

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Анатольевич

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 10.06.2026 12:47:54

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
канд. экон. наук, доцент
Н.В.Данченко

Программа производственной практики

преддипломная практика

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление	
Направленность (профиль)	Государственное управление экономическим развитием	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	4	5

Разработано

Доцент кафедры экономики,
менеджмента и государственного
управления
канд. экон. наук Русинова О.С.

Пятигорск, 2026 г.

1. Цели практики

Целями Производственная преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление являются:

1. совершенствование навыков научно-практической работы;
2. формирование и развитие профессиональных знаний в сфере государственного регулирования экономики и муниципальной политики;
3. овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки магистратуры;
4. приобретение навыков самостоятельной работы.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с деятельностью организаций, являющихся базами практики;
- формирование и развитие у студентов профессионально значимых информационно-аналитических компетенций по реферированию профессиональных источников информации;
- сбор, систематизация и первичный анализ материалов для диссертационного исследования и написания ВКР

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре ОП ВО: Производственная Преддипломная практика входит в блок 2 «Практика» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Для освоения программы практики необходимы базовые знания, умения и навыки студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП:

- владение грамотной, логически верно и аргументировано построенной устной и письменной речью формах монолога и диалога;
- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- осознание личностной и социальной значимости профессии, наличие мотивации к успешной профессиональной деятельности в области экономики и готовность к профессиональной рефлексии;
- готовность к работе в коллективе;
- имеет навыки составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота;
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.

На знаниях, умениях и навыках, полученных в результате прохождения Преддипломной практики базируется: Подготовка к защите выпускной квалификационной работы; Защита выпускной квалификационной работы.

Содержание Преддипломной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

4. Место и время проведения практики

Производственная преддипломная практика магистрантов, осуществляемая в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» проводится в органах государственной

власти и управления российских территорий, территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления, государственных учреждениях, предприятиях и организациях.

Общая продолжительность практики определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) «магистр»)), рабочим учебным планом и настоящей программой практики.

Преддипломная практика реализуется ЗФО на 3 курсе, в 5 семестре, ОФО на 2 курсе, в 4 семестре

При наличии обучающихся по данной образовательной программе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требований их доступности для данной категории. Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели, 162 астрономических часа, проводится в 5 семестре обучения у заочной формы обучения и в 4 семестре у очной формы обучения.

Система оценок при проведении практик обучающихся, формы и порядок их осуществления указаны в Положении об организации и проведении практик студентов в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 _{УК-1} Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИД-3 _{УК-1} Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	Принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность на основе системного подхода с учетом выработанной стратегии действий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Понимает принципы проектного подхода к управлению ИД-2 _{УК-2} Демонстрирует способность управления проектами	Разрабатывает государственные и муниципальные программы и проекты, оценивает результаты, используя современные методы проектного управления
ПК-1. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти,	ИД-1 _{ПК-1} Демонстрирует знание технологий взаимодействия между уровнями системы государственного и	Участвует в планировании и организации работы органов публичной власти, организует разработку и

деятельности в коммерческой и некоммерческой сфере, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	муниципального управления ИД-2_{ПК-1} Определяет нормы, правила и методы планирования и организации деятельности органа государственной и муниципальной власти ИД-3_{ПК-1} Анализирует действующие должностные регламенты и предлагает варианты их оптимизации, в том числе в части распределения функций, полномочий и ответственности за выполнение должностных обязанностей между исполнителями	реализацию управленческих решений, осуществляя контрольно-надзорную деятельность.
ПК-2 Способен осуществлять планирование в области государственного и муниципального управления на основе комплексного анализа экономической и рыночной деятельности хозяйствующих субъектов	ИД-1_{ПК-2} Осуществляет разработку проектов и программ, регулирующих деятельность хозяйствующих субъектов в области государственного и муниципального управления ИД-2_{ПК-2} Использует методы анализа и планирования состояния и качества функционирования социально-экономических систем различного уровня	Применяет системный подход на основе комплексного анализа экономической и рыночной деятельности хозяйствующих субъектов, планирует и разрабатывает стратегию их действий
ПК-3 Способен готовить предложения и разрабатывать государственные и муниципальные программы и проекты социально-экономического развития, определять условия и оценивать результаты реализации приоритетных направлений социальной и экономической политики государства	ИД-1_{ПК-3} Анализирует социально-экономическую ситуацию в регионе и предлагает мероприятия в области проектирования и прогнозирования развития региона ИД-2_{ПК-3} Выдвигает инновационные идеи и нестандартные подходы к реализации мероприятий государственных и муниципальных программ на основе прогнозов социально-экономического развития ИД-3_{ПК-3} Разрабатывает мероприятия для реализации программ социального развития, занятости и социальной поддержки населения региона	Разрабатывает государственные и муниципальные программы и проекты, оценивает результаты, используя современные методы проектного управления
ПК-4 Способен использовать методы анализа и прогнозирования состояния социально-экономических систем, оценивать экономические	ИД-1_{ПК-4} Использует методы анализа и прогнозирования социально-экономических систем территории ИД-2_{ПК-4} Оценивает экономические последствия и эффективность управленческих	Оценивает уровень социально-экономического развития региона, осуществляет экономическое обоснование организационно-управленческих инноваций, используя современные

последствия и эффективность управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	решений в сфере государственного и муниципального управления	методы прогнозирования
ПК-5 Способен осуществлять экономическое обоснование организационно-управленческих инноваций в сфере государственного и муниципального управления.	ИД-1 _{ПК-5} Осуществляет экономическое обоснование организационно-управленческих инноваций в сфере государственного и муниципального управления ИД-2 _{ПК-5} Управляет внедрением инновационных технологий управления в сфере государственного и муниципального управления	Оценивает уровень социально-экономического развития региона, осуществляет экономическое обоснование организационно-управленческих инноваций, используя современные методы прогнозирования
ПК-6. Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления	ИД-1 _{ПК-6} Самостоятельно решает исследовательские задачи, обобщает и критически оценивает результаты научных исследований в смежных областях ИД-2 _{ПК-6} Использует методологию и инструментальные средства, способствующие саморазвитию и интенсификации познавательной деятельности ИД-3 _{ПК-6} Применяет компаративный анализ для разработки предложений по Совершенствованию организационной и нормативной правовой основы государственного и муниципального управления	Определяет приоритеты и разрабатывает программу собственной научно-исследовательской деятельности в государственном и муниципальном управлении и направления ее совершенствования

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломная практика) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов	Формы текущего контроля
	1 этап - подготовительный			50	
1.1	Выбор и обоснование темы исследования	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Сбор фактического материала	10	Календарный план и график выполнения исследования

1.2	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Сбор фактического материала, инструктаж по технике безопасности	20	
1.3	Методологическое обоснование исследования (постановка целей и конкретных задач, характеристика объекта и предмета исследования; сравнительный анализ трудов отечественных и зарубежных исследователей по темам практики).	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Сбор фактического материала	10	Отчет (письменный)
1.4	Составление библиографии по разделам практики	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Сбор и обработка литературного материала	10	Отчет (письменный)
	2 этап – исследовательский			50	
2.1	Характеристика базы практики (организации, учреждения, предприятия)	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Комплексная характеристика объекта – базы практики должна включать характеристику объекта исследования, месторасположение, масштабы деятельности. Здесь же следует определить основные цели, задачи, миссию организации, ее организационную и функциональную структуру управления.	10	Отчет (письменный)

2.2	Ретроспективный и текущий анализ в рамках выбранной темы ВКР (анализ объектно-предметной области исследования), перспективы развития	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	В этом разделе необходимо рассмотреть деятельность органов государственного и муниципального управления на основе показателей их эффективности.	10	Отчет (письменный)
2.3	Механизм государственного регулирования (или реализация муниципальной политики) в объектно-предметной области исследования ВКР	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Рассмотреть порядок регулирования экономического развития муниципальных (государственных) органов в среднесрочной перспективе в соответствии с темой ВКР. Разработать предложения по повышению эффективности работы государственного (муниципального) органа в рамках регулирования экономического развития	10	Отчет (письменный)
2.4	Выполнение индивидуального задания	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Выполнение индивидуального задания в рамках темы ВКР	10	Отчет (письменный)
	3 этап – заключительный			100	
3.1	Обобщение собранного материала	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Обработка, систематизация фактического и литературного материала	50	Отчет (письменный)
3.2	Оформление отчета по практике				

3.3	Защита отчета по практике			50	
	Итого:			216	
	Зачет с оценкой				

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном.

При проверке заданий, оцениваются:

- последовательность изложения материала;
- полнота и качество собранного материала;
- наличие необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений.

При проверке отчетов оцениваются:

- своевременность выполнения отчета по практике;
- соответствие содержания и структуры отчета требованиям, указанным в методических указаниях по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- обосновании темы, целей и задач исследования;
- использование при написании, оформление отчета, сборе и систематизации материала информационно-коммуникативных технологий;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от предприятия.

При защите отчета оцениваются:

- грамотность и лаконичность изложения доклада;
- своевременность защиты отчета по практике;
- использование при защите информационно-коммуникативных технологий (доклад в виде презентации, которая содержит фотографии предприятия, объектов, на которых проходила практика, а также информацию о собранном материале);
- презентабельность представленного материала.
- умение вести полемику.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, размещен в УМК учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) на кафедре государственного и муниципального управления и представлен следующими компонентами: Оценочные средства по учебной практике (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы

8.1.1. Перечень основной литературы

1. Гаврилова, А. А. Методы моделирования, управление и принятие решений в социально-экономических системах : учебное пособие / А. А. Гаврилова, А. Р. Диязитдинова, М. В. Цапенко. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 255 с. — ISBN 978-5-7964-1841-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90622.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление Электронный ресурс : Учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. - Саратов : Вузовское образование, 2019. - 166 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4487-0499-4

3. Криворотов, В. В. Экономическая безопасность государства и регионов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / В. В. Криворотов, А. В. Калина, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 350 с. — ISBN 978-5-238-01947-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81598.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Мидлер, Е. А. Государственное и муниципальное управление Электронный ресурс : Учебное пособие / Е. А. Мидлер, Н. М. Ованесян, А. Д. Мурзин ; ред. Е. А. Мидлер. - Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 109 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9275-2812-7

5. Почекутова, Е. Н. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. Н. Почекутова, М. Б. Двинский, К. А. Клундук. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. - 168 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-7638-3702-5

6. Стратегическое управление : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина, Ю.А. Герасина, М.А. Гуреева ; под ред. И. К. Ларионов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 235 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - <http://biblioclub.ru/>. - ISBN 978-5-394-03171-7, экземпляров неограничено

8.1.2 Перечень дополнительной литературы

1. Алпатов А.А. Государственно-частное партнерство. Механизмы реализации [Электронный ресурс]/ А.А. Алпатов, А.В. Пушкин, Р.М. Джапаридзе- Электрон. текстовые данные.- М.: Альпина Паблишер, 2016.- 195 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49309.html>.- ЭБС «IPRbooks»

2. Городков, А. В. Основы территориально-пространственного развития городов : учебное пособие / А. В. Городков. — Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2014. — 320 с. — ISBN 978-5-906109-08-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80068.html>

3. Дубынина, А. В. Экономика общественного сектора Электронный ресурс: Учебное пособие / А. В. Дубынина, А. А. Якушев. - Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 164 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4497-0034-6

4. Жирков Р.П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жирков Р.П., Стефаниди Л.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27999>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82333.html>

6. Экономическая теория: экономические системы: формирование и развитие / И.К. Ларионов, С.Н. Сильвестров, А.Н. Герасин и др. ; под ред. И.К. Ларионова, С.Н. Сильвестрова. — 2-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 874 с. : ил. — (Учебные

издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112217>

8.1.3. Перечень методической литературы:

Методические указания по прохождению преддипломной практики бакалавров по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Государственное управление экономическим развитием» Русинова О.С., 2023г.

8.1.4 Интернет-ресурсы

- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – www.biblioclub.ru;
- электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
- «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;
- система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – susu.antiplagiat.ru;
- справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) – <http://www.consultant.ru>.
- справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>

8.2. Программное обеспечение

Специальное программное обеспечение не требуется

9 Материально-техническое обеспечение практики

Лекционные занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный проектор экран; персональный компьютер в сборе; доска магнитно-маркерная; трибуна.
Практические занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.