

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

федерального университета

Дата подписания: 27.05.2025 16:30:53

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef961

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Северо-Кавказский федеральный университет»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института (филиал)

СКФУ

Т.А. Шебзухова

Рабочая программа практики

ПП.02.01 Производственная практика по модулю

«Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных
средств

Форма обучения очная

Рабочая программа производственной практики ПМ 02.01 разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.07.2024 №453, примерной основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

1 Цамакаева Г.П., преподаватель колледжа Пятигорского института (филиал) СКФУ
фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Зам директора по производству СТО ООО «ТСС-Кавказ», г. Пятигорск

должность представителя работодателя, наименование
организации и город ее расположения

Еремин И. А.

подпись

Фамилия, инициалы

М.П.

1. Паспорт программы практики

1.1. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалиста в среднем звене (далее ППССЗ)

Производственная практика ПМ.02.01 принадлежит к профессиональному циклу, проводится в 8 семестре.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения; приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Задачи: формирование у студента общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта, реализуемого в рамках ОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; проверка знаний, полученных при изучении ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов

Вид профессиональной деятельности:

Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов

В ходе прохождения практики обучающийся должен

Иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.
- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке.
- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных

документов;

- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

знать:

устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;
базовые схемы включения элементов электрооборудования;
свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
правила оформления технической и отчетной документации;
классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
основные положения действующих нормативных правовых актов;
основы организации деятельности организаций и управление ими;
правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.
действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
положения действующей системы менеджмента качества;
методы нормирования и формы оплаты труда;
основы управленческого учета;
основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
порядок разработки и оформления технической документации;
правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.3. Трудоемкость освоения программы производственной практики:

Трудоемкость освоения производственной практики ПП.02.01 составляет 2 недели (72 час.).

2. Результаты практики

Результатом производственной практики является:

Освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результата практики
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и

	межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата практики
ПК2.1	Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.2	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК 2.3	Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями
ПК 2.4	Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

3. Структура и содержание программы практики

3.1. Структура практики

Коды Формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Период проведения практики
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	ПМ 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	2 недели, 72 час.	8 семестр

3.2. Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоения учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование дисциплин, Междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Ознакомление с работой предприятия и технической службы.	Тема 1 Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации автотранспортных средств и оборудования.	МДК.02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	12
	Организационная структура управления деятельностью структурного подразделения	Тема 2 Планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях.	МДК.02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	12
	Методы повышения эффективности работы структурного подразделения	Тема 3 Оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и оборудования, контроля качества выполняемых работ	МДК.02.02 Управление деятельностью персонала	12
	Работа с технической документацией	Тема 4 Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка	МДК.02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	12
	Знакомство с техническими нормативами.	Тема 5 Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ	МДК.02.02 Управление деятельностью персонала	12
	Участие в решении конкретных производственных вопросов.	Тема 6 Разработка и внедрение в производство ресурсо- и энергосберегающие	МДК.02.02 Управление деятельностью персонала	6

		технологии, обеспечивающие необходимую продолжительность и безопасность работы автотранспортных средств		
	Мероприятия по охране труда и производственной санитарии	Тема 7. Осуществление контроля за соблюдением безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автомобилей	МДК.02.03 Управленческая и техническая документация	6

4. Условия организации и проведения практики

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- программа производственной практики;
- договор об организации практики;
- направление на практику;
- индивидуальное задание;
- дневник практики;
- аттестационный лист;
- характеристика работы обучающегося;
- отчет по практике.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики

Практика имеет целью комплексное освоение студентами ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и практического опыта.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров между организацией и СКФУ.

Для написания отчета студентам выдаются Методические указания по организации и проведению производственной практики и индивидуальные задания.

Индивидуальные задания по ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов:

1. Разработка технологических карт по одному или нескольким видам выполняемых работ.
2. Ознакомление с технической документацией по видам выполняемых работ
3. Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
4. Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации
5. Специализированные посты по видам работ
6. Энергоснабжение СТО и АТП, требования к системам
7. Годовая и суточная программа АТП по числу обслуживаний и ремонтов
8. Объемное и календарное планирование
9. Основные принципы синтеза компоновочных решений цехов механосборочного производства
10. Формы развития производственно-технической базы. Реконструкция

действующих предприятий. Техническое перевооружение действующего предприятия .

11. Реинжиниринг и модернизация современных предприятий автомобильного сервиса. Технико-экономическое обоснование развития ПТБ

12. Расчет площадей производственных участков и зон АТП

13. Инженерные сети СТО и АТП.

14. Требования к процессам обслуживания и ремонта транспортных средств.

15. Организация коллектива исполнителей

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики ПП.02.01 осуществляется в профильных организациях на основе договоров, может проводиться в учебных лабораториях СКФУ, предусмотренных ФГОС СПО.

Материально-техническое обеспечение соответствует профессиональной деятельности и дает возможность овладеть установленными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Все помещения соответствуют требованиям техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении производственной практики.

4.4. Перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для проведения практики

Основные источники:

1. Анохин С.А. Нормативно-правовое регулирование транспортной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Анохин С.А., Пеньшин Н.В., Гавриков В.А.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85934.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Михневич, Е.В. Технология обслуживания транспортных средств: практикум : учебное пособие : [12+] / Е.В. Михневич, Д.В. Булавицкий, А.Н. Алексеев. – Минск : РИПО, 2018. – 356 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497482>

3. Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: учебное пособие/ М.В. Графкина. - М.: Академия, 2013. – 176 с.;

4.1.2. Дополнительная литература

1. Эксплуатация автомобильного транспорта : учебное пособие / Н. Н. Якунин, Н. В. Якунина, Д. А. Дрючин [и др.]. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 221 с. — ISBN 978-5-7410-1748-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71352.html>

2. Техника транспорта, обслуживание и ремонт : учебное пособие / А. М. Асхабов, И. М. Блянкинштейн, Е. С. Воеводин [и др.]. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-7638-3934-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84162.html>

3. Технический журнал «Автомобильная промышленность», комплект

4. Журнал «Автомобиль и сервис», комплект

5. Журнал «Автотранспортное предприятие», комплект

4.1.4. Интернет-ресурсы:

<http://nppnts.ru/> - Сайт НПП НТС (производство оборудования для диагностики автомобилей)
www.twirpx.com - большая студенческая библиотека.

<http://biblioclub.ru> - ЭБС Университетская библиотека online.

4.5. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения

Руководителем практики является преподаватель, осуществляющий обучение студентов в рамках профессиональной подготовки.

Требования к уровню квалификации руководителя практики определяются ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

5. Контроль и оценка результатов практики

По завершении практики в 8 семестре студент пишет отчет по практике и сдает дифференцированный зачет (защита отчетов)