Приложение № 26

к Положению об оказании

платных образовательных услуг

в Северо-Кавказском федеральном университете

Заказчику (Обучающемуся)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Адрес проживания)

Уведомление

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее - Университет) информирует Вас о наличии просрочки стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг от\_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_ (далее - Договор) в размере (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей,

(Указывается цифрами и прописью)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается курс, семестр или период за который образовалась задолженность)

В случае неоплаты сложившейся задолженности до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (дата)

уведомляем Вас, что в соответствии с п. \_\_ Договора, договорные отношения с Вами считаются расторгнутыми в одностороннем порядке.

Расторжение Договора является основанием для отчисления Обучающегося из Университета.

Одновременно информируем Вас о возможности получения отсрочки (рассрочки) оплаты стоимости образовательных услуг в соответствии с Вашим письменным заявлением с указанием причины получения отсрочки (рассрочки), в порядке, установленном п. 3.14 Положения об оказании платных образовательных услуг, размещенном на официальном сайте Университета в разделе «Документы СКФУ».

Действия по получению отсрочки (рассрочки) могут быть Вами совершены до истечения срока расторжения Университетом Договора в одностороннем порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (роспись) (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление получил[[1]](#footnote-1) Заказчик, Обучающийся (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (расшифровка подписи)

1. Заполняется в случае вручения уведомления лично Заказчику и (или) Исполнителю [↑](#footnote-ref-1)