Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета
Дата подписания: 20.05.2024 13:14:16
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Н.В. Данченко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Профессиональная этика»

Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Направленность (профиль)	уголовно-правовой	
Год начала обучения	2024	
Форма обучения	очная	очно-заочная
Реализуется в семестре	3	3

Пятигорск, 2024

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является сориентировать студента в сложившихся социальных условиях государственной действительности и сформировать понимание роли и значения юридической деятельности, поведения представителей разных юридических профессий в условиях служебной деятельности и внеслужебных отношений.

Задачи учебной дисциплины:

– восстановить знания об основных понятиях этики и углубить понимание категорий профессиональной этики;

– сформировать системное представление о моральных ценностях в обществе, их интерпретации к профессиональной юридической деятельности, становлении моральных принципов и норм поведения юристов;

– изучить и научить толковать корпоративные (ведомственные) нормативные акты: кодексы профессиональной этики, кодексы чести, понимать правовой, корпоративный и социальный смысл присяг, клятв в профессиональной деятельности юриста;

– показать специфику и особенности профессиональной этики отдельных категорий юристов: судей, прокуроров, следователей, адвокатов, представителей государственных должностей занимаемых юристами;

– закрепить и развить навыки самостоятельной аналитической работы с литературой по философии, этике, специальной юридической, нормативными актами законодательного уровня и отдельных профессиональных сообществ, основными источниками религиозных, идеологических, политических направлений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» входит в обязательную часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит в 3 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Профессиональная этика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	**Код, формулировка индикатора**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов**
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7 И-1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ОПК-7 И-2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

	знания на высоком уровне; ОПК-7 И-3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов	

4. Объем учебной дисциплины*

Объем занятий: всего: 4 з.е., 144 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах	ОЗФО, в акад. часах
Контактная работа:	**36**	**-**	**8**
Лекции/из них практическая подготовка	18/0	-	4/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	18/4	-	4/4
Самостоятельная работа	**108**	**-**	**136**
Формы контроля			
Экзамен	-	-	-
Зачет	3 семестр	-	3 семестр
Зачет с оценкой	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Курсовые работа	-	-	-
Контрольные работы	-	-	-

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Раздел 1. Общая этика													

1	**Тема 1. Понятие и предмет этики. История развития этики.** Понятие этика. Предмет этики как философской науки. Основные этапы развития этических учений. Античная этика (Сократ, Платон, Аристотель, Эпикур). Средневековая этика. Этика эпохи Возрождения и Нового времени. Современная этика: этика ненасилия (Л.Н. Толстой), этика благоговения перед жизнью (А. Швейцер).	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	2	-	-	15
2	**Тема 2. Понятие и сущность морали** Генезис понятия «мораль». Сущность морали. Основные функции морали. Специфика оценочной функции морали. Отличие регулятивной функции морали от регулятивной функции права.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	-	-	-	15
	Раздел 2. Этика профессиональной деятельности.													
3	**Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура** Основные виды профессиональной этики. Содержание профессиональной этики. Понятие профессиональной этики юриста. Особенности профессиональной этики юриста.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	2	-	-	15

4	**Тема 4. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности** История формирования институтов прав человека. Нормы и принципы, провозглашенные Всеобщей декларацией прав человека, влияющие на развитие национального законодательства. Нравственное содержание Конституции РФ 1993 г.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	-	-	-	15
5	**Тема 5. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания** Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу. Нравственный аспект доказывания. Нравственное значение свободной оценки доказательств. Основные аспекты оценки доказательств по внутреннему убеждению. Нравственные основы использования отдельных видов доказательств.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	-	-	-	15
6	**Тема 6. Этика предварительного следствия** Нравственные требования к деятельности следователя. Понятие следственных действий. Основные следственные действия, предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	-	-	-	16

7	**Тема 7. Нравственные требования к деятельности судебной власти. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса** Судебный этикет: символы судебной власти, обязательные моменты судопроизводства и их правила: присяга присяжных, подписка о даче правдивых показаний, слово адвоката, слово прокурора, слово подсудимого, совещание судей, провозглашение приговора, атмосфера судопроизводства. Правила профессиональной этики судьи: общие требования, правила осуществления профессиональной деятельности, внеслужебная деятельность судьи; ответственность судьи за нарушение требований этикета.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2/2	-	12	-	-	-	-	-	2/2	-	15
8	**Тема 8. Этика судебных прений** Нравственное значение судебных прений. Нравственные аспекты обвинительной речи прокурора. Нравственные требования к участию защитника в судебном процессе.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2	-	12	-	-	-	-	-	-	-	15

9	**Тема 9. Этикет в профессиональной деятельности юриста** Понятия: этикет, служебный этикет. Основные нравственные принципы служебного этикета. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, переговоров. Этические нормы при приеме населения. Основные требования делового этикета во взаимоотношениях с сотрудниками. Правила служебного этикета проведении деловых совещаний. Правила телефонного общения. Основные этикетные правила, используемые при подготовке деловых бумаг. Особенности делового общения в экстремальных условиях. Особенности юридического этикета.	ОПК-7 (И-1, И-2, И-3)	2	2/2	-	12	-	-	-	-	-	2/2	-	15
	ИТОГО		**18**	**18/4**	**-**	**108**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**	**4/4**	**-**	**136**

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Профессиональная этика» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершенный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Е. Виговская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 c. — 978-5-394-02409-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75205.html

2. Ширяева, С.В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С.В. Ширяева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет, Институт социально-гуманитарного образования, Кафедра теории и истории государства и права. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 212 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529 (дата обращения: 15.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0701-8. – Текст : электронный.

8.1.2 Перечень дополнительной литературы

1. Волкова Е.В. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебная программа дисциплины для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Е.В. Волкова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 61 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62648.html
2. Юридическая этика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 c. — 978-5-238-01735-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71082.html
3. Носков Ю.Г. Основы судейской этики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Носков Ю.Г., Носков И.Ю.. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 144 c. — 978-5-93916-596-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74167.html

8.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека e-library – www.elibrary.ru
2. Электронная библиотека и электронный каталог научной библиотеки СКФУ – www.library.stavsu.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины: справочная правовая система «КонсультантПлюс»

Программное обеспечение:

1. Операционная система: Microsoft Windows 8: Бессрочная лицензия. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10: Бессрочная лицензия. Договор № 544-21 от 08.06.2021.
3. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института. Комплект учебной мебели; доска учебная; мультимедийное оборудование: компьютеры; проектор стационарный; экран настенный.
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях института и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнаки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton,

Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.