

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Фурсов Владимир Александрович

Должность: И.о. директора Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 04.06.2026 11:14:39

Уникальный программный ключ:

1c378726a41fd0143ae5bccc8ba81860b00daa62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал) СКФУ,
канд. экон. наук, доцент
Н.В. Данченко

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
Направленность (профиль)

43.03.02 Туризм
Управление впечатлениями в индустрии
гостеприимства

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная

Реализуется в семестре

8

Разработано:

Доцент кафедры туризма и гостиничного
дела, канд. ист. наук
Карташева О.А.

Пятигорск, 2026 г.

1. Цели практики

Целями производственной преддипломной практики по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» являются

- окончательное формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний об индустрии туризма;
- обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, формами и методами работы;
- воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать поставленные задачи;
- формирование начальных умений и навыков научной и исследовательской деятельности.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- овладение способностью разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов;
- овладение способностью находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма;
- овладение способностью рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии;
- овладение способностью к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий;
- овладение способностью осуществлять анализ туристских ресурсов.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика входит в блок 2 «Практика» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Практика базируется на освоении дисциплин «Устойчивое развитие туризма», «Туристско-рекреационное проектирование», «Брендинг туристских территорий», а также на производственной проектно-технологической практике.

4. Место и время проведения практики

Производственная преддипломная практика проходит в сторонних организациях туризма и гостеприимства в 8-м семестре в течение 4-х недель, что составляет 216 акад. часов. Практика в сторонних организациях основывается на договорах о практической подготовке обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-9 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2 УК-9 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИД-3 УК-9 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Организовывает деятельность предприятия в сфере туризма и гостеприимства, в том числе процесс планирования, контроля и управления операциями в процессе турдеятельности
ПК-4. Способен	ИД-1 ПК-4 Осуществляет процесс	Разрабатывает проекты в

разрабатывать новые турпродукты, направления деятельности и оценивать их эффективность, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий	разработки нового турпродукта, услуги, направления деятельности, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий ИД-2 ПК-4 Осуществляет предпроектный анализ ресурсов, рынка, прогнозирует эффективность проекта	туристской деятельности, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий
ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ИД-1 ПК-9 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов ИД-2 ПК-9 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации туристской деятельности
ПК-10. Способен адаптировать и модифицировать специализированное программное обеспечение, методы и алгоритмы систем искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-10 Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач ИД-2 ПК-10 Применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения ИД-3 ПК-10 Способен обосновать применение того или иного алгоритма машинного обучения для решения конкретной задачи ИД-4 ПК-10 Разрабатывает оригинальные модели и алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 акад. часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	-	Установочная конференция	6	-
		Постановка практических и исследовательских задач.		
		Подготовка методического обеспечения		
Основной этап	ПК-9 (ИД-1, ИД-2) ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Инструктаж по технике безопасности	24	Отчет (письменный)
		Изучение деятельности турпредприятия		

	4)	Получение практического опыта на конкретном рабочем месте	60	Отчет (письменный)
	ПК-4 (ИД-1, ИД-2) ПК-9 (ИД-1, ИД-2)	Индивидуальное задание. Проанализировать необходимые туристские ресурсы для разработки турпродукта в соответствии с темой дипломной работы.	24	Отчет (письменный)
		Индивидуальное задание. Разработать туристский продукт в соответствии с темой дипломной работы.	24	Отчет (письменный)
		Индивидуальное задание. Разработать программу продвижения туристского продукта	24	Отчет (письменный)
	УК-9 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Изучить политику ценообразования предприятия	16	Отчет (письменный)
		Изучить экономическую деятельность предприятия	16	Отчет (письменный)
		Индивидуальное задание. Произвести расчет стоимости туристских услуг и туристского продукта в соответствии с темой дипломной работы	16	Отчет (письменный)
Отчетный этап	УК-9 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-4 (ИД-1, ИД-2) ПК-9 (ИД-1, ИД-2) ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	6	Собеседование

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, пройти инструкцию по технике безопасности.

Для успешного выполнения заданий по преддипломной практике, студенту необходимо выполнить все задания и полученные данные по ним обобщить в форме отчета.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной преддипломной практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Степанова, С. А. Экономика предприятия туризма : учебник / С.А. Степанов, А.В. Крыга. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 346 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - На учебнике гриф: Рек.УМО. - Прил.: с. 324-343. - Библиогр.: с. 319-323. - ISBN 978-5-16-005445-213.1.2.

2. Васина, С.М. Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий : учебно-методическое пособие / С.М. Васина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 72 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: Учебное пособие. - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 107 с. : табл., схем.

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические указания по организации и проведению производственной преддипломной практики для студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм».

2. Положение о порядке проведения практики Студентов образовательных учреждений ВПО. Приказ Минобра РФ от 25 марта 2003 г. № 1154.

3. ГОСТ Р 7.0.5 2008: Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. Валеева Е.О. Технология и организация туроператорской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.О. Валеева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 145 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31941.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Черевичко Т.В. Экономика туризма (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Черевичко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57170.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Мухамедиева С.А. Экономика туризма [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 43.03.02 (100400) «Туризм.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55278>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Веселова Н.Ю. Организация туристской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Веселова Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19247>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.2 Программное обеспечение: Специальное программное обеспечение не требуется.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерный класс с интерактивным мультимедиа оборудованием, помещение для самостоятельной работы студентов:

- Персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование: проектор стационарный, компьютер, доска магнитно-маркерная;
- комплект учебной мебели.
- Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-за/13 от 25.02.2013г., Лицензия Microsoft Office <https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674>

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме