

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 27.05.2025 16:28:23

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef961

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ
Т.А. Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине **ОП. 12 Менеджмент в профессиональной деятельности**

Специальность 09.02.07. Информационные системы и программирование

Форма обучения очная

Пятигорск 2025

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

Дисциплина **ОП. 12 Менеджмент в профессиональной деятельности** общепрофессиональному учебному циклу, изучается в 8 семестре.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

умения:

У.1 Управлять рисками и конфликтами

У.2 Принимать обоснованные решения

У.3 Выстраивать траектории профессионального и личностного развития

У.4 Применять информационные технологии в сфере управления производством

У.5 Строить систему мотивации труда

У.6 Управлять конфликтами;

У.7 Владеть этикой делового общения

У.8 Организовывать работу коллектива и команды;

У.9 Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У.10 Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

У.11 Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

У.12 Оформлять бизнес-план;

У.13 Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;

У.14 Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

У.15 Презентовать бизнес-идею;

Знания:

- 3.1 Функции, виды и психологию менеджмента
- 3.2 Методы и этапы принятия решений
- 3.3 Технологии и инструменты построения карьеры
- 3.4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
- 3.5 Основы организации работы коллектива исполнителей;
- 3.6 Принципы делового общения в коллективе
- 3.7 Основы предпринимательской деятельности;
- 3.8 Основы финансовой грамотности;
- 3.9 Правила разработки бизнес-планов;
- 3.10 Порядок выстраивания презентации;
- 3.11 Кредитные банковские продукты.

общие компетенции:

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции:

- ПК 3.4 Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.
- ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
- ПК 5.7 Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
- ПК 7.4 Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по (учебной) дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения (учебной) дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной	Формы контроля и оценивания
------------------	-----------------------------

дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Методы оценки	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Раздел 1. Основы менеджмента			Указываются в соответствии с учебным планом	Указываются в соответствии с рабочей программой
Тема 1.3. Сущность и характерные черты современного менеджмента	1. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. 1. Составление сравнительной таблицы менеджмента в России и за рубежом. 2. Обсуждение национальных особенностей менеджмента. Американский, европейский, российский и японский подходы в управлении.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 1.4. Организация как объект управления. Внутренняя и внешняя среда организации	1. Обсуждение письменных рефератов на тему: «Внешняя и внутренняя среда организаций». 2. Составление логико-смысловой таблицы по теме «Внешняя и внутренняя среда	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36,		

	практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Радел 2. Управление организацией				
Тема 2.1 Цикл менеджмента	Обсуждение письменных рефератов на темы: «Особенности управления организациями в России», «Современные проблемы управления организациями»	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 2.2 Планирование в системе менеджмента	Разработка плана деятельности предприятия. Обсуждение письменных рефератов по теме	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 2.3 Организация и типы организационных структур	Составление схемы взаимодействия различных служб коммерческого предприятия. С использованием	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		

	компьютера			
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 2.4 Мотивационная политика организации	Выявление потребностей отдельных категорий работников и разработка рекомендаций по мотивации к труду.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 2.5 Контроль: этапы, виды и правила	Практические занятия Контроль выполнения различных видов работ на предприятии	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Раздел 3. Эффективное управление персоналом организации				
Тема 3.1 Методы управления и их характеристика	Решение ситуационных задач по теме.	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		

	литературы			
Тема 3.2 Стили руководства	1. Обсуждение письменных рефератов на тему: «Стили руководства» 2. Определение стиля управления по «Решётке менеджмента»	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 3.3 Лидер и лидерство в менеджменте	Обсуждение письменных рефератов на тему: «Лидер и лидерство в менеджменте»	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Раздел 4. Связующие процессы в управлении				
Тема 4.1 Управленческие решения: процесс принятия и реализации	Анализ видов и процедуры разработки управленческих решений	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы	У1 У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 4.2 Коммуникации в менеджменте	1. Обсуждение письменных рефератов на тему:	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5,		

	«Коммуникации в менеджменте» 2. Выполнение заданий по формированию практического навыка эффективного общения.	ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы	У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 4.3 Деловое общение	Проведение делового совещания.	У1, У2, У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Тема 4.5 Стресс и управление стрессами в деятельности менеджера.	Обсуждение письменных рефератов на тему: «Влияние стрессов на поведение и здоровье сотрудников», «Стресс-менеджмент»	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, 31, 32.34, 36, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9		
Итого за семестр 8				

2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

Комплект заданий для контрольного среза по дисциплине Менеджмент в профессиональной деятельности

Контрольный срез № 1

ВАРИАНТ №1

- 1. С чем было связано возникновение практики управления?**
 - а) с появлением общения
 - б) с возникновением письменности
 - в) с разделением и кооперацией труда
 - г) с возникновением производства

- 2. Представители какой научной школы ратовали за повышение заботы руководителей о подчиненных?**
 - а) школы поведенческих наук
 - б) школы человеческих отношений
 - в) школы научного управления
 - г) административной школы

- 3. Источник управляющего воздействия или лицо, принимающее решение в организации, это:**
 - а) объект управления;
 - б) субъект управления;
 - в) организация;
 - г) факторы внешней среды

- 4. Какие функции управления называют общими?**
 - а) производство, маркетинг, финансы
 - б) планирование, организация, мотивация, контроль, координация
 - в) предпринимательство, производство, инновации, информация

- 5. Менеджмент - это:**
 - а) деятельность, направленная на координирование действий персонала организации;
 - б) деятельность, способствующая достижению желаемых целей;
 - в) деятельность, направленная на рациональное использование ресурсов организации

- 6. Хозяйственные организации:**

- а) группа людей, объединившихся между собой на основе и взаимной симпатии привязанности.
- б) союзы партии, группы, сформированные по интересам.
- в) организации специализирующиеся на производстве товаров, услуг или информации

7. Предприятие, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное число акций, называется:

- а) акционерное общество;
- б) производственный кооператив;
- в) унитарное предприятие;
- г) общество с ограниченной ответственностью

8. Какие элементы внешней среды оказывают прямое влияние на организацию?

- а) политические факторы, профсоюзы, международные события
- б) конкуренты, потребители, поставщики, законы и государственные органы
- в) конкуренты, состояние экономики, международные события, потребители
- г) конкуренты, поставщики, политические факторы, НТП.

ВАРИАНТ №2

1. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?

- а) в XIX в.
- б) в XVIII в.
- в) на рубеже XIX и XX вв.
- г) в середине XX в.
- д) в средние века

2. Организация - это:

- а) группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в области производства товаров, услуг, информации и знаний.
- б) большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время в каком-нибудь одном месте.
- в) частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность.

3. Управляемая подсистема, то, что подвергается управлению со стороны субъекта, это:

- а) объект управления;
- б) субъект управления;
- в) организация;
- г) факторы внешней среды

4. Процесс побуждения сотрудника к целенаправленным действиям:

- а) планирование
- б) организация
- в) мотивация

г) результаты анализа, аудита

5. Образуйте пары из нижеприведенных понятий:

Задача планирования	построение оргструктуры организации
Задача контроля	побуждение сотрудников к эффективной деятельности
Задача мотивации	постановка целей и определение путей их достижения
Задача организации	сравнение желаемого и полученного результата
Задача оперативного регулирования	устранение отклонений

6. Общественные организации:

- а) группа друзей, отправившихся во время отпуска в туристический поход.
- б) объединение людей, выработавших определенную, общественно значимую цель.
- в) организации, специализирующиеся на производстве товаров народного потребления

7. К чему следует отнести потребителей продукции?

- а) к факторам внутренней среды организации
- б) к факторам непосредственного окружения организации
- в) к факторам общего внешнего окружения организации

8. Основными факторами внутренней среды организации являются:

- а) цели, структура, технология, люди, задача
- б) профсоюзные организации
- в) конкуренты
- г) государственные органы власти

Критерии оценивания компетенций

Оценка(стандартная)	Баллы	%правильных ответов
«отлично»	20 баллов	76-100 %
«хорошо»	15 баллов	51-75%
«удовлетворительно»	10 баллов	25-50%
«неудовлетворительно»	5 баллов	менее 25%

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки:

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля

Таблица 2 – Ключи к вопросам фонда оценочных средств

№	Компетенция	Содержание вопроса	Правильный ответ
Вариант 1. Комплект заданий для контрольного среза			
1.	ОК 9	С чем было связано возникновение практики управления? а) с появлением общения б) с возникновением письменности в) с разделением и кооперацией труда г) с возникновением производства	в)
2.	ОК 9	Представители какой научной школы ратовали за повышение заботы руководителей о подчиненных? а) школы поведенческих наук б) школы человеческих отношений в) школы научного управления г) административной школы	б)
3.	ОК 9	Источник управляющего воздействия или лицо, принимающее решение в организации, это: а) объект управления б) субъект управления в) организация г) факторы внешней среды	б)
4.	ОК 9	Какие функции управления называют общими? а) производство, маркетинг, финансы б) планирование, организация, мотивация, контроль, координация в) предпринимательство, производство, инновации, информация	б)
5.	ОК 9	Менеджмент – это: а) деятельность, направленная на координирование действий персонала организации б) деятельность, способствующая достижению желаемых целей в) деятельность, направленная на рациональное использование ресурсов организации	в)
6.	ОК 9	Хозяйственные организации: а) группа людей, объединившихся между собой на основе и взаимной симпатии привязанности б) союзы партии, группы, сформированные по интересам в) организации, специализирующиеся на производстве товаров, услуг или информации	в)

7.	ОК 9	Предприятие, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное число акций, называется: а) акционерное общество б) производственный кооператив в) унитарное предприятие г) общество с ограниченной ответственностью	а)
8.	ОК 9	Какие элементы внешней среды оказывают прямое влияние на организацию? а) политические факторы, профсоюзы, международные события б) конкуренты, потребители, поставщики, законы и государственные органы в) конкуренты, состояние экономики, международные события, потребители г) конкуренты, поставщики, политические факторы, НТП	б)
Вариант 2. Комплект заданий для контрольного среза			
1.	ОК 9	Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний? а) в XIX в. б) в XVIII в. в) на рубеже XIX и XX вв. г) в середине XX в. д) в средние века	в)
2.	ОК 9	Организация – это: а) группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в области производства товаров, услуг, информации и знаний б) большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время в каком-нибудь одном месте в) частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность	а)
3.	ОК 9	Управляемая подсистема, то что подвергается управлению со стороны субъекта, это: а) объект управления б) субъект управления в) организация г) факторы внешней среды	а)
4.	ОК 9	Процесс побуждения сотрудника к целенаправленным действиям: а) планирование б) организация в) мотивация	в)

		г) результаты анализа, аудита	
5.	ОК 9	Общественные организации: а) группа друзей, отправившихся во время отпуска в туристический поход б) объединение людей, выработавших определенную, общественно значимую цель в) организации, специализирующиеся на производстве товаров народного потребления	б)
6.	ОК 9	К чему следует отнести потребителей продукции? а) к факторам внутренней среды организации б) к факторам непосредственного окружения организации в) к факторам общего внешнего окружения организации	б)
7.	ОК 9	Основными факторами внутренней среды организации являются: а) цели, структура, технология, люди, задача б) профсоюзные организации в) конкуренты г) государственные органы власти	а)
8.	ОК 9	Миссия фирмы – это: а) максимизация прибыли б) предназначение, смысл существования фирмы в) цель, связанная со снижением издержек г) мотивация ее персонала	б)

3. Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля