеры общения: способы преодоления.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 2.3. Межличностное взаимодействие.	Содержание учебного материала		
	1. Интерактивная сторона общения	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №7 Тест «Общение, как средство коммуникации»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		

4.1 Особенности делового общения и этикета.	Основные принципы этикета на Северном Кавказе. Национальные особенности этики общения.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №10 1. Национальные особенности этики общения.	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа		
Тема 4.2 Проблематика этнокультурности.	Содержание учебного материала		
	1 Проблема национального характера и менталитета. Черты характера и особенности поведения народов Кавказа.	2	
	В том числе:		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия №11 1. Черты характера и особенности поведения народов Кавказа.	2	
	Контрольные работы		
Самостоятельная работа обучающихся			
Итого за 5 семестр		48	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой			
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин
-Парты, стулья, доска, наглядные пособия
Комплект учебной мебели, учебная доска.
Мультимедийное оборудование: проектор, настенный экран, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мандель, Б.Р. Психология общения: история и проблематика: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 422 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-2809-6; Тоже [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494799>
2. Логутова, Е. В. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Саратов: Профобразование, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-0688-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92154.html>.
3. Маслова, Т. А. Психология общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2019. — 164 с. — 978-5-4488-0299-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85787.html>.

3.2.2. Основные электронные издания

1. psychology-online.net-сайт «Научная и популярная психология».
2. flogiston.ru-сайт "Флогистон. «Психология из первых рук».
3. <http://www.psychology.ru/>-сайт «Психология на русском языке».

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Захарова, И. В. Психология делового общения [Электронный ресурс] : практикум для СПО / И. В. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 130 с. — 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86472.html>.
2. Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / М.Е. Виговская, А.В. Лисевич, В.О. Корионова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с. — 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77001.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
- взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - приемы саморегуляции в процессе общения. уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Соответствие результатов выполнения практических работ в соответствии с требованиями.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения. практических работ, зачет с оценкой.